

FORMULARUL F3.10

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: "Termoizolarea fațadei, schimbarea tâmplăriei la LT Stefan cel Mare, s. Molovata, rl Dubăsari"
2. Numărul și data contractului: Nr. 17/01108 din 04 mai 2017
3. Denumirea/numele beneficiarului: Liceul Teoretic Ștefan Cel Mare, s. Molovata, r. Dubăsari
4. Adresa beneficiarului: Liceul Teoretic Ștefan Cel Mare, s. Molovata, r. Dubăsari
5. Țara: Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: contractant unic
7. Valoarea contractului
exprimată în moneda
în care s-a
încheiat contractul
a) inițială / 448 017,00lei moldovenești / inclusiv TVA
(la data semnării contractului):
b) finală / 448 017,00lei moldovenești / inclusiv TVA
(la data finalizării contractului)
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost
9. Durata de execuție a lucrării (luni)
a) 5 luni lucratoare
a) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: nu au fost
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:
Proces verbal Nr.1,2
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: nu au fost

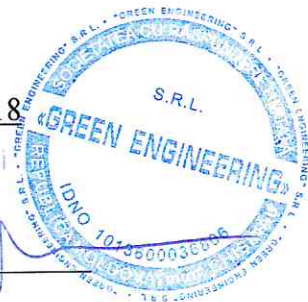
Data completării: "30" noiembrie 2018

Semnat:

Nume/prenume: Onu Gheorghe

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: "GREEN ENGINEERING" SRL



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 17/01108

04 mai 2017

s.Cosnita

Articolul 1. PĂRŢILE CONTRACTANTE

1.1. Prezentul contract este încheiat în urma desfăşurării COP nr. 17/01108 din 20.04.2017, publicată în Buletinul Achiziţiilor Publice, nr. 28 din 07.04.2017, între *Liceul Teoretic Stefan cel Mare, s.Molovata, r. Dubasari*, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1013620000146, reprezentat prin *Bejenari Aurelia, directorul liceului*, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, şi *GREEN ENGINEERING S.R.L.*, cu sediul în *mun.Chişinău, str. L.Tolstoi, 24/1, telefon 079535650, fax 022000790*, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1013600036806, autorizat prin Licenţa nr. 037657 seria AMMII din 04.12.2013 pentru activitatea în construcţii: autorizaţia, eliberată de camera de licenţiere, pe un termen de 15 ani, pentru genurile de activitate construcţii de clădiri, instalaţii şi reţele tehnico-edilitare, reconstrucţii, reprezentat prin *Onu Gheorghe*, în calitate de *Director*, pe de altă parte.

(numele şi funcţia conducătorului)

Articolul 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute lucrările *Termoizolarea faşadelor, schimbarea timplăriei la Liceul Teoretic Stefan cel Mare, s.Molovata, r Dubasari Cod CPV: 45453000-7* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuţie, precum şi a normativelor, standardelor şi prescripţiilor tehnice în vigoare.

Articolul 3. PERIOADA DE EXECUŢIE

3.1. Durata de execuţie a lucrărilor contractate este de 5 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuţiei şi asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuţie poate fi prelungită dacă constrângerea activităţii se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federaţia sindicatelor de ramură la nivel naţional şi recunoscute ca legale prin justiţie ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfăşurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forţei majore sau altei situaţii extreme neimputabile şi imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenţei factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuţie a normelor şi reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităţilor naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziţiei scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuţia lucrărilor sau a unor părţi ale acestora pe o durată şi în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja şi conserva lucrările în mod corespunzător, aşa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării

lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

Articolul 4. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **448017,00 (patru sute patruzeci și opt mii șaptesprezece lei 00 bani, inclusiv TVA).**

4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale în baza documentelor de executare a lucrărilor pe parcursul perioadelor.

Plata în marime de 5% din valoarea tuturor lucrărilor și bunurilor va fi achitată după expirarea termenului de garanție dar nu mai devreme de 2 ani de la recepția finală.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

Articolul 5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

Articolul 6. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

- a) scrisoarea de acceptare;
- b) prezentul formular de contract completat și semnat;
- c) oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
- d) caietele de sarcini (specificațiile tehnice);
- e) listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate;
- f) planșele (partea desenată a proiectului tehnic);
- g) tabelele cu informațiile suplimentare.

