

CERERE DE PARTICIPARE

Către **Agentia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă**

mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 1

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr. 21047469 din 24/11/2021, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de : **servicii de formare profesională a șomerilor prin cursuri pentru anul 2022 în regiunea Centru a R. Moldova, inclusiv în mun. Chișinău**, noi **Asociația Obștească „Insula Speranțelor”**, am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și exprimăm prin prezenta interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării 14.12.2021

Cu stimă,

Bulah Serghiei



DECLARAȚIE
privind valabilitatea ofertei

Către **Agencia Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă**

mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri, 1
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni,

Ne angajăm să menținem oferta valabilă, **privind achiziționarea serviciilor de formare profesională a șomerilor prin cursuri pentru anul 2022 în regiunea Centru a R. Moldova, inclusiv în mun. Chișinău**

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție licitație deschisă,

(tipul procedurii de achiziție)

pentru o durată de 60 (șaizeci) zile, respectiv până la data de 13/02/2021, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

Data completării 14.12.2021

Cu stimă,

Ofertant/candidat
Bulah Serghei
(semnătura autorizată)





BC „MOLDINDCONBANK” S.A.

Sucursala „Ciocana”

Republica Moldova, MD-2075

mun. Chișinău, bd. Mircea cel Bătrîn, 30

Tel.: (373 22) 35-03-53

Tel./Fax: (373 22) 35-03-05

Data

08.12.2021

Nr.

909/21

Республика Молдова, MD-2075

мун. Кишинэу, бул. Мирча чел Бэтрын, 30

Тел.: (373 22) 35-03-53

Тел./Факс: (373 22) 35-03-05

Beneficiar: Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă

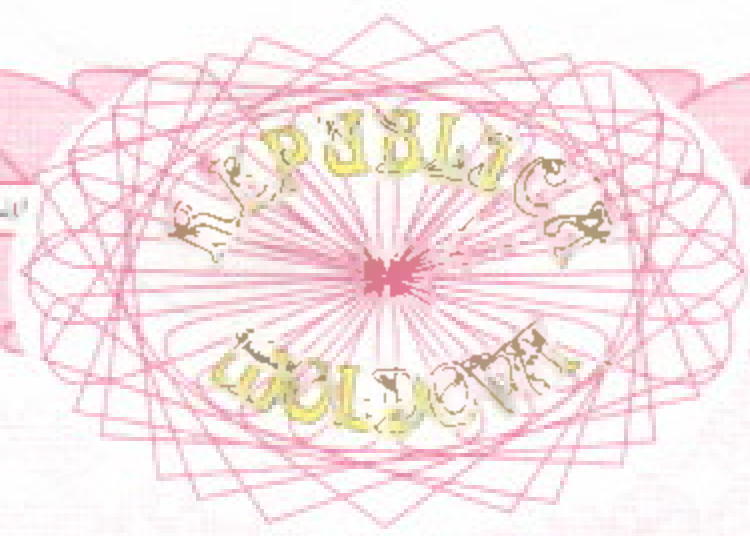
Garanție bancară

1. BC „Moldindconbank” S.A., sucursala „Ciocana”, cu adresa juridică mun. Chișinău bd. Mircea cel Bătrîn, 30, a fost informată că „Insula Speranțelor” A.O., IDNO 1011620002515, cu adresa juridică mun. Chișinău, str. Miron Costin 26 (numit în continuare „Ofertant”) urmează să înainteze oferta către Dvs. la data de 16.12.2021 (numită în continuare „ofertă”) pentru achiziționarea serviciilor de formare profesională a șomerilor prin cursuri pentru anul 2022 în regiunea Centru a R. Moldova, inclusiv în mun. Chișinău, conform invitației la licitația nr. **ocds-b3wdp1-MD-1637746247439** din 16.12.2021.
2. La cererea Ofertantului, noi, BC „Moldindconbank” S.A., sucursala **Ciocana**, IDNO1002600028096, cu adresa juridică **mun. Chișinău bd. Mircea cel Bătrîn, 30**, în persoana *directorul-adjunct* dl Arcadie Florea, care activează în baza procurii, denumită în continuare „GARANT”, prin prezenta, ne angajăm în mod irevocabil să vă plătim orice sumă sau sume ce nu depășesc în total suma de **7 897 (șapte mii opt sute nouăzeci și șapte lei) MDL**, la primirea de către noi a primei solicitări din partea Dvs. în scris, însoțite de o declarație în care se specifică faptul că Ofertantul încalcă una sau mai multe dintre obligațiile sale referitor la condițiile ofertei, și anume:
 - a) și-a retras oferta în timpul perioadei valabilității ofertei sau a modificat oferta după expirarea termenului-limită de depunere a ofertelor; sau
 - b) fiind anunțat de către autoritatea contractantă, în perioada de valabilitate a ofertei, despre adjudecarea contractului: (i) eșuează sau refuză să semneze formularul contractului; sau (ii) eșuează sau refuză să prezinte garanția de bună execuție, dacă se cere conform condițiilor licitației, ori nu a executat vreo condiție specificată în documentele de atribuire, înainte de semnarea contractului de achiziție.
3. Această garanție va expira în cazul în care Ofertantul devine câștigător, la primirea de către noi a copiei înștiințării privind adjudecarea contractului și în urma emiterii garanției de bună execuție eliberată către Dvs. la solicitarea Ofertantului.
4. Prezenta garanție este valabilă până la data de **13.02.2022** inclusiv.
5. Prin urmare, orice cerere sau plată în conformitate cu această garanție trebuie recepționată de către noi la oficiu până la data respectivă inclusiv.
6. Prezenta garanție se eliberează în original Ofertantului spre a-i fi transmisă în original Beneficiarului.

