

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului: **Lucrări de reparație capitală a acoperișului la sediul Inspectoratului General al Poliției**
2. **ocds-b3wdp1-MD-1660139401001 din 10.08.2022**
3. Numărul și data contractului : **Contract de antrepriză №121-LC din 09.09.2022**
3. Denumirea/numele beneficiarului: **Inspectoratul General al Poliției**
4. Adresa beneficiarului : **mun.Chișinău, str.Tiraspol 11/1**
5. **Țara : Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului : **Antreprenorul**
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- b) antreprenor asociat
- c) subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	1 752 728, 41	90 300,28
b) finală (la data finalizării contractului)	1 752 728, 41	_____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **Nu**

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată: **09.09.2022 (60 zile)**

b) efectiv realizată : **DA**

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor: **№2 din 06.07.2023**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: **25.07.2024**

Nume: **Cîlcic Serghei**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Administrator**

Denumirea întreprinderii: **SRL Granit-Grant Lux**



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 121-LC

privind achiziția prin Licitatie deschisă

“09” septembrie_2022

mun. Chişinău

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1660139401001 din „10” august 2022, în baza deciziei nr.114 a Grupului de lucru al Beneficiarului, din „01” septembrie 2022, între **Inspectoratul General al Poliției**, cu sediul în mun. Chişinău, str. Tiraspol, 11/1, cod fiscal 1013601000495, reprezentat prin şef **Viorel CERNĂUŢEANU**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și „**GRANIT-GRAND LUX**” S.R.L., cu sediul în mun. Comrat, UTA Găgăuzia, str. Cotovshi, 180, cod fiscal: 1004611000470, tel: 078811100, e-mail: grand-otel@inbox.ru, banca B.C. „Moldindconbank” S.A., cod bancar: MOLDMD2X350, cont IBAN: MD63ML000000002251950127, autorizat pentru activitatea în construcții: de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările, reprezentat prin administrator **Serghei CÎLCIC**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **lucrările de reparație capitală a acoperişului la sediul Inspectoratului General al Poliției**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **60 (șaizeci) zile** din data înregistrării Contractului de către Trezoreria de stat.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) Generate de Beneficiar;
- b) Datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații

extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;

c) Influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform devizelor locale, ori executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

d) Calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **1 752 728 (un milion șapte sute cincizeci și două de mii șapte sute douăzeci și opt) lei, 41 bani MD, inclusiv TVA.**

3.2. Achitățile vor fi efectuate în baza facturilor fiscale electronice (e-factura), în decurs de 30 zile calendaristice, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel, un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată este parte integrantă a contractului. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de **5 % din valoarea contractului atribuit**.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate

în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicitate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona

respectivă și să comunice Beneficiarului, Poliției sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și a prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot

timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 3 (trei) zile de la semnarea și înregistrarea contractului de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.1.1. al prezentului contract este de **5 (cinci) ani**.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenor a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa Antreprenorului, acesta va plăti Beneficiarului penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5 % din suma totală a prezentului Contract.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică Antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat subsechestrul;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
- d) Beneficiarul notifică Antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.8. Cazuri specific de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Contractantul se află, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- b) Contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respective, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Devizele locale (F-3, F-5, F-7);
- b) Specificația lucrărilor din anexă;
- c) Graficul de executare a lucrărilor;
- d) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenor.

13.4. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și se consideră semnat la data de, "09" 09 2022.

13.5. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus, fiind valabil până la **31 decembrie 2022**, producând efecte juridice până la expirarea termenului de garanție prevăzut la punctul 9.1.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Antreprenorul	Beneficiarul
Adresa poștală: mun. Comrat, UTA Găgăuzia, str. Cotovshi, 180	Adresa poștală: mun. Chișinău, str. Tiraspol, 11/1
Email: grand-otel@inbox.ru	Email: igor.ceban@igp.gov.md
Telefon: 078811100	Telefon: 069219122
Cod fiscal: 1004611000470	Cod fiscal: 1013601000495
Banca: B.C "Moldindconbank" S.A	Banca: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat
Cod: MOLDMD2X350	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD63ML000000002251950127	IBAN: MD57TRPBRB34120A14294AC

