

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea lucrărilor la obiectivul;

„Lucrări de construcție la obiectivul „Renovarea energetică a anvelopei clădirii existente a Liceului „Ion Creangă”, din sat. Țîntîreni, r-nul Anenii Noi”

prin procedura de achiziție Licitație publică

(tipul procedurii de achiziție)

*Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu): **Da**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://tintareni.md/wp-content/uploads/2026/04/Plan-de-achizitii-2026.signed.pdf>

1. Denumirea autorității contractante: *Primăria com. Țîntăreni, r-nul Anenii Noi*
2. IDNO: *1007601009037*
3. Adresa: *MD-6538, Republica Moldova, r-nul. Anenii Noi, com. Țîntăreni, str. Ștefan cel Mare 3*
4. Numărul de telefon/fax: mob. 067214612, tel/fax. 0265 33 348
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: primtintareni@yahoo.com, <http://tintareni.md/>
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Autoritate a administrației publice locale de nivelul I, obiectul principal de activitate fiind promovarea intereselor și soluționarea problemelor colectivităților locale.*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	45200000-9	Lucrări de construcție la obiectivul Renovarea energetică a anvelopei clădirii existente a Liceului „Ion Creangă”, din sat. Țîntîreni, r-nul Anenii Noi	<i>Proiect</i>	<i>1</i>	<i>Conform caietului de sarcini și listelor de lucrări înaintate de autoritatea contractantă</i>	4.573.633,33 lei
Valoarea estimativă totală						4.573.633,33 lei

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____ *Nu se aplică* _____
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

- 1) Pentru un singur lot;

- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: _____ **Nu se admite** _____
(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicități: **14 luni**

13. Termenul de valabilitate a contractului: _____ **31 decembrie 2027** _____

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): _____ **Nu** _____
(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): _____ **Nu se aplică** _____
(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obl. Da /Nu
Compartimentul I			
<u>Documentele, ce constituie oferta (documentele menționate obligatoriu se plasează în cadrul procedurii în SIA RSAP</u>			
<i>(art.65 alin.(4) din Legea 131/2015 – prezentarea ofertei presupune depunerea într-un set comun a propunerii tehnice, a propunerii financiare, a DUAЕ și dup caz, a garanției bancare)</i>			
1	Cerere de participare	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr.7 al documentației standard	da
2	Formularul DUAЕ (Aprobat prin Ordinului Ministrului Finanțelor nr. 146 din 24.11.2020)	Completat și semnat electronic de către ofertant	da
3	Declarație privind valabilitatea ofertei	Confirmată prin semnătura electronică conform anexei nr.8 al documentației standard	da
	Oferta	Formularul ofertei din Documentația standard anexat, completat și semnat electronic de către ofertant	
4	Garanția pentru susținerea ofertei 1%	<u>în sumă de 1% din suma totală estimată a ofertei fără TVA</u> <u>Forma garanției:</u> <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru susținerea ofertei (emisă de o bancă comercială) conform anexei nr.9 din documentația de atribuire</i> <i>Garanția bancară va fi valabilă pentru perioada de valabilitate a ofertei.</i> <i>Varianta scanată de pe original și semnată electronic de către ofertant. La solicitarea beneficiarului, se prezintă în original la sediul autorității contractante</i> sau <i>Transfer bancar de 1% din suma estimată fără TVA la contul bancar:</i> <i>Cod fiscal - 1007601009037</i> <i>Ministerul Finanțelor-Trezoreria de Stat</i> <i>Cod – TREZMD2X</i> <i>IBAN - MD32TRPCEB518410B00764AA</i>	da

5	Formularul nr.7 (deviz ofertă)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant	da
6	Formularul nr.7 desfășurat (deviz ofertă)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant	da
7	Formularul nr.5 (catalogul prețurilor unitare)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant	da
8	Formularul nr.3 (borderou de resurse)	se elaborează în conformitate cu normativele în domeniu, semnat electronic de către ofertant	da

