

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ **A2115890**

din
от **21.09.2021**

1. Destinația / Назначение

Pentru participare la proceduri de achizitii publice

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
PROIECT GABION S.R.L.	1010600016641
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
M. Sadoveanu nr.12 bl.1 of.106	0140-SEC.CIOCANA

**3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /
Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы**

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 06.10.2021

5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы

Șef DDF Rîșcani

Funcția/Dолжность
a DGAF mun.Chîșinău

L.Ș/ М.П.

Executor: **Svetlana Slonovscata**
Numele și prenumele/Фамилия и имя



Viorica CĂUȘ

Numele și prenumele/Фамилия и имя

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 21.09.2021 ora 10:47:35
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (0,00)

Data prezentării 26.02.2021 11:59:28

Anexe la SNC
 "Prezentarea situatiilor financiare"
 Aprobata de Ministerul Finantelor
 al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIAREpentru perioada 01.01.2020 - 31.12.2020**Entitatea:** PROIECT GABION S.R.L.**Cod CUIŢO:** 40698252**Cod IDNO:** 1010600016641**Sediul:****MD:** 2044**Raionul(municipiul):** 106, DDF RISCANI**Cod CUATM:** 0140, SEC.CIOCANA**Strada:** SECTORUL CIOCANA STR.M. Sadoveanu nr.12 bl.1 of.106**Activitatea principală:** F4120, Lucrari de constructii a dadinilor rezidentiale si nerezidentiale**Forma de proprietate:** 15, Proprietatea privată**Forma organizatorico-juridică:** 530, Societăți cu răspundere limitată**Date de contact:****Telefon:** 022608860**WEB:****E-mail:** gavrilita.v@mail.ru**Numele și coordonatele al contabilului-șef:** DI (dna) Gavrilita Vasile Tel. 022608860**Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune:** 12 persoane. **Confirmați lipsa salariaților****Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare*** Secrieru Ion

Unitatea de măsură: leu

BILANȚUL

la

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	ACTIV			
	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010		
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	72828	44988
	din care:			
A.	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021	70702	44278
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
	2.3. programe informatice	023	2126	710
	2.4. alte imobilizări necorporale	024		
	3. Fond comercial	030		

4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040		
Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	72828	44988
II. Imobilizări corporale			
1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060		
2. Terenuri	070		
3. Mijloace fixe, total	080	489218	471707
din care:			
3.1. dădiri	081	443282	430034
3.2. construcții speciale	082		
3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	21531	13983
3.4. mijloace de transport	084		
3.5. inventar și mobilier	085		
3.6. alte mijloace fixe	086	24405	27690
4. Resurse minerale	090		
5. Active biologice imobilizate	100		
6. Investiții imobiliare	110		
7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120		
Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	489218	471707
III. Investiții financiare pe termen lung			
1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140		
2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151		
2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	152		
2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
2.4. alte investiții financiare	154		
Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160		
IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		
3. Alte creanțe pe termen lung	190		
4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		
5. Alte active imobilizate	210		
Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220		
TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	562046	516695

ACTIVE CIRCULANTE			
I. Stocuri			
1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	683319	1520076
2. Active biologice circulante	250		
3. Producția în curs de execuție	260		
4. Produse și mărfuri	270		
5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	29494	124094
Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	712813	1644170
II. Creanțe curente și alte active circulante			
1. Creanțe comerciale curente	300	1637632	106469
2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
3. Creanțe ale bugetului	320	32650	125466
4. Creanțele ale personalului	330		
5. Alte creanțe curente	340	416754	282360
6. Cheltuieli anticipate curente	350	8567	1228
7. Alte active circulante	360		2163
Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	2095603	517686
III. Investiții financiare curente			
1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380		
2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390		
din care:	391		
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate			
2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392		
2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400		
IV. Numerar și documente bănești	410	1313312	1496831
TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	4121728	3658687
TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	4683774	4175382
PASIV			
CAPITAL PROPRIU			
I. Capital social și neînregistrat			
1. Capital social	440	5400	5400
2. Capital nevărsat	450	()	()
3. Capital neînregistrat	460		
4. Capital retras	470	()	()

	5. Patrimoniul primit de la stăt cu drept de proprietate	480		
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	5400	5400
	II. Prime de capital	500		
	III. Rezerve			
	1. Capital de rezervă	510		
	2. Rezerve statutare	520		
	3. Alte rezerve	530		
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540		
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	3204005	3032705
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	69132
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	()
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	3204005	3101837
	V. Rezerve din reevaluare	600		
	VI. Alte elemente de capital propriu	610		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	3209405	3107237
	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630		
	2. Împrumuturi pe termen lung	640		
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642		
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643		
D.	3. Datorii comerciale pe termen lung	650		
	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661		
	5. Avansuri primite pe termen lung	670		
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680		
	7. Alte datorii pe termen lung	690		
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700		
	DATORII CURENTE			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710		
E.	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720		
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721		

	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723		
	3. Datorii comerciale curente	730	1057557	534993
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
	5. Avansuri primite curente	750	7516	499200
	6. Datorii față de personal	760	93175	9
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale ^e	770	23924	
	8. Datorii față de buget	780	160314	4344
	9. Datorii față de proprietari	790		
	10. Venituri anticipate curente	800		
	11. Alte datorii curente	810	131883	29599
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	1474369	1068145
	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830		
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/dienților	840		
F.	3. Provizioane pentru impozite	850		
	4. Alte provizioane	860		
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870		
	TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	4683774	4175382

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2020 pînă la 31.12.2020

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	9574821	4978175
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011		
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012		
venituri din contracte de construcție	013	9574821	4978175
venituri din contracte de leasing	014		
venituri din contracte de microfinanțare	015		
alte venituri din vânzări	016		
Costul vânzărilor, total	020	8265050	4250421
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021		
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022		

costuri aferente contractelor de construcție	023	8265050	4250421
costuri aferente contractelor de leasing	024		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025		
alte costuri aferente vânzărilor	026		
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	1309771	727754
Alte venituri din activitatea operațională	040	183067	32670
Cheltuieli de distribuire	050		
Cheltuieli administrative	060	938713	669218
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	164325	16210
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	389800	74996
Venituri financiare, total	090	223	317
din care:			
venituri din interese de participare	091		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092		
venituri din dobânzi	093	223	317
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094		
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096		
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097		
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098		
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099		
Cheltuieli financiare, total	100		
din care:			
cheltuieli privind dobânzile	101		
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103		
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104		
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105		
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	223	317
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120		
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130		
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140		
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	223	317
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	390023	75313
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	49133	6181
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	340890	69132

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2020 pînă la 31.12.2020

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	5400			5400
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	()
	3. Capital neînregistrat	030				
I.	4. Capital retras	040	()	()	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5400			5400
II.	Prime de capital	070				
	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080				
III.	2. Rezerve statutare	090				
	3. Alte rezerve	100				
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110				
	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X			
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	3204005		171300	3032705
IV.	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X	69132		69132
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	()	()	()
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	3204005	69132	171300	3101837
V.	Rezerve din reevaluare	170				
VI.	Alte elemente de capital propriu	180				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	3209405	69132	171300	3107237

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2020 pînă la 31.12.2020

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	10935159	7827247
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	9560682	6487704

Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	885263	710522
Dobânzi plătute	040		
Plata impozitului pe venit	050	140769	52093
Alte încasări	060		
Alte plăți	070	527151	374343
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	-178706	202585
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100	116513	19383
Dobânzi încasate	110	223	317
Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		
Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140	-116290	-19066
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150		
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160		
Dividende plătite	170		
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200		
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	-294996	183519
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220		
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	1608308	1313312
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	1313312	1496831

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

Notă explicativă 2020-.pdf

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	5400			5400
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	()
	3. Capital neînregistrat	030				
I.	4. Capital retras	040	()	()	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5400			5400
II.	Prime de capital	070				
	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080				
III.	2. Rezerve statutare	090				
	3. Alte rezerve	100				
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110				
	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X			
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	3204005		171300	3032705
IV.	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X	69132		69132
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	()	()	()
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	3204005	69132	171300	3101837
V.	Rezerve din reevaluare	170				
VI.	Alte elemente de capital propriu	180				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	3209405	69132	171300	3107237

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2020 pînă la 31.12.2020

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	10935159	7827247
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	9560682	6487704

Versiune de imprimare
Salvare

Recipisa 2

Respondent

Codul fiscal: 1010600016641, denumire: PROIECT GABION S.R.L.

A prezentat raportul: RSF1_21

Pentru perioada fiscala: A/2020

Data prezentarii: 26.02.2021

Marca temporală a raportului înregistrat în Sistemul Informațional al BNS : 26.02.2021 12:25:31

Biroul Național de Statistică (BNS) a recepționat varianta electronică a raportului, expedit de DVs. Urmează verificarea și validarea raportului de către specialistul BNS pe domeniu.



