

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ **A1920154**

din
от **08.05.2019**

1. Destinatar / Получатель

Achizitii Publice

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

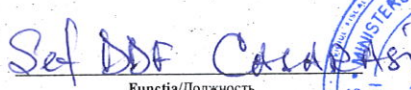
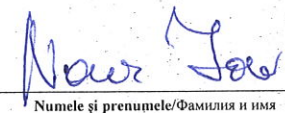
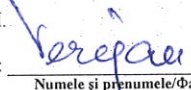
Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
OLBI COM S.R.L	1016600011659
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
<	2536-S.RACIULA

3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /
Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Автоматизированной Информационной Системы

La data emiterii prezentului certificat restanța la bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 23.05.2019

5. Autentificarea organului fiscal / Подтверждение налогового органа

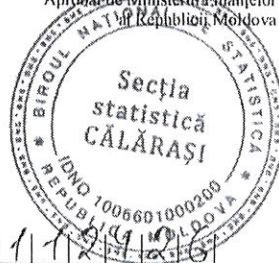
 Funcția/Dолжность	 Numele și prenumele/Фамилия и имя
 L.Ș/M.П. Executor:  Numele și prenumele/Фамилия и имя	

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 08.05.2019 ora 11:52:08
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (27,80)

" martie 20 19
Data primirii

Anexa la SNC
"Prezentarea situațiilor financiare"
Aprobată de Ministerul Finanțelor
Republicii Moldova



SITUAȚIILE FINANCIARE

Entitatea OLBI.COM SRL pentru perioada anul 20 18
(Denumirea completă) 14111124123 Cod CUIO

Sediul: MD 141011 or. Călărași s. Răciula
Cod poștal Raionul (municipiul, UTA); Localitatea
1016600011659 Cod IDNO
12536 Cod CUATM

Activitatea principală Construcții strada, nr, bl. F45230
Cod CAEM, rev.2

Forma de proprietate privată 15
Cod CFP

Forma organizatorico-juridică SRL 530
Cod CFOJ

Date de contact: Tel. _____ e-mail expres_contabil@olbi.com
WEB _____

Numele și coordonatele al contabilului-șef:

DI (dna) Gorcen Liliencu
Tel. 079886068

Unitatea de măsură: leu



Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	2852875	4830773
Alte venituri din activitatea operațională	020		
Venituri din alte activități	030		47596
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	2852875	4878369
Variația stocurilor	050		
Costul vânzării mărfurilor vândute	060		
Cheltuieli privind stocurile	070		
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	328518	514000
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii și prime de asigurare obligatorie de asistență medicală	090	30342	125930
Cheltuieli cu amortizarea și deprecierea activelor imobilizate	100		
Alte cheltuieli	110	1902714	3358108
Cheltuieli din alte activități	120		3592
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	2321574	4001630
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.040 – rd.130)	140	531301	876739
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	63756	91155
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 – rd.150)	160	467545	785584



BILANȚUL

la 31 decembrie 2018



Anexa 1

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
1.	Active imobilizate			
	Imobilizări necorporale	010	1625	1625
	Imobilizări corporale în curs de execuție	020		
	Terenuri	030		
	Mijloace fixe	040	12057	813789
	Resurse minerale	050		
	Active biologice imobilizate	060		
	Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	070		
	Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate	080		
	Investiții imobiliare	090		
	Creanțe pe termen lung	100		
	Avansuri acordate pe termen lung	110		
	Alte active imobilizate	120		
	Total active imobilizate (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	13682	815414
2.	Active circulante			
	Materiale	140		194844
	Active biologice circulante	150		
	Obiecte de mică valoare și scurtă durată	160		13456
	Producția în curs de execuție și produse	170		
	Mărfuri	180		
	Creanțe comerciale	190		
	Creanțe ale părților afiliate	200		
	Avansuri acordate curente	210	261695	
	Creanțe ale bugetului	220		33093
	Creanțe ale personalului	230		
	Alte creanțe curente	240	265617	692050
	Numerar în casierie și la conturi curente	250	161755	610342
	Alte elemente de numerar	260		
	Investiții financiare curente în părți neafiliate	270		
	Investiții financiare curente în părți afiliate	280	12	12
	Alte active circulante	290		
	Total active circulante (rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)	300	689079	1543797
	Total active (rd.130 + rd.300)	310	70276	2359211



Nr. cpt.	P A S I V	Cod rd.	Sectia statistica Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Încheierea perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
3.	Capital propriu			
	Capital social și suplimentar	320	100	198 848
	Rezerve	330		
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	340	x	18 167
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	350	562 575	562 575
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	360	x	78 5584
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370	x	
	Alte elemente de capital propriu	380		218 750
	Total capital propriu (rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 - rd.370 + rd.380)	390	562 675	1783 924
4.	Datorii pe termen lung			
	Credite bancare pe termen lung	400		
	Împrumuturi pe termen lung	410		
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		
	Alte datorii pe termen lung	430		
	Total datorii pe termen lung (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)	440		
5.	Datorii curente			
	Credite bancare pe termen scurt	450		
	Împrumuturi pe termen scurt	460		
	Datorii comerciale	470		250 881
	Datorii față de părțile afiliate	480		
	Avansuri primite curente	490		243 872
	Datorii față de personal	500		
	Datorii privind asigurările sociale și medicale	510	283	237 92
	Datorii față de buget	520	129 803	567 42
	Venituri anticipate curente	530		
	Datorii față de proprietari	540		
	Finanțări și încasări cu destinație specială curente	550		
	Provizioane curente	560		
	Alte datorii curente	570		
	Total datorii curente (rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)	580	140 086	575 287
	Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580)	590	702 761	2359 211



SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE
de la 01.01.18 până la 31.12 2018

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Venituri din vânzări	010	285 2875	483 0773
Costul vânzărilor	020	147 4697	253 7926
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	137 8178	229 2847
Alte venituri din activitatea operațională	040		
Cheltuieli de distribuie	050	411 836	738 102
Cheltuieli administrative	060	433 557	719 967
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070		2042
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	532 785	832 736
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere)	090	(1484)	44 003
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.080 + rd.090)	100	531 301	876 739
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	637 56	911 55
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.100 - rd.110)	120	467 545	785 584

