

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea **Lucrarilor de reparație a porțiunii de drum L 362 Drujba-Hîrcești-Curtoia (sector Hîrcești - Curtoia) varianta albă.**

prin procedura de achiziție **Licitație Deschisă**

Denumirea autorității contractante: **Consiliul raional Ungheni**

1. IDNO: **1007601003666**
2. Adresa: **mun. Ungheni str. Națională 11**
3. Numărul de telefon/fax: **(0236) 2-26-94, mob. 069070734**
4. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: **consiliul.raional-ungheni@apl.gov.md**
5. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: **documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP**
6. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):
7. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45200000-9	Lucrarilor de reparație a porțiunii de drum L 362 Drujba-Hîrcești-Curtoia (sector Hîrcești - Curtoia) varianta albă.	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	Conform caietului de sarcini	1 319 083,14
Valoarea estimativă totală						1 319 083,14

8. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
1) Pentru mai multe loturi;
9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: **nu se admite**
10. Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitate: **15.11.2025**
11. Termenul de valabilitate a contractului: **31.12.2025**
12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): **nu**
13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz):
14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1.	DUAE	Semnat electronic	obligatoriu
2.	Formularul cererii de participare	Semnat electronic anexa nr. 7	obligatoriu

3.	Formularul F3, F5, F7	Semnat electronic	obligatoriu
4.	Scrisoare de garanție bancară în valoare de 2% din valoarea ofertei fără TVA	Forma garanției a/b/c a) Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) . b) Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Rechizitele bancare: Consiliul Raional Ungheni, mun. Ungheni, str. Națională, nr. 11 banca: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat c/f 1007601003666 cod banca: TREZMD2X IBAN: MD66TRPCDH518410A00741AA; cont banca: 2264062001 Președinte: Dionisie TERNOVSCHI	obligatoriu
5.	Declarația privind experiența similară	Semnat electronic, conform anexei nr. 12 a Ordinului nr. 69/2021	obligatoriu
6.	Declarația privind valabilitatea ofertei	Conform anexei nr. 8 a ordinului nr. 69/2021, semnat electronic	obligatoriu
7	AVIZ pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor (drumuri și poduri)	Semnat electronic, conform anexei nr. 22 Ordinului nr. 69/2021	obligatoriu
8	Extrasul din Registrul de Stat privind înregistrarea operatorului economic	Semnat electronic	obligatoriu
9	Graficul de executare a lucrărilor	Semnat electronic Conform anexei nr. 10 a Ordinului nr. 69/2021	obligatoriu
10	DECLARAȚIE privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate.	Semnat electronic, conform anexei nr. 13 Ordinului nr. 69/2021.	obligatoriu
11.	DECLARAȚIE privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului .	Semnat electronic, conform anexei nr. 14 Ordinului nr. 69/2021	obligatoriu
12	DECLARAȚIE privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Semnat electronic, conform anexei nr. 15 Ordinului nr. 69/2021 Lista specialiștilor în domeniu, care vor fi implicați în executarea, care vor fi implicați în executarea contractului însoțit de schema de încadrare și salarizarea personalului angajat.	obligatoriu
13	LISTA SUBCONTRACTANȚILOR ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT	Semnat electronic, conform anexei nr. 16 Ordinului nr. 69/2021	obligatoriu
14	Declarația beneficiarului efectiv	Se prezintă în termen de 5 zile din momentul atribuirii contractului de către operatorul câștigătorul achiziției	obligatoriu
15	Certificatul privind contul deschis în bancă	Semnat electronic	obligatoriu
16	Certificatul privind lipsa datoriilor la bugetul de stat	Semnat electronic - Valabil la ziua desfășurării procedurii de achiziții	obligatoriu
17	Garanția de bună execuție 10%	Semnat electronic Garanția de bună execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Rechizitele	obligatoriu

		bancare: Consiliul Raional Ungheni, mun. Ungheni, str. Națională, nr. 11 banca: Ministerul Finanțelor - Trezoreria de Stat c/f 1007601003666 cod banca: TREZMD2X IBAN: MD66TRPCDH518410A00741AA; cont banca: 2264062001 Președinte: Dionisie TERNOVSCHI	
18	Cifra de afaceri medie anuală, perioada ultimilor trei ani (în domeniul construcțiilor, reparația drumurilor)	Cel puțin valoarea dublă a lotului. Semnat electronic	obligatoriu
19	Certificat de bună execuție cu indicarea beneficiarilor, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați, valoarea contractului, perioada și locul execuției lucrărilor și precizarea dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit (Contract, process verbal la terminarea lucrărilor, scrisori de recomandare)	Semnat electronic	obligatoriu
20	Prezentarea unor certificate, emise de către organisme independente, prin care se atestă că operatorul economic respectă anumite standarde de asigurare a calității, acesta trebuie să raporteze la sistemele de asigurare a calității, bazate pe standarde europene relevante, certificate de organisme conforme cu seriile de standarde europene privind certificarea, sau la standarde internaționale pertinente, emise de organisme acreditate.	ISO sau altele standarde naționale și internaționale Semnat electronic	obligatoriu
21	Prezentarea unor certificate, emise de către organisme independente, prin care se atestă că operatorul economic respectă anumite standarde de protecția a mediului, acesta trebuie să se raporteze la standarde de gestiune ecologică bazate pe seriile de standarde europene sau internaționale în domeniu, certificate de organisme conforme cu legislația comunitară ori cu standardele europene sau internaționale privind certificarea.	ISO sau altele standarde naționale și internaționale Semnat electronic	obligatoriu
22	Certificatele sau alte documente emise de organisme abilitate în acest sens, care să ateste conformitatea materialelor ce urmează a fi utilizate în procesul tehnologic, identificate clar prin referire la specificații sau standarde relevante (pietriș, beton asfaltic, borduri, pavae, emulsie bituminoasă)	Semnat electronic	obligatoriu

15. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări - minim 1 an de la data recepției la terminarea lucrărilor.
16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz **nu se aplică**
17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**
18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____
19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **prețul cel mai scăzut**
20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: *[ora exactă]* conform SIA RSAP
 - pe: *[data]* conform SIA RSAP
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile
24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP *Ofertele întârziate vor fi respinse.*
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: limba română
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul):
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: conform SIA RSAP
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: conform SIA RSAP
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se va accepta |
| sistemul de comenzi electronice | nu |
| facturarea electronică | Se va accepta |
| plățile electronice | Se va accepta |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu
35. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru: **Dionisie TERNOVSKI**

L.Ș.