

FORMULARUL STANDARD AL DOCUMENTULUI UNIC DE ACHIZIȚII EUROPEAN

1. Documentul unic de achiziții europene, (în continuare, DUAЕ) este o declarație pe proprie răspundere, prin care operatorul economic confirmă îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție necesare în cadrul procedurilor de achiziție publică în Republica Moldova.
 2. Formularul este completat, semnat electronic și transmis autorității contractante la depunerea ofertei.
 3. Un DUAЕ depus de către operatorul economic în cadrul unei proceduri de achiziție publică anterioară poate fi reutilizat, cu condiția ca informațiile cuprinse în formular să fie corecte și valabile la data depunerii acestuia.
 4. Ofertantul care prezintă în DUAЕ informații false sau documentele justificative prezentate nu confirmă informația indicată în documentul prezentat este exclus din procedura de achiziție publică și/sau poate răspunde conform legislației.
 5. Formularul DUAЕ este constituit din 7 capitole, și anume:
 - 1) Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă;
 - 2) Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic;
 - 3) Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică;
 - 4) Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici;
 - 5) Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de selecție a operatorilor economici;
 - 6) Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică;
 - 7) Capitolul VII. Declarații finale.
 6. Prezentarea formularului DUAЕ la depunerea ofertei care nu este conform cu cerințele stabilite în Documentația de atribuire duce la respingerea ofertei.
- Capitolul I. Informații privind procedura de achiziție publică și autoritatea/entitatea contractantă**

Compartimentul se completează doar de către autoritatea/entitatea contractantă.

Cod poziție	Conținutul cerinței	Răspuns
1	2	3
A. Informații despre publicare		
1A.1	Numărul anunțului/invitației publicate în Buletinul achizițiilor publice, și după caz numărul anunțului publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene	Construcția rețelelor de canalizare a sectorului "Dumbrava" din mun. Hîncești ocds-b3wdp1-MD-1781172267890
B. Identitatea autorității/entității contractante		
1B.1	Denumirea autorității/entității contractante	Primăria municipiului Hîncești Republica Moldova
1B.2	Număr unic de identificare (IDNO) a autorității/entității contractante	1007601004054

Capitolul II. Informații referitoare la operatorul economic

Compartimentul se completează doar de către operatorii economici.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Informații privind operatorul economic		
2A.1	Denumirea operatorul economic	SRL "Polimer Gaz Complet
2A.2	Țara	Republica Moldova
2A.3	Cod poștal	MD – 2023
2A.4	Oraș/Localitate	Or. Chisinau
2A.5	Adresa juridică	Or. Chisinau, str. Varnita 18
2A.6	Pagina web	
2A.7	Persoana sau persoanele de contact	Boris Impărățel
2A.7.1	<i>Telefon</i>	069 245 906
2A.7.2	<i>Adresa de e-mail</i>	pgcomplet@gmail.com
2A.8	Număr unic de identificare (IDNO/IDNP)	1003600089591
2A.9	Numărul cod TVA	0401270
2A.10	Forma organizatorico-juridică a activității de antreprenoriat	Societate cu raspundere limitata
2A.11	Informația cu privire la numele acționarilor/asociaților/beneficiarului efectiv	

2A.11.1	Numele acționarilor / asociaților	Boris Împărățel, Sorocovici Vladimir
2A.11.2	Numele beneficiarului efectiv <i>[beneficiar efectiv – persoană fizică ce deține sau controlează în ultimă instanță o persoană fizică sau juridică ori beneficiar al unei societăți de investiții sau administrator al societății de investiții, ori persoană în al cărei nume se desfășoară o activitate sau se realizează o tranzacție și/sau care deține, direct sau indirect, dreptul de proprietate sau controlul asupra a cel puțin 25% din acțiuni sau din dreptul de vot al persoanei juridice ori asupra bunurilor aflate în administrare fiduciară]</i>	
2A.11.3	Cetățenia beneficiarului efectiv (<i>legătură juridico-politică permanentă a persoanei fizice definite conform poziției 2A.11.2)</i>	R. Moldova
2A.12	Operatorul economic este: <ul style="list-style-type: none"> • întreprindere mică • întreprindere mijlocie • și altele 	Întreprindere mică
2A.13	În cazul în care achiziția este rezervată: operatorul economic este un atelier protejat sau o întreprindere socială, sau va asigura executarea contractului în contextul programelor de angajare protejată?	Da ✓ Nu
2A.13.1	<i>Dacă da, care este procentul corespunzător de lucrători cu dizabilități sau defavorizați?</i>	
2A.13.2	<i>Specificați cărei sau căror categorii de lucrători cu dizabilități sau defavorizați le aparțin angajații în cauză?</i>	
2A.14	Operatorul economic participă la procedura de achiziții publice împreună cu alți operatori economici?	✓ Da Nu
2A.14.1	<i>Dacă Da, precizați rolul operatorului economic în cadrul grupului (lider, responsabil cu îndeplinirea unor sarcini specifice, etc).</i>	Lider Asociere
2A.14.2	<i>Numiți operatorii economici care participă la procedura respectivă de achiziție publică.</i>	S.R.L. Polimer Gaz Constructii (asociat secund)
2A.14.3	<i>Specificați denumirea grupului participant.</i>	Polimer Gaz Complet & Polimer Gaz Constructii

<i>Notă. Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2A.14, asigurați-vă ca operatorii economici menționați să prezinte un formular DUAE separat.</i>		
B. Informații privind reprezentanții operatorului economic		
Indicați numele persoanei (persoanelor) împuternicită (împuternicite) să îl reprezinte pe operatorul economic în scopurile prezentei proceduri de achiziție publică.		
2B.1	Nume și prenume	Boris Împărățel
2B.2	Poziție/acționând în calitate de..	Director
2B.3	Țară	Republica Moldova
2B.4	Telefon	069245906
2B.5	Adresa de e-mail	pgcomplet@mail.ru
C. Informații privind utilizarea capacităților altor entități		
2C.1	Operatorul economic utilizează capacitățile altor entități pentru a satisface criteriile de selecție prevăzute în capitolul IV, precum și (dacă este cazul) criteriile și regulile menționate în capitolul V de mai jos?	<p style="text-align: center;">Da</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Nu</p>
<i>Notă. Dacă ați răspuns Da la întrebarea 2C.1, prezentați un formular DUAE separat care să cuprindă informațiile solicitate în secțiunile A și B din capitolul respectiv și din capitolul III pentru fiecare dintre entitățile în cauză, completat și semnat în mod corespunzător de entitățile în cauză. Atragem atenția asupra faptului că trebuie incluși, de asemenea, tehnicienii sau organismele tehnice implicate, indiferent dacă fac sau nu parte din întreprinderea operatorului economic, în special cei care răspund de controlul calității și, în cazul contractelor de achiziții publice de lucrări, tehnicienii sau organismele tehnice la care poate face apel operatorul economic în vederea executării lucrărilor. În măsura în care este relevant pentru capacitatea (capacitățile) specifică (specifice) utilizată (utilizate) de operatorul economic, includeți informațiile prevăzute în capitolele IV și V pentru fiecare dintre entitățile în cauză.</i>		
D. Informații privind subcontractanții pe ale căror capacități operatorul economic se bazează		
2D.1	Operatorul economic intenționează să subcontracteze vreo parte din contract cu alți operatori economici?	<p style="text-align: center;">Da</p> <p style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/> Nu</p>
2D.1.1	<i>Dacă Da, enumerați subcontractanții propuși.</i>	text

Capitolul III. Motive de excludere din cadrul procedurii de achiziție publică

Compartimentul se completează de către operatorii economici.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
A. Motive referitoare la condamnări prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești		
1	2	3
3A.1	Participare la o organizație criminală.	Da

	<p>Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru participare la o organizație criminală, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</p>	<p>✓ Nu</p>
3A.2	<p>Corupție. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru corupție pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</p>	<p>Da</p> <p>✓ Nu</p>
3A.3	<p>Fraude. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru fraudă pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?</p>	<p>Da</p> <p>✓ Nu</p>
3A.4	<p>Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activitățile teroriste. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere</p>	<p>Da</p> <p>✓ Nu</p>

	prevăzută în mod direct în condamnare?	
3A.5	Spălare de bani sau finanțarea terorismului. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pentru infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste, pronunțate printr-o hotărâre definitivă, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	Da ✓ Nu
3A.6	Exploatarea prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane. Operatorul economic însuși sau orice persoană care este membru al organismului de administrare, de conducere sau de supraveghere al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia a făcut obiectul unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre definitivă pentru exploatare prin muncă a copiilor și alte forme de trafic de persoane, printr-o condamnare pronunțată cu cel mult cinci ani în urmă sau în care continuă să se aplice o perioadă de excludere prevăzută în mod direct în condamnare?	Da ✓ Nu
3A.7	În cazul că răspunsul este Da pentru cel puțin una din întrebările 3A.1 – 3A.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
3A.7.1	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	text
B. Motive privind plata impozitelor sau/și a contribuțiilor de asigurări sociale		
	Plata impozitelor	
3B.1	Operatorul economic și-a onorat obligațiile cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale în conformitate cu prevederile legale în vigoare în Republica Moldova sau în țara în care este stabilit?	✓ Da Nu
3B.1.1	<i>Dacă Nu, în ce mod a fost stabilită obligația cu privire la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale?</i>	Nu se aplica
3B.1.2	În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

	<i>contribuțiilor sociale a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, această decizie este definitivă?</i>	
3B.1.3	<i>În cazul în care, încălcarea cu referire la obligațiile privind plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor sociale a fost stabilită printr-o hotărâre judecătorească sau administrativă, precizați data și numărul deciziei.</i>	Nu se aplica
3B.2	Operatorul economic beneficiază, în condițiile legii, de eșalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora, inclusiv a majorărilor de întârziere (penalităților) și/sau a amenzilor? Notă: <i>Se completează doar în cazul în care ați răspuns Nu, la întrebarea din 3B.1.</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3B.2.1	<i>Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze actul privind eșalonarea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale ori de alte facilități în vederea plății acestora?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3B.3	Operatorul economic este în măsură să furnizeze un certificat cu privire la plata impozitelor sau să furnizeze informații privind onorarea obligațiilor fiscale?	✓ Da Nu
3B.4	Informațiile privind lipsa/existența restanțelor față de bugetul public național sunt disponibile gratuit pentru autorități, prin accesarea unei baze de date naționale? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: https://date.gov.md/ Autoritatea sau organismul emitent(ă): Serviciul Fiscal de Stat Referința exactă a documentației: Certificat privind lipsa datoriilor
C. Includerea în lista de interdicție a operatorilor economici		
3C.1	Operatorul economic este înscris în lista de interdicție a operatorilor economici?	Da ✓ Nu
3C.1.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3C.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica

3C.1.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
D. Motive legate de insolvabilitate, conflicte de interese sau abateri profesionale		
	Obligațiile aplicabile în domeniul mediului, muncii și asigurărilor sociale	
3D.1	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul mediului în ultimii 3 ani?	Da ✓ Nu
3D.1.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.1, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3D.1.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
3D.2	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul social în ultimii 3 ani?	Da ✓ Nu
3D.2.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.2, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3D.2.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
3D.3	Operatorul economic a încălcat obligațiile în domeniul muncii în ultimii 3 ani?	Da ✓ Nu
3D.3.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.3, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3D.3.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
	Insolvabilitatea	
3D.4	Operatorul economic este în situație de insolvabilitate sau de lichidare a activității antreprenoriale ca urmare a unei hotărâri judecătorești?	Da ✓ Nu
3D.4.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.4, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3D.4.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
	Active administrate de lichidator	
3D.5	Activele operatorului economic sunt administrate	Da

	de un lichidator sau de o instanță?	✓ Nu
3D.5.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.5, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3D.5.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
	Activitățile economice sunt suspendate	
3D.6	Activitățile economice ale operatorului economic sunt suspendate?	Da ✓ Nu
3D.6.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.6, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Nu se aplica
3D.6.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
	Acorduri cu alți operatori economici care vizează denaturarea concurenței	
3D.7	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, a încheiat acorduri cu alți operatori economici care au ca obiect denaturarea concurenței, fapt constatat prin decizie a organului abilitat în acest sens?	Da ✓ Nu
3D.7.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.7, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	Da Nu Nu se aplica
3D.7.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
	Conflict de interese	
3D.8	Operatorul economic se află într-o situație de conflict de interese care nu poate fi remediată?	Da ✓ Nu
3D.8.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.8, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	Da Nu Nu se aplica
3D.8.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
	Etica profesională	
3D.9	Operatorul economic a fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională?	Da ✓ Nu
3D.9.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea</i>	<input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

	<i>3D.9, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	Nu se aplica
3D.9.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica
	Integritatea	
3D.10	Operatorul economic, în ultimii 3 ani, se face vinovat de o abatere profesională, care îi pune la îndoială integritatea?	Da ✓ Nu
3D.10.1	<i>În cazul că răspunsul este Da pentru întrebarea 3D.10, puteți furniza dovezi care să arate că măsurile luate sunt suficiente pentru a demonstra fiabilitatea, în pofida existenței unui motiv de excludere?</i>	Da Nu Nu se aplica
3D.10.2	<i>Dacă Da, descrieți aceste măsuri.</i>	Nu se aplica

Capitolul IV. Criteriile de calificare și selecție a operatorilor economici

Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea (coloana nr.2) contractantă și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Capacitatea de exercitare a activității profesionale		
4A.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra înregistrarea acestuia?	✓ Da Nu
4A.1.1	<i>Dacă Da, indicați actele de înregistrare a activității antreprenoriale și genul (genurile) de activitate determinate de legislație, aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în baza căreia întreprinderea are dreptul să execute viitorul contract de achiziție publică.</i>	Certificat de înregistrare MD 0006312 Extras din registrul de stat al persoanelor juridice nr. 192805 din data de 18.11.2025
4A.1.2	<i>Actele de înregistrare a activității antreprenoriale, sunt disponibile gratuit pentru autorități dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	Adresa de internet: https://date.gov.md/ Autoritatea sau organismul emitent(ă): Agenția Servicii Publicie Referința exactă a documentației: Cazier judiciar

4A.2	Activitatea antreprenorială deține o certificare și/sau o autorizare echivalentă aferent obiectului procedurii de atribuire a contractului, în cadrul unui sistem național?	✓ Da Nu
4A.2.1	<i>Dacă Da, operatorul economic este în măsură să furnizeze documentul/documentele prin care se va demonstra certificarea și/sau autorizarea activității acestuia?</i>	✓ Da Nu
4A.2.3	<i>Actele privind certificarea sau autorizarea sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	Adresa de internet: <i>asp.gov.md</i> Autoritatea sau organismul emitent(ă): Agenția Servicii Publice, Agenția pentru Supraveghere Tehnică Referința exactă a documentației: Extras din registrul de stat al Persoanelor Juridice
4A.3	Genurile de activitate, și/sau certificarea, și/sau autorizarea privind activitatea de întreprinzător, acoperă criteriile de selecție impuse de autoritatea/entitatea contractantă în anunțul/invitația de participare?	✓ Da Nu
B. Capacitatea economică și financiară		
	Declarații bancare	
4B.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze declarații bancare sau, după caz, dovezi privind asigurarea riscului profesional în conformitate cu cerințele din documentația de atribuire?	✓ Da
4B.1.1	<i>Informația menționată la punctul 4B.1 este disponibilă gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea ei.</i>	Adresa de internet: <i> text </i> Autoritatea sau organismul emitent(ă): <i> text </i> Referința exactă a documentației: <i> text </i>
	Cifra de afaceri anuală (volumul vânzărilor)	

4B.2	<p>Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră de afaceri anuală, după cum urmează: Valoare egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract Perioada 2024-2025</p> <p>- valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală sau mai mare decât valoarea viitorului contract</p> <p><i>Notă. Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada</i></p>	<p>✓ Da Nu</p>
4B.2.1	<p><i>Specificați care este cifra de afaceri anuală, conform datelor din raportul financiar.</i></p>	<p>19 824 984 lei Anul 2025</p>
<p>Cifra de afaceri medie anuală</p>		
4B.3	<p>Operatorul economic este în măsură să demonstreze o cifră medie anuală de afaceri, după cum urmează:</p> <p>- Realizarea unei cifre medii anuale de afaceri în ultimii 3 ani egală sau mai mare decât suma stabilită în pct. 16 din anexa nr. 2 _____</p> <p><i>Notă. Se completează de către autoritatea contractantă valoarea și perioada</i></p>	<p>✓ Da Nu</p>
4B.3.1	<p><i>Specificați cifra de afaceri, conform datelor din raportul financiar.</i></p>	<p>14 249 006 lei Anul 2023 15 272 571 lei Anul 2024 19 824 984 lei Anul 2025 Valoarea medie totală 16 448 854 lei</p>
<p>Raport financiar</p>		
4B.4	<p>Operatorul economic este în măsură să furnizeze raportul financiar înregistrat, extrase din raportul financiar?</p>	<p>✓ Da</p>
4B.5	<p>Informațiile privind situația economică și financiară sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</p>	<p>Adresa de internet: text </p> <p>Autoritatea sau organismul emitent(ă): text </p> <p>Referința exactă a documentației: text </p>
<p>C. Capacitatea tehnică și/sau profesională</p>		
	<p>Operatorul economic este în măsură să furnizeze</p>	<p>✓ Da</p>

4C.1	documentele solicitate de către autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare, care demonstrează capacitatea tehnică și/sau profesională pentru executarea viitorului contract.	Nu
4C.1.1	<i>Informațiile privind capacitatea tehnică și/sau profesională sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	<i>Adresa de internet:</i> text <i>Autoritatea sau organismul emitent(ă):</i> text <i>Referința exactă a documentației:</i> text
	Instalații tehnice și măsuri de asigurare a calității	
4C.2	Operatorul economic este în măsură să furnizeze detalii referitoare la tehnicienii sau organismele tehnice, specificate în anunțul de participare/documentația de atribuire, pe care autoritatea/entitatea contractantă le poate solicita, în special cele responsabile de controlul calității în legătură cu acest exercițiu de achiziție publică?	✓ Da
4C.3	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la sistemele de management și de trasabilitate utilizate în cadrul lanțului de aprovizionare?	✓ Da Nu
4C.3.1	<i>Informațiile sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</i>	<i>Adresa de internet:</i> www.incercom.md <i>Autoritatea sau organismul emitent(ă):</i> INCERCOM Contract de colaborare nr. 84 din 27.03.2026 <i>Referința exactă a documentației:</i> text
	Utilaje, instalații și echipament tehnic	
4C.4	Operatorul economic dispune de utilaje și echipament necesar pentru îndeplinirea	✓ Da Nu

	corespunzătoare a contractului de achiziție publică?	
4C.5	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație cu privire la dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire?	✓ Da
	Pregătirea profesională și calificarea personalului	
4C.6	Operatorul economic are în cadrul întreprinderii personal calificat conform cerințelor stabilite în anunțul de participare sau în documentația de atribuire?	✓ Da Nu
4C.7	Operatorul economic este în măsură să furnizeze o informație privind personalul de specialitate propus pentru executarea contractului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și documentația de atribuire?	✓ Da
4C.8	<i>Indicați efectivele medii anuale de personal angajat din ultimii trei ani de activitate.</i>	Anul 2023
		Angajați 28
		Anul 2024
		Angajați 21
		Anul 2025
		Angajați 30
	Numărul membrilor personalului de conducere	
4C.9	<i>Indicați numărul membrilor personalului de conducere ale operatorului economic pe parcursul ultimilor trei ani.</i>	Anul 2023
		Persoane 3
		Anul 2024
		Persoane 3
		Anul 2025
		Persoane 3
	Mostre, descrieri, fotografii	se aplică
4C.10	Operatorul economic este în măsură să furnizeze eșantioane (mostre), descrieri și/sau fotografii ale produselor/serviciilor care urmează să fie furnizate/prestate, conform cerințelor stabilite în documentația de atribuire?	✓ Da Nu
	Pentru contractele de achiziție publică de lucrări	se aplică
4C.11	În perioada de referință, operatorul economic a îndeplinit lucrări specifice sau similare obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în	✓ Da

	documentația de atribuire?	
4C.11.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea lucrărilor, valoarea lor, data de începere, data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, beneficiarul și altă informație relevantă.</i>	Îmbunătățirea infrastructurii de sanitație în municipiul Strășeni prin extinderea rețelei de canalizare în 3 sectoare. (Parcul Central; Poliția; str-la Morii; Podul Volocii) 5 279 588,30 Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr.02 din 14.11.2025 Primaria mun. Strășeni
4C.11.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea lucrărilor, valoarea lor, data de începere, data procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor, beneficiarul și altă informație relevantă.</i>	Sistemul de alimentare cu apă a satului Clocușna raionul Ocnîța 6 811 780,13 lei Procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr.02 din decembrie .2025 Primaria s. Clocușna
	Pentru contractele de achiziție publică de bunuri	Nu se aplică
4C.12	În perioada de referință, operatorul economic a efectuat livrări specifice obiectului de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	
4C.12.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea livrărilor, valoarea lor, data de începere, data furnizării, beneficiarul și altă informație relevantă.</i>	text
	Pentru contractele de achiziție publică de servicii	Nu se aplică
4C.13	În perioada de referință, operatorul economic a prestat servicii similare cu obiectul de achiziție indicat în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	Da <input checked="" type="checkbox"/> Nu
4C.13.1	<i>Dacă Da, enumerați-le specificând descrierea serviciilor, valoarea lor, durata de execuție, data începerii, beneficiarul și altă informație relevantă.</i>	text
4C.14	În cazul că răspunsul este Da pentru una din întrebările 4C.11 – 4C.13, puteți furniza dovezi prin care se va demonstra îndeplinirea lucrărilor, livrarea bunurilor, prestarea serviciilor similare conform	<input checked="" type="checkbox"/> Da Nu

	cerințelor documentației de atribuire?	
D. Standarde de asigurare a calității		
4D.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de asigurare a calității conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația atribuire?	✓ Da
4D.2	Informațiile privind standardele de asigurare a calității, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: text
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): Organismul de Certificare a Sistemelor de Management (OC SM) ISO 9001:2015
		Referința exactă a documentației: text
E. Standarde de protecție a mediului		
4E.1	Operatorul economic este în măsură să furnizeze certificate emise de organisme independente prin care se atestă faptul că operatorul economic respectă standardele de protecție a mediului, conform cerințelor stabilite în anunțul de participare și în documentația de atribuire?	✓ Da Nu
4E.2	Informațiile privind standardele de protecția mediului, sunt disponibile gratuit pentru autorități, dintr-o bază de date națională? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.	Adresa de internet: text
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): Organismul de Certificare a Sistemelor de Management (OC SM) ISO 14001:2015
		Referința exactă a documentației: text
F. Permitearea controalelor		
4F.1	Operatorul economic permite efectuarea verificărilor de către autoritatea/entitatea contractantă referitor la capacitățile economice și financiare, de producție sau tehnice privind executarea viitorului contract de achiziție publică?	✓ Da Nu

Capitolul V. Indicații generale pentru criteriile de calificare și selecție

Compartimentul se completează de către autoritatea/entitatea contractantă (coloana nr.2) și operatorii economici (coloana nr.3).

