

**DECLARAȚIE  
privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului **“Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a clădirilor publice în mun. Chișinău Lot 3”**
2. Numărul și data contractului **Nr. 47899/W/02/2 din 16 Martie 2021;**
3. Denumirea/numele beneficiarului **Primăria mun.Chișinău**
4. Adresa beneficiarului **mun.Chișinău str. Stefan cel Mare 83**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor general**
7. Valoarea contractului
  - a) inițială (la data semnării contractului ) **675 573 EUR; 581 850 EUR; 299 100 EUR; 1 321 241 EUR.**
  - b) finală (la data finalizării contractului) **675 573 EUR; 581 850 EUR; 299 100 EUR; 1 321 241 EUR.**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare **nu sunt**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
  - a) contractată **13 luni**
  - b) efectiv realizată **26 luni**
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **Nr. 2 din 22 iulie 2022, Nr. 6 din 22 iulie 2022, Nr. \_\_\_\_ din 18 noiembrie 2022, Nr. 4 din 26 iulie 2022.**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Cu stimă,

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: **Gaina Cristina**

Funcția în cadrul firmei: **Inginer la lucrari de proiecte si deviz**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL „Foremcons”**

## Contract Agreement No. 47899/W/02/2 Lot 3

THIS CONTRACT AGREEMENT is made on the 16 day of March, 2021.

### BETWEEN

- (1) The Municipality of Chisinau, having its principal place of business at 83 Stefan cel Mare blvd., Chisinau MD-2012, Republic of Moldova hereinafter called "the Employer"), and
- (2) The Joint Venture of
  - (i) Techno Test SRL, a corporation Incorporated under the laws of Republic of Moldova under reg. No. 1003600030906 and having its principal place of business at 66 M. Eminescu str., Chisinau MD-2012, Republic of Moldova (Lead Partner),
  - (ii) Foremcons SRL, a corporation Incorporated under the laws of Republic of Moldova, having its principal place of business at Padurii str. 8, office 308 Chisinau, Moldova, MD-2002 (Partner)

all together hereinafter called "the Contractor".

WHEREAS the Employer invited tenders for the execution of the Works, described as Energy Efficiency Rehabilitation of 17 Public Buildings, Re-tender (Lot 1: 3 Hospitals; Lot 2: 6 Lyceums and Lot 3: 8 Lyceums)) and has accepted a Tender by the Contractor for the execution and completion of these Works for the Lot 3 and the remedying of any defects therein, and the Employer agrees to pay the Contractor the Contract Price or such other sum as may become payable under the provisions of the Contract at the times and in the manner prescribed by the Contract.

The Employer and the Contractor agree as follows:

1. In this Agreement words and expressions shall have the same meanings as are respectively assigned to them in the Contract documents referred to.
2. The following documents, in order of precedence, shall be deemed to form and be read and construed as part of this Agreement. This Agreement shall prevail over all other Contract documents.
  - (a) the Letter of Acceptance
  - (b) the Letter of Tender
  - (c) the Particular Conditions
  - (d) the General Conditions
  - (e) the Specification
  - (f) the completed Schedules and any other documents forming part of the Contract
3. In consideration of the payments to be made by the Employer to the Contractor as indicated in this Agreement, the Contractor hereby covenants with the Employer to execute the Works and to remedy defects therein in conformity in all respects with the provisions of the Contract.

4. Payment of the amounts due to the Contractor under the Contract may only be made to the following bank account(s):

Payee's Account Name: Techno Test S.R.L

Payee's Account No. (IBAN): MD49PR00222418433S001978

Payee's Bank Name: BC ProCreditBank SA

Payee's Bank Address: bd. Stefan cel Mare si Sfanta, 65, Chisinau, Republic of Moldova

SWIFT CODE: PRCBMD22.

Payee's Bank's Correspondent details:





Correspondent Bank Name: ProCredit Bank AG

Address: Frankfurt am Main, Germany

SWIFT CODE: PRCBDEFF

5. The Employer hereby covenants to pay the Contractor in consideration of the execution and completion of the Works and the remedying of defects therein, the Contract Price or such other sum as may become payable under the provisions of the Contract at the times and in the manner prescribed by the Contract.

Agreement to be executed in accordance with the laws of the Republic of Moldova on the day, month and year indicated above.

Signed by: Ion CEBAN

Name and Title of Signatory: Mayor-General

For and on behalf of the Employer



Date:

26/03/2024

Signed by: Gheorghe BURDILA

Name and Title of Signatory: Director Techno Test SRL

For and on behalf the Contractor



Signed by: Dumitru Acsentii

Name and Title of Signatory: Director Foremcons SRL

Date:

\_\_\_\_\_



Investitorul:

Primăria mun. Chișinău

**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr. 2 din 22.07.2022

**Proiect:** Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a clădirilor publice  
în mun. Chișinău

**Contract:** Contractului Nr. 47899/W/02/2 Lot 3, măsuri de eficiență energetică  
a 8 licee

**Obiect:** Instituția Publică Liceul Teoretic „Vasile Alecsandri”



Privind lucrarea: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „V. Alecsandri”, mun. Chișinău, în valoare de 675 573 euro, executată în cadrul contractului de antrepriză nr. 47899/W/02/2 Lot 3 încheiat între Primăria mun. Chișinău în calitate de beneficiar, SRL „Technotest” (lider de consorțiu) și SRL „Foremcons” (partener) în calitate de antreprenor.

1. Lucrările au fost executate în baza contractului nr. 47899/W/02/2 Lot și autorizației de construire nr. 342-C/21 din 26.08.2021;

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea la data de 22 iulie 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei de recepție:

a) Andrei PAVALOI, șef adjunct DGETS;

Membrii comisiei de recepție:

b) Daniel CERESCU, inginer DGETS

c) Daniela VACARCIUC, director LT „V. Alecsandri”;

d) Cătălin CREȚU, inginer Eptisa;

e) Sergiu UNGUREANU – Unitatea de Implementare a Proiectelor;

f) Ion MUSTAȚĂ, Șef DETS Botanica

3. Au mai participat la recepție:

a) Grigore VASCAN, reprezentant Eptisa, responsabil tehnic;

b) Iulian TOVARNIȚCHI, reprezentant Etisa, responsabil tehnic;

c) Denis DANILOV, reprezentant Etisa, responsabil tehnic;

d) Efros Gheorghe – diriginte de șantier, reprezentantul SRL „Foremcons”;

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: De a recepționa terminarea lucrărilor la obiectivul: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „V. Alecsandri”, mun. Chișinău;

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Finalizarea de eficiență energetică și renovare termică a LT „V. Alecsandri”, mun. Chișinău;

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: De supus recepției la terminarea obiectul „Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „V. Alecsandri”, mun. Chișinău” conform cadrului normativ național;

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: 0100104.033, adresa poștală str. Mazililor 34A, destinația: instituție de învățământ, compus din următoarele construcții: Tronsonul A, B, C, suprafața la sol: 1775 m<sup>2</sup>, volumul construcției, 20950 m<sup>3</sup>, numărul de etaje: 3, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

---

---

---

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file și trei anexe numerotate, cu un total de șase file, a fost încheiat astăzi 22 iulie 2022 în cinci exemplare.

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

a) Andrei PAVALOI, șef adjunct DGETS

Membrii comisiei de recepție:

- b) Daniel CERESCU
- c) Daniela VACARCIUC
- d) Cătălin CREȚU
- e) Sergiu UNGUREANU
- f) Ion MUSTEAȚĂ



Handwritten signatures of the commission members are placed over blue circular official stamps. The stamps include the coat of arms of Moldova and text such as 'CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU', 'LICEUL TEORETIC ALEXANDRU M. L. CHIȘINĂU', and 'ȘCOLA M. L. ALEXANDRU M. L. CHIȘINĂU'.

10. Obiectul: **Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „V. Alecsandri”, mun. Chișinău**, se consideră finalizat și este:

**TRANSMIS:**

**Lider consorțiu:**

**SRL „Technotest”**

Director: *Cheremenc BURDILĂ*



**Partener:**

**SRL „Foremcons”**

Director: Dumitru AXENTII



**PRIMIT:  
Beneficiar**

**Primăria mun. Chișinău/  
DGETS**

Șef adj.: *Andrei PAVALOI*





Anexă nr.1  
la procesul-verbal de recepție  
la terminarea lucrărilor  
nr. \_\_\_ din „22” iulie 2022

Lista  
obiecțiilor depistate în documentația scrisă sau desenată:

Nu sunt

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic: \_\_\_\_\_

Diriginte de șantier: \_\_\_\_\_



Lista  
obiecțiilor depistate la lucrările executate:

No sunt

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic

Diriginte de șantier





Lista  
lucrărilor ce nu respectă prevederile proiectului:

*No sunt*

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic \_\_\_\_\_

Diriginte de șantier \_\_\_\_\_



Lucrările efectuate conform contractului la obiect

Bogdan Petriceicu Hașdeu	SRL "TechnoTest"	Eptisa	PIU Chișinău	DETS Botanica	DGETS
Proiectare					
Izolarea termică a pereților					
Izolarea termică a acoperișului					
Înlocuirea tâmplăriei exterioare					
Reabilitarea sistemului de ventilație					
Reabilitarea sistemelor de distribuție a căldurii					
Modernizarea sistemului de iluminat					
Instalarea sistemului Fotovoltaic					
Sistemul de management al energiei					
Montarea Punctului Termic Individual					
Măsuri fără eficiență energetică					



Investitorul:

Primăria mun. Chișinău

**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr. 6 din 22.07.2022

**Proiect:** Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a clădirilor publice  
în mun. Chișinău

**Contract:** Contractului Nr. 47899/W/02/2 Lot 3, măsuri de eficiență energetică  
a 8 licee

**Obiect:** Instituția Publică Liceul Teoretic „Natalia Dadiani bloc 1”

Privind lucrarea: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „N. Dadiani 1”, mun. Chișinău, în valoare de 581 850 euro, executată în cadrul contractului de antrepriză nr. 47899/W/02/2 Lot 3 încheiat între Primăria mun. Chișinău în calitate de beneficiar, SRL „Technotest” (lider de consorțiu) și SRL „Foremcons” (partener) în calitate de antreprenor.

