

## **1. Partile contractante**

Prezentul contract este incheiat, intre **S.A. "DRUMURI IALOVENI"**, cu sediul or. Ialoveni, str. Chilia 2, reprezentată de Stefan Caunov – Director, în continuare **ANTREPRENOR GENERAL** și

**"RECONS-DRUM" S.R.L.**, cu sediul MD-6801, or. Ialoveni, șos. Hîncești, 8, reprezentată de Alexandru Talpa – Director, in calitate de **SUBANTREPRENOR**

## **2. Obiectul contractului**

Subantreprenorul se obligă sa execute **lucrarile de intretinere periodica si reparatie curentă a drumurilor publice amplasate teritorial in raionul Ialoveni (reparația unor străzi din localitățile s. Puhoi, s. Țipala, s. Molești, s. Bardar, s. Cigîrleni, s. Pojareni)** in conformitate cu prevederile devizului de cheltuieli anexat care este parte integrate a prezentului contract, cu detaliile de executare, precum si a normativelor, standardelor si prescriptiilor tehnice in vigoare.

## **3. Perioada de executare**

- 3.1. Durata de executare a lucrarilor contractate este de **25 decembrie 2018**.
- 3.2. Perioada de executare poate fi prelungita dacă constringerea activitatii se datoreaza urmatoarelor cauze:
- generate de Antreprenorul general;
  - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramura la nivel național și recunoscute ca legale prin justitie ale personalului subantreprenorului sau ca urmare a unor evenimente similare desfasurate la un operator economic care este un fumizor al subantreprenorului;
  - datorita forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru subantreprenorul;
  - calamitațiilor naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 3.3. Subantreprenorul va sista executarea lucrarilor sau a unor pați ale acestora pe o durata și in modul in care Antreprenorul general considera necesar. Pe timpul suspendării, subantreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzator, așa cum va dispune Antreprenorul general.
- 3.4. La terminarea lucrarilor, Subantreprenorul va notifica Antreprenorului general ca sînt indeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei.
- 3.5. In baza documentelor de confirmare a executării și a constatărilor efectuate pe teren, Antreprenorul general va aprecia daca sînt intrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. In cazul în care se constata că sînt lipsuri și deficient acestea vor fi aduse la cunostința subantreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. Dupa constatarea lichidării tuturor lipsurilor si deficientelor, la o noua solicitare a Subantreprenorului, Antreprenorul general va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrarilor in conformitate cu documentatia de executare, cu reglementarile in vigoare si cu prevederile din contract. In funcție de constatările făcute Antreprenorul general va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcuta și pentru părți de construcție distincte fizic si funcțional.

## **4. Valoarea lucrarilor si modalitatile de plata**

- 4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **9 562 703,02 (nouă milioane cinci sute șazeci și două mii șapte sute trei, 02) lei inclusiv TVA**, conform devizului anexat, care este parte integrate a prezentului contract.



Subantreprenorul restituie Antreprenorului general cheltuielile pentru serviciile de antreprenoriaz  
mărimea de 1,0% din valoarea totală a lucrărilor executate.

Prezentul Contract stipulează plata în avans în suma de 10%, suma necesară pentru  
achiziționarea materialelor și începerea lucrărilor.

- 4.4. Achitățile vor fi efectuate în termen de 30 de zile bancare de la data semnării proceselor verbale de executare a lucrărilor și actelor de recepție (F2, F3).
- 4.5. Plata facturii finale se va face după verificarea și acceptarea situației de plata definitive de către Antreprenorul general. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi platită conform prevederilor p. 4.4.
- 4.6. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 4.7. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Antreprenorul general Subantreprenorului pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

### 5. Ajustarea valorii contractului

- 5.1. Pentru cazurile cînd urmează să fie facute modificari la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidenta în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice. **(nu va fi acceptata ajustarea valorii contractuale)**

### 6. Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate

- 6.1. Nu este cazul.

### 7. Drepturile și obligațiile Subantreprenorului și ale Antreprenorului general

- 7.1. Intreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Antreprenorul general la dispoziția Subantreprenorului, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 7.2. Subantreprenorul are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de executare și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce executarea lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.
- 7.3. Documentația pusă la dispoziția Subantreprenorului se repartizează astfel:
  - a) un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;
  - b) două exemplare rămîn la dispoziția Subantreprenorului dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar
  - c) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspeția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atasamentele) și alte documente, pe care Antreprenorul general sau Subantreprenorul trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul sau Subantreprenorul, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.
- 7.5. Oferta anexată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Preturile stabilite vor acoperi toate obligațiile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Subantreprenorul va prezenta Antreprenorului, spre aprobare, graficul de esalonare a valorii a lucrărilor, conform ordinii necesare executării lucrărilor, corelate cu graficul de executare a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de executare.
- 7.6. Dacă Antreprenorul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Subantreprenorul va notifica Antreprenorul prin scrisori, de