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
-------------	-----------------------	---------

1	2	3
A. Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse		
5A.1	<p>Operatorul economic este în măsură să furnizeze în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe suport de hârtie autorității contractante: formularele, certificatele, avizele și alte documente indicate de către autoritatea/entitatea contractantă în anunțul de participare și în documentația de atribuire?</p> <p>Termen 3 zile de la solicitare</p> <p><i>Notă. Numărul de zile se indică de către autoritatea contractantă ținând cont de cantitatea și caracterul documentelor solicitate.</i></p>	✓ Da Nu
5A.2	<p>Informațiile care să îi permită autorității/entității contractante să obțină documentele indicate în anunțul de participare și în documentația de atribuire, sunt disponibile gratuit și direct prin accesarea unei baze de date naționale în orice stat? Dacă da, specificați informația care ar permite verificarea.</p>	Adresa de internet: text
		Autoritatea sau organismul emitent(ă): text
		Referința exactă a documentației: text

Capitolul VI. Preselecția candidaților pentru procedura de atribuire a contractului de achiziție publică Nu se aplică

Compartimentul se solicită de către autoritatea contractantă doar în cadrul procedurilor de achiziție publică: licitația restrânsă, negociere, dialog competitiv și parteneriatul pentru inovare.

Cod poziție	Conținutul cerințelor	Răspuns
1	2	3
A. Îndeplinirea tuturor criteriilor de selecție impuse		
6A.1	Operatorul economic/candidatul îndeplinește criteriile de selecție stabilite de către autoritatea contractantă în anunțul de participare și în documentația de atribuire.	✓ Da Nu
6A.2	Operatorul economic/candidatul dispune și este în măsură să furnizeze în Sistemul informațional automatizat „Registrul de stat al achizițiilor publice” sau prin mijloace electronice, sau dacă e cazul, pe suport de hârtie autorității contractante certificate sau alte forme de documente justificative, după cum este cerut în anunțul de participare și în documentația de	✓ Da Nu

Capitolul VII. Declarații finale

Operatorul economic declară că informațiile prezentate în capitolele II – V (după caz II-VI) sunt exacte și corect furnizate, cunoscând pe deplin consecințele cazurilor grave de declarații false.

Operatorul economic declară în mod oficial, că poate să furnizeze la solicitarea autorității/entității contractante fără întârziere, certificatele și documentele justificative solicitate, cu excepția cazului în care autoritatea/entitatea contractantă are posibilitatea de a obține documentele justificative în cauză direct prin accesarea unei baze de date relevante, care este disponibilă gratuit, cu condiția că operatorul economic să fi furnizat informațiile necesare (adresa de internet, autoritatea sau organismul emitent(ă), referința exactă a documentației) care să îi permită autorității contractante sau entității contractante să facă acest lucru și se consimte accesul la informațiile menționate, în cazul în care acest lucru este necesar.

Operatorul economic declară în mod oficial că este de acord ca **Primăria municipiului Hîncești**, astfel cum este descrisă în capitolul I secțiunea A să obțină acces la documentele justificative privind informațiile pe care le-a furnizat în acest DUAE în scopul desfășurării procedurii de achiziție Licitatie Deschisă: **Construcția rețelelor de canalizare a sectorului "Dumbrava" din mun. Hîncești** conform (ocds-b3wdp1-MD-1781172267890).

Nume: **Boris Împărățel**

Funcția: **director**

Data: **25.06.2026**

Denumirea firmei: **SRL "Polimer Gaz Complet"**

Semnătura: **Electronica**

**DECLARAȚIE
privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului: **Sistemul de alimentare cu apă a satului Clocușna raionul Ocnita**

2. Numărul și data contractului: **nr. 29 din 10.12.2024**

3. Denumirea/numele beneficiarului: **Primăria s. Clocușna**

4. Adresa beneficiarului: **s. Clocușna r. Ocnita**

5. Țara: **Republica Moldova**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului exprimată în moneda exprimată
în care s-a încheiat contractul în echivalent
dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 6 811 780,13 lei 351 303

b) finală

6 811 780,13 lei 351 303

(la data finalizării contractului) _____

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **nu au fost**

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) Contractată 10 luni

b) efectiv realizată 10 luni

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **Nr. 02 din decembrie 2025**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție **Nu au fost**

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: **25.06.2026**

Semnat: **Electronic**

Nume: **Impăratel Boris**

Functia în cadrul firmei **Director**

Denumirea firmei și sigiliu **„Polimer Gaz Complet” SRL**

DECLARAȚIE
privind lista principalelor lucrări executate în ultimii 5 ani de activitate:

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/ nume beneficiar/ Adresa	Calitatea antreprenorului	Preț contract/ valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului- verbal de recepție la terminarea lucrărilor
1	Îmbunătățirea infrastructurii de sanitație în municipiul Strășeni prin extinderea rețelei de canalizare în 3 sectoare. (Parcul Central; Politia; str-la Morii; Podul Volocii)	Primăria mun. Strășeni	Contractant unic	5 279 588,29	8	Nr. 02 din 14.11.2025
	Sistemul de alimentare cu apă a satului Clocușna raionul Ocnîța	Primăria s. Clocușna	Contractant unic	6 811 780,13	7	Nr. 02 din decembrie 2025
	Reabilitarea și extinderea sistemului de apeduct în or. Cainari, r. Causeni, Zona I, Sector II	Primăria Cainari	Contractant unic	7 832 197,29	10	Nr. 01 din 30.07.2024
	Amenajarea teritoriului Centrului Educativ pentru copii din s. Hansca, r-nul Ialoveni	Primăria s. Hansca	Contractant unic	4 227 428,65	5	Nr. 01 din 07.12.2023
	Lucrări de construcție a rețelei de canalizare în sectorul rezidențial Ipoteca și Stația Veterinară din mun. Strășeni	Primăria mun. Strășeni	Contractant unic	2 390 041,09	6	Nr.02 Din 30.08.2022

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

Data completării: **25.06.2026**

Semnat: **Electronic**

Nume: **Împăratel Boris**

Funcția în cadrul firmei: **Director**

Denumirea firmei: **SRL "Polimer Gaz Complet"**

Contract DE ANTREPRIZĂ Nr.29
privind achiziția
Sistemul de alimentare cu apă a satului Clocușna raionul Ocnîța

"10" decembrie 2024

s. Clocușna r. Ocnîța
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. [ocds-b3wdp1-MD-1728905974322](#) din data 14.10.2024, între **Primăria s. Clocușna r. Ocnîța**, cu sediul în satul
(denumirea autorității contractante)

Clocușna raionul Ocnita, str. ____, telefon: 027143373, fax: 027143297, IDNO 1007601008122
(localitatea)

reprezentat prin primar – Bucarciuc Tatiana, în calitate de Beneficiar, pe de o parte,
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

Polimer Gaz Construcții S.R.L., cu sediul în mun. Chișinău, str. V. Dokucaev, 3 of. 62,
(denumirea operatorului economic) (localitatea)

telefon: 069732666, fax: --, IDNO 1002600040564 autorizat pentru activitatea în construcții:
autorizația nr. **039243** din "28" martie 2007, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de
_ani, pentru genurile de activitate „Construcțiile de clădiri și construcții inginerești, instalații și
rețele tehnicoedilitare, reconstrucții”, reprezentat prin Alexandru Ciocan, în calitate de
Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările* - **Sistemul de alimentare cu apă a satului Clocușna raionul Ocnîța** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 10 luni și zile 0 după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor 2 ani.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **6 815 842.35** (**sase milioane opt sute cincisprezece mii opt sute patruzeci și doi lei 35 bani**) lei MD, inclusiv TVA **1 135 973,72** (**un million una sută treizeci și cinci mii nouă sute șaptezeci și trei lei 72 bani**) lei MD.

(suma cu cifre și litere)

(suma cu cifre și litere)

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 2 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit. Forma garanție bancare vor fi rețineri succesive, din facturile parțiale, în cuantum de 5 % din valoarea lunară a acestora până la atingerea unui procent de 5% din valoarea totală a contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate până la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor

fi depuse pe un cont special deschis în baza contractului de depozit – garanția de bună execuție aleasă de ambele părți.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperatele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a

cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;

c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt sub sechestru;

b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;

c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;

d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art.19 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art.76 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

a) Caietul de sarcini;

b) Propunerea tehnică;

c) Propunerea financiară;

d) Graficul de executare a lucrărilor ;

e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Presentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2025 /recepția finală a lucrărilor.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

S.R.L. „Polimer Gaz Construcții”

Adresa poștală: mun. Chișinău, str. V. Dokucaev, 3 of. 62

Telefon: 069732666

Cod fiscal: 1002600040564

Banca: BC MOLDINDCONBANK SA

Sucursala Invest Chisinau

Cod: MOLDM2X329

IBAN MD79ML00000000225172960

BENEFICIARUL

Primaria s. Clocusna r. Ocnita

Adresa poștală: s. Clocusna r. Ocnita

Telefon: 027143297

Cod fiscal: 1007601008122

Banca:

Cod: TREZMD2X

IBAN MD63TRDAY319230J10837AB

SEMĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Digitally signed by Ciocan Alexandru
Date: 2024.12.11 11:14:22 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



BENEFICIAR

Digitally signed by Bucarciuc Tatiana
Date: 2024.12.11 11:22:32 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Sistemul de alimentare cu apă a satului Clocușna raionul Ocnița	45200000-9	Conform devizului de cheltuieli	<i>Conform devizului de cheltuieli</i>	
	TOTAL				

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

BENEFICIAR

Anexa nr.2
la Contractul nr. 29
din "10" 12- 2024

SPECIFICAȚII DE PREȚ

<i>Nr.</i>	<i>Denumirea lucrărilor</i>	<i>Cod CPV</i>	<i>Unitatea de măsură</i>	<i>Cantita tea</i>	<i>Prețul unitar Inclusiv TVA</i>	<i>Suma lei MD, Inclusiv TVA</i>	<i>Termenii de executare</i>
<i>1</i>	<u>Sistemul de alimentare cu apă a satului Clocușna raionul Ocnita</u>	45200000-9	<i>Conform devizului de cheltuieli</i>	<i>1</i>			<i>10 luni</i>
	<i>TOTAL</i>			<i>1</i>	1135973.72	6 815 842,35	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

BENEFICIAR

Contract № 24/1-2024

mun. Chișinău 2024

24 decembrie

SRL „Polimer Gaz Construcții”, în calitate de Contractor, reprezentat de d-nul **Alexandru Ciocan**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Varnita 18 MD 2023, IBAN MD10AG000002251108011841, BC „Moldova Agroindbank” SA Chișinău, fil. Centru, mun. Chișinău, c/b AGRNMD2X723, c/f 1002600040564, TVA 0203093 și

SRL „Polimer Gaz Complet”, în calitate de Subantreprenor, reprezentat de d-nul **Boris Impărățel**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Varnița, 18, IBAN MD80ML000000222442900906, BC „MOLDINDCONBANK” SA, filiala „INVEST”, mun. Chișinău, c/b MOLDDMD2X329, c/f 1003600089591, TVA 0401270, cod poștal 2023, tel: 069245906, înregistrată la Camera Înregistrării de Stat cu Nr. 0006312 din 04/06/1999, pe de altă parte numiți „Parte” sau „Părți”, în dependență de contextul contractului, au încheiat prezentul Contract privind următoarele:

1. Obiectul contractului

1.1. „Subantreprenorul” se obligă să presteze următoarele servicii:

„Sistemul de alimentare cu apă a satului Clocușna raionul Ocnița ”

în continuare numite „Servicii”, «Antreprenorul» se obligă să asigure recepția Serviciilor prestate de Subantreprenor și să asigure remunerarea Subantreprenorului la timp.

1.2. Costul lucrărilor, executate în conformitate cu devizul coordonat de către ambele Părți (Anexa №1 a prezentului Contract), la data semnării contractului constituie 6 811 780,13 lei (șase milioane opt sute unsprezece mii șapte sute optzeci de lei și treisprezece bani).

1.3. Costul lucrărilor indicate în p. 1.2 nu este final și poate fi schimbat pe parcursul îndeplinirii lucrărilor în procesul producerii.

2. Remunerarea

2.1. Pentru Serviciile prestate de Subantreprenor, Antreprenorul se obligă să achite Subantreprenorului recompense conform devizului de la licitație. 1. Toate schimbările a tarifelor și a Devizului de cheltuieli, sau a unuia din componentele acestuia, se perfectează într-un acord adăugător al Părților, în formă scrisă.

2.2. Recompensa Subantreprenorului se realizează în modul următor:

Achitarea din devizul de la licitație pe măsura îndeplinirii lucrărilor nu mai târziu de 5 zile după achitarea lucrărilor de către beneficiar.

2.3. Achitarea recompensei Subantreprenorului se efectuează de către Antreprenorul sub formă de transfer pe contul de decontare al Subantreprenorului.

2.4. Garanția de bună execuție se va restitui Subantreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar și transferarea datoriei către Antreprenor. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

3. Drepturile și Obligațiunile Părților

3.1. Subantreprenorul este obligat:

3.1.1. Să execute lucrările, utilizând instrumentele, echipamentele și manopera propriei.

3.1.2. Să asigure aprovizionarea cu materiale și utilaje, necesare pentru executarea lucrărilor cu forțele proprii.

3.1.4. Să acorde Antreprenorului la prima cerere toată informația necesară despre mersul executării lucrărilor.

3.1.5. Subantreprenorul își asumă riscul lichidării sau accidentării materialelor, instrumentelor, rezultatelor de lucru pînă la momentul predării Antreprenorului în conformitate cu Contractul dat.

3.1.6. Răspunde de metodele de executare a lucrărilor (inclusiv și de tehnica securității muncii) în măsură deplină cu mijloace proprii.

3.2. Antreprenorul este obligat:

3.2.1. Să achite Subantreprenorului remunerarea în conformitate cu p. 2 al prezentului Contract.

3.2.2. De coordonat cu Subantreprenorul termenii începerii și finisării lucrărilor.

4. Transmiterea-acceptarea rezultatelor prestărilor efectuate

4.1. Examinarea, transmiterea-acceptarea rezultatelor prestărilor efectuate după Contractul dat este efectuată de către reprezentanții autorizați al Părților.

4.2. În lipsa clauzelor privitor la rezultatele prestărilor efectuate de către Subantreprenor, Antreprenorul semnează Actul de recepție a lucrărilor. În cazul apariției lucrărilor nefinisate, Antreprenorul întocmește un Act cu lista lucrărilor necesare de efectuat adăugător, în termeni stabiliți.

4.3. Subantreprenorul garantează calitatea lucrărilor prestate în termen de 5 ani. În caz contrar, la cererea Antreprenorului, Subantreprenorul își asumă obligația să lichideze neajunsurile în termen de 15 zile lucrătoare din cont propriu.

4.4. Subantreprenorul poartă răspunderea de calitate a materialelor folosite care au fost achiziționate de către Antreprenor.

4.5. Subantreprenorul ia parte la lucrările comisiei de primire și prezintă lucrările executate de către dînsul.

4.6. Antreprenorul organizează lucrările comisiei de primire și suportă cheltuielile legate de darea în exploatare a obiectului.

5. Responsabilitățile contractuale

5.1. Ambele părți sunt responsabile pentru neexecutarea obligațiilor indicate în Contractul dat, fără nici o restricție, și nu numai în cazuri de încălcări sau neglijență.

5.2. În caz de încălcarea termenului de executare a lucrărilor și/sau îndeplinirea necuvenită a obligațiilor indicate în Contract, Subantreprenorul este obligat să achite Antreprenorului penalitate în mărime de 0,2 % din costul serviciilor, pentru fiecare zi de întârziere.

5.3. În caz de întârziere a achitarii pentru lucrările executate Antreprenorul achită Subantreprenorului penalitate în mărime de 0,2% din sumă pentru fiecare zi de întârziere.

5.4. Oricare din Părți se eliberează de responsabilitate pe deplin sau parțial față de obligațiile neîndeplinite după Contract dacă neîndeplinirea rezultă din forțele majore, care au avut loc după încheierea contractului și care nu au fost prevăzute de Părți și nu se pot lichida cu măsuri rezonabile.

5.5. Dacă circumstanțele fors-majore continuă mai mult de trei luni, atunci oricare din Părți e în drept să anuleze Contractul, punând la cunoștință partea cealaltă prin scrisoare recomandată.

6. Rezilierea contractului

6.1. Prezentul Contract poate fi reziliat înainte de termen în caz de neîndeplinirea sau îndeplinirea necalitativă din inițiativa oricărei din Părți prin înștiințare în scris.

6.2. Antreprenorul General păstrează după el dreptul de reziliere a Contractului dat din partea lui în orice timp, prin scrisoare recomandată Subantreprenorului în termen de maxim 10 zile.

6.3 Subantreprenorul păstrează după el dreptul de reziliere a Contractului dat din partea lui în orice timp, prin scrisoare recomandată Antreprenorului în termen de maxim 10 zile în următoarele cazuri:

- a. AG are o scadență la plata pami mare de trei luni.
- b. AG nu transmite actele permissive în termen de 30 zile de la semnarea contractului
- c. AG nu îndeplinește nici o obligație se impune sistarea lucrărilor pe un termen mai mare de trei luni.

7. Alte condiții

7.1. Contractul prezent intră în vigoare la data semnării și este valabil până la executarea integrală a obligațiilor stipulate în Contract de către ambele Părți.

7.2. Toate modificările, completările și anexele la prezentul Contractul se consideră ca parte integră a acestuia și au putere juridică la un nivel cu Contractul, dacă acestea au fost întocmite în formă scrisă, au fost semnate și asigurate cu ștampilele ambelor Părți.

7.3. Contractul prezent este întocmit în 2 (două) exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, și au putere juridică egală.

7.4. Contractul prezent înlocuiește toate înțelegerile precedente, existente între Părți, referitoare la conținutul Contractului.

7.5. În cazul cînd se schimbă adresa, numerele de telefoane, fax, locurile de livrare și alte date indicate în contractul prezent, Partea la care au apărut modificările sus menționate este obligată să informeze Partea a doua despre acestea în decurs de 24 de ore din momentul apariției lor.

8. Declarația Părților privind valabilitatea contractului

8.1. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

8.2. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la data de 31.12.2025.

ANTREPRENOR



SUBANTREPRENOR



**Proces-verbal
de recepție la terminarea lucrărilor**

nr.02 din decembrie 2025
localitatea satul Clocușna r-nul Ocnîța

Cu privire la lucrările de construcții „**Sistemul de alimentare cu apă a satului Clocușna raionul Ocnîța**”, executate la obiectivul **din satul Clocușna raionul Ocnîța**, având categoria de importanță **Categoria normală (C)**, fiind finanțate din contul mijloacelor **Fondului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală** în cadrul contractului **nr. 29 din 10 decembrie 2024**, încheiat între **Primăria satului Clocușna** și **SRL „Polimer Gaz Construcții”**.

1. Lucrările de construcții au fost executate în baza **Autorizației de construire nr. 01 din 10.01.2025**, emisă de **Primăria satului Clocușna**, cu valabilitatea până la **10.01.2026**.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în perioada decembrie 2025, fiind formată din:

Președintele comisiei: Bucarciuc Tatiana - primar, președinte al comisiei

Membrii comisiei:

Reprezentantul ONDRL

Tovarnițchii Iulian - diriginte de șantier, specialist atestat, seria RT-2023 Nr.0404;

Vîrlan Vasile - autorul proiectului;

Pușca Grigore - responsabil tehnic; specialist atestat, seria 2021-DLS Nr.0435

Corjan Petru - specialist atestat independent; seria 2024-RTLS Nr.0455

Rusu Nicolai - director la întreprinderea municipală s.Clocușna;

3. La recepție au mai participat:

a) executantul:

S.R.L. „POLIMER GAZ COMPLET”, Administrator Impărațel Boris

S.R.L. „POLIMER GAZ COMPLET”, RT atestat Gaivas Anatol, seria-DS-2021 Nr,1248

b) proiectantul:

(nume, prenume, funcție)

4. Descrierea obiectului recomandat spre recepție.

Obiectivul „**Sistemul de alimentare cu apă a satului Clocușna raionul Ocnîța**” cu adresa **satul Clocușna raionul Ocnîța**.

5. Comisia de recepție, în urma examinării și analizei lucrărilor executate și a documentelor din Cartea tehnică a construcției, precum și a constatărilor organelor de control, a constatat următoarele:

a) lucrările de construcții au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;

- b) lucrările de construcții au fost complet terminate la data de **27 noiembrie 2025**;
- c) observațiile Comisiei de recepție sunt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- d) documentația de execuție care lipsește sau este incompletă, conform listei-anexă nr. 3;
- e) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în exploatare a obiectivului au fost sau nu transmise proprietarului;
- g) valoarea obiectivului este de **6 814 528.45 lei** lei, conform listei-anexă nr. 5.

6. Cartea tehnică a construcției a fost prezentată după cum urmează:

Capitolul A – Documentația de proiect a construcției: Obiectivul „**Sistemul de alimentare cu apă a satului Clocușna raionul Ocnita**” cu adresa **satul Clocușna raionul Ocnita**;

Capitolul B – Documentația privind execuția construcției: **Cartea tehnică Capitolul B a fost întocmit în volumul deplin**;

Capitolul C – Documentația privind recepția construcției: **Au fost eliberate avizele serviciilor abilitate (CSP, INST, IPM)**;

Capitolul D – Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea și urmărirea comportării în exploatare a construcției **este pusă pe seama beneficiarului (sau utilizatorului)**.