1. Lucrările au fost executate în baza contractului nr. 47899/W/02/2 Lot și autorizației de construire nr. 344-C/21 din 26.08.2021;

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea la data de 22 iulie 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei de recepție:

a) Andrei PAVALOI, șef adjunct DGETS;

Membrii comisiei de recepție:

b) Daniel CERESCU, inginer DGETS

c) Valentina ȚÎPU, director LT „N. Dadiani”;

d) Cătălin CREȚU, inginer Eptisa;

e) Sergiu UNGUREANU – Unitatea de Implementare a Proiectelor;

3. Au mai participat la recepție:

a) Grigore VASCAN, reprezentant Eptisa, responsabil tehnic;

b) Iulian TOVARNIȚCHI, reprezentant Etisa, responsabil tehnic;

c) Denis DANILOV, reprezentant Etisa, responsabil tehnic;

d) Efros Gheorghe – diriginte de șantier, reprezentantul SRL „Foremcons”;

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: De a recepționa terminarea lucrărilor la obiectivul: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „N. Dadiani 1”, mun. Chișinău;

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Finalizarea de eficiență energetică și renovare termică a LT N. „Dadiani 1”, mun. Chișinău;

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: De supus recepției la terminarea obiectul „Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „N. Dadiani 1”, mun. Chișinău” conform cadrului normativ național;

71. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: 0100507,027, adresa poștală str. Calea Ieșilor 21, destinația: instituție de învățământ, compus din următoarele construcții: Tronsonul A, B, C, suprafața la sol: 1780 m<sup>2</sup>, volumul construcției, 21000 m<sup>3</sup>, numărul de etaje: 3, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.



8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file și trei anexe numerotate, cu un total de șase file, a fost încheiat astăzi 22 iulie 2022 în cinci exemplare.

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

a) Andrei PAVALOI, șef adjunct DGETS

Membrii comisiei de recepție:

b) Daniel CERESCU

c) Valentina ȚÎPU

d) Cătălin CREȚU

e) Sergiu UNGUREANU



10. Obiectul: **Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „N. Dadiani 1”, mun. Chișinău**, se consideră finalizat și este:

**TRANSMIS:**

**PRIMIT:**

**Lider consorțiu:**

**SRL „Technotest”**

Director: Gheorghe BURDILĂ



**Partener:**

**SRL „Foremcons”**

Director: Dumitru AXENTII



**Beneficiar:**

**Primăria mun. Chișinău/ DGETS**

Șef adj.: Andrei PAVALOI



Anexă nr.1  
la procesul-verbal de recepție  
la terminarea lucrărilor  
nr. \_\_\_ din „22” iulie 2022

Lista  
obiecțiilor depistate în documentația scrisă sau desenată:

Nu sunt

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic:

Diriginte de șantier:





Anexă nr.2  
la procesul-verbal de recepție  
la terminarea lucrărilor  
nr. \_\_\_ din „22” iulie 2022

Lista  
obiecțiilor depistate la lucrările executate:

No sunt

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic: \_\_\_\_\_

Diriginte de șantier: \_\_\_\_\_



Lista  
lucrărilor ce nu respectă prevederile proiectului:

Nu sunt

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic:

Diriginte de șantier:





Anexă nr. 4  
la procesul-verbal de recepție  
la terminarea lucrărilor  
nr. \_\_\_ din „22” iulie 2022

Lucrările efectuate conform contractului la obiect

Bogdan Petriceicu Hașdeu	Eptisa	Director licențiat	PIU Chișinău	DETS Botanica	DGETS
Proiectare					
Izolarea termică a pereților					
Izolarea termică a acoperișului					
Înlocuirea tâmplăriei exterioare					
Reabilitarea sistemului de ventilație					
Reabilitarea sistemelor de distribuție a căldurii					
Modernizarea sistemului de iluminat					
Instalarea sistemului Fotovoltaic					
Sistemul de management al energiei					
Măsuri fără eficiență energetică					



Investitorul:

Primăria mun. Chișinău

**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr. \_\_\_\_\_ din 18.11.2022

**Proiect:** Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a clădirilor publice  
în mun. Chișinău

**Contract:** Contractului Nr. 47899/W/02/2 Lot 3, măsuri de eficiență energetică  
a 8 licee

**Obiect:** Instituția Publică Liceul Teoretic „Natalia Dadiani bloc 2”



Privind lucrarea: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „N. Dadiani 2”, mun. Chișinău, în valoare de 299 100 euro, executată în cadrul contractului de antrepriză nr. 47899/W/02/2 Lot 3 încheiat între Primăria mun. Chișinău în calitate de beneficiar, SRL „Technotest” (lider de consorțiu) și SRL „Foremcons” (partener) în calitate de antreprenor.

1. Lucrările au fost executate în baza contractului nr. 47899/W/02/2 Lot și autorizației de construire nr. 344-C/21 din 26.08.2021;

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea la data de 18 noiembrie 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei de recepție:

a) Andrei PAVALOI, șef adjunct DGETS;

Membrii comisiei de recepție:

b) Daniel CERESCU, inginer DGETS

c) Valentina ȚÎPU, director LT „N. Dadiani”;

d) Cătălin CREȚU, inginer Eptisa;

e) Sergiu UNGUREANU – Unitatea de Implementare a Proiectelor;

3. Au mai participat la recepție:

a) Grigore VASCAN, reprezentant Eptisa, responsabil tehnic;

b) Iulian TOVARNIȚCHI, reprezentant Etisa, responsabil tehnic;

c) Denis DANILOV, reprezentant Etisa, responsabil tehnic;

d) Efros Gheorghe – diriginte de șantier, reprezentantul SRL „Foremcons”;

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: De a recepționa terminarea lucrărilor la obiectivul: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „N. Dadiani 2”, mun. Chișinău;

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Finalizarea de eficiență energetică și renovare termică a LT N. „Dadiani 2”, mun. Chișinău;

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: De supus recepției la terminarea obiectul „Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „N. Dadiani 2”, mun. Chișinău” conform cadrului normativ național;

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: 0100507,462 adresa poștală str. Trușeni 3, destinația: instituție de învățământ, compus din următoarele construcții: Tronsonul A, B, C, suprafața la sol: 1230 m<sup>2</sup>, volumul construcției, 9460 m<sup>3</sup>, numărul de etaje: 2, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file și trei anexe numerotate, cu un total de șase file, a fost încheiat astăzi 18 noiembrie 2022 în cinci exemplare.

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:  
Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

a) Andrei PAVALOI, șef adjunct DGETS

Membrii comisiei de recepție:

b) Daniel CERESCU

c) Valentina ȚÎPU

d) Cătălin CREȚU

e) Sergiu UNGUREANU



Four handwritten signatures in blue ink are placed over horizontal lines. To the right is a circular official stamp of the Ministry of Education and Research of Moldova, with the text: "MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE ȘI INOVĂȚIEI", "DIRECȚIA GENERALĂ DE ÎNȘIȘIRE ȘI ÎNSTRUMENTARE", "CONSILIUL NAȚIONAL DE ÎNȘIȘIRE ȘI ÎNSTRUMENTARE", "ȘEFUL ÎNȘIȘIRII ȘI ÎNSTRUMENTĂRII", "DIRECȚIA GENERALĂ DE ÎNȘIȘIRE ȘI ÎNSTRUMENTARE", "CONSILIUL NAȚIONAL DE ÎNȘIȘIRE ȘI ÎNSTRUMENTARE", "ȘEFUL ÎNȘIȘIRII ȘI ÎNSTRUMENTĂRII", "DIRECȚIA GENERALĂ DE ÎNȘIȘIRE ȘI ÎNSTRUMENTARE", "CONSILIUL NAȚIONAL DE ÎNȘIȘIRE ȘI ÎNSTRUMENTARE", "ȘEFUL ÎNȘIȘIRII ȘI ÎNSTRUMENTĂRII".

10. Obiectul: **Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „N. Dadiani 2”, mun. Chișinău**, se consideră finalizat și este:

TRANSMIS:

PRIMIT:

Lider consorțiu:

SRL „Technotest”

Director: Gheorghe BURDILĂ

(Semnătura, L.S.)