Director-adjunct al sucursalei

Arcadie Florea





REPUBLICA MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

a organizației necomerciale

Asociația Obștească

"INSULA SPERANTELOR"

Numărul de identificare de stat - codul fiscal

1011620002515

Data înregistrării

27 iulie 1998

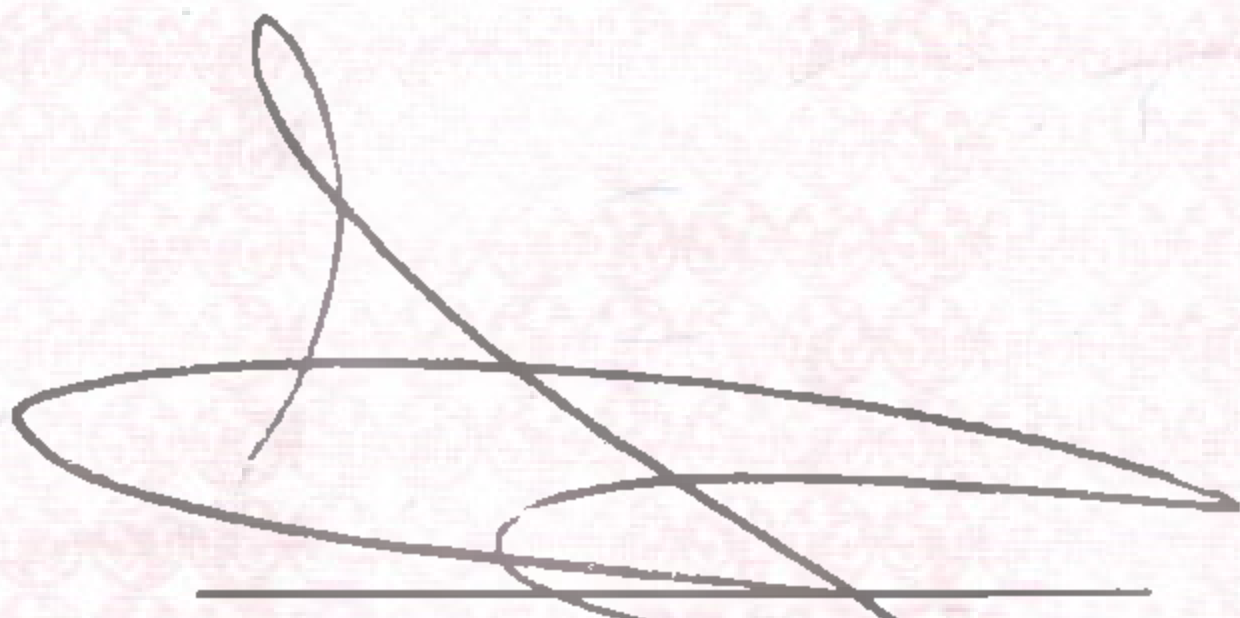
Data eliberării

20 mai 2011

MINISTRUL JUSTIȚIEI,

Oleg Efrim

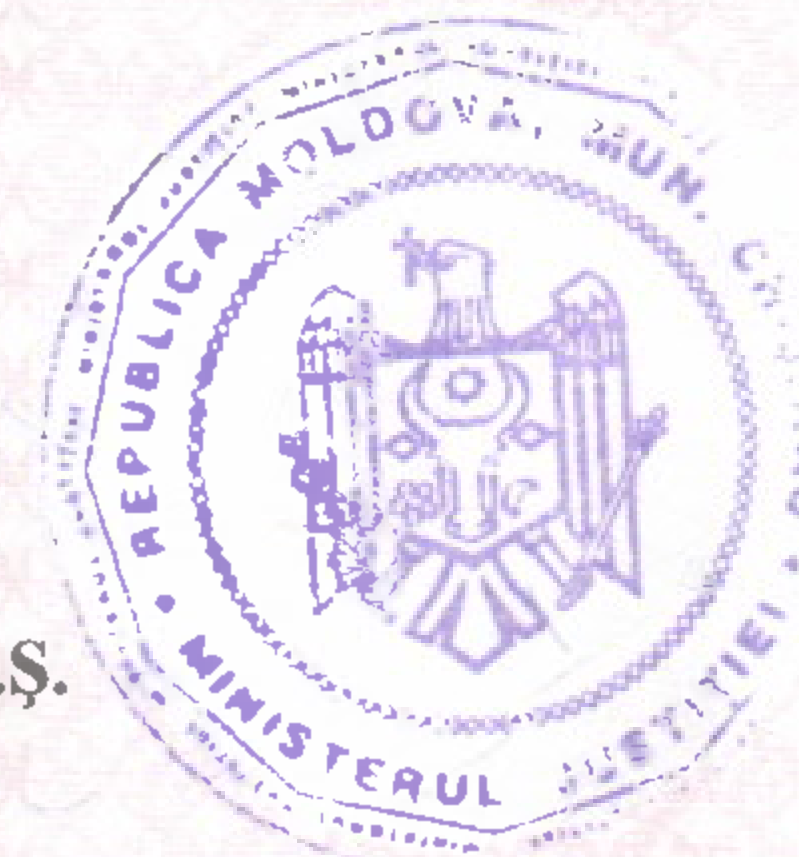
(numele, prenumele)


(semnătura)

003078

MD

L.Ș.