"PROIECT GABION" SRL

c/f 1010600016641

MD 2044 adresa Juridică/oficiul mun. Chişinău

str. M.Sadoveanu,12/1 of.106

tel./fax: +(373 22) 60-60-77 / 60-88-60

e-mail: proiectgabion@mail.ru

EXPERIENȚA SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: **Reparația capitală la etajul III și a blocului sanitar la IP Liceul Teoretic "Alec Russo" din satul Cojușna, r-nul Strășeni;**
2. Numărul și data contractului: **Nr.32 din 01 octombrie 2018;**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Aparatul Președintelui raionului Strășeni, IP Liceul Teoretic "Alec Russo" din satul Cojușna, r-nul Strășeni;**
4. Adresa beneficiarului: **r-nul Strășeni, s. Cojușna, str. M.Viteazul, 38/ mun.Strășeni, str.M.Eminescu, nr.28;**
5. Țara: **Republica Moldova;**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **antreprenor;**
antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație) **antreprenor general**
antreprenor asociat
subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în monedă în care s-a încheiat contractual, lei	exprimată în echivalent dolari, SUA
a) inițială contractul nr. 32 (la data semnării contractului)	2 448 822, 94	142 456,25
b) finală (la data finalizării contractului)	2 402 442,80	139 758,16
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost litigii
9. Durata de execuție a lucrării (luni)
 - a) contractată **90 zile calendaristice**
 - b) efectiv realizată **90 zile calendaristice**
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (daca este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numarul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr.27 din 10.07.2020** și procesului-verbal de recepție finală **nr. 22/RF din 10.07.2020.**
11. Principalele remedieri și completări înscrise *Calitatea lucrărilor efectuate calitativ, conform documentelor proiect, graficul executării lucrărilor în terminile stabilite.*
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte (**Lucrări de finisări interioare, lucrări electrice, lucrări tehnico – sanitare**).

Data completării 03.12.2020

Cu stimă, **"PROIECT GABION" S.R.L.**

directorul **Ion SECRIERU** / _____ /

Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care este necesar să fie confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție, la terminarea lucrărilor.



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 32/19

privind achiziția prin Licitatie publică

“01” octombrie 2018

mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, 28

1. Părțile contractante

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie publică nr.18/03677 din 07 septembrie 2018, între **Aparatul Președintelui raionului Strășeni**(Consiliul raional Strășeni), cu sediul în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr.28, telefon/fax: 0(237)2 36 30, 0(237)2 24 89, cod fiscal:1017601000161, cod IBAN: MD75TRPDAU311120J15745AB, cont bancar: 226632, deschis la Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat, cod bancar: TREZMD2X, reprezentat prin Președintele raionului Mihail POPA, în calitate de Beneficiar, **L.T.”Alec Russo” din s. Cojușna**, cu sediul în s. Cojușna, str. M. Viteazul 38, tel. 0(237)43361, cod fiscal: 1012620010209, cod bancar: TREZMD2X, deschis la Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat, cod IBAN: MD02TRPDAU311120A13791AB, reprezentată prin directorul Daniela DONOAGĂ, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **S.R.L.,PROIECT GABION**, cu sediul în mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, 12/1, of. 106, tel: (023722)60-60-77, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu nr:1010600016641 din 07.05.2010, cod IBAN: MD90EN000000222435308845, deschis la B.C. ”Energbank”S.A, cod bancar: ENEGMD22, reprezentată prin directorul Ion SECRIERU, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

Antreprenorul se obligă să execute lucrările: **Reparatia capitală la etajul III și a blocului sanitar la Liceul Teoretic „Alec Russo” din s. Cojușna, r-nul. Strășeni**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **90 zile** calendaristice, de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul v-a convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul v-a aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **2 448 822, 94 lei** (*Două milioane patru sute patruzeci și opt de mii opt sute douăzeci și doi lei, 94 bani*) inclusiv TVA; **Aparatul Președintelui raionului Strășeni va achita suma de 1 848 822,94 lei și L.T. „Alec Russo”, s. Cojușna va achita suma de 600 000,00 lei**
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiile antreprenorului general și ale beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.

- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este de 10% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. „Antreprenorul” general după semnarea contractului atribuit, în timp de cinci zile lucrătoare, prezintă „Beneficiarului” contractul-garanție de bună executare a lucrărilor (Cont Bancar de Deposit – Garanție), încheat cu banca unde se deserveste „Antreprenorul”, pentru depunerea garanției de bună executare a contractului atribuit în cuantum de 10% prin rețineri succesive din plățile facturilor din valoarea contractului.
- 7.11. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 7.12. Garanția de bună executare se va restitui „Antreprenorului” general în baza notificării scrise de „Beneficiar” către agentul bancar, care se va face după finalizarea contractului, semnarea procesului-verbal de recepție finală și predare către „Beneficiar” a certificatului de garanție pentru lucrările executate.
- 7.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.18. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul

- cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.22. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.23. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.24. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.25. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.26. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.27. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.28. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze

- și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
 - 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
 - a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
 - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
 - 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
 - 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
 - 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de **10 ani**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelilor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de
- 11.9. 0.1 % din suma totală a contractului.
- 11.10. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 1.0 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 30 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
- 11.11. Pentru achitarea cu întîrziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0.01% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 0.5 % din suma totală a prezentului contract.
- 11.12. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
 - a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;

- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
 - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
 - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a. prezentul formular de contract completat și semnat;
 - b. oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
 - d. caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
 - e. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
 - f. planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
 - g. tabelele cu informațiile suplimentare.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2019.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "01" octombrie 2018.

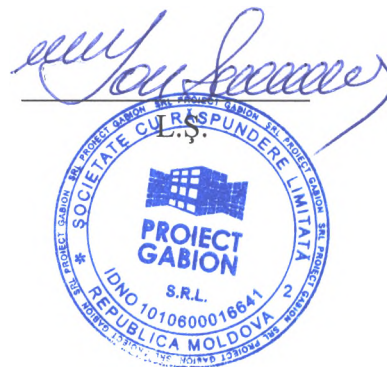
14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților

“ Beneficiar”: Aparatul Președintelui raionului Strășeni		“ Antreprenor”: S.R.L ”PROIECT GABION”	
Adresa:	mun. Strășeni, str. M. Eminescu, nr. 28	Adresa:	mun. Chișinău, str. M. Sadoveanu, nr. 16, ap.4
Tel./Fax:	0(237)2-79-10; 0(237)2-24-89	Tel./Fax:	(023722)60-60-77
Denumirea Băncii:	Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat	Denumirea Băncii:	B.C. ”Energbank”S.A
Adresa Băncii:	mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare 133 b	Adresa Băncii:	
Cod Bancar:	TREZMD2X	Cod Bancar:	ENEGMD22
Cod IBAN:	MD75TRPDAU311120J15745AB	Cod IBAN:	MD90EN000000222435308845
Cod fiscal:	1017601000161	Cod fiscal:	1010600016641

Președintele raionului Strășeni: **Mihail POPA**

Directorul: **Ion SECRIERU**



“ Beneficiar”: L.T. ”Alecă Russo” din s. Cojușna	
Adresa:	r-nul. Strășeni, s. Cojușna, str. M. Viteazul, 38
Tel./Fax:	0(237)43361
Denumirea Băncii:	Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat
Adresa Băncii:	mun. Strășeni, str. Ștefan cel Mare 133 b
Cont Bancar:	TREZMD2X
Cod IBAN:	MD02TRPDAU311120A13791AB
Cod fiscal:	1012620010209

Directorul: **Daniela DONOAGĂ**

Contabil Șef: **Veronica GOBJA**

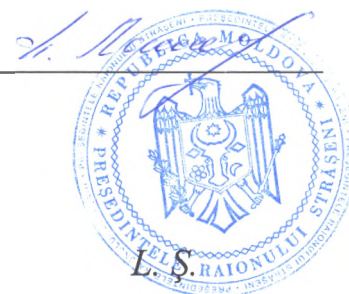


Înregistrat Nr:
Trezoreria:
Data:

Graficul de plată pe anul 2018-2019.
Obiectul achiziției: Reparația capitală la etajul III și a blocului sanitar la Liceul Teoretic „Alec Russo” din s. Cojușna, r-nul. Strășeni

Suma totală (lei)	2 448 822,94 lei	
	Anul	
	2018	2019
ianuarie		
februarie		1 063 822,94 lei
martie		300 000, 00 lei
aprilie		
mai		
iunie		
iulie		
august		
septembrie		
octombrie	500 000,00 lei	
noiembrie	585 000, 00 lei	
decembrie		

Președintele raionului Strășeni Mihail POPA



PROCES- VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. RT 27 din 10.07. 2020

privind lucrarea **Reparatia capitală la etajul III și a blocului sanitar la IP Liceul Teoretic "Alecu Russo" din satul Copjusna, r-nul Strășeni**, este executată în cadrul contractului nr.32 din 01 octombrie 2018 încheiat între Aparatul Președintelui raionului Strășeni, în calitate de Beneficiar IP Liceul Teoretic "Alecu Russo" din satul Cojușna, r-ul Strășeni și SRL "PROIECT-GABION".

1. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 10.07.20, fiind format din :

TAMACIUC Pavel	- președinte al raionului, președintele Comisiei
Membrii comisiei:	
SÎRBU Nicolae	- șef al Direcției economie, construcții și politici investiționale
LOZOVANU Ion	- consilier raional
DONOAGA Daniela	-director IP Liceul Teoretic "Alecu Russo"
CRĂCIUN Igor	- primar al satului Cojușna.

2. Au mai participat la recepție :

SECRIERU Ion - director SRL "PROIECT-GABION"

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată , care trebuia prezentată , au lipsit sa sînt Incomplete piesele cuprinse în lista – anexă nr.1;
- 2) lucrările cuprinse în lista – anexă nr.2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista –anexă nr.3 nu sa-u respectat prevederile proiectului;

4. Comisia de recepție , în urma constatărilor făcute , propune:

de receptionat lucrările

5. Comisia de recepție motivează propunere făcută prin :

lucrările au fost executate calitativ conform contractului de antrepriză în valoare de 2 402 442.80 lei și cu respectarea Legii și normativelor în vigoare

6. Comisea de recepție recomandă următoarele :

receptionarea lucrărilor terminate

7. Descrierea obiectului recomandat spre recepție :

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____ destinația Educație "**Reparatia capitală la etajul III și a blocului sanitar la IP Liceul Teoretic "Alecu Russo" din satul Copjusna, r-nul Strășeni,**" suprafața la sol _____, suprafața totală _____ ha, numărul de etaje 3, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul process-verbal.