Partener:

SRL „Foremcons”

Director: Dumitru AXENTII

(Semnătura, L.S.)



Beneficiar:

Primăria mun. Chișinău/  
DGETS

Șef adj.: Andrei PAVALOI

(Semnătura, L.S.)



Anexă nr. 1  
la procesul-verbal de recepție  
la terminarea lucrărilor  
nr. \_\_\_ din „18” noiembrie 2022

Lista  
obiecțiilor depistate în documentația scrisă sau desenată:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic: Tovarnitchi Iulian

Diriginte de șantier: Georghe

Vascan G.





Anexă nr.2  
la procesul-verbal de recepție  
la terminarea lucrărilor  
nr. \_\_\_ din „18” noiembrie 2022

Lista  
obiecțiilor depistate la lucrările executate:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic: Tovarnitchi Iulian -

Diriginte de șantier: Gras George -  
Vascan



Anexă nr.3  
la procesul-verbal de recepție  
la terminarea lucrărilor  
nr. \_\_\_ din „18” noiembrie 2022

Lista  
lucrărilor ce nu respectă prevederile proiectului:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic: Tovarnitchi Iu

Diriginte de șantier: Gras Yheorghe

Vascan G.



Lucrările efectuate conform contractului la obiect

Natalia Dadiani, 2	SRL „Techno Test”	Eptisa	Director liceu	PIU Chișinău	DGETS
Proiectare					
Izolarea termică a pereților					
Izolarea termică a acoperișului					
Înlucuirea tâmplăriei exterioare					
Reabilitarea sistemului de ventilație					
Reabilitarea sistemelor de distribuție a căldurii					
Modernizarea sistemului de iluminat					
Sistemul de management al energiei					
Măsuri fără eficiență energetică					



Investitorul:

Primăria mun. Chișinău

**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr. 4 din 26.07.2022

**Proiect:** Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a clădirilor publice  
în mun. Chișinău

**Contract:** Contractului Nr. 47899/W/02/2 Lot 3, măsuri de eficiență energetică  
a 8 licee

**Obiect:** Instituția Publică Liceul Teoretic „Bogdan Petriceicu Hașdeu”

Privind lucrarea: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „B. P. Hașdeu”, mun. Chișinău, în valoare de 1 321 241 euro, executată în cadrul contractului de antrepriză nr. 47899/W/02/2 Lot 3 încheiat între Primăria mun. Chișinău în calitate de beneficiar, SRL „Technotest” (lider de consorțiu) și SRL „Foremcons” (partener) în calitate de antreprenor.

1. Lucrările au fost executate în baza contractului nr. 47899/W/02/2 Lot și autorizației de construire nr. 324-C/21 din 18.08.2021;

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea la data de 26 iulie 2022, fiind formată din:  
Președintele comisiei de recepție:

a) Andrei PAVALOI, șef adjunct DGETS;

Membrii comisiei de recepție:

b) Daniel CERESCU, inginer DGETS

c) Svetlana MIHAILESCU, director LT „B. P. Hașdeu”;

d) Cătălin CREȚU, inginer Eptisa;

e) Sergiu UNGUREANU – Unitatea de Implementare a Proiectelor;

f) Ion MUSTAȚĂ, Șef DETS Botanica

2. Au mai participat la recepție:

a) Grigore VASCAN, reprezentant Eptisa, responsabil tehnic;

b) Iulian TOVARNIȚCHI, reprezentant Etisa, responsabil tehnic;

c) Denis DANILOV, reprezentant Etisa, responsabil tehnic;

d) Efros Gheorghe – diriginte de șantier, reprezentantul SRL „Foremcons”;

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: De a recepționa terminarea lucrărilor la obiectivul: Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „B. P. Hașdeu”, mun. Chișinău;

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Finalizarea de eficiență energetică și renovare termică a LT „B. P. Hașdeu”, mun. Chișinău;

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: De supus recepției la terminarea obiectul „Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „B. P. Hașdeu”, mun. Chișinău” conform cadrului normativ național;

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: 0100105.237, adresa poștală str. Zelinski nr.36, destinația: instituție de învățământ, compus din următoarele construcții: Tronsonul A, B, C, suprafața la sol: 3640 m<sup>2</sup>, volumul construcției, 46510 m<sup>3</sup>, numărul de etaje: 4, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

9. Prezentul proces-verbal, conținând trei file și trei anexe numerotate, cu un total de șase file, a fost încheiat astăzi 26 iulie 2022 în cinci exemplare.

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

a) Andrei PAVALOI, șef adjunct DGETS

Membrii comisiei de recepție:

b) Daniel CERESCU

c) Svetlana MIHAILESCU

d) Cătălin CREȚU

e) Sergiu Ungureanu

f) Ion MUSTEAȚĂ

10. Obiectul: **Lucrări de eficiență energetică și renovare termică a LT „B. P. Hașdeu”, mun. Chișinău**, se consideră finalizat și este:

**TRANSMIS:**

**PRIMIT:**

**Lider consorțiu:**

**SRL „Technotest”**

Director: Gheorghe BURDILĂ



**Partener:**

**SRL „Foremcons”**

Director: Dumitru AXENTII



**Beneficiar**

**Primăria mun. Chișinău/  
DGETS**

Șef adj : Andrei PAVALOI





Anexă nr.1  
la procesul-verbal de recepție  
la terminarea lucrărilor  
nr. \_\_\_ din „22” iulie 2022

Lista  
obiecțiilor depistate în documentația scrisă sau desenată:

Nu sunt

Informația prezentată în acestă este de confirmată de:

Responsabil tehnic:

Diriginte de șantier:



Anexă nr. 1  
la procesul-verbal de recepție  
la terminarea lucrărilor  
nr. \_\_\_ din „26” iulie 2022

Lista  
obiecțiilor depistate în documentația scrisă sau desenată:

Nu sunt

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic: \_\_\_\_\_

Diriginte de șantier: \_\_\_\_\_



Anexă nr.2  
la procesul-verbal de recepție  
la terminarea lucrărilor  
nr. \_\_\_ din „26” iulie 2022

Lista  
obiecțiilor depistate la lucrările executate:

Nu sunt

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic

Diriginte de șantier





Anexă nr.3  
la procesul-verbal de recepție  
la terminarea lucrărilor  
nr. \_\_\_ din „26” iulie 2022

Lista  
lucrărilor ce nu respectă prevederile proiectului:

*Nu sunt*

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Responsabil tehnic:

Diriginte de șantier:



Lucrările efectuate conform contractului la obiect

Bogdan Petriceicu Hașdeu	Eptisa	Director liceu	PIU Chișinău	DETS Botanica	DGETS
Proiectare					
Izolarea termică a pereților					
Izolarea termică a acoperișului					
Înlocuirea tâmplăriei exterioare					
Reabilitarea sistemului de ventilație					
Reabilitarea sistemelor de distribuție a căldurii					
Modernizarea sistemului de iluminat					
Instalarea sistemului Fotovoltaic					
Sistemul de management al energiei					
Montarea Punctului Termic Individual					
Măsuri fără eficiență energetică					





CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU  
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU  
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT  
DIRECȚIA EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT  
LICEUL TEORETIC "VASILE ALECSANDRI"

0104/485 nr. 21 XI. 2022

### Scrisoare de recomandare

Vă adresez această scrisoare de recomandare pentru a vă prezenta **compania de construcții "Foremcons" SRL**, având în vedere că aceasta a devenit partenerul nostru de încredere în scurt timp, datorită succesului de care dă dovadă.

Am ales să colaborem cu această companie datorită calității deosebite a serviciilor de construcție prestate și a eficienței acestora. Totodată, echipa din cadrul companiei date, prin profesionalismul membrilor săi, a oferit întotdeauna suportul în alegerea celor mai bune opțiuni și soluții pentru solicitările noastre punctuale legate de serviciile de construcție.

Confirmăm cu exactitate că **"Foremcons" SRL** dă dovadă de responsabilitate, organizare a lucrărilor la cel mai înalt nivel, seriozitate, operativitate și competență remarcabilă.

În concluzie, recomandăm compania dată ca fiind un colaborator profesionist și de încredere pentru orice companie cu care va relaționa și apreciem serviciile sale de calitate și flexibilitatea soluțiilor oferite care o diferențiază într-un mod favorabil de competitorii săi.



VACARCIUC Daniela

Str. Mazililor 34-A, MD-2020, municipiul Chișinău, Republica Moldova  
Tel.: (022) 354822, www.chisinauedu.md, e-mail: valecsandrichisinau@gmail.com





CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU  
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU  
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT  
INSTITUȚIA PUBLICĂ LICEUL TEORETIC „PRINCIPESA NATALIA DADIANI”

Nr. 01-03/ 1433 din 22.11.2022

### Scrisoare de recomandare

Ținând cont de buna colaborare pe care am avut-o cu compania de construcții “Foremcons” SRL, ne declarăm mulțumiți de serviciile prestate, de promptitudinea și profesionalismul reprezentanților acestei firm Ț.

