

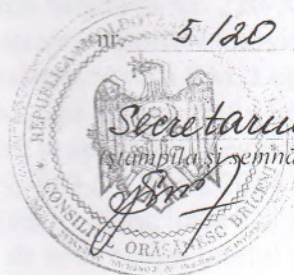
" ÎNREGISTRAT
la Camera Înregistrării de Stat

APROBAT
prin decizia Consiliilor *orașenesc*
Briceni

IDNO _____

din _____

Registrator _____



nr. *5120* din *24.09.2014*

Secretarul Consiliului orașenesc
(stampa și semnătura olografă a autorităților executive)

STATUTUL

ÎNȚREPRINDERII MUNICIPALE DE CONSTROCȚII

"CAPITELI"

or. Briceni

Redacția nouă

2014

I. Dispoziții generale

1. Prezentul statut este elaborat în conformitate cu prevederile Codului Civil al Republicii Moldova nr. 1107-XV din 06 iunie 2002, Legii Republicii Moldova Nr.845-XII din 03.01.1992 "Cu privire la antreprenoriat și întreprinderi", Legea RM nr.436-XV din 06.11.2003 privind statutul-cadru al satului, orașului, Legii Republicii Moldova Nr. 220-XVI din 19.10.2007 Privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, Legea RM nr.764-XV din 27.12.2001 privind organizarea administrativ-teritorială a RM, Legea RM nr. 523-XIV din 16.07.1999 cu privire la proprietatea publică a unității administrativ teritoriale, Hotărârii Guvernului RM nr.387. din 06.06.1994 cu privire la aprobarea Regulamentului-model al întreprinderii municipale Hotărârii Guvernului Nr 549 din 09.07.2014 .. cu privire la modificare și complectare Regulamentului –Model al întreprinderii municipale .. și alte acte legislative și normative din domeniu și determină principiile de activitate și modul de constituire, reorganizare și lichidare a Întreprinderii Municipale.

2. Denumirea completă: **ÎNTEPRINDEREA MUNICIPALĂ**

DE CONSTRUCȚII "CAPITELI" or. Briceni

prescurtata: **Î.M. "Capiteli or. Briceni"**, în continuare – întreprindere.

3. Sediul întreprinderii: **MD-4701 or. Briceni str. Mihail Frunze -24**

4. Fondatorul întreprinderii: **Consiliul Orașenesc Briceni**

5. Întreprinderea este fondată prin decizia Consiliului Orașenesc Briceni **nr. 4/1 din 27.04.2005**

6. Scopul Întreprinderii : Întreprinderea Municipală de Construcții „Capiteli” or. Briceni este creată în rezultatul reorganizării Asociației Intergospodarești cooperatistă de stat de construcție nr.1 din or. Briceni prin transformarea și este succesorul ei în toate drepturile și obligațiunile. Întreținerea, gestionarea, exploatarea rațională și judecioasă cît și administrarea bunurilor , ce aparțin organului administrației publice locale în vederea prestării contra plată a anumitor genuri de servicii, executării lucrărilor necesare pentru a satisface cerințele comandatarilor, inclusiv a instituțiilor cu menire social –culturală, a populației orașenești și a fondatorului.

7. Durata activității: - **nelimitat**

8. Capitalul social al întreprinderii constituie: **1638 (o mie șase sute treizeci și opt) lei.**
Volumul capitalului statutar al întreprinderii poate fi modificat de fondator

9. Întreprinderea se creează pentru a desfășura următoarele genuri de activitate:

1. Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalări și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile,consolidările, restaurările.
2. Activitatea de proiectare pentru toate categoriile de construcții, urbanizm, rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, restaurările
3. Transporturi rutiere de mărfuri
4. Fabricarea altor elemente din beton.ciment și ipsos
5. Închirierea echipamentelor pentru construcții cu personal de deservire aferent.

Alte genuri de activitate, asupra cărora se extinde prerogativa antreprenoriatului de stat, pot fi practicate de întreprindere numai în baza licențelor eliberate conform prevederilor legale.

10. Întreprinderea este în drept să practice orice gen de activitate, exceptînd cele interzise de legislație. Anumite genuri de activitate, asupra cărora se extinde prerogativa antreprenoriatului de stat, pot fi practicate de Întreprindere numai în baza licențelor eliberate conform prevederilor legale.