SITUAȚIA MODIFICĂRIILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.18 până la 31.12 2018

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
1	Capital social și suplimentar					
	Capital social	010	100	198 748		198 848
	Capital suplimentar	020				
	Capital nevărsat	030	()	()	()	()
	Capital neînregistrat	040				
	Capital retras	050	()	()	()	()
	Total capital social și suplimentar (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	100	198 748		198 848
2	Rezerve					
	Capital de rezervă	070				
	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total rezerve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100				
3	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită)					
	Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	110		18 167		18 167
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	120	562 575			562 575
	Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	130	x	785 584		785 584
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	x	()	()	()
	Rezultatul din tranziția la noile reglementări contabile	150				
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperită) (rd.110 + rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160	562 575	803 751		136 6326
4	Alte elemente de capital propriu, din care	170		218 750		218 750
	Diferențe din reevaluare	171				
	Subvenții entităților cu proprietate publică	172		218 750		218 750
	Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	562 675	1022 499		1783 924

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.18 pînă la 31.12. 2018

Indicatori	Cod. rd.	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	2852875	6147047
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	2246203	4833038
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	458581	539693
Dobânzi plătite	040		
Plata impozitului pe venit	050		93693
Alte încasări	060		
Alte plăți	070		232036
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 – rd.020 – rd.030 – rd.040 – rd.050 + rd.060 – rd.070)	080	148091	448587
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobânzi încasate	110		
Dividende încasate	120		
Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 – rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150		
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160		
Dividende plătite	170		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 – rd.160 – rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200		
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	148091	448587
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220		
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	13664	161755
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	161755	610342



Date generale

1. Certificat de înregistrare a entității, eliberat de Camera Înregistrării de Stat.
Număr de înregistrare _____ Data înregistrării _____ Seria _____ Număr _____
2. Capital social înregistrat de Camera Înregistrării de Stat:
data "____" _____, suma 198848 lei, inclusiv:
1) cota statului _____ lei,
2) cota deținătorilor a cel puțin 20% _____ lei.
Modificări ulterioare:
a) "____" _____, suma _____ lei, inclusiv cota statului _____ lei,
b) "____" _____, suma _____ lei, inclusiv cota statului _____ lei.
3. Entitățile, activitatea a căroră necesită licență, indică:
Licența în vigoare:
1) Număr 051539, data eliberării 08.04.2016
Termen de valabilitate 05.05.2021
Tipul de activitate construcții
Organul care a eliberat licența Camera de Licențiere
2) Număr _____, data eliberării _____
Termen de valabilitate _____
Tipul de activitate _____
Organul care a eliberat licența _____
3) Număr _____, data eliberării _____
Termen de valabilitate _____
Tipul de activitate _____
Organul care a eliberat licența _____
4. Numărul mediu scriptic al personalului în perioada de gestiune 10 persoane, inclusiv pe categorii:
1) personal administrativ 1 persoane,
2) muncitori 9 persoane.
5. Numărul personalului la 31 decembrie 20 18 11 persoane.
6. Remunerarea personalului entității în perioada de gestiune 514000 lei.
7. Remunerarea membrilor organelor de administrare, de conducere și supraveghere și alte angajamente apărute sau asumate în legătură cu pensiile membrilor actuali sau ale foștilor membri ai acestor organe, pe categorii _____ lei.
8. Avansurile și creditele acordate membrilor organelor specificate la pct.7 _____ lei, inclusiv rambursate _____ lei.
9. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹
1) valoarea de gaj _____ lei,
2) valoarea contabilă _____ lei.
10. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.
11. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:
1) profit _____ lei _____ bani,
2) pierdere _____ lei _____ bani.
12. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:
1) plătite _____ lei _____ bani,
2) planificate pentru plată _____ lei _____ bani.
13. Valută străină disponibilă, recalculată în monedă națională a Republicii Moldova -- total _____ lei, inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):
1) _____
2) _____
3) _____
14. Numerar legat -- total _____ lei
15. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹
1) valoarea de gaj _____ lei,
2) valoarea contabilă _____ lei.
16. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.
17. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:
1) profit _____ lei _____ bani,
2) pierdere _____ lei _____ bani.
18. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:
1) plătite _____ lei _____ bani,
2) planificate pentru plată _____ lei _____ bani.
19. Valută străină disponibilă, recalculată în monedă națională a Republicii Moldova -- total _____ lei, inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):
1) _____
2) _____
3) _____
20. Numerar legat -- total _____ lei
21. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹
1) valoarea de gaj _____ lei,
2) valoarea contabilă _____ lei.
22. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.
23. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:
1) profit _____ lei _____ bani,
2) pierdere _____ lei _____ bani.
24. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:
1) plătite _____ lei _____ bani,
2) planificate pentru plată _____ lei _____ bani.
25. Valută străină disponibilă, recalculată în monedă națională a Republicii Moldova -- total _____ lei, inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):
1) _____
2) _____
3) _____
26. Numerar legat -- total _____ lei
27. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹
1) valoarea de gaj _____ lei,
2) valoarea contabilă _____ lei.
28. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.
29. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:
1) profit _____ lei _____ bani,
2) pierdere _____ lei _____ bani.
30. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:
1) plătite _____ lei _____ bani,
2) planificate pentru plată _____ lei _____ bani.
31. Valută străină disponibilă, recalculată în monedă națională a Republicii Moldova -- total _____ lei, inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):
1) _____
2) _____
3) _____
32. Numerar legat -- total _____ lei
33. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹
1) valoarea de gaj _____ lei,
2) valoarea contabilă _____ lei.
34. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.
35. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:
1) profit _____ lei _____ bani,
2) pierdere _____ lei _____ bani.
36. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:
1) plătite _____ lei _____ bani,
2) planificate pentru plată _____ lei _____ bani.
37. Valută străină disponibilă, recalculată în monedă națională a Republicii Moldova -- total _____ lei, inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):
1) _____
2) _____
3) _____
38. Numerar legat -- total _____ lei
39. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹
1) valoarea de gaj _____ lei,
2) valoarea contabilă _____ lei.
40. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.
41. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:
1) profit _____ lei _____ bani,
2) pierdere _____ lei _____ bani.
42. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:
1) plătite _____ lei _____ bani,
2) planificate pentru plată _____ lei _____ bani.
43. Valută străină disponibilă, recalculată în monedă națională a Republicii Moldova -- total _____ lei, inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):
1) _____
2) _____
3) _____
44. Numerar legat -- total _____ lei
45. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹
1) valoarea de gaj _____ lei,
2) valoarea contabilă _____ lei.
46. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.
47. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:
1) profit _____ lei _____ bani,
2) pierdere _____ lei _____ bani.
48. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:
1) plătite _____ lei _____ bani,
2) planificate pentru plată _____ lei _____ bani.
49. Valută străină disponibilă, recalculată în monedă națională a Republicii Moldova -- total _____ lei, inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):
1) _____
2) _____
3) _____
50. Numerar legat -- total _____ lei
51. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹
1) valoarea de gaj _____ lei,
2) valoarea contabilă _____ lei.
52. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.
53. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:
1) profit _____ lei _____ bani,
2) pierdere _____ lei _____ bani.
54. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:
1) plătite _____ lei _____ bani,
2) planificate pentru plată _____ lei _____ bani.
55. Valută străină disponibilă, recalculată în monedă națională a Republicii Moldova -- total _____ lei, inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):
1) _____
2) _____
3) _____
56. Numerar legat -- total _____ lei
57. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹
1) valoarea de gaj _____ lei,
2) valoarea contabilă _____ lei.
58. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.
59. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:
1) profit _____ lei _____ bani,
2) pierdere _____ lei _____ bani.
60. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:
1) plătite _____ lei _____ bani,
2) planificate pentru plată _____ lei _____ bani.
61. Valută străină disponibilă, recalculată în monedă națională a Republicii Moldova -- total _____ lei, inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):
1) _____
2) _____
3) _____
62. Numerar legat -- total _____ lei
63. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹
1) valoarea de gaj _____ lei,
2) valoarea contabilă _____ lei.
64. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.
65. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:
1) profit _____ lei _____ bani,
2) pierdere _____ lei _____ bani.
66. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:
1) plătite _____ lei _____ bani,
2) planificate pentru plată _____ lei _____ bani.
67. Valută străină disponibilă, recalculată în monedă națională a Republicii Moldova -- total _____ lei, inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):
1) _____
2) _____
3) _____
68. Numerar legat -- total _____ lei
69. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹
1) valoarea de gaj _____ lei,
2) valoarea contabilă _____ lei.
70. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.
71. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:
1) profit _____ lei _____ bani,
2) pierdere _____ lei _____ bani.
72. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:
1) plătite _____ lei _____ bani,
2) planificate pentru plată _____ lei _____ bani.
73. Valută străină disponibilă, recalculată în monedă națională a Republicii Moldova -- total _____ lei, inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):
1) _____
2) _____
3) _____
74. Numerar legat -- total _____ lei
75. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹
1) valoarea de gaj _____ lei,
2) valoarea contabilă _____ lei.
76. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.
77. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:
1) profit _____ lei _____ bani,
2) pierdere _____ lei _____ bani.
78. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:
1) plătite _____ lei _____ bani,
2) planificate pentru plată _____ lei _____ bani.
79. Valută străină disponibilă, recalculată în monedă națională a Republicii Moldova -- total _____ lei, inclusiv (lei, denumirea și codul valutei):
1) _____
2) _____
3) _____
80. Numerar legat -- total _____ lei
81. Valoarea activelor imobilizate și circulante, înregistrate în calitate de gaj¹
1) valoarea de gaj _____ lei,
2) valoarea contabilă _____ lei.
82. Numărul acțiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune _____ unități.
83. Profit net (pierdere netă) a perioadei de gestiune pentru o acțiune ordinară:
1) profit _____ lei _____ bani,
2) pierdere _____ lei _____ bani.
84. Dividende calculate pentru o acțiune ordinară pentru perioada de gestiune:
1) plătite _____ lei _____ bani

