

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Ordinul de plata se anexaza nr.70 din 16.04.2023

Suma garantiei 18450.00lei

Către IMSP Centrul de Sanatate Drochia „A. Manziuc, _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Lucrarilor de renovare interioara pentru Oficiul Medicilor de Familie Popestii de Sus satul
Popestii de Sus, raionul Drochia. _____

cu privire la procedura de atribuire a contractului

(denumirea contractului de achiziție publică)

subsemnații _____

(denumirea băncii)

înregistrat la _____

(adresa băncii)

ne obligăm față de _____ să

(denumirea autorității contractante)

plătim suma de _____,

(suma în litere și în cifre)

la prima sa cerere scrisă și

fără ca acesta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția, ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

1. Ofertantul _____

(denumirea ofertantului)

își retrage sau modifică oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

Prezenta ofertă rămâne valabilă pentru perioada de timp specificată în Anunțul de participare (anexa nr.2), începînd cu data-limită pentru depunerea ofertei, în conformitate cu Anunțul de participare (anexa nr.2) și rămâne obligatorie și poate fi acceptată în orice moment până la expirarea acestei perioade;

2. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____

(denumirea ofertantului)

nu a constituit garanția de bună execuție;

3. Oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____

(denumirea ofertantului)

a refuzat să semneze contractul de achiziție publică de lucrări;

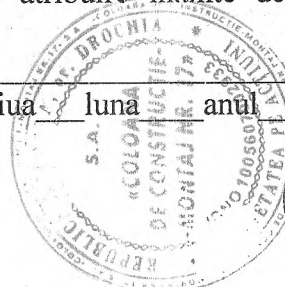
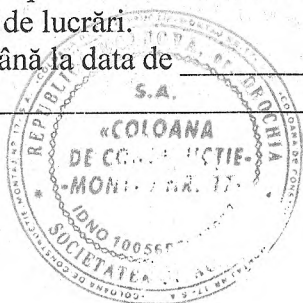
Nu se execută vreo condiție, specificată în documentația de atribuire înainte de semnarea contractului de achiziție publică de lucrări.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____

Parafată de Banca _____

(semnătura autorizată)

în ziua _____ luna _____ anul _____



ORDIN DE PLATA

70

DATA EMITERII

16 aprilie 2024

TIP DOC : 1

PLATITI:

18450-00

LEI

Optprezece Mii Patru Sute Cincizeci LEI și 00
Ban

PLĂTITOR

(R) CMM- 17 S.A.

CODUL IBAN

MD86AG000000225110201135

CODUL FISCAL:

1005607002933

PRESTATORUL PLĂTITOR:

BC'MAIB'S.A. suc.Drochia

BENEFICIAR

CODUL IBAN

MD38TRPCBZ518430A00261AA

CODUL FISCAL:

1008600001156

(R) IMSP CENTRUL DE SANATATE DROCHIA "ANATOLIE MANZIUC"

PRESTATORUL BENEFICIAR:

Ministerul Finantelor - Trezoreria de Stat

DESTINAȚIA PLĂȚII:

/P102/18450,00 /102/18450.00 Plata pentru Garantia pentru oferta
2 procente la licitatia publica 21199542 din 04.04.2024.

TIPUL TRANSFERULUI NORMAL/URGENT

N

COD TRANZACȚIE:

101

DATA PRIMIRII:

16 aprilie 2024 15:27:00

DATA EXECUTĂRII:

16 aprilie 2024
15:29:00

Ora Primirii 1 5 : 2 7

SEMNĂTURA PRESTATORULUI

Nicolai Kalinovski

Nadejda Vascautan

SEMNĂTURILE EMITENTULUI

L.Ș. internet-banking

MOTIVUL REFUZULUI:



- la Documentația standard nr. 69 din 07 mai 2021

CERERE DE PARTICIPARE

Către IMSP Centrul de Sanatate Drochia,,A. Manziuc,,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Stimați domni

Ca urmare a anunțului/invitației de participare/de preselecție apărut în Buletinul achizițiilor publice și/sau Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, nr.21199542 din .04.04...2024.
. . . . (ziua/luna/anul), privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului . **Lucrarilor de renovare interioara pentru Oficiul Medicilor de Familie Popestii de Sus satul Popestii de Sus, raionul Drochia , noi Coloana de Constructie-Montaj nr.17 SA reprezentata de directorul Kalinovschi Nicolai.** (denumirea/numele ofertantului/candidatului), am luat cunoștință de condițiile și de cerințele expuse în documentația de atribuire și ne exprimăm, prin prezenta, interesul de a participa, în calitate de ofertant/candidat, neavând obiecții la documentația de atribuire.