11. Întreprinderea este agent economic cu statut de persoană juridică, dispune de ștampilă și blanchete cu denumirea sa în limba de stat, numărul de identificare de stat (IDNO). Pe blancheta Întreprinderii poate fi indicată, de asemenea, adresa, telefonul de contact, e-mail,

contul bancar și altă informație. Întreprinderea poate încheia contracte în numele său, își poate asuma obligații, poate fi reclamant sau pârît în instanțele judecătorești.

12. Întreprinderea poate să creeze, în condițiile legii, filiale și reprezentanțe care au dreptul să-și deschidă subconturile lor.

13. Drept filială se consideră o subdiviziune separată a Întreprinderii amplasată în afara sediului acesteia, care exercită o parte din funcțiile ei.

14. Reprezentanța este o subdiviziune separată a Întreprinderii, amplasată în afara sediului acesteia, care reprezintă și apără interesele Întreprinderii, efectuează din numele ei afaceri și alte acțiuni juridice.

15. Filialele și reprezentanțele trebuie să fie indicate în prezentul Statut.

16. Filialele și reprezentanțele nu sînt persoane juridice, avînd patrimoniul dotat de Întreprindere și desfășurîndu-și activitatea potrivit regulamentelor adoptate de Întreprindere.

17. Conducătorul filialei (reprezentanței) este numit în funcție de către Administratorul Întreprinderii și își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile contractului.

18. Filialele dispun de balanțe proprii, ce fac parte din balanța centralizată a Întreprinderii.

19. Întreprinderea poartă răspundere pentru obligațiile filialelor și reprezentanțelor, iar acestea din urmă sînt răspunzătoare de obligațiile Întreprinderii.

20. Firma filialei sau reprezentanței trebuie să indice locul ei de reședință, firma Întreprinderii ce a constituit-o și să includă cuvîntul "filială" sau "reprezentanță".

21. Întreprinderea se poate asocia în baza unui acord special cu alte unități economice în uniuni, asociații, concerne și alte societăți, conform principiului ramural, teritorial sau altor principii, pentru a-și lărgi posibilitățile în cadrul realizării și protecției intereselor comune ale participanților - de producție, tehnico-științifice, sociale etc. Crearea structurilor indicate se admite cu condiția respectării legislației privind protecția concurenței și altor acte normative.

22. În activitatea sa Întreprinderea se conduce de legislația Republicii Moldova și hotărârile Guvernului Republicii Moldova, ale ministerelor, altor autorități administrative centrale, ale autorităților administrației publice locale și de prezentul Statut.

II. Crearea Întreprinderii și înregistrarea ei

23. Întreprinderea se creează de către unitatea administrativ-teritorială fondatoare prin decizie a consiliului locale al acesteia.

24. În cazurile cînd pentru crearea și activitatea Întreprinderii sînt necesare terenuri sau alte resurse naturale, decizia privind crearea Întreprinderii poate fi adoptată numai dacă Fondatorul prezintă avizul pozitiv al organului teritorial de expertiză ecologică.

25. Întreprinderea se înregistrează de către Î.S. „Camera Înregistrării de Stat” conform Legii nr.220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali.

26. Întreprinderea se consideră constituită și capătă dreptul de persoană juridică din ziua înregistrării de stat.

III. Patrimoniul Întreprinderii

27. Întreprinderea este dotată, în exclusivitate, cu bunuri proprietate a unității administrativ-teritoriale fondatoare, care sunt utilizate judicios pentru satisfacerea cerințelor unității administrativ-teritoriale fondatoare.

28. Bunurile unității administrativ-teritoriale pe care Fondatorul le-a transmis Întreprinderii aparțin acesteia numai în limitele dreptului gestiunii lor economice.

29. Patrimoniul Întreprinderii se constituie din fonduri fixe și mijloace circulante, precum și din alte valori, costul cărora este reflectat în balanța autonomă a Întreprinderii.

30. Întreprinderea își poate înstrăina fondurile fixe (clădirile, construcțiile, utilajele, mijloacele de transport și alte valori materiale) numai în baza deciziei Fondatorului, cu excepția cazurilor cînd în Statutul Întreprinderii se prevede altceva.