- ...ite ori este posibil, ca acestea pot sa provoace intirzieri sau intreruperi in desfasurarea lucrarilor. Notificarea va contine detaliile sau dispozitiile ce se cer si va specifica data la care acestea au fost necesare, precum si intirzierile sau intreruperile ce survin datorita lipsei acestor documente.
7. Intreaga documentatie necesara pentru executarea lucrarilor de subantrepriza va fi pusa la dispozitia subantreprenorilor de catre Antreprenorul general, fara plata, in doua exemplare, in termenele din subcontracte (contracte de subantrepriza), stabilite prin graficul de executare.
  - 7.8. Subantreprenorul va executa si va intretine toate lucrarile, va asigura forta de munca, utilajele de constructii si obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrarilor. Acesta isi asuma intreaga responsabilitate pentru toate operatiunile executate pe santier si pentru procedeele de executare utilizate.
  - 7.9. Forma de garantie de buna executie agreata de Antreprenorul general este garantie bancara, transfer direct la contul de gestiune sau retinerea succesiva din facturile partiale pentru situatiile de lucrari in quantum de 5% din valoarea contractului.
  - 7.10. Subantreprenorul, se angajeaza sa obtina garantia pentru o suma care reprezinta garantia de buna executie a contractului, in quantum de 5 % din valoarea contractului sub forma de garantie bancara, sau transfer direct la contul de gestiune a Antreprenorului sau prin retinerea succesiva a mijloacelor financiare conform proceselor verbale a lucrarilor executate, in quantum de 5% din valoarea lunara a acestora pina la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului. Aceste retineri vor fi efectuate pina la completarea garantiei de buna executie. Sumele astfel retinute vor fi gestionate de catre Antreprenorul general, iar Subantreprenorul va fi instiintat de transferul efectuat, precum si de destinatia lui.
  - 7.11. Antreprenorul general trebuie sa restituie Subantreprenorului garantia la termenul fixat, cel tirziu la expirarea duratei de buna executie, daca acesta nu a inaintat pina la acea data pretentii asupra ei. Atita timp insa cit pretentiile inaintate in termen nu s-au rezolvat, Antreprenorul general poate retine o parte corespunzatoare din valoarea garantiei, in limitele prejudiciului cauzat.
  - 7.12. Subantreprenorul garanteaza ca, la data receptiei, lucrarea executata are calitatile stipulate in contract, corespunde reglementarilor tehnice in vigoare si nu este afectata de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform conditiilor normale de folosire sau a celor explicate in contract.
  - 7.13. La lucrarile la care se fac incercari, se considera calitatea probei indeplinita atita timp cit rezultatele se inscriu in limitele admise prin reglementarile tehnice in vigoare.
  - 7.14. Beneficiarul "I.S" Administratia de Stat a Drumurilor" are dreptul de a supraveghea desfasurarea lucrarilor in conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestati. Acestora li se va asigura accesul la locul de munca, in ateliere, depozite si oriunde se desfasoara activitati legate de realizarea obligatiilor contractuale. La cerere, trebuie sa i se puna la dispozitie desenele si documentatia de executare pentru examinare si sa i se dea toate lumuririle, conditia fiind ca prin aceasta sa nu se divulge taine ale Antreprenorului general sau Subantreprenorului. Informatiile secrete, precum si documentatiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidentiale.
  - 7.15. Antreprenorul general este autorizat sa emita dispozitiile pe care le considera necesare executarii lucrarilor, cu respectarea drepturilor Subantreprenorului. Dispozitiile se adreseaza in principiu numai Subantreprenorului si dirigintelui de santier, cu exceptia cazurilor in care trebuie de intervenit impotriva unui pericol iminent sau declarat. Antreprenorul general trebuie sa i se comunice numele dirigintelui de santier atestat tehnico-profesional, care va dirija executarea lucrarilor si va verifica calitatea lor din partea Subantreprenorului.
  - 7.16. Daca Subantreprenorul considera ca dispozitiile Antreprenorului general sint nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiectii, dar acestea nu il absolvă de a executa dispozitiile primite, in afara cazului in care ele contravin prevederilor legale. Daca prin executarea dispozitiilor Antreprenorului se creeaza dificultati in executare, care genereaza cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de catre Antreprenorul general.
  - 7.17. Trasarea axelor principale, bornelor de referinja, căilor de circulatie si limitelor terenului pus la dispozitia Subantreprenorului, precum si materializarea cotelor de nivel in imediata apropiere a terenului, sint obligatiuni ale Antreprenorului general.
  - 7.18. Pentru verificarea trasurii de catre Antreprenorul general sau proiectant, Subantreprenorul este obligat sa protejeze si sa pastreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrarilor.
  - 7.19. Ridicarile de teren, trasarile si cotele de nivel, precum si alte documente puse la dispozitia Subantreprenorului de catre Antreprenorul general pentru executarea contractului sint hotaritoare.





- Subantreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să instiințeze Antreprenorul general cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 7.0. Subantreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Antreprenorul general pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 7.21. Antreprenorul general are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în cauză.
- 7.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Antreprenorul general are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricărui material care este calitativ necorespunzător;
  - b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - c) îndepărtarea sau refacerea oricurei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 7.23. În cazul neexecutării de către Subantreprenorul a dispozițiilor din punctul 7.22., Antreprenorul general poate opri lucrările, angaja și plăti alți subantreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Subantreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 7.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Subantreprenorul este obligat să oprească executarea lucrărilor în zona respectivă și să comunice Antreprenorului general, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 7.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Subantreprenorul are obligația să mențină caile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deseuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Subantreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deseurile și lucrările provizorii.

## 8. Forta de munca

- 8.1 Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## 9. Materialele și executarea lucrărilor propriu-zise

- 9.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita.
- 9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Subantreprenorul, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Antreprenorul general.
- 9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în opera vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzătoare calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Subantreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Subantreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.
- 9.6. Subantreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Antreprenorului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de executare, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Antreprenorul, iar în caz contrar, de Subantreprenorul.
- 9.7. Antreprenorul general trebuie să pună la dispoziția Subantreprenorului, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:
- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
  - b) caile de acces rutier și racordările de cale ferată;



e) racordurile pentru utilitati (apa, gaz, energie, canalizare etc.) pina la limita amplasamentului santierului.

Costurile pentru consumul de utilitati, precum si cel al contoarelor sau al altor aparate de masurat se suporta de catre Subantreprenor. In cazul mai multor subantreprenori, costurile se suporta proportional de catre acestia.

- 9.9. Lucrarile executate de Subantreprenor in afara celor prevazute in contract sau fara dispozitia Antreprenorului general, precum si cele care nu respecta prevederile contractului, fara a exista in acest sens o dispozitie expresa a Antreprenorului general, nu vor fi platite Subantreprenorului. Subantreprenorul trebuie sa inlature aceste lucrari, in termenul stabilit cu Antreprenorul general. De asemenea, el raspunde in fata Antreprenorului general de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrarile respective vor fi platite Subantreprenorului numai daca se dovedesc a fi necesare si se presupune ca ele corespund vointei Antreprenorului general, in care caz vor fi notificate imediat.
- 9.10. Lucrarile vor incepe dupa 3 zile de la semnarea si inregistrarea contractului in modul corespunzator si primirea ordinului de executare.

## 10. Perioada de garantie si remedieri in perioada de garantie

- 10.1. Perioada de garantie pentru lucrarile prevazute la art. 2 al prezentului contract este de **1 an**.
- 10.2. Perioada de garantie curge de la data receptiei la terminarea lucrarilor si pina la expirarea termenului prevazut la punctul 10.1 din prezentul articol.
- 10.3. Subantreprenorul are obligatia ca in perioada de garantie sa inlature toate defectiunile ce tin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuiala proprie, in urma unei notificari transmise de catre Antreprenor.
- 10.4. Daca defectiunile nu se datoreaza neglijentei sau lipsurilor Subantreprenorului, lucrarile fiind executate de catre acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat si platit ca lucrari suplimentare.

