

CAIET DE SARCINI
PENRTRU LICITAȚIA PUBLICĂ

Nr. 2 din "08" 12 2019

"08" 12 2019

mun. Chișinău

1. Autoritatea contractantă: Ministerul Afacerilor Interne al Republicii Moldova
2. Organizatorul procedurii de achiziție: Ministerul Afacerilor Interne
3. Obiectul achiziției : - achiziționarea serviciilor de curățenie a sediilor administrative ale MAI din bd.Ștefan cel Mare 75; str. 31 August 1989, 104; str. Vasile Alecsandri 83.
4. Cod CPV :

Nr. d/o	Denumire serviciului	Specificația	Perioada	Cantitatea m ²
1	Curățarea intrărilor, holurilor, colidoarelor	- Curățarea uscată și umedă a podeliilor solide în interiorul și exteriorul clădirii, (îndepărtarea murdăriei și a petelor folosind soluții de dezinfectare special pentru fiecare tip suprafață); -Spălarea ușilor și suprafețelor din sticlă ale	Două ori pe zi/luni-vineri până la 17.00 (la necesitate în zilele de odihnă și sărbători)	1625m ²

		<p>intrărilor, holurilor, colidoarelor cu utilizarea soluțiilor cu proprietăți de lustruire</p> <p>-Curățarea, spălarea sistemelor de intrare (a scărilor, îndepărtarea murdăriei și a petelor folosind soluții de dezinfectare special pentru fiecare tip suprafață);</p>		
2	Curățarea încăperilor de uz comun/birouri	<p>-Curățarea uscată(inclusiv aspirarea mochetilor și covoarelor) și umedă a podelilor solide în interiorul clădirii (îndepărtarea murdăriei și a petelor folosind soluții de dezinfectare special pentru fiecare tip suprafață);</p> <p>-Spălarea ușilor și ferestrelor cu utilizarea soluțiilor cu proprietăți de lustruire;</p> <p>-Degajarea gunoaiului cu schimbarea sacilor menajeri;</p> <p>-Curățarea, spălarea dizinfecțarea WC cu suplینirea materialelor consumabile;</p> <p>-Curățenie generală;</p>	<p>O dată pe zi/luni-vineri până la 17.00 (la necesitate în zilele de odihnă și sărbători)</p>	5417m ²

3 Salubritizarea teritoriului aferent	-curățarea, spălarea, asfaltului, curățarea și evacuarea zăpezii, udarea și îngrijirea, afînarea florilor, gazonului de iarbă și copacilor;	Luni-vineri, la zilele de odihnă și sărbători	2000 m ²
---	--	--	---------------------

5. Informație financiară:

- Sursa de finanțare : BUGET

6. Termenul livrării bunului: 10 zile de la data semnării contractului.

7. Modul de prezentare a ofertelor:

- ofertele se prezintă în limba de stat, cu specificarea clară a parametrilor;
- prețul lucrărilor se indică în lei MD;
- oferta trebuie să conțină răspunsuri la toate întrebările expuse în solicitare;
- prețul bunului include toate cheltuielile
- prețul ofertei se stabilește de către ofertant în baza cerințelor care le-a primit de la organizatorul procedurii de achiziție. Cheltuielile suplimentare, volumul bunurilor incluse în sarcina de lucru dar care nu au fost luate în considerare de ofertant la prezentarea prețului, nu se acoperă de către beneficiar;

8. Deschiderea ofertelor va avea loc pe data de “ ____ ” _____ 20____, orele ____:____; ;

9. Oferta se prezintă pînă la data de “ ____ ” _____ 20____, orele ____:____; pe adresa municipiului Chisinau, Bd. Stefan cel Mare , nr.75; tel: (022) 255132

10. Oferta este valabilă 30 de zile de la data limită de depunere a ofertei;

11. Ofertele pot fi primite de la curier sau prin poștă, dar nu mai tîrziu de termenul limită de prezentare a ofertelor.

12. Modul de întocmire a ofertelor:

- fiecare pagină a ofertei trebuie să fie ștampilată și semnată de conducătorul ofertantului;
- Ofertele se prezintă în 2 exemplare, original și copie, în plicuri sigilate diferite. Plicul cu "originalul" ofertei și plicul cu "copia" ofertei vor fi sigilate într-un plic adăugător.

13. Oferta câștigătoare se va aprecia conform criteriului - cel mai mic preț, corespunderea cerințelor suplimentare, calitatea bunurilor livrate și termenul de livrare.

14. Înștiințarea privind determinarea câștigătorului se expediază în termen de 3 zile de la data emiterii deciziei privind evaluarea ofertelor.

15. Condițiile de contractare:

- contractul se încheie între Autoritatea Contractantă și ofertantul câștigător în termen de 6 zile de la data determinării ofertei câștigătoare;
- modelul contractului de achiziție și condițiile de contractare se anexează la caietul de sarcini;

16. Documentele necesare a fi prezentate de către ofertanți:

- Oferta - original
- Certificatul de înregistrare a întreprinderii emis de către Camera Înregistrării de Stat (copie confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului);
- Licența de activitate și anexa (copie confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului);
- Informații generale despre ofertant (sediul ofertantului și al filialelor acestuia), confirmate prin semnătură și ștampila ofertantului;
- Certificat de calitate și de conformitate;
- Ultimul raport financiar pe baza datelor din ultimul bilanț (copie confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului);
- Certificat de la organele Inspectoratului Fiscal privind lipsa datorțiilor la Bugetul Public Național (copie confirmată prin semnătură și ștampila ofertantului);
- Specificațiile de preț F 4.2

Ofițer superior al SIM
al DI a SDOI a MAI
comisar principal



Igor COTOROBAI