7. Comisia de recepție, în urma constatărilor efectuate, propune:

- admiterea obiectului la terminarea lucrărilor.

8. Comisia de recepție motivează propunerea prin:

- examinarea vizuală a obiectului și a documentației tehnice

- analiza documentelor conținute în Cartea tehnică a construcției.

9. Comisia de recepție recomandă următoarele:

- acceptarea obiectului la terminarea lucrărilor.

10. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică (INST) se anexează la prezentul proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și este parte indispensabilă a acestuia.⁽¹⁾

⁽¹⁾ Se aplică doar pentru obiectivele prevăzute la art. 197 alin. (9) din Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023. Semnătura șefului/șefului adjunct și a reprezentantului INST se aplică atât pe prezentul proces-verbal, cât și pe concluzia anexată.

11. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file și _____ anexe numerotate, cu un număr total de _____ file, a fost încheiat la data de _____ în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Președinte: Bucarciuc Tatiana

Digitally signed by Bucarciuc Tatiana

Date: 2025.12.18 14:27:25 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



(semnătură)

Membrii comisiei:

Reprezentantul ONDRL

Tovarnițhii Iulian

Digitally signed by Tovarnițhii Iulian

Date: 2025.12.18 09:41:45 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Vîrlan Vasile

Digitally signed by Vîrlan Vasile

Date: 2025.12.18 16:24:36 EET

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Puşca Grigore

Digitally signed by Puşcă Grigore
Date: 2025.12.18 15:40:24 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Corjan Petru

Digitally signed by Corjan Petru
Date: 2025.12.18 16:15:03 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Rusu Nicolai

Digitally signed by Alexandruc Lilia
Date: 2025.12.18 15:34:18 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Au mai participat

Împăraţel Boris

Digitally signed by Împăraţel Boris
Date: 2025.12.18 15:42:22 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Gaivas Anatol

Digitally signed by Gaivas Anatolie
Date: 2025.12.18 15:44:13 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Şevciuc Valeriu
Date: 2026.02.18 11:01:07 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Reprezentantul INST⁽²⁾

(nume, prenume)

Şef/şef adjunct al INST⁽²⁾

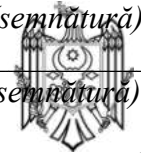
(nume, prenume)

Digitally signed by Chircu Sergiu
Date: 2026.02.18 13:56:52 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

(semnătură)

(semnătură)



⁽²⁾ Se aplică doar pentru obiectivele prevăzute la art. 197 alin. (9) din Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023.

12. Lucrările de construcții „Sistemul de alimentare cu apă a satului Clocuşna raionul Ocnita” sunt:

Transmisă:
Digitally signed by Ştefan Alexandru
Date: 2025.12.19 08:08:54 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Primate:

Investitor:

Digitally signed by Bucarciuc Tatiana
Date: 2025.12.18 15:35:31 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



(semnătură)

(semnătură)



Nr.40 din 31.03.2026

SC „Polimer Gaz Complet,,

Ținând cont de buna colaborare pe care am avut-o cu SC „Polimer Gaz Complet,, SRL, IDNO 1003600089591, ne declarăm mulțumiți de lucrările executate la proiectul „Sistemul de alimentație cu apă potabilă a satului Clocușna,, conform contractului nr.29 din 10.12.2024.

Reprezentanții companiei SC „Polimer Gaz Complet,, SRL au dat dovadă de profesionalism și promptitudine, termenii de execuție și calitatea lucrărilor sunt criteriile ce caracterizează această companie.

Totodată ținem să menționăm că, compania SC „Polimer Gaz Complet,, SRL a demonstrat că deține capacități mari și potențial suficient în implementarea lucrărilor de acest gen, oferind un nivel foarte înalt în mobilizarea, organizarea și implementarea lucrărilor.

Dispun de tehnică specializată modernă, ceia ce a permis să realizeze lucrările în timp și la nivelul standardelor existente.

În concluzie, recomandăm compania SC „Polimer Gaz Complet,, SRL drept un colaborator profesionist și credibil, distingându-se atât prin lucrările sale de calitate, cât și prin flexibilitatea soluțiilor oferite, atribute care o diferențiază într-un mod favorabil de competitori.

Cu respect:

Primarul



Tatiana BUCARCIUC



A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT de ANTREPRIZĂ Nr. 42

"27" mai 2021, mun. Străşeni

PĂRŢILE CONTRACTANTE:

Prezentul contract este încheiat urmare a Licitaţiei deschise (M-Tender) nr. ocds-b3wdp1-MD-1618394821996, între:

PRIMĂRIA mun. STRĂŞENI, str. Mihai Eminescu, 32; telefon: 0237 2-23-43, fax: 2-29-89, înregistrată de Stat cu nr. 1008601000042, reprezentată de **PRIMAR Dna Valentina Casian**, în calitate de Beneficiar pe de o parte, şi

SC "Polimer Gaz Complet" SRL, cu sediul în or. Chişinău, str. Varniţa, 18; înregistrată de Stat cu nr. 1003600089591, reprezentat prin **Administrator Boris Împărăţel**, în calitate de "Antreprenor", pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute: **Lucrări de Construcţie a reţelei de canalizare în sectorul rezidenţial "Ipoteca" şi "Staţia Veterinară" din mun. Străşeni**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuţie, precum şi a normativelor, standardelor şi prescripţiilor tehnice în vigoare. Cod CPV: 45231300-8.

2. PERIOADA DE EXECUŢIE

- 2.1 Durata de execuţie a lucrărilor contractate este de 180 zile după primirea dispoziţiei de începere a execuţiei şi asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuţie a lucrărilor: conform formularului F3.3;
- 2.3 Perioada de execuţie poate fi prelungită dacă constrângerea activităţii se datorează următoarelor cauze:
- a) generate de Beneficiar;
 - b) datorită unor greve organizate de federaţia sindicatelor de ramură la nivel naţional şi recunoscute ca legale prin justiţie ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfăşurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - c) datorită forţei majore sau altei situaţii extreme neimputabile şi imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - d) influenţei factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuţie a normelor şi reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - e) calamităţilor naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziţiei scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuţia lucrărilor sau a unor părţi ale acestora pe o durată şi în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja şi conserva lucrările în mod corespunzător, aşa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părţi din ele, din iniţiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea şi conservarea lucrărilor cu bună diligenţă.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condiţiile de recepţie, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepţie pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuţiei şi a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condiţiile pentru anunţarea comisiei de recepţie. În cazul în care se

Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de:
 - **2 390 041,09 lei (două milioane trei sute nouăzeci mii patruzeci și unu lei 09 bani);**
 - **inclusiv TVA: 398 340,18 lei (trei sute nouăzeci și opt mii trei sute patruzeci lei 18 bani).**
- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar;
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de până la 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 3.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10 % anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.
- 3.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4 AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5 ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
 - a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
 - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 3 % din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai tîrziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Antreprenorul general își asumă angajamentul de a respecta prevederile normative nationale si international de management de mediu.
- 6.14 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp în sã cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.15 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.16 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.17 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept

- 6.18 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.19 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.20 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.21 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.22 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.23 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.24 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.25 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.26 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.27 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndeparteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 6.28 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

7 FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

8 MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor se va suportă de Antreprenorul general.

- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantierși în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9 Lucrările vor începe după 3 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea dispoziției de execuție.

9 PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct. 2.1. al prezentului contract este de **10 (zece)** ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.
- 9.4 La finalizarea contractului operatorul economic va elibera Beneficiarului un certificat de garanție pentru lucrările executate.

10 RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea

- depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
 - 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
 - 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
 - 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
 - 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
 - 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11 SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12 REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:
 - a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:
 - Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestru;
 - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră rezoluționat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de rezoluțiune a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativa a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din cauza...

- 12.6 După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

13 DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- Caietul de sarcini;
 - Propunerea tehnică;
 - Oferta financiară;
 - Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
 - Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate în preambul, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor, 31.12.2021.

14 RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL

SRL " Polimer Gaz Complet"

Or. Chișinău, str. Varnița, 18

Telefon: 069245906

Cod fiscal: 1003600089591

Banca:

BC,,MoldindconBank"SA

Cod: MOLDMD2X329

IBAN: MD80ML000000222442900906

BENEFICIAR

Primăria mun. Strășeni

Mun. Strășeni, str. M. Eminescu, 32

Telefon: 0237 2-23-43,

Cod fiscal:1008601000042

Banca:Trezoreria Regională Centru

a Ministerului Finanțelor, mun.Chișinău

Cod:TREZMD2X

IBAN: MD58TRPDAU313120D10735AC

15 SEMNĂTURILE PĂRȚILOR:

ANTREPRENOR GENERAL

Director
Boris Împărățel



Primar
CASIAN Valentina



**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
Nr. 02 din 30.08.2022**

Privind lucrarea "**Construcția rețelei de canalizare în sectorul rezidențial "Ipoteca" și "Stafia Veterinară" din mun. Strășeni (etapa1)**", executată în cadrul contractului de antrepriză nr. 42 din 27.05.2021 încheiat între **Primăria mun. Strășeni și SRL "Polimer Gaz Complet"**.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr. **032 din 26.05.2021** eliberată de **Primăria municipiului Strășeni**.

2. Comisia de recepție creată prin **Dispoziția Primarului Strășeni nr. 183 din 04.08.2022** și-a desfășurat activitatea în intervalul începând cu **29.08.2022, ora 10.00** fiind formată din:

Președintele comisiei: Valentina CASIAN – primăriță a municipiului Strășeni
Membrii comisiei: **Tatiana GORDINSCAIA** – reprezentant AO IREX Moldova
Luiza NICOLAESCU – arhitectă - șef mun. Strășeni, specialistă atestată
Grigore SAVCA – responsabil tehnic, specialist atestat
Igor JEREGHI – consilier orășenesc, specialist atestat
Constantin COSTOV – manager șef al ÎM „ Apă-Canal,, Strășeni
Gheorghe GROSU – inginer șef al ÎM „ Apă-Canal,, Strășeni
(numele, prenumele, funcția)

3. Au mai participat la recepție :

Denis ȚURCAN - director al SC "VALDCONGRUP" SRL
Boris ÎMPĂRĂȚEL - director al SRL "Polimer Gaz Complet"
Anatolii ȚURCAN - diriginte de șantier, SC "VALDCONGRUP" SRL
Grigore PUȘCĂ - diriginte de șantier, SRL "Polimer Gaz Complet"
Dumitru CREȚU - proiectant SRL "Ricod Consulting"
Liuba ȚURCAN - reprezentant ÎS "Administrația de Stat a Drumurilor"
- reprezentant Agenția pentru Supraveghere Tehnică

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sânt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

- admiterea recepției la terminarea lucrărilor a obiectului cu remedierea obiectiilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

- lucrările sunt îndeplinite conform documentației de proiect
- examinarea documentației scrise și desenate și verificarea lucrărilor executate
- obiectul corespunde cerințelor NCM și legislației în vigoare

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

- exploatarea rețelelor de canalizare conform destinației

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul "Construcția rețelei de canalizare în sectorul rezidențial "Ipoteca" și "Stafia Veterinara" din mun. Strășeni (etapa1)", constă în construcția rețelelor de canalizare pe sectoarele :

- Sectorul 1 , centrala, L=729,0 m.l., d-160 mm, cămine de vizită- 26 buc,
- Sectorul 3, str. Mircea cel Bătrân L=188,5 m.l., d-160 mm, cămine de vizită- 10 buc,
- Sectorul 7, str.B. Lăutaru, Caraciobanu L=370,5 m.l., d-160 mm, cămine de vizită- 16 buc,
- Sectorul 8, str. Caraciobanu, d-160 mm, L=197,0 m.l.,
str. Ștefan cel Mare L=301,5 ,0 m.l., cămine de vizită- 19 buc,
- Sectorul 12, str. L. Severin L=437,5 m.l., d-160 mm, cămine de vizită- 13buc,
- Sectorul 13, str. Teilor L=380.5 m.l., d-160 mm, cămine de vizită- 12 buc,
- Sectorul 14, str. 1 Iunie L=311,5 m.l., d-160 mm, cămine de vizită- 10 buc,

8. Presentul proces-verbal, conținând 2 filă și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 30.08.2022 în 5 exemplare.

9. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

L.Ș.

(semnătura)

(numele, prenumele, funcția)

Comisia de recepție:

Președintele comisiei : **Valentina CASIAN**

Specialiști:

Membrii comisiei: **Luiza NICOLAESCU**

Tatiana GORDINSCAIA

Grigore SAVCA

Igor JEREGHI

Constantin COSTOV

Gheorghe GROSU

(numele, prenumele)



10. Lucrarea "Construcția rețelei de canalizare în sectorul rezidențial "Ipoteca" și "Stafia Veterinara" din mun. Strășeni (etapa1)" este:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL
SRL "Polimer Gaz Complet"
"30" august 2022

L.Ș.

(semnătura)

PRIMITĂ:
INVESTITOR:
PRIMĂRIA mun. STRĂȘENI
"30" august 2022

L.Ș.

(semnătura)



Lista pieselor cuprinse în documentația tehnică ce nu au fost prezentată sau este incompletă
privind lucrarea **Construcția rețelei de canalizare în sectorul rezidențial "Ipoteca" și "Stația Veterinara" din mun. Strășeni (etapa1)**

2

Executant:
SRL "Polimer Gaz Complet"

Beneficiar:
Primăria mun. Strășeni

Responsabil tehnic:
Grigore Savca

Three blue circular official stamps and handwritten signatures in blue ink. The top stamp is for "FIRMA POLIMER GAZ COMPLET" from Chișinău. The middle stamp is for "RESPONSABIL TEHNIC" with the name "GRIGORE SAVCA" and ID "10454". The bottom stamp is for "GRIGORE SAVCA" with ID "10454" and "DIPL. INGINERIE".

Lista lucrărilor cuprinse în documentația tehnică ce nu au fost executate

privind lucrarea **Construcția rețelei de canalizare în sectorul rezidențial "Ipoteca" și "Stafia Veterinara" din mun. Strășeni (etapa I)**

Executant:
SRL "Polimer Gaz Complet"

Beneficiar:
Primăria mun. Strășeni

Responsabil tehnic:
Grigore Savca



**Lista lucrărilor cuprinse în documentația tehnică la care nu s-au respectat prevederile
proiectului**

privind lucrarea **Construcția rețelei de canalizare în sectorul rezidențial "Ipoteca" și "Stația
Veterinara" din mun. Strășeni (etapa1)**

Executant:
SRL "Polimer Gaz Complet"

Beneficiar:
Primăria mun. Strășeni

Responsabil tehnic:
Grigore Savca



BENEFICIAR:
PRIMĂRIA mun. STRĂȘENI

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ
Nr. 02 din 30.11.2022

Privind lucrarea "Construcția rețelei de canalizare și a stației de pompare în sectorul rezidențial "Ipoteca" și "Stația Veterinara" din mun. Strășeni (etapa1)", executată în cadrul contractului de antrepriză nr. 42 din 27.05.2021 încheiat între Primăria mun. Strășeni și SRL "Polimer Gaz Complet".

Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr. 032 din 26.05.2021 eliberată de Primăria municipiului Strășeni.

1. Comisia de recepție creată prin Dispoziția Primarului Strășeni nr. 293 din 28.11.2022 și-a desfășurat activitatea în intervalul începând cu 30.11.2022, ora 9.30 fiind formată din:

Președintele comisiei: **Valentina CASIAN** – primăriță a municipiului Strășeni
Membrii comisiei: **Tatiana GORDINSCAIA** – reprezentant AO IREX Moldova
Luiza NICOLAESCU – arhitectă - șef mun. Strășeni, specialistă atestată
Grigore SAVCA – responsabil tehnic, specialist atestat
Igor JEREGHI – consilier orășenesc, specialist atestat
Constantin COSTOV – manager șef al ÎM „Apă-Canal„ Strășeni
Gheorghe GROSU – inginer șef al ÎM „Apă-Canal„ Strășeni
(numele, prenumele, funcția)

2. Au mai participat la recepție :

Denis ȚURCAN - director al SC "VALDCONGRUP" SRL
Boris ÎMPĂRĂȚEL - director al SRL "Polimer Gaz Complet"
Anatolii ȚURCAN - diriginte de șantier, SC "VALDCONGRUP" SRL
Grigore PUȘCĂ - diriginte de șantier, SRL "Polimer Gaz Complet"
Dumitru CREȚU - proiectant SRL "Ricod Consulting"
Constantin Mitrea - reprezentant Agenția pentru Supraveghere Tehnică

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 30.08.2022;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au completate;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului sînt în posesia utilizatorului;
- 6) construcția s-a comportat corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 30.08.2022 pînă în prezent, respectiv pe o durată de 3 luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr.3;
- 7) valoarea obiectului este de 2 390 001 ,68 lei.

4. În baza constatărilor comisiei de recepție finală propune:

- recepția finală a lucrărilor de construcție a rețelei de canalizare și a stației de pompare în sectorul rezidențial "Ipoteca" și "Stația Veterinara" din mun. Strășeni (etapa1)

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin:

- examinarea comportării corespunzătoare în timp a obiectului de la terminarea lucrărilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:
- admiterea recepției finale a lucrărilor de construcție a rețelei de canalizare și a stației de pompare în sectorul rezidențial "Ipoteca" și "Stația Veterinara" din mun. Strășeni (etapa1)

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul "**Construcția rețelei de canalizare și a stației de pompare în sectorul rezidențial "Ipoteca" și "Stația Veterinara" din mun. Strășeni (etapa1)**", constă în construcția rețelelor de canalizare pe sectoarele :

- Sectorul 1 , centrala, L=729,0 m.l., d-160 mm, cămine de vizită- 26 buc,
- Sectorul 3, str. Mircea cel Bătrân L=188,5 m.l., d-160 mm, cămine de vizită- 10 buc,
- Sectorul 7, str.B. Lăutaru, Caraciobanu L=370,5 m.l., d-160 mm, cămine de vizită- 16 buc,
- Sectorul 8, str. Caraciobanu, d-160 mm, L=197,0 m.l.,
str. Ștefan cel Mare L=301,5 ,0 m.l., cămine de vizită- 19 buc,
- Sectorul 12, str. L. Severin L=437,5 m.l., d-160 mm, cămine de vizită- 13buc,
- Sectorul 13, str. Teilor L=380.5 m.l., d-160 mm, cămine de vizită- 12 buc,
- Sectorul 14, str. 1 Iunie L=311,5 m.l., d-160 mm, cămine de vizită- 10 buc,

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 filă și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 30.11.2022 în 5 exemplare.

8. Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

L.Ș.

(semnătura)

(numele, prenumele, funcția)

Comisia de recepție:

Președintele comisiei : **Valentina CASIAN**

Specialiști:

Membrii comisiei: **Luiza NICOLAESCU**

Tatiana GORDINSCAIA

Grigore SAVCA

Igor JEREGHI

Constantin COSTOV

Gheorghe GROSU

(numele, prenumele)



"30" noiembrie 2022

L.Ș.



Lista lucrărilor pe specialități ce nu au fost executate și recepționate

privind lucrarea **Construcția rețelei de canalizare și a stației de pompare în sectorul rezidențial "Ipoteca" și "Stația Veterinara" din mun. Strășeni (etapa1)**

Nu sunt

Handwritten signature and a large blue scribble covering the table lines.

Executant:
SRL "Polimer Gaz Complet"

Beneficiar:
Primăria mun. Strășeni

Responsabil tehnic:
Grigore Savca



Observațiile comisiei de recepție finală

privind lucrarea **Construcția rețelei de canalizare și a stației de pompare în sectorul rezidențial "Ipoteca" și "Stația Veterinara" din mun. Strășeni (etapa1)**

Nu sunt

Executant:
SRL "Polimer Gaz Complet"

Beneficiar:
Primăria mun. Strășeni

Responsabil tehnic:
Grigore Savca



**Constatările comisiei asupra comportării construcției necorespunzător în perioada de la
terminarea ei până în prezent**

privind lucrarea **Construcția rețelei de canalizare și a stației de pompare în sectorul rezidențial
"Ipoteca" și "Stația Veterinara" din mun. Strășeni (etapa1)**

Nu sunt

Executant:
SRL "Polimer Gaz Complet"

Beneficiar:
Primăria mun. Strășeni

Responsabil tehnic:
Grigore Savca





CONSILIUL MUNICIPAL STRĂȘENI
PRIMĂRIA



MD- 3701, mun. Strășeni, str. M. Eminescu, 32. tel (237) 2-23-43, fax 2-29-89
e-mail primaria.straseni11@gmail.com

Nr. 203 din "18" aprilie 2022

Scrisoare de Recomandare

Tinând cont de buna colaborare pe care am avut-o cu SC "Polimer Gaz Complet" SRL, IDNO: 1003600089591, ne declarăm mulțumiți de lucrările executate de construcție a rețelei de canalizare în sectorul rezidențial "Ipoteca" și "Stația Veterinară" din mun. Strășeni, conform contractului nr. 42 din 27.05.2021, în cadrul licitației deschise ocds-b3wdp1-MD-1618394821996.

Reprezentanții companiei SC "Polimer Gaz Complet" SRL au dat dovadă de profesionalism și promptitudine, termenii de execuție și calitatea lucrărilor sunt criteriile ce caracterizează această companie.

Totodată ținem să menționăm că, compania SC "Polimer Gaz Complet" SRL a demonstrat că deține capacități mari și potențial suficient în implementarea lucrărilor de acest gen, oferind un nivel foarte înalt în mobilizarea, organizarea și implementarea lucrărilor.

În concluzie, recomandăm compania SC "Polimer Gaz Complet" SRL drept un colaborator profesionist și credibil, distingându-se atât prin lucrările sale de calitate, cât și prin flexibilitatea soluțiilor oferite, atribute care o diferențiază într-un mod favorabil de competitori.