## 11. Raspunderea partilor

- 11.1. Partile de contract raspund, fiecare, pentru greselile proprii, precum si pentru cele ale reprezentantilor lor legali si ale persoanelor fizice si juridice pe care le utilizeaza pentru indeplinirea obligatiilor ce le revin.
- 11.2. Daca in legaturu cu executarea lucrarilor de constructii se produce o dauna unui tert, partile contractante raspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea intre parti a cuantumului raspunderii pentru dauna provocata se va tine seama de gradul de vinovatie a fiecurei partener in producerea acesteia, daca in clauzele contractual nu s-a prevazut altfel. Daca prejudiciul cauzat tertei persoane este urmare a unei masuri dispuse de antreprenor in forma in care a fost aplicata, atunci acesta poarta singur raspunderea, numai daca Subantreprenorul 1-a instiintat in prealabil de pericolul legat de executarea dispozitiei.
- 11.3. Subantreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru incalcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a retelelor de utilitati, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pamint, materiale sau alte obiecte, precum si ca urmare a unor ingradiri sau limitari din proprie vina.
- 11.4. In cazul in care Subantreprenorul are dubii cu privire la modul de executare a lucrarii, la modul de asigurare impotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau partilor de constructie, utilaje tehnologice etc., livrate de Antreprenorul general, precum si cu privire la lucrarile executate de alti agenti economici, atunci el trebuie sa-i comunice obiectiile, in scris, Antreprenorului general, imediat si pe cit posibil, inainte de inceperea lucrarilor. Antreprenorul general ramine raspunzator pentru informatiile, dispozitiile si livrarile sale.
- 11.5. Subantreprenorul trebuie sa asigure lucrarile executate si dotarile pe care le are la dispozitie impotriva degradarii si furturilor pina la predarea lucrarilor catre Antreprenor. El trebuie sa ia masuri de protectie contra degradarii lucrarii datorita actiunilor atmosferice si a apei si sa indeparteze zapada si gheata.
- 11.6. Daca nerespectarea de catre Subantreprenorul a prevederilor oricarui regulament sau hotariri ale autoritatilor administratiei publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, si care au



caracter obligatoriu la executarea lucrarilor, provoaca pagube pentru Antreprenorul general, acesta va fi despagubit de Subantreprenor in marimea sumei prejudiciului.

- 11.7. Daca motivele constringerii sau ale intreruperii sint imputabile uneia dintre partile contractante, atunci cealalta parte poate emite pretentii privind despagubirea pentru daunele intervenite si care pot fi dovedite.
- 11.8. Pentru refuzul de a executa lucrarile prevazute in prezentul Contract, se va retine garantia de buna executare a contractului, in cazul in care ea a fost constituita in conformitate cu prevederile punctului 7.9, in caz contrar Subantreprenorul suporta o penalitate in valoare de 5% din suma totala a contractului.
- 11.9. Pentru executarea cu intirziere a lucrarilor, Subantreprenorul poarta raspundere materiala in valoare de 0,1% din suma lucrarilor, pentru fiecare zi de intirziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totala a prezentului Contract. In cazul in care intirzierea depaseste 50 zile, se considera ca fiind refuz de a executa lucrarile prevazute in prezentul Contract si Subantreprenorul i se va retine garantia de buna executare a contractului, in cazul in care ea a fost constituita in conformitate cu prevederile punctului 7.9.
- 11.10. Pentru achitarea cu intirziere, Antreprenorul general poarta raspundere materiala in valoare de 0,1% din suma lucrarilor, pentru fiecare zi de intirziere, dar nu mai mult de 5% din suma totala a prezentului contract.
- 11.11. Antreprenorul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune - interese, compensatii platibile conform prevederilor legale, in privinta sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Subantreprenor, cu exceptia unui accident sau prejudiciu rezultind din vina Antreprenorului, a agentilor sau a angajatilor acestora.

## 12. Solufionarea litigiilor

- 12.1. In cazul litigiilor privind calitatea si proprietatile materialelor de constructie, procedurile de verificare, corectitudinea efectuarii probelor, a utilajelor de constructie folosite, fiecare parte poate, dupa o instiintare prealabila a celeilalte parti, sa ceara efectuarea unor cercetari de catre o institutie publica de cercetare. Costurile cercetarilor efectuate se suporta de partea a carei culpa a fost dovedita.

## 13. Rezilierea contractului

- 13.1. Subantreprenorul poate cere rezilierea contractului, daca:
- Antreprenorul general nu-si indeplineste o obligatie care este in sarcina sa si prin aceasta pune pe Subantreprenor in situatia de a nu putea executa lucrarea;
  - Antreprenorul general nu onoreaza o plata scadenta mai mult de 3 luni;
  - Antreprenorul general notifica subantreprenorul ca din motive neprevazute si datorita unor conjuncturi economice ii este imposibil sa continue indeplinirea obligatiunilor contractuale.
- 13.2. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, daca:
- Subantreprenorul a fost declarat falit, intra in lichidare in vederea fuzionarii sau are o ipoteca pe capital;
  - Subantreprenorul a abandonat contractul;
  - Subantreprenorul nu incepe lucrarile fara sa aiba un motiv justificat sau nu reia lucrarile suspendate, in termen rezonabil de la primirea dispozitiei scrise de reincepere a lucrarilor;
  - Subantreprenorul nu a indepartat materialele necorespunzatoare de pe santier sau nu a refacut o lucrare in termenul stabilit prin prezentul contract.
- 13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele mentionate la punctele 13.1. si 13.2. din prezentul articol se va comunica in scris partii contractante cu cel putin 15 zile lucratoare anterior datii solicitate de reziliere.
- 13.4. Antreprenorul general, in caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de receptie care va efectua receptia cantitativa si calitativa a lucrarilor executate.
- 13.5. In cazul rezilierii contractului, Antreprenorul general va intoarni situatia lucrarilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor si lucrarilor provizorii, dupa care se vor stabili sumele care urmeaza sa le plateasca in conformitate cu prevederile contractului, precum si daunele pe care trebuie sa le suporte Subantreprenorul din vina caruia s-a reziliat contractul.