I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS

din Registrul de stat al persoanelor juridice

din 24 mai 2021

Denumirea completă: **Asociația Obștească "INSULA SPERANȚELOR"**

Forma juridică de organizare: **asociație obștească**

Data înregistrării: **27 iulie 1998**

Sediul organizației: **mun. Chișinău, str. Miron Costin 26**

IDNO: **1011620002515**

Administratorul (președinte): **SERGHEI BULAH, IDNP: 2005048046980 (în funcție pînă la data de 11 martie 2024)**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat al persoanelor juridice.

**Registrator, Șef Secție
înregistrări organizații necomerciale**



Veronica IGNAT

Veronica IGNAT

Date cu caracter personal Operator Î.P. "Agenția Servicii Publice" IO 0000059



EB 0252857



Agenția Națională de Asigurare
a Calității în Educație și Cercetare

AFFILIATE OF
ENQA

CERTIFICAT

de evaluare externă a calității

Nr. 000223

eliberat AO Insula speranțelor, cu sediul: MD-2068, Chișinău, str. Miron Costin 26, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat nr. 1011620002515 din 27.07.1998.

În baza rezultatelor evaluării externe, Consiliul de Conducere al Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare a luat decizia:

- nr. 8 din 10.10.2018 de acreditare condiționată a programului de formare profesională continuă 514102*/ 1012003** Frizer/514102*/1012003** Frizer pentru bărbați (în frizerie), pentru o perioadă de 3 ani;
- nr. 9 din 10.10.2018 de acreditare condiționată a programului de formare profesională continuă 514101*/ 1012001** Coafor (în frizerie), pentru o perioadă de 3 ani;
- nr. 10 din 10.10.2018 de acreditare condiționată a programului de formare profesională continuă 514203*/ 1012004** Manichiuristă, pentru o perioadă de 3 ani;
- nr. 11 din 10.10.2018 de acreditare condiționată a programului de formare profesională continuă 514206*/ 1012005** Pedichiuristă, pentru o perioadă de 3 ani;
- nr. 12 din 10.10.2018 de acreditare condiționată a programului de formare profesională continuă 513102*/ 1012004** Chelner (ospătar), pentru o perioadă de 3 ani;
- nr. 13 din 10.10.2018 de acreditare condiționată a programului de formare profesională continuă 513201*/ 1012001** Barman, pentru o perioadă de 3 ani;
- nr. 14 din 10.10.2018 de acreditare condiționată a programului de formare profesională continuă 512001*/ 1013002** Bucătar, categoria a 5-a/512001*/10130002** Bucătar, categoria a 4-a, pentru o perioadă de 3 ani;
- nr. 15 din 10.10.2018 de acreditare condiționată a programului de formare profesională continuă 751205*/ 721008** Cofetar (categoria a 4-a)/ 751205*/721008** Cofetar (categoria a 3-a), pentru o perioadă de 3 ani;
- nr. 16 din 10.10.2018 de acreditare condiționată a programului de formare profesională continuă 522102*/ 416003** Vânzător, pentru o perioadă de 3 ani;
- nr. 17 din 10.10.2018 de acreditare condiționată a programului de formare profesională continuă 331302 Contabil (calificare medie)/ 331302 Contabil (perfecționare), pentru o perioadă de 3 ani;
- nr. 18 din 10.10.2018 de acreditare condiționată a programului de formare profesională continuă 412001* Secretariat și munca de birou (secretară), pentru o perioadă de 3 ani;
- nr. 19 din 10.10.2018 de acreditare condiționată a programului de formare profesională continuă Calculatoare (bazele utilizării calculatorului), pentru o perioadă de 3 ani.

Președinte



Andrei Chiciuc Andrei CHICIUC

Eliberat la 10 decembrie 2018



Chișinău



Ministerul Educației, Culturii
și Cercetării al Republicii Moldova

ORDIN

16.08.19 nr. 1027

mun. Chișinău

*Cu privire la acreditarea programelor
de formare profesională continuă
din cadrul AO „Insula Speranțelor”*

În temeiul Art. 123 alin (4) din Codul Educației nr. 152/2014 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.319-324, art.634), Metodologiei de evaluare externă a calității în vederea autorizării de funcționare provizorie și acreditării programelor de studii și a instituțiilor de învățământ profesional tehnic, superior și de formare continuă, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 616/2016, în baza rezultatelor evaluării externe în vederea acreditării programelor de formare profesională continuă, efectuate de către Agenția Națională de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare și a deciziilor Consiliului de Conducere al ANACEC nr. 8-19 din 10.10.2018,