¹ În rîndurile, în care se înserin sumele de gaj, în toate coloanele prin fracție se reflectă:



EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului __ „ Construcția acoperisului la ”Camera de muls, si a Blocului administrativ” din str. Alexandru cel Bun 240, or.Călărași ” .__

2. Numărul și data contractului __Nr. 27/2017 din 26 iunie 2017 __

3. Denumirea/numele beneficiarului __ SRL “VIGI” __

4. Adresa beneficiarului __ or.Calarasi, str.Alexandru cel Bun 2A __

5. Țara __ Republica Moldova __

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului __ Subantreprenor __
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului

1 080 633,00 MDL

60 035.00 Dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) __ 26.06.10.2017 __

b) finală

(la data finalizării contractului) __ 04.08.2017 __

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: __ Nu au fost __

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

nn) contractată __ 60 zile calendaristice __

oo) efectiv realizată __ 39 zilecalendaristice __

pp) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul __ Nu sunt __

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor _Nr. _17_ din 04.08.2017__

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție __ Nu este __

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte __ Lucrari de betonare si reconstructie la acoperis. __

Data completării: __ 12.04.2019 __

Semnat: __

Nume/prenume: __ Olari Ion __

Funcția în cadrul firmei: __ Administrator __

Denumirea firmei și sigiliu: __ SRL OLBI COM __



CONTRACT DE SUBANTREPRIZĂ № 27/2017

26 iunie 2017

or.Calarasi

1 Părțile contractante

1.1 Compania. „VIGI” SRL

Sediu: Raionul Călărași, or. Călărași, str. Alexandru cel Bun 2^A,

Rechizite bancare: Cod fiscal: 1003609009921, IBAN: MD06AG000000 225102401156 Bank

BC „Agroindbank” SA, Cod bancar: AGRNMD2X768; cod TVA 3800053;

reprezentată de directorul general Stratan Gheorghe, care activează în baza Statutului, în calitate de Antreprenor, pe de o parte,