Cu respect,

PRIMAR al mun. STRĂȘENI



Valentina CASIAN

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.25 privind achiziția prin Licitația Publică

01 noiembrie 2022

Primaria Hansca
(municipiu, oraș)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr ocds-b3wdp1-MD-1663830902388 din data de 18 septembrie 2022, între **Primaria Hansca**, cu sediul în rl Criuleni s.Hansca telefon 026856236/ 026856259, reprezentat prin **Mosnegutu Elena**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, Societate cu Răspundere Limitată **Polimer Gaz Complet S.R.L.**, cu sediul în mun. Or. Chisinau, str. Varnita 18, of str. telefon: 022 42 27 66 autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1003600089591 licențiat prin activitatea de construcții Licența nr: MD 0401270 din 15 iulie 2013 eliberată de camera de licențiere pe termen de 5 ani pentru genuri de activitate construcții de clădiri și construcții ingineresti instalații de rețele tehnno-edilitare,consolidări restaurări, reprezentat prin directorul societății **dnul împăratel Boris** în calitate diector de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute **Amenajarea teritoriului Centrului Educativ pentru copii din s. Hansca, r-nul Ialoveni**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este **150 zile termenul va intra în vigoare la data semnării contractului** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
 - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
 - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
 - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
 - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **4 866 421,48 lei (Patru milioane opt sute saizeci și șase mii patru sute douăzeci și unu lei 48 bani).**

1.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

1.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

1.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.

1.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungeste din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

1.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
- Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
- Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.

12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) **Oferta financiară (devizele F.3,5,7)**
- d) **Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;**
- e) **Garanția de bună execuție.**

13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.

13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la data de **01.07.2023**.

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR


ANTREPRENORUL GENERAL	BENEFICIARUL
Polimer Gaz Complet S.R.L.	Primaria Hansca
Adresa poștală: MD-2023. Mun. Chișinău str Varnița nr 18	Adresa poștală: Republica Moldova s. Hansca, raionul Ialoveni
Telefon: 022 42 27 66	Telefon 026856236/ 026856259
Cod fiscal: 1003601089591	Email: hanscaprimaria@gmail.com
Banca: BC „Moldindconcom” SA	Cod fiscal: 1008601001245
Cod: MOLDMD	Banca: MF-TREZORĂRIA DE STAT
	Cod: TREZMD2X



IBAN:MD80ML000000222442900906

IBAN:MD67TRPDAT319230A10334AF

15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL Polimer Gaz Compleat S.R.L.	BENEFICIAR Primaria Hansca
	

2022-0000001780
MINISTERUL FINANTELOR - MINISTERUL FINANTELOR
REPUBLICA MOLDOVA, MINISTERUL FINANTELOR
TREZORERIA REGIONALĂ CENTRU
3 24. NOV. 2022
Nr. de înregistrare _____
Contract _____
Semnatura *[Signature]*

la Contractul nr. 25
din " 01 " noiembrie 2022

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Amenajarea teritoriului Centrului Educativ pentru copii din s. Hansca, r.Ialoveni		Devize de cheltuieli 2-1, 2-2, 2-3, 2-4, 2-5.	Deviz de cheltuieli. Anexa nr. 2-1, 2-2, 2-3, 2-4, 2-5.	
	TOTAL		4866421.48	4866421.48	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

BENEFICIAR

Anexa nr.2
la Contractul nr. 25
din " 01 " noiembrie 2022

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar Inklusiv TVA	Suma lei MD, Inklusiv TVA	Termenii de executare
1	Amenajarea teritoriului Centrului Educativ pentru copii din s. Hansca, r.Ialoveni		unitati	1(unu)	4866421.48	4866421.48	01.07.2023
	TOTAL					4866421.48	



SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR



BENEFICIAR

Nr. _____ din 21.12.2022

Graficul calendaristic de achitarea contractului

Prin prezenta, primaria s.Hansca, r-nul Ialoveni atestă achitarea contractului de antrepriză nr.25 din 01.11.2022 privind Licitația Publică nr. ocds-b3wdp1-MD-1663830902388 din data de 15 octombrie 2022 aprobând graficul calendaristic de achitarea contractului „Amenajarea teritoriului Centrului Educativ pentru copii din s.Hansca, r-nul Ialoveni”cod CPV 45100000-8 după cum urmează:

- 2022- suma de 1460000 lei
- 2023- suma de 3406421.48 lei

Suma totală a contractului constituind 4866421,48lei (inclusiv TVA) (patru milioane opt sute șazeci și șase mii patru sute douăzeci și unu lei 48 bani).

Primar s. Hansca



Mosnegutu ELENA

INVESTITOR
Primăria satului Hansca, r-nul Ialoveni

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE FINALĂ

Nr. 1 din 24 aprilie 2024

Obiectul „Amenajarea teritoriului Centrului Educativ pentru copii din s. Hansca, r-nul Ialoveni.” este executat în cadrul contractului nr. 25 din 01.11.2022.

Lucrările au fost executate în baza autorizației Nr. 01 din 23.03.2023 valabilă pînă la _____, de către Primăria satului Hansca.

1. Comisia de recepție finală și-a desfășurat activitatea în intervalul 24 – 30 aprilie 2024, fiind formată din:

Președinte:	<u>1. MOȘNEGUȚU Elena</u>	–	Primarul satului Hansca
Membrii comisiei:	<u>2. TOVARNIȚCHI Iulian</u>	–	Responsabil Tehnic
	<u>3. BOSTĂNICĂ Svetlana</u>	–	Contabil Primăria s. Hansca
	<u>4. ARHIRII Silvia</u>	–	Secretar CL
	<u>5. CERNAT Nadejda</u>	–	Director interimar Grădinița “Căsuța Piticilor”
	<u>6. RĂILEANU Natalia</u>	–	Consilier
	<u>7.</u>	–	

2. Au mai participat la recepție:

<u>ÎMPĂRĂȚEL Boris</u>	–	Director ”Polimer Gaz Complet” S.R.L.
<u>GAIVAS Anatol</u>	–	Diriginte de șantier ”Polimer Gaz Complet” S.R.L.
	–	

3. Comisia de recepție finală, în urma examinării și analizei lucrărilor efectuate și a documentelor cuprinse în Cartea tehnică a construcției, a constatat următoarele:

- 1) lucrările pe specialități au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- 2) lucrările au fost complet terminate la data de 01 decembrie 2023;
- 3) observațiile comisiei de recepție finală sînt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- 4) Cartea tehnică a construcției și fișa sintetică a obiectului au fost (nu au fost) completate;
- 5) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în timp a obiectului (nu) sînt în posesia utilizatorului;

6) construcția s-a comportat (nu s-a comportat) corespunzător în perioada de la terminarea ei la data de 01 decembrie 2023 pînă în prezent, respectiv pe o durată de 4,5 luni, constatările comisiei fiind enumerate în anexa nr. 3;

7) valoarea obiectului este de 4 227 390 lei, conform listei-anexă nr. 1.

4. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție finală propune: De a recepționa lucrările la obiectul: „Amenajarea teritoriului Centrului Educativ pentru copii din s. Hansca, r-nul Ialoveni,,

5. Comisia de recepție finală motivează propunerea făcută prin: lipsa pretențiilor la lucrările realizate.

6. Comisia de recepție finală recomandă următoarele:




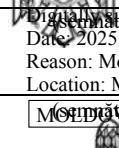


De supus recepției finale lucrările și de a transmite obiectul: „Amenajarea teritoriului Centrului Educativ pentru copii din s. Hansca, r-nul Ialoveni,, în gestiunea beneficiarului, conform cadrului normativ național.

6¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 5517106167, adresa poștală MD-6815, destinația instituție de educație timpurie, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

7. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 30 aprilie 2024 în 5 exemplare.

8. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică: _____

Comisia de recepție finală:	Specialiști:		
Președinte:		Digitally signed by Moșneguțu Elena Date: 2025.05.22 11:23:37 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova	
	1. MOȘNEGUȚU Elena	MOLDOVA EUROPEANĂ	
Membrii comisiei:		Digitally signed by Tovarnițchi Iulian Date: 2025.05.23 08:22:27 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova	
	2. TOVARNIȚCHI Iulian	MOLDOVA EUROPEANĂ	
		Digitally signed by Bostanică Svetlana Date: 2025.05.22 11:56:02 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova	
	3. BOSTĂNICĂ Svetlana	MOLDOVA EUROPEANĂ	
		Digitally signed by Arhirii Silvia Date: 2025.05.22 11:25:22 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova	
	4. ARHIRII Silvia	MOLDOVA EUROPEANĂ	
		Digitally signed by Cernat Nadejda Date: 2025.05.22 11:53:01 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova	
	5. CERNAT Nadejda	MOLDOVA EUROPEANĂ	
		Digitally signed by Răileanu Natalia Date: 2025.05.22 11:50:59 EEST Reason: MoldSign Signature Location: Moldova	
	6. RĂILEANU Natalia	MOLDOVA EUROPEANĂ	
			(semnătura)

" _____ " _____ 2024

L.Ș. _____

Lista lucrărilor efectuate

Nr	Actul	Valoarea lucrărilor (lei)
1	Proces-verbal Nr.1 de recepție a lucrărilor	
2	Proces-verbal Nr.2 de recepție a lucrărilor	
3	Proces-verbal Nr.3 de recepție a lucrărilor	
4	Proces-verbal Nr.4 de recepție a lucrărilor	
5	Proces-verbal Nr.5 de recepție a lucrărilor	
6	Proces-verbal Nr.6 de recepție a lucrărilor	
7	Proces-verbal Nr.7 de recepție a lucrărilor	
8	Proces-verbal Nr.8 de recepție a lucrărilor	
	TOTAL	

Primar s. Hansca

Digitally signed by Moșneguțu Elena
Date: 2025.05.22 11:15:43 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Moșneguțu Elena

Responsabil Tehnic

Digitally signed by Tovarnițchi Iulian
Date: 2025.05.23 08:23:09 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Tovarnițchi Iulian

Director Polimer Gaz Complet SRI

Digitally signed by Împărățel Boris
Date: 2025.05.26 22:53:02 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Împărățel Boris

Observațiile comisiei de recepție finală

La recepția finală a lucrărilor de către Comisie n-au fost depistate obiectii.

Primar s. Hansca
Digitally signed by Moșneguțu Elena
Date: 2025.05.22 11:18:32 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Moșneguțu Elena

Responsabil Tehnic
Digitally signed by Tovarnițchi Iulian
Date: 2025.05.23 08:23:50 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ



Tovarnițchi Iulian

Director Polimer Gaz Complet SRL

Împărațel Boris

Digitally signed by Împărațel Boris
Date: 2025.05.26 22:54:27 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ





MD- 6815, satul Hansca , raionul Ialoveni, Tel: / 268 / 56-2-36; hanscaprimaria@gmail.com

Nr. 7
din 09 februarie 2024

**SRL „Polimer Gaz Complet,,
Domnului director Împărațel Boris**

Scrisoare de recomandare

În perioada anilor 2023 – 2024 Primăria satului Hansca, raionul Ialoveni a implementat un proiect de importanță strategică - „Amenajarea teritoriului Centrului Educativ pentru copiii din satul Hansca, r. Ialoveni,, cu o valoare de 4 227, 755 lei finanțat prin intermediul Oficiului Național pentru Dezvoltare Regională și Locală. În cadrul proiectului a fost executat un volum considerabil de lucrări și servicii de către SRL „Polimer Gaz Complet,, care în perioada implementării a asigurat un management în procesul de lucru cu forță de muncă calificată, mecanisme și echipament specific tipului de lucrări.

Compania pe perioada de execuție a lucrărilor s-a manifestat prin profesionalism, promptitudine, competență profesională, responsabilități multiple, seriozitate, tenacitate și implicare în relațiile cu angajații instituțiilor din teritoriu și locuitorii satului, fapt care ne face să-i recunoaștem valoarea profesională și umană.

Prin experiența noastră trăită în această perioadă, avem convingerea că compania va avea un viitor cu realizări spre propria dezvoltare fiindcă a încercat în timp folosind cele mai eficiente soluții, dar care au rezolvat integral problema. Recomandăm compania SRL „Polimer Gaz Complet,, si altor beneficiari de proiecte și vă asigurăm de executarea lucrărilor în concordanță cu termenii contractuali, lucrările prezentând în final un înalt grad de calitate.

Primarul satului Hansca, raionul Ialoveni



Moșneguțu Elena

CONTRACT de ANTREPRIZĂ Nr. 97

Achiziție publică: Licitatie deschisă MTender [ocds-b3wdp1-MD-1729666411140](https://www.ocs-b3wdp1-MD-1729666411140)

Obiectul achiziției: Îmbunătățirea infrastructurii de sanitație în municipiul Strășeni prin extinderea rețelei de canalizare în trei sectoare. (Parcul Central; Poliția; str-la Morii; Podul Volocii).

Cod CPV: 45231300-8.

Contract încheiat conform Planului de achiziții Publice anul 2024 (pct. 8): link:

<https://www.straseni.md/wp-content/uploads/2024/09/Planul-achizitiilor-publice-din-26.09.2024.pdf>

“27” noiembrie 2024, mun. Strășeni

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

PRIMĂRIA municipiului STRĂȘENI, înregistrată de Stat cu nr. 1008601000042, reprezentată, potrivit Legii administrației publice locale, de **Primarul municipiului Strășeni Dna Valentina Casian**, în calitate de ”Beneficiar” *pe de o parte, și*

SC ”Polimer Gaz Complet” SRL, înregistrată de Stat cu nr. 1003600089591, reprezentată, potrivit statutului, prin **administrator Boris Împărățel**, în calitate de ”Antreprenor”, *pe de altă parte.*

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul se obligă să execute următoarele lucrări: **Îmbunătățirea infrastructurii de sanitație în municipiul Strășeni prin extinderea rețelei de canalizare în trei sectoare. (Parcul Central; Poliția; str-la Morii; Podul Volocii);** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

1.2 Durata de execuție a lucrărilor contractate este stabilită de graficul de execuție a lucrărilor, **termenul limită de execuție constituie 25 august 2025**, după primirea indicației de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

1.3 Graficul de execuție a lucrărilor: conform formularului anexa nr. 10;

1.4 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- generate de Beneficiar;
- datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

1.5 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

1.6 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

- 1.7 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.
- 1.8 Termenul de garanție al lucrărilor – 10 ani.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de:

Suma fără TVA (lei)	TVA (lei)	Suma cu TVA (lei)
4 415 797,92	883 159,58	5 298 957,50

- 3.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar, *în limitele alocațiilor bugetale anuale*, în corespundere cu documentația de concurs.
- 3.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de pînă la 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.
- 3.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.
- 3.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.6 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora. (nu se aplică)

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

- 4.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 4.2 Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.
- 4.3 Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 4.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel: un exemplar rămîne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 4.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.
- 4.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 4.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va

conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

- 4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, cu valabilitate – 25.08.2025, în forma de: scrisoare de garanție bancară în cuantum de de 5% din valoarea contractului, inclusiv TVA; ori constituindu-se prin rețineri succesive din plățile facturilor de achitare a lucrărilor executate, în cuantum de 5% din valoarea acestora, pînă la atingerea unui procent de 5% din valoarea contractului, inclusiv TVA. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți contractante și se vor depune pe un cont special.
- 4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal de recepție finală/ procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.
- 4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.
- 4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.
- 4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.
- 4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.
- 4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.
- 4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

- 4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
 - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
 - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndeparteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.
- 4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.
- 4.27. Antreprenorul va executa ridicările topografice de control a sistemului de canalizare construit conform prezentului contract.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

- 5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

- 6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.
- 6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.
- 6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

- 7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

- 8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantierși în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9. Lucrările vor începe după 3-ă zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea indicației de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct. 2.1. al prezentului contract este de **10 (zece) ani**.
- 9.2. Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul în mărimea sumei prejudiciului.

- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
 - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
 - c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:
- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare, sau bunurile acestuia sunt subsechestru;
 - b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
 - c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
 - d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de rezoluțiune a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.
- 12.6 După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:
Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:
- a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
 - b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
 - c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele

internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

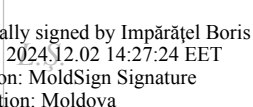
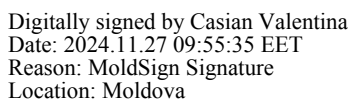


13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Propunerea tehnică (formularele de deviz: F3; F5; F7);
 - b) Propunerea financiară;
- 13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate în preambul, fiind valabil până la **"25" august 2025.**

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR	BENEFICIAR
S.C. „Polimer Gaz Complet”S.R.L.	Primăria municipiului Strășeni
Or. Chișinău, str. Varnița, 18	MD3701, mun. Strășeni, str. M. Eminescu, 32
Telefon: 069245906	Telefon: (0237) 2-23-43;2-29-89
Cod fiscal: 1003600089591	Cod fiscal: 1008601000042
Banca:BC„MoldindconBank”SA	Ministerului Finanțelor; Trezoreria de Stat
Sucursala ”Invest”, Chișinău	Trezoreria Regională Centru
Cod: MOLDM2X329	Cod: TREZMD2X
IBAN: MD80ML000000222442900906	IBAN: MD42TRPDAU319230D10735AE

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR:

ANTREPRENOR	BENEFICIAR
Director	Primarul municipiului Strășeni
Boris ÎMPĂRĂȚEL	Valentina CASIAN
	
	

Digitally signed by Impărățel Boris
Date: 2024.12.02 14:27:24 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

Digitally signed by Casian Valentina
Date: 2024.11.27 09:55:35 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

L.Ș.

MOLDOVA EUROPEANĂ

CONTRACT ÎNREGISTRAT DE TREZORERIA DE STAT

L.Ș.

Digitally signed by Vutcariov Oxana
Date: 2024.12.14 10:00:13 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



I. SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Îmbunătățirea infrastructurii de sanitație în municipiul Strășeni prin extinderea rețelei de canalizare în trei sectoare. (Parcul Central; Poliția; str-la Morii; Podul Volocii).				
1.1	Sectorul "A" Parcul Central din mun. Strășeni.	4523130 0-8	Volumele de lucrări conform devizelor.	Volumele de lucrări conform devizelor.	CPL 01.01-2012
1.2	Sector "B" "Poliția" mun. Strășeni.				
1.3	Sector "C" str-la Morii, mun. Strășeni.				
1.4	Sector "D" Podul Volocii, mun. Strășeni.				

II. SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Costul lucrărilor fără TVA	Costul lucrărilor cu TVA	Termenii de executare
1	Îmbunătățirea infrastructurii de sanitație în municipiul Strășeni prin extinderea rețelei de canalizare în trei sectoare.	4523130 00-8	Volumele de lucrări conform devizelor.		4 415 797,92	5 298 957,50	25.08.2025
1.1	Sectorul "A" Parcul Central din mun. Strășeni.				569 159,92	682 991,90	
1.2	Sector "B" "Poliția" mun. Strășeni.				603 711,08	724 453,30	
1.3	Sector "C" str-la Morii, mun. Strășeni.				546 993,46	656 392,15	
1.4	Sector "D" Podul Volocii, mun. Strășeni.				2 695 933,46	3 235 120,15	

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR

Director

Boris ÎMPĂRĂȚEL

BENEFICIAR

Primarul municipiului Strășeni

Valentina CASIAN

Digitally signed by Impărățel Boris
Date: 2024.12.02 14:29:51 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Casian Valentina
Date: 2024.11.27 09:56:56 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



**Proces-verbal
de recepție la terminarea lucrărilor**

**Nr.02 din 14 noiembrie 2025
Municipiul Strășeni**

Cu privire la lucrările de construcții "Îmbunătățirea infrastructurii de sanitație în municipiul Strășeni prin extinderea rețelei de canalizare în 3 sectoare", executate la obiectivul din Municipiul Strășeni, raionul Strășeni, având categoria de importanță Categoria normală (C), fiind finanțate din contul mijloacelor Fondul Național pentru Dezvoltare Regională și Locală în cadrul contractului nr. ST 11 214 SE-2 din 16 octombrie 2025, încheiat între Primăria mun. Strășeni și Instituția Publică Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală.

1. Lucrările de construcții au fost executate în baza **Autorizației de construire nr.66 din 26.12.2024**, emisă de Primăria mun. Strășeni.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în perioada 10-14 noiembrie 2025, fiind formată din:

Președintele comisiei: Casian Valentina - primar, președinte al comisiei

Membrii comisiei:

Reprezentantul ONDRL

Tovarnițchi Iulian – diriginte de șantier, specialist atestat, seria RT-2023 Nr.0404

Pușca Grigore – responsabil tehnic, specialist atestat, seria 2021-DLS Nr.0435

Colun Vitalie – autor de proiect „Boncom - Proiect ”SRL, “Nova Global”

Guțan Gheorghe – specialist atestat, seria 2023-RT Nr.1301

Munteanu Eugenia– arhitectă șefă

3. La recepție au mai fost invitați:

- a) executantul: **SRL „Polimer Gaz Complet”, administrator Împăratel Boris**
(nume, prenume, funcție)
- b) Chihai Maria – șefă interimară a Inspecției pentru Protecția Mediului Strășeni
- c) Bodrug Dumitru – director interimar al SA „Apă - Canal Strășeni”
- d) Mitrea Constantin – inspector, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică

4. Descrierea obiectului recomandat spre recepție.

Obiectivul "Îmbunătățirea infrastructurii de sanitație în municipiul Strășeni prin extinderea rețelei de canalizare în 3 sectoare", cu adresa mun. Strășeni, ampalasat pe sectoarele: Parcul Central, Poliția, s-la Morii, Podul Volocii.

5. Comisia de recepție, în urma examinării și analizei lucrărilor executate și a documentelor din Cartea tehnică a construcției, precum și a constatărilor organelor de control, a constatat următoarele:

- a) lucrările de construcții au fost executate și recepționate conform listei-anexă nr. 1;
- b) lucrările de construcții au fost complet terminate la data de 19.08.2025;
- c) observațiile Comisiei de recepție sunt prezentate în lista-anexă nr. 2;
- d) documentația de execuție care lipsește sau este incompletă, conform listei-anexă nr.

3;

- e) instrucțiunile de exploatare și urmărire a comportării în exploatare a obiectivului au fost sau nu transmise proprietarului;
- g) valoarea obiectivului este de **5327984,54** lei, conform listei-anexă nr. 5.

