

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: **serviciilor pentru modificările în softul aplicativ a Sistemului Informațional CNAS pentru anii 2019-2020**

prin procedura de achiziție: **Licitație Publică deschisă**

1. **Denumirea autorității contractante:** Casa Națională de Asigurări Sociale
2. **IDNO:** 1004600030235
3. **Adresa:** mun. Chișinău str. Gheorghe Tudor, 3.
4. **Numărul de telefon/fax:** 022-257-681; 022-257-551; 022-257-752;
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** achizitiicnas@cnas.gov.md;
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP 2
7. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Nu se aplică
8. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor serviciilor:**

**Cod CPV: 72000000-5**

**Specificația serviciilor pentru modificarea în softul aplicativ CNAS**

<b>1</b>	<p><b>Servicii de modificarea în softul aplicativ conform Listei componentelor aplicative din SII CNAS</b></p> <p>Modificările în softul aplicativ:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>a) Modificarea funcționalităților ca urmare a modificărilor în legislația din domeniul respective;</li><li>b) Adăugarea funcțiilor noi, necesitatea cărora a apărut odată cu modificarea legislației din domeniul respective;</li><li>c) Modificarea funcționalităților legată de îmbunătățirea esențială a funcționării business-procese;</li><li>d) Documentarea (conform cerințelor Ordinului MTIC nr. 78 din 01.06.2006 cu privire la aprobarea reglementării tehnice "Procesele ciclului de viață al software-ului" RT 38370656 -002:2006) și instruirea pentru noile funcționalități, modificărilor implementate;</li><li>e) consultanță în formă de răspunsuri scrise la întrebările cu privire la softul aplicativ, și în formă de prezentări în oficiu CNAS cu privire la întrebările specifice ale softului aplicativ;</li><li>f) Modificările privind problemele apărute în cadrul implementării și exploatarea produselor software:<ol style="list-style-type: none"><li>i. Perfecționarea controlului la introducerea datelor;</li><li>ii. Controale suplimentare la introducerea datelor, necesitatea cărora a fost depistată în cadrul implementării și exploatarea produselor software;</li><li>iii. Perfecționarea algoritmilor de prelucrare a informației după introducerea acesteia;</li><li>iv. Adăugarea unor noi elemente în tabelele de introducere a datelor pentru facilitarea lucrului utilizatorului, necesitatea cărora a apărut în cadrul implementării și exploatarea produselor software;</li></ol></li><li>g) Îmbunătățirea formelor de raportare:<ol style="list-style-type: none"><li>i. Modificarea aspectului exterior al rapoartelor pentru o mai bună utilizare;</li></ol></li></ol>	Până la 01 Aprilie 2020
----------	---	-------------------------------

	<p>ii. Adăugarea unor noi elemente în rapoarte;  iii. Modificarea regulilor de formare a rapoartelor;  iv. Adăugarea metodelor de control la formarea rapoartelor.</p> <p><b><u>Nivelul serviciilor:</u></b></p> <p>1. Existența serviciului “Hot-Line”. 5/7, 8/24.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Timpul de răspuns la solicitarea din partea CNAS – nu mai mult timp de 1 ore.</li> <li>• Înregistrarea cererilor de suport, statutul în progres de rezolvare acestora, analiza rezultatelor.</li> <li>• Furnizarea rapoartelor lunare privind serviciile prestate.</li> </ul> <p>2. Existența grupului de proiect calificat asigurat pentru îndeplinirea serviciilor solicitate, inclusiv analiști de sistem și dezvoltatori cu experiența în domeniu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• platformă de ORACLE - Oracle Database Enterprise Edition 10g, Oracle Forms, Oracle Reports, PL/SQL, Java Eclipse, tehnologiile Web Services</li> </ul> <p>Termenul de realizare și implementare a modificărilor, asociate cu modificări în legislație, trebuie să fie îndeplinite de către Prestator în termenele stabilite în actul legislativ. Termenul de realizare și implementare a altor tipuri de modificări se determină prin acordul părților, dar nu mai mult de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Până la 10 zile pentru modificări minore.</li> <li>• Până la 30 zile pentru modificări de volume medii.</li> <li>• Până la 60 zile pentru modificări de volume mare.</li> </ul> <p><b>Efortul preconizat</b> pentru modificări într-un an constituie <b>60 om/lună</b> reieșind din 8 ore lucrătoare pe zi, 5 zile lucrătoare pe săptămână, 22 zile lucrătoare pe lună (indiferent de numărul de persoane). Achitarea se va efectua conform lucrărilor executate de facto și doar după prezentarea rapoartelor, facturilor și actelor de prestare semnate de către părți.</p> <p><b>Semnare și respectarea:</b> acordului privind asigurarea securității datelor și utilizarea accesului de la distanță la resursele informaționale CNAS <i>Anexa nr. 7</i> din contractul model din Documentația standard</p>	
--	---	--

#### Lista componentelor aplicative din SII CNAS

1.	Acordarea pensiilor, toate tipurile componenta SPAS
2.	Achitarea pensiilor, toate tipurile componenta SPAS
3.	Acordarea indemnizațiilor, toate tipurile componenta SPAS
4.	Achitarea indemnizațiilor, toate tipurile componenta SPAS
5.	Statistici și raportare pentru pensii componenta SPAS
6.	Statistici și raportare pentru indemnizațiilor componenta SPAS
7.	Interfete externe (Bancile comerciale, Poșta Moldovei, IFPS, Ministerul Muncii, Ministerul Finanțelor etc.) schimb de date între componentele SII CNAS
8.	Web Services cu : Bancile comerciale, Poșta Moldovei, MSMPS, SFS, ASP, MConnect
9.	Modul Ajutorul Social – sistema pentru plata ajutorul social, componenta SPAS
10.	Modul compensațiilor și ajutoarelor materiale persoanelor care au suferit în urma catastrofei de la C.A.E. Cernobil, componenta SPAS
11.	Modul Petiție – prelucrarea petițiilor, componenta SPAS
12.	Modul Contribuții, componenta SPAS