Compartimentul II

Potrivit art.20 alin.8 din Legea 131/2015, la solicitarea autorității contractante, în termen de 3 zile, în mod obligatoriu ofertanții vor transmite la adresa de e-mail: primintareni@yahoo.com, toate documentele justificative prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUA

1	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii/extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice - varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
2	Situații financiare, înregistrat la biroul național de statistică pentru anul 2025 potrivit art.30 p.3 al documentației standard. În cazul în care situațiile financiare aferente anului 2025 nu sunt înregistrate la BNS, acestea vor fi prezentate împreună cu o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea datelor furnizate	Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
3	Certificat de atribuire a contului bancar	Varianta scanată de pe original, eliberat de banca deținătoare de cont, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului;	da
4	Cifra de afaceri anuală pentru anul 2025 în domeniul de activitate aferent obiectului contractului (art.36 alin.1 al documentației standard)	<i>Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri anuală, după cum urmează:</i> Valoare 5 000 000 lei perioada 2025 Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
5	Cifra de afaceri medie anuală pentru anii 2023-2025 (art.36 alin.1 al documentației standard)	<i>Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră medie anuală de afaceri, după cum urmează:</i> Valoare 5 000 000 lei Perioada 2023-2025 Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
6	Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale	Efectuarea sistematică a plății impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale și lipsa datoriilor la data petrecerii procedurii de achiziție	da
7	Lichiditatea generală	Declarație în formă liberă, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. Lichiditatea generală potrivit raportului financiar pentru anul 2025, (active circulante/datorii curente × 100): Autoritatea contractantă	da

		stabilește drept cerința minimă ca valoarea indicatorului respectiv să fie peste 100 procente;	
8	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit.	Declarație privind experiența similară sau Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate. Se prezintă - original, confirmată prin semnătura electronică sau, în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.12 sau anexei nr.13 al documentației standard Ofertantul va dispune de un nivel minim de experiență pentru a se califica cerințelor de îndeplinire a contractului: a) executarea în ultimii 5 ani a cel puțin a unui contract cu o valoare nu mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, confirmat prin prezentarea contractului de antrepriză sau subantrepriză, precum și prin procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor/procesul-verbal de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțit de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13) sau b) valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract, procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor/procesele-verbale de recepție finală la expirarea perioadei de garanție, însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări din partea Beneficiarului (informațiile date se vor include în anexele nr. 12 și nr. 13).Se prezintă varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau, în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. <i>Scrisori de recomandare din partea beneficiarilor/clientilor pentru contractele prezentate, vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante.</i>	da
9	Demonstrarea accesului la utilajele, instalațiile și/sau echipamentele tehnice indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform anexei nr.14 al documentației standard și Documente care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă, acestea fiind fie în dotare proprie, fie închiriate, necesare îndeplinirii contractului - confirmată prin semnătura electronică sau, în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei.	da
10	Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate care va avea un rol esențial în îndeplinirea acestuia)	Declarație privind personalul de specialitate (indicând numele persoanelor, calificarea profesională - studii, experiența profesională etc.): propuși pentru implementarea contractului – confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.15 al documentației standard	da
11	Certificatul de atestare tehnico-profesională pe tipuri de lucrări potrivit p.38 (3)	Varianta scanată de pe originalul eliberat de către Organul Național de dirijare în construcții, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da