31. Patrimoniul Întreprinderii se formează din următoarele surse:

a/ cotele bănești și bunurile Fondatorului (capitalul social);

b/ veniturile obținute din comercializarea producției, prestarea lucrărilor, serviciilor, precum și din alte genuri de activitate;

c/ veniturile aduse de hîrțile de valoare;

d/ creditele băncilor și ale altor creditori;

e/ investițiile capitale și subvențiile bugetare locale;

f/ veniturile provenite din închirierea bunurilor sau din organizarea concursurilor, loteriilor și altor activități similare;

g/ vărsămintele nerambursabile și filantropice, donațiile persoanelor fizice și juridice;

h/ alte surse, neinterzise de legislația în vigoare.

32. Capitalul social se formează din următoarele surse:

a/ aportul Fondatorului în mijloace bănești și bunuri aflate în circuitul civil;

b/ investiții capitale din contul subvențiilor și profitului net;

c/ bunuri transmise cu titlu gratuit;

d/ drepturi patrimoniale (drepturi de folosință a mijloacelor fixe, terenurilor, resurselor naturale);

e/ alte surse neinterzise de legislație.

33. În capitalul social al Întreprinderii sunt incluse bunuri în valoare de **1638** lei. Lista bunurilor depuse în capitalul social și valoarea lor se anexează la prezentul Statut. Pentru bunurile imobile, suplimentar, se indică adresa poștală și, după caz, numărul cadastral, terenul aferent.

34. Bunurile și mijloacele bănești transmise în capitalul social al Întreprinderii se evaluează în lei moldovenești.

35. Mărimea capitalului social al Întreprinderii poate fi modificată (majorată sau redusă), în baza deciziei Fondatorului.

36. Capitalul de rezervă al Întreprinderii va constitui 10 % din capitalul social.

37. Capitalul de rezervă al Întreprinderii se formează prin defalcări anuale din profitul net pînă la atingerea mărimii indicate la punctul 36 al prezentului Statut. Volumul defalcărilor anuale în capitalul de rezervă se stabilește în mărime de 10 % din profitul net al Întreprinderii.

38. Capitalul de rezervă se folosește numai în cazul insuficienței profitului și a mijloacelor fondurilor speciale ale Întreprinderii. Mijloacele capitalului de rezervă se folosesc pentru acoperirea pierderilor Întreprinderii.

39. Pentru obligațiile sale Întreprinderea poartă răspundere cu întreg patrimoniul său. Fondatorul nu poartă răspundere pentru obligațiile Întreprinderii, iar Întreprinderea nu este răspunzătoare pentru obligațiile Fondatorului.

IV. Drepturile și obligațiile Întreprinderii

40. Întreprinderea are dreptul:

a) să deschidă conturi proprii în instituțiile financiare înregistrate în Republica Moldova și în alte țări, precum și să beneficieze de mijloacele depuse pe aceste conturi;

b) să încheie contracte privind acordarea sau obținerea unor împrumuturi în mărime de pînă la 50000 lei de sine stătător, iar mai mult de 50000 - cu acordul Fondatorului;

c) să determine direcțiile și modul de utilizare a patrimoniului transmis în gestiune;

d) să stabilească legături economice și comerciale cu orice parteneri, inclusiv din străinătate, să extindă activitatea de întreprinzător;

e) să încheie contracte de comercializare sau de procurare a producției, efectuare a lucrărilor, prestare a serviciilor și alte contracte economice;

f) să achiziționeze mărfuri și alte bunuri la prețuri stabilite de stat sau la prețuri contractuale;

g) să stabilească prețurile și tarifele la producția proprie, la serviciile prestate etc., precum și normativele sau fondul de retribuție a muncii, cu excepția cazurilor în care, conform legislației, prețurile, tarifele și alți indicatori se reglementează de către stat;

h) să stabilească structura internă organizatorică a Întreprinderii, să determine statutul juridic al subdiviziunilor ei;

i) să creeze filiale și reprezentanțe;

j) să angajeze lucrători, inclusiv prin contract, și să-i concedieze în corespundere cu legislația muncii;

- k) să îmbunătățească condițiile de trai și odihnă ale salariaților, să acorde ajutor familiilor acestora, precum și să ia parte la activitatea de **binefacere**, să aloce mijloace pentru ocrotirea sănătății angajaților săi, pentru cultură, învățămînt, știință, educație fizică și sport, în conformitate cu legislația în vigoare;
- l) să ceară compensarea pagubei cauzate de acțiunile ilicite ale persoanelor fizice sau juridice.