ORDON:

1. Se acreditează condiționat pentru o perioadă de 3 ani următoarele programe de formare profesională continuă oferite în cadrul AO „Insula speranțelor”:
 - Frizer și Frizer pentru bărbați, cod CORM 006-14 - 514102;
 - Coafor, cod CORM 006-14 – 514101;
 - Manichiuristă, cod CORM 006-14 – 514203;
 - Pedichiuristă, cod CORM 006-14 – 514206;
 - Chelner (ospătar), cod CORM 006-14 – 513102;
 - Barman, cod CORM 006-14 – 513201;
 - Bucătar (categoria a 4-a și a 5-a), cod CORM 006-14 – 512001;
 - Cofetar (categoria a 3-a și a 4-a), cod CORM 006-14 – 751205;
 - Vânzător, cod CORM 006-14 – 522102;
 - Contabil (calificare medie) și Contabil (perfecționare), cod CORM 006-14 – 331302;
 - Secretariat și munca de birou (secretară), cod CORM 006-14 – 412001;
 - Calculatoare.

APROBAT
AO „Insula Speranțelor”
L. Bulah, director

“07” *June* ” 2017

COORDONAT
Ministerul Muncii, Protecției
Sociale și Familiei al
Republicii Moldova

“13” *June* ” 2017

COORDONAT
Ministerul Educației al
Republicii Moldova

“16” *June* ” 2017
nr. 1275 - 3079

PROGRAM DE FORMARE PROFESIONALĂ

Calificarea/ ocupația: Calculatoare (bazele utilizării calculatorului)

Domeniul de formare: formare profesională inițială (calificare profesională)

Numărul total de ore: 288 / 2 luni

Baza admiterii: *studii gimnaziale*

Forma de organizare: *la zi*

*codul ocupației conform CORM 006-14;

**codul conform Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al meseriilor/profesiilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.425 din 3 iulie 2015

Chișinău, 2017

Notă explicativă pentru calificativul „Utilizator PC”

1. Concepția formării profesionale a specialistului

Programul „Bazele utilizării calculatorului” este menit să asigure:

- însușirea, extinderea cunoștințelor și capacităților acumulate în domeniul tehnologiei informatice;
- formarea competențelor de aplicare a cunoștințelor în practică, de determinare a priorităților, de rezolvare în diferite contexte și circumstanțe a problemelor specifice domeniului tehnologiei informatice;
- dezvoltarea capacităților de obține cunoștințe noi în baza realizării activității interdisciplinare în domeniul tehnologiei informatice;
- dezvoltarea abilităților de lucru în colectiv, în echipe, formarea deprinderilor de studiu de sine stătător și de autoevaluare a rezultatelor obținute.

Scopul programului în domeniul educației este de a dezvolta calitățile personale ale audienților care contribuie la activitatea lor socială și de creație, dezvoltarea culturală și profesională generală, mobilitatea socială și profesională, fapt ce asigură absolvenților succes în domeniul de activitate ales, precum și stabilitate pe piața muncii.

2. Destinația acestui specialist

Programul de formare profesională vizează formarea de competențe suplimentare care vor permite beneficiarilor de acest program să se realizeze la un loc de muncă decent.

Obiectivul fundamental al prezentului program este de a oferi o bază teoretică și practică aprofundată, care să permită beneficiarilor să-și formeze și exerseze setul de competențe necesare pentru inserția profesională în domeniul de activitate ales.

3. Absolventul cu competențe de utilizare a calculatorului poate activa în:

- organizații din mediul de stat
- organizații din mediul privat
- practicieni independenți, în cabinete individuale sau colective
- alte posturi în domeniul tehnologiilor informatice

4. Finalitățile de studii:

4.1. La nivel de cunoaștere audientul trebuie să:

- cunoască concepțiile teoretice și aplicative ale tehnologiilor informatice;
- perceapă algoritmul de utilizare a programei MS Word;
- înțeleagă modalitățile de lucru în MS Excel;
- cunoască motoarele de căutare în Internet și modul lor de utilizare;
- cunoască modalități de comunicare prin intermediul Internetului.

4.2. La nivel de aplicare audientul trebuie să:

- utilizeze sistemul de operare Windows 10;
- opereze cu fișierele și mapele în sistemul de operare Windows 10;
- utilizeze programele Microsoft Office Professional Plus 2016;

- arhiveze și dezarhiveze fișiere;
- folosească poșta electronică și servicii de căutare în internet, etc

4.3. La nivel de integrare audientul trebuie să:

- manifeste un mod de gândire creativ, în structurarea și rezolvarea sarcinilor de lucru;
- manifeste disponibilității de a evalua/ autoevalua activități practice;
- manifeste inițiativă și disponibilității de a aborda sarcini variate.

4.4. Condițiile de realizare a programului

Instituția „Insula Speranțelor” dispune de o bază satisfăcătoare pregătirii beneficiarilor de cursul „Bazele utilizării calculatorului”. Sala de calculatoare în care se desfășoară formarea profesională este înzestrată cu 17 unități de computere, 5 laptopuri, planșetă „Arnova”, Proiector Canon LVS3, ecran pentru proiector, etc. În cabinet activează rețeaua locală și rețeaua Internet. Cabinetul este dotat cu literatură de specialitate, cu materiale didactice sub diferite aspecte: module, fișe de lucru pentru lecții, sunt afișate planșe cu materiale instructive. Pentru a menține un climat favorabil în sala de calculatoare este instalat climatizor.