8. Prezaentul process-verbal, conținând 2 file , a fost încheiat astăzi 10 iulie 2020, la 11:00 în 5 exemplare.

Comisia de recepție finală:

TAMACIUC Pavel

Membrii comisiei:

SÎRBU Nicolae

LOZOVANU Ion

DONOAGA Daniela

CRĂCIUN Igor

SCRIERU Ion .



9. Concluzia Inspecției de stat în Construcții:

Lucrarea "Reparatia capitală la etajul III si a blocului sanitar la IP Liceul Teoretic "Alecu Russo" din satul Copjușna, r-nul Strășeni,

" " _____ 2020

L.Ș. _____
(semnătura) (funcția,numele , prenumele)

10. Lucrarea „Reparatia capitală la etajul III si a blocului sanitar la IP Liceul Teoretic "Alecu Russo" din satul Copjușna, r-nul Strășeni, este

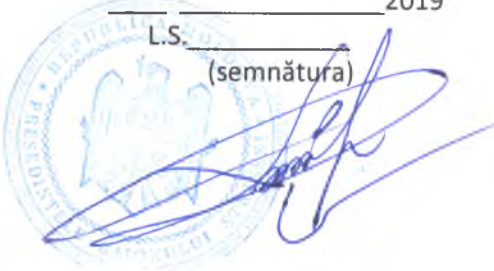
TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

" " _____ 2019
L.Ș. _____
(semnătura)



" " _____ 2019
L.Ș. _____
(semnătura)



Lista documentatiei scrise si desenate, care trebuia,

Prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele:

[A large, stylized handwritten signature in blue ink, consisting of a vertical line with a loop at the bottom and a horizontal crossbar.]

INVESTITORUL:

Aparatul președintelui c-nul Strășeni

[Handwritten signature in blue ink over a circular official stamp.]

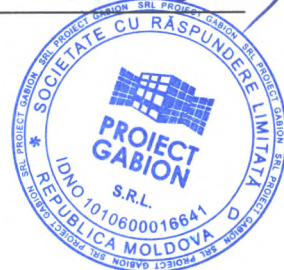
IP Liceul Teoretic „ Alecu Russo”

[Handwritten signature in blue ink over a circular official stamp.]

EXECUTANTUL:

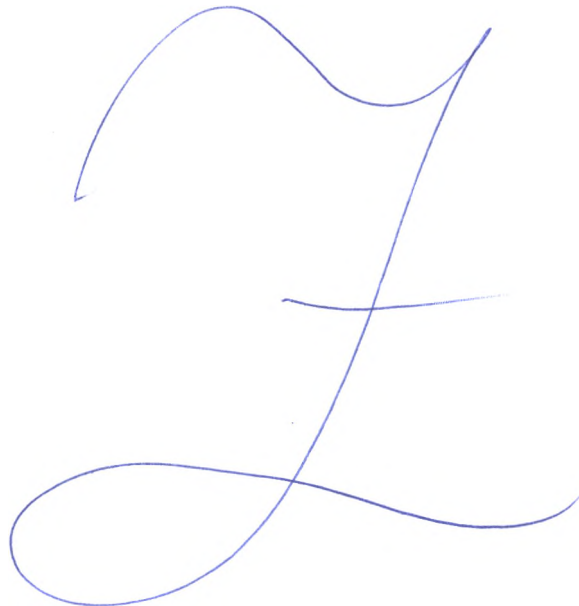
SRL „PROIECT-GABION”

[Handwritten signature in blue ink over a circular official stamp.]



Lista lucrărilor ce urmează a fi executate:

Lucrările au fost executate în cadrul contractului nr. 32 din 01 octombrie 2018
**Reparatia capitală la etajul III și a blocului sanitar la IP Liceul Teoretic "Alec Russo" din satul
Copjusna, r-nul Strășeni,** încheiat între Aparatul Președintelui raionului Strășeni, în calitate de
beneficiar IP Liceul Teoretic „Alec Russo” și SRL PROIECT-GABION.



INVESTITORUL
Aparatul Președintelui raionului Strășeni



EXECUTANTUL
SRL PROIECT-GABION



Anexa nr. 3
la procesul-verbal de recepție
la terminarea lucrărilor
nr. ___/RT din 10.07.2020

Lista lucrărilor care nu s-au respectat prevederile proiectului, sau au fost executate cu încălcări și care urmează să fie refăcute, sau finalizate în perioada de garanție

(Large handwritten signature in blue ink)

INVESTITORUL:

Aparatul președintelui raionului Strășeni

(Handwritten signature in blue ink)


IP Liceul Teoretic "Alec Russo"



(Handwritten signature in blue ink)

EXECUTANTUL:

SRL „PROIECT-GABION”

(Handwritten signature in blue ink)


PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 21 /RF din 10.07. 2020

Obiectul Reparația capitală la etajul III și a blocului sanitar la IP Liceul Teoretic "Alec Russo" din satul Copjușna, r-nul Strășeni, este executat în cadrul contractului nr. 32 din 01 octombrie 2018 încheiat între Aparatul Președintelui raionului Strășeni, în calitate de Beneficiar IP Liceul Teoretic "Alec Russo" și SRL PROIECT-GABION .

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 10.07. 2020, fiind forma din :

TAMACIUC Pavel	- președinte al raionului, președintele Comisiei
Membrii comisiei:	
SÎRBU Nicolae	- șef al Direcției economie, construcții și politici investiționale
LOZOVANU Ion	- consilier rațional
DONOAGA Daniela	-director Liceul Teoretic "Alec Russo"
CRĂCIUN Igor	- primar al satului Cojușna.

2. Au mai participat la recepție:

SECRIERU Ion - director SRL PROIECT-GABION

3. Comisia de recepție finală , în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției a constatat următoarele :

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexe nr.1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data _____;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr.2;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate ;
- 5)instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt]n posesia utilizatorului;
sînt în posesia utilizatorului
- 6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de _____ pînă în prezent , respectiv pe o durată de timp ___ luni, constatările fiind enumerate în anexa nr. 3 ;
- 7)valoarea obiectului este de **2 402 442.80 lei.**

4. În baza constatărilor făcute , comisia de recepție finală propune :

de receptionat lucrările finalizate

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin :

Lucrările au fost executate calitativ conform contractului de antrepriză nr. 32 din 01 octombrie 2018 cu respectarea legii și normativelor în vigoare .

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele :

Recepționarea finală a lucrărilor executate

7. Descrierea obiectului recomandat spre recepție :

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația Educație-„ Reparația capitală la etajul III și a blocului sanitar la IP Liceul Teoretic “Alecu Russo” din satul Copiușna, r-nul Strășeni suprafața la sol _____, suprafața totală _____ ha, numărul de etaje 3, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, au fost încheiate astăzi 10 iulie 2020, la 14:00 în 5 exemplare.

Comisia de recepție finală :

TAMACIUC Pavel

Membrii comisiei:

SÎRBU Nicolae

LOZOVANU Ion

DONOAGA Daniela

CRĂCIUN Igor

SECRIERU Ion



9. Concluzia inspecției de stat în construcții :

Lucrarea „Reparația capitală la etajul III și a blocului sanitar la IP Liceul Teoretic “Alecu Russo” din satul Copiușna, r-nul Strășeni”

“ ” _____ 2020

L.S. _____

**Lista documentatiei scrise si desenate, care trebuia prezentată,
au lipsit sau sunt incomplete piesele**

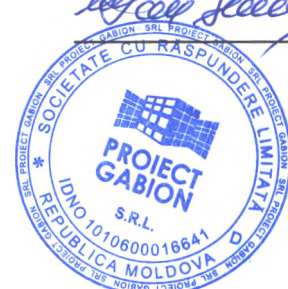
[Handwritten signature in blue ink]

INVESTITORUL
Aparatul președintelui raionului Strășeni

EXECUTANTUL
SRL PROIECT-GABION



IP Liceul Teoretic Alecu Russo



Lista lucrărilor ce urmasu a fi executate

[Large handwritten signature in blue ink]

IIINVESTITORUL
Aparatul președintelui raionului Strășeni

[Handwritten signature in blue ink]


EXECUTANTUL
SRL PROIECT-GABION

[Handwritten signature in blue ink]



IP Liceul Teoretic "Alecru Russo"



[Handwritten signature in blue ink]

**Lista lucrărilor care nu s-au respectat prevederile proiectului, sau au
fost executate cu încălcări și care urmează să fie refăcute, sau
finalizate în perioada de garanție**

[Handwritten signature]

INVESTITORUL

Aparatul președintelui raionului Strășeni

[Handwritten signature]



IP „Liceul Teoretic „Alec Russo”



[Handwritten signature]

EXECUTANTUL

SRL PROIECT-GABION

[Handwritten signature]