41. Întreprinderea este obligată:

- a) să asigure integritatea, folosirea judicioasă și reproducția lărgită a bunurilor transmise în gestiune;
- b) să onoreze obligațiile ce decurg din legislație și contractele încheiate;
- c) să încheie contracte (acorduri) de muncă cu cetățenii angajați;
- d) să achite integral și la timp plățile salariale conform contractelor (acordurilor) încheiate, independent de starea financiară a Întreprinderii;
- e) să efectueze asigurarea socială, medicală și alte tipuri de asigurări obligatorii ale salariaților, să le creeze condiții adecvate pentru activitate, conform legislației și contractului colectiv de muncă;
- f) să execute hotărârile ministerelor, altor autorități administrative centrale și ale autorităților administrației publice locale privind protecția socială a invalizilor și altor persoane cu posibilități de muncă limitate;
- g) să achite la timp impozitele și alte plăți în modul și în mărimile stabilite de legislație;
- h) să inițieze procedura de insolabilitate a Întreprinderii, în cazul apariției imposibilității de a-și onora obligațiile față de creditori;
- i) să prezinte, în mod stabilit, organelor de stat respective rapoartele financiare și fiscale, dările de seamă statistice și de alte tipuri;
- j) să asigure remunerarea muncii angajaților la un nivel nu mai mic decît salariul minim stabilit pe țară;
- k) să asigure condiții adecvate de muncă, respectarea securității muncii, normelor de producție și sanitare, securității antiincendiare, precum și protecția mediului ambiant;
- l) să obțină licențe, în modul stabilit de legislație, pentru a desfășura activități ce necesită dispunera de licență.

42. Întreprinderea nu este în drept fără acordul Fondatorului:

- a) să dea în arendă (locațiune) ori să depună în gaj bunurile sale;
- b) să comercializeze activele neutilizate în procesul tehnologic;
- c) să caseze bunurile raportate la mijloacele fixe;
- d) să conserveze bunurile a căror utilizare, potrivit planurilor de activitate, nu se prevede;
- e) să intre în componența asociațiilor, concernelor și altor uniuni, în baza contractelor încheiate;
- f) să participe cu bunurile sale în activitatea structurilor private;
- g) să investească patrimoniul în alte state;
- h) să înstrăineze fondurile fixe și alte active.

V. Organele de conducere ale Întreprinderii

Fondatorul

43. Fondatorul își exercită drepturile de gestionar al Întreprinderii prin intermediul Administratorului Întreprinderii. (organul executiv).

44. Fondatorul încheie cu Administratorul Întreprinderii un contract pentru transmiterea proprietății sale în gestiune operativă și a împuternicirilor de desfășurare a activității de întreprinzător.

45. Fondatorul are următoarele atribuții principale:

- a) decide asupra creării, reorganizării sau lichidării Întreprinderii;
- b) aprobă Statutul Întreprinderii, modificările și completările acestuia;
- c) încheie cu Administratorul Întreprinderii un contract pentru transmiterea proprietății în gestiune economică;

- d) stabilește indicatorii economici ai Întreprinderii;
 - e) promovează o politică economică unică în cadrul ramurii;
 - f) desemnează Administratorul Întreprinderii și îl eliberează din funcție;
 - g) asigură supravegherea activității economico-financiare a Întreprinderii, fără a interveni nemijlocit în activitatea acesteia;
 - h) stabilește mărimea creditelor contractate și acordate de Întreprindere.
46. La solicitarea Întreprinderii, Fondatorul examinează materialele și eliberează autorizații privind:

- a) darea în arendă (locățiune) sau depunerea în gaj a bunurilor Întreprinderii;
- b) comercializarea sau conservarea activelor neutilizate în procesul tehnologic;
- c) casarea bunurilor raportate la mijloacele fixe;
- d) depunerea bunurilor Întreprinderii în capitalul social al structurilor nestatale;
- e) intrarea în componența asociațiilor, concernelor și altor uniuni;
- f) investirea patrimoniului de stat în alte state.