Pe parcursul executării lucrărilor de construcție, compania a dat dovadă de operativitate, calitate a lucrărilor efectuate, experiență și cunoștințe profunde în domeniu. Menționăm că pe parcursul derulării contractului nu au fost înregistrate careva obiecții asupra calității lucrărilor, întrucât echipa “Foremcons” dispune de înalte aptitudini profesionale, etice și umane.

Am rămas mulțumiți în urma acestei colaborări și din acest considerent recomandăm compania de construcții “Foremcons” drept un partener extrem de serios în afaceri care duce la îndeplinire sarcinile contractuale în cele mai bune condiții și ne exprimăm intenția de colaborare și pe viitor cu această firmă.



**Directorul  
Instituției Publice Liceul Teoretic  
„Principesa Natalia Dadiani”**

**Țipu Valentina**



CONSILIUL MUNICIPAL CHIȘINĂU  
PRIMAR GENERAL AL MUNICIPIULUI CHIȘINĂU  
DIRECȚIA GENERALĂ EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT  
DIRECȚIA EDUCAȚIE, TINERET ȘI SPORT SECTORUL BOTANICA  
LICEUL TEORETIC „BOGDAN PETRICEICU HAȘDEU”

nr. 01-03/145 din 28.07.2022

### SCRISOARE DE RECOMANDARE

În cadrul proiectului ”EFICIENȚA ENERGETICĂ”, în conformitate cu prevederile contractului, nr. 47899/W/02/1 Lot 3, Letter of acceptance din 24 februarie 2021, în anul 2021 LICEUL TEORETIC ”BOGDAN PETRICEICU HAȘDEU”, sectorul Botanica, str. Nicolae Zelinski 36/4, mun. Chișinău a colaborat cu SRL ”FOREMCONS”, inclusiv lucrările de proiectare.

În procesul de proiectare au fost oferite de către SRL ”TECHNO TEST” soluții tehnice moderne cu utilizarea materialelor energoeficiente și utilajelor moderne. Prestarea serviciilor a fost calitativă și la timp conform proiectului.

În cadrul proiectului de execuție au fost oferite soluții privind:

- izolarea termică a clădirii,
- schimbarea acoperișului,
- modernizarea sistemului de încălzire,
- schimbarea ferestrelor și ușilor de intrare,
- schimbarea becurilor de iluminat în interior,
- instalarea bateriilor solare,
- instalarea aparatelor de ventilare.

Administrația LICEULUI TEORETIC ”BOGDAN PETRICEICU HAȘDEU” este mulțumită de prestarea serviciilor de o calitate înaltă în corespundere cu documente de licitație, actelor normative și legislative în vigoare de către SRL ”FOREMCONS” și personal d-liu Efros Gheorghe, diriginte de șantier.

Directorul liceului



Mihailescu Svetlana

**DECLARAȚIE  
privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrări de reparație capitală a Liceului Teoretic “S.Lucaci” din or.Costești, rl Rîșcani (inclusiv lucrări de amenajare).**
2. Numărul și data contractului **Nr.20 din 24.11.2016**
3. Denumirea/numele beneficiarului **Ministerul Educației, Primăria or.Costești**
4. Adresa beneficiarului **or.Costești, rl Rîșcani**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor general**
7. Valoarea contractului
  - a) inițială (la data semnării contractului ) **18 946 131,65 lei**
  - b) finală (la data finalizării contractului) **19 970 854,09 lei**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare **nu sunt**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
  - a) contractată **24 luni**
  - b) efectiv realizată **24 luni**
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr. 02 T din 16.01.2019**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Cu stimă,

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Gaina Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”



**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 20**  
privind achiziția prin Licitatie Publică

“ 24 ” noiembrie 2016

or. Chişinău

**1. Părțile contractante**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitatie Publică nr. 16/02557 din data 24.10.2016, între **Ministerul Educației**, cu sediul în or. Chişinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1, telefon: 022-23-30-34, fax: 022-23-25-02, e-mail: achizitie@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 2441 din 29.01.2016, reprezentat prin **Elena CERNEI, Viceministru**, în calitate de **Investitor**, pe de o parte,  
**Primăria or. Costești, r-nul Rîșcani** cu sediul: or. Costești, r-l Rîșcani Republica Moldova tel/fax: 0256-32-350; 0256-32-460, reprezentat prin **Nelu GLASU, primarul or. Costești**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte  
și **Societatea Comercială „FOREMCONS” S.R.L.**, cu sediul: MD-2060, bd. Dacia, 40/2, telefon: 079738318 fax: 022-73-83-18, e-mail: foremcoms@mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 29236 din “02”12.2015 (26.01.2005), autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 049750 din “28”mai.2010, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 10 ani, pentru genurile de activitate: \*construcțiile de caladiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări \*(se permit lucrările conform listei indicate în anexă), reprezentat prin **Dumitru AXENTII, Director**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

**2. Obiectul contractului**

Antreprenorul se obligă să execute *lucrările de reparație capitală a Liceului Teoretic „S. Lucaci” din or. Costești, r-nul Rîșcani*, Cod CPV: 45000000-7 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

**3. Perioada de executare**

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **8 luni** de la înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către investitor și beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
  - a) generate de Investitor și Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un



- c) furnizor al Antreprenorului general;
  - c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Investitorului și Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Investitorul și Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Investitorul și Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Investitor și Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Investitorul și Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Investitorul și Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### 4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 18 946 131,65 lei (optsprezece milioane nouă sute patruzeci și șase mii una sută treizeci și una lei 65 bani) MD inclusiv TVA.
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate: se va achita 10% avans și 90% vor fi efectuate la prezentarea Proceselor Verbale de recepție a lucrărilor executate și în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Investitor și Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Investitor Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

#### 5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### 6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în



- termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
  - 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
  - 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

## **7. Drepturile și obligațiunile antreprenorului general și ale investitorului și beneficiarului**

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Investitor la dispoziția Antreprenorului general în unu exemplar, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general sa repartizează la decizia lui.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Investitorului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Investitorul sau Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Investitorul sau Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Investitor și Beneficiar este 1 326 229,22 lei, în cuantum de 7 % din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Forma de garanție bancară agreată de Investitor și Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 7 % din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 7 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor



- fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.
- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală. Recepția finală se efectuează peste 6 luni după recepția la terminarea lucrărilor.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Investitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Investitor și Beneficiar drept confidențiale.
- 7.16. Investitorul și Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Investitorului și Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Investitorului sau Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Investitorului sau Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Investitorul și Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Investitor și Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.



- 7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Investitorul și Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
  - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Investitorul sau Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.25. Antreprenorul general este obligat să se conformeze cerințelor de mediu stabilite prin Cadrul Managementului de Mediu, elaborat de Unitatea de Coordonare a Proiectului din cadrul Ministerului Educației și aprobat de Banca Mondială, să execute în termenii stabiliți prescripțiile și indicațiile Consultantului de Mădiu din cadrul PRIM. Planul de Management și lista de verificare, anexate la prezentul contract sunt parte componentă a acestuia.
- 7.26. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.27. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.28. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## **8. Forța de muncă**

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise**

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul, Investitorul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Investitor sau Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Investitorul sau Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Investitorul, Beneficiarul și proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au



acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Investitorului sau Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Investitor sau Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
  - a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
  - b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
  - c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Investitorului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Investitorului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Investitorul. De asemenea, el răspunde în fața Investitorului și Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Investitorului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

## 10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de **2 ani**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

## 11. Răspunderea părților

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a



- quantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
  - 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
  - 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
  - 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
  - 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
  - 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 7 % din suma totală a contractului.
  - 11.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 3 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 60 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
  - 11.10. Pentru achitarea cu întîrziere, Investitorul și Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 3 % din suma totală a prezentului contract.
  - 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

## 12. Soluționarea litigiilor

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.



### 13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - Investitorul sau Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - Investitorul și Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Investitorul și Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
  - Antreprenorul general a abandonat contractul;
  - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior dății solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Investitorul și Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

### 14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- prezentul formular de contract completat și semnat;
  - oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
  - listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat , iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Investitor, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul părților.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz , de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2017.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și este semnat astăzi, “ 24” noiembrie 2016.

