



ofertă tehnică și metodologică

Migrația și Remitențele în Zonele Rurale

17 iulie 2019

propunere elaborată de:
Doru Petruți – doru.petruti@imas.md

www.imas.md

- **Obiective:** studiul își propune să identifice o bază de cunoștințe privind coridoarele cheie și modelele migrației precum și comportamentul financiar și preferințele de remitențe ale populației. Studiul trebuie să definească coridoarele de migrație și zonele de concentrare precum și să evalueze persoanele emigrante situate atât în zonele de migrație, cât și în zonele de intervenție cu AEÎ (Asociațiile de Economii și Împrumut). La modul general, vor fi investigate preferințele și comportamentele privind serviciile financiare.
- **Grup țintă:** persoane 18+ din mediul rural, selectate conform criteriilor convenite cu beneficiarul.
- **Intervievare:** față în față, în gospodărie;
- **Chestionar:** [imas] împreună cu Beneficiarul vor elabora un draft de chestionar care va fi supus pre-testării. Doar versiunea aprobată de Beneficiar urmează a fi programată CAPI și apoi este utilizată în etapa culegerii de date. Durata estimativă a chestionarului este de circa 30 de minute. Chestionarul va fi structurat pe câteva module care vor include următoarele teme: coridoarele cheie ale migrației în zonele rurale și zonele de concentrare, formele, motivele și modelele de migrație, evaluarea populației și familiilor persoanelor afectate de migrațiune, comportamentul financiar și preferințele de remitențe ale populației, estimarea și evaluarea profilului persoanelor în zonele de intervenție cu AEÎ, revizuirea produselor oferite de AEÎ în principalele domenii de migrație și evaluarea gradului de potrivire a acestora pentru beneficiarii remitențelor și gradul de penetrare a acestora etc.
- **Volum eșantion:** 800 respondenți, cu respectarea tuturor condițiilor de recrutare a participanților la sondaj; ne manifestăm flexibilitatea în a aborda studiul conform solicitărilor beneficiarului, existând în acest sens și varianta derulării unui sondaj cu un volum de 700 respondenți și a două sesiuni de focus grup derulate cu persoane din targetul convenit cu beneficiarul.
- **Eșantionare:** împreună cu Beneficiarul sondajului vor fi identificate zonele de intervenție pentru AEÎ și zonele afectate de migrație în care se va dori aplicarea acestui sondaj; funcție de stabilirea acestui cadru de eșantionare, [imas] va reveni ulterior cu un plan detaliat de eșantionare, plan ce va fi supus aprobării Beneficiarului.
- **Selecția respondenților:** dacă într-o gospodărie există două sau mai multe persoane care corespund criteriilor de selecție, va fi utilizată o procedură de selecție aleatorie a persoanei care va participa la sondaj.
- **Metoda de colectare a datelor:** computer assisted personal interview (CAPI, utilizând tablete), în limbile română sau rusă;
- **Metoda de verificare:** coordonatele GPS vor fi utilizate pentru a verifica respectarea condițiilor privind eșantionarea și pentru a confirma dacă contorul de data și oră înregistrat de softul CAPI coincide cu data și ora înregistrată de coordonata GPS; verificări telefonice; verificări față în față prin reintervievare; analiza documentelor de cercetare. 100% din interviurile efectuate trec cel puțin o procedură de verificare menționată mai sus.
- **Instruirea operatorilor de interviu** - Beneficiarul poate fi prezent la instruirea operatorilor sau în momentul aplicării chestionarelor în teren. Toate instruirile au loc față în față, cu participarea tuturor operatorilor de interviu care vor fi implicați în proiectul respectiv. Imediat după instruire puteți primi lista completă a operatorilor de interviu împreună cu unele informații personale despre fiecare (gen, vîrstă, experiență, educație). Toate instruirile au loc direct la sediul [imas] din Chișinău. Utilizăm instruirea în trepte: managerul de proiect instruește Serviciul Operațiuni Teren (5 coordonatori regionali și echipa centrală de teren - Mun. Chișinău și raioanele vecine), Serviciul Operațiuni Teren (SOT) instruește operatorii. Operatorii sunt verificați de către coordonatorii regionali și Departamentul Calitate și Control. Instrucțiunile includ în general următoarele elemente: explicații generale privind obiectivele proiectului; instrucțiuni privind eșantionarea, selecția gospodăriilor și a persoanelor intervievate, utilizarea fișelor de eșantionare (acestea conțin informație despre adresele vizitate, date socio-demografice ale respondentului, lista motivelor de refuz); numărul de vizite necesare pentru realizarea interviurilor; comunicarea cu respondenții: prezentarea, asigurarea anonimatului și confidențialității; folosirea materialelor necesare: manualul operatorului, fișele ajutoare, chestionarul; discutarea tuturor întrebărilor din chestionar; exercițiu practic privind aplicarea și completarea unui chestionar.