6. Cartea tehnică a construcției a fost prezentată după cum urmează:

Capitolul A – Documentația de proiect a construcției: Obiectul cu nr. **16525” Îmbunătățirea infrastructurii de sanitație în municipiul Strășeni prin extinderea rețelei de canalizare în 3 sectoare”**, cu adresa **mun. Strășeni, ampalasad pe sectoarele: Parcul Central, Poliția, s-la Morii, Podul Volocii elaborat de către SRL „Polimer Gaz Complet”, administrator Împăratel Boris;**

Capitolul B – Documentația privind execuția construcției **Cartea tehnică Capitolul B a fost întocmit în volumul deplin;**

Capitolul C – Documentația privind recepția construcției: **Au fost eliberate avizele** serviciilor abilitate (CSP, INST, IPM);

Capitolul D – Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea și urmărirea comportării în exploatare a construcției **este pusă pe seama beneficiarului (sau utilizatorului)**

7. Comisia de recepție, în urma constatărilor efectuate, propune:
- admiterea obiectului la terminarea lucrărilor.

8. Comisia de recepție motivează propunerea prin:
- examinarea vizuală a obiectului și a documentației tehnice
- analiza documentelor conținute în Cartea tehnică a construcției.

9. Comisia de recepție recomandă următoarele:
- acceptarea obiectului la terminarea lucrărilor .

10. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supraveghere Tehnică (INST) se anexează la prezentul proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor și este parte indispensabilă a acestuia.⁽¹⁾

⁽¹⁾ Se aplică doar pentru obiectivele prevăzute la art. 197 alin. (9) din Codul urbanismului și construcțiilor nr. 434/2023. Semnătura șefului/șefului adjunct și a reprezentantului INST se aplică atât pe prezentul proces-verbal, cât și pe concluzia anexată.

11. Prezentul proces-verbal, conținând **3 file**, a fost încheiat la data de **14 noiembrie în 3 exemplare.**

Comisia de recepție:

Președinte:

Casian Valentina

Digitally signed by Casian Valentina
Date: 2025.11.14 13:25:18 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Membrii comisiei:

Reprezentantul ONDRL

Tovarnițchi Iulian

Digitally signed by Tovarnițchi Iulian
Date: 2025.11.14 15:33:36 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Pușca Grigore

Digitally signed by Pușca Grigore
Date: 2025.11.14 14:31:06 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Colun Vitalie
Date: 2025.11.17 10:09:37 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Colun Vitalie

Digitally signed by Guțan Gheorghe
Date: 2025.11.17 09:29:30 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Guțan Gheorghe

Digitally signed by Munteanu Eugenia
Date: 2025.11.17 08:12:01 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Munteanu Eugenia

Digitally signed by Mitrea Constantin
Date: 2025.12.12 18:20:31 MSK
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Inspector INST

Șef/șef adjunct INST

Digitally signed by Moraru Ion
Date: 2025.12.15 10:02:36 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Moraru Ion
Date: 2025.12.15 10:02:36 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

12. Lucrările de **” Îmbunătățire a infrastructurii de sanitație în municipiul Strășeni prin extinderea rețelei de canalizare în 3 sectoare”** sunt:

Transmise:

Primate:

Executant:

Investitor:

20

20

(semnătură)

(semnătură)

Digitally signed by Impărațel Boris
Date: 2025.11.14 14:13:27 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Digitally signed by Casian Valentina
Date: 2025.11.17 09:54:34 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





CONSILIUL MUNICIPAL STRĂȘENI

PRIMĂRIA



MD- 3701, mun. Strășeni, str. M. Eminescu, 32. tel (237) 2-23-43, fax 2-29-89
e-mail primaria.straseni11@gmail.com

Nr. __33__ din "26" ianuarie 2026

Scrisoare de Recomandare

Prin prezenta, reieșind din buna colaborare pe care Primăria municipiului Strășeni a avut-o cu SC "Polimer Gaz Complet" SRL, IDNO: 1003600089591, ne declarăm mulțumiți de lucrările de construcție a rețelei de canalizare în cadrul proiectului: "Îmbunătățirea infrastructurii de sanitație în municipiul Strășeni prin extinderea rețelei de canalizare în trei sectoare. (Parcul Central; Poliția; str-la Morii; Podul Volocii)", executate conform contractului de antrepriză nr. 97 din "27" noiembrie 2024, cu valoare totală de 5 279 588,30 lei, încheiat în rezultatul Licităției deschise MTender: ocds-b3wdp1-MD-1729666411140.

Reprezentanții companiei SC "Polimer Gaz Complet" SRL au dat dovadă de profesionalism și promptitudine, iar termenii de execuție și calitatea lucrărilor sunt criteriile ce caracterizează această companie.

Totodată ținem să menționăm că, compania SC "Polimer Gaz Complet" SRL a demonstrat că deține capacități și potențial suficient în implementarea lucrărilor de acest gen, oferind un nivel foarte înalt în mobilizarea, organizarea și implementarea lucrărilor.

În concluzie, recomandăm compania SC "Polimer Gaz Complet" SRL drept un antreprenor profesionist și credibil, distingându-se atât prin lucrările sale de calitate, cât și prin flexibilitatea soluțiilor oferite, atribute care o diferențiază într-un mod favorabil de competitori.

Cu respect,

PRIMARUL mun. STRĂȘENI

Valentina CASIAN

Digitally signed by Casian Valentina
Date: 2026.01.26 16:55:54 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 51 privind achiziția prin COP

28 septembrie 2022

or.Cainari
(municipiu, oraș)

I. PARTEA GENERALĂ

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. **21061617 ocds-b3wdp1-MD-1660564823629** din data **15.08.2022** între **Primăria or.Cainari**, cu sediul în or.Cainari str. C.Negraia 8 cont, telefon 0243-3-22-36, fax 0243-3-33-46, e-mail primariacainari@mail.ru înregistrat la Camera Înregistrării de Stat din 27.12.2001, actualizat extrasul cu nr. 171 din 12 mai 2021, reprezentat prin primarita **Maria Ghelan**, care activează în baza Hotărârii Judecătorești nr 3-98/2019 în calitate de Beneficiar pe de o parte și **Polimer Gaz Complet SRL „**, cu sediul în m. cu sediul în m. Chisinau , str. Varnita, 18 , la telefon 022/422766 e-mail , pgcomplet1@mail.ru: IDNO 1003600089591 autorizat pentru activitatea în domeniul construcții: Aviz pentru participare la licitațiile publice nr.2-517/22 din 17.02.2022 la cererea nr.1-1542/22 din 11.02.2022, eliberată de Agenția pentru Supravegherea Tehnică , pe un termen de 12 luni, pentru genurile de activitate domeniul construcții, reprezentat prin **Imparatel Boris** , în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute *lucrările* „ **Reabilitarea și extinderea sistemului de apeduct în or. Căinari, r-nul Căușeni zona I Sector II „**

„ în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **8(opt) luni** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite

conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **1(unul) an.**

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **6 828 000.00 lei** (Sase milioane opt sute douazeci si opt mii lei 00 bani) MD, inclusiv TVA

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **5 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plățile aferente contractelor de achiziții publice se vor efectua către Antreprenor în tranșe, care nu pot fi mai mici de 10% din valoarea contractului de achiziție publică, pentru volumele de lucrări executate, în baza solicitărilor de efectuare a plăților prezentate la care se anexarea documentele confirmative specificate în pct.3.5.

3.5 Pentru primirea unei plăți, Antreprenorul înaintează o solicitare de efectuare a plăților la care va anexa următoarele documente:

- Factura fiscală – copie;
- Nota informativă privind valoarea lucrărilor executate (formular interdepartamental tipizat nr.C3) – original;
- Procesul verbal de recepție a lucrărilor (formular interdepartamental tipizat nr.C2n) – original;
- Devizul local de resurse / Borderoul de resurse (Forma 3) – original;
- Catalogul de prețuri unitare (Forma 5) – original;
- Extrasul din cartea tehnică – copie, pentru lucrările executate în perioada facturată;

3.6. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special

achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) a) Caietul de sarcini;
- b) b) Propunerea tehnică;
- c) c) Propunerea financiară;
- d) d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la data de **31.12.2023** /recepția finală a lucrărilor.

II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

3 RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENORUL

SRL Polimer Gaz Complet

Adresa poștală: m.Chisinau

.str.Varnita ,18

Telefon: 022 42 27 66

Cod fiscal: 1003600089591

Banca BC Moldindcombank suc.Invest

BIC: MOLDM2X329

MD80ML000000222442900906

BENEFICIARUL

Primăria or.Cainari

Adresa poștală: MD-7701

or.Cainari str. C.Negraia 8

Telefon: 076060950

Cod fiscal: 1007601003817

Banca: Trezoreria de Stat

BIC: TREZMD2X

MD45TRPDAF319230F11065AE

SEMĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR



BENEFICIAR



2022-0000001301



ACORD ADITIOINAL Nr. 18

la contract Nr.51 din 28.09.2022

Prezentul acord este semnat astăzi 16 mai 2023 în or Cainari,

între **Primaria or Cainari**, în persoana d-nei **Ghelan Maria**

și **Polimer Gaz Complet SRL**, în persoana dlui **Imparatel Boris**,

în scopul modificării contractului Nr. 51 din 28 septembrie 2022 (numit n continuare Contract), înregistrat de către TR Centru- Causeni cu Nr 2022-0000001301 din 10.10.2022.

Orice modificare aplicată prin prezentul acord este obligatorie pentru fiecare parte din Contract, celelalte prevederi nemodificate rămânând obligatorii în continuare.

Prin prezentul acord, în Contract se aplică următoarele modificări:

1. Se modifica contractul prin majorarea sumei contractuale cu 1 022 573.60 lei
2. Suma totala a contractului va constitui 7 850 573.60 lei.
3. Majorarea termenului de valabilitate a contractului pina la data de 31.12.2024



“OPERATOR ECONOMIC”:



“AUTORITATE CONTRACTANTĂ”:



PROCES – VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR
nr.01 din 30 iulie 2024

privind *lucrările de reparație capitală a sistemului de alimentare cu apă* executată la obiectul
**„Reabilitarea și extinderea sistemului de apeduct în or.Căinari, r-nul Căușeni Zona I
Sector II, Obiect nr.034/2016**, în baza contractului nr. 51 din 03/10/2022 încheiat între
primăria orașului Căinari și SRL „Polimer Gaz Complet”.

1.Lucrările au fost executate în baza autorizației nr.08 din 10.10.2022 eliberată de primăria
orașului Căinari.

2.Comisia de recepție constituită prin dispozițiile nr.87 din 23 iulie și nr.92 din 29 iulie 2024
și-a desfășurat activitatea în intervalul 30 iulie 2024, fiind formată din:

Președintele comisiei:

1.Ghelan Maria, primarul orașului Căinari

Membrii comisiei:

2. Burlacu Stela, secretarul consiliului;
3. Gurulea Raisa, contabilă șefă
4. Bumbu Ion Vladimir, consilier;
5. Șendrea Natalia, director interimar „Servcom Căinari”;
6. Corjan Petru, specialist atestat în domeniul construcțiilor;
7. Savca Grigore, responsabil tehnic;
8. Catana Constantin, specialist atestat în domeniul construcțiilor
9. Danuța Ion, consilier

3.Au mai participat la recepție:

1. Împărățel Boris, administratorul SRL „Polimer Gaz Complet”;
2. Pușcă Grigore, diriginte de șantier;
3. Iliescu Tatiana, manager de proiect „Ecologie Expert” SRL;
4. Dobrojan Dumitru, reprezentant ONDRL
5. Dănuță Serghei, locuitor or.Căinari

4.Constatările comisiei de recepție la terminarea lucrărilor:

De recepționat *lucrările de reparație capitală a sistemului de alimentare cu apă* la obiectul
**„Reabilitarea și extinderea sistemului de apeduct în or.Căinari, r-nul Căușeni Zona I
Sector II,”**, Obiect nr.034/2016, *Rețele exterioare de apă (marca AE) str.Trandafirilor
(parțial); str. A.Mateevici (parțial); str.M.Eminescu; stradelele 1,2 și 3 M.Eminescu;
str.I.Creangă, str. P.Râmbu, str.M.Sadoveanu; str.V.Alexandri; str.Alexandru cel Bun;
stradelele 1, 2 Doina, str. Miorița; str. M.Costin; str.Livezilor; str.Bogdan Petriceicu Hajdeu;
stradelele 1, 2 Bogdan Petriceicu Hajdeu* cu lungimea de 13,294 km apeduct cu diametrele 32,
63, 90, 110 mm; 25 cămine de vizită, 6 hidranți cu conectarea a 585 consumatori casnici în
valoare de 7 832 197, 29 lei.

5.Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De recepționat obiectul.

6.Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

**Executarea conform proiectului de execuție elaborat de „Ecologie Expert” SRL nr.
nr.034/2016. Sectorul II”**

7.Comisia de recepție recomandă următoarele:

De recepționat obiectul.

7.¹Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul „*Reabilitarea și extinderea sistemului de apeduct în or.Căinari, rnl Căușeni pentru Zona I Sector II*”, traseu de apeduct cu lungimea totală de 13,294 km, inclusiv: *str.Trandafirilor (parțial); str. A.Mateevici (parțial); str. M.Eminescu; stradelele 1, 2 și 3 M.Eminescu; str. I.Creangă, str. P.Râmbu, str. M.Sadoveanu; str.V. Alexandri; str. Alexandru cel Bun; stradelele 1, 2 Doina, str. Miorița; str. M.Costin; str.Livezilor; str.Bogdan Petriceicu Hajdeu; stradelele 1, 2 Bogdan Petriceicu Hajdeu* cu lungimea de 13,294 km apeduct cu diametrele 32, 63, 90, 110 mm; 25 cămine de vizită, 6 hidranți cu conectarea a 585 consumatori casnici în valoare de 7 832 197, 29 lei.

8.Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 30 iulie 2024 în **Severin** la **Fatculin Viorel**

9.Concluzia Agenției pentru Supraveghere Tehnică:

Date: 2024.09.02 10:14:44 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Ghelan Maria
Date: 2024.07.31 10:50:42 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Comisia de recepție
Președinte: Ghelan Maria
Membrii:

MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Burlacu Stela
Date: 2024.07.30 11:39:27 MSK
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ

Burlacu Stela
Digitally signed by Gurulea Raisa
Date: 2024.07.30 11:45:13 MSK
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Gurulea Raisa

MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Bumbu Ion
Date: 2024.07.30 11:33:25 MSK
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Bumbu Ion VI.

MOLDOVA EUROPEANĂ

Șendrea Natalia
Digitally signed by Corjan Petru
Date: 2024.07.30 15:35:06 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Șendrea Natalia
Date: 2024.07.30 11:55:36 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Corjan Petru

Savca Grigore
Digitally signed by Catana Constantin
Date: 2024.07.30 11:35:15 MSK
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Catana Constantin
Date: 2024.07.30 11:35:15 MSK
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Catana Constantin

Digitally signed by Dănuță Ion
Date: 2024.07.30 11:31:12 MSK
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Dănuță Ion

MOLDOVA EUROPEANĂ

10. Lucrările de reparație capitală a sistemului de alimentare cu apă: „*Reabilitarea și extinderea sistemului de apeduct în or.Căinari, r-nul Căușeni Zona I Sector II*”, este:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:
SRL „Polimer Gaz Complet”

PRIMITĂ:
INVESTITORUL:
Primăria orașului Căinari

” ” 2024

” ” 2024

Digitally signed by Impărsel Boris
Date: 2024.07.30 23:48:20 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ

Digitally signed by Ghelan Maria
Date: 2024.07.31 10:54:55 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ



REPUBLICA MOLDOVA
RAIONUL CĂUȘENI
PRIMĂRIA ORAȘULUI CĂINARI

MD- 7701, str. C. Neagraia 4, or. Căinari, tel/fax 0(243)3-22-36; 3-33-46;
e-mail: primariacainari@mail.ru

Nr. 02/1-142
din 20 08 2024

Scrisoare de recomandare

În perioada anilor 2022-2024 primăria orașului Căinari, raionul Căușeni a implementat proiectul „Reabilitarea și extinderea sistemului de apeduct din or. Căinari, r-nl Căușeni, Zona I Sectorul II” cu o valoare de 7 830 000,00 lei finanțat prin Oficiul Național de Dezvoltare Regională și Locală și bugetul local.

Lucrările au fost executate de către SRL „Polimer Gaz Complet” selectat în urma Aciziției publice.

Compania pe perioada de execuție a lucrărilor s-a manifestat prin profesionalism, competență profesională, responsabilitate și seriozitate.

Primăria orașului Căinari recomandă pe SRL „Polimer Gaz Complet” spre participare pe viitor la executarea lucrărilor rețelelor de apă.

Primăria



Maria Ghelan

Maria GHELAN

DECLARAȚIE
privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea
corespunzătoare a contractului

Nr. d/o	Denumirea principalelor utilaje, echipamente, mijloace de transport, baze de producție (ateliere, depozite, spații de cazare) și laboratoare propuse de ofertant ca necesare pentru execuția lucrării, rezultate în baza tehnologiilor pe care el urmează să le adopte.	U.M. (buc.-seturi)	Asigurate din dotare	Asigurate de la terți sau din alte surse
0	1	2	3	4
1	Aparat de sudare țevi PE cap la cap, computerizat, "Georg Fischer", Austria, 2006	buc	1	Proprie
2	Aparat de sudare țevi PE, computerizat, "CALDER", "ACT3 Welding Unit", Anglia, 1997	buc	2	Proprie
3	Stație electrică mobilă (Generator pentru obținerea curentului electric în condiții de câmp P=7,5 kvt), "IAMAHA", Japonia, 1998	buc	4	Proprie
4	Aparat de sudare (electric) țevi din oțel, "Puma, S, 1700G", 2010	buc	2	Proprie
5	Aparat de sudare (electric) țevi din oțel, „Chyry, MMA 160”, 2010	buc	1	Proprie
6	Aparat de sudare (electric) țevi din oțel, „Chyry, MMA 200”, 2010	buc	3	Proprie
7	Pompă de apă reziduală, "50ZB26-4Q", 2009	buc	3	Proprie
8	Generator electric, "Sincro R80", 2002	buc	1	Proprie
9	Generator electric, "Kama", KG160, 3,6 kw, 2010	buc	1	Proprie
10	Compresor mobil "CB4/C-100, LB30A", 2007	buc	1	Proprie
11	Centrală de beton, "MLZ 130 NG", 2008	buc	2	Proprie
12	Centrală de beton, "MCM 500", 2015	buc	1	Proprie
13	Алмазная установка, "DB 160 GR", 2010	buc	1	Proprie
14	Mai compactor, "MR 68 Honda", 2010	buc	1	Proprie
15	Mai compactor, "Weber MT SRV660", Germania, 2010	buc	1	Proprie
16	Compactor „JCB”, Anglia, 2008	buc	1	Proprie
17	Excavator "Hidromec 102-B" pentru săparea șanțurilor (cu cup), Turcia, 2022	buc	1	Proprie
18	Excavator "Hidromec 102-B" pentru săparea șanțurilor (cu cup), Turcia, 2025	buc	1	Proprie
19	Excavator „ĂТТ-1609” cu lanț pentru săparea șanțurilor, Russia, 2002	buc	1	Proprie
20	Mini-Excavator "Neuson" pentru săparea șanțurilor (cu cup), Austria, 2006	buc	2	Arenda

21	Excavator „JCB 3C-4” pentru săparea șanțurilor, (cu cup), Anglia, 2008	buc	1	Proprie
22	Autocamion, „Ford Tranzit”, Germania, 2004	buc	1	Proprie
23	Autocamion „Mercedes-Benz 616 CDI” Germania, 2004	buc	1	Proprie
24	Autocamion „Mercedes-Benz 518 CDI” Germania, 2009	buc	1	Proprie
25	Autocamion „Kamaz 55102” Russia, 1978 cu dispozitiv de ridicare	buc	1	Proprie
26	Masini de transportare marfa micro 3.5 m3 „Renault”	buc	1	Proprie
27	Masini de transportare marfa micro 2 m3 „Volkswagen”	buc	2	Proprie
28	Instalatie de foraj	buc	1	Proprie
29	Camion bena cu dispozitiv de ridicare Iveco Stralis	buc	1	Arenda
30	Rulou Tandem JCB VMT 160	buc	1	Arenda
31	Buldozer-Autogreider D37PX-21	buc	1	Arenda
32	Repartizor finisor de mixturi asfaltice cu motor term.	buc	1	Arenda
33	Compactor static autopropulsat cu rulouri valturi	buc	1	Arenda
34	Compactor pe pneuri static autopropulsat	buc	1	Arenda
35	Excavator volumul cupei > 1m3	buc	1	Arenda
36	Autotral	buc	2	Arenda
37	Autobasculante	buc	2	Arenda
38	Autogreider	buc	3	Arenda
39	Compactor vibrator	buc	4	Arenda
40	Finisor Bomag	buc	2	Arenda
41	Finisor Wogele	buc	2	Arenda
42	Buldozer Katerpillar	buc	2	Arenda

Data completării: **25.06.2026**

Semnat: **Electronic**

Nume: **Impăratel Boris**

Funcția în cadrul firmei: **Director**

Denumirea firmei și sigiliu: **„Polimer Gaz Complet” SRL**

CONTRACT nr. 1020426

de prestări servicii

mun. Chișinău

02.04. 2026

S.C. „Alfavira-Impex” S.R.L., cu sediul: r-ul. Straseni s. Cojusna str. Doina si Ion Aldea-Teodorovici nr.6, cod fiscal: 1003600054869, cod TVA: 8600997, IBAN: MD85AG000000022511513060, BC MAIB SA f-la Onisifor Ghibu Chișinău, BIC: AGRNMD2X413, tel. 022317638; e-mail:alfavira.impex@gmail.com, în calitate de **Prestator**, reprezentată de către administratorul dl Ion Boldurescu pe de o parte, și

S.C. ”Polimer Gaz Complet” S.R.L., cu sediul în mun. Chișinău, str. Varnița, nr.18, tel/fax: 022-42-27-66, e-mail: pgcomplet@mail.ru, cod fiscal 1003600089591, cod TVA 0401270, IBAN: MD80ML000000222442900906, deschis la B.C.„Moldindconbank” S.A., fil. Invest, Chișinău, BIC: MOLDM2X329, în calitate de **Beneficiar**, reprezentată de administratorul dl Imparatel Boris, pe de altă parte, au încheiat prezentul contract referitor la următoarele:

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Prestator se obligă să presteze Beneficiarului serviciile de mecanisme, iar Beneficiar se obligă să achite prețul serviciilor prestate în conformitate cu prevederile prezentului contract.

