

Scrisoare de intenție, completată în format electronic, conform tabelului de mai jos, semnată și stampilată de conducător

1.	Denumirea aplicantului	SRL "ALSEDAR STUDIO"
2.	Denumirea meseriilor/profesiilor pentru care aplică, conform loturilor anunțate	Contabil (6 luni)
3.	Motivația de a aplica pentru oferta respectivă (maxim 3 fraze)	Să fim de folos, să formăm cetățeni responsabili, echilibrați și motivați spre acțiune de schimbare. Principalul scop al instruirii acordarea formării profesionale prin care se asigure creșterea și diversificarea competențelor profesionale, prin specializarea persoanelor în căutarea unui loc de muncă, în vederea realizării mobilității și (re)integrării acestora pe piața forței de muncă.
4.	Experiența acumulată în domeniul de formare profesională, inclusiv a adulților (de completat informația)	- nr. total de ani de experiență în domeniu de formare profesională 5 ani - nr. mediu de persoane instruite anual pentru fiecare meserie/profesie la care aplică 70 persoane - ponderea medie a cursanților angajați după absolvirea cursurilor – 30 % Informația este descrisă mai detaliat în declarația privind confirmarea capacității executării calitative a contractului de achiziție.
5.	Conlucrarea cu întreprinderi/companii de profil în vederea asigurării realizării de către cursanți a practicii în producție (de bifat și completat informația, după caz)	✓ instituția are parteneriate (acorduri de colaborare) cu diverse întreprinderi și repartizează cursanții pentru realizarea practicii în producție și de instruire Suplimentar, de completat: Lista întreprinderilor /organizațiilor /companiilor cu care aplicantul colaborează în vederea antrenării cursanților la practica în producție, pentru fiecare meserie/profesie la care aplică: 1. SRL "INTERSORTRANS" director Bircă Oleg, servicii de transport 2. SRL "TANTRANS" – director Tanas Igor/Tanas Tudor servicii de transport 3. I.I. "Vera Lisnic" - director Lisnic Vera, comerț 4. SRL "ROMLEN TUR" - director Stavița Elena, alimentație publică 5. SRL "GENEAL AUTO SERVICE" – director Covalcine Tatiana, servicii de reparația automobilelor 6. G.Ț "Rotari Vasile" – director Rotari Vasile, agricultura (grâu, floarea soarelui) 7. G.Ț "Albu Carolin" - director Albu Carolin, agricultura (livadă) 8. IP Colegiul Tehnic Agricol din Soroca, instituție de învățământ-director Nesterenco Constantin 9. SRL "DIO LUX TOUR" – director Bejan Viorica, servicii de transport



[Signature]

Numele, prenumele: **Ciobanu Galina** în calitate de: **director**

SEDAR-STUDIO S.R.L. Adresa: **mun.Soroca, str. Lu. Levandovski 30/A ap.(of) 53;**

mun.Soroca, str. Calea Băiiului 2, IP Colegiul Tehnic Agricol din Soroca

6.	Asigurarea cursanților cu spațiu de locuit pe perioada formării profesionale (de bifai și completa informația, după caz)	✓ instituția nu dispune de spații de cazare proprii (cămin), dar poate asigura cazarea cursanților în alte spații
7.	Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și a programelor de formare profesională pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale (CES), inclusiv persoane cu dizabilități (de bifai și de specificat detali, maxim 3 fraze)	Suplimentar, de completat: IP Colegiul Tehnic Agricol din Soroca: or.Soroca, str.Studenților 4 pe perioada 01.01.20-30.06.20 – în jur de 50 locuri pe perioada 01.07.20-31.08.20 – în jur de 100 locuri pe perioada 01.09.20-31.09.20 – în jur de 50 locuri ✓ instituția nu este dotată și accesibilă pentru formarea profesională a persoanelor cu CES, inclusiv persoane cu dizabilități