- **Etapă de pre-testare** - fiecare proiect derulat de IMAS conține o etapă de pre-testare a instrumentelor de cercetare. Inițial, oferim suportul nostru privind: traducerea chestionarului în Română și Rusă (limbi care vor fi utilizate pentru interviu); formularea întrebărilor (în vederea realizării obiectivelor studiului, pentru o formulare corectă din punct de vedere tehnic, pentru respectarea tuturor elementelor de etică și deontologie); utilizarea corectă a scalelor de răspuns (efectele care pot fi generate de utilizarea unei anumite scale; alegerea celei mai potrivite scale având în vedere analizele solicitate); editarea chestionarului în conformitate cu standardele [imas]; utilizarea „salturilor”, a întrebărilor deschise; ordinea psihologică a întrebărilor. După pre-testare, Beneficiarul va primi un raport care conține: descrierea persoanelor intervievate; durata fiecărui interviu; atitudinea, nivelul de interes al respondenților; sugestii privind forma finală a chestionarului; dificultăți întâmpinate pe durata interviurilor. Culegerea datelor începe doar după ce Beneficiarul aprobă forma finală a chestionarului (versiunile în Rusă și Română).
- **Verificarea datelor** - Departamentul Calitate și Control este responsabil de procedurile de verificare pentru fiecare proiect de cercetare: coordonatele GPS (măsoară acuratețea eșantionării), softul CAPI (măsoară durata totală, timpul alocat fiecărei întrebări), apelurile telefonice și vizitele directe ale supervisorilor regionali. Având în vedere portofoliul de clienți și standardele înalte impuse, calitatea informației furnizată de [imas] este prioritară.
- **Validarea bazei de date** - Persoana responsabilă de acest aspect este Managerul de Proiect. Sunt verificate următoarele aspecte: absența codurilor aberante pentru fiecare variabilă; verificarea valorilor lipsă și, după caz, recuperarea acestor variabile prin realizarea unui nou interviu; verificarea salturilor din chestionar; verificarea legăturilor dintre variabile (de exemplu educația și ocupația). Toate aceste proceduri sunt realizate utilizând sintaxele SPSS. Acestea pot fi salvate și verificate în orice moment Beneficiarul o va solicita.
- **Procesarea datelor** - Beneficiarul va primi o bază de date în format SPSS (.sav) și/sau ASCII, etichetată în întregime în Română/ Engleză. Dacă beneficiarul va solicita, poate fi livrată configurația bazei de date (data map) pentru baza de date ASCII care va identifica locația de coloană a fiecărui item și semnificațiile tuturor codurilor din fiecare coloană. Lista răspunsurilor deschise este la fel o sarcină familiară pentru noi; codurile care vor fi utilizate vor fi coordonate cu Beneficiarul și vom livra variabilele codificate și răspunsurile spontane (traduse în Engleză, dacă este solicitat). Tabele de frecvențe sau grafice, tabelele de segmentare sau orice alte analize solicitate de către Beneficiar vor fi livrate la câteva zile după validarea bazei de date.
- **Raportarea datelor** - [imas] realizează rapoarte de complexități diferite, funcție de necesitățile fiecărui beneficiar. Pot fi livrate rapoarte standard în format Word ce conțin grafice și tabele de segmentare. Dar pot fi realizate și prezentări complexe în Power Point ce conțin și analize statistice avansate, diverse modelări de date, modele de predicție, analize de marketing și recomandări de ordin strategic. Rapoartele pot fi livrate în format Word sau PPT, în Română, Rusă sau Engleză. Formatul, structura preliminară a raportului va fi convenită cu Beneficiarul, dar, preliminar se poate menționa faptul că raportul va respecta structura chestionarului și va oferi concluzii și recomandări pentru fiecare secțiune inclusă în acest studiu.

sarcinile imas

- Elaborare chestionar;
- Traducere chestionar (limba rusă);
- Pregătire cercetare, studiu pilot, instruire, verificare, culegere date;
- Verificare, prelucrare și livrare bază de date;
- Analize statistice standard (elaborare raport Word – grafice și tabele de segmentare);
- Analize statistice avansate (opțional);
- Elaborare raport narativ;
- Prezentare Power Point (opțional);
- Prezentarea rezultatelor către Beneficiar (opțional);

calendar activități

- Pregătirea cercetării: 2 săptămâni
- Culegerea datelor: 3 săptămâni
- Verificare și prelucrare date: 1 săptămână
- Elaborare raport: 2 săptămâni

Durata totală a întregului proiect nu va depăși 40 de zile lucrătoare din momentul semnării contractului.