Data completării . . . 15.04.2024. Cu stimă, Kalinovschi Nicolai



Ofertant/candidat

(semnătura autorizată)

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

SOCIETATEA PE ACȚIUNI

"COLOANA DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ NR.17"

ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de indentificare de stat - codul fiscal

1005607002933

Data înregistrării

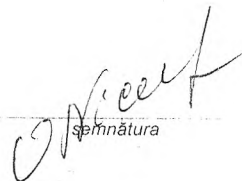
22.02.1996

Data eliberării

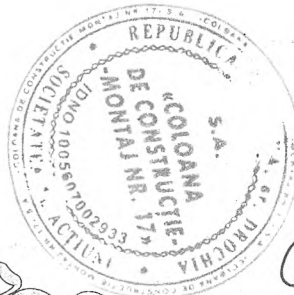
01.07.2005

Nicuța Vladimir, registrator de stat

Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul

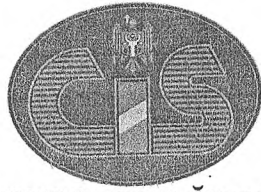

semnătura

MD 0025361



L.Ș.





„CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT” Î.S.
Secția fonduri speciale și informații curente

EXTRAS
din Registrul de stat al persoanelor juridice

nr. 75 din 30.01.2015

Denumirea completă: **Societatea pe Acțiuni «COLOANA DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ NR.17»** .

Denumirea prescurtată: **«CMM- 17» S.A.**

Forma juridică de organizare: **Societate pe Acțiuni.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1005607002933.**

Data înregistrării de stat: **22.02.1996.**

Sediul: **MD-5201, str. Eternității, 6, or. Drochia, r-l Drochia, Republica Moldova.**

Modul de constituire: **reorganizare.**

Obiectul principal de activitate:

- 1 Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;**
- 2 Construcții de autostrăzi, drumuri, aeroporturi și construcții destinate sportului;**
- 3 Fabricarea elementelor din beton pentru utilizare în construcții;**
- 4 Fabricarea altor elemente din beton, ciment și ipsos;**
- 5 Întreținerea și repararea autovehiculelor;**
- 6 Comerțul cu ridicata al materialelor lemnoase, al materialelor de construcție și echipamentului sanitar;**
- 7 Comerțul cu ridicata al elementelor din beton, ciment, ghips și materiale similare;**
- 8 Comerțul cu ridicata al produselor alimentare, băuturilor și produselor din tutun;**
- 9 Intermedieri pentru vânzarea materiei prime agricole, animalelor vii, materiei prime textile și a semiproduselor;**
- 10 Baruri;**
- 11 Transporturi rutiere de mărfuri;**
- 12 Depozitari;**
- 13 Activități imobiliare asupra bunurilor proprii.**

Capitalul social: **785802 lei.**

Administrator: **KALINOVSKI NICOLAI, IDNP 0981802129455,**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: 30.01.2015.



Patrașco Iurie



**DECLARAȚIE
privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului 1) Directia Educatie or. Drochia_ si
2) Consiliul Raional Drochia
2. Numărul și data contractului nr.1) Contract nr.59 din 07.12.2022 - Reabilitarea parcului Poenita Insorita si inclusiv Restaurarea Conacului Deaminovici si a zonei de atractie turistica din s. Miciurin r-n Drochia si
nr 2). Contract nr.125 din 20.10.2021 Lucrari de reparatie in Sectia Pediatrie la Spitalul R-nal Drochia_
3. Denumirea/numele beneficiarului Directia Educatie Drochia si Consiliul Raional Drochia_
4. Adresa beneficiarului or. Drochia str. Independentei 36A_
5. Țara Moldova_
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului bine_
- (se notează opțiunea corespunzătoare)
- a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație) **Antreprenor**
b) antreprenor asociat
c) subantreprenor
7. Valoarea contractului nr.1) 574392,11 lei si nr.2) 993241,14 lei exprimată în moneda exprimată
- | | | |
|---------------------|-------------|---------------|
| | în care s-a | în echivalent |
| încheiat contractul | | dolari SUA |
- a) inițială (la data semnării contractului) nr.1) 574392,11 lei si nr.2) 993241,14 lei
- b) finală (la data finalizării contractului) nr.1) 574392,11 lei si nr.2) 993241,14 lei
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu sau produs litigii_
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
- a) contractată nr.1) 3 luni si nr.2) 3 luni_
- b) efectiv realizată_
- c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul_
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor la contr. Nr1.) Nr 01 din 16.02.2023 cu suma 574392,11 lei si nr.2) proces verbal de receptie a lucrarilor nr.01 din 14.02.2022 cu suma de 993241,14 lei_
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție nu sint_