Administratorul

47. Administratorul conduce activitatea Întreprinderii și își exercită funcțiile ce-i revin în conformitate cu legislația, prezentul Statut și contractul de management încheiat cu Fondatorul.
48. Administratorul are următoarele atribuții principale:
- a) conduce activitatea Întreprinderii și asigură funcționarea ei eficientă;
 - b) acționează fără procură în numele Întreprinderii;
 - c) reprezintă interesele Întreprinderii în relațiile cu persoanele fizice și juridice, precum și cu organele de justiție, acordând atare împuterniciri în unele probleme și altor lucrători ai Întreprinderii ori altor persoane ce dispun de calificarea respectivă;
 - d) asigură executarea deciziilor Fondatorului;
 - e) asigură auditul activității economico-financiare a Întreprinderii;
 - f) prezintă trimestrial Fondatorului darea de seamă cu privire la activitatea economico-financiară a Întreprinderii și, după caz, actul auditului;
 - g) încheie contracte, eliberează procuri, deschide conturi în bănci;
 - h) prezintă Fondatorului propuneri privind schimbarea componenței, reconstrucția, extinderea, reutilizarea tehnică a bunurilor transmise în gestiunea Întreprinderii;
 - i) încheie cu Fondatorii contracte pentru primirea proprietății în gestiune economică;
 - j) poartă răspundere materială pentru neexecutarea sau executarea inadecvată a obligațiilor stabilite în contract;
 - k) asigură prezentarea, în modul stabilit de lege, a rapoartelor financiare și fiscale, a dărilor de seamă statistice și de alte tipuri în organele respective de stat;
 - l) asigură transferarea în termen a plăților în bugetul public;
 - m) angajează și concediază personalul Întreprinderii, asigură stimularea muncii angajaților, sancționarea sau tragerea lor la răspundere;
 - n) asigură achitarea salariilor, în modul și în termenele stabilite de legislație;
 - o) îndeplinește și alte obligații ce țin de organizarea și asigurarea activității Întreprinderii, conform legislației.
49. Administratorul este numit și eliberat din funcție de către primarul or. Briceni în conformitate cu art.29, pct.1 litera c) din Legea privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28.12.2006
50. Angajarea în funcție a Administratorului se legalizează printr-un contract de management, încheiat între Administratorul și Fondatorul Întreprinderii.
51. În contractul de management se stabilește drepturile și obligațiile lor reciproce (ale părților), inclusiv modul în care Administratorul își exercită atribuțiile de antreprenor, limitele drepturilor de folosință și gestiune a patrimoniului, genurile de activitate autorizate în beneficiul Fondatorului, relațiile reciproce financiare, răspunderea pentru neexecutarea sau executarea neconformă a obligațiilor sale, precum și termenul de valabilitate, condițiile de modificare și reziliere a contractului.

52. În termenul de valabilitate a contractului de management, Fondatorul sau oricare altă tertă persoană nu au dreptul să se amestece în activitatea Administratorului, exceptînd cazurile prevăzute în condițiile contractuale sau de legislație.

53. Administratorul poate fi eliberat din funcție înainte de expirarea termenului contractului potrivit temeiurilor prevăzute în contract sau în legislație.

54. Relațiile Administratorului cu salariații acesteia se reglementează conform legislației muncii, contractului colectiv de muncă și contractelor de muncă individuale.

55. Administratorul este obligat să asigure integritatea bunurilor primite în gestiune operativă, utilizarea și reproducerea lor. Valoarea activelor nete proprii ale Întreprinderii nu trebuie să fie mai mică decît mărimea capitalului social. În caz contrar, se interzice de a plăti prime din contul profitului net obținut.

56. Administratorul poartă răspundere pentru obligațiile Întreprinderii pe care o conduce, precum și pentru neexecutarea sau executarea neconformă a obligațiilor sale, stipulate în contract de management.

VI. Activitatea economică și socială a Întreprinderii

57. Întreprinderea își organizează activitatea și își determină perspectivele de sine stătător, în funcție de obiectivele stabilite de Fondator, necesitățile populației localității, serviciile și posibilitățile sale, precum și din necesitatea de a-și asigura dezvoltarea economico-socială și sporirea veniturilor Întreprinderii și a salariaților săi.

58. Temelia programelor de producere o constituie contractele încheiate cu beneficiarii producției, lucrărilor, serviciilor și cu furnizorii de resurse tehnico-materiale, alte valori și materii consumabile.

59. Întreprinderea, în baza studiului conjuncturii pieței, fluctuației prețurilor și a posibilităților partenerilor, inclusiv ale celor potențiali, își organizează asigurarea tehnico-materială a procesului său de producere și construcție capitală, procurîndu-și resursele necesare pe piața de mărfuri și servicii.

60. Relațiile economice și de altă natură ale Întreprinderii cu alte unități economice, organizații și cetățeni se derulează pe baze contractuale.