14.7. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

**15. Rechizitele juridice, poștale și de plăți ale părților  
Semnăturile părților**

**INVESTITOR – Ministerul Educației**

Adresa: MD-2033, Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1

Telefon: 022 23-45-05; 23-25-02

IBAN: MD35TRPBAA311120C00438A0

Banca: MF Trezoreria de Stat

Cod: TREZMD2X

Cod fiscal: 1006601000082



Elena CERNEI

**BENEFICIAR - Primăria or. Costești**

Adresa: MD – 5617, or. Costești, r-nul Riscani, str. Prieteniei, 12

Telefon: 0256-32350; 0256-32-460; 060020672

IBAN: MD48TRPDAN30000001056900

Banca: Ministerul Finanțelor Trezoreria de Stat

Cod: TREZMD2X

Cod fiscal: 1007601002795



Nelu GLASU

**ANTREPRENOR – Societatea Comercială „FOREMCONS” S.R.L.**

Adresa: MD-2060, mun. Chișinău, bd. Dacia 40/2

Telefon/fax: 022-73-83; 18079738318

IBAN: MD61MR00000000225124978

Banca: BC „Moldindconbank” SA fil. Ciocana

Cod: MOLDMD2X349

Cod fiscal: 1005600001878

TVA: 0304951



Dumitru AXENTII



INVESTITOR *Ministerul Educației, Culturii și cercetării*

**PROCES-VERBAL**  
**de recepție la terminarea lucrărilor**  
**Nr. 02 T din 16 ianuarie 2019**

privind lucrarea Reparația capitală a LT „S. Lucaci” tranșa 1 executată la obiectul LT „S. Lucaci” or. Costești, raionul Rîșcani în cadrul contractului 20 din 24 noiembrie 2016 încheiat între Ministerul Educației în calitate de investitor și Compania SC „Foremcons” SRL în calitate de antreprenor pentru lucrări de reparație la LT „S. Lucaci” or. Costești, raionul Rîșcani

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 01, eliberată de *Primăria Costești la 04.01.2017* cu valabilitate de *24 luni*.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în data de 16 ianuarie 2019, fiind formată din :

Nelu Glasu	- primarul or. Costești, președinte
Vladimir Raileanu	- Consultant lucrări civile în cadrul Proiectului „Reforma Învățământului în Moldova”, membru
Viorel Dandara	- Șef al DRÎT și S Rîșcani, membru
Lilia Iachimciuc	- Director al LT „S. Lucaci”, membru
Ion Costețchi	- Șeful secției Gospodărie Comunală și Drumuri al raionului Rîșcani, membru
Iurie Iațcun	- Consilier, membru
Liuba Șatcovscaia	- Consilier, membru

3. Au mai participat la recepție:

Vasile Varzari	- Responsabil tehnic
Mihai Mustea	- Consultant mediu în cadrul Proiectului „Reforma Învățământului în Moldova”, membru
Liviu Costaș	- Arhitect- șef raion Râșcani
Gheorghe Efros	- Diriginte de șantier

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și destinată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr.1.
- 2) lucrările cuprinse în lista anexată nr.2 nu au fost executate.
- 3) în lucrările, cuprinse în lista – anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: *de recepționat lucrarea la terminarea lucrărilor tranșa I. Valoarea acestora este de 19 970 854,09 lei.*

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

*Lucrările incluse în devizul de cheltuieli sunt îndeplinite și este posibilă exploatarea obiectului*

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De recepționat lucrarea la terminarea lucrărilor

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, destinația \_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces verbal.

8. Prezentul proces verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ file, a fost întocmit astăzi 16 ianuarie 2019 la obiectul nominalizat în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Nelu Glasu



Specialiști:

Vasile Varzari



Membri: Vladimir Railean



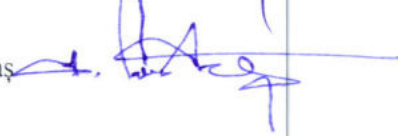
Mihai Mustea



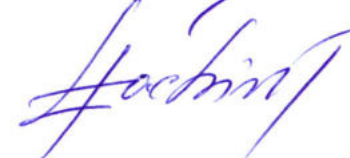
Viorel Dandara



Liviu Costas

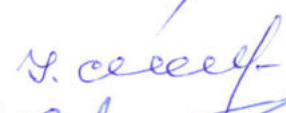


Lilia Iachimciuc



Gheaoghe Efros

Ion Costețchi



Iațcun Iurie



Liuba Șatcovscaia



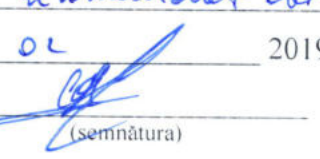
9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

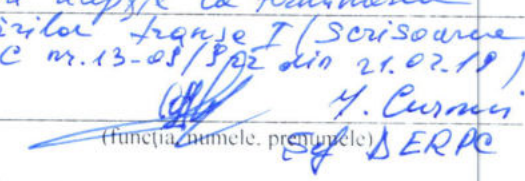
lucrarea Conform constatelor făcute, comisia de recepție a recomandat obiectul spre recepție la terminarea

„ 26 ” 02 2019

lucrărilor tranșe I (Scrisoare NECC nr. 13-05/SPZ din 21.02.19)



  
(semnătura)

  
(funcția, numele, prenumele)  
Y. Curmici  
Șef DERPC

10. Lucrarea Reparația capitală a LT „S. Lucaci” tranșă I este :

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

“ ” 2019

L.Ș.



BENEFICIARUL:



(semnătura)



2019









**Lista lucrărilor cuprinsă în documentația tehnică la care  
nu s-a respectat prevederile proiectului**

Obiectul: LT „S.Lucaci” or.Costești raionul Rîșcani  
„Reparația capitală a LT „S.Lucaci”

*nu s-a respectat.*

*[Large blue scribble covering the main body of the document]*



Președintele comisiei  
Antreprenor



*[Signature]*  
Nelu Glasu

Dumitru Axentii

REPUBLICA MOLDOVA

LICEUL TEORETIC

"SILVIAN LUCACI"

or. Costești raionul Rîșcani



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА

ТЕОРЕТИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ

"СИЛВИАНЛУКАЧ"

г.Костешты,Рышканского района

тел. (256) 32342



### Scrisoare de recomandare

Am fost onorați să colaborăm cu compania de construcții SRL "Foremeons", dat fiind faptul că pe parcursul executării lucrărilor, atât conducerea cât și personalul au dat dovadă de înalte aptitudini profesionale.

Calitatea soluțiilor tehnice implementate de specialiștii companiei date, precum și capacitatea acestora de a coordona și monitoriza respectarea tuturor etapelor proiectelor și termenii de execuție corespunzătoare acestora, ne-au determinat să continuăm colaborarea până în prezent.

În cadrul proiectelor ce au avut loc, lucrările complexe de construcții, instalațiile executate de compania SRL "Foremeons" s-au remarcat prin standardele înalte de calitate și eficiență, respectând normele tehnice de execuție.

Apreciem parteneriatul cu compania «Foremeons» SRL, datorită exigențelor de calitate transpuse în lucrările efectuate, corectitudinii și promptitudinii în îndeplinirea tuturor obligațiilor asumate, motiv pentru care o recomandăm cu încredere tuturor celor ce caută soluții fiabile de construcții.

Directorul

Liceului Teoretic „S. Lucaci”

or. Costești, r-nul Rîșcani



Lilia Iachimeiu



**DECLARAȚIE  
privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrări de reparație capitală a Liceului Teoretic “L. Blaga” din or. Iargara, rl Leova (str.27 August, nr.14) (inclusiv lucrări de electricitate).**
2. Numărul și data contractului **Nr.8 din 13.03.2017**
3. Denumirea/numele beneficiarului **Ministerul Educației, Primăria or.Iargara**
4. Adresa beneficiarului **or. Iargara, rl Leova (str.27 August, nr.14)**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor general**
7. Valoarea contractului
  - a) inițială (la data semnării contractului ) **7 786 980,73 lei**
  - b) finală (la data finalizării contractului) **8 017 017,01 lei**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare **nu sunt**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
  - a) contractată **19 luni**
  - b) efectiv realizată **19 luni**
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr. 01 T din 15.01.2019**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Cu stimă,

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Gaina Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”

**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 8**

privind achiziția prin Licitație Publică

“ 13 ” martie 2017

or. Chișinău

**1. Părțile contractante**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de Licitație Publică nr. 17/00043 din data 30.01.2017, între **Ministerul Educației**, cu sediul în or. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1, telefon: 022-23-30-34, fax: 022-23-25-02, e-mail: achizitie @mail.ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 2441 din 29.01.2016, reprezentat prin **Elena CERNEI, Viceministru**, în calitate de **Investitor**, pe de o parte,

**Primăria or. Iargara**, cu sediul: or. Iargara str. 27 August, 3 tcl/fax: 0263- 63238; 0263-63236, reprezentat prin **Eugeniu MUTAF, primarul or. Iargara**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte și **Societatea Comercială „FOREMCONS” S.R.L.**, cu sediul: MD-2060, bd. Dacia, 40/2, telefon: 079738318 fax: 022-73-83-18, e-mail: foremcoms@mail. ru, înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 29236 din “02”12.2015 (26.01.2005), autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 049750 din “28”mai.2010, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 10 ani, pentru genurile de activitate: \*construcțiile de caladiri și construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări \*(se permit lucrările conform listei indicate în anexă), reprezentat prin **Dumitru AXENTII, Director**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

**2. Obiectul contractului**

Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de reparație capitală a Liceului Teoretic „L. Blaga” din or. Iargara, r-nul Leova (str. 27 August, nr. 14)**. Cod CPV: 45000000-7 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de executare, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

**3. Perioada de executare**

- 3.1. Durata de executare a lucrărilor contractate este de **8 luni** de la înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice, primirea ordinului de începere a executării și asigurării lucrului ritmic de către investitor și beneficiar – ordonatorul de credite.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
  - a) generate de Investitor și Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un



- furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în executare a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Conform dispoziției scrise a Investitorului și Beneficiarului, Antreprenorul general va sista executarea lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Investitorul și Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Investitorul și Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Investitor și Beneficiar.
- 3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Investitorul și Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.
- 3.5. În baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Investitorul și Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de executare, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### **4. Valoarea lucrărilor și modalitățile de plată**

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 7 786 980,73 lei (șapte milioane șapte sute optzeci și șase mii nouă sute optzeci lei 73 bani) MD inclusiv TVA.
- 4.2. Achitățile vor fi efectuate: se va achita 10% avans și 90% vor fi efectuate la prezentarea Proceselor Verbale de recepție a lucrărilor executate și în limitele alocărilor bugetare anuale.
- 4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Investitor și Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Investitor Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

#### **5. Ajustarea valorii contractului**

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate**

- 6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în

termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de executare și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte beneficiarului, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

## **7. Drepturile și obligațiile antreprenorului general și ale investitorului și beneficiarului**

- 7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Investitor la dispoziția Antreprenorului general în unu exemplar, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general sa repartizează la decizia lui.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculului, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Investitorului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Investitorul sau Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Investitorul sau Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de executare.
- 7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de executare utilizate.
- 7.9. Forma de garanție bancară agreată de Investitor și Beneficiar este 545 089,00 lei, în cuantum de 7 % din valoarea contractului atribuit.
- 7.10. Forma de garanție bancară agreată de Investitor și Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 7 % din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 7 % din valoarea contractului. Aceste rețineri vor



fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și de destinația lui.