13.	Registrul persoanelor asigurate, componenta SPAS
14.	Registrul Angajatorilor, component SPAS
15.	E-Cerere - Sistema pentru prelucrarea cererilor online, componenta SPAS
16.	Access CPAS – Sistema pentru accesul online persoanelor asigurate și angajatorilor la conturile personale
17.	RSUD – sistema pentru extragerea datelor din RSUD și actualizare datelor în Registrului angajatorilor CNAS, componenta SPAS

**În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta :**

**1) Cel mai mic preț fără TVA**

**9. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite**

(indicați se admite sau nu se admite)

**10. Termenii și condițiile de prestare: pînă la 31 martie 2020 din data aprobării comunicării către Prestator privind transmiterea către Agenția Achizițiilor Publice.**

**11. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2020**

**12. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): Nu se aplică**

(indicați da sau nu)

**13. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): Nu se aplică**

**14. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

	<i>Denumirea documentului/cerințelor</i>	<i>Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:</i>	<i>Obl. Da /Nu</i>
1.	Oferta	Document scanat - confirmat prin semnătura electronică participantului conform Formularului (F 3.1)	<b>Da</b>
2.	Specificații de preț	Document scanat - conform F4.2 din Documentația Standard, confirmat prin semnătura electronică participantului.	<b>Da</b>
3.	Specificații tehnice	Document scanat - conform F4.1 din Documentația Standard, - confirmat prin semnătura electronică participantului.	<b>Da</b>
4.	Garanția pentru oferta 1%	<b>1.00%</b> din valoarea ofertei fără TVA Document scanat - confirmat prin semnătura electronică.	<b>Da</b>
5.	Certificat de efectuare regulată a plății impozitelor, contribuțiilor (valabil)	Document scanat - Copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal - confirmat prin semnătura electronică a participantului	<b>Da</b>
6.	Dovada înregistrării persoanei juridice	Certificat/decizie de înregistrare a întreprinderii sau extras, document scanat – confirmat prin semnătura electronică Participantului	<b>Da</b>
7.	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European, document scanat - confirmat prin semnătura electronică	<b>Da</b>
8.	Prezentarea de dovezi privind conformitatea produselor, identificată prin referire la	Certificat de conformitate sau declarație de conformitate eliberat/eliberată de un organism de certificare acreditat - Certificat ISO 9001	<b>Da</b>

	specificații sau standarde relevante	- Certificat ISO/IEC 27001 (Document scanat - Copie – confirmat prin semnătura electronică a participantului;)	
9.	Certificat pentru confirmarea capacității executării calitative a contractului de achiziție	Document scanat - Original – confirmat prin semnătura electronică a participantului, eliberat de Participant, care confirmă nivelul serviciilor propuse și reflectă următoarea informație: - experiența acumulată, performanțele în realizarea lucrărilor de suport și mentinere SIA integrate; de dezvoltare a SIA; experiența în integrare și întreținere a Sistemelor Informaționale; Document ce confirmă experiența în prestarea serviciilor de complexitate asemănătoare demonstrată prin descrierea proiectelor de mentenanță SI complexe bazate pe tehnologiile Oracle - copie de contracte experiența în executare lucrărilor în BD Oracle; - capacitatea tehnică (existența resurselor tehnice: Call Center, transport, ets.); - capacitățile profesionale în domeniile serviciilor analogice; - Document ce confirmă existența grupului de proiect calificat asigurat pentru îndeplinirea serviciilor solicitate (platformă ORACLE – - Oracle Database Enterprise Edition 10g, Oracle Forms, Oracle Reports, PL/SQL). Prezentarea CV-urilor specialiștilor. Prezentarea obligatorie a certificatelor privind specialiști în gestionarea bazei de date ORACLE – - Oracle Database Enterprise Edition 10g, Oracle Forms, Oracle Reports, PL/SQL) – eliberate de către o companie autorizată – confirmat prin semnătura electronică a participantului; - existența statutului de parteneriat cu compania Oracle, care include serviciile de suport a platformei tehnologice și soluțiilor software bazate pe tehnologiile Oracle - copie confirmată prin semnătura electronică a participantului.	<b>Da</b>

15. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **Nu se aplică**

16. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **Nu se aplică**

17. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu sunt**

18. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: *Cel mai mic preț fără TVA pentru întreaga ofertă*

19. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor: **nu se aplică**

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
	Nu se aplică	

20. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: Conform informației în SIA RSAP 2, M-Tender.

21. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

22. Termenul de valabilitate a ofertelor: **60 zile**

23. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP 2, M-Tender**

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

24. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții nu participă la deschiderea ofertelor, deoarece ofertele urmează să fie depuse prin SIA RSAP 2.*
25. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:  
**Limba de stat**
26. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **Nu se aplică**
27. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
28. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): **Nu se aplică**
29. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **Nu se aplică**
30. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 08.02.2019 sit-ul CNAS [www.cnas.md](http://www.cnas.md).
31. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Conform informației în SIA RSAP 2, M-Tender.
32. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Nu se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

33. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **Nu**
34. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru:  Alexei Sîci  
L.Ș.