61. Prețurile producției, fabricate de Întreprinderile municipale care dețin monopolul pe piața de mărfuri și resurse, sînt reglementate de către stat.

62. Întreprinderea execută livrări, lucrări și servicii pentru necesitățile statului pe bază contractuală sau în modul determinat de legislație.

63. Întreprinderea este obligată să respecte prevederile acordurilor colective de muncă, normele protecției muncii, tehnicii securității și mediului ambiant, fiind răspunzătoare pentru prejudicierea sănătății și capacității de muncă a salariaților săi în modul stabilit de lege.

64. Întreprinderea își comercializează producția, lucrările, serviciile, precum și deșeurile de producție la prețurile și tarifele de piață, iar în cazurile prevăzute de actele normative - la prețuri și tarife reglementate de stat.

65. Profitul și pierderile Întreprinderii se determină în modul prevăzut de legislație. Profitul net se formează după achitarea impozitelor și a -altor plăți obligatorii și rămîne la dispoziția Întreprinderii.

66. Profitul net poate fi utilizat pentru:

- a) acoperirea pierderilor din anii precedenți;
- b) formarea capitalului de rezervă;
- c) formarea rezervei pentru dezvoltarea producției;
- d) defalcări în bugetul public;
- e) în alte scopuri, dacă nu contravin legislației.

67. Întreprinderea este obligată a transfera anual fondatorului pînă la data de 01 aprilie 30% din venitul anual (profitului net) a anului precedent

68. Pierderile Întreprinderii se acoperă din contul profitului net rămas la dispoziția Întreprinderii, din contul mijloacelor fondului de rezervă, precum și din donații sau subvenții.

69. Dacă, la expirarea celui de-al doilea an financiar sau al oricărui an financiar ulterior, valoarea activelor nete ale Întreprinderii, potrivit bilanțului anual al acesteia, va fi mai mică decît mărimea

capitalului social. Administratorul va informa Fondatorul despre necesitatea modificării capitalului social al Întreprinderii.

VII. Evidență și control

70. Întreprinderea ține la zi și raportează în modul stabilit datele evidenței statistice, operative și contabile ale activității sale.

71. Controlul asupra activității financiare și economice a Întreprinderii este exercitat de Fondator.

72. Activitatea financiară și economică a Întreprinderii este verificată sistematic de către *comisia de revizie (de cenzeni) sau revizorul (cenzorul)* Întreprinderii și prin efectuarea auditului situațiilor financiare în baza unui contract de audit încheiat cu o societate de audit.

73. Controlul activității Întreprinderii este efectuat, în limitele competențelor ce le sînt atribuite prin lege, de către organele administrației publice centrale, abilitate cu funcții generale sau speciale de control - financiare, fiscale, bancare, precum și de către alte structuri de stat.

74. Pentru falsificarea datelor evidenței contabile, statistice, dărilor de seamă și altor informații, furnizate potrivit cerințelor legale, persoanele oficiale ale Întreprinderii poartă răspundere disciplinară, materială sau penală în conformitate cu legislația.

VIII. Reorganizarea și lichidarea Întreprinderii

75. Întreprinderea se reorganizează prin fuziune (contopire, absorbție), dezmembrare (divizare, separare) sau transformare, în baza deciziei Fondatorului, în care se prevede modul și termenele de reorganizare.

76. Întreprinderea își încetează activitatea și se lichidează în temeiurile prevăzute de legislație, inclusiv:

a) expirarea termenului pentru care a fost creată;

b) atingerea scopului pentru care a fost constituită sau imposibilitatea atingerii lui;

c) prin hotărîrea Fondatorului;

d) prin hotărîrea instanței judecătorești;

e) în cazul insolvabilității sau încetării procesului de insolvabilitate în legătură cu insuficiența masei debitoare.

77. Lichidarea Întreprinderii se efectuează de către comisia de lichidare, constituită prin hotărîrea Fondatorului, căreia i se transmit toate împuternicirile privind conducerea activității curente a Întreprinderii.

78. În cazul încetării activității Întreprinderii, potrivit deciziei instanței judecătorești competente, componența comisiei de lichidare, modul, termenele și alte condiții de activitate a ei sînt determinate de această instanță.

79. Întreprinderea se consideră lichidată odată cu radierea ei din Registrul de stat al întreprinderilor și organizațiilor.