

ANUNȚ DE PARTICIPARE
privind achiziția de
servicii de cazare cu mic dejun

prin procedura de achiziție
LICITAȚIE DESCHISĂ

Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante. **Da**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat:

<https://moldovaconcert.md/wp-content/uploads/2026/01/Plan-de-achizitii-2026.pdf>

1. Denumirea autorității contractante: I.P. Organizația Concertistică și de Management Artistic Națională "Moldova Concert"

2. IDNO: 1003600098757

3. Adresa: Republica Moldova. mun. Chișinău, str. Pușkin 21

4. Numărul de telefon/fax: +373/ 233194

5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:

www.moldovaconcert.md; moldovaconcert@gmail.com

6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în SIA RSAP*

7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):

Instituție publică națională de cultură, de artă muzicală și de alte genuri artistice care satisface cerințele culturale ale societății și care întrunește activitatea de creație, de producție, economică, tehnică, științifică și de instruire în vederea creării și prezentării în fața publicului a spectacolelor muzicale, a programelor de concert, desfășurării unor alte activități culturale de masă.

8. Beneficiarul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea următoarelor servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Lotul 1. Servicii de cazare cu mic dejun. Hotel 4 stele, disponibilitate minim 50 camere						
1.1	55110000-4	Cazare în cameră single standard	camere	400	Prețul unitar per persoană/zi pentru fiecare categorie de camere solicitată. Perioada mai 2026 - aprilie 2027. Oferta se va elabora ținând cont de prevederile caietului de sarcini anexat.	
1.2	55110000-4	Cazare în cameră lux	camere	250		
1.3	55110000-4	Cazare în cameră double standard	camere	800		
Valoarea estimativă totală, fără TVA						2 100 000,0

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): *Pentru toate loturile*

10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *se interzice*

11. Termenii și condițiile de executare solicitați: *12 luni*

12. Termenul de valabilitate a contractului: *31 iunie 2027*

13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu este cazul*

14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): *Nu este cazul*

15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

15.1. Criterii și cerințe privind oferta

Nr. d/o	Descrierea criteriului / cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului / cerinței	Nivelul minim/ Obligatorietatea
	Propunerea tehnică	Formularul Specificații de preț. Semnate electronic de către operatorul economic și prezentate prin SIA RSAP.	Da
		Formularul Specificații tehnice. Semnate electronic de către operatorul economic și prezentate prin SIA RSAP.	Da
		Formularul Declarație privind valabilitatea ofertei. Prezentat prin SIA RSAP în conformitate cu modelul din Anexa 8 și semnat electronic de către operatorul economic.	Da
		Formularul Cererea de participare. Prezentat prin SIA RSAP în conformitate cu modelul din Anexa 7 și semnat electronic de către operatorul economic.	Da
	DUAЕ	DUAЕ. Completat integral, semnat electronic de operatorul economic și prezentat prin SIA RSAP. În formularul DUAЕ, operatorul economic, va include informațiile, care demonstrează îndeplinirea criteriilor de calificare și selecție stabilite în pct.15.2 din anunț. Documentele justificative prin care operatorul economic confirmă îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, se vor prezenta la solicitarea autorității.	Da
	Garanția pentru ofertă 1%	Scrisoare de garanție emisă de către o instituție financiară	Da

15.2.Criterii de calificare și selecție a operatorilor economici

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
<i>Mostrele și formulare originale/copie a documentelor menționate în prezentul tabel, vor fi prezentate de către ofertant autorității contractante, în termen de 3 zile de la solicitarea autorității.</i>			
1.	Deținerea genului de activitate principal, sau secundar pentru prestarea serviciilor solicitate prin prezenta documentație de atribuire.	<i>Pentru demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale, se vor prezenta, următoarele documente</i>	
		Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Da
2.	Actul care atestă capacitatea de a presta servicii	Certificat de clasificare, inclusiv anexa	Da
3.	În cazul în care, autoritatea dispune de informații, că operatorul economic se află în una din situațiile menționate în art.19 din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice, acesta va fi exclus de la procedura de achiziție.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani	Da
4.	Operatorul economic va demonstra lipsă de restanțe la buget.		Da

16. Garanția pentru ofertă, va fi prezentată în formă de scrisoare de garanție bancară emisă de către o instituție financiară (anexa nr.9), **cuantumul 1 %**.

17. Termenul de garanție.-

18. Garanția de bună execuție a contractului. Scrisoare de garanție emisă de către o instituție financiară, **cuantumul 2 %**.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânși al procedurii negociate), după caz. -

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): Nu

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): -

22. Ofertele se prezintă în valută lei MD.

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: cel mai bun raport calitate-preț

24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr.d/o	Factorii de evaluare	Punctajul acordat
1.	Prețul ofertei	60
2.	Discount aplicat pentru serviciile hoteliere (D), %	40
	Total:	100

1. Punctajul pentru factorul de evaluare „**prețul ofertei**” se acordă astfel:
- a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 - b) pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:
 $P(n) = (\text{preț minim} / \text{preț } (n) \times \text{punctajului maxim alocat})$.
2. Punctajul pentru factorul de evaluare „**Discount aplicat pentru serviciile hoteliere (D), %**” se acordă astfel:
- a) pentru ofertantul care propune cel mai mare discount ($D_{\max}$), se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv;
 - b) pentru un discount mai mic propus (D_n), decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:
 $D(\%) = (D_n / D_{\max} \times \text{punctajului maxim alocat})$.
3. Punctajul **total se calculează = (nr. de puncte obținute la poz.1 + nr. de puncte obținute la poz. 2).**
25. **Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:**
- SIA RSAP
26. **Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:**
- Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
27. **Termenul de valabilitate a ofertelor:** 90 zile
28. **Locul deschiderii ofertelor:** SIA RSAP
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*
29. **Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:**
- Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA “RSAP”.*
30. **Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare:**
- română, engleză.*
31. **Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:** Nu
32. **Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:**
- Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. **Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul)**
34. **În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare:** -
35. **Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț:** Anunț de intenție nr. 02 din 26.01.2026 publicat în BAP nr.09 din 30.01.2026
36. **Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare:** conform SIA RSAP

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
sistemul de comenzi electronice	
facturarea electronică	Se va utiliza
plățile electronice	Se va utiliza

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu*

39. Alte informații relevante:

Președintele grupului de lucru

Andrei LOCOMAN