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 16.04.2024

Semnat: _____

Nume: Kalinovschi Nicolai

Funcția în cadrul întreprinderii: Director

Denumirea întreprinderii: SA Coloana de Construcție Montaj 17





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

Digitally signed by Skorenko Marina
Date: 2022.12.15 11:29:09 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.59 privind achiziția prin COP

07 decembrie 2022

or. Drochia

I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU) PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1668073869719 din data 23.11.2022, între **Direcția Educație Drochia** cu sediul în orașul Drochia, str. Independenței 15, telefon: 0252 2 12 25/068060697, IDNO: 1008601000950 reprezentat prin șeful Direcției Educație Drochia, dl **Ion RECEAN** în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **Societatea pe Acțiuni „Coloana de construcție montaj-17”** cu sediul în or. Drochia, str. Eternității 6, telefon: 069370894, IDNO: 1005607002933 autorizat pentru activitatea în construcții: EXTRASUL din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 75 din 30.01.2015 eliberat de Camera Înregistrării de Stat (Secția fonduri special și informații curente) pentru genurile de activitate: construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările etc, reprezentat prin Administratorul SA „Coloana de construcție montaj-17”, dl **Nicolai KALINOVSKI**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute lucrările **Reabilitarea parcului „Poienița Însorită” inclusiv restaurarea conacului Demianovici și a zonei de atracție turistică în s. Miciurin, raionul Drochi. Repetat** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

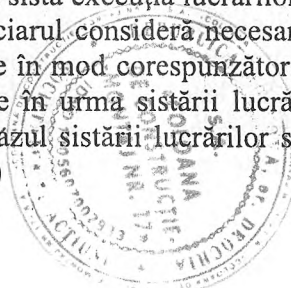
2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate până la **31 decembrie 2022** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a



unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor: **5 ani.**

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **574 392,11 (cincisute șaptezeci și patru mii treisute nouăzeci și doi lei, 11 bani), inclusiv TVA.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 15 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

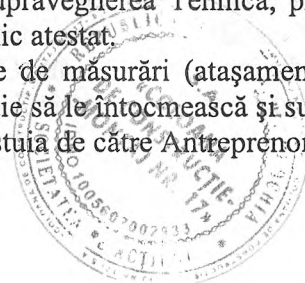
4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.



12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- Caietul de sarcini;
- Propunerea tehnică (devizele locale);
- Propunerea financiară (oferta);
- Graficul de executare a lucrărilor;
- Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2022.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL
SA „Coloana de construcție montaj-17”
Adresa poștală: str. Eternității 6, or. Drochia
Telefon: 069370894
Cod fiscal: 1005607002933
Banca: Agroindbank
Cod: AGRNMD2X702
IBAN: MD86AG000000225110201135

BENEFICIARUL
Direcția Educație Drochia
Adresa poștală: str. Independenței 15, or. Drochia
Telefon: 0252 2 12 25/068060697
Cod fiscal: 1008601000950
Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
Cod: TREZMD2X
IBAN: MD12TRPDBE319210A12306AC

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Nicolai KALINOVSKI

BENEFICIAR

Digitally signed by Recean Ion
Date: 2022.12.14 14:37:44 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

L.Ș. Ion RECEAN



Anexa nr. 1
la Contractul nr. _____
din 07.12.2022

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Reabilitarea parcului „Poienița Însorită” inclusiv restaurarea conacului Demianovici și a zonei de atracție turistică în s. Miciurin, raionul Drochia. Repetat	45200000-9	Caietul de sarcini al autorității contractante aprobat este anexat	Conform caietului de sarcini solicitat de autoritatea contractantă (devizele locale anexate)	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

BENEFICIAR

Nicolai KALINOVSKI

L.Ș.

Ion RECEAN

L.Ș.