1.2 Marca mecanismelor este stabilită în Anexa 1 - parte integrantă a prezentului contract, iar valoarea plății pentru servicii va fi stabilită în momentul prestării serviciilor și convenită de părți.

II. ACHITAREA SERVICIILOR

2.1. Achitarea serviciilor se efectuează în termen de trei zile după semnarea actului de predare-primire a lucrărilor, în lei moldovenești prin transfer pe conturile Prestatorului.

III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

3.1. Prestatorul se obligă:

- să asigure prestarea serviciilor solicitate de Beneficiar;
- să întreprindă toate măsurile pentru derularea normală a contractului în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;
- să retragă mecanisme de la Beneficiar în cazul staționării neîntemeiate mai mult de o zi de lucru cu sistarea prestării serviciilor solicitate și rezilierea ulterioară a prezentului contract.

3.2. Beneficiarul se obligă:

- să asigure toate condițiile pentru realizarea contractului;
- în termen de trei zile calendaristice după prestarea serviciilor să semneze actul de primire-predare a serviciilor prestate;
- să efectueze la timp achitarea serviciilor Prestatorului.
- să asigure volumul optimal de lucru a tehnicii. Volumul minimal pentru exectarea lucrărilor cu mecanisme nu poate fi mai mică decât 8 (opt) ore. În cazul staționării îndelungate și neîntemeiate Beneficiarul va achita orele de staționare, cu excepția cazurilor de forță majoră, care sunt confirmate de acte necesare, semnate de către părți;
- să păstreze confidentialitatea datelor obținute ca urmare a încheierii prezentului contract;
- să execute cu bună-credință obligațiile asumate, în termenele și în condițiile convenite.

IV. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

4.1 Pentru neîndeplinirea, sau îndeplinirea necorespunzătoare a obligațiunilor contractuale, părțile poartă răspundere în conformitate cu legislația în vigoare al Republicii Moldova.

4.2. Oricare neînțelegere sau controversă dintre Părți apăruta din sau în legătură cu prezentul Contract și executarea acestuia, va fi soluționată pe cale amiabilă. Dacă negocierile amiabile nu se

vor solda cu succes, neînțelegerea va fi remisă pentru soluționare instanței de judecată competente al Republicii Moldova.

4.3 Pentru rețineri de plată conform facturilor fiscale Beneficiarul va suporta penalități în mărime de 0,1 % pentru fiecare zi de întârziere pentru suma neachitată pînă la achitarea integrală a datoriei.

V. FORȚĂ MAJORĂ

5.1 La apariția circumstanțelor de forță majoră, Partea aflată în imposibilitatea executării obligațiilor va fi eliberată de răspunderea pentru neexecutarea obligațiilor sale doar pe durata existenței circumstanțelor de forță majoră. Partea care nu și-a îndeplinit obligațiile care îi revin, din cauza circumstanțelor de forță majoră, va notifica imediat cealaltă parte.

VI. ALTE CONDIȚII

6.1. Orice modificare sau completare al prezentului contract, va fi valabilă dacă va fi confirmată în scris, completată în mod corespunzător și semnată de către ambele părți.

6.2 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil timp de pînă la 31.12.2026.

VII. SEMNĂTURILE ALE PĂRȚILOR

Prestator

S.C. „Alfavira-Impex” S.R.L.

Administrator: Ion Boldurescu



Beneficiar

S.C. „Polimer Gaz Complet” SRL

Administrator: Boris Imparatel





Aprobat
 Director Alfvira Impex SRL
 Boldurescu Ion

Tarifele pentru prestări servicii transport și mecanisme Alfvira Impex SRL

Nr	Denumirea U/T	Specificatii
Excavatoare		
1	Excavator	volumul cupei >0.8m3
2	Excavator	volumul cupei 0.4m3
3	Buldoexcavator	volumul cupei din față 1m3 și cea din spate 0.25m3
4	Bobkat	volumul cupei 0.35m3
5	Bobkat + freza	lățimea 0,5 m
6	Bobkat + matura	
7	Buldozer	Katerpillar DH5
8	Buldozer	Katerpillar 939
9	Incarcator frontal	volumul cupei 3m3
Autogredere		
1	Autogreder	lama din față 2.35*0,5m, cea din spate 3.4*0,5m
2	Autogreder	lama din față 2.45*0.6m și cea din spate 3.55*0.6m
3	Autogreder	lama din față 2.25*0.6m și cea din spate 3*0.5m
Compactoare		
1	Compactor <5tn	vibrator
2	Compactor >5tn	vibrator
3	Compactor >14tn pentru terasamente	vibrator
4	Compactor Pneumo	vibrator
Finisoare		
1	Finisor Bomag BF300C	lățimea de 2.3- 4,8 m
2	Finisor Bomag BF691C	lățimea de 2,5- 5 m.
3	Finisor Wogele 1600	lățimea de 2,5- 6 m. Mediu 200t/h (asfalt)
4	Finisor Volvo P7820C ABG	lățimea < 9m
Freza		
1	Freza Bomag BM1300/30 T3 TAO 131	lățimea 1.3 m h<10 cm lățimea 1.3 m h>10cm
2	Freza Bomag BM600/15 C I 482	lățimea de 0.6 m
3	Freza WIRTGEN W200	lățimea de 2 m
Autobasculante		
1	Autobasculante 3axe	Capacitatea de încărcare <12 tone (tip camaz)
2	Autobasculante 4axe	Capacitatea de încărcare <20 tone
3	Autobasculante cu semiremorca	Capacitatea de încărcare <25 tone
		Distanța 30-50 km
		Distanța 51-70 km
		Distanța 71-90 km
		Distanța 91-100 km
		Distanța >101 km
4	Autotral	Capacitatea de încărcare <10 tone
5	Autotral	Capacitatea de încărcare >11 tone
6	Autocisternă	Capacitatea de încărcare 20 tone
7	Autogudronator (dispersator de emulsie)	Capacitatea de încărcare 8 tone

Notă: Transportul se tarifează pe oră atunci când lucrează pe loc în cadrul șantierului, la transportarea materialelor la distanță se aplică tariful lei/tona/km mărimea căruia se stabilește în dependență de distanța parcursă după fiecare caz în parte. Comanda minimă la mecanisme este de 4 ore.

DECLARAȚIE
privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului

Nr. d/o	Funcția	Studii de specialitate	Vechimea în munca în specialitate (ani)	Numărul și denumirea lucrărilor similare executate în calitate de conducător	Numărul certificatului de atestare Data eliberării
1	2	3	4	5	6
1	Director				
	Impărațel Boris	Superioare Institutul Politehnic „S. Lazo” 1986	39 ani Construcții industriale și civile	Întreaga perioadă	Seria RT-2026 Nr. 0424 din 10.04.2026
		Superioare Universitatea Tehnică din Moldova 2009	16 ani Ingineria sistemelor de alimentare cu căldură și gaze, ventilație	Întreaga perioadă	Seria RTLS-2025 Nr. 0099 din 16.06.2025
2	Diriginte de șantier				
	Gaivas Anatol	Superioare de scurtă durată Tehnicumul de construcții	35 ani Construcții industriale și civile	Întreaga perioadă	Seria RT-2026 Nr. 0422 din 10.04.2026
	Nogai Ianus	Superioare	13 ani Construcții rutiere, drumuri și piste de aviație	Prin cumul	Seria 2025-RT Nr. 0020 din 17 martie 2025
	Pușca Grigore	Superioare de scurtă durată Colegiul de construcții	20 ani Construcția sistemului de alimentare cu căldură, gaze și ventilație	Întreaga perioadă	Seria 2021-DLS Nr. 0435 din 10.02.2026
	Mușitanu Constantin	Superioare	19 ani Construcția Instalațiilor și rețelelor electrice	Prin cumul	Seria 2022-DLS Nr. 0584 din 22.02.2022
	Suveică Corneliu	Superioare	25 ani Instalații de automatizare	Prin cumul	Seria 2021-DLS Nr. 0520 din 23.06.2021

3	Inginer constructii civile,industriale si agricole				
Mironas Anatolie		Superioare Universitatea Tehnică din Moldova 1999	26 ani Ingineria sistemelor de alimentare cu căldură și gaze, ventilație	Întreaga perioadă	Seria 2025-RTLS Nr. 0055 din 09.04.2025
		Tehnicumul de constructii din Chisinau 1980	45 ani Construcții industriale și civile	Întreaga perioadă	Seria 2025-RT Nr. 0262 din 16.10.2025
4	Specialiști				
	Șofer	Eni Constantin	19	Întreaga perioadă	
	Șofer	Șamurai Vlad	24	Întreaga perioadă	
	Masinist la excavatorul cu o singura cupa	Gronic Viorel	3	Întreaga perioadă	
	Sudor	Golea Igor	19	Întreaga perioadă	
	Masinist la excavatorul cu rotor	Nichifor Constantin	32	Întreaga perioadă	
	Masinist la excavatorul cu o singura cupa	Turturica Sergiu	4	Întreaga perioadă	
	Instalatoare sistem de apă și canalizare	Grigoriev Vitalii	6	Întreaga perioadă	
	Instalatoare sistem de apă și canalizare	Cojuhari Dumitru	14	Întreaga perioadă	
	Tencuitor	Alexei Nicolai	14	Întreaga perioadă	
	Sudor	Dub Vladislav	4	Întreaga perioadă	
	Pavator	Procopciuc Eugeniu	5	Întreaga perioadă	
	Maistru în lucrări de construcție și montaj	Solomon Dumitru	5	Întreaga perioadă	
	Instalator apa, canalizare	Ursu Andrei	2	Întreaga perioadă	
	Muncitor deservire CM	Grosu Serghei	6	Întreaga perioadă	
	Masinist la excavatorul cu o singura cupa	Aivazean Mihail	7	Întreaga perioadă	
	Pavator	Curtean Vitali	7	Întreaga perioadă	

Data completării: **25.06.2026**

Semnat: **Electronic**

Nume: **Impărațel Boris**

Funcția în cadrul firmei: **Director**

Denumirea firmei și sigiliu: **„Polimer Gaz Complet” SRL**

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CERTIFICAT

Seria 2025-RTLS

de atestare

Nr. 0099

P-1084/2025

Eliberat domnului (doamnei): **IMPĂRĂTEL BORIS**

Pentru a activa în calitate de: **Responsabil tehnic pentru executarea lucrărilor specializate și a instalațiilor aferente construcțiilor**

În domeniile:

Conform anexei

Cerințele fundamentale:

- 1 – Integritatea structurală a construcțiilor
- 2 – Protecția construcțiilor împotriva incendiilor;
- 3 – Protecția lucrătorilor și a utilizatorilor construcțiilor împotriva efectelor negative asupra condițiilor de igienă și a sănătății, determinate de construcții;
- 4 – Protecția lucrătorilor și utilizatorilor construcțiilor împotriva vătămărilor corporale, determinate de construcții;
- 5 – Rezistența la propagarea sunetului și proprietățile acustice ale construcțiilor;
- 6 – Eficiența energetică și performanța termică a construcțiilor;
- 7 – Prevenirea emisiilor periculoase în mediul ambiant, determinate de construcții;
- 8 – Utilizarea durabilă a resurselor naturale din care sunt realizate construcțiile.

Eliberat la

16.06.2025

Digitally signed by Șipitca Veaceslav

Date: 2025.06.16 15:17:52 EEST

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Valabil pînă la

11.06.2030



Ministru/Secretar de stat:

Veaceslav Șipitca

Anexă la certificatul de atestare tehnică-profesională

nr. 0099 din 16 iunie 2025

Domeniile de atestare

42.1. instalații și rețele de alimentare cu apă și de canalizare interioare

42.2. instalații și rețele de alimentare cu apă și de canalizare exterioare

42.3. instalații și rețele de alimentare cu gaze naturale

42.3.1. instalații și rețele de alimentare cu gaze naturale cu presiunea sub 0,3 MPa

42.3.2. instalații și rețele de alimentare cu gaze naturale cu presiunea sub 1,2 MPa

42.3.3. instalații și rețele cu presiunea sub 1,6 MPa (gaze lichefiate) și sisteme de instalații de stocare și alimentare cu gaze petroliere lichefiate

42.4. instalații și rețele termice

42.4.1. cu presiunea agentului termic sub 0,07 MPa și temperatura sub 115°C

42.5. instalații de ventilație, coșuri de fum și climatizare

42.12. instalații tehnologice

-----SFÎRȘIT-----

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CERTIFICAT

Seria RT-2026

de atestare

Nr. 0424

P-2137/2026

Eliberat domnului (doamnei): **IMPĂRĂȚEL BORIS**

Pentru a activa în calitate de: **Responsabil tehnic**

În domeniile:

Conform anexei

Cerințele fundamentale:

- 1 – Integritatea structurală a construcțiilor
- 2 – Protecția construcțiilor împotriva incendiilor;
- 3 – Protecția lucrătorilor și a utilizatorilor construcțiilor împotriva efectelor negative asupra condițiilor de igienă și a sănătății, determinate de construcții;
- 4 – Protecția lucrătorilor și utilizatorilor construcțiilor împotriva vătămărilor corporale, determinate de construcții;
- 5 – Rezistența la propagarea sunetului și proprietățile acustice ale construcțiilor;
- 6 – Eficiența energetică și performanța termică a construcțiilor;
- 7 – Prevenirea emisiilor periculoase în mediul ambiant, determinate de construcții;
- 8 – Utilizarea durabilă a resurselor naturale din care sunt realizate construcțiile.

Eliberat la **10.04.2026**

Valabil pînă la **08.04.2031**

Ministru/Secretar de stat:
Veaceslav Sipitca

Digitally signed by Șipitca Veaceslav
Date: 2026.04.10 07:33:28 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ



Anexă la certificatul de atestare tehnică-profesională

nr. 0424 din 10 aprilie 2026

Domeniile de atestare

40.1. construcții civile

40.2. construcții industriale și agrozootehnice

40.12. construcții speciale

40.12.1. de fântâni arteziene și rezervoare

-----SFÎRȘIT-----



REPUBLICA MOLDOVA
Ministerul Infrastructurii și
Dezvoltării Regionale



LEGITIMAȚIE Seria RT-2026 Nr. 0424

Numele **IMPĂRĂȚEL**
Prenumele **BORIS**

Atestat în calitate de **Responsabil tehnic**

Eliberată la **10.04.2026**

Valabilă pînă la **08.04.2031**

Ministru/Secretar de stat:
Veaceslav Sipitca

Digitally signed by Șipitca Veaceslav

Date: 2026.04.10 07:33:15 EEST

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Domeniile:

40.1. construcții civile

40.2. construcții industriale și agrozootehnice

40.12. construcții speciale 40.12.1. ,

Cerințe fundamentale: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8.

IV



REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CERTIFICAT

Seria RT-2026

de atestare

Nr. 0422

P-2135/2026

Eliberat domnului (doamnei): **GAIVAS ANATOLIE**

Pentru a activa în calitate de: **Responsabil tehnic**

În domeniile:

Conform anexei

Cerințele fundamentale:

- 1 – Integritatea structurală a construcțiilor
- 2 – Protecția construcțiilor împotriva incendiilor;
- 3 – Protecția lucrătorilor și a utilizatorilor construcțiilor împotriva efectelor negative asupra condițiilor de igienă și a sănătății, determinate de construcții;
- 4 – Protecția lucrătorilor și utilizatorilor construcțiilor împotriva vătămarilor corporale, determinate de construcții;
- 5 – Rezistența la propagarea sunetului și proprietățile acustice ale construcțiilor;
- 6 – Eficiența energetică și performanța termică a construcțiilor;
- 7 – Prevenirea emisiilor periculoase în mediul ambiant, determinate de construcții;
- 8 – Utilizarea durabilă a resurselor naturale din care sunt realizate construcțiile.

Eliberat la

Valabil pînă la

Ministru/Secretar de stat:
Veaceslav Sipitca

Digitally signed by Șipitca Veaceslav

10.04.2026 17:31:38 EEST

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

08.04.2031
MOLDOVA EUROPEANĂ



Anexă la certificatul de atestare tehnică-profesională

nr. 0422 din 10 aprilie 2026

Domeniile de atestare

40.1. construcții civile

40.2. construcții industriale și agrozootehnice

-----SFÎRȘIT-----

REPUBLICA



MOLDOVA

MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE

CERTIFICAT

Seria 2026-RTLS

de atestare

Nr. 0250

P-2273/2026

Eliberat domnului (doamnei): **PUȘCĂ GRIGORE**

Pentru a activa în calitate de: **Responsabil tehnic pentru executarea lucrărilor specializate și a instalațiilor aferente construcțiilor**

În domeniile:

Conform anexei

Cerințele fundamentale:

- 1 – Integritatea structurală a construcțiilor
- 2 – Protecția construcțiilor împotriva incendiilor;
- 3 – Protecția lucrătorilor și a utilizatorilor construcțiilor împotriva efectelor negative asupra condițiilor de igienă și a sănătății, determinate de construcții;
- 4 – Protecția lucrătorilor și utilizatorilor construcțiilor împotriva vătămărilor corporale, determinate de construcții;
- 5 – Rezistența la propagarea sunetului și proprietățile acustice ale construcțiilor;
- 6 – Eficiența energetică și performanța termică a construcțiilor;
- 7 – Prevenirea emisiilor periculoase în mediul ambiant, determinate de construcții;
- 8 – Utilizarea durabilă a resurselor naturale din care sunt realizate construcțiile.

Eliberat la

25.05.2026

Valabil pînă la

19.05.2036

Digitally signed by Șipitca Veaceslav

DN: c=2026.05.25 14:37:17 EEST

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MD: MOLDOVA EUROPEANĂ



Ministru/Secretar de stat:

Veaceslav Șipitca

Anexă la certificatul de atestare tehnică-profesională

nr. 0250 din 25 mai 2026

Domeniile de atestare

42.3. instalații și rețele de alimentare cu gaze naturale

42.3.1. instalații și rețele de alimentare cu gaze naturale cu presiunea sub 0,3 MPa

42.3.2. instalații și rețele de alimentare cu gaze naturale cu presiunea sub 1,2 MPa

42.4. instalații și rețele termice

42.4.1. centrale termice, surse autonome de alimentare cu căldură cu presiunea agentului termic sub 0,07 MPa și temperatura sub 115°C, inclusiv coșurile de fum ale acestora

42.4.3. rețele termice și puncte termice cu presiunea agentului termic sub 0,07 MPa și temperatura sub 115°C

42.4.5. sisteme de încălzire, instalații de încălzire, inclusiv coșurile de fum ale acestora

42.5. instalații de ventilație, climatizare și defumare

-----SFÎRȘIT-----



REPUBLICA MOLDOVA

Ministerul Infrastructurii și
Dezvoltării Regionale



LEGITIMAȚIE Seria 2026-RTLS Nr. 0250

Numele PUȘCĂ

Prenumele GRIGORE

Atestat în calitate de **Responsabil tehnic pentru
executarea lucrărilor specializate și a instalațiilor aferente
construcțiilor**

Eliberată la **25.05.2026**

Valabilă până la **19.05.2031**

Ministru/Secretar de stat:

Veaceslav Sipitca

Digitally signed by Sipitca Ve

Date: 2026.05.25 14:37:27 EE

Reason: MoldSign Signature

Location: Moldova

MOLDOVA EUROPEANĂ

Domeniile:

42.3. instalații și rețele de alimentare cu gaze naturale **42.3.1. ,42.3.2. ,**

42.4. instalații și rețele termice **42.4.1. ,42.4.3. ,42.4.5. ,**

42.5. instalații de ventilație, climatizare și defumare

Cerințe fundamentale:1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8.

ceslav
ST



REPUBLICA  MOLDOVA

CENTRUL DE INSTRUIRE SRL "FLACĂRA ALBASTRĂ"

PERMIS DE EXERCITARE Nr. 0000190

Nr. 0190-25

pentru desfășurarea activităților și/sau lucrărilor în domeniul exploatarii în condiții de siguranță a obiectivelor industriale și a instalațiilor tehnice potențial periculoase



Emis, D-ului D-nei în conformitate cu prevederile Legii 151 a RM privind funcționarea în condiții de siguranță a obiectivelor industriale și a instalațiilor tehnice potențial periculoase:

Solca Igor

(numele, prenumele)

SRL "Polimer "Lat Complet"

(denumirea întreprinderii)

1

Se permite desfășurarea activității:

Sudor mase plastice
(electrofuziune și cap la cap)
Person: SM-72

Cod (CORM006-21) 721232

Verificarea cunoștințelor se desfășoară conform:

Conform Legii Nr. 151 a RM
din 09.06.2022

Eliberat conform rezultatelor examenului de atestare:

" 31 "ianuarie 20 25

Permisul este valabil până la

" 31 "ianuarie 20 25

Președinte al comisiei

[Signature]

(semnătura)

Belcaș Igor

(numele, prenumele)



2

CENTRUL DE INSTRUIRE SRL "FLACĂRA ALBASTRĂ"

PERMIS DE EXERCITARE № 0000189

Nr. 0189-25

pentru desfășurarea activităților și/sau lucrărilor în domeniul exploatării în condiții de siguranță a obiectivelor industriale și a instalațiilor tehnice potențial periculoase



Emis în conformitate cu prevederile Legii 151 a RM privind funcționarea în condiții de siguranță a obiectivelor industriale și a instalațiilor tehnice potențial periculoase:

Pusca Grigore
(numele, prenumele)

SRL "Polimer Gaz Complet"
(denumirea întreprinderii)

1

Se permite desfășurarea activității:

Sudor mase plastice
(electrofuziune și cap la cap)
Person: POF-84

Cod (CORM006-21) 721232

Verificarea cunoștințelor se desfășoară conform:

Conform Legii №. 151 a RM
din 09.06.2012

Eliberat conform rezultatelor examenului de atestare:

" 31 "ianuarie 20 25

Permisul este valabil până la

" 31 "ianuarie 20 25

Președinte al comisiei

[Signature]
(semnătura)

(numele, prenumele)



2

"SSM EXPERT" S.R.L.

