

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziționarea serviciilor de audit financiar pentru anul 2020-REPETAT
prin achiziția de valoare mică

1. **Denumirea autorității contractante:** IMSP Spitalul Clinic Republican „Timofei Moșneaga”
2. **IDNO:** 1003600150783
3. **Adresa:** MD-2025, mun.Chișinău, str.Nicolae Testemițanu 29
4. **Numărul de telefon/fax:** 022 403 697
5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:**
www.scr.md/achizitiipublicescr@gmail.com
6. **Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire:** *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea următoarelor servicii:**

Nr. lot	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	U/ M	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, fără TVA, lei
1	79212100-4	Servicii de audit a situațiilor financiare pentru anul 2020.	buc	1	Conform caietului de sarcini.	59 000,00
TOTAL						59 000,00

8. **În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):** 1) Pentru un singur lot.
9. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admite
10. **Termenii și condițiile de livrare/prestare/executare solicitați:** Din data semnării contractului - 1 lună;
11. **Termenul de valabilitate a contractului:** 31.03.2021
12. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse, se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativit.
1	Oferta financiară și specificația tehnică.	Document în original, care să denote o înțelegere a misiunii și să prezinte o metodologie corespunzătoare, o abordare și un plan de audit detaliat.	Obligativiu
2	Certificat de înregistrare a întreprinderii/ Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice.	Copia documentului, emis de IP Agenția Servicii Publice, confirmată prin semnătura și ștampila ofertantului(electronică).	Obligativiu
3	Licența sau certificat de calificare al auditorului, eliberat de organul competent.	Copia documentului, confirmată prin semnătura electronică.	Obligativiu
4	Dovadă experienței de minim 3 ani specifică prestării serviciilor de audit financiar.	Copia licențelor,confirmată prin semnătura electronică.	Obligativiu
5	O listă de cel puțin 10 audite financiare, realizate în ultimii 2 ani.	Document confirmat prin semnătura electronică.	Obligativiu
6	Declarație privind cunoașterea explicită a legislației și reglementărilor naționale privind modul de administrare, evidență și raportare a finanțelor publice.	Lista trebuie să conțină următoarele informații: beneficiarii serviciilor, obiectul contractului, numărul și data proceselor-verbale de recepție (facturilor fiscale)/ sau 2-3 confirmări din partea beneficiarilor de servicii de audit financiar,confirmat prin semnatura electronică.	Obligativiu
7	O descriere a procedurilor de control al calității și de asigurare a calității pentru furnizarea serviciilor de audit ale rapoartelor financiare.	Document confirmat prin semnatura electronică.	Obligativiu
8	Declarație pe proprie raspundere din care să rezulte că prestatorul serviciilor de audit financiar nu a fost sancționat de către organul de monitorizare și competență profesională în ultimii 5 ani.	Document confirmat prin semnatura electronică.	Obligativiu
9	Certificatul de calificare a auditorilor, care vor constitui echipa de audit	Copia, confirmată prin semnătura electronică.	Obligativiu
10	Dovada angajării în compania respectivă a auditorilor, experiența profesională privind efectuarea a cel puțin 2 misiuni de audit în ultimii 3 ani.	Copia, confirmată prin semnătura electronică.	Obligativiu
11	Dovada despre studii superioare în domeniul științelor economice pentru fiecare membru al echipei de audit.	Copia extrase din carnet de muncă, din fișa de post, din contracte de muncă sau alte documente similar, confirmate prin semnatura electronică.	Obligativiu

12	Licența entității de audit	Copia confirmată prin semnatura electronică.	Obligativ
	Modalitatea de efectuare a evaluării	Cel mai mic preț fără TVA cu corespunderea cerințelor solicitate, pe lot;	Obligativ
	Termenul de livrare/prestare	Din data semnării contractului - 1 lună	Obligativ
	Termen și modalitatea de achitare	Prin transfer, în termen de 30 zile, din data prezentării facturii.	Obligativ
	La necesitate se pot solicita prezentarea unor documente în original.		Obligativ
Notă: În cazul în care documentele ofertelor încărcate nu vor fi semnate cu <u>semnătura electronică</u> , acestea vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare.			

13. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.

14. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Cel mai mic preț fără TVA cu corespunderea cerințelor solicitate, pe lot

15. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: SIA RSAP
- pe: SIA RSAP

16. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

17. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP

Ofertele întârziate vor fi respinse.

18. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: româna

19. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

20. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: SIA RSAP

21. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se acceptă
sistemul de comenzi electronice	Nu se acceptă
facturarea electronică	Se acceptă
plățile electronice	Se acceptă

Conducătorul grupului de lucru: _____

 Dragoș PIDLEAC