

**Contract  
DE ANTREPRIZĂ Nr. 41  
privind achiziția prin Licitatie electronica**

Cod CPV- 45200000-9  
"14" noiembrie 2024

s.Raciula  
(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ**

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție de valoare mica nrocds-b3wdp1-MD-1729838055034 din 25.10.2024, între **Primaria s.Raciula**, cu sediul în s.Raciula, tel.:024464219, IDNO 1007601007918, reprezentat prin **primar David Maria**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **Asen Progres Grup SRL**, cu sediul în MD-2093, Republica Moldova, mun.Chișinău, s.Grațiești, str.Catalan 30, tel. +37368733364, IDNO 1021600018975 autorizat pentru activitatea în construcții: aviz nr. 3178/24 din "21" iunie 2024, eliberată de Agenți pentru Supraveghere Tehnica, pe un termen de 12 luni, pentru genurile de activitate în domenii construcțiilor, inclusiv lucrari la structura cladirilor, finisaje, amenajare, protectie, incalzire electrice. reprezentat prin **administrator Andrei Stefanco**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.  
(numele și funcția conducătorului)

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *Lucrari de reparație a unei săli și a coridorului la Grădinița de copii din satul Răciula, raionul Calarasi* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 30 zile după primirea ordinului începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la preze contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații ext neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor sta conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge a calității lucrărilor;

d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Termenul de garanție a lucrărilor în condițiile respectării exploatării, și întreținerii corepunzătoare de 5 ani.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **224 821,34 lei MD** ( Două sute douăzeci și patru mii opt sute douăzeci și unu lei 34 bani), inclusiv TVA **37 470,22 lei MD**.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 5 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

- b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;
- c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2024.

### RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENORUL

Adresa poștală: MD-2093, Republica Moldova,  
mun.Chișinău, s.Gratiești str.Catalan 30.

Telefon: +37368733364

Cod fiscal: 1021600018975

B.C.'Moldinconbank'S.A. suc.,,Invest,,

Cod: MOLDM2X329

IBAN: MD48ML000000022519292581

#### BENEFICIARUL

Adresa poștală: MD 4434, s. Răciula, raionul  
Călărași

Telefon:0244-64219

Cod fiscal:1007601007918

Banca: MF TR Centru – Calarasi

Cod: TREZMD2X

IBAN: MD74TRPDBH311120A07050AC

### SEMĂTURILE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENOR

Digitally signed by Stefanco Andrei  
Date: 2024.11.14 16:32:06 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



#### BENEFICIAR

Digitally signed by David Maria  
Date: 2024.11.14 08:09:03 EET  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



INVESTITOR: Primaria s. Raciula, r-nul Călărași

Anexanr. 1  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor  
afereente

PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR  
Nr. 1 din 19.12.2024

Privind lucrarea: **Lucrari de reparație a acoperișului la Grădinița de copii din satul Raciula, raionul Călărași** în cadrul contractului de antrepriză nr. 49 din 13/12/2024 încheiat între SRL „Asen Progres Grup” și **Primaria s. Raciula** pentru executarea lucrărilor de **Lucrari de reparație a acoperișului la Grădinița de copii din satul Raciula, raionul Călărași**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la 19.12.2024 până la 19.12.2024

Fiind formată din:

1. **Președintele comisiei: David Maria – Primar s. Raciula**

**Membrii comisiei:**

Friptuleac Oxana – Director Gradiniță  
Necrasov Ecaterina – Contabil șef  
Ciobanu Efrosinia – Contabil  
Tudoreanu Ludmila – Șef gospodărie  
Juncă Andrei – Consilier local  
Corobcă Ilie – Responsabil tehnic

3. Au mai participat la recepție:

Andrei Stefanco - Administrator "Asen Progres Grup" SRL

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: **Recepția obiectului**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: **Finalizarea lucrărilor**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: **Exploatarea obiectului conform destinației.**

8. Prezentul proces - verbal, conținând 5 file și numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi la 19.12.2024 în 3 exemplare.