12	Avizul eliberat de către Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.22	da
13	Certificat ISO 9001 Sistemul de management al calității lucrărilor	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. Certificatul ISO 9001 trebuie să fie eliberat de către o entitate acreditată în acest sens.	da
14	Certificat ISO 14001 Sistemul de management al protecției a mediului	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. Certificatul ISO 14001 trebuie să fie eliberat de către o entitate acreditată în acest sens.	da
15	Certificat ISO 45001 Sistemul de management al sănătății și securității ocupaționale	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - copie, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. Certificatul ISO 45001 trebuie să fie eliberat de către o entitate acreditată în acest sens.	da
16	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către acestea	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 16 al documentației standard. Ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta o parte din contractul respectiv, având obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși. Volumul lucrărilor care poate fi subcontractat nu poate fi mai mare de 40% din volumul total (art.112 al Regulamentului privind achizițiile publice de lucrări). Subcontractantul prezintă DUAE și toate documentele obligatorii din p.16 al anunțului de participare, Compartimentul II.	da
17	Informații privind asocierea	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 17 al documentației standard	da
18	Angajament terț susținător financiar	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 18 al documentației standard (după caz)	da
19	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economic	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 19 al documentației standard (după caz)	da
20	Declarație terț susținător tehnic	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 20 al documentației standard (după caz)	da
21	Declarație terț susținător profesional	confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr 21 al documentației standard (după caz)	da
22	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a	Varianta scanată de pe original, confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da

	materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract (potrivit p.38 (2) al documentației standard)		
23	Graficul de executare a lucrărilor cu descrierea pe perioade a tuturor lucrărilor ce urmează a fi executate	confirmat prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului potrivit anexei nr.10 al documentației standard	da
24	Termenul de garanțe a lucrărilor	nu mai puțin de 5 ani din momentul semnării procesului-verbal de terminare a lucrărilor	da
25	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Se prezintă în original de către operatorul economic desemnat câștigător la semnarea contractului, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului. <u>Operatorul economic expediază obligatoriu Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani în termen de 3 zile la adresa bap@ tender.gov.md</u>	da
26	Declarație de responsabilitate depusă în formă liberă	Pe perioada de execuție a lucrărilor, antreprenorul va fi responsabil de toate obiectele - proprietățile autorității contractante, aflate pe teritoriul, unde urmează a fi executate lucrările. Cerința respectivă va fi indicată obligatoriu prin o declarație depusă de către operatorul economic în formă liberă - confirmată prin semnătura electronică sau în caz de prezentare pe suport de hârtie - original, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului	da
Alte cerințe obligatorii			
	Până la data limită a publicării ofertelor vor fi organizate vizite la șantier, se va lua cunoștință cu proiectul și cu volumul de lucrări a proiectului.	Înscrierea și confirmarea vizitei se va efectua la adresa de e-mail: primintareni@yahoo.com a Primăriei Țințareni, tel. de contact 067214612. Anexarea la ofertă a procesului-verbal a vizitei în șantier obligatoriu. Documentația de proiect poate fi solicitată la Primărie	da
	Toate documentele vor fi completate fără nici o modificare sau abatere de la original, spațiile goale fiind completate cu informația solicitată. Completarea defectuoasă a formularelor poate atrage respingerea ofertei ca fiind necorespunzătoare.		da

17. Garanția pentru ofertă, după caz ____ *se aplică* ____, cuantumul __1 % ____.

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări __5 ani ____.

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz __ *se aplică* ____, cuantumul __5%__.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): _____

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____

23. Ofertele se prezintă în valută _____ lei MDL _____

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *prețul cel mai scăzut cu corespunderea tuturor cerințelor de calificare*

25. Termenul de achitare: *în termen de 60 zile prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar*

26. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

27. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: *[ora exactă] Informația o găsiți în SIA „RSAP MTender”*

28. pe: *[data] Informația o găsiți în SIA „RSAP MTender”*

29. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

30. Termenul de valabilitate a ofertelor: _____ 60 zile _____

31. Locul deschiderii ofertelor: _____ SIA „RSAP MTender” _____
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

32. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

33. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *Limba de stat*

34. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: _____

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

35. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

36. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____ *Nu se aplică* _____

37. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____
_____ *Nu se aplică* _____

38. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *expediat spre publicare*

39. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *conform SIA „RSAP MTender”*

40. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	<i>Se acceptă prin intermediul MTender</i>
Sistemul de comenzi electronice	
Facturarea electronică (E –factura)	<i>Se acceptă</i>
Plățile electronice	

41. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): Nu
(se specifică da sau nu)

42. Alte informații relevante: nu sunt

Conducătorul grupului de lucru: BULGARU Vadim