6. Plata garantiei de buna executare se va efectua numai dupa expirarea perioadei de garantie (dupa efectuarea receptiei finale), iar in cazurile prevazute la literele c) si d) punctul 13.2. din prezentul articol dupa rezilierea contractului.

13.7. Dupa rezilierea contractului, Antreprenorul general poate continua executarea lucrarilor cu respectarea prevederilor legale.

## 14. Dispozitii finale

14.1. Urmatoarele documente (anexe la prezentul contract) vor fi citite si vor fi interpretate ca fiind parte integranta a prezentului contract:

- a. prezentul formular de contract completat si semnat;
- b. listele cu cantitati de lucrari si utilaje, devizele-oferta si listele cu consumurile de resurse anexate.

14.2. Documentele contractului vor fi intocmite in limba de stat.

14.3. In cazurile in care apar ambiguitati sau discrepante in clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Antreprenorul general, care va emite instructiuni in acest sens pentru Subantreprenor.

14.4. In documentele contractului nu se pot face modificari fara acordul ambelor parti.

14.5. Prezentul Contract se considera incheiat si intra in vigoare la data semnarii, fiind valabil din momentul semnării lui și pînă la executarea deplină a obligațiilor sale de către părți conform prezentului Contract.

14.6. Prezentul Contract reprezinta acordul de vointa al ambelor parti si este semnat astazi, 10 august 2018.

14.7. Pentru confirmarea celor mentionate mai sus, partile au semnat prezentul Contract in conformitate cu legislatia Republicii Moldova, la data si anul indicate mai sus.

## 15. Rechizitele juridice, postale si de plati ale partilor

### Antreprenor General

“DRUMURI IALOVENI” S.A.

MD6801, or. Ialoveni, str. Chilia 2  
c/f 1003600106403, TVA 6700042  
BC Moldindconbank S.A., fil.Ialoveni  
BIC: MOLDMD2X314  
IBAN: MD26ML00000002251514196  
tel. 0268 29370, fax 0268 29376  
ialoveni\_drum@asd.md

Director  
S. Căunov



### Subantreprenor

“RECONS-DRUM” S.R.L.

MD-6801, or. Ialoveni, șos. Hîncești, 8  
c/f 1015600035618, TVA 0209519  
BC MOLDOVA-AGROINDBANK S.A.  
BIC: AGRNMD2X  
IBAN: MD66AG000000022512846570  
tel. 069560404

Director  
A. Talpa

L. S.





## NOTA INFORMATIVĂ

privind valoarea lucrărilor executate

pe luna noiembrie an. 2018

Antreprenor general: DRUMURI IALOVENI S.A. cod fiscal .1003600106403

Subantreprenor: S.A. RECONS-DRUM cod fiscal .1015600035618

Contract nr. 20 din 10 august 2018

Denumirea obiectivului executat și adresa: lucrarile de intretinere periodica

si reparatie curenta a drumurilor publice amplasate teritorial in raionul Ialoveni

(reparatia unor strazi din localitatile s. Puhoi, s. Tipala, s. Molesti, s. Bardar, s. Cigirleni, s. Pojareni)

DENUMIREA OBIECTELOR CATEGORIILOR DE LUCRARI	valoarea lucrărilor, lei		
	de la începutul anului, inclusiv luna raportată	din care pe luna raportată	
		total	inclusiv lucrări de montare a utilajului
A	1	2	3
Valoarea lucrărilor de antrepriza	7 968 919,18	1 316 548,00	
Total	7 968 919,18	1 316 548,00	
Taxa de valoarea adăugata 20%	1 593 783,84	263 309,60	
<b>Total general</b>	<b>9 562 703,02</b>	<b>1 579 857,60</b>	



Subantreprenor S.A. RECONS-DRUM



Director A. Talpa

(funcția, numele, semnătura)

L.Ș.

Investitor

DRUMURI IALOVENI S.A.



Director S. Caunov

(funcția, numele, semnătura)

Executat: noiembrie 2018



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL ECONOMIEI  
ȘI INFRASTRUCTURII

# CERTIFICAT

de atestare tehnico-profesională

Seria 2018-DS

Numărul 0182

Eliberat domnului (doamnei): **Marciuc Petru**

Pentru a activa în calitate de: **Diriginte de șantier**

Domeniile:

**2. Construcții rutiere:**

*a) drumuri și piste de aviație.*

**Exigențele esențiale:**

A - rezistență și stabilitate;

B - siguranță în exploatare;

C - siguranță la foc;

D - igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului înconjurător;

E - izolație termică, hidrofugă și economie de energie;

F - protecție împotriva zgomotului.

Data eliberării **31 mai 2018**

Valabil până la **31 mai 2023**



Anatol USAȚÎ

Secretar de Stat







**AGENȚIA SERVICII PUBLICE**  
**DEPARTAMENTUL ÎNREGISTRARE ȘI LICENȚIERE A UNITĂȚILOR DE DREPT**

**EXTRAS**  
**din Registrul de stat al persoanelor juridice**

Nr. 384240 data 07.05.2018

Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată "RECONS-DRUM"**

Denumirea prescurtată: **"RECONS-DRUM" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată,**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal (IDNO): **1015600035618**

Data înregistrării de stat: **27.10.2015**

Modul de constituire: **nou creată.**

**Sediul: MD-6801, șos. Hîncești, 8, or. Ialoveni, R.MOLDOVA.**

**Obiectul principal de activitate:**

1. Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările
2. Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor
3. Fabricarea de construcții metalice și părți componente ale structurilor metalice
4. Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.
5. Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone)
6. Comerț cu alte autovehicule
7. Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule.

