

**ДОГОВОР
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ
№ 01/08/18**

мун. Кишинев

«01» августа 2018 г.

Компания «**CLEAN & CLEAN**» S.R.L., фискальный код 1015600028995, именуемая в дальнейшем «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**», в лице директора **NESHKO Taisia**, действующая на основании Устава, и
Компания „**COUTURE HEALTH&BEAUTY**” S.R.L., фискальный код 1008600033913, именуемая в дальнейшем «**ЗАКАЗЧИК**», в лице директора **COLESNICENCO Victoria**, действующая на основании Устава, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего договора является предоставление Исполнителем клининговых услуг (уборку, мойку фасада, чистку ковровых покрытий, глубокую чистку напольных покрытий и т.д.), на объекте/ах Заказчика, а **Заказчик** обязуется принять и оплатить предоставленные услуги, по согласованной цене в соответствии с настоящим Договором.
- 1.2. Перечень, объемы, график, сроки и стоимость работ приведены в Приложениях, являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.3. Изменение графика выполнения работ по инициативе **Исполнителя** возможно только после уведомления **Заказчика** и получения его согласия. О предстоящем изменении **Исполнитель** обязан уведомить **Заказчика** за три рабочих дня.

2. Срок действия Договора

- 2.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и заключается сроком на один год.
- 2.2. Если ни одна из сторон не проинформировала в письменном виде другую сторону о желании расторгнуть настоящий договор за 30 дней до истечения срока действия договора, тогда срок действия договора продлевается автоматически на следующий календарный год на аналогичных условиях.
- 2.3. Прекращение действия настоящего договора не будет иметь последствий по обязательствам, уже исполненным договаривающимися сторонами.
- 2.4. Настоящий Договор может быть изменен или дополнен по соглашению сторон и считаются действительными, при условии их оформления в письменной форме в соответствии с законодательством РМ и подписания их лицами уполномоченными Сторонами надлежащим образом.
- 2.5. Внесенные дополнения и изменения будут рассматриваться как неотъемлемая часть настоящего Договора.
- 2.6. В случае необходимости предоставления дополнительных услуг/работ, кроме тех, что указаны в настоящем Договоре, Стороны подпишут дополнительное соглашение к Договору, оговаривающее объем и оплату дополнительно предоставленных услуг.

3. Права и обязанности Исполнителя

- 3.1. **Исполнитель** обязуется своевременно и качественно предоставить **Заказчику** услуги указанные в настоящем Договоре;
- 3.2. **Исполнитель** обязуется в течение одного рабочего дня с момента подписания договора назначить и предоставить со своей стороны ответственное лицо за выполнение услуг и решение организаторских вопросов с **Заказчиком** согласно настоящему Договору;

- 3.3. **Исполнитель** обязуется соблюдать требования квалифицированных норм по оказанию услуг согласно настоящему договору и является единственной стороной, ответственной за управление, контроль и действия своих сотрудников.
- 3.4. **Исполнитель** обязуется при выполнении работ/услуг, соблюдать письменные инструкции, правила техники безопасности, пожарной безопасности и правила внутреннего распорядка на территории **Заказчика**, которые были переданы **Исполнителю** в письменном виде **Заказчиком**;
- 3.5. **Исполнитель** имеет право привлекать третьих лиц при выполнении работ и несет ответственность за сроки и качество работ выполненных третьими лицами; может проносить и использовать на территории **Заказчика** необходимое дополнительное оборудование для осуществления работ;
- 3.6. **Исполнитель** самостоятельно за свой счет осуществляет приобретение материалов (моющие средства, расходные материалы, униформу), инвентарь, технику, оборудование для выполнения работы по договору.
- 3.7. Оборудование, инвентарь и средства являются собственностью **Исполнителя** и он оставляет за собой право свободного перемещения.
- 3.8. **Исполнитель** имеет право самостоятельно продлевать срок выполнения услуг на период неблагоприятных метео-условий (например: осадки, ветер др.)

