



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 22 privind achiziția prin

“ 17 ” septembrie 2019

comuna Truşeni
(municipiu, oraş)

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. **ocds-b3wdp1-MD-1565784892762** din data **28.08.2019**,

între **Primăria comunei Truşeni, mun. Chişinău**,
cu sediul în

(denumirea autorităţii contractante)

comuna Truşeni, municipiul Chişinău,
(localitatea)

str. 27 august,30, telefon: _____, fax: _____,

autenticat prin cod unic de înregistrare nr. _____ reprezentat prin Apostol Ion
(numele, prenumele şi funcţia conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, şi S.A. ” Edilitate ”,
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în mun. Chisinau,
(localitatea)

str. M.Eminescu, telefon: _____, fax: _____,

autenticat prin cod unic de înregistrare nr. _____ autorizat pentru activitatea în
construcţii: autorizaţia nr. _____

din “ ” 20_____, eliberată de _____,

pe un termen de _____ ani, pentru genurile de activitate construcții,
reprezentat prin Pozneacov Anatol, în calitate
(numele şi funcţia conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute lucrările de reparație curentă a străzilor (M.Costin, Livezilor, A.Donici) din comuna Truşeni în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum şi a normativelor, standardelor şi prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUŢIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2 luni după primirea ordinului de începere a execuției şi asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrinite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **773 602,28 (șapte sute șaptezeci și trei mii șase sute doi lei, 28) MD,** inclusiv TVA lei MD.
(suma cu cifre și litere) (suma cu cifre și litere)

1.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

1.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

1.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.

1.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

- c) Oferta financiară;
 - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL GENERAL

S.A. Edilitate

Adresa poștală: mun. Chișinău
Telefon:
Cod fiscal: 1003600045544
B.C. "Moldindconbank, S.A.
Cod: MOLDMD2x334
IBAN MD32ML000000002251834188

BENEFICIARUL

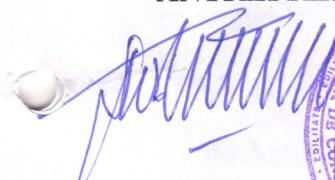
Primăria comunei Trușeni

Adresa poștală: 27 august, 30
Telefon: 022-59-81-11
Cod fiscal: 1007601007398
Banca: Trezoreria de Stat
Cod:
IBAN MD82 TRPDAK2225001119440

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL

BENEFICIAR









2019-0000003895