1.2 Compania „OLBI COM” S.R.L.

Sediu: s.Răciula r-ul Călărași;

Rechizite bancare: IDNO 1016600011659, IBAN code: MD09VI022242800000139MDL; bic:

VICBMD2X492; BC VICTORIABANK S.A. filiala nr.28 Călărași;

Autorizație pentru activitatea de construcții: licența seria A MMII nr.051539 DIN 06.05.2016, eliberată de Camera de Licențiere, valabilă până la 06.05.2021, pentru genurile de activitate incluse în anexa la licență, reprezentată prin administratorul Olari Ion, care acționează în baza Actului de constituire, în calitate de Subantreprenor, pe de altă parte, ambii numiți în continuare Părți, au încheiat prezentul contract și au convenit asupra următoarelor clauze:

2 Obiectul contractului

- 2.1 Obiectul contractului, denumit în continuare prin termenul generic **Lucrare**, îl constituie: „**Construcția acoperisului la ”Camera de muls, si a Blocului administrativ” din str. Alexandru cel Bun 240, or.Călărași** , în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice în vigoare.
- 2.2 Subantreprenorul se obligă să realizeze **Lucrarea**, iar Antreprenorul să o primească și să plătească prețul convenit, la termenele și în condițiile stipulate în contract.
- 2.3 Pentru alte lucrări solicitate de Beneficiar, între Părți se va încheia o anexă la prezentul contract. Anexele fac corp comun cu prezentul contract și intră în vigoare la momentul semnării lor de către ambele Părți.
- 2.4 În executarea prezentului contract, Părțile se conduc de legislația civilă în vigoare și actele normative care reglementează domeniul construcțiilor.

3 Valuta și valoarea contractului.

- 3.1 Valoarea lucrărilor estimative, contractate date în realizare Subantreprenorului constituie **1 080 633.60 Lei MDL (Unu milioane sase sute optzeci si sase mii opt sute patruzeci si trei Lei MDL), cu TVA**. Dacă va fi necesar, valoarea lucrărilor și volumele vor fi precizate pe măsura executării lucrărilor.
- 3.2 Valuta achitării – MDL (leul moldovenesc).

4 Termene de execuție

- 4.1 Termenul de execuție a lucrărilor contractate se stabilește de Părți în conformitate cu graficul de execuție a lucrărilor contractate anexat la contract.
- 4.2 Părțile vor negocia noi termene de execuție a Lucrării în cazul în care Antreprenorul stopează din proprie inițiativă desfășurarea lucrărilor.

5 Recepția lucrărilor



- 5.1 Recepția lucrărilor se va efectua, în măsura efectuării Lucrării, pe bază de **proces verbale de recepție ale lucrărilor efectuate**, semnate de ambele Părți.
- 5.2 Prezența reprezentantului Antreprenorului este obligatorie la efectuarea recepției.
- 5.3 Subantreprenorul răspunde, în toate cazurile, pentru viciile ascunse ale Lucrării precum și ale materialelor procurate de el și folosite la realizarea Lucrării.
- 5.4 Spre recepție sunt admise doar lucrările îndeplinite calitativ ce corespund cerințelor proiectului de execuție, fișelor tehnologice și actelor normative în vigoare la acest capitol.

6 Garanții

- 6.1 Subantreprenorul garantează corespunderea Lucrării cu standardele și normele de calitate în vigoare pe teritoriul R. Moldova. Subantreprenorul răspunde în perioada de garanție pentru calitatea lucrărilor și de defecțiunile rezultate din culpa sa.

7 Modalități și condiții de plată

- 7.1 Plata prețului Lucrării se efectuează de către Antreprenor în termen de 5 zile bancare din momentul semnării de către Părți a **procesului verbal de recepție a lucrărilor efectuate**. În caz de necesitate, la solicitarea Subantreprenorului, Antreprenorul efectuează plata în avans, în mărimea necesară procurării materialelor și produselor destinate desfășurării Lucrării.
- 7.2 Antreprenorul are obligația de a efectua plata prețului Lucrării, în termenele și condițiile contractului.

8 Obligațiile Antreprenorului

- 8.1 Antreprenorul se obligă să asigure condițiile necesare executării Lucrării (căi de acces, energie electrică, alte condiții necesare negociate de către Părți).
- 8.2 Orice întârziere cauzată de neîndeplinirea acestei obligații a Antreprenorului, va duce la decalarea termenelor de execuție a Lucrării, fără ca Subantreprenorul să poarte răspundere pentru întârziere.

9 Obligațiile Subantreprenorului

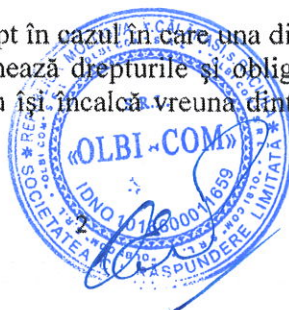
- 9.1 Subantreprenorul se obligă să garanteze calitativ și cantitativ Lucrarea.
- 9.2 Subantreprenorul va remedia sau înlocui (dacă este cazul) elementele care prezintă deficiențe de calitate, suportând cheltuielile aferente.
- 9.3 Subantreprenorul organizează executarea lucrărilor cu strictă respectare a normelor antiincendiară, a tehnicii securității, prevederilor legale privind protecția muncii și își asumă responsabilitatea deplină pentru încălcarea sus-numitelor norme legale de către personalul propriu, cu toate consecințele ce reies din aceasta.

10 Răspunderea contractuală. Clauza penală. Forța Majoră

- 10.1 Părțile se obligă reciproc la executarea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale.
- 10.2 Nerespectarea clauzelor și termenelor prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea părții în culpă și obligă la plata daunelor interese și a penalităților potrivit clauzei penale.
- 10.3 Nerespectarea clauzelor contractuale atrage pentru partea în culpă penalități în mărime de:
 - 0,01 % pe zi pentru primele 10 zile de întârziere;
 - 0,05 % pe zi pentru perioada scursă din cea de a 11-a zi până la îndeplinirea obligațiilor de către partea în întârziere.
- 10.4 Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii, dacă evenimentul și documentele justificative au fost comunicate celeilalte părți în termen de 10 (zece) zile calendaristice de la producerea evenimentului.