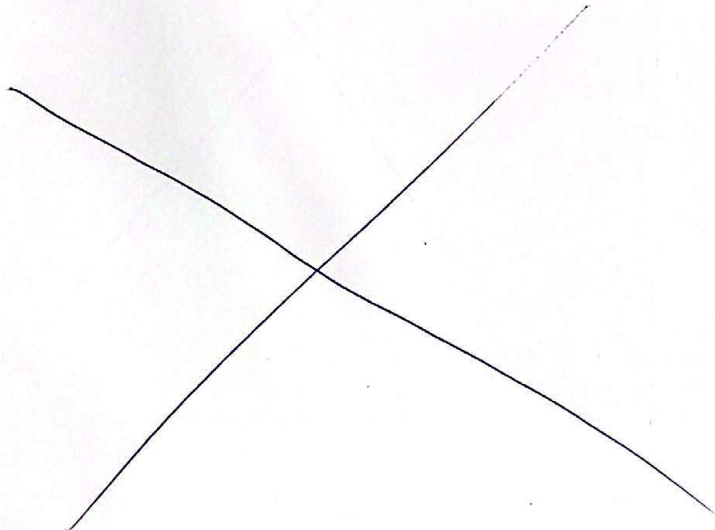
1. David Maria
2. Friptuleac Oxana
3. Necrasov Ecaterina
4. Ciobanu Efrosinia
5. Tudoreanu Ludmila
6. Juncă Andrei
7. Corobcă Ilie



Reprezentant antreprenor: Andrei Stefanco

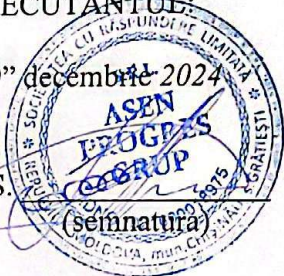


9. Lucrarea: Lucrari de reparație a acoperișului la Grădinița de copii din satul Raciula, raionul Călărași



TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

„19” decembrie 2024

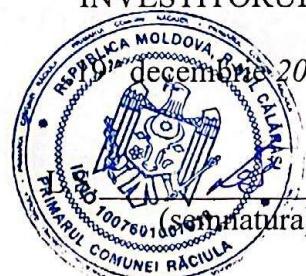


L.Ș.

(semnatura)

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

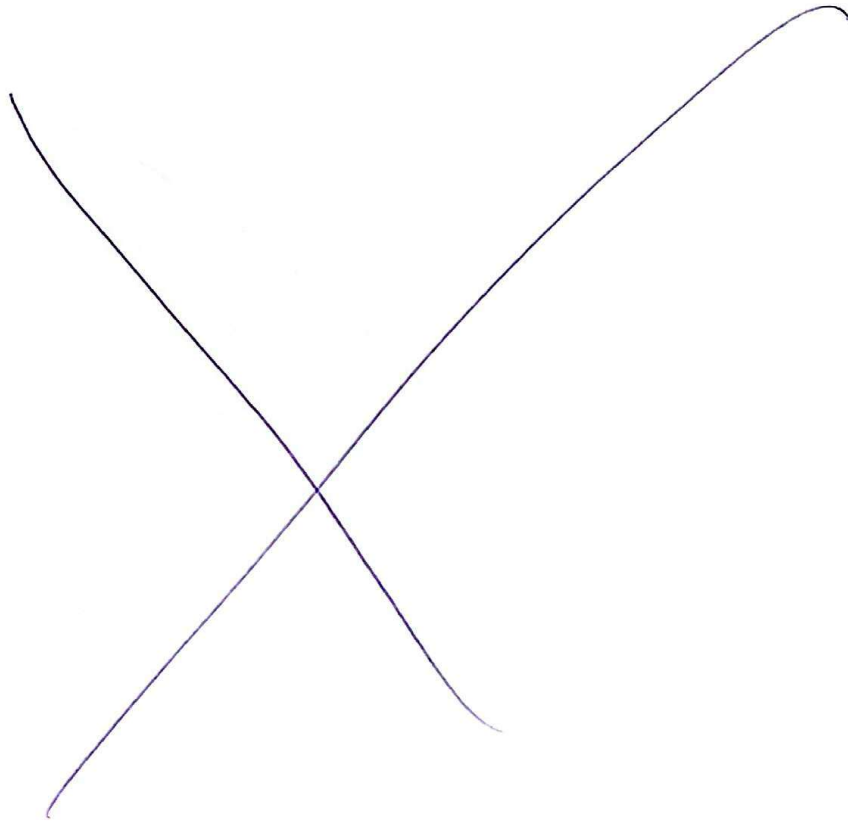
decembrie 2024



(semnatura)

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului  
care sunt lipsă sau incomplete.