Cadrele didactice care realizează formarea profesională a contabililor dispun de instrumentele pedagogice necesare pentru proiectarea instruirii profesionale. Profesorii permanent își perfecționează calificarea profesională.

În procesul de studiere a standardului profesional (a competențelor), un rol foarte important îl are activitatea practică individuală, care permit îmbunătățirea abilităților până la nivel de automatism.

După însușirea fiecărui modul, se susține un test formativ de verificare a însușirii părții teoretice și se realizează o sarcină practică.

În cazul în care toate competențele enumerate în standardul profesional sunt susținute cu succes, absolventului i se atribuie calificarea pentru profesia corespunzătoare și i se eliberează certificat.

Cadrele didactice care realizează formarea profesională în utilizarea calculatorului dispun de instrumentele pedagogice necesare pentru proiectarea instruirii profesionale modulare. Profesorii permanent își perfecționează calificarea profesională.

4.5. Se eliberează certificat ce atestă competențe de utilizare a calculatorului beneficiarilor care au demonstrat următoarele competențe:

- introducerea și prelucrarea datelor din documente (texte, imagini, grafice), video, alte medii;
- construirea, utilizarea, actualizarea și interogarea bazei de date;
- utilizarea Internetului pentru comunicarea de mesaje și orice tip de date, pentru acces și căutări pe Sarcini specifice;
- manifestarea unei atitudini pozitive și responsabile față de efectele benefice ale informatizării și față de pregătirea continuă în informatică luată ca element al propriei dezvoltări profesionale;
- respectarea recomandărilor generale privind securitatea și sănătatea la locul de muncă,

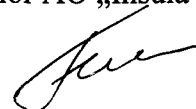
- prevenirea și stingerea incendiilor, înțelegerea și reducerea factorilor de risc în informatică.

5. Planul de învățământ al cursului „Bazele utilizării calculatorului”

Nr. crt.	Denumirea modulelor	Ore			Forma de evaluare
		Total	Inclusiv		
			Contact direct	Studiu individ.	
1	Utilizarea sistemului de operare Windows 10	27	15	12	Colocviu
2	Lucrul cu fișiere și mapele în sistemul de operare Windows 10	31	15	16	Colocviu
3	Utilizarea programelor Microsoft Office Professional Plus 2016	124	70	54	Colocviu
6	Arhivarea și dezarhivarea fișierelor.	9	5	4	Colocviu
7	Internetul. Motoare de căutare. Poșta electronică.	87	45	42	Colocviu
	Consultație	5	5	-	
	Evaluare sumativă	5	5	-	
	Total	288	160	128	

Notă: LM- lecție mixtă, LP-practică

Directorul cursurilor AO „Insula Speranțelor”
Bulah L.O.