11 Încetarea contractului

- 11.1 Prezentul contract încetează de plin drept în cazul în care una dintre părți nu își execută una dintre obligațiile contractuale esențiale, cesionează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți sau își încalcă vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost



avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la încetarea contractului.

11.2 Contractul încetează de asemenea prin executarea deplină a obligațiilor contractuale.

11.3 Contractul încetează și prin acordul comun al Părților.

12 Dispoziții finale

12.1 Orice modificare unilaterală contrară clauzelor prezentului contract este nulă. Modificările propuse de una din părți vor trebui notificate celeilalte părți și vor fi valabile numai după încheierea unui acord adițional semnat de ambele Părți.

12.2 Eventualele litigii intervenite între Părți, vor fi rezolvate pe cale amiabilă, în caz contrar, Părțile convin să fie de competența judecătorei economice de pe raza unde este situat sediul Beneficiarului.

12.3 Prezentul contract intră în vigoare din momentul semnării de către Părți, este încheiat în 2 (două) exemplare a câte 3 (trei) pagini fiecare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

13 Semnăturile Părților

Antreprenor

1.3 Compania „VIGI” SRL

Subantreprenor

Compania „OLBI COM” S.R.L.

INVESTITOR
„VIGI” SRL”

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor aferente

PROCES-VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. 16 din 04 august 2017

Privind lucrarea „ Construcția acoperisului la ”Camera de muls, si a Blocului administrativ” din str. Alexandru cel Bun 240, or.Călărași ”.

executată la obiectul ”Construcția acoperisului la ”Camera de muls, si a Blocului administrativ” din str. Alexandru cel Bun 240, or.Călărași” în cadrul contractului nr. 27/2017 din 26 iunie 2017 încheiat între

SRL „OLBI COM” și „VIGI” SRL pentru lucrările de „Construcția acoperisului la ”Camera de muls, si a Blocului administrativ” din str. Alexandru cel Bun 240, or.Călărași ”.

1. Lucrările au fost executate în baza licenței nr. 051539 Seria A MMII, eliberată de Camera de licențiere RM la 06 mai 2016 cu valabilitate până la 05 mai 2021.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 04.08.2017 – 04.08.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei: Iatco Liviu Inginer constructor SRL ”VIGI”

Membrii comisiei:

Olari Ion Director SRL OLBI COM

Istratii Mihail Devizier SRL ”VIGI”

Nume prenume funcția

1. Au mai participat la recepție:

(prenumele, numele) (funcția)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) lucrările cuprinse în caietul de sarcini au fost executate în volum de 100 % conform normativele RM;
 - 2) La executarea lucrărilor s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Admiterea recepției lucrărilor de construcție

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările au fost efectuate conform proiectului, si caietului de sarcini în termenul stabilit.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a transmite obiectul în posesia Beneficiarului (Investitorului).



7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 0 anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost încheiat astăzi 04.08.2017 la 10.00 în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Iatco Liviu

Membrii comisiei:

Olari Ion

Istratii Mihail

Nume prenume

semnatura

Au mai participat la recepție:

(prenumele, numele,

semnatura)

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea _____

" _____ " _____ 2017

L.Ș. _____

(semnatura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea „ Construcția acoperisului la ”Camera de muls, si a Blocului administrativ” din str. Alexandru cel Bun 240, or.Călărași ” este:

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL

INVESTITORUL:

2017

2017

Director Olari Ion

(funcția, prenumele, numele, semnatura)

Stratan Gheorghe

(funcția, prenumele, numele, semnatura)



EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului „Reconstrucția acoperisului la Cantina SC ”STRAPIT” SRL și a anexei, din s. Nișcani r-ul Călărași ”.

2. Numărul și data contractului Nr. 19/2017 din 03 aprilie 2017

3. Denumirea/numele beneficiarului SRL “VIGI”

4. Adresa beneficiarului or.Calarasi, str.Alexandru cel Bun 2A

5. Țara Republica Moldova

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului Subantreprenor
(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului

550 564,00 MDL

30 586.00 Dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului) 03.04.2017

b) finală

(la data finalizării contractului) 02.05.2017

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

kk) contractată 60 zile calendaristice

ll) efectiv realizată 31 zilecalendaristice

mm) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul Nu sunt

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr. 04
din 02.05.2017

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție Nu este

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte Reconstrucția acoperisului.

Data completării: 12.04.2019

Semnat: _____

Nume/prenume: Olari Ion

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL OLBI COM



CONTRACT DE SUBANTREPRIZĂ № 19/2017

03 aprilie 2017

or.Calarasi

1 Părțile contractante

1.1 Compania „VIGI” SRL

Sediu: Raionul Călărași, or. Călărași, str. Alexandru cel Bun 2^A,

Rechizite bancare: Cod fiscal: 1003609009921, IBAN: MD06AG000000 225102401156 Bank

BC „Agroindbank” SA, Cod bancar: AGRNMD2X768; cod TVA 3800053;

reprezentată de directorul general Stratan Gheorghe, care activează în baza Statutului, în calitate de **Antreprenor**, pe de o parte,

1.2 Compania „OLBI COM” S.R.L.

Sediu: s.Răciula r-ul Călărași;

Rechizite bancare: IDNO 1016600011659, IBAN code: MD09VI022242800000139MDL; bic:

VICBMD2X492; BC VICTORIABANK S.A. filiala nr.28 Călărași, cod TVA 3800484;

Autorizație pentru activitatea de construcții: licența seria A MMII nr.051539 DIN 06.05.2016, eliberată de Camera de Licențiere, valabilă până la 06.05.2021, pentru genurile de activitate incluse în anexa la licență, reprezentată prin administratorul Olari Ion, care acționează în baza Actului de constituire, în calitate de **Subantreprenor**, pe de altă parte, ambii numiți în continuare **Părți**, au încheiat prezentul contract și au convenit asupra următoarelor clauze:

2 Obiectul contractului

Obiectul contractului, denumit în continuare prin termenul generic **Lucrare**, îl constituie:

„Reconstrucția acoperisului la Cantina SC ”STRAPIT” SRL și a anexei, din s. Nișcani r-ul Călărași”, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice în vigoare.