*nu sînt*



TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL

„19” decembrie 2024

L.Ș.



(semnatura)

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

19” decembrie 2024



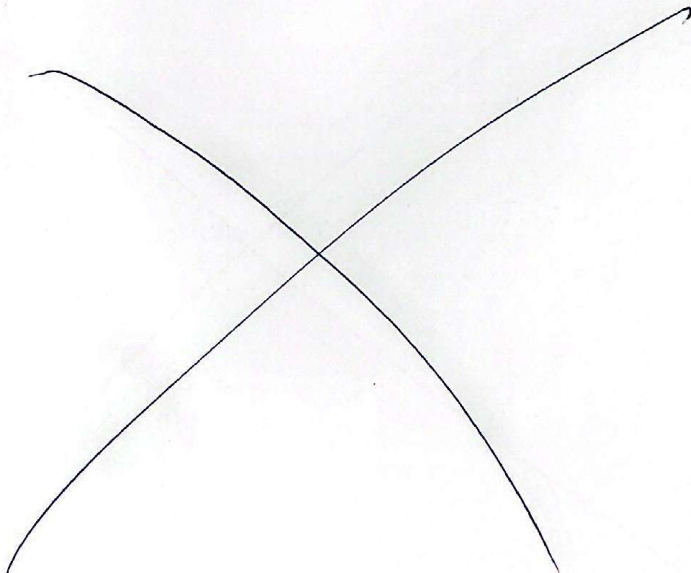
(semnatura)

la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
Nr 1 din 19.12.2024

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

---

*nu sînt*



TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

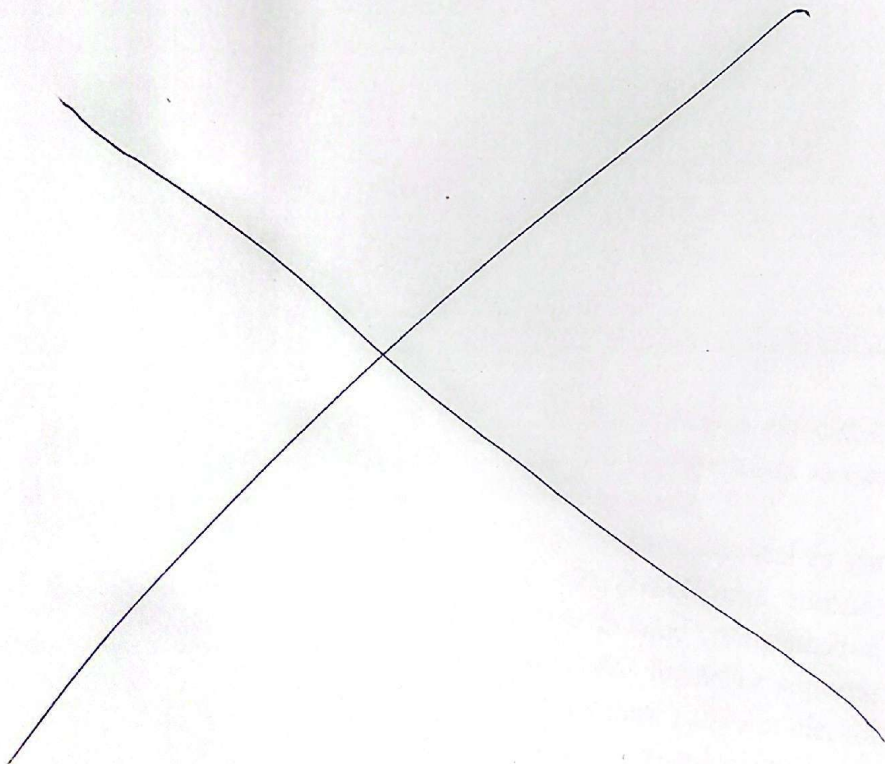


PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:



Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile  
proiectului.