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Antreprenorul	Beneficiarul
Administrator „GRANIT-GRAND LUX” S.R.L. Serghei Cîrșăc 	Șef al Inspectoratului General al Poliției Viorel CERNAUȚEANU Șef Direcția Finanțe Ilona COCIUG  



Anexa
la contractul nr. 121-LC
din „09 / 09 / 2022

SPECIFICAȚIA LUCRĂRILOR

Nr.	Denumirea lucrărilor	Suma totală, fără TVA	Suma totală, cu TVA	Termen de executare a lucrărilor
1	Lucrări de reparație capitală a acoperișului la sediul Inspectoratului General al Poliției (conform devizelor locale anexate, F-3, F-5, F-7)	1 460 607,01	1 752 728,41	În decurs a 60 de zile din data înregistrării contractului de către Trezoreria de Stat
TOTAL:			1 752 728,41 lei	

Antreprenorul	Beneficiarul
Administrator „GRANIT-GRAND LUX” S.R.L. Serghei CÎLCIC	Șef al Inspectoratului General al Poliției Viorel CERNAȚEANU Șef Direcția Finanțe Ilona COCIUG

Investitor: INSPECTORATUL GENERAL AL POLIȚIEI

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor
aferente

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 2 din 06.07.2023.

privind lucrările de reparație capitală a acoperișului la sediul Inspectoratului General al Poliției în cadrul contractului nr. 121- LC din 09.09.2022 încheiat între Inspectoratul General al Poliției al MAI și SRL „Granit-Grand Lux” pentru lucrările de reparație capitală a acoperișului la sediul Inspectoratului General al Poliției.

1. Comisia de recepție instituită în baza ordinului IGP nr. 236 din 05.07.2023 și-a desfășurat activitatea în intervalul _____, fiind formată din:

Președinte:

Oleg BUZDUGAN

șef interimar al Direcției logistice a
Inspectoratului General al Poliției

Membri:

Evgheni CRACAN

șef adjunct al Direcției inspectare efectiv
a Inspectoratului General al Poliției

Fiodor BUJAG

șef adjunct Direcție, șef al Secției management logistic
a Inspectoratului General al Poliției

Igor CEBAN

șef al Secției construcții și dezvoltarea infrastructurii a
Direcției logistice a Inspectoratului General al Poliției

Secretar:

Aliona VLAS

ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea
infrastructurii a Direcției logistică a Inspectoratului General al
Poliției

2. Au mai participat la recepție:

Grigore SAVCA

- responsabil tehnic ÎI „Savca Grigore”, reprezentant al beneficiarului.

Serghei CÎLCIC

- director SRL „Granit-Grand Lux”

3. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

4. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: Recepția la terminarea lucrărilor de construcție și montaj conform documentației de execuție.

5. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- a) terminarea integrală a volumelor de lucrări prevăzute în caietul de sarcini;
- b) obiectivul este pregătit și adaptat pentru exploatare conform destinației.

6. Comisia de recepție recomandă următoarele: Recepția la terminarea lucrărilor a obiectivului „Lucrări de reparație capitală a acoperișului la sediul Inspectoratului General al Poliției”.

7. Prezentul proces-verbal, conținînd 3 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 6 file, a fost încheiat astăzi _____ în 6 exemplare.

Președinte:

Oleg BUZDUGAN,

șef interimar al Direcției logistice
a Inspectoratului General al Poliției



Membri:

Evgheni CRACAN,

șef adjunct al Direcției inspectare efectiv
a Inspectoratului General al Poliției

Fiodor BUJAG,

șef adjunct Direcție, șef al Secției management logistic a Inspectoratului
General al Poliției

Igor CEBAN,

șef al Secției construcții și dezvoltare
a Direcției logistice

Serghei CÎLCIC,

director SRL „Granit-Grand Lux

Grigore SAVCA,

responsabil tehnic ÎI „Savca Grigore

Secretar:

Aliona VLAS

ofițer principal al Secției construcții și dezvoltarea
infrastructurii a Direcției logistice



8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică: Lucrări de reparație capitală a acoperișului la sediul Inspectoratului General al Poliției.

(numele, prenumele)

(funcția)

L.Ș. _____

(semnătura)

9. Lucrări de reparație capitală a acoperișului la sediul Inspectoratului General al Poliției, este.

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

" " _____ 20



PRIMITĂ:

TESTITORUL:

_____ 20



(semnătura)

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului care sunt lipsa sau incomplete.