**Capitalul social: 100 lei,**

**Administrator: TALPA ALEXANDRU, IDNP 0961912428079,**

**Asociat: TĂBĂCARU ION, IDNP 2003048008056, cota 100 lei, ce constituie 100%**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art.34 al Legii nr.220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: **07.05.2018.**

Registrator

Ion MERLICI



EB 0212615



**CERTIFICAT**  
**privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național**

Nr.  
№ **A2008922**

din  
от **08.04.2020**

**1. Destinația / Назначение**

Achiziții Publice

**2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике**

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
<b>RECONS-DRUM S.R.L.</b>	<b>1015600035618</b>
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
<b>Hincesti sos. nr.8</b>	<b>5501-OR.IALOVENI</b>

**3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /  
Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы**

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:  
**0,00 lei/лей.**

**4. Valabil pînă la / Действителен до 23.04.2020**

**5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы**

  
Funcția/Dолжность  
L.S./М.П.  
Execuțor:   
Numele și prenumele/Fамилия и имя

  
Semnătura/Подпись

  
Numele și prenumele/Fамилия и имя



Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 08.04.2020 ora 14:29:16  
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (50 249,12)



Republica MOLDOVA  
șoseaua Hîncești 8  
Orașul Ialoveni  
TVA 0209519  
C. F. 1015600035618

Mob: (+373) / 69560404

E-mail: recons-drum@mail.ru

---

**“Recons-Drum” S.R.L**

---

**Confirmare**

or. Ialoveni

09.04.2020

„Recons-Drum” SRL, Va confirma ca conform datelor din raportul financiar pe anul 2019 coeficientul de lichiditate este =159.7%

Coeficientul de lichiditate= Active circulante/Datorii curente

Coeficientul de lichiditate=  $935802/586296 \times 100\% = 159.7\%$

Copia Raportului financiar pe anul 2019 al „ Recons-Drum” SRL se anexeaza.

Directorul „Recons-Drum” SRL

Talpa Alexandru

09.04.2020





17 februarie 2020  
 BIROULE NAȚIONALE DE STATISTICĂ  
 DIRECȚIA STATISTICĂ A MOLDOVEI  
 IDNO 1006601000200  
 Nr. \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

**SITUAȚIILE FINANCIARE**

pentru perioada \_\_\_\_\_ anul 2019

Entitatea **RECONS-DRUM SRL**  
 (Denumirea completă)

4	1	0	8	1	4	4	7
---	---	---	---	---	---	---	---

Cod CUIIO

1	0	1	5	6	0	0	0	3	5	6	1	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Cod IDNO

Sediul: MD 

6	8	0	1
---	---	---	---

  
 Cod poștal

or. Ialoveni  
 Raionul (municipiul, UTA); Localitatea

5	5	0	1
---	---	---	---

Cod CUATM

or. Ialoveni, sos. Hincești 8  
 strada, nr. bl.

Activitatea principală **Lucrari drumuri**

4	2	1	1
---	---	---	---

Cod CAEM, rev. 2

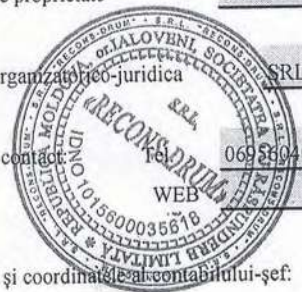
Forma de proprietate **PRIVATA**

1	0
---	---

Cod CFP

Forma organizatorică juridică **SRL**

Date de contact: TEL: 069560404 e-mail **RECONS-DRUM@mail.ru**



Numele și coordonatele contabilului-șef: \_\_\_\_\_  
 Dl (dna) **GINCOTA ELENA**  
 Tel. **069560404**

**Nota informativa privind veniturile si cheltuielile clasificate dupa natura**

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	9 218 080	2 781 104
Alte venituri din activitatea operationala	020		1
Venituri din alte activitati	030	2 039 509	251 562
<b>Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)</b>	<b>040</b>	<b>11 257 589</b>	<b>3 032 667</b>
Variatia stocurilor	050	(7 802)	7 802
Costul vinzarilor marfurilor vandute	060	856 907	214 704
Cheltuieli privind stocurile	070	4 492 753	1 259 137
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	329 025	295 657
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii si prime de asigurare obligatorie de asistenta medicala	090	112 975	109 238
Cheltuieli cu amortizarea si deprecierea activelor imobilizate	100	600	49 815
Alte cheltuieli	110	1 985 881	19 796
Cheltuieli din alte activitati	120	2 055 415	245 953
<b>Total cheltuieli (rd.050+rd.060+rd.070+rd.080+rd.090+rd.100+rd.110+rd.120)</b>	<b>130</b>	<b>9 825 754</b>	<b>2 202 102</b>
<b>Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.040-rd.130)</b>	<b>140</b>	<b>1 431 835</b>	<b>830 565</b>
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	172 912	98 654
<b>Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140-rd.150)</b>	<b>160</b>	<b>1 258 923</b>	<b>731 911</b>



# BILANTUL

Anexa nr.1

la 31 decembrie 2019

Nr. cpt.	ACTIV	Cod. rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
1.	<b>Active imobilizate</b>			319
	Imobilizari necorporale	010	1 529	-
	Imobilizari corporale in curs de executie	020	-	-
	Terenuri	030	-	507 261
	Mijloace fixe	040	-	-
	Resurse minerale	050	-	-
	Active biologice imobilizate	060	-	-
	Investitii financiare pe termen lung in parti neafiliate	070	180 000	627 000
	Investitii financiare pe termen lung in parti afiliate	080	-	-
	Investitii imobiliare	090	-	-
	Creante pe termen lung	100	-	-
	Avansuri acordate pe termen lung	110	-	-
	Alte active imobilizate	120	-	-
	<b>Total active imobilizate</b> (rd.010+rd.020+rd.030+rd.040+rd.050+rd.060+rd.070+rd.080+rd.090+rd.100+rd.110+rd.120)	<b>130</b>	<b>181 529</b>	<b>1 134 580</b>
2.	<b>Active circulante</b>			5 736
	Materiale	140	100 882	-
	Active biologice circulante	150	-	-
	Obiecte de mica valoare si scurta durata	160	703	46 419
	Productia in curs de executie si produse	170	7 802	-
	Marfuri	180	-	209 701
	Creante comerciale	190	4 177 803	497 575
	Creante ale partilor afiliate	200	-	-
	Avansuri acordate curente	210	135 132	67 602
	Creante ale bugetului	220	166 485	5 902
	Creante ale personalului	230	10 442	1 138
	Alte creante curente	240	6 231	1 038
	Numerar in casierie si la conturi curente	250	429 457	81 500
	Alte elemente de numerar	260	-	-
	Investitii financiare curente in parti neafiliate	270	-	-
	Investitii financiare curente in parti afiliate	280	-	-
	Alte active circulante	290	62 364	19 191
	<b>Total active circulante</b> (rd.140+rd.150+rd.160+rd.170+rd.180+rd.190+rd.200+rd.210+rd.220+rd.230+rd.240+rd.250+rd.260+rd.270+rd.280+rd.290)	<b>300</b>	<b>5 097 301</b>	<b>935 802</b>
	<b>Total active</b> (rd.130+rd.300)	<b>310</b>	<b>2 078 830</b>	<b>2 070 382</b>