*nu sînt*



TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

„19” decembrie 2024

L.Ș.



(semnatura)

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

19 decembrie 2024



(semnatura)



**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.02**  
**Lucrări de "Reparatia coridorului si biroului de registratura si triaj la IMSP CS**  
**MĂGDĂCEȘTI r-nul Criuleni"**

„26” august 2024

s. Măgdăcești, rnul Criuleni  
(raion,sat,oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ**  
(OBLIGATORIU)

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat din data de **26.08.2024**

între **Instituția Medico - Sanitară Publică, Centrul de Sănătate Măgdăcești, r. Criuleni**, cu  
sediul în s.Măgdăcești, rnul Criuleni, str.Ștefan cel Mare , telefon: 060070897 , 068435340,  
(denumirea autorității contractante)

reprezentat prin **Șefa IMSP,CS Măgdăcești Dna Golubaș Lidia** ,  
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **ASEN PROGRES GRUP SRL**  
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în R. Moldova, mun. Chișinău s. Grătiești , str. Catalan 30  
(localitatea) telefon:068733364

e-mail: asengrup21gmail.com , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu IDNO  
1021600018975,

Reprezentat de către **Andrei Stefanco Administartorul Firmei**  
în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrări de Reparatia cosmetică a coridorului și biroului de registratura si triaj la IMSP CS Măgdăcești , r-nul Criuleni"** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **30 zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

torită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;  
influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor- **minim 3 ANI (36 LUNI)**

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **123992.20** lei MD, ( O sută douăzeci și trei mii nouă sute nouăzeci și doi lei 20 bani ) inclusiv TVA **20665.37** MD. *Douăzeci mii șase sute șizeci și cinci lei 37 bani )*

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

Achitarea plăților pentru lucrările livrate/prestate se va efectua în lei moldovenești.

Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi: **avans 10 prc..**

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 10 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminare lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea

# RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

**ANTREPRENORUL**  
Asen Progres Grup SRL

Adresa poștală: Mun. Chisinau, s. Gratiești  
Str. Catalan 30

Telefon: 068733364  
Cod fiscal: 1021600018975  
Banca: BC Moldindconbank S.A, suc Invest  
Cod: MOLDMD2X329

IBAN ---- MD48ML00000022519292581

**BENEFICIARUL**

IMSP, CS Măgdăcești, r. Criuleni

Adresa poștală:  
s. Măgdăcești, r. Criuleni, str. Ștefan  
cel Mare 124

Telefon 068435340  
Cod fiscal: 1011600034923  
Banca: Min. Fin. Trezoreria de Stat  
Cod: TREZMD2X

IBAN-MD18TRPCCE518430A00183AA

## SEMĂTURILE PĂRȚILOR

**ANTREPRENOR**



**BENEFICIAR**



CONTRACT Nr.51  
privind achiziția de servicii la reparații capitale

I PARTEA GENERALĂ  
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției: achiziția de lucrări la reparații capitale  
Cod CPV: 45200000-9

“06” august 2024

s. Grățiești, mun. Chișinău  
(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
<p><b>«Asen Progres Grup» SRL</b> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin <b>Director Stefanco Andrei.</b> <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza <b>Statutului,</b> <i>(statut, regulament, hotărâre etc.)</i> denumit(a) în continuare <b>Furnizor/Prestator</b> <b>c.f. 1021600018975,</b> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de o parte,</p>	<p><b>Primăria com. Grățiești,</b> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i> reprezentată prin <b>Primarul Caraman Olga</b> <i>(funcția, numele, prenumele)</i> care acționează în baza <b>Hotărârea C.E.C. nr.87</b> <b>din 06.12.2023,</b> denumit(a) în continuare <b>Cumpărător/Beneficiar</b> <b>c.f.1007601010219,</b> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i> pe de altă parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

**Achiziționarea serviciilor de reparații capitale la Grădinița nr.1 s. Grățiești, com.Grățiești**  
*(denumirea bunului/serviciului)*

denumite în continuare Lucrări, conform procedurii de achiziții publice nr.

- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente ale Contractului:
- a) Specificația tehnică;

- b) Specificația de preț;
- c) alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.

c. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/Beneficiar, Furnizorul/Prestatorul se obligă prin prezentul contract să livreze/presteze Cumpărătorului/Beneficiarului Bunurile/Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă prin prezentul contract să plătească Furnizorului/Prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării/prestării lucrărilor, prețul Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## 1. Obiectul Contractului

1.1. Furnizorul/Prestatorul își asumă obligația de a livra/presta lucrările conform Devizului, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze lucrările livrate/prestate de Furnizorul/Prestator.

1.3. Calitatea lucrărilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Documentația prezentată la concurs.

1.4. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Documentația prezentată la concurs.

1.5. Termenele de garanție [valabilitate, după caz] a lucrărilor sunt indicate în Documentația prezentată la concurs.

## 2. Termeni și condiții de livrare/prestare

2.1. Livrarea/Prestarea lucrărilor se efectuează de către Furnizor/Prestator în termenele prevăzute de graficul de livrare/prestare.

2.2. Documentația de însoțire a lucrărilor include:

*Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului/Beneficiarului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală/prestării serviciilor. Livrarea/Prestarea lucrărilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

## 3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul lucrărilor livrate/prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat în devizul prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **239874,43 lei MD ( Două sute treizeci și noua mii opt sute șaptezeci și patru lei 43 bani)**  
**Incl.TVA 39979,07 lei**

*(suma cu cifre și litere)*

3.3. Achitarea plăților pentru lucrările livrate/prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător/Beneficiar vor fi: **avans 10 pre..**

*Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.*

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Furnizorului/Prestatorului indicat în prezentul Contract.

## 4. Condiții de predare-primire

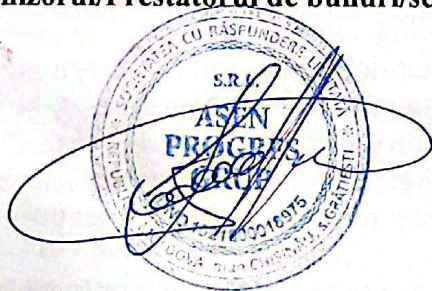
**II. CONDIȚIILE  
SPECIALE A CONTRACTULUI  
(LA NECESITATE)**

**RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii <b>«Asen Progres Grup» SRL</b>	Cumpărătorul/Beneficiarul <b>Primăria com.Grățiești</b>
Adresa poștală: mun. Chișinău, s.Grățiești, str.Catalan 30	Adresa poștală:s.Grățiești, str.Ștefan cel Mare 72
Telefon: 068733364	Telefon:022-451232,022-451254
Cod fiscal: 1021600018975	Cod fiscal:1007601010219
Banca: BC «Moldindconbank» SA Chisinau	Banca: Ministerul Finanțelor, Trezoreria de Stat
Cod: MOLDMD2X	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD48ML000000022519292581	IBAN:MD61TRPDAK311120A07561AC

**SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

**Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii**



**Cumpărătorul/Beneficiarul**



## Anexa E

Formular Interdepartamental tipizat nr C2n  
 aprobat prin ordinul nr 3/5 din 15 Ianuarie 2002  
 al Departamentului de Stat de Statistica  
 al Republicii Moldova

Antreprenor: Asen Progres Grup SRL

Investitor: Primaria Comunei Gratiesti

Obiect:

## Proces-verbal de receptie a lucrarilor executate pe 2024-08-12

Valoarea lucrarilor executate 147 525,53(Lei)