14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.

14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul ambelor părți.

14.5. În mărturisirea celor expuse mai sus, părțile pun în aplicare executivă prezentul contract la data și anul indicat mai sus, fiind valabil până la 31.12.2018.

BENEFICIAR

Liceul Teoretic Stefan cel Mare,
s. Molovata, rl Dubasari
IBAN MD98TRPDBK311120A13456AC
c/b TREZMD2X
c/f 1013620000146
Directorul: Bejenari Aurica

ANTREPRENOR

GREEN ENGINEERING S.R.L.
mun. Chișinău, str. L. Tolstoi, 24/1
IBAN MD86EX0000002251650567MD
c/b EXMMMD22476
c/f 1013600036806
Cod TVA :0208693
BC'Eximbank-Gruppo-VenetoBanca"SA
Directorul: Onu Gheorghe

(semnătura autorizată)

L.S.

* În funcție de specificul lucrărilor care fac obiectul achiziției, autoritatea contractantă este în drept să includă careva clauze suplimentare.

2017 - suma 447 000 lei

2018 - suma 1017 lei

Coordonat
Sef. adjunct D. Griș
G. Berzan

01. IUN. 2017
2017-0000000607

Republica Moldova
Proces-verbal
de recepție la terminări a lucrărilor
Nr. 2 din 23.05.2018

Privind lucrarea „Termoizolarea fasadelor, înlocuirea tâmplăriei la L.T. „Ștefan cel Mare” s. Molovata în cadrul contractului de antrepriză nr. 17.01108 din 04 mai 2017 dintre GREEN ENGINEERING SRL”, încheiat între Liceul Teoretic „Ștefan cel Mare”.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. _____ din _____ eliberată de _____ având valabilitatea până la 12 luni.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 23 mai 2018 ora 14.00 fiind formată din :

Președinte – Bejenari Aurica – directorul L. T. „Ștefan cel Mare” s. Molovata

Membrii:

1. Braducean Larisa – șef Direcția învățământ general Dubăsari
2. Morarenco Gheorghe – arhitect – șef DCGCDT
3. Nicolaev Eudochia – șef DCGCDT
4. Sirețanu Zinaida – șef adjunct DCGCDT
5. Cazac Lilia – șef Direcția finanțe și economie
6. Burlea Dumitru – responsabil de asistență tehnică
7. Lazarev Vladimir – responsabil de asistență tehnică
8. Brașoveanu Sergiu – șef de gospodărie L.T. „Ștefan cel Mare”

3. Au mai participat la

recepție: Golicevski Grigori – Președintele s. Dubasari
Iatariuz Igor – antreprenor
Burcenico Mihail – antreprenor

Constatările comisiei de recepție:

1) Ordin documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sunt incomplete
piesele cuprinse în lista anexă nr. 1.

2) Lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 au fost sau nu au fost executate;

3) În lucrările cuprinse în lista anexă nr. 3 nu s-au respectat prevederile proiectului.

1. Comisia de recepție în urma constatărilor făcute

, propune: _____

2.Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

3.Comisia de recepție recomandă următoarele: _____

Prezentul Proces-verbal, conținând _____ file și numerice, cu un total de _____ file, a fost încheiat astăzi „23” mai 2018 în 4 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Bejenari Aurica _____

Membrii:

1. Braducean Larisa _____

2. Morarenco Gheorghe _____

3. Nicolaev Eudochia _____

4. Cazac Lilia _____

5. Sirețanu Zinaida _____

6. Burlea Dumitru _____

7. Lazarev Vladimir _____

8. Brașoveanu Sergiu _____

3. Concluzia Inspecției de stat Construcții:

Lucrarea _____

„ ” 2018

L.Ș. _____

(Semnătura)

(funcția, numele, prenumele)

6. Lucrarea

TRANSMISĂ:

EXECUTANTUL:

„23” mai 2018

L.Ș. _____

(semnătura)

PRIMITĂ:

INVESTITORUL:

„23” mai 2018

L.Ș. _____

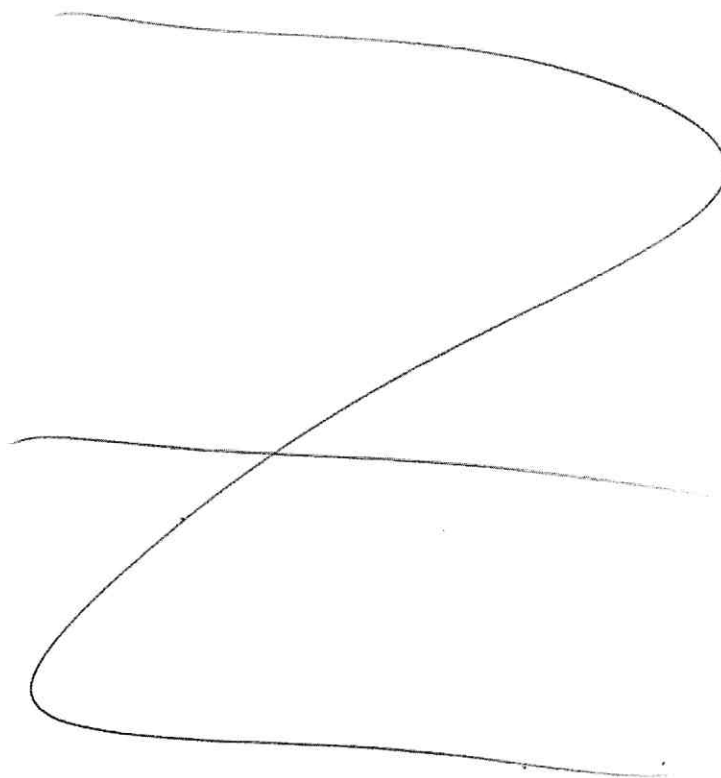
(semnătura)

Confirm _____

Anexa nr.1 la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 2, din 23. 05 2018

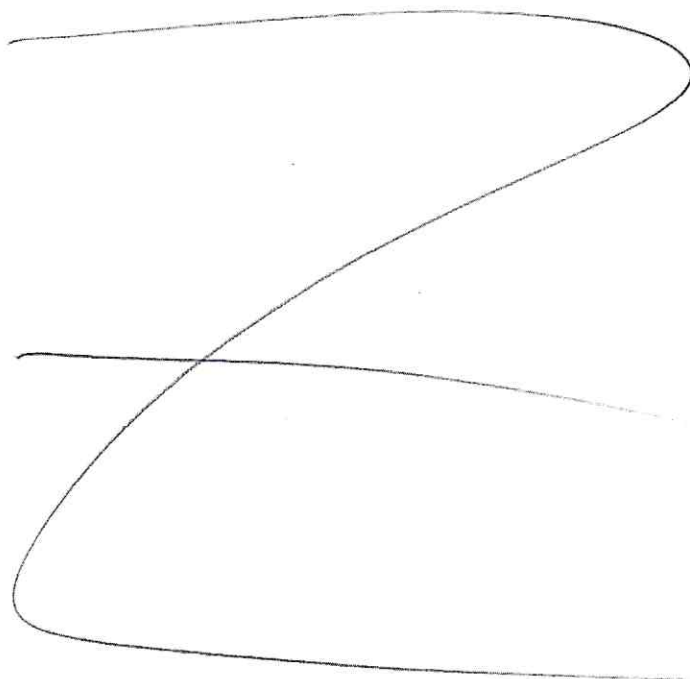
Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului
Care sînt lipsă sau incomplete.



Anexa nr.2 la procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor

Nr. 2, din 23.05. 2018.

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.



Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat
prevederile proiectului.

- a. De restabilit fațada (toiturile de unire
a ocoperisului cu pereții portanți;
- b. De aceluș în concordanță cu normile
în vigoare a ocoperisului pentru
persoanele cu dizabilități;

1. Beneficiar:

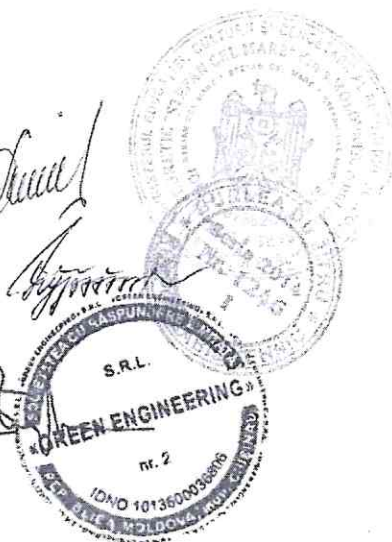
2. Responsabil tehnic

3. Antreprenor:

Stancu

Popescu

[Signature]