- 7.11. Garanția de bună executare se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală. Recepția finală se efectuează peste 6 luni după recepția la terminarea lucrărilor.
- 7.12. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel tîrziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 7.13. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 7.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 7.15. Investitorul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Investitor și Beneficiar drept confidentiale.
- 7.16. Investitorul și Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Investitorului și Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 7.17. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Investitorului sau Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Investitorului sau Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 7.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.
- 7.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 7.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Investitorul și Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Investitor și Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

- 7.22. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.23. Pe parcursul executării lucrărilor, Investitorul și Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
  - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.24. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.23., Investitorul sau Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.25. Antreprenorul general este obligat să se conformeze cerințelor de mediu stabilite prin Cadrul Managementului de Mediu, elaborat de Unitatea de Coordonare a Proiectului din cadrul Ministerului Educației și aprobat de Banca Mondială, să execute în termenii stabiliți prescripțiile și indicațiile Consultantului de Mediu din cadrul PRIM. Planul de Management și lista de verificare, anexate la prezentul contract sunt parte componentă a acestuia.
- 7.26. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.27. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 7.28. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de executarea lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de executarea lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

## **8. Forța de muncă**

- 8.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise**

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul, Investitorul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Investitor sau Beneficiar.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Investitorul sau Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopra nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Investitorul, Beneficiarul și proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au



- acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Investitorului sau Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Investitor sau Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
  - căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
  - racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.
- 9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 9.9. Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Investitorului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Investitorului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Investitorul. De asemenea, el răspunde în fața Investitorului și Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Investitorului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de executare.

## **10. Perioada de garanție și remedieri în perioada de garanție**

- 10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract este de **10 ani**.
- 10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuielă proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

## **11. Răspunderea părților**

- 11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.
- 11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a

- cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de executare a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.
- 11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9, în caz contrar Antreprenorul suportă o penalitate în valoare de 7 % din suma totală a contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu întîrziere a lucrărilor, Antreprenorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 3 % din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește 60 zile, se consideră ca fiind refuz de a executa lucrările prevăzute în prezentul Contract și Antreprenorul i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 7.9.
- 11.10. Pentru achitarea cu întîrziere, Investitorul și Beneficiarul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma lucrărilor, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de 3 % din suma totală a prezentului contract.
- 11.11. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

## 12. Soluționarea litigiilor

- 12.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.



### 13. Rezilierea contractului

- 13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - b) Investitorul sau Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - c) Investitorul și Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 13.2. Investitorul și Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
  - b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
  - c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și 13.2. din prezentul articol se va comunica în scris părții contractante cu cel puțin 15 zile lucrătoare anterior datei solicitate de reziliere.
- 13.4. Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 13.5. În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 13.6. Plata garanției de bună executare se va efectua numai după expirarea perioadei de garanție (după efectuarea recepției finale), iar în cazurile prevăzute la literele c) și d) punctul 13.2. din prezentul articol după rezilierea contractului.
- 13.7. După rezilierea contractului, Investitorul și Beneficiarul poate continua executarea lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

### 14. Dispoziții finale

- 14.1. Următoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a. prezentul formular de contract completat și semnat;
  - b. oferta, formularul de ofertă și anexa la formularul de ofertă;
  - c. listele cu cantități de lucrări și utilaje, devizele-ofertă și listele cu consumurile de resurse anexate.
- 14.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba de stat, iar în caz de necesitate, în altă limbă de circulație internațională.
- 14.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Investitor, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 14.4. În documentele contractului nu se pot face modificări fără acordul părților.
- 14.5. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil până la 31 decembrie 2018.
- 14.6. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și este semnat astăzi, " 13 " martie 2017.





INVESTITOR *Ministerul Educației, Culturii și Cercetării*

**PROCES-VERBAL**  
**de recepție la terminarea lucrărilor**  
**Nr. 01 T din 15 ianuarie 2019**

privind lucrarea Reparația capitală a LT „Lucian Blaga” executată la obiectul LT „Lucian Blagai” str. 27 august nr. 14 or. Iargara, raionul Leova în cadrul contractului 8 din 13 martie 2017 încheiat între Ministerul Educației în calitate de investitor și Compania SC „Foremcons” SRL în calitate de antreprenor pentru lucrări de reparație la LT „Lucian Blaga” din or. Iargara, raionul Leova

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 03, eliberată de *Primăria Iargara la 29.05.2017* cu valabilitate de *24 luni*.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în data de 16 ianuarie 2019, fiind formată din :

- |                      |   |
|----------------------|---|
| Eugeniu Mutaf        | - Primarul or. Costești, președinte   |
| Vladimir Railean     | - Consultant lucrări civile în cadrul Proiect „Reforma Învățământului în Moldova”, membru                                 |
| Alexandru Gospodinov | - Șef al DÎ Leova, membru   |
| Raisa Ivanov         | - Director al LT „Lucian Blaga”, membru   |
| Maxim Marcu          | - Specialist principal al Direcției Economie, Construcții și Atragerea investițiilor al Consiliului raional Leova, membru |

3. Au mai participat la recepție :

- |               |                                       |
|---------------|---------------------------------------|
| Gudumac Ion   | - Președintele raionului Leova        |
| Stanciu Ion   | - Inspector, secția construcții Leova |
| Chițanu Iurie | - Inspector principal IPM Leova       |
| Cujbă Ion     | - Inspector principal Direcția SÎ Sud |
| Cerempei Radu | - Responsabil tehnic                  |
| Mustea Mihai  | - Consultant de mediu PRIM            |

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și destinată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr.1.
- 2) lucrările cuprinse în lista anexată nr.2 nu au fost executate.
- 3) în lucrările, cuprinse în lista – anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: *de recepționat lucrarea la terminarea lucrărilor. Valoarea acestora este de 8 017 017,01 lei.*

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările incluse în devizul de cheltuieli sunt îndeplinite și este posibilă exploatarea obiectului

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De recepționat lucrarea la terminarea lucrărilor

7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral \_\_\_\_\_, adresa poștală \_\_\_\_\_, destinația \_\_\_\_\_, compus din următoarele construcții \_\_\_\_\_, suprafața la sol \_\_\_\_\_, suprafața totală \_\_\_\_\_, numărul de etaje \_\_\_\_\_, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces verbal.

8. Prezentul proces verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de \_\_\_\_\_ file, a fost întocmit astăzi 15 ianuarie 2019 la obiectul nominalizat în 5 exemplare.

Comisia de recepție:

Specialiști:

Președinte: *Eugeniu Mutaf*

Membri: *Vladimir Railean*

*Alexandru Gospodinov*

*Raisa Ivanov*

*Maxim Marcu*

*Gudumac Ion*

*Stanciu Ion*

*Chitanu Iurie*

*Cujbă Ion*

*Cerempei Radu*

*Mlestea Mihai*

*Dușchin Ana*

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Se acceptă recepția la terminarea lucrărilor  
lucrarea \_\_\_\_\_  
cu condiția înlăturării neajunsurilor expuse  
în anexele la procesul verbal.



\_\_\_\_\_ 15 ianuarie 2019

(semnătura)

*insp-șef prin-șef Direcția ST Sud "I. Cioba*

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea Reparația capitală a LT „L. Blaga” din str. 27 august nr. 14 este :

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

BENEFICIARUL:

" " \_\_\_\_\_ 2019

" " \_\_\_\_\_ 2019

L.Ș.