4. Права и обязанности **Заказчика**

- 4.1. **Заказчик** обязуется своевременно произвести оплату услуг/работ **Исполнителя** в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 4.2. **Заказчик** обязуется в течение одного рабочего дня с момента подписания Договора назначить и предоставить со своей стороны ответственное лицо за координацию организационных вопросов с **Исполнителем**, согласно настоящему Договору и действующему законодательству.
- 4.3. **Заказчик** обязуется предоставить **Исполнителю** всю необходимую информацию для выполнения работ согласно настоящему Договору.
- 4.4. **Заказчик** обязуется предоставить беспрепятственный доступ персоналу **Исполнителя** в помещения, исключительно для выполнения работ по предоставлению услуг согласно настоящему Договору.
- 4.5. **Заказчик** или уполномоченное лицо со стороны **Заказчика**, обязуется принять все необходимые меры для того чтоб персонал **Исполнителя** был ознакомлен с правилами Внутреннего регламента **Заказчика** и изменениями внесенными в Регламент в течение срока действия настоящего Договора, иначе **Исполнитель** освобождается от каких-либо санкций обусловлены невыполнения данной обязанности.
- 4.6. **Заказчик** предоставляет за свой счет работникам **Исполнителя** электроэнергию, горячую и холодную воду, необходимые для уборки, а также обеспечивает **Исполнителя** местом для складирования или выброса мусора.
- 4.7. **Заказчик** предоставляет по необходимости работникам **Исполнителя** закрывающуюся комнату для хранения уборочного оборудования, инвентаря и химических средств.
- 4.8. **Заказчик** обеспечивает доступ к убираемым помещениям в согласованное Сторонами время.
- 4.9. В случае необходимости **Заказчик** передает **Исполнителю** перечень специальных требований по технике безопасности, пожарной безопасности и поведению персонала **Исполнителя**, условия конфиденциальности, подлежащих неукоснительному соблюдению на территории объекта.
- 4.10. Уполномоченное лицо **Заказчика** обязуется подписать Акт приема/передачи работ, если не существует каких-либо претензий.
- 4.11. **Заказчик** обязуется не заказывать аналогичные клининговые услуги напрямую у сотрудников, минуя **Исполнителя**. Не соблюдение данного условия обязывает **Заказчика** выплатить **Исполнителю** штраф в размере 10% от годовой стоимости контракта и упущенную выгоду.

5. Порядок приема/передачи Услуг

- 5.1. После выполнения работ согласно пункту 1.2 настоящего Договора, Исполнитель предоставляет, а Заказчик подписывает Акт приема/передачи выполненных работ в течение 1 рабочего дня после оказания услуг.
- 5.2. Акт приема/передачи работ составлен в двух идентичных экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой по одному экземпляру для каждой из Сторон.
- 5.3. Проверка качества оказанных услуг производится **Заказчиком** в момент приемки оказанных услуг. Замечания по качеству и объему оказанных услуг фиксируются **Заказчиком** в Акте сдачи-приемки услуг. В случае выпадения осадок в течении выполнения услуг освобождает Исполнителя от повторного клининга отмытых площадей и эффект осадок не является показателем некачественной работы.
- 5.4. Если Заказчик в установленный срок не предоставляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта сдачи-приемки оказанных услуг, то услуги считаются оказанными и принятыми Заказчиком в полном объеме, а следовательно, подлежат оплате.
- 5.5. В случае обнаружения, что **Исполнитель** при исполнении настоящего Договора, причинил ущерб имуществу **Заказчика**, **Заказчик** не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента причинения ущерба сообщает об этом **Исполнителю**, при этом оформляется двухсторонний Акт с указанием причин и обстоятельств причинения ущерба, а также сроков устранения или возмещения ущерба **Исполнителем**.

6. Стоимость работ и порядок расчетов

- 6.1. Стоимость услуг и методы расчета указаны в Приложениях настоящего Договора;
- 6.2. **Исполнитель** предоставляет **Заказчику** счета для осуществления оплаты услуг;
- 6.3. Все расчеты согласно настоящему Договору производятся в леях (MDL).
- 6.4. Стороны договорились, что **Заказчик** определил стоимость своих услуг из расчета валютного курса лея по отношению к USD на момент подписания настоящего Договора. **Исполнитель** оставляет за собой право одностороннего увеличения стоимости услуг по настоящему Договору, если увеличится курс MDL по отношению к USD более чем на 10%. В данном случае **Исполнитель** письменно уведомит **Заказчика** об увеличении стоимости услуг по настоящему договору за 10 дней до введения новых цен.
- 6.5. Датой осуществления перевода со счета **Заказчика** на счет **Исполнителя**, считается дата поступления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**.