Adresa fizică: mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri 84, et. 2
c/f: 1014600010016
IBAN MD50AG000000022512275625
BC „Moldova-Agroindbank SA” or. Chișinău
Cod: AGRNMD2X
E-mail: director@ssmexpert.md
Web: ssmexpert.md



Extras din Decizia Comisiei de Certificare Nr. 94/23 din 01.12.2023 de examinare a cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă

Comisia de examinare în componența:

Președintele comisiei

Darii Ion

Membrii comisiei

Gonța Natalia

Gazea Andrei

În temeiul ordinului nr. 94/23-SSM2 din 27.11.2023, membrii comisiei au examinat cunoștințele în domeniul securității și sănătății în muncă pentru lucrătorii desemnați din unitățile economice din republică și au stabilit:

Nr.	Locul de muncă	Nume / Prenume	Funcția	Aprecierea cunoștințelor
53	S.R.L. POLIMER GAZ COMPLET	Gaivas Anatolie	Diriginte de șantier	Atestat

Președintele comisiei

Darii Ion



Membrii comisiei

Gonța Natalia

Gazea Andrei

"SSM EXPERT" S.R.L.

Adresa fizică: mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri 84, et. 2

c/f: 1014600010016

IBAN MD50AG000000022512275625

BC „Moldova-Agroindbank SA” or. Chișinău

Cod: AGRNMD2X

E-mail: director@ssmexpert.md

Web: ssmexpert.md



Seria. SSM I
Nr. 013385

CERTIFICAT

DE CALIFICARE PROFESIONALĂ

Se acordă **Domnului/Doamnei Împărățel Boris**, care, la 11.12.2023, a frecventat cursul de instruire în domeniul Securității și Sănătății în Muncă, corespunzător nivelului unu de pregătire, cu durata de 8 ore, și a susținut examenul de certificare a competențelor profesionale la data de 11 Decembrie 2023.

Prezentul certificat se eliberează în baza Deciziei Comisiei de Certificare nr. 414/23 din 11.12.2023.

Președintele Comisiei de Certificare: **Darii Ion**



Data eliberării: 11.12.2023 Semnătura titularului:

Certificatul este valabil până la 11.12.2026.

Nota: Programa Cursurilor este aprobată de Ministerul Educației prin Ordin Nr. 05 din "13" Ianuarie 2015

"SSM EXPERT" S.R.L.

Adresa fizică: mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri 84, et. 2
c/f: 1014600010016
IBAN MD50AG000000022512275625
BC „Moldova-Agroindbank SA” or. Chișinău
Cod: AGRNMD2X
E-mail: director@ssmexpert.md
Web: ssmexpert.md



Decizia Comisiei de Certificare nr. 414/23 din 11.12.2023 de examinare a cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă

Comisia de examinare în componența:

Președintele comisiei

Membrii comisiei

Darii Ion

Gonța Natalia

Gazea Andrei

În temeiul ordinului nr.414/23-I din 11.12.2023, membrii comisiei au examinat cunoștințele în domeniul securității și sănătății în muncă a conducătorilor și specialiștilor unităților economice și au stabilit:

Nr. d/o	Denumire Instituției	Nume / Prenume participant	Funcția	Aprecierea cunoștințelor
45	S.R.L. POLIMER GAZ COM- PLET	Împărățel Boris	Director	Atestat
46	S.R.L. POLIMER GAZ COM- PLET	Pusca Grigore	diriginde te santier	Atestat

Președintele comisiei

Darii Ion



Membrii comisiei

Gonța Natalia

Gazea Andrei

"SSM EXPERT" S.R.L.

Adresa fizică: mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri 84, et. 2

c/f: 1014600010016

IBAN MD50AG000000022512275625

BC „Moldova-Agroindbank SA” or. Chișinău

Cod: AGRNMD2X

E-mail: director@ssmexpert.md

Web: ssmexpert.md



Seria. SSM II

Nr. 04946

CERTIFICAT

DE CALIFICARE PROFESIONALĂ

Se acordă **Domnului/Doamnei Pusca Grigore**, care în perioada 27.11.2023 - 01.12.2023, a frecventat cursul de instruire în domeniul Securității și Sănătății în Muncă corespunzător nivelului 2 de pregătire, cu durata de 40 ore și a susținut examenul de certificare a competențelor profesionale la data de 01 Decembrie 2023.

Prezentul certificat se eliberează în baza Deciziei Comisiei de Certificare nr. 94/23 din 01.12.2023.

Președintele Comisiei de Certificare : **Darii Ion**

Data eliberării: 01.12.2023 Semnătura titularului:

Certificatul este valabil până la 01.12.2026



"SSM EXPERT" S.R.L.

Adresa fizică: mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri 84, et. 2
c/f: 1014600010016
IBAN MD50AG000000022512275625
BC „Moldova-Agroindbank SA” or. Chișinău
Cod: AGRNMD2X
E-mail: director@ssmexpert.md
Web: ssmexpert.md



Extras din Decizia Comisiei de Certificare Nr. 94/23 din 01.12.2023 de examinare a cunoștințelor în domeniul securității și sănătății în muncă

Comisia de examinare în componența:

Președintele comisiei

Darii Ion

Membrii comisiei

Gonța Natalia

Gazea Andrei

În temeiul ordinului nr. 94/23-SSM2 din 27.11.2023, membrii comisiei au examinat cunoștințele în domeniul securității și sănătății în muncă pentru lucrătorii desemnați din unitățile economice din republică și au stabilit:

Nr.	Locul de muncă	Nume / Prenume	Funcția	Aprecierea cunoștințelor
36	S.R.L. POLIMER GAZ COMPLET	Pusca Grigore	Diriginte de șantier	Atestat

Președintele comisiei

Darii Ion



Membrii comisiei

Gonța Natalia

Gazea Andrei

"SSM EXPERT" S.R.L.

Adresa fizică: mun. Chișinău, str. Vasile Alecsandri 84, et. 2

c/f: 1014600010016

IBAN MD50AG000000022512275625

BC „Moldova-Agroindbank SA” or. Chișinău

Cod: AGRNMD2X

E-mail: director@ssmexpert.md

Web: ssmexpert.md



Seria. SSM I
Nr. 013386

CERTIFICAT

DE CALIFICARE PROFESIONALĂ

Se acordă **Domnului/Doamnei Pusca Grigore**, care, la 11.12.2023, a frecventat cursul de instruire în domeniul Securității și Sănătății în Muncă, corespunzător nivelului unu de pregătire, cu durata de 8 ore, și a susținut examenul de certificare a competențelor profesionale la data de 11 Decembrie 2023.

Prezentul certificat se eliberează în baza Deciziei Comisiei de Certificare nr. 414/23 din 11.12.2023.

Președintele Comisiei de Certificare: *Darii Ion*

L. SSM
EXPERT

Data eliberării: 11.12.2023 Semnătura titularului:

Certificatul este valabil până la 11.12.2026.

Nota: Programa Cursurilor este aprobată de Ministerul Educației prin Ordin Nr. 05 din "13" Ianuarie 2015



**LISTA SUBCONTRACTANȚILOR
ȘI PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT
ÎNDEPLINITE DE ACEȘTIA**

Nr. d/o	Numele și adresa subantreprenorilor	Activități din contract	Valoarea aproximativă	% din valoarea contractului
1.	Nu sunt subcontractanti			
2.				
3.				
4.				

Data completării: **25.06.2026**

Semnat: **Electronic**

Nume: **Impăratel Boris**

Functia în cadrul firmei **Director**

Denumirea firmei și sigiliu **„Polimer Gaz Complet” SRL**

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

PRIN PREZENTUL SE CERTIFICĂ, CĂ FIRMA "POLIMER
GAZ COMPLET" S.R.L. ESTE ÎNREGISTRATĂ LA
CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de indentificare de stat - codul fiscal
1003600089591

Data înregistrării

04.06.1999

Data eliberării

24.12.2004

Merlici Ion, registrator de stat

*Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul*

semnătura

MD 0006312



I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"
Departamentul înregistrare a unităților de drept (DÎUD)

Extras
din Registrul de stat al persoanelor juridice
nr. 192805 din 18.11.2025



Denumirea completă: **FIRMA "POLIMER GAZ COMPLET" S.R.L.**
Denumirea prescurtată: **"POLIMER GAZ COMPLET" S.R.L.**
Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată**
Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1003600089591**
Data înregistrării de stat: **04.06.1999**
Sediu: **MD-2023, strada Varnița 18, mun. Chișinău, Republica Moldova**
Genurile de activitate:

1. Comerțul cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și produse din tutun;
2. Comerțul cu ridicata pe bază de tarife sau contracte;
3. Alte activități de expediție și transport;
4. Comerțul cu ridicata al băuturilor alcoolice și altor băuturi;
5. Alte lucrări de utilare a construcțiilor;
6. Fabricarea articolelor din material plastic pentru construcții;
7. Fabricarea de uși și ferestre din metal;
8. Lucrări de construcții a clădirilor rezidențiale și nerezidențiale;
9. Construcția de poduri și tuneluri;
10. Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide;
11. Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor;
12. Lucrări de demolare a construcțiilor;
13. Lucrări de pregătire a terenului de construcții;
14. Lucrări de instalații electrice;
15. Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat;
16. Alte lucrări de instalații pentru construcții;
17. Lucrări de tencuire;
18. Lucrări de pardosire și placare a pereților;
19. Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri;
20. Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții;
21. Alte lucrări speciale de construcții n.c.a.;

Capitalul social: **5400 Lei**

Administrator(i): **IMPĂRĂȚEL BORIS IDNP 0961904040146**

Asociați:

1. **SOROCOVICI VLADIMIR (IDNP 0951907891027), partea socială 2106 Lei, ce constituie 39%**
2. **IMPĂRĂȚEL BORIS (IDNP 0961904040146), partea socială 3294 Lei, ce constituie 61%**

Beneficiari efectivi: **SOROCOVICI VLADIMIR (IDNP 0951907891027) , IMPĂRĂȚEL BORIS (IDNP 0961904040146)**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de 18.11.2025

Specialist coordonator
Diana Nasian-Nicolaev
tel. 022-20-7826

Digitally signed by Nasian-Nicolaev Diana
Date: 2025.11.18 12:16:28 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ



Ministerul Infrastructurii
și Dezvoltării Regionale
al Republicii Moldova

Inspectoratul Național
pentru Supraveghere Tehnică

Anexa nr. 22
La Ordinul Ministerului Finanțelor
nr. 69 din 07.05.2021

Nr. 3216/26 din 19.05.2026

A V I Z

pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor

Eliberat întreprinderii "POLIMER GAZ COMPLET" SRL, IDNO 1003600089591 conform cererii nr. 4972/26 din 15.04.2026. În urma verificării actelor prezentate și informației rezultate din actele de control în ultimii 3 (trei) ani, potrivit Ordinului nr. 48-A din 01.07.2021, Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică constată următoarele:

Nr. d/o	Informații	Noțiuni	DA	NU	Notă
I	Încălcări constatate prin procese - verbale de control, emise în temeiul Legii nr. 131/2012 și/sau H.G. nr. 360/1996, intrate în vigoare, necontestate, sau contestate dar confirmate prin hotărâri judecătorești executorii definitive:	Încălcări foarte grave (art. 5 ¹ Legea 131/2012)		NU	
		Sanțiuni economice (cu exagerări ale costului mari de 15% din valoarea lucrărilor executate, inclusiv)		NU	
II	Au fost înregistrate cazuri de accidente:	Accidente tehnice grave		NU	
III	Întreprinderea dispune de necesarul de personal propriu calificat (specialiști și muncitori specializați cu certificate de atestare tehnico-profesională.), tehnică specializată (mecanisme, utilaje), încăperi separate corespunzătoare genului de activitate (sector de producere, depozit, oficiu) pentru executarea următoarelor tipuri de lucrări:	Construcții civile, industrial și agrozootehnice A. Terasamente, lucrări la structura clădirilor; B. structuri metalice; C. finisare, amenajare, protecție.	DA		A, B, C
		Construcții rutiere: A. drumuri și piste de aviație; B. poduri; C. căi ferate.		NU	
		Construcții speciale: A. hidrotehnice și pentru îmbunătățiri funciare; B. fântâni arteziene; C. porturi și debarcadere; D. mine, cariere; E. tuneluri.	DA		B
		Instalații și rețele tehnico-edilitare: A. de alimentare cu apă și canalizare; B. de încălzire; C. ventilație, climatizare; D. electrice; E. de automatizare; F. telecomunicație; G. semnalizare; H. frigorigice, compresoare; I. tehnologice.	DA		A, B, C, D, E, I
		Instalații industrial periculoase: A. sub presiune, mecanisme de ridicat, cazane; B. chimico-tehnologice; C. gazoducte magistrale; D. sisteme de alimentare cu gaze.	DA		C, D

Prezentul Aviz este cu titlu informativ și se eliberează la cererea solicitantului.
Este valabil **12 luni** de la data eliberării.

Șef adjunct interimar Inspectorat

Ion CURMEI

ex: Ion Rotaru
tel: 078800468, email: ion.rotaru@inst.gov.md.



MEREU ALĂTURI
MOLDINDCONBANK

BC „MOLDINDCONBANK” S.A.

BC „Moldindconbank” S.A.
Sucursala „Invest”
bd. Moscova, 14/1, MD 2068
mun. Chișinău, Republica
Moldova
Tel: +373 22 434607; 434624
E-mail: info@micb.md
Web: micb.md

Data 25.06.2026
Nr. 226

Numărul înregistrării de stat:
Capital social:
Cod bancar (SWIFT):
Președintele Comitetului de conducere:
Victor Cibotaru

CERTIFICAT

BC „Moldindconbank” S.A., confirmă că S.R.L. POLIMER GAZ COMPLET,
IDNO 1003600089591

la data de 25.06.2026 deține următoarele conturi bancare:

Nr.	IBAN	Valuta
1	MD80ML000000222442900906	MDL
2	MD80ML000000222472970906	EUR
3	MD82ML00000000225692923	MDL
4	MD55ML00000000225682933	MDL
5	MD13ML00000000225662931	MDL
6	MD74ML02256000000000076	MDL
7	MD09ML02256000000000179	MDL
8	MD53ML022580000000002849	MDL
9	MD85ML022580000000003049	EUR

Cebanu Denis
Director Sucursala



(semnătura reprezentantului Băncii)

(N.P.)
(funcția)

Executor - Angela Zberea (16988), Sucursala Invest
Tel.- 080011111
Data/ora - 25.06.2026 / 09:51

CCF4

Acest document conține informații cu accesibilitate limitată, care poate fi utilizat doar de către destinatarii împuterniciți.
Dacă l-ați recepționat din greșeală, vă rugăm să ne anunțați neîntârziat.



GUVERNUL
REPUBLICII
MOLDOVA



SERVICIUL FISCAL DE STAT



CERTIFICAT

privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ 1221591

Din
От 24.06.2026 12:21



DATE DESPRE CONTRIBUABIL / ИНФОРМАЦИЯ О НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКЕ

Codul fiscal / Numărul de identificare

Фискальный код / Идентификационный номер

1003600089591

Denumirea

Наименование

FIRMA "POLIMER GAZ COMPLET" S.R.L.



ATESTAREA LIPSEI SAU EXISTENȚEI RESTANȚELOR CONFORM DATELOR SISTEMULUI INFORMAȚIONAL AUTOMATIZAT / ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ОТСУТСТВИЯ ИЛИ НАЛИЧИЯ ЗАДОЛЖНОСТЕЙ СОГЛАСНО ДАННЫМ ИНФОРМАЦИОННОЙ АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ СИСТЕМЫ

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie

На дату выдачи данной справки задолженность перед национальным публичным бюджетом составляет

0 MDL



VALABIL PÂNĂ LA / ДЕЙСТВИТЕЛЕН ДО

09.07.2026 12:21



Prezentul document este eliberat în temeiul Art. 29, alin. (3) din Legea cu privire la registre nr. 71/2007 și în baza datelor furnizate de Serviciul Fiscal de Stat în Portalul guvernamental integrat EVO / Справка выдана в соответствии со ст. 29 п. (3) Закона о реестрах № 71/2007 на основании данных, предоставленных Государственной налоговой службой на Интегрированный правительственный портал EVO.

Generat și semnat de Portalul guvernamental integrat EVO la 24.06.2026 12:21

Prezentul certificat este semnat electronic în conformitate cu Legea nr.124 din 19.05.2022

Сертификат подписан электронной подписью в соответствии с Законом № 124 от 19.05.2022



Certificatul este descărcat din Portalul guvernamental integrat EVO (evo.gov.md) și este semnat electronic de către posesorul acestui portal și are aceeași valoare juridică ca și documentele eliberate pe suport de hârtie de către organele cu atribuții de administrare fiscală. Verificarea autenticității semnăturii electronice poate fi realizată cu ajutorul Serviciului Guvernamental de Semnătură Electronică (msign.gov.md)

Сертификат скачен с Интегрированный правительственный портал EVO (evo.gov.md) и подписан электронной подписью владельца портала и имеет такую же юридическую силу, как и документы выдаваемые на бумаге органами налоговой администрации. Проверку подлинности электронной подписи можно осуществить с помощью Интегрированный правительственный портал EVO (msign.gov.md)



"Polimer Gaz Complet" S.R.L.

MD-2023 or. Chișinău, str. Varnița 18, c/f 1003600089591 / 0401270;
cod IBAN MD80ML000000222442900906 in lei la fil. INVEST MICB or. Chișinău,
OIF MOLD MD 2X329, pgcomplet@gmail.com; tel.(fax): 42-27-66; mob: 0 692 45 906

FORMULAR INFORMATIV DESPRE OFERTANT

1. Denumirea/numele „Polimer Gaz Complet” SRL
2. Codul fiscal 1003600089591
3. Adresa sediului central MD-2023, mun. Chișinău, str. Varnița, 18
4. Telefon 022422766
Fax 022422766
E-mail pgcomplet@gmail.com
5. Certificatul de înregistrare MD 0006312 din 04.06.1999
(numărul, data înregistrării)
Camera Înregistrării de Stat
(instituția emitentă)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: Construcții și comerțul cu ridicata
(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Autorizație (certificat) nr. 034628 din 14.08.2009, Camera de Licențiere, Construcțiile de clădiri și construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucții.
(numărul, data, instituția emitentă, genurile de activitate)
8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul: _____
(adresa completă, telefon/telex/fax, certificate de înregistrare)
9. Principala piață de afaceri: Republica Moldova
10. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Nr. d/o	Anul	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, mii lei	Cifra de afaceri anuală la 31 decembrie, echivalent dolari SUA
1	2023	14 249,006	818 617
2	2024	15 272,571	826 478
3	2025	19 824, 984	1 180 585
Media anuală:		16 448 854	941 893

Data completării: 25.06.2026

Semnat: **Electronic**

Nume: **Impărățel Boris**

Funcția în cadrul firmei: **Director**

Denumirea firmei: **„Polimer Gaz Complet” SRL**



"Polimer Gaz Complet" S.R.L.

MD-2023 or. Chișinău, str. Varnița 18, c/f 1003600089591 / 0401270;
cod IBAN MD80ML000000222442900906 in lei la fil. INVEST MICB or. Chișinău,
OIF MOLD MD 2X329, pgcomplet@gmail.com; tel.(fax): 42-27-66; mob: 0 692 45 906

Rechizitele noastre sunt:

Firma "Polimer Gaz Complet" S.R.L.

Adresa juridica: or. Chisinau, str. Varnita 18

Adresa de facto: or. Chisinau, str. Varnita 18

Cod fiscal: 1003600089591 / Cod TVA: 0401270

IBAN: MD80ML000000222442900906 în lei

IBAN: MD80ML000000222472970906 în euro

Banca: Moldindconbank SA, Sucursala INVEST, Chisinau

cod bancar

(SWIFT): **MOLDMD2X329**

Director Imparatel Boris 069245906

Contabil-sef Alexei Elena 068709000

Tel.022-42-27-66

E-mail:pgcomplet@gmail.com

Data completării:25.06.2026

Impărățel Boris - director

(Numele, prenumele și funcția persoanei autorizate să reprezinte operatorul economic)



"Polimer Gaz Complet" S.R.L.

or. Chișinău, str. Varnița 18, c/f 1003600089591 / 0401270; cod IBAN
MD80ML000000222442900906 in lei la fil. INVEST MICB or. Chișinău,
OIF MOLD MD 2X329, pgcomplet@gmail.com; tel.(fax): 42-27-66; mob: 0 692 45 906

Lichiditate generală

(Active curente/datorii curente)x100

1. Anul 2023 – $7584907/5785813 \times 100 = 131,09$
2. Anul 2024 – $9441355/5737016 \times 100 = 164,57$
3. Anul 2025 – $12919078/7776125 \times 100 = 166,14$

Ofertant



SITUAȚIILE FINANCIAREpentru perioada 01.01.2025 - 31.12.2025**Entitatea:** POLIMER GAZ COMPLET S.R.L.**Cod CUIÎO:** 38963617**Cod IDNO:** 1003600089591

Sediul:

MD: 2023**Raionul(municipiul):** 106, DDF RASCANI**Cod CUATM:** 0140, SEC.CIOCANA**Strada:** Varnita nr.18**Activitatea principală:** F4322, Lucrari de instalatii tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de incalzire si de aer conditionat**Forma de proprietate:** 15, Proprietatea privată**Forma organizatorico-juridică:** 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:

Telefon: 068709000**WEB:****E-mail:** leanka89@mail.ru**Numele și coordonatele al contabilului-șef:** DI (dna) Alexei Elena Tel. 068709000**Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune:** 30 persoane.**Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare*** Imparatul Boris , Alexei Elena**Unitatea de măsură: leu****BILANȚUL**la 31.12.2025

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	A C T I V			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010		
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	4723	11309
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021		
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
	2.3. programe informatice	023	83	

2.4. alte immobilizări necorporale	024	4640	11309
3. Fond comercial	030		
4. Avansuri acordate pentru immobilizări necorporale	040		
Total immobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050	4723	11309
II. Immobilizări corporale			
1. Immobilizări corporale în curs de execuție	060		
2. Terenuri	070		
3. Mijloace fixe, total	080	1636223	1462551
din care:			
3.1. clădiri	081		
3.2. construcții speciale	082		
3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	730179	576519
3.4. mijloace de transport	084	879206	860753
3.5. inventar și mobilier	085	8020	6583
3.6. alte mijloace fixe	086	18818	18696
4. Resurse minerale	090		
5. Active biologice immobilizate	100		
6. Investiții imobiliare	110		
7. Avansuri acordate pentru immobilizări corporale	120		
Total immobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	1636223	1462551
III. Investiții financiare pe termen lung			
1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140		
2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
din care:			
2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151		
2.2 împrumuturi acordate părților afiliate	152		
2.3 împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
2.4 alte investiții financiare	154		
Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160		
IV. Creanțe pe termen lung și alte active immobilizate			
1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		
3. Alte creanțe pe termen lung	190		