Informații generale despre ofertant

1.	Denumirea prestatorului de servicii de formare profesională	Asociația Obștească „Insula Speranțelor”																																																																																																																												
2.	Denumirea meseriilor/profesiilor pentru care aplică, conform loturilor anunțate	Bucătar; Coafor; Cofetar; Contabil (1 lună); Contabil (6 luni); Frizer; Manichiuristă; Calculatoare (bazele utilizării calculatorului); Pedichiuristă; Secretariat și munca de birou (Secretară).																																																																																																																												
3.	Experiența acumulată în domeniul de formare profesională, inclusiv a adulților	<p>- nr. total de ani de experiență în domeniu – 23 ani:</p> <p>- nr. mediu de persoane instruite anual pentru fiecare meserie/profesie:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">Nr. crt</th> <th style="width: 45%;">Denumirea profesiei/ cursului</th> <th style="width: 10%;">2017</th> <th style="width: 10%;">2018</th> <th style="width: 10%;">2019</th> <th style="width: 10%;">2020</th> <th style="width: 10%;">2021</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>Vânzător</td><td>35</td><td>9/9*</td><td>14/12*</td><td>47/46*</td><td>45/38*</td></tr> <tr><td>2.</td><td>Cofetar</td><td>123</td><td>75/48*</td><td>50/-*</td><td>48/14*</td><td>107/51*</td></tr> <tr><td>3.</td><td>Frizer</td><td>229</td><td>2</td><td>145/145*</td><td>57/49*</td><td>133/100*</td></tr> <tr><td>4.</td><td>Coafor</td><td></td><td>219/217*</td><td></td><td>22/14*</td><td>11/10*</td></tr> <tr><td>5.</td><td>Manichiuristă</td><td>138</td><td>88/88*</td><td>62/62*</td><td>10/10*</td><td>65/55*</td></tr> <tr><td>6.</td><td>Pedichiuristă</td><td>5</td><td>11/7*</td><td>-</td><td>7/7*</td><td>16/7*</td></tr> <tr><td>7.</td><td>Barman</td><td>59</td><td>54/54*</td><td>30/30*</td><td>14/14*</td><td>36/26*</td></tr> <tr><td>8.</td><td>Bucătar</td><td>406</td><td>311/ 242*</td><td>152/-*</td><td>139/42*</td><td>156/82*</td></tr> <tr><td>9.</td><td>Chelner (ospătar)</td><td>67</td><td>37/37*</td><td>-</td><td>10/10*</td><td>3*</td></tr> <tr><td>10.</td><td>Contabil (6 luni)</td><td>154</td><td>85/71*</td><td>58/47*</td><td>58/49*</td><td>83/72*</td></tr> <tr><td>11.</td><td>Contabil (1 lună)</td><td>56</td><td>90/72*</td><td>-</td><td>11/10*</td><td>35*</td></tr> <tr><td>12.</td><td>Secretară</td><td>11</td><td>18/17*</td><td>16/12*</td><td>12/9*</td><td>27/10*</td></tr> <tr><td>13.</td><td>Calculatoare (bazele utilizării calculatorului)</td><td>119</td><td>37</td><td>37/33*</td><td>18/14*</td><td>91/43*</td></tr> </tbody> </table> <p>*inclusiv șomeri</p> <p>- ponderea medie a cursanților angajați după absolvirea cursurilor:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">Denumirea profesiei/ cursului</th> <th style="width: 40%;">Rata de angajare %</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Vânzător</td><td>100</td></tr> <tr><td>Cofetar</td><td>100</td></tr> <tr><td>Frizer</td><td>90</td></tr> <tr><td>Coafor</td><td>90</td></tr> <tr><td>Manichiuristă</td><td>100</td></tr> <tr><td>Pedichiuristă</td><td>100</td></tr> <tr><td>Barman</td><td>85</td></tr> <tr><td>Bucătar</td><td>90</td></tr> <tr><td>Chelner (ospătar)</td><td>80</td></tr> <tr><td>Contabil (6 luni)</td><td>62</td></tr> </tbody> </table>					Nr. crt	Denumirea profesiei/ cursului	2017	2018	2019	2020	2021	1.	Vânzător	35	9/9*	14/12*	47/46*	45/38*	2.	Cofetar	123	75/48*	50/-*	48/14*	107/51*	3.	Frizer	229	2	145/145*	57/49*	133/100*	4.	Coafor		219/217*		22/14*	11/10*	5.	Manichiuristă	138	88/88*	62/62*	10/10*	65/55*	6.	Pedichiuristă	5	11/7*	-	7/7*	16/7*	7.	Barman	59	54/54*	30/30*	14/14*	36/26*	8.	Bucătar	406	311/ 242*	152/-*	139/42*	156/82*	9.	Chelner (ospătar)	67	37/37*	-	10/10*	3*	10.	Contabil (6 luni)	154	85/71*	58/47*	58/49*	83/72*	11.	Contabil (1 lună)	56	90/72*	-	11/10*	35*	12.	Secretară	11	18/17*	16/12*	12/9*	27/10*	13.	Calculatoare (bazele utilizării calculatorului)	119	37	37/33*	18/14*	91/43*	Denumirea profesiei/ cursului	Rata de angajare %	Vânzător	100	Cofetar	100	Frizer	90	Coafor	90	Manichiuristă	100	Pedichiuristă	100	Barman	85	Bucătar	90	Chelner (ospătar)	80	Contabil (6 luni)	62
Nr. crt	Denumirea profesiei/ cursului	2017	2018	2019	2020	2021																																																																																																																								
1.	Vânzător	35	9/9*	14/12*	47/46*	45/38*																																																																																																																								
2.	Cofetar	123	75/48*	50/-*	48/14*	107/51*																																																																																																																								
3.	Frizer	229	2	145/145*	57/49*	133/100*																																																																																																																								
4.	Coafor		219/217*		22/14*	11/10*																																																																																																																								
5.	Manichiuristă	138	88/88*	62/62*	10/10*	65/55*																																																																																																																								
6.	Pedichiuristă	5	11/7*	-	7/7*	16/7*																																																																																																																								
7.	Barman	59	54/54*	30/30*	14/14*	36/26*																																																																																																																								
8.	Bucătar	406	311/ 242*	152/-*	139/42*	156/82*																																																																																																																								
9.	Chelner (ospătar)	67	37/37*	-	10/10*	3*																																																																																																																								
10.	Contabil (6 luni)	154	85/71*	58/47*	58/49*	83/72*																																																																																																																								
11.	Contabil (1 lună)	56	90/72*	-	11/10*	35*																																																																																																																								
12.	Secretară	11	18/17*	16/12*	12/9*	27/10*																																																																																																																								
13.	Calculatoare (bazele utilizării calculatorului)	119	37	37/33*	18/14*	91/43*																																																																																																																								
Denumirea profesiei/ cursului	Rata de angajare %																																																																																																																													
Vânzător	100																																																																																																																													
Cofetar	100																																																																																																																													
Frizer	90																																																																																																																													
Coafor	90																																																																																																																													
Manichiuristă	100																																																																																																																													
Pedichiuristă	100																																																																																																																													
Barman	85																																																																																																																													
Bucătar	90																																																																																																																													
Chelner (ospătar)	80																																																																																																																													
Contabil (6 luni)	62																																																																																																																													