FORMULARUL F3.10

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului: "Lucrări civile la grădinița de copii" din s. Voinova r-nul Strășeni
2. Numărul și data contractului: Nr. LNC/Contractului: IFB-W-11006-RO3 din 06 iunie 2017
3. Denumirea/numele beneficiarului: Primăria și Agenția de Implementare a SP din s. Voinova, r-nul Strășeni
4. Adresa beneficiarului: Primăria s. Voinova, r-nul Strășeni.
5. Țara: Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului: contractant unic

7. Valoarea contractului
exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul
a) inițială / 291 623,00lei moldovenești / inclusiv TVA
(la data semnării contractului):
b) finală / 285 846,37lei moldovenești / inclusiv TVA
(la data finalizării contractului)
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: nu au fost
9. Durata de execuție a lucrării (luni)
a) 2 luni lucratoare
f) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: nu au fost
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor:
Proces verbal Nr.1 din 03.08.2018
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție: nu au fost

Data completării: "30" noiembrie 2018

Semnat: _____

Nume/prenume: Onu Gheorghe

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: "GREEN ENGINEERING" SRL



DENUMIREA SUB-PROIECTULUI:

“Lucrări civile la grădinița de copii”

AMPLASAREA SUB-PROIECTULUI:

s. Voinova, r-nul Strășeni

NUMĂRUL DE ÎNREGISTRARE:

IFB-W-11006-RO3

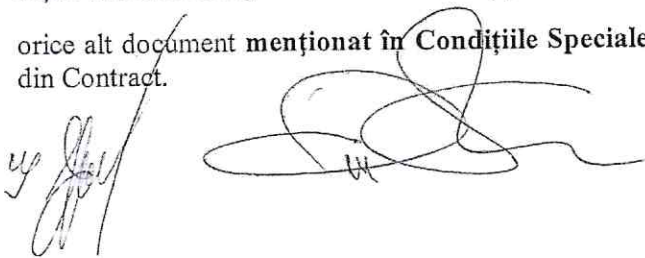
ACORDUL CONTRACTUAL

Acest Acord este încheiat în ziua de 06 iunie 2017 între Primăria s. Voinova, r-nul Strășeni, reprezentată de dl Grigore Stanilescu, primarul și Agenția de Implementare a sub-proiectului (SP) din s. Voinova, r-nul Strășeni, reprezentată de dna Elena Prisacar, președinte (în continuare numit “Beneficiar”), pe de o parte, și compania GREEN ENGINEERING S.R.L., cu adresa: mun. Chișinău, str. Lev Tolstoi, 24/1, ap.(of.) 276, reprezentată de dl Gheorghe Onu, director (în continuare numit “Contractor”), pe de altă parte.

Întrucât Beneficiarul dorește ca Contractorul să execute Contractul nr. IFB-W-11006-RO3, “Lucrări civile la grădinița de copii” din s. Voinova, r-nul Strășeni (numite în continuare “Lucrările”) și Beneficiarul a acceptat oferta Contractorului în valoare de 291 626,70 (două sute nouăzeci și una mii șase sute douăzeci și șase lei 70 bani), care conține costuri pentru toate operațiunile legate de executarea lucrărilor, conform Devizului de cheltuieli, inclusiv și costul echipamentului și materialelor în prețuri curente, această sumă urmează a fi utilizată pentru executarea și finalizarea Lucrărilor contractate, precum și pentru remedierea oricăror defecte ale acestora.