- 2.1 Subantreprenorul se obligă să realizeze **Lucrarea**, iar Antreprenorul să o primească și să plătească prețul convenit, la termenele și în condițiile stipulate în contract.
- 2.2 Pentru alte lucrări solicitate de Beneficiar, între Părți se va încheia o anexă la prezentul contract. Anexele fac corp comun cu prezentul contract și intră în vigoare la momentul semnării lor de către ambele Părți.
- 2.3 În executarea prezentului contract, Părțile se conduc de legislația civilă în vigoare și actele normative care reglementează domeniul construcțiilor.

3 Valuta și valoarea contractului.

- 3.1 Valoarea lucrărilor estimative, contractate date în realizare Subantreprenorului constituie **550 564,00 Lei MDL (Cinci sute cincizeci mii cinci sute sasezeci și patru MDL)**, cu TVA. Dacă va fi necesar, valoarea lucrărilor și volumele vor fi precizate pe măsura executării lucrărilor.
- 3.2 Valuta achitării – MDL (leul moldovenesc).

4 Termene de execuție

- 4.1 Termenul de execuție a lucrărilor contractate se stabilește de Părți în conformitate cu graficul de execuție a lucrărilor contractate anexat la contract.
- 4.2 Părțile vor negocia noi termene de execuție a Lucrării în cazul în care Antreprenorul stopează din proprie inițiativă desfășurarea lucrărilor.

5 Recepția lucrărilor



- 5.1 Recepția lucrărilor se va efectua, în măsura efectuării Lucrării, pe bază de **proces verbale de recepție ale lucrărilor efectuate**, semnate de ambele Părți.
- 5.2 Prezența reprezentantului Antreprenorului este obligatorie la efectuarea recepției.
- 5.3 Subantreprenorul răspunde, în toate cazurile, pentru viciile ascunse ale Lucrării precum și ale materialelor procurate de el și folosite la realizarea Lucrării.
- 5.4 Spre recepție sunt admise doar lucrările îndeplinite calitativ ce corespund cerințelor proiectului de execuție, fișelor tehnologice și actelor normative în vigoare la acest capitol.

6 Garanții

- 6.1 Subantreprenorul garantează corespunderea Lucrării cu standardele și normele de calitate în vigoare pe teritoriul R. Moldova. Subantreprenorul răspunde în perioada de garanție pentru calitatea lucrărilor și de defecțiunile rezultate din culpa sa.

7 Modalități și condiții de plată

- 7.1 Plata prețului Lucrării se efectuează de către Antreprenor în termen de 5 zile bancare din momentul semnării de către Părți a **procesului verbal de recepție a lucrărilor efectuate**. În caz de necesitate, la solicitarea Subantreprenorului, Antreprenorul efectuează plata în avans, în mărimea necesară procurării materialelor și produselor destinate desfășurării Lucrării.
- 7.2 Antreprenorul are obligația de a efectua plata prețului Lucrării, în termenele și condițiile contractului.

8 Obligațiile Antreprenorului

- 8.1 Antreprenorul se obligă să asigure condițiile necesare executării Lucrării (căi de acces, energie electrică, alte condiții necesare negociate de către Părți).
- 8.2 Orice întârziere cauzată de neîndeplinirea acestei obligații a Antreprenorului, va duce la decalarea termenelor de execuție a Lucrării, fără ca Subantreprenorul să poarte răspundere pentru întârziere.

9 Obligațiile Subantreprenorului

- 9.1 Subantreprenorul se obligă să garanteze calitativ și cantitativ Lucrarea.
- 9.2 Subantreprenorul va remedia sau înlocui (dacă este cazul) elementele care prezintă deficiențe de calitate, suportând cheltuielile aferente.
- 9.3 Subantreprenorul organizează executarea lucrărilor cu strictă respectare a normelor antiincendiarie, a tehnicii securității, prevederilor legale privind protecția muncii și își asumă responsabilitatea deplină pentru încălcarea sus-numitelor norme legale de către personalul propriu, cu toate consecințele ce reies din aceasta.

10 Răspunderea contractuală. Clauza penală. Forța Majoră

- 10.1 Părțile se obligă reciproc la executarea întocmai și la timp a obligațiilor contractuale.
- 10.2 Nerespectarea clauzelor și termenelor prevăzute în prezentul contract atrage răspunderea părții în culpă și obligă la plata daunelor interese și a penalităților potrivit clauzei penale.
- 10.3 Nerespectarea clauzelor contractuale atrage pentru partea în culpă penalități în mărime de:
 - 0,01 % pe zi pentru primele 10 zile de întârziere;
 - 0,05 % pe zi pentru perioada scursă din cea de a 11-a zi până la îndeplinirea obligațiilor de către partea în întârziere.
- 10.4 Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii, dacă evenimentul și documentele justificative au fost comunicate celeilalte părți în termen de 10 (zece) zile calendaristice de la producerea evenimentului.

11 Încetarea contractului

- 11.1 Prezentul contract încetează de plin drept în cazul în care una dintre părți nu își execută una dintre obligațiile contractuale esențiale, cedează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract fără acordul celeilalte părți sau își încalcă vreuna dintre obligațiile sale, după ce a fost



avertizată, printr-o notificare scrisă, de către cealaltă parte, că o nouă nerespectare a acestora va duce la încetarea contractului.

11.2 Contractul încetează de asemenea prin executarea deplină a obligațiilor contractuale.

11.3 Contractul încetează și prin acordul comun al Părților.

12 Dispoziții finale

12.1 Orice modificare unilaterală contrară clauzelor prezentului contract este nulă. Modificările propuse de una din părți vor trebui notificate celeilalte părți și vor fi valabile numai după încheierea unui acord adițional semnat de ambele Părți.