	4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		
	5. Alte active imobilizate	210		
	Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	1640946	1473860
B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri			
	1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	1305847	1316525
	2. Active biologice circulante	250		
	3. Producția în curs de execuție	260		
	4. Produse și mărfuri	270		
	5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	67289	287977
	Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	1373136	1604502
	II. Creanțe curente și alte active circulante			
	1. Creanțe comerciale curente	300	993553	4042219
	2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
	3. Creanțe ale bugetului	320	10234	10234
	4. Creanțele ale personalului	330	1853163	2615185
	5. Alte creanțe curente	340		
	6. Cheltuieli anticipate curente	350	20635	15309
	7. Alte active circulante	360		
	Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	2877585	6682947
	III. Investiții financiare curente			
	1. Investiții financiare curente în părți nefiliate	380		
	2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390		
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391		
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392		
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
	2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
	Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400		
	IV. Numerar și documente bănești	410	5190634	4631629
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	9441355	12919078

	TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	11082301	14392938
	P A S I V			
	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat			
	1. Capital social	440	5400	5400
	2. Capital nevărsat	450	()	()
	3. Capital neînregistrat	460		
	4. Capital retras	470	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480		
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	5400	5400
	II. Prime de capital	500		
	III. Rezerve			
	1. Capital de rezervă	510		
	2. Rezerve statutare	520		
C.	3. Alte rezerve	530		
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540		
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	4708445	3839366
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	1851445
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	()
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	4708445	5690811
	V. Rezerve din reevaluare	600		
	VI. Alte elemente de capital propriu	610		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	4713845	5696211
D.	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630		
	2. Împrumuturi pe termen lung	640		
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642		
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643		
	3. Datorii comerciale pe termen lung	650		

	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661		
	5. Avansuri primite pe termen lung	670		
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680		
	7. Alte datorii pe termen lung	690	631440	920602
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	631440	920602
	DATORII CURENTE			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710		1159508
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720		
	din care:			
	2.1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723		
	3. Datorii comerciale curente	730	2472920	1992489
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		
E.	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
	5. Avansuri primite curente	750	52325	52325
	6. Datorii față de personal	760	345896	546315
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	60187	94092
	8. Datorii față de buget	780	562958	1138736
	9. Datorii față de proprietari	790	2242730	2792660
	10. Venituri anticipate curente	800		
	11. Alte datorii curente	810		
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	5737016	7776125
	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830		
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientșilor	840		
	3. Provizioane pentru impozite	850		
F.	4. Alte provizioane	860		
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870		
	TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	11082301	14392938

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2025 pînă la 31.12.2025

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune
------------	---------	----------------------

		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	15272571	19824984
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011	9500	603554
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012		
venituri din contracte de construcție	013	15263071	19221430
venituri din contracte de leasing	014		
venituri din contracte de microfinanțare	015		
alte venituri din vânzări	016		
Costul vânzărilor, total	020	10766055	15348810
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021	9500	594564
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022		
costuri aferente contractelor de construcție	023	10756555	14754246
costuri aferente contractelor de leasing	024		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025		
alte costuri aferente vânzărilor	026		
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	4506516	4476174
Alte venituri din activitatea operațională	040	15025	888
Cheltuieli de distribuire	050	7781	
Cheltuieli administrative	060	1855073	1973792
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	451345	362860
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	2207342	2140410
Venituri financiare, total	090		
din care:			
venituri din interese de participare	091		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092		
venituri din dobânzi	093		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094		
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096		
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097		
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098		
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099		

Cheltuieli financiare, total	100		3457
din care:	101		
cheltuieli privind dobânzile			
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103		
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104		
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105		3457
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110		-3457
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120		39500
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130		35846
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140		3654
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150		197
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	2207342	2140607
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	331705	289162
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	1875637	1851445

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2025 pînă la 31.12.2025

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	5400			5400
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	()
	3. Capital neînregistrat	030				
I.	4. Capital retras	040	()	()	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5400			5400
II.	Prime de capital	070				
III.	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080				
	2. Rezerve statutare	090				

	3. Alte rezerve	100				
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110				
IV.	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X			
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130	4708445		869079	3839366
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X	1851445		1851445
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	()	()	()
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	4708445	1851445	869079	5690811
V.	Rezerve din reevaluare	170				
VI.	Alte elemente de capital propriu	180				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190	4713845	1851445	869079	5696211

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2025 pînă la 31.12.2025

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	20427023	19710046
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	8695193	14785094
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	4588078	5177027
Dobînzii plătite	040	52756	60972
Plata impozitului pe venit	050	25532	19149
Alte încasări	060	884	668
Alte plăți	070	1279886	1085519
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	5786462	-1417047
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobînzii încasate	110		
Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		

Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150		2559508
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	1140905	1400000
Dividende plătite	170		300000
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-1140905	859508
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	4645557	-557539
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220		-1466
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	545077	5190634
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	5190634	4631629

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)



Notă explicativă 2025.semnat.pdf

Recipisa

Respondent

Codul fiscal: 1003600089591, denumire: "POLIMER GAZ COMPLET" S.R.L.

A prezentat raportul: RSF1_21

Pentru perioada fiscala: A/2025

Data prezentarii: 03.04.2026

Marca temporală a raportului înregistrat în Sistemul de Raportare Electronică și expediat pentru procesare în Sistemul Informațional al BNS : 03.04.2026 18:00:48

Recipisa 2

Respondent

Codul fiscal: 1003600089591, denumire: "POLIMER GAZ COMPLET" S.R.L.

A prezentat raportul: RSF1_21

Pentru perioada fiscala: A/2025

Data prezentarii: 03.04.2026

Marca temporală a raportului înregistrat în Sistemul Informațional al BNS : 08.04.2026 16:25:58

Biroul Național de Statistică (BNS) a recepționat varianta electronică a raportului, expediat de DVs. Urmează verificarea și validarea raportului de către specialistul BNS pe domeniu.

Notă explicativă
La Situațiile Financiare pentru anul 2025
POLIMER GAZ COMPLET SRL

1. Date generale

1.1. Certificat de înregistrare a entității, eliberat de Camera Înregistrării de Stat .

Număr de înregistrare 1003600089591

Data înregistrării 04.06.1999

Seria MD Număr 0006312

1.2. Capitalul social a fost înregistrat la 04 iunie 1999 și constituie 5 400 lei.

1.3. Entitatea desfășoară următoarele activități care nu necesită licență:

- alte lucrări de utilare a construcțiilor;
- comerțul cu ridicata pe bază de tarife sau contracte ;
- alte activități de expediere și transport.

1.4. Numărul mediu al personalului în perioada de gestiune - 30 persoane, inclusiv pe categorii:

- personal administrativ - 5 persoane;
- personal încadrat în activitatea de construcții - 25 persoane.

1.5. Remunerarea totală constituie 2 779 991 lei, inclusiv:

personalul administrativ – 780 888 lei;

personalul încadrat în activitatea de construcții - 1 999 103 lei.

2. Politici contabile

Situațiile financiare sunt întocmite în conformitate cu prevederile Legii nr. 287/2017 și SNC în vigoare la 31 decembrie 2020. Abateri de la principiile generale și caracteristicile calitative prevăzute în Legea nr. 287/2017 și SNC nu au fost comise.

Perioada de gestiune coincide cu anul calendaristic.

Indicatorii situațiilor financiare sunt determinați în baza următoarelor metode și procedee, prevăzute în politicile contabile aprobate prin ordinul directorului entității nr. 1-PC din 30 decembrie 2024:

2.1. În componența mijloacelor fixe sunt incluse imobilizările corporale transmise în exploatare, valoarea cărora depășește plafonul stabilit de legislație.

2.2. Valoarea imobilizărilor necorporale și corporale amortizabile primite cu titlu gratuit și utilizate în procesul de prestare a serviciilor a fost contabilizată inițial în componența veniturilor anticipate cu decontarea la veniturile din vânzări în mărimea și proporția amortizării calculate.

2.3. Amortizarea imobilizărilor necorporale și corporale s-a calculat prin metoda liniară începând cu prima zi a lunii, care urmează după luna transmiterii acestora în exploatare.

2.4. Utilajele, mijloacele de transport și alte obiecte de mijloace fixe sunt înregistrate în bilanț conform modelului bazat pe cost.

2.5. Suma prejudiciului material de primit a fost înregistrat în mărime integrală în componența altor venituri din activitatea operațională.

2.6. Creanțele comerciale compromise au fost decontate pe seama corecțiilor constituite.

2.7. Contabilitatea stocurilor s-a ținut în expresie cantitativă și valorică.

2.8. Materialele consumate la prestarea serviciilor de construcție sunt incluse în costul lucrărilor.

2.9. Stocurile importate sunt evaluate în lei moldovenești prin recalcularea valutei străine la cursul de schimb al BNM stabilit la data întocmirii declarației vamale.

2.10. Soldurile stocurilor la data raportării sunt evaluate prin metoda costului mediu ponderat.

2.11. Valoarea anvelopelor și acumulatorilor procurate separat de mijloacele de transport a fost decontată la costurile/cheltuielile curente în următorul mod:

pentru autocamioane și autoturisme - conform kilometrajului parcurs/durata de utilizare.

2.12. Valoarea realizabilă netă a stocurilor este determinată la data raportării prin metoda categoriilor (elementelor) de stocuri.

2.13. În componența obiectelor de mică valoare și scurtă durată sunt incluse bunurile, valoarea unitară a cărora nu depășește plafonul stabilit de legislație.

2.14. Obiectele de mică valoare și scurtă durată, valoarea unitară a cărora nu depășește 1/6 din plafonul stabilit de legislație, sunt decontate la costurile/cheltuielile curente în momentul transmiterii în exploatare.

2.15. Veniturile anticipate sunt decontate la veniturile curente în mod uniform .

2.16. Costul lucrărilor efectuate s-a calculat trimestrial.

2.17. Veniturile din vânzări cuprind veniturile din comercializarea mărfurilor și lucrărilor de construcție.

2.18. Veniturile din vânzări sunt recunoscute separat pentru fiecare tranzacție..

2.19. Costul vânzărilor cuprinde valoarea contabilă/costul efectiv al mărfurilor vândute și lucrărilor efectuate.

2.20. Componenta cheltuielilor de distribuire, cheltuielilor administrative și a altor cheltuieli din activitatea operațională a fost stabilită de către entitate de sine stătător în baza *anexelor* la SNC „Cheltuieli”.

2.21. Ajustarea cheltuielilor curente în cursul perioadei de gestiune a fost efectuată prin întocmirea înregistrărilor contabile de stornare și suplimentare.

2.22. Operațiunile de import de active și alte tranzacții de comerț internațional sunt contabilizate inițial în monedă națională prin aplicarea cursului oficial al leului moldovenesc la data întocmirii declarației vamale.

3. Imobilizări necorporale

3.1. Costul de intrare a imobilizărilor necorporale la 01.01.2025 – 94 607 lei.

3.2. Majorările costului de intrare a imobilizărilor necorporale în cursul 2025 – 43 472 lei.

3.3. Diminuarea costului de intrare a imobilizărilor necorporale în cursul 2025 – 0 lei.

3.4. Costul de intrare a imobilizărilor necorporale la 31.12.2025 –138 079 lei.

3.5. Amortizarea acumulată a imobilizărilor necorporale la 01.01.2025 – 89 883 lei.

3.6. Majorarea amortizării acumulate a imobilizărilor necorporale în cursul 2025 – 36 887 lei.

3.7. Diminuarea amortizării acumulate a imobilizărilor necorporale în cursul 2025– 0 lei.

3.8. Amortizarea acumulată a imobilizărilor necorporale la 31.12.2025 –126 770 lei.

3.9. Valoarea contabilă a imobilizărilor necorporale amortizabile la 31.12.2025 - 11 309 lei.

4. Imobilizări corporale

4.1. Costul de intrare (sau altă valoare ce substituie costul de intrare) a imobilizărilor corporale la 01.01.2025– 5 734 328 lei.

4.2. Majorările costului de intrare (sau altei valori ce substituie costul de intrare) a imobilizărilor corporale în cursul 2025 – 415 154 lei.

4.3. Diminuările costului de intrare (sau altei valori ce substituie costul de intrare) a imobilizărilor corporale în cursul 2025 – 75 910 lei.

4.4. Costul de intrare (sau altă valoare ce substituie costul de intrare) a imobilizărilor corporale la 31.12.2025 – 6 073 572 lei.

4.5. Amortizarea acumulată a imobilizărilor corporale la 01.01.2025 – 4 098 105 lei.

4.6. Majorarea amortizării acumulate a imobilizărilor corporale în cursul 2025 – 552 980 lei.

4.7. Diminuările amortizării acumulate a imobilizărilor corporale în cursul 2025 – 40 064 lei.

4.8. Amortizarea acumulată a imobilizărilor corporale la 31.12.2025 – 4 611 021 lei.

4.9. Costul de intrare (sau altă valoare ce substituie costul de intrare) a obiectelor amortizate integral și care continuie să funcționeze la 31.12.2025 – 1 462 551 lei.

5. Creanțe

5.1. Valoarea contabilă a fiecărei grupe de creanțe la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune, inclusiv cota curentă a creanțelor pe termen scurt, este prezentată în tabelul 5.1.

Tabelul 5.1.

Informații privind valoarea contabilă a creanțelor pentru anul 2025

Nr. crt.	Grupe de creanțe	Suma, lei	
		la 01.01.2025	la 31.12.2025

1.	Creanțe comerciale	993 553	4 042 219
2.	Avansuri acordate	67 289	287 977
3.	Creanțe ale bugetului	10 234	10 234
4.	Creanțe ale personalului	1 853 163	2 615 185
5.	Alte creanțe		
TOTAL		2 924 239	6 955 615

6. Stocuri

6.1. Informația privind stocurile pentru anul 2025, în contextul prevederilor de SNC „Stocuri”, este prezentată în tabelul 6.1.

Tabelul 6.1.

Informații privind stocurile pentru anul 2025

Nr. crt.	Denumirea indicatorilor	Suma, lei
1.	Valoarea stocurilor intrate în perioada de gestiune, inclusiv:	28 678 093
	Materiale	13 145 899
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	777 948
	Produse	14 754 246
2.	Valoarea stocurilor ieșite în perioada de gestiune, inclusiv:	28 667 415
	Materiale	13 135 221
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	777 948
	Produse	14 754 246

7. Capital propriu

7.1. Entitatea „Polimer Gaz Complet” SRL are doi asociați care dețin următoarele cote de participație în capitalul social:

- Impărățel Boris - 3 294 lei (61%);
- Sorocovici Vladimir – 2 106 lei (39%).

7.2. În anul 2025 au fost efectuate următoarele operațiuni cu elementele de capital propriu:

- înregistrat profit nerepartizat al anilor precedenți în sumă totală de 3 839 366 lei,
- înregistrat profit al perioadei de gestiune în sumă totală de 1 851 445 lei.

8. Datorii

8.1. Valoarea contabilă a fiecărei grupe de datorii la începutul și sfârșitul perioadei de gestiune, inclusiv cota curentă a datoriilor curente, este prezentată în tabelul 8.1.

Tabelul 8.1.

Informații privind valoarea contabilă a datoriilor pentru anul 2025

Nr. crt.	Grupe de datorii	Suma, lei	
		Datorii curente	
		la 01.01.2025	la 31.12.2025
1.	Datorii față de personal	345 896	546 315
2.	Datorii comerciale	2 472 920	1 992 489
3.	Avansuri primite curente	52 325	52 325
4.	Datorii față de proprietari	2 242 730	2 792 660
5.	Alte datorii	623 145	2 392 337
TOTAL		5 737 016	7 776 126

9. Venituri

9.1. În anul 2025 au fost înregistrate categoriile semnificative de venituri prezentate în tabelul 9.1.

Tabelul 9.1.

Informații privind categoriile semnificative de venituri

Nr. crt.	Venituri	Suma, lei
1.	Venituri din vânzarea mărfurilor	603 554
2.	Venituri din executarea lucrărilor	19 221 430
3.	Alte venituri din activitatea operațională	888
4.	Venituri din operațiuni cu active imobilizate	39 500

10. Cheltuieli

10.1. În anul 2025 au fost înregistrate categoriile semnificative de cheltuieli prezentate în tabelul 10.1.

Tabelul 10.1.

Informații privind categoriile semnificative de cheltuieli

Nr. crt.	Cheltuieli	Suma, lei
1.	Valoarea contabilă a mărfurilor vândute	594 564
2.	Cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar	3 457
3.	Cheltuieli cu personalul administrativ	780 888
4.	Cheltuieli privind amortizarea	258 789
5.	Cheltuieli privind contribuțiile în fondul social	187 413
6.	Alte cheltuieli	1 145 408

10.2. Cheltuieli grupate după natură în contextul prevederilor Anexei nr. 1 din SNC „Cheltuieli”, sunt prezentate în tabelul 10.2.

Tabelul 10.2.

Informații privind cheltuielile activității de bază grupate după natură (elemente)

Nr. crt.	Indicatori	Suma, lei
1.	Cheltuieli cu materiale	8 639 974
3.	Cheltuieli cu personalul	1 999 103
4.	Cheltuieli privind amortizarea	1 824 578
5.	Alte cheltuieli	2 290 591
6	Total cheltuieli ale activității de bază (rd.1+rd.2+rd.3+rd.4+rd.5)	14 754 246

11. Evenimente ulterioare

11.1. Evenimente ulterioare care conduc la ajustarea situațiilor financiare pe anul 2025 nu au avut loc.

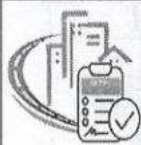
Director
Contabil-sef

Imparatel Boris
Alexei Elena

Digitally signed by Impărățel Boris
Date: 2026.04.03 17:56:15 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



MOLDOVA EUROPEANĂ



Oficiul Amenajarea Teritoriului, Urbanism, Construcții și Locuințe, str. Independenței, 6/1, mun. Chișinău, MD 2043, Republica Moldova, tel: 77-46-38; 77-68-36 fax:77-69-30, IBAN MD92TRPCCC518430A02102AA, MF-TT Chișinău-Bugetul de Stat, cod TREZMD2X, cod fiscal 1003600051547, numit în continuare **EXECUTANT**, reprezentat de Director dl. Nicolae Lupușor care activează în baza Statului și:

SRL „Polimer Gaz Complet”

Rep. Moldova, or. Chișinău str. Varnița 18

c/f: 1003600089591 cod TVA: 0401270

IBAN: MD80ML000000222442900906

BC “Moldincombank” fil. Invest

MOLDM2x329 (tel: 069245906)

reprezentat de Director **B. Împărățel**

au încheiat prezentul **contract** după cum urmează:

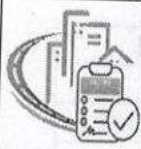
1 OBIECTUL CONTRACTULUI:

Obiectul contractului constituie executarea de către **EXECUTANT** controlul calității materialelor pentru construcție și construcțiilor prin metode distructive și nedistructive conform Domeniului de Acreditare din 23.02.2026.

2 OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

EXECUTANTUL își asumă următoarele obligații:

- 2.1** Să efectueze, la comanda beneficiarului, încercări în vederea calității și certificării produselor conform standardului de referință (documentului normativ) și/sau conform programului de încercări aprobat în ordinea stabilită de OCP sau în baza cererii.
- 2.2** Să documenteze și să păstreze informația privind rezultatele încercărilor.
- 2.3** Să întocmească rapoarte de încercări, indiferent de rezultate, în termen de cel mult 2 zile după efectuarea încercărilor.
- 2.4** Să asigure conformitatea permanentă cu exigențele pentru laboratoarele (centrele) de încercări acreditate conform certificatului de acreditare.
- 2.5** Să asigure obiectivitatea, veridicitatea, exactitatea și forma de prezentare a rezultatelor încercărilor conform exigențelor certificatului de acreditare.
- 2.6** Să nu participe direct sau indirect în proiectarea și fabricarea produselor similare cu cele încercate în scopul calității sau certificării.
- 2.7** Să informeze privind amendamentele la contract și în caz de necesitate să coordoneze subcontractantul.
- 2.8** Să asigure reprezentanților beneficiarului (caz de necesitate) posibilitatea de a asista la încercări.
- 2.9** Să asigure posibilitatea prezenței reprezentantului clientului la încercări, la solicitarea acestuia.



2.10 Să asigure confidențialitatea informației clientului, cu excepția rezultatelor negative obținute pentru produs solicitat la certificare pentru care SCÎL este obligat să anunțe OCP.

2.11 Să efectueze schimb de informații cu beneficiarul privind modificările recente a documentelor normative.

2.12 Să efectueze lucrările de laborator din data achitării conturilor de plată eliberate beneficiarului.

2.13 Să discute cu clientul despre regula de decizie.

2.1 BENEFICIARUL își asumă următoarele obligații:

2.1.1 Să completeze feedbackul.

2.1.2 Să asigure confidențialitatea informației pe parcursul colaborării cu laboratorul (centrul de încercări) cu excepția rezultatelor negative ale încercărilor de securitate.

2.1.3 Să achite lucrările prestate conform manoperei de calcul în termen de 3 zile de la data emiterii contului de plată de către executant.

2.1.4 Achitarea pentru serviciile prestate, se efectuează **preventiv și integral**, prin virament sau numerar, în baza conturilor de plată eliberate.

3 CLAUZE FINALE:

3.1 Consultările și informațiile obținute pe parcursul negocierii prezentului contract sunt confidențiale.

3.2 Litigiile care ar putea apărea pe parcursul colaborării se vor rezolva pe cale amiabilă sau, în caz de neînțelegere se vor rezolva în conformitate cu legislația în vigoare a RM.

3.3 Contractul poate fi modificat numai cu acordul ambelor Părți Contractante.

3.4 Contractul intră în vigoare din momentul semnării și este valabil pe perioada de 1 an de zile.

3.5 În cazul când una din Părțile Contractante solicită rezilierea contractului, solicitarea de reziliere trebuie înaintată celei de a doua Părți Contractante cu 30 zile înaintea datei rezilierii.

3.6 Contractul este întocmit în 2 exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte, ambele având aceeași putere juridică.

EXECUTANT:

Director

N. Lupușor



BENEFICIAR:

Director

B. Împărățel