EXPERIENȚA SIMILARĂ

- Denumirea și obiectul contractului: **Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului ”Sectorului de Poliție nr.1” al Inspectoratului de poliție Basarabeasca;**
- Numărul și data contractului: **Nr. 93/54 din 25 septembrie 2018, acordul adițional nr.131/100 din 09 decembrie 2019;**
- Denumirea/numele beneficiarului: **Inspectoratul General al Poliției;**
- Adresa beneficiarului: **mun.Chisinau, str.Tiraspol 11/1;**
- Țara: **Republica Moldova;**
- Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **antreprenor;**
antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație) **antreprenor general**
antreprenor asociat
subantreprenor
- Valoarea contractului

	exprimată în monedă în care s-a încheiat contractual, lei	exprimată în echivalent dolari, SUA
a) inițială contractul nr. 93/54 (la data semnării contractului)	1 551 179,68	122 202,05
aa) inițială contractul nr. 131/100	232 019,94	17 516,64
b) finală (la data finalizării contractului)	1 783 199,62	139 718,69

- Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost litigii
- Durata de execuție a lucrării (luni)
 - contractată **120 zile calendaristice**
 - efectiv realizată 130 zile calendaristice**
 - motivul de decalare a termenului contractat (daca este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul (**prelungirea termenului conform acordului adițional nr.131/100 din 09 decembrie 2019**)
- Numarul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr.1 din 29.10.2020** și procesului-verbal de recepție finală **nr.**
- Principalele remedieri și completări înscrise *Calitatea lucrărilor efectuate calitativ, conform documentelor proiect, graficul executării lucrărilor în terminile stabilite.*
Alte aspecte relevante prin care ofertantul î-și susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevazute în contracte (**Lucrări de construcții, reparații, consolidări. Lucrări tehnico sanitare interioare și exterioare . Lucrări de încălzire și ventilare. Lucrări de finisare exterioare fațadă, acoperiș. Tîmplării. Lucrări de amenajare. Sistemul electric interior, exterior. Sistemul de alarmă, Sistemul incendiu, Sistemul video, Telefonie.**)

Data completării 07.05.2021

Cu stimă, “PROIECT GABION” S.R.L.

directorul **Ion SECRIERU** / _____ /

Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care este necesar să fie confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție, la terminarea lucrărilor.



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 93/54 privind achiziția prin Licitație Publică

25 09 2018

mun. Chişinău

1. Părțile contractante

1.1 Presentul contract este încheiat în urma **Licitației Publice nr. 18/03071 din "02" august 2018, publicată în BAP nr. 54 din "15" iulie 2018 pentru achiziționarea lucrărilor de renovare a clădirilor Sectoarelor de Poliție ale Inspectoratelor de Poliție (IP Anenii Noi, IP Florești, IP Soroca, IP Cimișlia, IP Basarabeasca, IP Dondușeni, IP Drochia, IP Telenesti, IP Șoldănești, IP Ceadăr-Lunga), cod CPV: 45000000-7** întru realizarea Strategiei de dezvoltare a Poliției pentru anii 2016 – 2020, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 587 din 12 mai 2016, precum obiectivului specific nr. A.2.1 "Reducerea rețelilor tratamente, abuzului și discriminării față de persoanele aflate în custodia Poliției" din Acordul de finanțare pentru reforma Poliției, nr. CRIS: ENI/2015/038-144, între **Inspectoratul General al Poliției** cu sediul în mun. Chişinău, str. Tiraspol, 11/1, cod fiscal 1013601000495, cont IBAN MD97TRPBAA31120AA4294AM deschis la Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat, cod bancar TREZMD2X, reprezentat prin șeful **Alexandru PINZARI**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și **"PROIECT GABION" SRL**, cu sediul în mun. Chişinău, str. Sadoveanu M 12/1 of. 106, cod fiscal: 1010600016641, tel:(022)60-60-77; mob: 068709490, e-mail: proiectgabion@mail.ru, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 0102541 din "07" mai 2010, banca B.C."ENERGBANK" SA, cod bancar: ENEGMD22, cont IBAN: MD90EN000000222435308845, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența A MMII nr. 042606 din 03.06.2010, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de până la 02.06.2020, pentru genurile de activitate: construcții de clădiri și construcții inginerești, rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin directorul **Ion SECRIERU**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

2.1 Antreprenorul se obligă să execute **lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al Inspectoratului de poliție Basarabeasca**, cod CPV 45000000-7, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **90 zile calendaristice**, după înregistrarea Contractului la Trezoreria de Stat, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
 - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Beneficiar sau Antreprenor;
 - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea Comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca Comisia de recepție.
- 3.4. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea Comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca Comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de reparație prevăzute la pct. 2.1, ce reprezintă obiectul prezentului Contract este de **1 551 179,68 (un milion cinci sute cincizeci și una mii una suta șaptezeci și nouă lei, 68 bani) MD, inclusiv TVA.**

- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limita bugetului anual, aprobat de Ministerul Finanțelor în decurs de 30 de zile calendaristice după finisarea lucrărilor, conform procesului-verbal de recepție al lucrărilor.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive, de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat executat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de Comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform Contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte Beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile Antreprenorului și ale Beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul de executare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului dintre care un exemplar se păstrează la șantier.
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenor, după caz, la cererea și în decurs de 15 zile calendaristice după finisare a lucrărilor conform graficului de executare a lucrărilor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eşalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este garanția unei bănci, pentru suma ce reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Antreprenorul, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții

- asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge tainele Antreprenorului. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 7.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.19. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.20. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.21. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și Regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

- 7.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.22., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.26. Antreprenorul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

- 8.1 Antreprenorul va îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în proces de lucru vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

- 9.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenor.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) până la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 1 zi de la înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2.1 al prezentului Contract este de **120 luni calendaristice**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul contract.
- 10.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut

- altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de Beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui Regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre Părțile contractante, atunci cealaltă Parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a Contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile lucrătoare, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
- 11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1% din suma totală a prezentului Contract.
- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenor în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică Antreprenorul, că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul Contract se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca Comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativa a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a reziliat Contractul.

- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
 - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
 - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă (F3, F5, F7) și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului Contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite Instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor Părți.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2019.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor Părți și este semnat astăzi, "25" 09 2018.
- 14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale Părților

Antreprenorul	Beneficiarul
„PROIECT GABION” SRL	Inspectoratul General al Poliției
Adresa poștală: MD-2044, mun. Chișinău, str. Sadoveanu M, 12/1 of.106	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1
Tel. (022)60-60-77; 068709490	Tel. 022-868-130
B.C. „ENERGBANK” S.A., str. Tigina 23/3	Banca: Min. Fin – Trezoreria de Stat
c/b: ENEGMD22	Cod: TREZMD2X
c/f: 1010600016641	Cod fiscal: 1013601000495
IBAN: MD90EN000000222435308845	IBAN: MD90ATRPBA31120A14291411
Director Ion SECRIERU	Șef al IGP Alexandru PINZARI



[Handwritten signature of Ion Secrieru]




Șef al DF *[Signature]* Șt. Dolința
 Înregistrat: nr. _____
 Trezoreria _____
 Data: _____

Anexa
la contractul nr. 93
din "25" 09 2018

SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Suma totală (fără TVA)	Suma totală (cu TVA)	Termen de executare a lucrărilor
1	2	3	5	6	7
1	Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al Inspectoratului de Poliție Basarabeasca (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	45000000-7	1 292 649,73	1 551 179,68	90 zile calendaristice
TOTAL:				1 551 179,68	

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul</u>
<p>Ion SECRIERU Director</p> 	<p>Alexandru PINZARI Șef al IGP</p> 



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 131 / 100

privind achiziția prin procedura de negociere
fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare

“09” 12 2019

mun. Chișinău

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma **procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, privind achiziționarea lucrărilor suplimentare a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Cimișlia, a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Basarabească, a Sectorului de Poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Dondușeni, cod CPV: 45000000-7, întru realizarea Strategiei de dezvoltare a Poliției pentru anii 2016 – 2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 587 din 12 mai 2016, și anume a obiectivului specific nr. A.2.1 ”Reducerea relelor tratamente, abuzului și discriminării față de persoanele aflate în custodia Poliției” din Acordul de finanțare pentru reforma Poliției, nr. CRIS: ENI/2015/038-144, încheiat între Inspectoratul General al Poliției cu sediul în mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1, cod fiscal 1013601000495, cont IBAN:MD89TRPBAA311120A14294AI deschis la Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat, cod bancar TREZMD2X, reprezentat prin șeful **Vadim COJOCARU**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și **PROIECT GABION SRL**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Sadoveanu M 12/1 of. 106, cod fiscal:1010600016641, tel:(022)60-60-77; mob:068709490, e-mail: proiectgabion@mail.ru, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 0102541 din “07” mai 2010, banca B.C.”ENERGBANK” SA, cod bancar: ENEGMD22, cont IBAN: MD90EN000000222435308845, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența A MMII nr. 042606 din 03.06.2010, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de până la 02.06.2020, pentru genurile de activitate: construcții de clădiri și construcții inginerești, rețele tehnico-edilitare, reconstrucți, reprezentat prin directorul **Ion SECRIERU**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.**

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Antreprenorul se obligă să execute **lucrările suplimentare a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Cimișlia, a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Basarabească, a Sectorului de Poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Dondușeni, cod**

CPV: 45000000-7, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este până la 20.12.2019 după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2. Executarea lucrărilor se vor efectua în conformitate cu graficul de executare a lucrărilor (F3.3) prezentat de către Antreprenor în oferta tehnică.
- 2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - 2.3.1 generate de Beneficiar;
 - 2.3.2 datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenor sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenor;
 - 2.3.3 datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
 - 2.3.4 influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - 2.3.5 calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenor va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar, doar dacă a fost emisă dispoziție de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenor, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenor va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei de recepție. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției, și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenor, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 664 640,66 (șase sute saizeci și patru mii șase sute patruzeci lei, 66 bani) MD, inclusiv TVA.