(semnătura)



(semnătura)

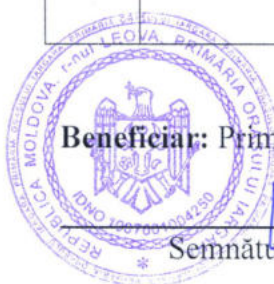




**OBSERVAȚIILE**

Comisiei de recepție la terminarea lucrărilor, lista lucrărilor care nu au fost executate la recepția lucrărilor

Nr.	Denumirea observației	Termenul de executare	Responsabil
1	De înlăturat fisurile în tencuiala de pe pereți, pe coridor și încăperile cantinei.	Mai 2019	Antreprenorul
2	De finisat complectarea cărții tehnice.	30.01.2019	Antreprenorul
3	De asigurat sistemul de drenare la ferestre.	Mai 2019	Antreprenorul
4	De prezentat actul de testare a sistemelor de ventilare și încălzire.	Mai 2019	Antreprenorul
5	De prevăzut deschiderea la 3 lucarne.	Mai 2019	Antreprenorul
6	De schimbat două plăci la tavan.	30.01.2019	Antreprenorul
7	De prezentat certificatul de la producătorul ferestrelor.	Mai 2019	Antreprenorul



Beneficiar: Primăria or.Iargara

Semnătura

Eugeniu Mutaf

Antreprenor SC "Foremcons" SRL

semnătura

Dumitru Axentii





Republica Moldova  
Raionul Leova  
Primăria Oraşului Iargara  
MD-6321, or. Iargara, str. 27 August, nr. 3  
Tel. (0263) 63236  
Email: [iargaralv@yahoo.com](mailto:iargaralv@yahoo.com)



Республика Молдова  
Леовский Район  
Примэрия города Яргара  
М/І-6321, с. Яргара ул. 27 Августа 3  
Тел. (0263) 63238 факс 63236

Nr. 02/1-20/97 din 25.01.2019

### Scrisoare de recomandare

Vă adresez această scrisoare de recomandare pentru a vă prezenta compania de construcții "Foremcons" SRL, având în vedere că aceasta a devenit partenerul nostru de încredere în scurt timp, datorită succesului de care dă dovadă.

Am ales să colaborăm cu această companie datorită calității deosebite a serviciilor de construcție prestate și a eficienței acestora. Totodată, echipa din cadrul companiei date, prin profesionalismul membrilor săi, a oferit întotdeauna suportul în alegerea celor mai bune opțiuni și soluții pentru solicitările noastre punctuale legate de serviciile de construcție.

Confirmăm cu exactitate că "Foremcons" SRL dă dovadă de responsabilitate, organizare a lucrărilor la cel mai înalt nivel, seriozitate, operativitate și competență remarcabilă.

În concluzie, recomandăm compania dată ca fiind un colaborator profesionist și de încredere pentru orice companie cu care va relaționa și apreciem serviciile sale de calitate și flexibilitatea soluțiilor oferite care o diferențiază într-un mod favorabil de competitorii săi.

Primarul oraşului Iargara



Eugeniu MUTAF



**DECLARAȚIE  
privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului **“Reparația capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a Liceului Teoretic „Ștefan cel Mare și Sfint” din sat. Taraclia r-l Căușeni”**
2. Numărul și data contractului **Nr. 40 din 25 februarie 2020;**
3. Denumirea/numele beneficiarului **Directia Educatie, Cultura, Tineret, Sport și Turizm Căușeni**
4. Adresa beneficiarului **or. Căușeni, str. M. Eminescu, 31**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor general**
7. Valoarea contractului
  - a) inițială (la data semnării contractului ) **15 299 873, 45 lei;**
  - b) finală (la data finalizării contractului) **17 404 440, 98 lei;**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare **nu sunt**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
  - a) contractată **13 luni**
  - b) efectiv realizată **26 luni**
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **Nr. 1 din 04.07.2022**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Cu stimă,

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Gaina Cristina

Funcția în cadrul firmei: Inginer la lucrari de proiecte si deviz

Denumirea firmei și sigiliu: SRL „Foremcons”



# ACHIZIȚII PUBLICE

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 40 privind achiziția prin Licitatie Deschisă Publică

25 februarie 2020

or. Căușeni

### PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. **ocds-b3wdp1-MD-1573743270618** din data **05.12.2019** între **Directia Educatie, Cultura, Tineret, Sport și Turizm Căușeni**, cu sediul **MD-4300, REPUBLICA MOLDOVA, rn. Căușeni, or. Căușeni, str. M. Eminescu 31**, telefon: **0243-2-27-48**, fax: \_\_\_\_\_, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. **1008601000927**, reprezentat prin **MOLODILO Vasile, șef DECTST Căușeni**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,

și **SC Foremcons SRL**, cu sediul în **MD-2002, REPUBLICA MOLDOVA, or. Chișinău, str. Pădurii 8, of. 308**, telefon/fax: **022-73-83-18** autentificat prin cod unic de înregistrare nr. **1005600001878/0304951**, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. **049750** din **28 mai 2015**, eliberată de **Camera de Licențiere**, pe un termen de **cinci (5) ani**, pentru genurile de activitate „**Construcții de clodiri și construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții, consolidări**”, reprezentat prin **AXENTII Dumitru, director**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările de* **Reparația capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a Liceului Teoretic „Ștefan cel Mare și Sfint” din sat. Taraclia r-I Căușeni**, cod CPV **45400000-1** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **13 treisprezece** luni după înștiințarea de către Antreprenorul general a Agenției Supraveghere Tehnică despre primirea Autorizației de construire și disponibilitatea de a demara lucrările.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
  - b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general său ca





- urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

### 3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **15299873,45** **(cincisprezece milioane două sute nouăzeci și nouă mii opt sute șaptezeci și trei lei 45 bani)** lei MD, inclusiv TVA.

- 1.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar în termen de pînă la 10 zile.
- 1.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 7 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 1.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.





- 1.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 1.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

#### **4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE**

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

#### **6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI**

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:









obligățiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.

- 6.17 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.18 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.19 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.20 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.21 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.22 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.23 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
  - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.26 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua





de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

- 6.27 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## 7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## 8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantișii în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.





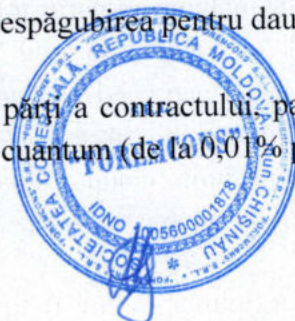
8.9 Lucrările vor începe conform prevederilor legale.

## 9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru categoriile de lucrări:
- Lucrări de reparație a acoperișului – 5 ani;
  - Lucrări de reparație a rețelelor ingineresti interioare, lucrări de izolare a fațadelor – 2 ani;
  - Lucrări de finisare interioară (pardoseli, tavane, pereți) și tehnica sanitară – 1 an.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## 10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% pînă





- la 0,08%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## 11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## 12. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
  - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
  - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.





### 13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- Caietul de sarcini;
  - Propunerea tehnică;
  - Oferta financiară;
  - Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
  - Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2021.

### 14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENORUL GENERAL

Adresa poștală: **MD-2002**  
Telefon: **022-73-83-18**  
Cod fiscal: **1005600001878**  
Banca: **BC „Moldinconbank” SA**  
C/b: **MOLDMD2X349**  
IBAN: **MD61ML000000000225124978**

#### BENEFICIARUL

Adresa poștală: **MD-4300**  
Telefon: **0243-2-27-48**  
Cod fiscal: **1008601000927**  
Banca: **MF-TR Centrul –Căușeni**  
Cod: **TREZMD2X**  
IBAN **MD70TRPDAF311120C03795AD**

### 15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL



**Dumitru AXENTII**  
**25.02.2020**

BENEFICIAR



**Tatiana PALADUȚA**  
**25.02.2020**

**Date generale**

Numarul contractului	40
Data contractului	25.03.2020
Data expirării contractului	31.12.2021
Suma, lei	15 299 873,45
Suma în valută	0,00
Avans	0,00
Cod valută	498
Numărul AAP	Numarul proc8
Data AAP	.
Numărul de înregistrare	2020-0000000585
Data înregistrării	13.04.2020
Altă informație	reparatia capitala a blocului de studii Numarul procedurii:ocds-b3wdp1-MD-1573743270618
Statut	Inregistrat

**Detalii intitutie bugetara**

Codul fiscal 1008601000927

Denumire Dir ECTST CAUSENI

IBAN

Suma

MD70TRPDAF311120C03795AD 2 000 000,00

**Detalii beneficiar**

Codul fiscal 1005600001878

Denumire S.C. FOREMCONS S.R.L.