		Contabil (1 lună)	100																																																																																																													
		Secretară	90																																																																																																													
		Calculatoare (bazele utilizării calculatorului)	80																																																																																																													
4.	Conlucrarea cu întreprinderi/companii de profil în vederea asigurării realizării de către cursanți a practicii în producție	<input type="checkbox"/> instituția nu are parteneriate cu întreprinderi și asigură realizarea practicii în producție doar în laboratoarele proprii <input checked="" type="checkbox"/> instituția are parteneriate (acorduri de colaborare) cu diverse întreprinderi și repartizează cursanții pentru realizarea practicii în producție																																																																																																														
		<p>Lista întreprinderilor /organizațiilor / companiilor cu care applicantul colaborează în vederea antrenării cursanților la practica în producție, pentru fiecare meserie/profesie la care aplică:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Nr. d/o</th> <th rowspan="2">Denumirea întreprinderii</th> <th colspan="3">Numărul de locuri</th> </tr> <tr> <th>Bucătar</th> <th>Cofetar</th> <th>Secretară</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1.</td><td>Restaurantul „Oliva”</td><td>120</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2.</td><td>Cafenea „Muz café”</td><td>60</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3.</td><td>MuzCafeKaraoke</td><td>60</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>4.</td><td>Restaurant, bar „Salat restaurant & Free Flow”</td><td>15</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>5.</td><td>Restaurantul „Velgar”</td><td>20</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>6.</td><td>Restaurantul „Trattoria de la nonna” Botanica</td><td>60</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>7.</td><td>Restaurantul „Trattoria de la nona” Cecani</td><td>60</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>8.</td><td>Restaurantul „Don Taco”</td><td>60</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>9.</td><td>Restaurantul „Trattoria della nonna” Centru</td><td>60</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>10.</td><td>Restaurantul „Don Cezar”</td><td>20</td><td>30</td><td></td></tr> <tr><td>11.</td><td>Secția de cofetărie SC „Plovdiv-Len” SRL</td><td></td><td>50</td><td></td></tr> <tr><td>12.</td><td>Super-market” Fourshette-M”, ÎCS” Fourshette-M” SRL</td><td>40</td><td>40</td><td></td></tr> <tr><td>13.</td><td>Rețea de supermarketuri A.B.C. „Gurmandis” SRL</td><td>40</td><td>40</td><td></td></tr> <tr><td>14.</td><td>SA „Dacia-LV” Rețea de magazine „Jardi”</td><td>20</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>15.</td><td>IP Gimnaziul Rădeni</td><td></td><td></td><td>1</td></tr> <tr><td>16.</td><td>IP Gimnaziul „Taras Șevcenco”</td><td></td><td></td><td>1</td></tr> <tr><td>17.</td><td>SRL „Insula Speranțelor”</td><td></td><td></td><td>3</td></tr> <tr><td>18.</td><td>AO „Insula Speranțelor”</td><td></td><td></td><td>3</td></tr> <tr><td></td><td>Total nr. entități</td><td>13</td><td>4</td><td>4</td></tr> <tr><td></td><td>Total locuri de practică</td><td>635</td><td>160</td><td>8</td></tr> </tbody> </table>			Nr. d/o	Denumirea întreprinderii	Numărul de locuri			Bucătar	Cofetar	Secretară	1.	Restaurantul „Oliva”	120			2.	Cafenea „Muz café”	60			3.	MuzCafeKaraoke	60			4.	Restaurant, bar „Salat restaurant & Free Flow”	15			5.	Restaurantul „Velgar”	20			6.	Restaurantul „Trattoria de la nonna” Botanica	60			7.	Restaurantul „Trattoria de la nona” Cecani	60			8.	Restaurantul „Don Taco”	60			9.	Restaurantul „Trattoria della nonna” Centru	60			10.	Restaurantul „Don Cezar”	20	30		11.	Secția de cofetărie SC „Plovdiv-Len” SRL		50		12.	Super-market” Fourshette-M”, ÎCS” Fourshette-M” SRL	40	40		13.	Rețea de supermarketuri A.B.C. „Gurmandis” SRL	40	40		14.	SA „Dacia-LV” Rețea de magazine „Jardi”	20			15.	IP Gimnaziul Rădeni			1	16.	IP Gimnaziul „Taras Șevcenco”			1	17.	SRL „Insula Speranțelor”			3	18.	AO „Insula Speranțelor”			3		Total nr. entități	13	4	4		Total locuri de practică	635	160	8
Nr. d/o	Denumirea întreprinderii	Numărul de locuri																																																																																																														
		Bucătar	Cofetar	Secretară																																																																																																												
1.	Restaurantul „Oliva”	120																																																																																																														
2.	Cafenea „Muz café”	60																																																																																																														
3.	MuzCafeKaraoke	60																																																																																																														
4.	Restaurant, bar „Salat restaurant & Free Flow”	15																																																																																																														
5.	Restaurantul „Velgar”	20																																																																																																														
6.	Restaurantul „Trattoria de la nonna” Botanica	60																																																																																																														
7.	Restaurantul „Trattoria de la nona” Cecani	60																																																																																																														
8.	Restaurantul „Don Taco”	60																																																																																																														
9.	Restaurantul „Trattoria della nonna” Centru	60																																																																																																														
10.	Restaurantul „Don Cezar”	20	30																																																																																																													
11.	Secția de cofetărie SC „Plovdiv-Len” SRL		50																																																																																																													
12.	Super-market” Fourshette-M”, ÎCS” Fourshette-M” SRL	40	40																																																																																																													
13.	Rețea de supermarketuri A.B.C. „Gurmandis” SRL	40	40																																																																																																													
14.	SA „Dacia-LV” Rețea de magazine „Jardi”	20																																																																																																														
15.	IP Gimnaziul Rădeni			1																																																																																																												
16.	IP Gimnaziul „Taras Șevcenco”			1																																																																																																												
17.	SRL „Insula Speranțelor”			3																																																																																																												
18.	AO „Insula Speranțelor”			3																																																																																																												
	Total nr. entități	13	4	4																																																																																																												
	Total locuri de practică	635	160	8																																																																																																												