7. Ответственность Сторон

- 7.1. За полное или частичное неисполнение одного из условий данного Договора, виновная сторона обязана возместить ущерб в размере доказанного ущерба.
- 7.2. **Исполнитель** несет материальную ответственность за ущерб, причиненный им **Заказчику** и его сотрудникам в процессе выполнения работ, в размере прямых убытков, подтвержденных письменно независимой организацией.
- 7.3. В случае несвоевременной оплаты платежей за оказанные услуги, **Заказчик** обязан выплатить штраф в размере 0,1% от невыплаченной суммы за каждый день просрочки.
- 7.4. В случае неуплаты счетов в течение 30 дней, **Исполнитель** вправе приостановить выполнение услуг до оплаты суммы задолженности по настоящему Договору. В данном случае **Исполнитель** обязуется в письменном виде довести до сведения **Заказчика** о причинах приостановления оказания услуг.
- 7.5. Приостановление выполнения услуг **Исполнителем**, в соответствии с разделом 7.4 настоящего Договора, не является основанием для расторжения Договора **Заказчиком**.

8. Форс-мажорные обстоятельства

- 8.1. Стороны освобождаются от обязательств, если они не смогут выполнить условия настоящего договора из-за обстоятельств непреодолимой силы соответствующих действующему законодательству: пожары, наводнения, землетрясения, эпидемии, военные действия, акты органов власти Республики Молдова, которые влияют на исполнение обязательств, а также другие обстоятельства деятельности сторон и другие факторы согласно законодательству, которые могут классифицироваться как форс-мажорные обстоятельства. Срок действия Договора в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства.
- 8.2. Сторона, которая по причине форс-мажорных обстоятельств не может выполнить условия договора обязана в течение 24 часов уведомить другую сторону о возникшей ситуации и об условиях возобновления выполнения условий настоящего договора.
- 8.3. Если эти обстоятельства будут действовать более одного месяца, то любая из сторон вправе расторгнуть договор при условии оплаты услуг. После разрешения этих проблем стороны обязуются подписать дополнительное соглашение о расторжении настоящего договора.

9. Порядок и условия расторжения

- 9.1. Настоящий Договор, может быть, расторгнут только по обоюдному согласию обеих Сторон.
- 9.2. Сторона, решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор другой Стороне не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемого дня расторжения настоящего Договора. Уведомление обязательно должно быть в письменной форме.
- 9.3. Прекращение действия настоящего договора не будет иметь последствий по обязательствам, уже исполненными договаривающимися сторонами.

10. Порядок рассмотрения споров

- 10.1. Стороны отвечают за выполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством РМ;
- 10.2. Все споры и разногласия между сторонами будут разрешены путем переговоров. Споры между Сторонами, если они не будут разрешены путем переговоров, передается для рассмотрения в Арбитражный Суд при Торгово-промышленной палате Республики Молдова, согласно Закону РМ об арбитраже № 23-XVI от 22/02/2008. Спор разрешается тремя арбитрами, по одному от каждой из сторон, а третий – главный арбитр (председатель состава) – назначается двумя арбитрами, назначенными сторонами. Арбитражное решение является окончательной решением и обязательным к исполнению.

11. Прочие условия

- 11.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному – для каждой из Сторон.
- 11.2. Настоящий договор может быть изменен или дополнен по взаимному согласию обеих сторон.
- 11.3. Все изменения и дополнения к договору считаются действительными, при условии их оформления в письменном виде и подписания их лицами уполномоченными Сторонами надлежащим образом, и которые являются, с момента их подписания, неотделимые части договора.
- 11.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством РМ.