Obiectul: Lucrari de reparatie capitala in blocurile sanitare din Gradinita s. Gratiesti, mun. Chisinau						
Devizul: Reparatia blocului sanitar Gr. "Ghlocei"						
Nr.	Simbol norme si Cod resurse	Lucrari si cheltuieli	U.M.	Cantitate conform datelor din proiect	Valoarea de deviz (Lei)	
					Pe unitate de masura	Total
1	2	3	4	5	6	7
	Cap. 1	Demontari				
	Cap. 1	TOTAL Demontari				0,00
		Inclusiv salariul				0,00
	Cap. 2	Pereti				
1.1.14	CF54B	Placarea peretilor cu placi din ghips-carton, grosime 12,5 mm, montati pe structura din profil zincat: pe suprafete plane, inclusiv glafurile usilor si ferestrelor.	m2	0,50	488,42	244,21
					316,94	158,47
1.1.15	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor si tavanelor .	m2	0,10	6,65	0,66
					2,55	0,25
1.1.18	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor si tavanelor .	m2	15,85	6,65	105,39
					2,55	40,40
1.1.19	CF17C	Diverse lucrari strat de impaslitura din fibra de sticla aplicat pe suprafata elementelor prefabricate din b.c.a. lipit cu aracet, inclusiv stratul de amorsaj.	m2	15,85	29,63	469,62
					16,99	269,35
1.1.20	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor.	m2	15,85	6,65	105,39
					2,55	40,40
1.1.21	CF57A	Aplicarea manuala a chitului pe baza de ipsos "Eurofin" grosime 1,0 mm pe suprafetele peretilor, coloanelor si tavanelor.	m2	15,85	59,77	947,41
					46,73	740,73
1.1.22	CF56A	Aplicarea manuala a chitului pentru lucrari la interior "Mesterul Manole" grosime 0,5 mm pe suprafetele peretilor, coloanelor si tavanelor.	m2	15,85	33,20	526,25
					25,49	404,03
1.1.23	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor si tavanelor .	m2	15,85	6,65	105,39
					2,55	40,40
1.1.24	CN06A	Vopsitorii interioare cu vopsea pe baza de copolimeri vinilici in emulsie apoasa, aplicate in 2 straturi pe glet existent, executate manual .	m2	15,85	67,36	1 067,71
					46,73	740,73
1.1.25	CK27B	Glasvanduri din profile din mase plastice la constructii cu inaltime pna la 35 m din panouri fixe montate la nivelul pardoselii.	m2	4,95	2 091,78	10 354,33
	Cap. 2	TOTAL Pereti			67,98	336,48
		Inclusiv salariul				13 926,35
	Cap. 3	Pardoseli				2 771,25
1.1.29	CG17D	Pardoseli din placi de gresie ceramica inclusiv stratul suport din mortar adeziv, executate pe suprafete: mai mari de 16 m2 .	m2	11,69	477,58	5 582,95
	Cap. 3	TOTAL Pardoseli			212,43	2 483,25
		Inclusiv salariul				5 582,95
	Cap. 4.	Tavane				2 483,25
1.1.30	CK29F	Tavane suspendate din panouri prefabricate "Armstrong", inclusiv sistemul-grila.	m2	11,69	381,03	4 454,29
	Cap. 4	TOTAL Tavane			186,93	2 185,26
		Inclusiv salariul				4 454,29
1.1.31	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor si tavanelor .	m2	0,00	6,65	0,01
					2,55	0,00

Antreprenor: Asen Progres Grup SRL

Investitor: Primaria Comunei Gratiesti

Obiect:

## Proces-verbal de receptie a lucrarilor executate pe 2024-07-08

Valoarea lucrarilor executate 92 348,90 (Lei)