- 3.2. Achitățile vor fi efectuate în limita bugetului anual, aprobat de Ministerul Finanțelor în decurs de 30 de zile calendaristice după finisarea lucrărilor prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3. Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.
- 3.4. Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 0% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.
- 3.5. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.6. Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.7. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 4.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 5.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul de executare a lucrărilor (F3.3).
- 6.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

- 6.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
- 6.4.1 un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general,
- 6.4.2 altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul după caz, la cererea și în decurs de 15 zile calendaristice după finisare a lucrărilor conform graficului de executare a lucrărilor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 6.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10. Antreprenorul, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum **de 5 % din valoarea contractului atribuit.**
- 6.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile.
- 6.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului garanția pentru ofertă.
- 6.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar

- diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
 - 6.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
 - 6.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
 - 6.18. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
 - 6.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
 - 6.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
 - 6.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sânt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
 - 6.22. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
 - 6.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
 - 6.23.1 îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - 6.23.2 înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - 6.23.3 îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
 - 6.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 6.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
 - 6.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenor este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona

respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

- 6.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenor are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenor va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.27. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6. Antreprenorul dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă ultimul o va cere. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenor.
- 8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8. Lucrările executate de Antreprenorul în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde

în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.1.1. al prezentului contract este de **120 luni calendaristice**.

9.2. Perioada de garanție curge de la data recepției lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.

9.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de Beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.3. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.4. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața, precum și alți factori care ar pune în pericol integritatea lucrărilor.

10.5. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.6. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.7. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.

- 10.8. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.9. Antreprenorul și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI



- 12.1. Antreprenorul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- 12.1.1 Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenor în situația de a nu executa lucrarea;
 - 12.1.2 Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - 12.1.3 Beneficiarul notifică Antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- 12.2.1 Antreprenor se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestru;
 - 12.2.2 Antreprenor nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - 12.2.3 Antreprenor nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - 12.2.4 Beneficiarul notifică Antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile anterior datei solicitate de reziliere.
- 12.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

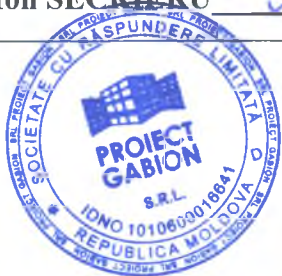
13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- 13.1.1 Caietul de sarcini;
 - 13.1.2 Propunerea tehnică;
 - 13.1.3 Oferta financiară;

- 13.1.4 Graficul de executare a lucrărilor (F3.3);
 13.1.5 Garanția de bună execuție.
- 13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat.
- 13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.
- 13.4. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data de "09" 12 2019.
- 13.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor.
- 13.6. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31 decembrie 2019.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Antreprenorul	Beneficiarul
„PROIECT GABION” SRL	Inspectoratul General al Poliției
Adresa poștală: MD-2044, mun. Chișinău, str. Sadoveanu M, 12/1 of.106	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1
Tel. (022)60-60-77; 068709490	Tel. 022-868-130
B.C. „ENERGBANK” S.A., str. Tigina 23/3	Banca: Min. Fin – Trezoreria de Stat
c/b: ENEGMD22	Cod: TREZMD2X
c/f: 1010600016641	Cod fiscal: 1013601000495
IBAN: MD90EN000000222435308845	IBAN: <i>MD89TRPBAA311120A14294A1</i>
Director	Șef al IGP
Ion SECRIERU 	Vadim COJOCARU 



Șef adjunct DE  R. Rotari
 Înregistrat nr. _____
 Trezoreria _____
 Data: _____





2019 - 00000/19672



Anexa
la contractul nr. 131
din "09" 12 2019

SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Suma totală (fără TVA)	Suma totală (cu TVA)	Termen de executare a lucrărilor
1	2	3	5	6	7
1	Lucrări suplimentare a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Cimișlia (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	45000000-7	60 291,79	72 350,15	<u>până la</u> <u>20.12.2019</u>
2	Lucrări suplimentare a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Basarabească (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	45000000-7	193 349,95	232 019,94	
3	Lucrări suplimentare a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Dondușeni (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	45000000-7	300 225,477	360 270,57	
TOTAL:				664 640,66	

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul</u>
<p>Ion SECRIERU </p> <p>Director</p> 	<p>Vadim COJOCARU </p> <p>Sef al IGP</p> 

PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr / 1 / din / 29.10.2020 /

Privind lucrarea „**Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al IP Basarabeasca** executată în cadrul contractului **nr.93 din 25.09 2018**. și contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019 încheiat între beneficiar **Inspectoratul General al Poliției**, cu sediul **mun.Chișinău str.Tiraspol,11 c/f 1013601000495**, și antreprenorul compania **"PROIECT GABION" SRL** cu sediul în **mun.Chișinău str.M.Sadoveanu 12/1 of.106** pentru executarea lucrărilor de **de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1"**

1. Lucrările au fost executate în baza „**Contractului de antrepriză nr. 93 și și contractul de negocieri nr.131, au fost verificate și s-a confirmat faptul că acestea au fost realizate în conformitate cu condițiile și cerințele prevăzute de contracte și proiectul de execuție nr.01/2017-01 elaborat de „AGH PREMIUM GRUP” SRL** Recepția sa desfășurat conform **ordinului nr.295 din 20.10.2020** cu privire la instituirea Comisiei pentru recepționarea lucrărilor de construcție

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul / _____ /
/ _____ /

fiind formată din :

Președinte :

Petru HANGANU - șef al secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice

Membrii:

Vladimir CAZACOV - șef adjunct al Direcției managementul proiectelor

Igor CEBAN - ofițer superior al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice

Alexandr UZUN - șef al Inspectoratului de poliție Basarabeasca

Stepan TATAR - șef al Sectorului de poliție nr.1 Basarabeasca al Inspectoratului de poliție Basarabeasca

Secretar:

Alexandr MOCAN - ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice

3. Au mai participat la recepție :

Ion SECRIERU -directorul „PROIECT GABION” SRL

Grigorie SAVCA - Responsabil Tehnic

SECRIERU Ion - diriginte de șantier

4. Constatările comisiei de recepție :

1 din documentația scrisă și desenată necesară a fi prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1.

2 lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate.

3 în lucrările cuprinse în lista anexă nr. 3 nu respectă prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune : **De recepționat lucrările în cadrul obiectului „Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al IP Basarabeasca** cu condiția de a executa lucrările din anexă.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin

1. Executarea lucrărilor de renovare au fost executate conform contractului de antrepriză contractului nr.93 din 25.09 2018. și contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019 cu respectarea normativelor în vigoare.

Valoarea contractului nr.93 din 25 septembrie 2018 - 1 551 178,49 lei

Contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019 - 232 019,94 lei

6. Comisia de recepție recomandă următoarele : **Exploatarea obiectului conform destinației**

7. Prezentul proces - verbal, conținând 2(două) file, și 3(trei) anexe numerotate cu un total de **5(cinci)** file și a fost încheiat astăzi / 29.10.2020 // în **6(tase)** exemplare.

Comisia de recepție

- | | | |
|------------------|---|--|
| Petru HANGANU | /  | - președinte - șef al secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice |
| Vladimir CAZACOV | /  | - șef adjunct al Direcției managementul proiectelor |
| Igor CEBAN | /  | - ofițer superior al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice |
| Alexandr UZUN | /  | - șef al Inspectoratului de poliție Basarabeasca |
| Stepan TATAR | /  | - șef al Sectorului de poliție nr.1 Basarabeasca al Inspectoratului de poliție Basarabeasca |
| Alexandr MOCAN | /  | - ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice |
| Ion SECRIERU | /  | - directorul „PROIECT GABION” SRL |
| Grigorie SAVCA | /  | - Responsabil Tehnic |
| SECRIERU Ion | /  | - diriginte de șantie |



9. Lurarea „„Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului ”Sectorului de Poliție nr. 1” al IP Basarabeasca executată în cadrul contractului nr.93 din 25.09 2018. și contractual de antrepriză de negocieri nr. 131 din 09.12.2019

TRANSMISĂ

EXECUTANTUL:

„29” octombrie /2020

L.Ș _____



PRIMITĂ

INVESTITORUL

„29” 10 /2021



L.Ș _____

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. / 1 / / 29.10 / / 2020 /

**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectulu
care sunt lipsă sau întocmite**

“PROIECT GABION” SRL

Ion SECRIERU





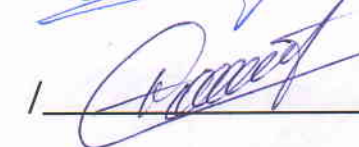
Președinte a comisiei

Petru HANGANU



Responsabil tehnic

Grigorie SAVCA





Anexa nr.2

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. / 1 / 29.10 / 2020

Lista lucrărilor cuprinse în documentația Tehnică ce n-au fost executate

Lucrările au fost executate în cadrul contractului **nr.93 din 25 septembrie 2018, proiectul de execuție nr.01/2017-01 și contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019**, încheiat între **Inspectoratul General al Poliției**, și **"PROIECT GABION" SRL** pentru lucrările **de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al IP Basarabeasca** în cadrul contractului **nr.93 din 25 septembrie 2018, proiectul de execuție nr. 01/2017-01 și contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019**