Anexa nr. 2
la Contractul nr.59
din 07.12.2022

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Un. de măsură	Cantitatea	Valoarea contractului		Termenii de executare
					fără TVA (lei MD)	inclusiv TVA (lei MD)	
1	Reabilitarea parcului „Poienița Însorită” inclusiv restaurarea conacului Demianovici și a zonei de atracție turistică în s. Miciurin, raionul Drochia. Repetat	45200000-9	1	buc	478 660,09	574 392,11	31.12.2022
TOTAL					478 660,09	574 392,11	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR

Nicolai KALINOVSKI

L.Ș. Ion RECEAN

L.Ș.



PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

nr. 01 din 16 februarie 2023

privind lucrarea „Reabilitarea parcului „Poienița însorită” inclusiv restaurarea conacului Demianovici și a zonei de atracție turistică în s.Miciurin, r-l Drochia. Cantina, etapa I (renovarea acoperișului blocului gospodăresc cu înlocuirea învelitorii din foi de asbociment cu învelitori din plăci cutate și construcția scheletului anexei blocului gospodăresc (fundații, pereți, planșeu, acoperiș))

executată la obiectul: „Reabilitarea parcului „Poienița însorită” inclusiv restaurarea conacului Demianovici și a zonei de atracție turistică în s.Miciurin, r-l Drochia. Cantina, etapa I. este executat în cadrul contractului nr.59 din 07.12.2022 încheiat între Direcția educație a Consiliului raional Drochia și SA „COLOANA DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ 17” or. Drochia

Pentru „Reabilitarea parcului „Poienița însorită” inclusiv restaurarea conacului Demianovici și a zonei de atracție turistică în s.Miciurin, r-l Drochia. Cantina, etapa I” (renovarea acoperișului blocului gospodăresc cu înlocuirea învelitorii din foi de asbociment cu învelitori din plăci cutate și construcția scheletului anexei blocului gospodăresc (fundații, pereți, planșeu, acoperiș))

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 01 din 29.11.2022 eliberată de către Biroul de producere și proiectare al arhitectului-șef raional Drochia, or. Drochia str. Independentei, 15.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea pe data de 16 februarie 2023, fiind formată din:

Președintele comisiei:

Vasilean Alexei - Președinte al raionului Drochia;

Membrii Comisiei:

Recean Ion - șef, Direcția educație a Consiliului raional Drochia;

Rusu Sergiu - șef Direcția economie, construcții și politici investiționale
Consiliul raional Drochia;

Pascaru Ana - șefă-adjunctă Direcție, șefă Secția construcții și gospodăria
drumurilor din cadrul Direcției economie, construcții și
politici investiționale a Consiliului raional Drochia;

Vița Ion - spec.principal, Direcția educație;

Chiriac Vladimir - specialist atestat în construcții;

Bîrnaz Nicolae - specialist atestat în construcții;

3. Au mai participat la recepție:

Kalinovski Nicolae Antreprenor, director SA "CCM 17";

Kalinovski Vasile Diriginte de șantier;

Pînzaru Boris Responsabil tehnic;

Șevciuc Vitalii Inspector princ., Agenția pentru Supraveghere tehnică;

4. Constatările comisiei de recepție:

De recepționat terminarea lucrărilor

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

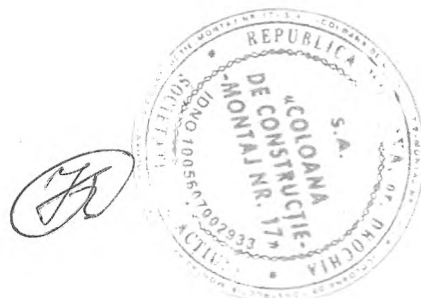
De recepționat terminarea lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

De recepționat terminarea lucrărilor

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De recepționat terminarea obiectului



8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate a fost încheiat astăzi 16 februarie 2023 în 6 exemplare.