Obiectul: Lucrari de reparatie capitala in blocurile sanitare din Gradinita s. Gratiesti, mun. Chisinau						
Devizul: Reparatia blocului sanitar Gr. "Ghlocei"						
Nr.	Simbol norme si Cod resurse	Lucrari si cheltuieli	U.M.	Cantitate conform datelor din proiect	Valoarea de deviz (Lei)	
					Pe unitate de masura	Total
1	2	3	4	5	Incl. salariul	Incl. salariul
6	7					
	<b>Cap. 1</b>	<b>Demontari</b>				
1.1.1	RpSC06A	Demontarea unui vas de closet din faianta, complet echipat.	buc	3,00	93,47	280,40
					93,47	280,40
1.1.2	RpSC05A	Demontarea unui lavoar de faianta, inclusiv accesoriile.	buc	4,00	80,72	322,89
					80,72	322,89
1.1.3	RpEF23A	Demontari de corpuri de iluminat orice tip, inclusiv tijele si globurile.	buc	2,00	18,69	37,39
					18,69	37,39
1.1.4	RpIC18A	Demontarea tevii negre pentru instalatii, montate la de incalzire centrala prin insurubare, la constructii de locuit si social-culturale, la legarea aparatelor, a coloanelor de distributie etc. avind diametrul de 3/8"-3/4".	m	9,00	32,28	290,52
					30,59	275,30
	<b>Cap. 1</b>	<b>TOTAL Demontari</b>				<b>931,19</b>
		<b>Inclusiv salariul</b>				<b>915,98</b>
	<b>Cap. 2</b>	<b>Pereti</b>				
1.1.5	RpCM33A	Demontarea placajelor din faianta, gresie, ceramica. (pereti)	m2	15,85	136,25	2 159,59
					135,95	2 154,84
1.1.6	RpCG29C	Demolarea peretilor de zidarie din caramida plina, BCA, blocuri ceramice sau din beton usor, caramizi GVP, exclusiv schela si curatirea caramizilor.	m3	0,86	337,23	290,02
					335,63	288,64
1.1.7	RpCJ35A	Desfaceri de tencuieli interioare sau exterioare driscuite la pereti sau tavane.	m2	32,11	23,14	743,09
					22,94	736,66
1.1.8	CN54A	Aplicarea manuala a grundului cu cuar "Betoncontact" intr-un strat, la pereti si tavane interioare.	m2	32,11	28,02	899,61
					11,90	381,97
1.1.9	RpCJ06B	Reparatii de tencuieli interioare, in jurul tocurilor si pervazurilor, la usi si ferestre, de 2 cm grosime, driscuite, executate cu mortar de ciment-var marca 25 T, avind spaletii drepti, intre 15 - 25 cm latime.	m	6,80	61,83	420,45
					56,08	381,35
1.1.10	CF61B	Driscuire continuă a suprafeței (tencuială de un strat) cu amestec uscat de ipsos; glafuri de ferestre și uși curbilnii.	m2	1,95	244,05	475,90
					178,86	348,78
1.1.11	CK26B	Coltare montate din aluminiu.	m	6,20	40,99	254,13
					33,99	210,73
1.1.12	CK18C	Montarea profilelor de ghidaj	m	28,00	32,23	902,50
					22,09	618,58
1.1.13	CF05A	Tencuieli interioare de 3 cm grosime, executate pe impletitura de sirma, driscuite, cu mortar de ciment-var marca M 100-T pentru smir, mortar de ciment-var marca M 50-T pentru grund si mortar de var-ciment M 10-T pentru stratul vizibil, executate manual pe suprafete drepte, inclusiv montarea armaturii de otel si a impletiturii, aplicate la pereti.	m2	32,11	281,99	9 054,73
					195,43	6 275,29
1.1.15	CN53A	Grunduirea suprafetelor interioare a peretilor si tavanelor .	m2	32,01	6,65	212,84
					2,55	81,60
1.1.16	CI22B	Placaj din placute de ceramica (la pereti, stilpi, pilastri si glafuri) fixate de adeziv (amestec uscat), dimensiuni placute: pina la	m2	15,85	386,35	6 123,57



**CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.5**  
**privind achiziția prin contract de mica valoare**

21 mai 2024

s.Bălăbănești  
(municipiu, oraș)

**I. PARTEA GENERALĂ**  
**(OBLIGATORIU)**

**PĂRȚILE CONTRACTANTE**

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_, între **IP Gimnaziul Bălăbănești**, cu sediul în **s.Bălăbănești ,r.Criuleni**

(denumirea autorității contractante)

str. \_\_\_\_\_,

telefon: 024832495,

**IDNO 1012620009083** reprezentat prin **director Calancea Maria**,  
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, și **Asen Progres Grup SRL**,  
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în mun **Chișinău, s.Grătiești** str. **Catalan 30**,  
(localitatea)

telefon: 069733364, fax: \_\_\_\_\_, **IDNO 1021600018975** autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. **468982** din **23 aprilie 2021**, eliberată de **Agentia Servicii Publice** pe un termen de nelimitat ani, pentru genurile de activitate **Lucrari de constructie a cladirilor rezidențiale și nerezidențiale, instalatii electrice, vopsire, zugrăvire, placarea și pardosirea peretilor, alte lucrări de finisare, etc.**

reprezentat prin **administrator Stefanco Andrei**, în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.  
(numele și funcția conducătorului)

**1. OBIECTUL CONTRACTULUI**

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrări de reparații capitale a 2 încăperi de la cantina scolara IP Gimnaziului Bălăbănești** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

**2. PERIOADA DE EXECUȚIE**

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **2 luni și zile 0** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de **Beneficiar**;

datorită **impedimentului** care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme

neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;  
influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **207297,61 (două sute șapte mii două sute nouăzeci și șapte lei,61 bani) MD, inclusiv TVA 34549,60 lei MD.**  
*(suma cu cifre și litere) (suma cu cifre și litere)*

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 3 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeste din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31 decembrie 2024 .

