

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: Serviciilor de alimentare, catering și activități culturale, pentru delegațiile și persoanele oficiale străine, conform necesităților Inspectoratului General de Carabinieri pentru anul 2024
prin procedura de achiziție de valoare mică

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): DA**
Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

<https://www.carabinier.gov.md/sites/default/files/document/attachments/Pan%20provizoriue%20de%20efectuare%20a%20achizi%C8%9Biilor%20publice%20pentru%20anul%202024%20al%20IGC.pdf>

- 1. Denumirea autorității contractante:** Inspectoratul General de Carabinieri
- 2. IDNO:** 1006601000473
- 3. Adresa:** mun. Chișinău, str. Gheorghe Asachi, 65A
- 4. Numărul de telefon/fax:** 022-73-93-68
- 5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante:** achizitii@igc.gov.md, www.carabinier.gov.md
- 6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
- 7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** autoritate specializată a statului, cu statut militar
- 8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor bunuri:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor	Unitatead e măsură	Canti-tatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată
Lot 1 Servicii de alimentare, catering și activități culturale, pentru delegațiile și persoanele oficiale străine, conform necesităților Inspectoratului General de Carabinieri pentru anul 2024						
1.1	55300000-1	Servicii de cină festiva/ dineu	Persoană	1	1. Restaurant decorat în stil național moldovenesc/european, amplasat, în raza de până la 40 km de la sediul IGC. 2. Căile de acces proprii, parcare externă, gratuită, terasă. 3. Pentru servirea meselor va fi asigurat număr suficient de ospătați și se va utiliza vesela de calitate. 4. Variantele propuse pentru prânz pentru fiecare tip de meniu în parte se vor servi prin asigurarea de porții individuale și vor include: • supe/ciorbe, • 1 fel de mâncare pe baza de carne /peste si garnituri si după caz meniu vegan /vegetarian daca sunt solicitări, • desert, pâine, apă (minerală plată și carbogazoasă 0,5 l/persoană servită la recipientele mari), suc natural pentru fiecare în parte. 5. Agentul economic va indica prețul pentru alimentare cu meniul de perspectivă, inclusiv gramajul produsului. 6. Alimentarea persoanelor cu un meniu variat în incinta restaurantului. 7. Meniul asigurat va trebui să acopere nevoile tuturor participanților în funcție de opțiunile lor alimentare care vor fi confirmate numeric ulterior. Ofertarea va include propuneri de meniu pentru toate tipurile de regimuri (normal, vegan, vegetarian etc.). 8. Perioada de prestare a serviciilor la solicitare pentru anul 2024. 9. Standard de referință: HG nr. 101 din 30.01.2018, prețul nu va depăși pragul valoric stabilit în prezenta hotărâre. 10. Operatorul economic va prezenta oferta pentru 1 persoană/1 prânz în conformitate cu specificațiile de mai sus, cu indicarea prețului fără TVA și cu TVA.	56 250,00

1.2	Servicii de recepție/ catering	Persoană	1	1. Prepararea, furnizarea și servirea unui asortiment vast de gustări și produse de patiserie, conform meniului aprobat. 2. Asigurarea de către operatorul economic a necesarului pentru deservire: <i>pahare, cești de cafea și ceai, platouri, farfurii, șervețele, tacâmuri, mese de tip fourchette, fețe de masă, deservirea de către ospățari</i>).
Valoarea estimativă totală				56 250,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: *nu se aplică*.

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Pentru un singur lot.

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *nu se admite*.

12. Termenii și condițiile de livrare solicitați: *prestarea se va efectua conform solicitărilor cumpărătorului pe parcursul anului 2024*.

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2024.

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *nu este cazul*.

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): *nu este cazul*.

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Documente obligatorii la depunere:

Nr. d/o	Denumirea documentului	Cerințe de depunere a documentelor solicitate:	Obligativitatea
1.	Specificația tehnică (conform Anexei nr.1).	Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativ
2.	Specificația de preț (conform Anexei nr.2).	Ofertantul elaborează propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativ
3.	Declarație de eligibilitate	Operatorul economic va prezenta declarația pe propria răspundere privind neîncadrarea sa în situațiile prevăzute la art.19 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice, conform anexei nr.2 din Regulamentul cu privire la achizițiile publice de valoare mică aprobat prin H.G 870/2022. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativ
4.	Declarație privind valabilitatea ofertei pentru o durată de 30 de zile calendaristice (conform Anexei nr.3).	Ofertantul este obligat prin depunerea declarației privind valabilitatea ofertei, de a menține oferta valabilă pe toată perioada de valabilitate prevăzută în documentația de atribuire. Termenul valabilității ofertei începe să decurgă din momentul termenului limită de depunere a ofertelor. Orice ofertă valabilă pentru o perioadă mai mică decât cea prevăzută se respinge de către grupul de lucru ca fiind necorespunzătoare. Semnată electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativ

Documente obligatorii la evaluarea ofertelor:

Nr. d/o	Denumirea documentului	Cerințe de depunere a documentelor solicitate:	Obligativitatea
1.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	- Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii; - Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice; - Document/autorizație/licența de funcționare aferentă obiectului procedurii de atribuire a contractului. - Autorizația sanitară de funcționare. Copie, semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	Obligativ
2.	Certificat privind deținerea contului bancar	Certificat eliberat de o bancă comercială, Copie, semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului.	Obligativ
Se vor prezenta la momentul semnării contractului de achiziții:			
1.	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Document potrivit formatului standard aprobat de Ministerul Finanțelor prin Ordinul nr. 145/2020. Operatorul economic desemnat învingător va prezenta în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică în original. Completat conform modelului atașat în SIA RSAP și semnat electronic de către reprezentantul legal al Participantului	Obligativ

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *licitație electronică, 3 runde cu aplicarea pasului minim 0,4 % specificat în SIA RSAP*

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *nu se aplică.*

19. Ofertele se prezintă în valuta: *lei moldovenești, cu 2 (două) cifre după virgulă.*

20. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *prețul cel mai scăzut și corespunderea cerințelor înaintate.*

21. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	<i>nu se aplică</i>	

22. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor: *conform SIA RSAP*

23. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

24. Termenul de valabilitate a ofertelor: *30 zile calendaristice.*

25. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP, link: <https://mtender.gov.md/tenders>. *Ofertele întârziate vor fi respinse.*

26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *limba română*

27. Alte informații relevante:

Președintele grupului de lucru
pentru achiziții al IGC:



Vasile IONEL