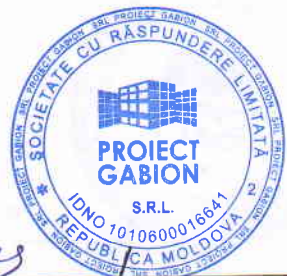
Valoarea contractului nr.93 din 25 septembrie 2018 - **1 551 178,49 lei**

Contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019 - **232 019,94 lei**

TOTAL Lucrări executate -- 1 783 198,43lei

"PROIECT GABION" SRL Ion SECRIERU





Președinte a comisiei Petru HANGANU



Responsabil tehnic Grigorie SAVCA





Anexa nr.3

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. / 1 / / 29.10 / / 2020 /

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

“PROIECT GABION” SRL Ion SECRIERU





Președinte a comisiei Petru HANGANU



Responsabil tehnic Grigorie SAVCA





Anexa nr. 12
la Documentația standard nr. 69____
din "_07__" ____mai____ 2021__

EXPERIENȚA SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: *Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr.1" al Inspectoratului de poliție Dondușeni;*
2. Numărul și data contractului: **Nr. 95/56 din 25 septembrie 2018, acordul adițional nr.131/100 din 09 decembrie 2019;**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Inspectoratul General al Poliției;**
4. Adresa beneficiarului: *mun.Chisinau, str.Tiraspol 11/1;*
5. Țara: **Republica Moldova;**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: **antreprenor;**
antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație) *antreprenor general*
antreprenor asociat
subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în monedă în care s-a încheiat contractual, lei	exprimată în echivalent dolari, SUA
a) inițială contractul nr. 95/56 (la data semnării contractului)	2 489 538,57	122 202,05
aa) inițială contractul nr. 131/100	360 270,57	17 516,64
b) finală (la data finalizării contractului)	2 849 809,14	139 718,69
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost litigii
9. Durata de execuție a lucrării (luni)
 - a) contractată **120 zile calendaristice**
 - b) efectiv realizată **130 zile calendaristice**
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (daca este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul (**prelungirea termenului conform acordului adițional nr.131/100 din 09 decembrie 2019**)
10. Numarul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr.1 din 23.02.2021** și procesului-verbal de recepție finală **nr.**
11. Principalele remedieri și completări înscrise *Calitatea lucrărilor efectuate calitativ, conform documentelor proiect, graficul executării lucrărilor în terminile stabilite.*
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevazute în contracte (**Lucrări de reparații, lucrări tehnico-sanitare interioare și exterioare, lucrări încălzire și ventilare, Lucrări electrice interioare, Lucrări de semnalizare, incendiu, termoizo-larea fațadei, amenajarea teritoriului, lucrări electrice exterioare, Rețele de GAZ interioare și exterioare. Construcția acoperișului.**)

Data completării 11.08.2021

Cu stimă, "PROIECT GABION" S.R.L.

directorul **Ion SECRIERU** / _____ /

Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care este necesar să fie confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție, la terminarea lucrărilor.



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 95/56
privind achiziția prin Licitație Publică

25 09 2018

mun. Chişinău

1. Părțile contractante

1.1 Prezentul contract este încheiat în urma **Licitației Publice nr. 18/03071 din "02" august 2018, publicată în BAP nr. 54 din "15" iulie 2018 pentru achiziționarea lucrărilor de renovare a clădirilor Sectoarelor de Poliție ale Inspectoratelor de Poliție (IP Anenii Noi, IP Florești, IP Soroca, IP Cimișlia, IP Basarabeasca, IP Dondușeni, IP Drochia, IP Telenești, IP Șoldănești, IP Ceadâr-Lunga), cod CPV: 45000000-7** întru realizarea Strategiei de dezvoltare a Poliției pentru anii 2016 – 2020, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 587 din 12 mai 2016, precum obiectivului specific nr. A.2.1 "Reducerea rețelilor tratamente, abuzului și discriminării față de persoanele aflate în custodia Poliției" din Acordul de finanțare pentru reforma Poliției, nr. CRIS: ENI/2015/038-144, între **Inspectoratul General al Poliției** cu sediul în mun. Chişinău, str. Tiraspol, 11/1, cod fiscal 1013601000495, cont IBAN MD1912APB AA 31120714044X deschis la Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat, cod bancar TREZMD2X, reprezentat prin șeful **Alexandru PINZARI**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și **"PROIECT GABION" SRL**, cu sediul în mun. Chişinău, str. Sadoveanu M 12/1 of. 106, cod fiscal: 1010600016641 tel:(022)60-60-77; mob: 068709490, e-mail: proiectgabion@mail.ru, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 0102541 din "07" mai 2010, , banca B.C."ENERGBANK" SA, cod bancar: ENEGMD22, cont IBAN: MD90EN000000222435308845, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența A MMII nr. 042606 din 03.06.2010, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de până la 02.06.2020, pentru genurile de activitate: construcții de clădiri și construcții ingineresti, rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, reprezentat prin directorul **Ion SECRIERU**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

2. Obiectul contractului

2.1 Antreprenorul se obligă să execute **lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al Inspectoratului de poliție Dondușeni**, cod CPV 45000000-7, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare

3. Perioada de executare

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **120 zile calendaristice**, după înregistrarea Contractului la Trezoreria de Stat, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
 - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Beneficiar sau Antreprenor;
 - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea Comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca Comisia de recepție.
- 3.4. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea Comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca Comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de reparație prevăzute la pct. 2.1, ce reprezintă obiectul prezentului Contract este de **2 489 538,57 (două milioane patru sute optzeci și nouă mii cinci sute treizeci și opt lei, 57 bani) MD, inclusiv TVA.**

- 4.2. Achitățile vor fi efectuate în limita bugetului anual, aprobat de Ministerul Finanțelor în decurs de 30 de zile calendaristice după finisarea lucrărilor, conform procesului-verbal de recepție al lucrărilor.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat executat până când procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de Comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform Contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. Antreprenorul și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte Beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

7. Drepturile și obligațiunile Antreprenorului și ale Beneficiarului

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul de executare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
 - b) două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului dintre care un exemplar se păstrează la șantier.
 - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenor, după caz, la cererea și în decurs de 15 zile calendaristice după finisare a lucrărilor conform graficului de executare a lucrărilor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Beneficiar este garanția unei bănci, pentru suma ce reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Antreprenorul, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună executare a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună executare, dacă acesta nu a înaintat năvă la cea dată prezentii

asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

- 7.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de executare pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge tainele Antreprenorului. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 7.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în executare, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.19. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.20. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.21. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și Regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

- 7.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.22., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.26. Antreprenorul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

8. Forța de muncă

- 8.1 Antreprenorul va îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în proces de lucru vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

- 9.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenor.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
 - b) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) până la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 1 zi de la înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2.1 al prezentului Contract este de **120 luni calendaristice**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul contract.
- 10.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut

- altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de Beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
 - 11.4. În cazul în care Antreprenorul are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămâne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
 - 11.5. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
 - 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui Regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.
 - 11.7. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre Părțile contractante, atunci cealaltă Parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
 - 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a Contractului.
 - 11.9. Pentru executarea cu întârziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 30 zile lucrătoare, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
 - 11.10. Pentru achitarea cu întârziere, Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 1% din suma totală a prezentului Contract.
 - 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

12. Soluționarea litigiilor

12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

13. Rezilierea contractului

13.1. Antreprenorul poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenor în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică Antreprenorul, că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul Contract se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.

13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca Comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a reziliat Contractul.

13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.

13.7. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

14. Dispoziții finale

14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- prezentul formular de contract completat și semnat;
- oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă (F3, F5, F7) și listele cu consumurile de resurse anexate.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului Contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite Instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor Părți.

14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2019.

14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor Părți și este semnat astăzi, "25" 09 2018.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

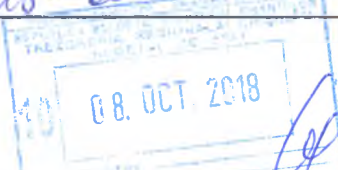
15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale Părților

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul</u>
„PROIECT GABION” SRL	Inspectoratul General al Poliției
Adresa poștală: MD-2044, mun. Chișinău, str. Sadoveanu M, 12/1 of.106	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1
Tel. (022)60-60-77; 068709490	Tel. 022-868-130
B.C. "ENERGBANK" S.A., str. Tigina 23/3	Banca: Min. Fin – Trezoreria de Stat
c/b: ENEGMD22	Cod: TREZMD2X
c/f: 1010600016641	Cod fiscal: 1013601000495
IBAN: MD9000000000000222435308845	IBAN: MD03TRPBAH3M20A14294AH
Director Ion SECRIERU	Șef al IGP Alexandru PINZARI

2018-0000016844



Șef al DF Dobul St. Dolința
Înregistrat: nr. _____





Trezoreria _____

Data: _____

Anexa
la contractul nr. 95
din 25 09 2018

SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Suma totală (fără TVA)	Suma totală (cu TVA)	Termen de executare a lucrărilor
1	2	3	5	6	7
1	Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al Inspectoratului de Poliție Dondușeni (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	45000000-7	2 074 615,47	2 489 538,57	120 zile calendaristice
TOTAL:				2 489 538,57	

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul</u>
<p>Ion SECRIERU Director</p> 	<p>Alexandru PENZARI Șef al IGP</p> 



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 131 / 100

privind achiziția prin procedura de negociere
fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare

“09” 12 2019

mun. Chișinău

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma **procedurii de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare, privind achiziționarea lucrărilor suplimentare a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Cimișlia, a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Basarabească, a Sectorului de Poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Dondușeni, cod CPV: 45000000-7, întru realizarea Strategiei de dezvoltare a Poliției pentru anii 2016 – 2020, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 587 din 12 mai 2016, și anume a obiectivului specific nr. A.2.1 ”Reducerea relelor tratamente, abuzului și discriminării față de persoanele aflate în custodia Poliției?” din Acordul de finanțare pentru reforma Poliției, nr. CRIS: ENI/2015/038-144, încheiat între Inspectoratul General al Poliției cu sediul în mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1, cod fiscal 1013601000495, cont IBAN:MD89TRPBAA311120A14294AI deschis la Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat, cod bancar TREZMD2X, reprezentat prin șeful **Vadim COJOCARU**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și **PROIECT GABION SRL**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Sadoveanu M 12/1 of. 106, cod fiscal:1010600016641, tel:(022)60-60-77; mob:068709490, e-mail: proiectgabion@mail.ru, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 0102541 din “07” mai 2010, banca B.C.”ENERGBANK” SA, cod bancar: ENEGMD22, cont IBAN: MD90EN000000222435308845, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența A MMII nr. 042606 din 03.06.2010, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de până la 02.06.2020, pentru genurile de activitate: construcții de clădiri și construcții inginerești, rețele tehnico-edilitare, reconstrucți, reprezentat prin directorul **Ion SECRIERU**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.**

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1. Antreprenorul se obligă să execute **lucrările suplimentare a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Cimișlia, a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Basarabească, a Sectorului de Poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Dondușeni, cod**

CPV: 45000000-7, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este până la 20.12.2019 după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2. Executarea lucrărilor se vor efectua în conformitate cu graficul de executare a lucrărilor (F3.3) prezentat de către Antreprenor în oferta tehnică.
- 2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
 - 2.3.1 generate de Beneficiar;
 - 2.3.2 datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenor sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenor;
 - 2.3.3 datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
 - 2.3.4 influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - 2.3.5 calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenor va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar, doar dacă a fost emisă dispoziție de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenor, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenor va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei de recepție. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției, și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenor, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1. Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 664 640,66 (șase sute saizeci și patru mii șase sute patruzeci lei, 66 bani) MD, inclusiv TVA.

- 3.2. Achitățile vor fi efectuate în limita bugetului anual, aprobat de Ministerul Finanțelor în decurs de 30 de zile calendaristice după finisarea lucrărilor prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 3.3. Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.
- 3.4. Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 0% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.
- 3.5. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.6. Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.7. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 4.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 5.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul de executare a lucrărilor (F3.3).
- 6.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

- 6.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:
- 6.4.1 un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general,
- 6.4.2 altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supraveghere Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul după caz, la cererea și în decurs de 15 zile calendaristice după finisare a lucrărilor conform graficului de executare a lucrărilor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decât cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 6.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10. Antreprenorul, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum **de 5 % din valoarea contractului atribuit.**
- 6.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile.
- 6.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului garanția pentru ofertă.
- 6.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat până la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cât pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar

- diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
 - 6.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
 - 6.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
 - 6.18. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
 - 6.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
 - 6.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reперele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
 - 6.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sânt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
 - 6.22. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
 - 6.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
 - 6.23.1 îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - 6.23.2 înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - 6.23.3 îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
 - 6.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 6.23., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
 - 6.25. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenor este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona

respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

- 6.26. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenor are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenor va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.27. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6. Antreprenorul dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă ultimul o va cere. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenor.
- 8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8. Lucrările executate de Antreprenorul în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde

în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.1.1. al prezentului contract este de **120 luni calendaristice**.

9.2. Perioada de garanție curge de la data recepției lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.

9.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de Beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.3. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.4. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața, precum și alți factori care ar pune în pericol integritatea lucrărilor.

10.5. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.6. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.7. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.

- 10.8. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.9. Antreprenorul și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZILIEREA CONTRACTULUI



- 12.1. Antreprenorul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- 12.1.1 Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenor în situația de a nu executa lucrarea;
 - 12.1.2 Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - 12.1.3 Beneficiarul notifică Antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- 12.2.1 Antreprenor se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestru;
 - 12.2.2 Antreprenor nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - 12.2.3 Antreprenor nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - 12.2.4 Beneficiarul notifică Antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile anterior datei solicitate de reziliere.
- 12.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6. După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- 13.1.1 Caietul de sarcini;
 - 13.1.2 Propunerea tehnică;
 - 13.1.3 Oferta financiară;

- 13.1.4 Graficul de executare a lucrărilor (F3.3);
 13.1.5 Garanția de bună execuție.
- 13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat.
- 13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.
- 13.4. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data de "09" 12 2019.
- 13.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Trezoreria de Stat a Ministerului Finanțelor.
- 13.6. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31 decembrie 2019.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Antreprenorul	Beneficiarul
„PROIECT GABION” SRL	Inspectoratul General al Poliției
Adresa poștală: MD-2044, mun. Chișinău, str. Sadoveanu M, 12/1 of.106	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1
Tel. (022)60-60-77; 068709490	Tel. 022-868-130
B.C. „ENERGBANK” S.A., str. Tigina 23/3	Banca: Min. Fin – Trezoreria de Stat
c/b: ENEGMD22	Cod: TREZMD2X
c/f: 1010600016641	Cod fiscal: 1013601000495
IBAN: MD90EN000000222435308845	IBAN: <i>MD89TRPBAA311120A14294A1</i>
Director	Șef al IGP
Ion SECRIERU 	Vadim COJOCARU 








 Șef adjunct DE _____ R. Rotari
 Înregistrat nr. _____
 Trezoreria _____
 Data: _____

2019 - 00000/19672


Anexa
la contractul nr. 131
din "OG" 12 2019

SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Suma totală (fără TVA)	Suma totală (cu TVA)	Termen de executare a lucrărilor
1	2	3	5	6	7
1	Lucrări suplimentare a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Cimișlia (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	45000000-7	60 291,79	72 350,15	<u>până la</u> <u>20.12.2019</u>
2	Lucrări suplimentare a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Basarabească (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	45000000-7	193 349,95	232 019,94	
3	Lucrări suplimentare a Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de Poliție Dondușeni (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	45000000-7	300 225,477	360 270,57	
TOTAL:				664 640,66	

<u>Antreprenorul</u>	<u>Beneficiarul</u>
<p>Ion SECRIERU </p> <p>Director</p> 	<p>Vadim COJOCARU </p> <p>Sef al IGP</p> 

PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr / 1 / din / 23 februarie 2021 /

Privind lucrarea LP nr.18/03071 din 02 august 2018 pentru achiziționarea „Lucrărilor de renovare a clădirilor Sectoarelor de Poliție ale Inspectoratelor de Poliție (IP Anenii Noi, IP Florești, IP Soroca, IP Cimișlia, IP Basarabeasca, IP Dondușeni, IP Drochia, IP Telenеști, IP Șoldănești, IP Ceadr-Lunga. **Obiectul Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al IP Dondușeni** executată în cadrul contractului nr.95 din 25.09 2018. și contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019 încheiat între beneficiar **Inspectoratul General al Poliției**, cu sediul mun.Chișinău str.Tiraspol,11 c/f 1013601000495, și antreprenorul compania **"PROIECT GABION" SRL** cu sediul în mun.Chișinău str.M.Sadoveanu 12/1 of.106 pentru executarea lucrărilor de **de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" Dondușeni**

1. Lucrările au fost executate în baza „Contractului de antrepriză nr. 95 și și contractul de negocieri nr.131, au fost verificate și s-a confirmat faptul că acestea au fost realizate în conformitate cu condițiile și cerințele prevăzute de contracte și proiectul de execuție nr.01/2017-04 elaborat de „AGH PREMIUM GRUP” SRL
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea conform ordenului nr.41 din 05 februarie 2021 cu privire la instituirea Comisiei pentru recepționarea lucrărilor de construcție emis de MAI RM IGP în intervalul / _____ / _____

fiind formată din : **Președinte :**

Petru HANGANU - șef al secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice

Membrii:

Vladimir CAZACOV - șef adjunct al Direcției managementul proiectelor

Alexandru MOCAN - ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice

Vitalie CALINOVACHI - șef al Inspectoratului de poliție Dondușeni

Veaceslav ȘMELIOV - șef al Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de poliție Dondușeni

Secretar:

Aliona VLAS - ofițer superior al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice

3. Au mai participat la recepție :

Ion SECRIERU -directorul „PROIECT GABION” SRL

Grigorie SAVCA - Responsabil Tehnic

SECRIERU Ion - diriginte de șantier

4. Constatările comisiei de recepție :

1 din documentația scrisă și desenată necesară a fi prezentată au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1.

2 lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate.

3 în lucrările cuprinse în lista anexă nr. 3 nu respectă prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma consilierilor făcute, propune : **De recepționat lucrările în cadrul obiectului „Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al IP Dondușeni** cu condiția de a executa lucrările din anexă.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin

1. Executarea lucrărilor de renovare au fost executate conform contractului de antrepriză

contractului nr.95 din 25.09 2018. și contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019 cu respectarea normativelor în vigoare.