12.2 Eventualele litigii intervenite între Părți, vor fi rezolvate pe cale amiabilă, în caz contrar, Părțile convin să fie de competența judecătoriei economice de pe raza unde este situat sediul Beneficiarului.

12.3 Prezentul contract intră în vigoare din momentul semnării de către Părți, este încheiat în 2 (două) exemplare a câte 3 (trei) pagini fiecare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

13 Semnăturile Părților

Antreprenor

1.3 Compania „VIGI” SRL


L.Ș.

Subantreprenor

Compania „OLBICOM” S.R.L.




INVESTITOR
„VIGI” SRL”

Anexa nr. 1
la Regulamentul de recepție
a construcțiilor și instalațiilor aferente

PROCES-VERBAL
de recepție la terminarea lucrărilor
Nr. 04 din 02 mai 2017

Privind lucrarea „Reconstrucția acoperisului la Cantina SC ”STRAPIT” SRL și a anexei, din s. Nișcani r-ul Călărași”.

executată la obiectul ”Reconstrucția acoperisului la Cantina SC ”STRAPIT” SRL și a anexei, din s. Nișcani r-ul Călărași” în cadrul contractului nr. 19/2017 din 03 aprilie 2017 încheiat între SRL „OLBI COM” și „VIGI” SRL pentru lucrările de „Reconstrucția acoperisului la Cantina SC ”STRAPIT” SRL și a anexei, din s. Nișcani r-ul Călărași”.

1. Lucrările au fost executate în baza licenței nr. 051539 Seria A MMII, eliberată de Camera de licențiere RM la 06 mai 2016 cu valabilitate până la 05 mai 2021.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 02.05.2017 – 02.05.2017, fiind formată din:

Președintele comisiei: Iatco Liviu Inginer constructor SRL ”VIGI”

Membrii comisiei:

Olari Ion Director SRL OLBI COM

Istratii Mihail Devizier SRL ”VIGI”

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
Nume prenume	functia

1. Au mai participat la recepție:

_____	_____
(prenumele, numele)	(funcția)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) lucrările cuprinse în caietul de sarcini au fost executate în volum de 100 % conform normativele RM;
- 2) La executarea lucrărilor s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

Admiterea recepției lucrărilor de construcție

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrările au fost efectuate conform proiectului, și caietului de sarcini în termenul stabilit.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De a transmite obiectul în posesia Beneficiarului (Investitorului).

- 7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:



Obiectul cu numărul cadastral _____, adresa poștală _____, destinația _____, compus din următoarele construcții _____, suprafața la sol _____, suprafața totală, _____, numărul de etaje _____, conform certificatului despre rezultatele inspecției bunului imobil, anexat la prezentul proces-verbal.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 0 anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost încheiat astăzi 02.05.2017 la 14.00 în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Iatco Liviu

Membrii comisiei:

Olari Ion

Istratii Mihail

Nume prenume

semnatura

Au mai participat la recepție:

(prenumele, numele,

semnatura)

9. Concluzia Inspecției de Stat în Construcții:

Lucrarea _____

" _____ " _____ 2017

L.Ș. _____

(semnatura)

(funcția, numele, prenumele)

10. Lucrarea „Reconstrucția acoperisului la Cantina SC ”STRAPIT” SRL și a anexei, din s. Nișcani r-ul Călărași”, este:

TRANSMISĂ:

PRIMITĂ:

EXECUTANTUL:

2017

INVESTITORUL:

2017

Director Olari Ion

(funcția, prenumele, numele, semnatura)

Stratan Gheorghe

(funcția, prenumele, numele, semnatura)

SRL „OLBI COM”
Societatea cu Răspundere Limitată
„OLBI COM”
C/F- 1016600011659
C-TVA – 3800484
Adresa juridică: R. Moldova,
r-ul. Călărași, s.Răciula.
Adresa postal: or.Călărași, str.
Mihai Eminescu 32 A.
Tel. fix +373 244 2-14-91
Tel. mob. +373 69 888 441
E-mail: srlolbicom@gmail.com



OLBI COM

ООО „OLBI COM”
Общество с Ограниченной
Ответственностью
„OLBI COM”
Ф / К – 1016600011659
К / НДС - 3800484
Р. Молдова р. Кэлэрашъ,
с.Рэчула.
Tel. Fix +373 244 2-14-91
Tel. mob. +373 69 888 441
E-mail: srlolbicom@gmail.com

IBAN code: MD09VI022242800000139MDL; bic: VICBMD2X492 BC Victoriabank S.A. filiala nr.28 Călărași

Lichiditatea generală

Lichiditate generală (active circulante/datorii curente x 100)

Lichiditate generală (1543797/575287 x100)

Lichiditate generală 2.683x100

Lichiditate generală – 268.352 % (Anul 2018)

Data completării: 11.05.2019

Semnat: _____

Nume/prenume: Olari Ion

Funcția în cadrul firmei: Administrator

Denumirea firmei și sigiliu: SRL OLBI COM





Camera Înregistrării de Stat

DECIZIE
privind înregistrarea persoanei juridice

08.04.2016

Dosar Nr. 1016600011659

Filiala Chișinău

Prin cererea depusă la 01.04.2016 s-a solicitat înregistrarea Societății cu Răspundere Limitată "OLBI COM"

Examinând actele prezentate:

1. Decizia nr.1 a fondatorului unic din 01.04.2016
2. Declarație privind specimenul semnăturii administratorului
3. Statut
4. Ordine de încasare din 01.04.2016

și constatând, că sînt respectate cerințele legale ce țin de constituirea și înregistrarea persoanei juridice, în temeiul art. 11 al Legii nr. 220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, registratorul

DECIDE:

1. A admite cererea de înregistrare.
2. A înregistra persoana juridică și a consemna în Registrul de stat al persoanelor juridice următoarele date:

Numărul de identificare de stat: **1016600011659** din 08.04.2016

Forma juridică de organizare: Societate cu răspundere limitată

Denumirea: Societatea cu Răspundere Limitată "OLBI COM"

Sediul: MD-4434, s. Răciula, rl. Călărași, Republica Moldova

Administrator: OLARI ION, anul nașterii 29.04.1985, locul nașterii s. Răciula, rl. Călărași, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM A 16081002 eliberat la data de 24.03.2010, codul de identitate 2002016051863, domiciliu: MD-4434, s. Răciula, rl. Călărași, Republica Moldova

Genurile principale de activitate:

1. Construcțiile de clădiri și (sau) construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările
2. Acvacultura în ape dulci
3. Cultivarea arbuștilor fructiferi, căpșunilor, nuciferilor și a altor pomi fructiferi

Capitalul social: 100 lei.