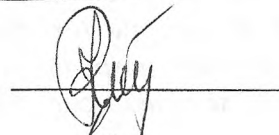
Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

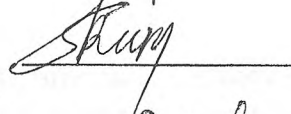
Membrii Comisiei:



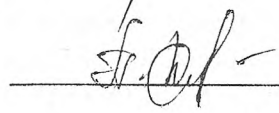
Vasilean Alexei



Recean Ion



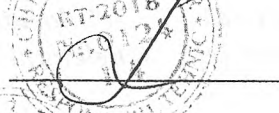
Rusu Sergiu



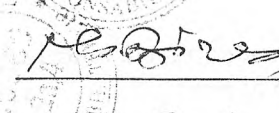
Pascaru Ana



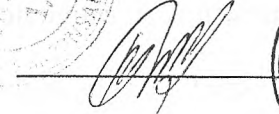
Vița Ion



Chiriac Vladimir



Bîrnaz Nicolae



Pinzaru Boris



9. Concluzia Agenției pentru supraveghere tehnică:

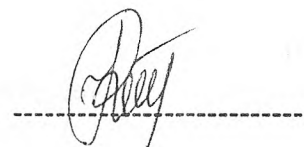
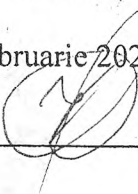
Lucrarea: „Reabilitarea parcului „Poienița însorită” inclusiv restaurarea conacului Demianovici și a zonei de atracție turistică în s.Miciurin, r-l Drochia. Cantina”, este terminată.



TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

„16” februarie 2023

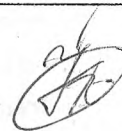
L.Ș.



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:

„16” februarie 2023

L.Ș.



21.10.2021



CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 125

privind achiziția prin Cerere a ofertelor de preț

20 octombrie 2021

or. Drochia

**I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)**

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1631517410714 din data 30.09.2021, între **Consiliul raional Drochia** cu sediul în orașul Drochia, raionul Drochia, str. Independenței, 15, telefon/fax: **0252 2 20 58**, IDNO: **1007601011445**, reprezentat prin **Alexei VASILEAN**, Președintele raionului Drochia, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **Societatea pe Acțiuni „Coloana de construcție-montaj nr. 17”**, or. Drochia, str. Eternității, 6, telefon/fax: 0252 2 30 09/069370894/0252 2 30 02, email: kkccm17@mail.ru, IDNO: 1005607002933 autorizat pentru activitatea în construcții: Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice nr. 75 din 30.01.2015, eliberat de Camera Înregistrării de stat Î.S. pentru genurile de activitate conform extrasului mai sus indicat, reprezentat prin **Nicolai KALINOVSKI**, în calitate de Administrator, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **IMSP Spitalul raional Drochia. Lucrări de reparație în secția pediatrie** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este **până la 15 decembrie** după primirea dispoziției de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

(Signature)
(Circular stamp: SOCIETATEA PE ACȚIUNI „COLOANA DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ NR. 17” OR. DROCHIA)

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor: **90 luni calendaristice.**

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **993 241,14 (nouă sute nouăzeci și trei mii două sute patruzeci și unu lei, 14 bani), inclusiv TVA lei MD.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **20 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

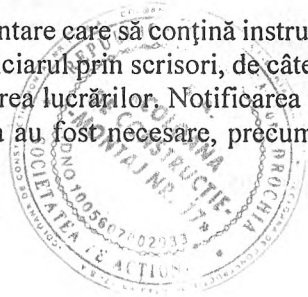
un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

2



II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A
CONTRACTULUI
(LA NECESITATE)
RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

Adresa poștală: or. Drochia, str. Eternității, 6
Telefon: 0252 2 30 09/069370894/0252 2 30 02
Cod fiscal: 1005607002933
Banca: BC Moldova Agroindbank
Cod: AGRNMD2X702
IBAN: MD86AG000000225110201135

BENEFICIARUL

Adresa poștală: or. Drochia, r. Drochia
Telefon/fax: 0252 2 20 58
Cod fiscal: 1007601011445
Banca: Ministerul Finanțelor, Trezoreria de stat
Cod: TREZMD2X
IBAN: MD83TRPDBE311120R11615AB

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Nicolai KALINOVSKI



L.Ș.

BENEFICIAR

Alexei VASILEAN



Contrasemnează:

Ion DASCAL

Vicepreședinte al raionului Drochia

Iurie OSTAVCIUC

Vicepreședinte al raionului Drochia

Simion OJOVAN

Specialist principal, Secția juridică

Ana PASCARU

Șef – adjunct Direcție, Șeful Secției
construcții și gospodăria drumurilor

Cristina DOBREA

Specialist principal al Direcției economie,
construcții și politici investiționale



SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inklusiv TVA	Suma lei MD, Inklusiv TVA	Termenii de executare
1	IMSP Spitalul raional Drochia. Lucrări de reparație în secția pediatrie	45400 000-1	buc	1	827 700,95 lei	993 241,14 lei	31.12.2021
	TOTAL				827 700,95 lei	993 241,14 lei	

SEMĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Nicolai KALINOVSKI



L.Ș.