SRL „ Granit-Grand Lux”



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Serghei CÎLCIC".

_____ Serghei CÎLCIC

Responsabil tehnic ÎI „ Savca Grigore



A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Grigore SAVCA".

_____ Grigore SAVCA

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce au fost executate:

SRL „Granit-Grand Lux”

Responsabil tehnic ÎI „Savca Grigore”




Serghei CÎLCIC


Grigore SAVCA

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului:

1. În jurul la Ventilator de executat fixarea cu Juniflex. (seu pedum)
2. Unde au fost montate scările de pământ pe accesoris este necesar de aplicat bitum.
3. La balconul de la etajul 3 este necesar obaj fi montat un perșar care nu are în cântul de șerci și întreaga sa esunot săl montat.

Termen de înleturare 30 zile.

SRL „Granit-Grand Lux”

Responsabil tehnic ÎI „Savca Grigore”



Gheorghe CÎLCIC

Grigore SAVCA

CONTRACTUL DE DEPOZIT-GARANȚIE DE BUNĂ EXECUȚIE nr. 29/22

21.09.2022

Banca Comercială „Moldindconbank” S.A., înregistrată la data de 20 iunie 2001, IDNO 1002600028096, cu sediul în Republica Moldova, mun. Comrat, str. Pobedi, 50 reprezentată prin dl Dimitroglu Valeri în calitate de director al sucursalei din mun. Comrat, care acționează în baza procurii nr.2-810 din 09.04.2021, în continuare numită „Bancă”, pe de o parte, și

SRL „Granit-Grand Lux”, IDNO 1004611000470, cu sediul în mun. Comrat, str. Cotovschi, 180, reprezentată de administratorul dl Cilic Serghei, care acționează în baza Statutului, având calitatea de „Antreprenor”/„Furnizor”/„Prestator” și denumită în continuare „Antreprenor” și

Inspectoratul General al Poliției, IDNO 10136010000495, cu sediul în mun. Chisinau, str. Tiraspol, 11/1, reprezentată de administratorul său dl Cernăuțeanu Viorel, care acționează în baza Statutului și denumită în continuare „Beneficiar”,

toate numite în continuare în mod colectiv „Părți”, iar în mod individual „Parte”, au încheiat prezentul contract de cont bancar special de depozit-garanție, numit în continuare „Contract”:

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Prezentul Contract are drept scop reglementarea relațiilor dintre Bancă, Antreprenor, Co-investitor și Beneficiar la deschiderea, gestionarea și închiderea contului bancar special de depozit-garanție în monedă națională (în continuare numit „Cont de depozit-garanție”), în conformitate cu prevederile contractului de antrepriză/de achiziție/de prestări servicii nr. 121-LC din 09.09.2022, încheiat între Antreprenor, Co-investitor și Beneficiar, în continuare „Contract de antrepriză”.

1.2 În scopul asigurării Beneficiarului și/sau Co-investitorului de îndeplinirea cantitativă și calitativă de executare a obligațiilor Antreprenorului, ce rezultă din Contractul de antrepriză, Co-investitorul și/sau Beneficiarul, pe parcursul termenului prezentului Contract, va transfera mijloace bănești, integral sau parțial, în contul de depozit garanție al Antreprenorului IBAN nr. MD12ML000000000225625022 până la atingerea nivelului de 5% din valoarea Contractului de antrepriză, ce reprezintă suma garanției de bună execuție.

1.3 În temeiul prezentului Contract, Banca primește mijloacele bănești ale Beneficiarului și/sau Co-investitorului, le înregistrează în Contul de depozit-garanție deschis pe numele Antreprenorului și le păstrează. Mijloacele bănești se eliberează Antreprenorului după prezentarea acordului scris conform p. 2.8 al prezentului contract sau procesului-verbal de recepție finală/de predare-primire a bunurilor/ serviciilor conform p 2.9 al prezentului contract, cu plata unei dobânzi calculate reieșind din rata dobânzii stabilită.

2. CONDIȚIILE ȘI TERMENELE DEPOZITULUI-GARANȚIE

2.1. Suma inițială înscrisă în Contul de depozit-garanție va constitui - 0 MDL.

2.2. Depozitul-garanție este plasat pe un termen de pina la 31.12.2022. Termenul scadenței prezentului Contract reprezintă termenul de scadență al Contractului de antrepriză.