Fondator:

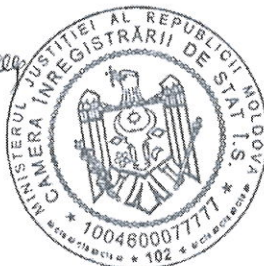
1. OLARI ION, anul nașterii 29.04.1985, locul nașterii s. Răciula, rl. Călărași, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CETĂȚEANULUI RM A 16081002 eliberat la data de 24.03.2010, codul de identitate 2002016051863, domiciliu: MD-4434, s. Răciula, rl. Călărași, Republica Moldova, parte socială în valoare de 100 lei (100.00%)



Termenul de activitate al întreprinderii este nelimitat.

3. Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeași valoare juridică, dintre care un exemplar se păstrează la Camera Înregistrării de Stat în dosarul de evidență al persoanei juridice, iar celălalt se eliberează solicitantului.

Registrator



Bobeica Ion
L.Ș.



¹ Date cu caracter personal. Deținător: Î.S. „Camera Înregistrării de Stat”, NUID (număr de identificare unic) 0000151-001



AGENȚIA SERVICII PUBLICE A REPUBLICII MOLDOVA

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

DECIZIE

privind înregistrarea modificărilor

11.01.2018

Dosar Nr. 1016600011659

Serviciul înregistrare a unit.
de drept mun.Chișinău

Prin cererea depusă la 11.01.2018 s-a solicitat înregistrarea modificărilor în actul de constituire ale Societății cu Răspundere Limitată "OLBI COM" și în datele înscrise în Registrul de stat al persoanelor juridice.

Examinând actele prezentate:

1. Cerere din 11.01.2018
2. Decizia asociatului unic din 11.01.2018
3. Raportul de evaluare nr.335-18 din 11.01.2018
4. Actul adițional
5. Ordine de încasare din 11.01.2018

și constatând, că sînt respectate cerințele legale ce țin de înregistrarea modificărilor, în temeiul art. 11 și 16 al Legii nr. 220-XVI din 19.10.2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și întreprinzătorilor individuali, registratorul

DECIDE:

1. A admite cererea de înregistrare a modificărilor.

2. A înregistra și a consemna în Registrul de stat al persoanelor juridice modificările în actele de constituire ale persoanei juridice Societatea cu Răspundere Limitată "OLBI COM", înscrisă în Registrul de stat al persoanelor juridice cu Nr. 1016600011659 din 08.04.2016 după cum urmează:

Punctul 3.2. alin.1 al Statutului se modifică și va avea următorul cuprins:

Capitalul social al societății constituie 198848 (o sută nouăzeci și opt mii opt sute patruzeci și opt) lei, format din:

- 100 (o sută) lei, mijloace bănești depuse în contul bancar al întreprinderii;
- 198748 (o sută nouăzeci și opt mii șapte sute patruzeci și opt) lei, ce constituie valoarea autocamionului Mercedes Sprinter 313, nr. șasiului WDB9066351S459370, estimat în baza raportului de evaluare nr.335-18 din 11.01.2018.

Punctul 3.2. alin.2 al Statutului se modifică și va avea următorul cuprins:

Capitalul social al societății reprezintă 1 parte socială:

OLARI ION - 198848 lei, 100%

3. Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeași valoare juridică, dintre un exemplar se păstrează la Agenția Servicii Publice în dosarul de evidență al persoanei fizice, iar celălalt se eliberează solicitantului.

strator

Svirepova Ludmila

caracter personal. Operator: I.P. „Agenția Servicii Publice”. IO 00000000





I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de drept

EXTRAS
din Registrul de stat al persoanelor juridice

nr. 7704 din 16.05.2018

Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată «OLBI COM».**

Denumirea prescurtată: **«OLBI COM» S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu Răspundere Limitată.**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1016600011659.**

Data înregistrării de stat: **08.04.2016.**

Sediul: **MD-4434, s. Răciula, r-l Călărași, Republica Moldova.**

Modul de constituire: **nou creată.**

Obiectul principal de activitate:

1 Construcțiile de clădiri și (sau) construcții ingineresti, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările;

2 Acvacultura în ape dulci;

3 Cultivarea arbuștilor fructiferi, căpșunilor, nuciferilor și a altor pomi fructiferi.

Capitalul social: **198848 lei.**

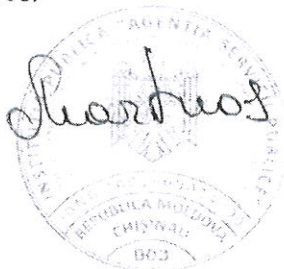
Administrator: OLARI ION, IDNP 2002016051863,

Asociați:

1. OLARI ION , IDNP 2002016051863, cota 198848.00 lei, ce constituie 100 %.

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de: 16.05.2018.

Specialist coordonator
tel. 022-207-839



Martnos Tatiana



**VICTORIABANK**

PRIMA BANCĂ DIN MOLDOVA

Nr. 139

19 decembrie 2018

CERTIFICAT CONSTATATOR

Sucursala Nr.28 Călărași B.C. Victoriabank S.A. , confirmă că **OLBI COM SRL (cod fiscal – 1016600011659)** are deschis cont curent în MDL, în filiala noastră cu Nr. **MD09VI022242800000139MDL**.

Rechizite bancare	
Denumirea	OLBI COM SRL
Cod fiscal	1016600011659
IBAN	MD09VI022242800000139MDL
Prestator Beneficiar	B.C. Victoriabank S.A. Sucursala nr.28 Călărași
BIC	VICBMD2X492

Director
Mihai Mirca