pt.	PASIV	Cod. rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
3.	<b>Capital propriu</b>			
	Capital social si suplimentar	320	100	100
	Rezerve	330	-	-
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	340	X	-
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor precedenti	350	1 068 123	752 075
	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	360	X	731 911
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370	X	-
	Alte elemente de capital propriu	380	-	-
	<b>Total capital propriu</b> (rd.320+rd.330+rd.340+rd.350+rd.360+rd.370+rd.380)	<b>390</b>	<b>1 068 223</b>	<b>1 484 086</b>
4.	<b>Datorii pe termen lung</b>			
	Credite bancare pe termen lung	400	-	-
	Imprumuturi pe termen lung	410	-	-
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420	-	-
	Alte datorii pe termen lung	430	-	-
	<b>Total datorii pe termen lung</b> (rd.400+rd.410+rd.420+rd.430)	<b>440</b>		
5.	<b>Datorii curente</b>			
	Credite bancare pe termen scurt	450	-	-
	Imprumuturi pe termen scurt	460	1 055 521	32 550
	Datorii comerciale	470	2 952 510	443 686
	Datorii fata de partile afiliate	480	-	-
	Avansuri primite curente	490	2 000	-
	Datorii fata de personal	500	50 683	19 820
	Datorii privind asigurarile sociale si medicale	510	16 236	6 184
	Datorii fata de buget	520	126 930	82 798
	Venituri anticipate curente	530	-	-
	Datorii fata de proprietari	540	-	-
	Finantari si incasari cu destinatie speciala curente	550	-	-
	Provizioane curente	560	-	-
	Alte datorii curente	570	6 727	1 258
	<b>Total datorii curente</b> (rd.450+rd.460+rd.470+rd.480+rd.490+rd.500+rd.510+rd.520+rd.530+rd.540+rd.550+rd.560+rd.570)	<b>580</b>	<b>4 210 607</b>	<b>586 296</b>
	<b>Total pasive</b> (rd.390+rd.440+rd.580)	<b>590</b>	<b>5 278 830</b>	<b>2 070 382</b>





BIROUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ  
DIRECȚIA STATISTICĂ IA LOVENI  
IDNO 1006601000200

## SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

Nr. \_\_\_\_\_ 20 de la ianuarie \_\_\_\_\_ pina la decembrie \_\_\_\_\_ 20 19

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	9 218 080	2 781 104
Costul vinzarilor	020	7 469 158	1 672 305
Profit brut (pierdere bruta) (rd.010-rd.020)	030	1 748 922	1 108 799
Alte venituri din activitatea operationala	040	35 000	1
Cheltuieli de distribuire	050		(95 470)
Cheltuieli administrative	060	293 576	359 518
Alte cheltuieli din activitatea operationala	070	7 605	19 796
Rezultatul din activitatea operationala: profit (pierdere) (rd.030+rd.040-rd.050-rd.060-rd.070)	080	1 482 741	824 956
Rezultatul din alte activitati: profit (pierdere)	090	(15 906)	5 609
Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.080+rd. 090)	100	1 466 835	830 565
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	172 912	98 654
Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune (rd.100-rd.110)	120	1 293 923	731 911

Anexa 3

## SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la ianuarie \_\_\_\_\_ pina la decembrie \_\_\_\_\_ 20 19

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Majorari	Diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	2	4	5	6	7
1	Capital social si suplimentar					100
	Capital social	010	100			
	Capital suplimentar	020				
	Capital nevarsat	030				
	Capital neinregistrat	040				
	Capital retras	050				
	Total capital social si suplimentar (rd.010+rd.020+rd.030+rd.040+rd.050)	060	100			100
2	Rezerve					
	Capital de rezerva	070				
	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total rezerve (rd.070+rd.080+rd.090)	100				
3	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita)					
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	110				
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor precedenti	120	1 068 123		316 048	752 075
	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	130	X	731 911		731 911
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	X			
	Rezultatul din tranzitia la noile reglementari contabile	150				
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperita) (rd.110+rd.120+rd.130+rd.140+rd.150)	160	1 068 123	731 911	316 048	1 483 986
4	Alte elemente de capital propriu, din care					
	Diferente din reevaluare	170				
	Subventii entitatilor cu proprietate publica	171				
	Total capital propriu (rd.060+rd.100+rd.160+ rd.170)	180	1 068 223	731 911	316 048	1 484 086





## SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la \_\_\_\_\_ ianuarie \_\_\_\_\_ pina la \_\_\_\_\_ decembrie \_\_\_\_\_



Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
<b>Fluxuri de numerar din activitatea operationala</b>			
Incasari din vinzari	010	6 476 996	6 369 735
Plati pentru stocuri si servicii procurate	020	3 738 417	4 432 205
Plati catre angajati si organe de asigurare sociala si medicala	030	328 515	383 683
Dobinzi platite	040		
Plata impozitului pe venit	050	88 246	189 745
Alte incasari	060	881 690	462 748
Alte plati	070	960 261	407 425
<b>Fluxul net de numerar din activitatea operationala</b>			
(rd.010 – rd.020 – rd.030 – rd.040 – rd.050 + rd.060 – rd.070)	080	2 243 247	1 419 425
<b>Fluxuri de numerar din activitatea de investitii</b>			
Incasari din vinzarea activelor imobilizate	090		
Plati aferente intrarilor de active imobilizate	100		
Dobinzi incasate	110		
Dividende incasate	120		
Alte incasari (plati)	130	185 000	(37 583)
<b>Fluxul net de numerar din activitatea de investitii</b>			
(rd.090 – rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140	185 000	(37 583)
<b>Fluxuri de numerar din activitatea financiara</b>			
Incasari sub forma de credite si imprumuturi	150		344 792
Plati aferente rambursarii creditelor si imprumuturilor	160	1 799 893	1 775 522
Dividende platite	170	630 878	297 085
Incasari din operatiuni de capital	180		
Alte incasari (plati)	190		(1 659)
<b>Fluxul net de numerar din activitatea financiara</b>			
(rd.150 – rd.160 – rd.170 + r d.180 ± rd.190)	200	(2 430 771)	(1 729 474)
<b>Fluxul net de numerar total</b>			
(± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	(2 524)	(347 632)
Diferente de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	(15 906)	(325)
<b>Sold de numerar la inceputul perioadei de gestiune</b>	230	447 887	429 457
<b>Sold de numerar la sfirsitul perioadei de gestiune</b>	<b>240</b>	429 457	81 500
(± rd.210 ± rd.220 + rd.230)			