2.3. Rata dobânzii este flotantă și la data încheierii prezentului Contract va constitui 1 % anual.

2.4. Dobânda calculată se transferă în contul curent al Antreprenorului IBAN nr. MD63ML000000002251950127 lunar, la data de 1 a lunii.

2.5. Antreprenorul își exprimă acordul ca Banca să modifice unilateral mărimea ratei dobânzii pe întreaga perioadă de valabilitate a Contractului, în dependență de modificarea situației economice pe piața financiară și/sau în baza politicii procentuale a Băncii privind depozitele bancare.

2.6. Banca informează Antreprenorul despre reducerea ratei dobânzii la Depozit cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile înainte de data aplicării ratei noi a dobânzii prin plasarea informației respective pe panoul informativ la ghișeele sucursalelor și agențiilor sale și pe pagina web a Băncii



(www.micb.md). Banca aplică rata nouă a dobânzii la expirarea termenului de 15 zile calculate din data informării Antreprenorului. Antreprenorului îi revine obligația de a monitoriza de sine stătător plasarea informației privind modificarea ratei dobânzii.

- 2.7. Se permite completarea contului de depozit-garanție nr. 225625022 din contul sumelor transferate de către Co-investitor și/sau Beneficiar.
- 2.8. Retragera integrală sau parțială din Contul de depozit-garanție se permit doar cu prezentarea pe suport hârtie în original al acordului scris al Beneficiarului și/sau al Co-investitorului.
- 2.9. Retragera integrală din Contul de depozit-garanție se permite la prezentarea pe suport hârtie în original a procesului verbal de recepție finală/de predare-primire a bunurilor/de predare-primire a serviciilor.
- 2.10. În cazul în care la expirarea termenului Contractului, nu se solicită restituirea sumei depozitului în condițiile stabilite în pct.2.8, 2.9 al prezentului Contract, acesta se consideră prelungit pe un termen nedeterminat, în condițiile unui depozit la vedere, fără calcularea dobânzii sau pe un alt termen și în alte condiții (posibilitatea retragerii fiind în continuare condiționată de prezentarea acordului scris sau procesului verbal de recepție finală/de predare-primire a bunurilor/de predare-primire a serviciilor), în cazul în care acestea au fost aprobate de către Bancă, la solicitarea, în scris, a Antreprenorului înaintată Băncii cu 15 zile lucrătoare înainte de expirarea termenului stabilit în pct. 2.2. din prezentul Contract.
- 2.11. Mijloacele bănești din contul de depozit-garanție sunt pasibile de aplicare a interdicțiilor și executare silită în baza documentelor executorii emise de către organele abilitate, în conformitate cu prevederile legii.
- 2.12. În cazul perceperii incontestabile a mijloacelor bănești din Contul de depozit-garanție de către organele abilitate, până la expirarea termenului indicat în pct. 2.2. al prezentului Contract, dobânda prevăzută în contract nu se plătește, iar suma dobânzii plătite până la reziliere se reține din suma depozitului.

3. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. Banca se angajează:

- 3.1.1. Să deschidă Contul de depozit-garanție și să efectueze înregistrări în acest cont în condițiile stipulate în prezentul Contract.
- 3.1.2. Să asigure integritatea disponibilităților înregistrate în Contul de depozit-garanție și să nu permită persoanelor terțe să dispună de mijloacele bănești ale Antreprenorului, cu excepția cazurilor prevăzute de legislația în vigoare.
- 3.1.3. Să transfere la contul curent al Antreprenorului la cererea scrisă a acestuia și în baza ordinului de plată perfectat de acesta, mijloacele bănești plasate în Contul de depozit-garanție în condițiile cap. 2. al prezentului Contract.
- 3.1.4. Să efectueze calcularea și plata dobânzii în conformitate cu condițiile stipulate în prezentul Contract. Calcularea dobânzii se efectuează, reieșind din soldul Contului de depozit-garanție și rata dobânzii în vigoare, începând cu ziua următoare datei constituirii depozitului-garanție și până în ziua expirării acestuia.
- 3.1.5. Să elibereze, la solicitarea Antreprenorului, extrase din Contul de depozit-garanție, într-un termen de 5 zile după solicitare.
- 3.1.6. Să efectueze neîntârziat corectarea erorilor ce au fost semnalate de Antreprenor, dacă acestea sunt recunoscute de Bancă.