## II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

### 1. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENORUL GENERAL

**Asen Progres Grup SRL**  
Adresa poștală: MD-2093, mun Chișinău  
s. Grătiești, str. Catalan 30  
Telefon: 068733364  
Cod fiscal: 1021600018975  
Banca: BCMoldindconbank SA  
Cod: MODMD2X329  
IBAN MD48ML000000022519292581

#### BENEFICIARUL

**I.P. Gimnaziul Bălăbănești**  
Adresa poștală: MD-4811, s. Bălăbănești  
, r. Criuleni  
Telefon: 024832495/060518127  
Cod fiscal: 1012620009083  
Banca: Ministerul de Finanțe-TRCentru  
Cod: TREZMD2X  
IBAN MD49TRPDAS311120A13339AB

### 2. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

**ANTREPRENOR GENERAL**  
**Asen Progres Grup SRL**

**BENEFICIAR**  
**I.P. Gimnaziul Bălăbănești**

L.Ș.

L.Ș.

Digitally signed by Stefanco Andrei  
Date: 2024.05.24 15:07:19 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Calancea Maria  
Date: 2024.05.24 15:18:12 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Ciobanu Ecaterina  
Date: 2024.05.24 16:19:47 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



INVESTITOR: IP Gimnaziul Bălăbănești

Anexanr. 1  
la Regulamentul de recepție  
a construcțiilor și instalațiilor  
afereente

**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr. 1 din 03.07.2024

Privind lucrarea: **Lucrari de reparații capitale a 2 încăperi de la cantina școlară IP Gimnaziul Bălăbănești** în cadrul contractului de antrpriză nr. **05** din **21/05/2024** încheiat între SRL „Asen Progres Grup” și **Instituția Publică Gimnaziul Bălăbănești** pentru executarea lucrărilor de **Lucrari de reparații capitale a 2 încăperi de la cantina școlară IP Gimnaziul Bălăbănești**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la 03.07.2024 până la 03.07.2024

Fiind formată din:

**1. Președintele comisiei: Calancea Maria – Director**

**Membrii comisiei:**

Ștefan Bejan – Responsabil tehnic;  
Sîrbu Lidia – Director adjunct;  
Golovei Svetlana – Contabil șef;  
Calancea Oxana – Profesor clasele primare.

3. Au mai participat la recepție:

Andrei Stefanco - Administrator "Asen Progres Grup" SRL.

Ursu Serghei – Diriginte de șantier.

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: **Recepția obiectului**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: **Finalizarea lucrărilor**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: **Exploatarea obiectului conform destinației.**

8. Prezentul proces - verbal, conținând 5 file și numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi la 03.07.2024 în 3 exemplare.

1. Calancea Maria

Molaucr

2. Sîrbu Lidia

L.S. Sîrbu

3. Golovei Svetlana

Golovei

4. Calancea Oxana

O. Calancea

7. Ștefan Bejan

Ștefan Bejan

**Reprezentant antreprenor:**

Andrei Stefanco

Ursu Serghei



9. Lucrarea: **Lucrari de reparații capitale a 2 încăperi de la cantina școlară IP Gimnaziul Bălăbănești**

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

„03” iulie 2024

„03” iulie 2024



Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului  
care sunt lipsă sau incomplete.

---

*N-am obiectii*



TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

„03” iulie 2024

L.S.



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

„03” iulie 2024



(semnatura)

Anexa nr.2

la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
Nr 1 din 03.07.2024

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

---

*N-am obiecții.*

*Medaust*



TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

„03” iulie 2024

„03” iulie 2024



*Medaust*  
(semnatura)

Anexa nr.3  
la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
Nr 1 din 03.07.2024

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile  
proiectului.

---

*N-am obiecții.*



TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