MD 2005 mun. Chișinău, str. Constantin Tănase, 9

tel. 022238024, tel/fax 022242584,  
e-mail: info@ast.gov.md

La nr. 01 din 09.03.2020

Nr 09 15.03.2020

### A V I Z

Eliberat S.R.L. „Recons Drum” cu sediul în or. Ialoveni, conform cererii 01 din 09.03.2020, privind participarea la Licitările publice efectuate din bani publici cu respectarea prevederilor genurilor de activitate stipulate în ANEXĂ.

Prezentul Aviz este valabil 360 (trăisute șasezeci zile)

În urma controlului efectuat la agentul economic menționat (proces – verbal de control nr. 17 din 30.10.2019), AST constată următoarele:

Nr. crt.	Informații rezultate din documentele întocmite cu ocazia inspectărilor/verificărilor privind respectarea legislației în construcții și neconformitățile admise la lucrările generale și similare executate și în curs de execuție din ultimii trei ani au fost înregistrate din vina exclusivă a antreprenorului	DA	NU
1	Au fost înregistrate cazuri de neconformitate sau defecte care au condus la refaceri parțiale sau totale ale lucrărilor		Nu
2	Au fost înregistrate cazuri în care neconformitățile au afectat lucrările de consolidare a terenului de fundație, a fundațiilor și a structurii de rezistență.		Nu
3	Au fost înregistrate cazuri de accidente tehnice prin încălcarea normelor tehnice și a legislației în vigoare privind calitatea lucrărilor.		Nu
4	Au fost înregistrate cazuri de respingeri sau amânări de recepții preliminare.		Nu
5	Au fost înregistrate cazuri de exagerări la volume și a valorii lucrărilor executate la un nivel scăzut al calității, cu rebut sau abateri de la soluțiile de proiect.		Nu
6	Au fost înregistrate cazuri de ignorare a prescripțiilor cu aplicarea sancțiunilor conform Codului contravențional.		Nu

Inspector principal DST “Centru”





# „RECONS-DRUM” SRL

Directorul SRL „RECONS-DRUM”



“ 16 ” 09 2018

# MANUAL

ASIGURĂRII CALITĂȚII LUCRĂRILOR  
DE CONSTRUCȚIE-MONTAJ

*Aprobat Nr. 04/18  
la data de 16.09.2018 de  
către Inspector principal al  
Agenției Supraveghere Tehnică  
dn. Văduțchi Victor*



Data intrării în vigoare „ 16 ” *septembrie* 2018

CHIȘINĂU 2018



**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**

nr. 03/03 din 03 martie 2020

**Întreprinderea de Stat "Centrul de Metrologie Aplicată și Certificare"**, cu sediul în mun. Chișinău, MD-2064, str. Eugen Coca, nr. 28, tel. (+373 22) 218-418 / fax. (+373 22) 750-640, cod fiscal 1013600039380, cod TVA 0307647, cod IBAN MD11ML000000002251530277, deschis la B.C. „Moldinconbank” S.A., filiala „Zorile”, codul băncii MOLDMD2X330, în calitate de „Prestator”, reprezentată de **directorul RUSU Igor**, care activează în baza statutului întreprinderii, pe de o parte, și

**SRL "Recons-Drum"**, cu sediul MD, or. Ialoveni șos. Hincești 8, Tel: mob.069724640, cod fiscal 1015600035618, cod IBAN MD93ft222440600051002498, BC FinComBank SA, suc.nr. 6 Chișinău, FTMDMD2X873, Cod TVA 0209519 în calitate de „Beneficiar”, reprezentată de **Directorul dna TALPA Alexandru**, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract prestări servicii, cu respectarea următoarelor clauze:

**I. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Prestatorul se obligă să presteze, conform domeniul de acreditare, respectiv desemnare deținut, în termenele și condițiile convenite, la solicitarea Beneficiarului, servicii încercări de laborator a materialelor pentru drumuri și construcții (în continuare încercări), iar Beneficiarul, se obligă să achite contravaloarea serviciilor solicitate.

**II. TERMENUL ȘI CONDIȚIILE PRESTĂRII SERVICIILOR**

2.1. Prestarea serviciilor de încercări se va efectua până la 31 decembrie 2021

2.2. În cazul survenirii imposibilității prestării serviciului de încercări în termenii stabiliți, Prestatorul va informa imediat Beneficiarul despre cauza și modul de rezolvare a problemei iscate, cu stabilirea unui nou termen.

2.3. Prestarea serviciului de încercări poate fi efectuat la locul utilizării și/sau aflării, cu utilajul Beneficiarului sau în cadrul laboratoarelor Prestatorului. Condițiile privind locul prestării serviciului vor fi determinate în anexa nr. 1 la prezentul contract și/sau la momentul depunerii solicitării/cererii.

2.5. După executarea integrală a serviciilor, care fac obiectul prezentului contract, Părțile vor semna un proces-verbal de predare-primire – anexa 2 ,prin care se constată prestarea serviciilor și transmiterea tuturor livrabilelor aferente.

**III. VALOAREA CONTRACTULUI, CONDIȚIILE ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Prețul serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, conform tarifelor indicate în anexa nr. 1 la prezentul contract.

3.2. Achitarea prețului serviciilor prestate se efectuează în avans/în termen de 7 zile lucrătoare din momentul semnării facturii fiscale.

3.3 În cazul în care, anterior prestării serviciului, vor interveni majorări de prețuri care afectează costul/prețul serviciilor:

3.3.1. Prestatorul are dreptul să majoreze prețul serviciilor prestate, în raport cu majorarea prețurilor/tarifelor, cu obligația că Prestatorul să notifice în termen de 30 zile calendaristice Beneficiarul despre hotărârea/decizia sa;

3.3.2. Beneficiarul, în termen de 30 zile calendaristice de la data primirii notificării scrise a Prestatorului are obligația să comunice acestuia dacă prețul majorat este acceptabil și să solicite continuarea prestării serviciilor. Dacă Beneficiarul nu răspunde la notificarea scrisă în termenul de 30 zile calendaristice, se va considera o acceptare tacită a majorării costului/prețului.