IBAN MD61ML000000000225124978





# ACHIZIȚII PUBLICE

## ACORD ADIȚIONAL Nr. 1

la contractul Nr. **2020-0000000585** din "06,, 04 2021

Prezentul acord este semnat astăzi "27,, mai 2021, între **DECTST Căușeni**, în persoana **D-nei Tatiana PALADUȚA** și **SC Foremcons SRL**, în persoana **d-lui Dumitru Axentii**, în scopul modificării Contractului Nr. **40** din "25" februarie 2020 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1573743270618 din "14" decembrie 2019.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr. 4 din 27 mai 2021.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. În punctul 3.1, valoarea lucrărilor ce prezintă obiectul prezentului contract, suma de 15 299 873,45 se majorează cu 2 294 093,39 lei și va constitui suma de 17 593 966,84 lei ( șaptesprezece milioane cinci sute nouăzeci și trei mii nouă sute șase zeci și șase lei 84 bani)

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

### " OPERATOR ECONOMIC":

Adresa poștală: MD-2002  
Telefon: 022-73-83-18  
Cod fiscal: 1005600001878  
Banca: BC „Moldinonbank”SA  
C/b: MOLDMD2X349  
Iban: MD61ML000000000225124978



### "AUTORITATE CONTRACTANTĂ":

Adresa poștală: MD-4300  
Telefon: 0243-2-27-48  
Cod fiscal: 1008601000927  
Bnca: MF-TR Centru – Căușeni  
Cod: TREZMD2X  
Iban: MD70LRPDAF311120C03795AD  
MD16TRPDAF311120C03795AF





# ACHIZIȚII PUBLICE

## ACORD ADIȚIONAL Nr. 2

la contractul Nr. 40 din 25 februarie 2020  
înregistrat cu nr. 2020-0000000585 din 06.04.2021

Prezentul acord este semnat astăzi 22 noiembrie 2021, între Direcția Educație Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni, în persoana d-nei Tatiana PALADUȚA și SC „Foremcons” SRL, în persoana d-lui Dumitru Axentii, în scopul modificării Contractului Nr. 40 din 25 februarie 2020 (numit în continuare Contract), semnat în urma desfășurării procedurii de achiziție publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1572954491143 din 14 noiembrie 2019.

Prezentul acord se încheie ca urmare a deciziei grupului de lucru pentru achiziții nr. 7 din **22 noiembrie 2021**.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi neschimbate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Termenul de executare a lucrărilor se majorează de la 13 (treisprezeci) luni în 31.05.2022 (treizeci și unu mai două mii douăzeci și doi).
2. Termen de valabilitate a contractului se majorează din 31.12.2021 în 30.06.2022 (treizeci iunie două mii douăzeci și doi)

Prezentul acord se consideră încheiat la data semnării lui și intră în vigoare după înregistrarea de către la una din trezoreriile regionale ale Ministerului Finanțelor.

“OPERATOR ECONOMIC”:



“AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:





Investitorul:

Directia Educație, Cultură, Tineret, Sport  
și Turism a Consiliului Raional Căușeni

**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr. 01 din 04.07.2022

**Reparația capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a LT „Ștefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia, r-nul Căușeni**

Privind lucrarea: **Reparația capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a LT „Ștefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia, r-l Căușeni**, în valoare de 17 404 440,98 lei, executată în cadrul contractului de antrepriză nr. 40 din 25 februarie 2020 și Acordului adițional la acest contract încheiat între **Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism a Consiliului Raional Căușeni și SRL „Foremcons”**.

1. Lucrările au fost executate în baza contractului de antrepriză nr.40 din 25 februarie 2020 și Acordului adițional la contract;

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea la data de 04 iulie 2022, fiind formată din:

Președintele comisiei de recepție:

a) Tamara Ambroci-Ivanov – vicepreședintele raionului Căușeni;

Membrii comisiei de recepție:

b) Tatiana Paladuța – Șef Direcție Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni;

c) Iurie Turtureanu – Șef Direcție Economie, Construcție și Infrastructură, Căușeni;

d) Pelaghia Traci – Directorul L. T. „Ștefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia, r-nul Căușeni;

e) Boris Rudenco – specialist atestat în lucrări specializate;

f) Petru Țigae – specialist atestat în lucrări specializate;

g) Alexandru Cernica – responsabil tehnic;

h) Igor Iordan – specialist principal Direcție Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni.

3. Au mai participat la recepție:

Efros Gheorghe – diriginte de șantier, reprezentantul Antreprenorului general SRL „Foremcons”;

4. Constatările comisiei de recepție:

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: **De a recepționa terminarea lucrărilor la obiectivul: Reparația capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a LT „Ștefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia, r-l Căușeni;**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: **Finalizarea lucrărilor de capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a LT „Ștefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia, r-l Căușeni;**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: **De supus recepției la terminarea lucrărilor Lucrările de reparație capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a LT „Ștefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia, r-l Căușeni conform cadrului normativ național;**



7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral: 2336108740, adresa poștală \_\_\_\_\_, destinația: instituție de învățământ, compus din următoarele construcții: Bloc A, B, C, suprafața la sol: 1610 m<sup>2</sup>, suprafața totală, 4100 m<sup>2</sup>, numărul de etaje: 3, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Lucrarea se recomandă spre recepție la terminarea lucrărilor, cu condiția amplasării terenului până la recepția finală.  
Ceracian Alexandru



9. Prezentul proces-verbal, conținând trei fișe și trei anexe numerotate, cu un total de șase fișe, a fost încheiat astăzi 04 iulie 2022 în cinci exemplare.

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

a) Tamara Ambroci-Ivanov

Membrii comisiei de recepție:

b) Tatiana Paladuta

c) Iurie Turtureanu

d) Pelaghia Traci

e) Boris Rudenco

f) Petru Țigae

g) Alexandru Cernica

h) Igor Iordan



10. Obiectul: Reparația capitală a blocului de studii a Școlii Profesionale pentru bloc de studii a LT „Stefan cel Mare și Sfânt” din sat. Taraclia, r-l Căușeni, se consideră finalizat și este:

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

INVESTITORUL:

SRL „Foremcons”

Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism a Consiliului Raional Căușeni

„04” iulie 2022

„04” iulie 2022

Director: Dumitru AXENTII

Director: Tatiana PALADUTA



(Semnătura, L.S.)



(Semnătura, L.S.)

Anexă nr.1  
la procesul-verbal de recepție  
la terminarea lucrărilor  
nr. \_\_\_ din „04” iulie 2022

Lista  
obiecțiilor depistate în documentația scrisă sau desenată:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

a) Tamara Ambroci-Ivanov

Membrii comisiei de recepție:

b) Tatiana Paladuța

c) Iurie Turtureanu

d) Pelaghia Traci

e) Boris Rudenco

f) Petru Țigae

g) Alexandru Cernica

h) Igor Iordan





Lista  
obiecțiilor depistate la lucrările executate:

1. Se schimbă sticlele de la ferestrele exterioare.
  2. Se prevăzută pelicole de protecție a laminarelor din sălile de clasă.
  3. Se reparată capacul de la fontana de conștință.
  4. Se completează pavajul deteriorat din curtea școlii.
  5. Curățirea generală a ucrărilor și a ferestrelor.
  6. Verificarea sistemului de cĂldură și a opeductului din  
instituuție după conectarea la cĂzangerie.
  7. Se îngrădit curșile de acces.
- Se de cĂmen de 2 obue (14 zile) săptămăni pentru întăburăza  
obiectiilor depistate

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

a) Tamara Ambroci-Ivanov

Membrii comisiei de recepție:

b) Tatiana Paladuța

c) Iurie Turtureanu

d) Pelaghia Traci

e) Boris Rudenco

f) Petru Țigae

g) Alexandru Cernica

h) Igor Iordan



Lista  
lucrărilor ce nu respectă prevederile proiectului:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Informația prezentată în această este de confirmată de:

Comisia de recepție la terminarea lucrărilor:

- a) Tamara Ambroci-Ivanov

Membrii comisiei de recepție:

- b) Tatiana Paladuța  
c) Iurie Turtureanu  
d) Pelaghia Traci  
e) Boris Rudenco  
f) Petru Țigae  
g) Alexandru Cernica  
h) Igor Iordan







REPUBLICA MOLDOVA  
CONSILIUL RAIONAL CĂUȘENI  
DIRECȚIA EDUCAȚIE, CULTURĂ, TINERET, SPORT ȘI TURISM CĂUȘENI

MD-4300, or. Căușeni, bd. Mihai Eminescu, 31, [www.causeni.educ.md](http://www.causeni.educ.md), tel/fax 0(243) 2-27-48, e-mail: [dgitseauseni@gmail.com](mailto:dgitseauseni@gmail.com)

*08.07.2022 nr. DP-356*

### Scrisoare de recomandare

Prin prezenta Direcția Educație, Cultură, Tineret, Sport și Turism Căușeni confirmă că SC „Foremcons SRL”, a oferit servicii de construcție la blocul de studii a școlii profesionale pentru bloc de studii a LT Ștefan cel Mare și Sfânt din s. Taraclia r-nul Căușeni, respectând mereu cerințele și termenii limită pentru fiecare proiect. De fiecare dată ne-au fost îndeplinite așteptările în materie de calitate, devotament și responsabilitate. SC „Foremcons” SRL este o firmă cu potențial care acționează cu utilaj profesional și performant. Am fost și suntem mulțumiți de calitatea serviciului prestat. La orice solicitare din partea noastră, prestatorul a răspuns prompt, în continuare suntem convinși că vom avea o colaborare bună. Apreciam parteneriatul cu compania SC „Foremcons” SRL datorită caracterului operativ, experienței și cunoștințelor profunde în domeniu.

Prin această scrisoare dorim să recomandăm călduros compania “Foremcons” SRL drept un bun și profesionist colaborator.

Șef direcție



Tatiana PALADUȚA

Ex.:Iordan Igor  
Tel:068448362