5.	Asigurarea cursanților cu spațiu de locuit pe perioada formării profesionale	<input type="checkbox"/> instituția dispune de spații de cazare proprii (cămin) și poate pune la dispoziția cursanților aceste spații pe perioada formării profesionale <i>Suplimentar, de completat:</i> a) adresa deplină a căminului: b) nr. de locuri de cazare pe care le poate oferi pe perioada formării profesionale a șomerilor: <input type="checkbox"/> instituția nu dispune de spații de cazare proprii (cămin), dar poate asigura cazarea cursanților în alte spații. <input checked="" type="checkbox"/> instituția nu poate asigura cursanții cu spații de cazare pe perioada formării profesionale
6.	Dotarea și accesibilitatea spațiilor educaționale și a programelor de formare profesională pentru persoanele cu cerințe educaționale speciale (CES), inclusiv persoane cu dizabilități	<input type="checkbox"/> instituția nu este dotată și accesibilă pentru formarea profesională a persoanelor cu CES, inclusiv persoane cu dizabilități <input checked="" type="checkbox"/> instituția este dotată și accesibilă pentru formarea profesională a persoanelor cu CES, inclusiv persoane cu dizabilități <i>Detalii:</i> Instituția noastră ani la rând oferă servicii educaționale persoanelor cu CES: dezabilități de auz, tulburări din spectrul autist, dizabilități psihosociale, dizabilități de învățare (dislexie, disgrafie, discalculie), dizabilități intelectuale, sindromul Down, dizabilități locomotorii etc. Necâtând la faptul că instituția în care desfășurăm activitatea nu dispune de rampe pentru accesul persoanelor cu dezabilități locomotorii, cursurile AO „Insula Speranțelor” creează condiții optime pentru studiu la locul de plasament al solicitanților respectivi.

Semnat:



Numele, prenumele: Bulah Serghei

În calitate de: Președinte

Ofertantul: Asociația Obștească „Insula Speranțelor”

Adresa: mun. Chișinău str. Miron Costin, 26

Anexa la contractul cu privire la
pregatirea profesionala a somerilor
nr. _____ din _____ 2022
a institutiei de invatamant

Deviz de cheltuieli
p/u pregatirea profesionala a somerilor
dupa profesia (meseria) "Bazele utilizării calculatorului"

Durata instruirii	2 luni	288 ore
Numarul orelor teoretice si practice		288
Din ele: Contact direct		160
Studiu individual		128
Numarul persoanelor in grupa		15

Denumirea cheltuielilor

Art.111 I.Remunerarea muncii		
alin.01. Salariul de functie a profesorilor, inclusiv:		8 000,00
a) pentru orele teoretice si practice		8 000,00
alin.01. 2.Salariul de functie a maestrului grupei (etapa II)		0,00
alin.04. Salarizarea lucratorilor netitulari		150,00
alin.08.Salariul personalului administrativ si de regie		1 222,50
alin.08 Alte plati banesti (rezerva la concedii si premiere)		937,25
Total		10 309,75

Art.112 II. Contributiile la bugetul asigurarilor sociale de stat		2 474,34
Plata marfurilor si serviciilor		

Art.113 IV Contributii la pregatirea profesionala (planificat)		
alin.03.Rechizite de birou si documente de evidenta a grupei (registrele p/u pregatirea teoretica si practica a grupei,procese verbale etc.)		72,50
alin.05.Materiale didactice intuitive (Certificate de calificare)		315,00
alin.03.Materiale si obiecte pentru instruirea practica (lista se anexeaza)		0,00
alin.14. Inventar moale si echipament		3 197,50
Total		3 585,00

Art.113 III Cheltuieli de gospodarie (planificat) :		
alin.01.Energie electrica		3 026,96
alin.02.Gazele		
alin.04.Energia termica		1 299,90
alin.34.Apa, canalizare		315,00
alin.35.Salubritatea		120,00
alin17.Reparatia curentă a utilajului		0,00
alin.18.Reparatia curentă a cladirilor		699,90
alin.19.Arenda incaperilor		944,42
alin.45.Marfuri si servicii neatribuite altor aliniate		631,30
Total:		7 037,48

Total: **23 406,57**

Costul instruirii p/u o persoana: **780,22**

Conducatorul institutiei  Bulah S.

Contabil- sef Curchi A.