#### IV. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

4.1. Prestatorul se obligă:

- a) să presteze serviciile în conformitate cu reglementările naționale în vigoare;
- b) să presteze serviciile calitativ și în termenii stabiliți de prezentul contract;
- c) să asigure obiectivitatea rezultatelor
- d) să asigure confidențialitatea informației obținute în procesul prestării serviciilor;
- e) să informeze Beneficiarul în avans despre informațiile pe care intenționează să le facă publice referitor la rezultatul;
- f) să notifice Beneficiarul referitor la informațiile care intenționează să le furnizeze atunci când se cere prin lege sau este autorizat prin angajamente contractuale;
- g) să informeze Beneficiarul despre orice modificări aduse regulilor de prestare a serviciilor;
- h) să înlăture imediat orice necorespunderi ale serviciilor prestate;
- i) să înștiințeze în scris Beneficiarul, imediat, despre toate circumstanțele care împiedică sau stopează prestarea serviciilor.

4.2. Beneficiarul se obligă:

- a) să emită cererea/solicitarea/comandă, în formă scrisă, lunar, din care să rezulte clar ori de câte ori solicită efectuarea de către prestator a unei prestații conform obiectului contractului.
- b) să asigure condiții normale de lucru în cazul realizării serviciilor la Beneficiar;
- c) să prezinte informația tehnică necesară pentru efectuarea încercărilor.
- d) să asigure achitarea contravalorii serviciilor prestate, indiferent de rezultatul obținut.
- e) să recepționeze serviciile prestate și să semneze actele de recepție. În cazul în care serviciile au fost prestate necorespunzător să refuze semnarea procesului verbal de recepționare a serviciilor, sau să-l semneze cu rezerve în cazul în care serviciile au fost prestate necorespunzător.
- f) returnarea în original a rezultatelor încercărilor, în cazul când sunt necesare de efectuat modificări a acestuia.

#### V. NEEEXECUTAREA OBLIGAȚIEI

5.1. Neexecutarea obligației de către una dintre părți este justificată dacă ea se datorează unui impediment în afara controlului părții și dacă acesteia nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul/consecințele acestuia.

5.2. Neexecutarea nu este justificată dacă partea care invocă impedimentul ar fi putut în mod rezonabil să îl ia în considerare la data încheierii contractului.

5.3. Atunci când impedimentul justificator este doar temporar, justificarea produce efecte pe durata existenței impedimentului. În cazul în care impedimentul justificator este permanent, obligațiile părților se sting. Efectele stingerii sunt reglementate de dispozițiile privind rezoluțiunea contractului.

5.4. Partea care invocă impedimentul justificator este obligată să notifice cealaltă parte, în termen de 5 zile lucrătoare, despre impediment și efectele acestuia asupra capacității de a executa.

5.5. Dacă în termen de 10 zile lucrătoare, de la procedură, evenimentul nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea pe deplin a prezentului contract fără ca vreuna dintre acestea să pretindă daune-interese.

#### VI. SANCTIUNI

6.1. În cazul în care, din vina sa, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalitate, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere din valoarea serviciilor neefectuate, dar nu mai mult de 5% din valoarea totală a contractului.

6.2. În cazul neachitării prețului serviciului prestat în termenul de plată stabilit la poartă, Beneficiarul se obligă să achite penalitate de întârziere în valoare de 0,1% din suma plătită neachitate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din valoarea totală a contractului.





<b>CMAC</b> <small>Centrul de Metrologie Aplicată și Certificare</small>	<b>CONTRACT DE PRESTARI SERVICII</b>	<b>Cod: F-PG-04-01</b>
	<b>LABORATORUL DE ÎNCERCĂRI ȘI CERCETĂRI A MATERIALELOR PENTRU DRUMURI ȘI CONSTRUCȚII</b>	<b>Ediția 02/22.03.2019</b>
		<b>Pag. 3/3</b>

## VII. CONDIȚIILE DE MODIFICARE ȘI REZOLUȚIUNE A CONTRACTULUI

- 7.1. Modificarea prezentului contract poate fi făcută numai în scris, prin acordul ambelor părți. Prezentul contract, împreună cu modificările și documentele sale anexe, reprezintă voința părților și înlătură orice altă formă de înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.
- 7.2. Părțile unilateral pot iniția rezoluțiunea contractului, fiind obligate să notifice, cu cel puțin 20 zile lucrătoare înainte de data rezoluțiunii, cealaltă parte.
- 7.3. Totodată, rezoluțiunea contractului poate fi inițiată în cazul neexecutării esențiale a clauzelor contractuale de către una din părți, numai la expirarea fără rezultat a unui termen de remediere (termen de grație) sau după o notificare rămasă fără efect.
- 7.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă, în termen de 5 zile lucrătoare, din momentul primirii notificării.
- 7.5. În cazul nesoluționării problemei în termenii stabiliți, partea care a inițiat rezoluțiunea are dreptul să considere că rezoluțiunea a operat.
- 7.6. Obligațiile contractuale existente la momentul rezoluțiunii contractului trebuie să fie executate necondiționat.

## VIII. DISPOZIȚII FINALE

- 8.1. Prezentul contract intră în vigoare la data de 03 martie 2020 și este **valabil** pînă la 31decembrie 2021.
- 8.2. Litigiile apărute la încheierea, executarea, modificarea sau rezoluțiunea contractului se examinează pe cale amiabilă. În cazul nesoluționării pe cale amiabilă vor fi examinate de către instanța judecătorească competentă.
- 8.3. Prezentul contract este întocmit în 2 (două) exemplare cu aceeași forță juridică pentru ambele părți.

## IX. NOTIFICĂRI

- 9.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.
- 9.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.
- 9.3. Dacă notificarea se trimite prin telefon sau fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.
- 9.4. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia dintre modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

PRESTATOR  
Î.S Centrul de Metrologie Aplicată  
și Certificare  
Director



BENEFICIAR  
SRL "Recons-Drum"  
Director