BENEFICIAR

Alexei VASILEANU



Investitor: Consiliul raional Drochia

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

nr. 01 din 14 februarie 2022

privind lucrarea „*IMSP Spitalul raional Drochia. Lucrări de reparație în secția pediatrie.*”

executată la obiectul: „*IMSP Spitalul raional Drochia. Lucrări de reparație în secția pediatrie.*” este executat în cadrul contractului de antrepriză nr.125 din 20 octombrie 2021 încheiat între Consiliul raional Drochia și „SA „COLOANA de CONSTRUCTIE-MONTAJ 17” or. Drochia pentru „*IMSP Spitalul raional Drochia. Lucrări de reparație în secția pediatrie.*”

1. Lucrările au fost executate în conformitate cu Caietul de sarcini și Devizului-ofertă prezentat în modul prevăzut de Legislație, cu respectarea cerințelor tehnice în vigoare.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea pe data de 14 februarie 2022, fiind formată din:
Președintele comisiei:

VASILEAN Alexei - președintele r-lui Drochia;

Membrii Comisiei:

Dașcal Ion - vice-președinte raionului Drochia;

Pascaru Ana - șef-adjunct Direcție, șef Secția construcții și gospodăria drumurilor în cadrul Direcției economie, construcții și politici investiționale;

Babin Iurie - șef, IMSP Spitalul raional „N. Testimițeanu” Drochia;

Marcu Lidia - șef, Secția pediatrie, IMSP Spitalul raional Drochia;

3. Au mai participat la recepție:

Kalinovski Nicolae Antreprenor, director SA „COLOANA de CONSTRUCTIE-MONTAJ 17”;

Kalinovski Vasile Diriginte de șantier.

Trifailo Marin Responsabil tehnic.

4. Constatările comisiei de recepție:

De recepționat terminarea lucrărilor

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

De recepționat terminarea lucrărilor

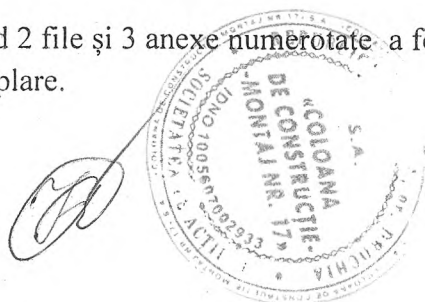
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

De recepționat terminarea lucrărilor

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De recepționat terminarea obiectului în sumă de 993 241,14 lei


8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, a fost încheiat astăzi 14 februarie 2022 în 3 (trei) exemplare.



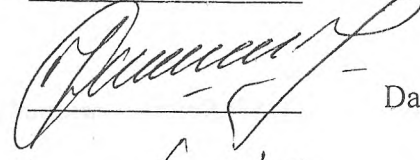
Comisia de recepție:

Președintele comisiei:

Membrii Comisiei:



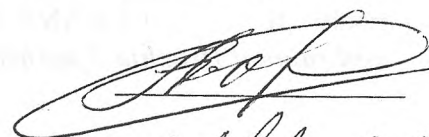
Vasilean Alexei



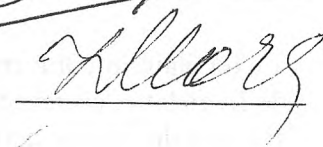
Dascal Ion



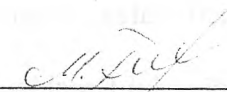
Pascaru Ana



Babin Iurie

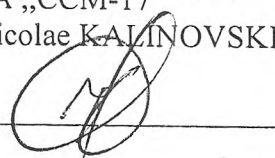


Marcu Lidia

Resp. tehnic  Marin Trifailo

Lucrarea „*IMSP Spitalul raional Drochia. Lucrări de reparație în secția pediatrie.*”, este

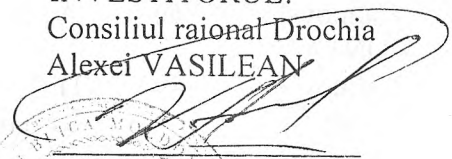
TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
SA „CCM-17”
Nicolae KALINOVSKI



„14” februarie 2022



PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
Consiliul raional Drochia
Alexei VASILEAN



„14” februarie 2022