Valoarea contractului nr.95 din 25 septembrie 2018 - 2 489 538,57 lei


Contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019 - 360 270,57 lei


6. Comisia de recepție recomandă următoarele : **Exploatarea obiectului conform destinației**


7. Prezentul proces - verbal, conținând 2(două) file, și 3(trei) anexe numerotate cu un total de 5(cinci) file și a fost încheiat astăzi / _____ // în **6(șase)** exemplare.

Comisia de recepție


Petru HANGANU /  - președinte- șef al secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice


Vladimir CAZACOV /  - șef adjunct al Direcției managementul proiectelor


Alexandru MOCAN /  - ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice


Vitalie CALINOVSKI /  - șef al Inspectoratului de poliție Dondușeni

Veaceslav ȘMELIOV /  - șef al Sectorului de poliție nr.1 al Inspectoratului de poliție Dondușeni

Aliona VLAS /  - ofițer superior al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a Direcției logistice

Ion SECRIERU /  -directorul „PROIECT GABION” SRL

Grigorie SAVCA /  - Responsabil Tehnic

SECRIERU Ion /  - diriginte de șantier

9. Lurarea „„**Lucrări de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al IP Dondușeni** executată în cadrul contractului nr.95 din 25.09 2018. și contractual de antrepriză de negocieri nr. 131 din 09.12.2019

TRANSMISĂ

EXECUTANTUL:

"23" Sebru arse /2021

L.Ș _____

PRIMITĂ

INVESTITORUL

"17" /2021

L.Ș _____



Anexa nr.1

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr / 1 / din / 23 februarie 2021 /


**Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
care sunt lipsă sau întocmite**

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsă sau întocmite

[Large handwritten mark, possibly a stylized signature or 'Z']

TOTAL Lucrări executate = 7 849 809,19 lei

“PROIECT GABION” SRL Ion SECRIERU


[Handwritten signature]

Președinte a comisiei Petru HANGAN

[Handwritten signature]

Responsabil tehnic Grigorie SAVCA


[Handwritten signature]

Anexa nr.2

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr / 1 / din / 23 februarie 2021 /

Lista lucrărilor cuprinse în documentația Tehnică ce n-au fost executate

Lucrările au fost executate în cadrul contractului nr.95 din 25 septembrie 2018, proiectul de execuție nr.01/2017-01 și contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019, încheiat între **Inspectoratul General al Poliției**, și **"PROIECT GABION" SRL** pentru lucrările **de renovare a clădirii existente în vederea amplasării sediului "Sectorului de Poliție nr. 1" al IP Donduseni** în cadrul contractului nr.95 din 25 septembrie 2018, proiectul de execuție nr. 01/2017-04 și contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019

Valoarea contractului nr.95 din 25 septembrie 2018 - **2 489 538,57 lei**

Contractual de antrepriză de negocieri nr 131 din 09.12.2019 - **360 270,57 lei**

TOTAL Lucrări executate -- 2 849 809,14lei

"PROIECT GABION" SRL Ion SECRIERU

/  

Președinte a comisiei Petru HANGAN

/ 

Responsabil tehnic Grigorie SAVCA

/  

Anexa nr.3

procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Nr / 1 / din / 23 februarie 2021 /

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.

[The content of this section is mostly illegible due to heavy blue scribbles and bleed-through from the reverse side of the page.]



“PROIECT GABION” SRL Ion SECRIERU

[Signature]

Președinte a comisiei Petru HANGANU

[Signature]

Responsabil tehnic Grigorie SAVCA

[Signature]

Anexa nr. 13
la Documentația standard nr. 69
din "07" mai 2021

DECLARAȚIE
privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate

Nr d/o	Obiectul contractului	Denumirea/numele beneficiarului/Adresa	Calitatea antreprenorului ^{*)}	Prețul contractului/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	95..100	IGP	contractant unic	2 849 809,14	4	<i>nr. 1 din 23. 02.2021</i>
2	93...131	IGP IGP/Basarabeasca	contractant unic	1 783 199,62	4	<i>nr. 1 din 29. 10.2020</i>
...	32	LT Cojusna	contractant unic	2 402 442,80	3	<i>nr.27 din 10.07.2020</i>

* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Nume: Ion SECRIERU
Funcția în cadrul întreprinderii: director
Denumirea întreprinderii: Proiect Gabion SRL
Data 09.09.2021



"PROIECT GABION" SRL
 c/f 1010600016641
 MD 2044 adresa Juridică/oficiul mun. Chișinău
 str. M.Sadoveanu,12/1 of.106
 tel./fax: +(373 22) 60-60-77 / 60-88-60
 e-mail: proiectgabion@mail.ru

Către: **Aparatul președintelui raionului Strășeni**

La obiectul: Licitația deschisă (lucrări) nr. ocds-b3wdp1-MD-1631011781148, din 23 septembrie 2021

” Construcția acoperișului la Gimnaziul „Mihai Viteazu” din mun. Strășeni ”

DECLARAȚIE

privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari-2019

Nr.	Denumirea beneficiarului	Natura obligațiilor contractuale	Suma obligațiilor contractuale Lei
1.	IGP Dondușeni	Contractul Nr. 95	2 489 538,57
2.	IGP Șoldănești	Contractul Nr. 96	2 129 656,17
3	Primăria s. Peresecina	Contractul Nr. 67	2 608 800,00
4.	Aparatul președintelui raionului Strășeni Liceul Teoretic “Universul” din s. Scoreni	Contractul Nr. 17	2 639 718,64
5.	Primăria s. Micleușeni, r-ul Strășeni	Contractul Nr. 20	280 887,00

Data completării: 22/09/2021

Nume: **Ion SECRIERU** /

Funcția în cadrul firmei: **director**

Denumirea firmei și sigiliu: **“PROIECT GABION” SRL MD2044 mun.Chișinău**

OFERTANT



“PROIECT GABION” SRL
c/f 1010600016641
MD2044 adresa Juridică/ oficiul mun. Chișinău
str. M.Sadoveanu,12/1 of.106
tel./fax: +(373 22) 60-60-77 / 60-88-60
E-mail: proiectgabion@mail.ru

Către: **Aparatul președintelui raionului Strășeni**

Licitația deschisă (lucrări) nr. ocds-b3wdp1-MD-1631011781148, din 23 septembrie 2021

” Construcția acoperișului la Gimnaziul „Mihai Viteazu” din mun. Strășeni ”

Lichiditatea generală / 2020

Total: active circulante (rîndul 420-situația financiară bilanțul contabil) **3 658 687.00** lei x 100% = **342,50%**
Total: datorii circulante (rîndul 820-situația financiară bilanțul contabil) **1 068 195.00** lei

Data completării: **22/09/2021**

Nume: **Ion SECRIERU**

Funcția în cadrul firmei: **director**

Denumirea firmei și sigiliu: **“PROIECT GABION” SRL MD2044 mun.Chișinău**



Banca Comercială „ENERGBANK” Societate pe Acțiuni
Republica Moldova, MD-2001, mun. Chișinău, str. Tighina 23/3
tel.: +(373 22) 544-377, 858-000; fax: +(373 22) 858-080
www.energbank.com; e-mail: office@energbank.com
IDNO 1003600008150, cod TVA 0202040
codul băncii: ENEGMD22
cod IBAN: MD10NB00000000035215845 la CD BNM
Capital social - 100 000 000 lei MD

Nr. 13/01-08/1635

din «22» septembrie 2021

„PROIECT GABION” S.R.L.
MD-2044, mun.Chișinău, str. M. Sadoveanu 12/1, of. 106

Prin prezenta B.C. „ENERGBANK” S.A. (codul băncii ENEGMD22), confirmă că compania „PROIECT GABION” S.R.L., cod fiscal 1010600016641 deține conturi în MDL, USD și EUR.

Totodată, Vă informăm că soldul conturilor în MDL la data de 20.09.2021 constituie:

Nr.contului(IBAN)	Descrierea contului	Soldul
MD90EN000000222435308845	curent	356 852.61
MD97EN000000023810984845	depozit	3 800.00
MD51EN000000023815978845	depozit	10 200.00
MD57EN000000023817992845	depozit	9 100.00
MD79EN000000002256974845	special	257 360.28
TOTAL:		637 312,89

Prezentul certificat este eliberat pentru a fi prezentat la solicitare.

Șef Direcția Operațiuni Bancare



Antoniu Marcela

Ex: Olarescu Elena

Tel:(22)858-020



Banca Comercială „ENERGBANK” Societate pe Acțiuni
Republica Moldova, MD-2001, mun. Chișinău, str. Tîghina 23/3
tel.: +(373 22) 544-377, 858-000; fax: +(373 22) 858-080
www.energbank.com; e-mail: office@energbank.com
IDNO 1003600008150, cod TVA 0202040
codul băncii: ENEGMD22
cod IBAN: MD10NB00000000035215845 la CD BNM
Capital social - 100 000 000 lei MD

Nr. 04-09/1633
din « 21 » 09 2021

„PROIECT GABION” SRL

CERTIFICAT

Prin prezenta BC „ENERGBANK” SA, Vă aduce la cunoștință că la situația din 21 septembrie 2021, compania „**PROIECT GABION**” SRL (IDNO 1010600016641, înregistrată la data de 07.05.2010) beneficiază de o linie de credit de tip revolving, acordată conform contractului de credit nr. 845-1964 din 14.09.2021, în sumă de 800 000 (opt sute mii, 00) MDL, cu termenul final de rambursare la data de 14.09.2023.

Prezentul certificat este eliberat pentru a fi prezentat la solicitare.

**Președintele
Comitetului de Conducere
al BC „ENERGBANK” SA**



Vasilachi Iurii