În cele ce urmează Părțile au căzut de acord privind următoarele:

1. În acest Acord cuvintele și expresiile vor avea același sens care le este atribuit în Condițiile Generale ale Contractului, la care se va face referință în continuare, și care vor forma și vor fi citite ca o parte componentă a Contractului.
2. Următoarele documente se consideră a fi, se citesc și se interpretează ca parte a acestui Acord. Acest Acord prevalează față de toate celelalte documente ale Contractului:
 - i. Acordul Contractual,
 - ii. Scrisoarea de acceptare,
 - iii. Scrisoarea de Ofertă a Contractorului,
 - iv. Condițiile speciale ale contractului,
 - v. Condițiile generale ale contractului, inclusiv Anexa,
 - vi. Specificațiile,
 - vii. Desenele tehnice,
 - viii. Devizul de cheltuieli,
 - ix. Fișa Planului Managementului de mediu, și
 - x. orice alt document menționat în Condițiile Speciale ale Contractului ca făcând parte din Contract.



3. Luând în considerare plățile pe care Beneficiarul trebuie să le achite Contractorului, după cum se menționează în continuare, prin aceasta Contractorul convine cu Beneficiarul să execute și să finalizeze lucrările și să remedieze toate defectele acestora, în conformitate cu prevederile acestui Contract în toate aspectele lui.
4. Beneficiarul se obligă de a achita plata către Contractor în funcție de executarea și finisarea lucrărilor și după remedierea defectelor acestora la Prețul Contractului sau altă sumă plătită în conformitate cu prevederile Contractului, în termenii și în modul prevăzut de Contract.

DREPT PENTRU CARE Părțile au încheiat prezentul Acord spre a fi executat în conformitate cu legislația Republicii Moldova în ziua, luna și anul indicate mai sus.

Pentru și în numele BENEFICIARULUI:

Semnat de: G. Stanilescu
Grigore Stanilescu, primar

Primăria s. Voinova, r-nul Strășeni

Adresa: s. Voinova, r-nul Strășeni

Tel. 079544881, 023776223

Email _____

Codul IBAN: MDTRPDAU20000000000000000000

Banca plătitore: Trezoreria Strășeni

Codul băncii: TREZ MD LX

Codul fiscal: 1008601000084

Pentru și în numele CONTRACTORULUI:

Semnat de: Gheorghe Onu
Gheorghe Onu, director

Compania: GREEN ENGINEERING S.R.L.

Adresa: mun. Chișinău, str. Lev Tolstoi, 24/1,

ap.(of.) 276

Tel. 079535650

Email onugheorghe@hotmail.com

Codul IBAN: MD86EX0000002251650567 MD

Banca beneficiară: BC "Eimbank Gruppo Veneto Bar

Codul băncii: EXMMND22476

Codul fiscal: 1013600036806

Semnat de: E. Prisacar
Elena Prisacar, președinte

Agencia de Implementare a sub-proiectului
din s. Voinova, r-nul Strășeni

În prezența:

D. Mircea Eșanu
Dlul Mircea Eșanu, director executiv,
Fondul de Investiții Sociale din Moldova

Coordonat:	Director, Departament Procurări	Director, Departament EMT	Director, Departament Finanțe
	<u>[Signature]</u>	<u>[Signature]</u>	<u>[Signature]</u>

Proces-verbal de predare-primire

Se confirmă prin procesul- verbal, că compania S.R.L. „Green Engineering” transmite beneficiarului, Primăria Voinova, Raionul Strășeni, următoarele:

- Cartea Tehnică
- Certificate de conformitate al materialelor utilizate (22 buc)

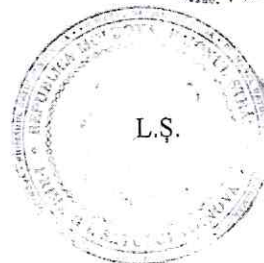
În cadrul subproiectului “Lucrări civile la grădinița de copii” din s. Voinova, r. Strășeni” în baza contractului nr. IFB-W-11006-RO3.

Transmite: directorul S.R.L. „Green Engineering”

Onu Gheorghe

Primește: primarul satului Voinova

Stanilescu Grigore



Tel 079535650

e-mail onugheorghe@hotmail.com

INVESTITOR: Primăria s. Voinova, Fondul de Investiții Sociale din Moldova

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE FINALĂ A LUCRĂRILOR**

Nr.1 din 3 august 2018

Cu privire la implementarea sub-proiectului "Lucrari civile la gradinița de copii" din s. Voinova, r. Strășeni" în baza contractului nr. IFB-W-11006-RO3 încheiat între Agenția de Implementare Primăria s. Voinova și "Green Engineering" SRL pentru efectuarea lucrărilor de reparație la grădinița s. Voinova. Lucrările au fost executate în baza autorizației fără autorizație.

Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **02.08.2018** fiind formată din:

Președintele Comisiei – Grigore Stanilescu

Membrii comisiei:

Culina SAIVA - contabil-sef
BELOSTECIU Lucia - director gradinita
BOTNARI SERGIU - responsabil tehnic
PRISCEPA ALA - secretar consiliul local
BARBĂ ANASTASIA - educator

1. Au mai participat la recepție:

Onu Gheorghe – director SRL "Green Engineering", antreprenor

2. Constatările comisiei de recepție:

- a) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr.1;
- b) lucrările au fost completate la data de **31.07.2017**;
- c) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr.2;
- d) cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului **au fost** completate;
- e) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectivului sînt în posesia utilizatorului;

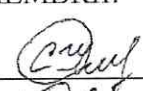
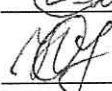
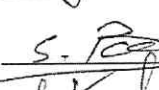
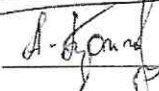
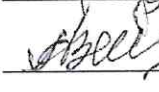
- f) construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de **31.07.2017** pînă în prezent, respectiv pe o durată de **12 luni**, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 2;
- g) valoarea obiectului este de **285 846,37 lei**
3. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: Recepția finală la **“Lucrari civile la gradinița de copii” din s. Voinova, r. Strășeni**”
4. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:
- a) Lichidarea obiectivelor din anexa nr.2
- b) Pe perioada de garanție construcția s-a comportat corespunzător
5. Comisia de recepție recomandă următoarele: **Admiterea Recepției Finală**
6. Prezentul Proces-Verbal, conținând **2 file** și **2 anexe** numerotate, cu un total de **4 file**, a fost încheiat astăzi **03 august 2018** la ora **11:00** în **5 exemplare**.

COMISIA DE RECEPȚIE:

Președinte: Grigore Stanilescu



MEMBRII:

 - CULINA GALINA
 - BOSTEANU IULIANA
 - BOFNAR SERGIU
 - PRILEASA ALA
 - BABAS ANABARIA



Lucrarea: **“Lucrari civile la gradinița de copii” din s. Voinova, r. Strășeni** în baza contractului nr. **IFB-W-11006-RO3** este:

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

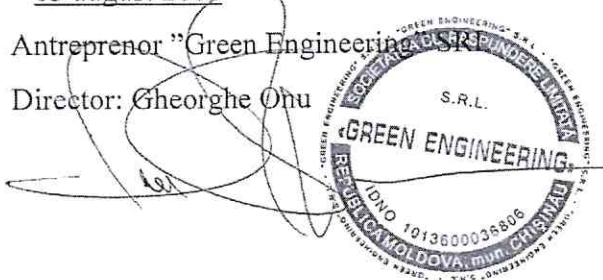
INVESTITORUL:

03 august 2018

03 august 2018

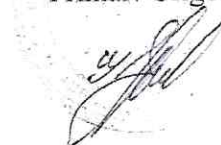
Antreprenor "Green Engineering S.R.L."

Director: Gheorghe Onu



Primăria s. Voinova

Primar: Grigore Stanilescu



Anexa nr.1 la procesul-verbal de recepție finală
Nr.1 din 03 august 2018

Lista lucrărilor pe specialități ce au fost executate și recepționate pe parcursul construcției.

“Lucrari civile la gradinita de copii” din s. Voinova, r. Strășeni” în baza
contractului nr. IFB-W-11006-RO3

1. Lucrări de construcții-montaj - 285 846,37

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

Președintele comisiei

Grigore Stanilescu

Responsabil tehnic

Sergiu Botnari

Președintele AI



Anexa nr.2 la procesul-verbal de recepție finală

Nr.1 din 03 august 2018

Observațiile comisiei

“Lucrari civile la gradinita de copii” din s. Voinova, r. Strășeni” în baza
contractului nr. IFB-W-11006-RO3

1. Nu sunt
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Președintele comisiei

Grigore Stanilescu

Responsabil tehnic

Sergiu Botnari

Președintele AI