3.2. Antreprenorul se angajează:

- 3.2.1. Să informeze Banca, ori de câte ori constată o neregularitate în extrasul de cont, nu mai târziu de a doua zi bancară după primirea extrasului de cont.
- 3.2.2. Să prezinte pe suport hârtie în original actele necesare pentru eliberarea integrală sau parțială a mijloacelor bănești din Contul de depozit-garanție.
- 3.2.3. Prin semnarea prezentului Contract, Antreprenorul împuternicește Banca să elibereze la cererea Beneficiarului și/sau Co-investitorului extrasul din contul de depozit-garanție, deschis în baza prezentului Contract.
- 3.2.4. Să nu utilizeze serviciile Băncii și Banca în operațiuni ilegale și/sau de spălare a banilor.
- 3.2.5. Să achite Băncii din mijloacele proprii, prin debitarea de către Bancă a conturilor curente ale Antreprenorului, deschise în cadrul Băncii, fără un careva acord suplimentar, decât cel manifestat în baza prezentului Contract, comisioane conform Tarifelor la serviciile bancare ale BC „Moldindconbank” S.A., acordate persoanelor juridice și întreprinderilor care au statut de persoană fizică în vigoare.

3.3. Beneficiarul/Co-investitorul se angajează:

- 3.3.1. Să anunțe Banca despre plățile efectuate în favoarea Antreprenorului pentru executarea lucrărilor/ predarea-primirea bunurilor/predarea-primirea serviciilor prestate, cel puțin în aceeași zi lucrătoare în care au fost transferate sumele respective.
- 3.3.2. Să informeze Banca în scris, despre efectuarea recepției finale a lucrărilor de executare a lucrărilor/ predare-primire a bunurilor/predare-primirea serviciilor prestate, nu mai târziu de a doua zi lucrătoare după semnarea procesului-verbal de recepție finală.
- 3.3.3. Să nu utilizeze serviciile Băncii și Banca în operațiuni ilegale și/sau de spălare a banilor.

4. DREPTURILE PĂRȚILOR**4.1. Banca este în drept:**

- 4.1.1 Să modifice numărul Contului de depozit-garanție urmare a modificărilor operate la Planul de conturi al BNM și/sau a necesităților interne ale Băncii
- 4.1.2. Să returneze din Contul de depozit-garanție și din contul curent, legat de Contul de depozit-garanție ale Antreprenorului, prin documente de plată ale Băncii, sumele înregistrate greșit, care nu-i aparțin Antreprenorului.
- 4.1.3. În cazul în care Antreprenorul nu va achita plățile convenite conform pct. 3.2.5 al prezentului Contract, să perceapă din conturile curente ale Antreprenorului deschise în cadrul Băncii, comisioane conform Tarifelor la serviciile bancare ale BC" Moldindconbank" S.A., acordate persoanelor juridice și întreprinderilor care au statut de persoană fizică în vigoare, inclusiv prin debitarea contului curent al Antreprenorului, fără un careva acord suplimentar al acestuia decât cel manifestat în baza prezentului Contract.

4.2. Antreprenorul este în drept:

- 4.2.1. Să dispună retragerea parțială sau integrală a mijloacelor bănești aflate în Contul de depozit-garanție numai cu respectarea condițiilor prevăzute de pct. 1.3. și respectiv, 2.8., 2.9. al prezentului Contract.
- 4.2.2. Să solicite informații privind starea Contului de depozit-garanție, calcularea dobânzilor, informații despre mărimea ratelor dobânzilor și altă informație referența prezentului Contract.

4.3. Beneficiarul/Co-investitorul este în drept:

4.3.1 Să solicite informații privind starea Contului de depozit-garanție, extrasul din contul de depozit-garanție și altă informație aferentă prezentului Contract.