12. Реквизиты и подписи Сторон

| Исполнитель | Заказчик |
|---|--|
| <p>“CLEAN & CLEAN” SRL мун. Кишинэу, ул. Лех Качиньский, 2/3 ф/к 1015600028995 IBAN: MD67MO2224ASV90437357100 BC “Mobiasbancă – Groupe Societe Generale” S.A. фил. № 9 “Centru” BIC: MOBVMMD22 Тел: (373) 22 425 215 факс: (373) 22 338 758</p> | <p>„COUTURE HEALTH&BEAUTY” SRL мун. Кишинэу, ул. Армянская, 18 кв.2 ф/к 1008600005394 IBAN: MD04AG000000022513049155 BC “Moldova-Agroindbank” SA фил. № 9 “Chisinau” BIC: AGRNMD2X434 Tel. +373 22 852 285 Mob: +373 78 205 665</p> |
| <p>Представитель Исполнителя: NESHKO Taisia Директор МП</p>  | <p>Представитель Заказчика: COLESNICENCO Victoria Директор МП</p>  |

| | |
|--|--|
| <p>Протирка зеркал, тарелочек Протирка предметов мебели Удаление загрязнений с горизонтальных поверхностей Протирка пола из полированного Вынос и замена пакетов в урнах для мусора</p> | <p>ежедневно по необходимости ежедневно по необходимости по необходимости</p> |
| <p>2. Поддержание чистоты: Удаление загрязнений с гладкости вертикальных дверей и дверных ручек с применением ручного инвентаря и специализированных химических средств Удаление загрязнений с поверхности износостойкого покрытия (плитка) с применением профессионального оборудования, ручного инвентаря Удаление загрязнений с поверхности износостойкого покрытия (плитка) с применением ручного инвентаря и специализированных химических средств Протирка зеркал, тарелочек Протирка предметов мебели Чистка рабочей зоны кухни Удаление загрязнений с горизонтальных поверхностей Вынос и замена пакетов в урнах для мусора</p> | <p>ежедневно (контроль) еженедельно (контроль) ежедневно по необходимости по необходимости по необходимости</p> |
| <p>3. Уход за зонами общего пользования: Протирка предметов мебели (стола, шкафы, подоконник) Протирка поверхностей кухонного оборудования (микроволновая печь, холодильники, мойка) Удаление загрязнений с поверхности износостойкого покрытия (плитка) с применением профессионального оборудования, ручного инвентаря и специализированных химических средств Чистка и дезинфекция раковины Вынос и замена пакетов в урнах для мусора</p> | <p>по необходимости по необходимости ежедневно (контроль) ежедневно по необходимости</p> |
| <p>4. Зона прачечной Стиральная машина Лестница стирки Лестница сушки</p> | <p>по необходимости по необходимости по необходимости</p> |
| <p>5. Санитарная зона: Уборка и дезинфекция износостойкого покрытия Уборка и дезинфекция стенового покрытия Протирка зеркал и дверных ручек Протирка зеркал, тарелочек Чистка и дезинфекция раковины Чистка и дезинфекция унитаза</p> | <p>ежедневно ежедневно ежедневно ежедневно ежедневно</p> |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
К Договору № 01/08/18 от 01 августа 2018 г.

мун. Кишинев

«01» августа 2018 г.

I. Вид предоставляемых услуг

1.1 уборка.

II. Цель оказания услуг

2.1 Обеспечение санитарно-гигиенического обслуживания и поддержание чистоты в соответствии с положениями пункта III настоящего Приложения.

III. Описание пакета предоставляемых услуг

Описание пакета предоставляемых услуг:

| Тип пакета | | |
|------------|--|--|
| № | Спецификация работ | Периодичность (месяц) |
| 1 | <p>Помещения холла, коридора, зоны рецепции, лестничной клетки: Удаление загрязнений с поверхности входных дверей и дверных ручек с применением ручного инвентаря и специальных химических средств Удаление загрязнений с поверхности напольного покрытия (плитка) с применением профессионального оборудования, ручного инвентаря Удаление загрязнений с поверхности напольного покрытия (плитка) с применением ручного инвентаря и специальных химических средств Протирка зеркал, гарнитуры Протирка предметов мебели Удаление загрязнений с горизонтальных поверхностей Протирка перил ограждения Вынос и замена пакетов в урнах для мусора</p> | <p>ежедневно (контроль) ежедневно (контроль) ежедневно (контроль) ежедневно по необходимости ежедневно по необходимости по необходимости</p> |
| 2 | <p>Помещение солонки: Удаление загрязнений с поверхности входных дверей и дверных ручек с применением ручного инвентаря и специальных химических средств Удаление загрязнений с поверхности напольного покрытия (плитка) с применением профессионального оборудования, ручного инвентаря Удаление загрязнений с поверхности напольного покрытия (плитка) с применением ручного инвентаря и специальных химических средств Протирка зеркал, гарнитуры Протирка предметов мебели Чистка рабочей зоны мастеров Удаление загрязнений с горизонтальных поверхностей Вынос и замена пакетов в урнах для мусора</p> | <p>ежедневно (контроль) ежедневно (контроль) ежедневно (контроль) ежедневно по необходимости по необходимости по необходимости по необходимости</p> |
| 3 | <p>Кухонная зона, зона отдыха персонала: Протирка предметов мебели (стол, шкаф, полочки) Протирка предметов кухонного оборудования (микроволновая печь, холодильник, чайник) Удаление загрязнений с поверхности напольного покрытия (плитка) с применением специального оборудования, ручного инвентаря и специальных химических средств Чистка и дезинфекция раковины Вынос и замена пакетов в урнах для мусора</p> | <p>по необходимости по необходимости ежедневно (контроль) ежедневно по необходимости</p> |
| 4 | <p>Зона прачечной Складирования грязного белья в корзину Загрузка стирки Загрузка сушки</p> | <p>по необходимости по необходимости по необходимости</p> |
| 5 | <p>Санитарная зона: Уборка и дезинфекция напольного покрытия Уборка и дезинфекция стенового покрытия Протирка дверей и дверных ручек Протирка зеркал, гарнитуры Чистка и дезинфекция раковины Чистка и дезинфекция унитаза</p> | <p>ежедневно ежедневно ежедневно ежедневно ежедневно ежедневно</p> |

| | | |
|---|---|--|
| | Замена и контроль наличия туалетной бумаги, жидкого мыла в дозаторах, бумажных полотенец в держателях Вынос и замена пакетов в урнах для мусора. | по необходимости (контроль) по необходимости |
| 6 | Наружные работы: Удаления загрязнений с поверхности входных дверей и дверных ручек Удаления загрязнений с поверхности напольного покрытия крыльца (плитка) с применением ручного инвентаря и специальных химических средств Протирка перил ограждения | ежедневно ежедневно (контроль) ежедневно |

IV. Условия предоставляемых услуг

4.1 Место предоставления услуг.

Работы выполняются по следующему адресу:

мун. Кишинев ул. Армянская, 18/2 салон "COUTURE".

Услуги, предоставленные в любом другом месте, чем предусмотрено выше, считаются дополнительными услугами и выполняются после предварительного уведомления со стороны Заказчика или уполномоченного лица. Составляется Акт приема-передачи дополнительных работ, где указываются проделанные работы согласно представленной утвержденной форме, которая является основанием для оплаты дополнительных услуг.

Качество выполненных работ подтверждается подписанием Сторон Акта приема-передачи работ.

4.2. Время и дата выполнения работ

Основные работы с 08⁰⁰ до 20⁰⁰.

В следующие дни недели: с понедельника по воскресенье.

V. Стоимость и порядок расчетов

Стоимость выполняемых услуг по ежедневной уборке составляет 19 000,0 лей/месяц, не включая НДС.

Дополнительные услуги, которые не были оговорены на момент подписания настоящего Приложения, будут указаны Исполнителем в Акте выполненных работ и будут оплачены Заказчиком исходя из факта их реального выполнения.

Оплата за оказание услуг производится в течение 5-ти календарных дней после подписания Акта выполненных работ и/или налоговой накладной.

VI. Период выполнения работ

Предоставление услуг согласно настоящему Приложению, выполняется с момента его подписания до истечения срока действия настоящего Договора.

Представитель
Исполнителя:

NESHKO Taisia
директор

МП



Представитель
Заказчика:

COLESNICENCO Victoria
директор

МП