5. PLĂȚILE AFERENTE

- 5.1. Pentru serviciile prestate de Banca conform prezentului contract, Antreprenorul va achita în favoarea Băncii comisioane în mărimea prevăzută de Tarifele la serviciile bancare ale BC"Moldindconbank"S.A., acordate persoanelor juridice și întreprinderilor care au statut de persoană fizică în vigoare.
- 5.2. Tarifele la serviciile bancare ale BC"Moldindconbank"S.A., acordate persoanelor juridice și întreprinderilor care au statut de persoană fizică sunt puse la dispoziția Antreprenorul pe pagina web a Băncii la adresa www.micb.md, astfel încât acestea pot fi accesate în orice moment. Prin semnarea prezentului contract, Antreprenorul confirmă că a luat cunoștință cu conținutul Tarifelor Băncii și este de acord cu prevederile acestora.
- 5.3. Banca este în drept, în orice moment, să modifice unilateral Tarifele Băncii la serviciile bancare ale BC"Moldindconbank"S.A., acordate persoanelor juridice și întreprinderilor care au statut de persoană fizică prin plasarea Tarifelor modificate pe pagina web a Băncii și/sau la panourile informative de la ghișeele Băncii.
- 5.4. Prin semnarea prezentului Contract Antreprenorul împuternicește banca să debiteze orice cont curent al său deschis la Bancă cu suma comisioanelor datorate Băncii conform prezentului Contract. În cazul lipsei mijloacelor bănești în conturi, Antreprenorul se obligă să asigure achitarea sumelor datorate conform prezentului Contract.
- 5.5. Dobânzile aferente depozitelor depuse de persoane juridice nerezidente se impozitează în conformitate cu prevederile Codului Fiscal al RM, cu transferarea de către Bancă în Bugetul de stat a impozitelor reținute, cu excepția nerezidenților înregistrați în țările cu care Republica Moldova are încheiate Convenții de evitare a dublei impozitări.

6. RESPONSABILITATEA PĂRȚILOR

- 5.1. Părțile poartă răspundere pentru executarea corespunzătoare a clauzelor prezentului Contract, conform legislației în vigoare a Republicii Moldova.
- 5.2. Banca nu este responsabilă de pierderile Antreprenorului rezultate din fluctuațiile valutare.
- 5.3. Părțile nu poartă răspundere de neexecutarea clauzelor prezentului Contract, în cazul dacă neexecutarea respectivă este justificată dacă ea se datorează unui impediment în afara controlului acesteia și dacă părții nu i se putea cere în mod rezonabil să evite sau să depășească impedimentul ori consecințele acestuia.
- 5.4. Părțile se obligă să informeze Banca, în formă scrisă, despre modificarea adresei juridice, datelor întreprinderii, conducătorilor întreprinderii, reorganizare sau lichidare, adresă de email, în termen maxim de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării modificărilor respective.
- 5.5. Părțile garantează autenticitatea oricărui document prezentat Băncii și exactitatea datelor indicate în document.

7. ALTE CONDIȚII

- 6.1. Prezentul Contract este perfectat în patru exemplare, care au aceeași valoare juridică, câte unul pentru fiecare din Părți, intră în vigoare la data semnării lui de către Părți și acționează până la data executării de către Părți a obligațiilor asumate conform prezentului Contract.
- 6.2. Rezoluțiunea și modificarea prezentului Contract poate fi efectuată cu acordul scris al tuturor Părților contractante în cazul intenției de rezoluțiune a Contractului de către Co-investitor/Beneficiar și/sau Antreprenor, aceștia vor prezenta și notifica Banca despre aceasta într-un termen de maxim 5 zile până la data preconizată de semnarea acordului de rezoluțiune.



6.3. Litigiile ce apar la executarea, modificarea și rezoluțiune prezentului Contract, în cazul în care Părțile nu au reușit să le soluționeze pe cale amiabilă, țin de competența organelor judiciare în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.

BANCA:

Dimitroglu Valeri
Director sucursala din mun „Comrat”
BC „Moldindconbank” S.A.
c/f : 1002600028096
c/b: MOLDM2X328



ANTREPRENORUL GENERAL/FURNIZOR/PRESTATOR:

Cilic Serghei
Director al „Granit-Grand Lux” SRL
cod fiscal: 1004611000470
mun. Comrat, str. Cotovschi 180
IBAN: MD63ML000000002250127
c/b: MOLDM2X350
BC „Moldindconbank”



BENEFICIARUL:

Inspectoratul General al Poliției
Sef Cernăuțeanu Viorel
mun. Chisinau, str. Tiraspol, 11/1
c/f: 10136010000495
c/IBAN: MD68TRPCAA518410B00596AA
Ministerul Finanțelor al Republicii Moldova

