

CAPITOLUL II. FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI (FDA)

Următoarele date specifice referitoare la serviciile solicitate vor completa, suplimenta sau ajusta prevederile instrucțiunilor pentru ofertanți (IPO). În cazul unei discrepanțe sau al unui conflict, prevederile de mai jos vor prevala asupra prevederilor din IPO.

Instrucțiunile pentru completarea Fișei de Date a Achiziției sînt oferite cu litere cursive.

1. Dispoziții generale

| Nr. | Rubrica | Datele Autorității Contractante/Organizatorului procedurii |
|-------|--|--|
| 1.1. | Autoritatea contractantă/Organizatorul procedurii, IDNO: | <i>IMSP Dispensarul republican de Narcologie IDNO 1003600150509</i> |
| 1.2. | Obiectul achiziției: | <i>Lucrări de reparație curentă a încăperilor</i> |
| 1.3. | Numărul și tipul procedurii de achiziție: | <i>Nr.: Conform SIA "RSAP" Tipul procedurii de achiziție: Licitatie deschisă</i> |
| 1.4. | Tipul obiectului de achiziție: | <i>[Lucrări]</i> |
| 1.5. | Codul CPV: | <i>[45400000-1]</i> |
| 1.6. | Sursa alocațiilor bugetare/banilor publici și perioada bugetară: | <i>[bugetul de stat] [perioada bugetară 2020]</i> |
| 1.7. | Administratorul alocațiilor bugetare: | <i>[Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale conform scricoare nr.21/1756 din 19.03.2020] -75% [perioada bugetară IMSP DRN pentru anul 2020, surse proprii] -25%</i> |
| 1.8. | Plăți/mijloace financiare din partea partenerului de dezvoltare: (după caz): | <i>[nu se aplică]</i> |
| 1.9. | Denumirea investitorului, IDNO: | <i>[Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, IDNO 1007601000791]</i> |
| 1.10. | Beneficiarul serviciilor de lucrări, IDNO: | <i>[IMSP Dispensarul republican de Narcologie IDNO 1003600150509]</i> |
| 1.11. | Limba de comunicare: | <i>[limba de stat]</i> |
| 1.12. | Locul/Modalitatea de transmitere a clarificărilor referitor la documentația de atribuire | <i>Prin SIA RSAP</i> |
| 1.13. | Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate | <i>[nu se aplică]</i> |
| 1.14. | Tipul contractului: | <i>[de antrepriză]</i> |
| 1.15. | Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului: | <i>[indicați condițiile speciale sau „nu se aplică”]</i> |

2. Lista lucrărilor și specificațiile tehnice:

| Nr. d/o | Cod CPV | Denumire lucrări solicitate | Unitatea de măsură | Cantitatea | Specificația tehnică deplină solicitată, Standarde de referință |
|---------|------------|---|--------------------|------------|---|
| 1 | 45400000-1 | Reparația încăperilor în secția nr.2, Laborator și Farmacia | proiect | 1,0 | Conform Caietului de sarcini |
| 2 | 45400000-1 | Reparația încăperilor Bloc alimentar și secția Unitate de primire Urgentă | proiect | 1,0 | Conform Caietului de sarcini |
| 3 | 45400000-1 | Reparația încăperilor secția nr.3 și secția Consultativă | proiect | 1,0 | Conform Caietului de sarcini |

3. Criterii și cerințe de calificare

| Nr. d/o | Denumirea documentului/cerințelor | Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței: | Obl. Da /Nu |
|---------|-----------------------------------|---|-------------|
| 1 | DUAЕ | Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European conform Anexei nr.1 la Ordinul nr.177 din 09.10.2018 Ministerul Finanțelor confirmat prin aplicarea semnăturii electronice | Da |
| 2 | Formularul ofertei (F3.1) | Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice de către OE | Da |

| | | | |
|---|--|---|----|
| 3 | Garantia pentru oferta în valoare de 1% din suma ofertei fără TVA (F3.2) | original – (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 – pentru depunerea ofertei sau Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante (Scrisoarea bancară se va prezenta în original, în decurs de 3 zile de la deschidere) | Da |
| 4 | Devizele locale aferente ofertei | Formularele 3, 5, 7 cu specificatia parametrilor tehnici solicitati in caietul de sarcini. Original – confirmată prin aplicarea semnăturii electronice | Da |
| 5 | Cifra medie anuală de afaceri în ultimii 3 ani conform IPO14 | Confirmata prin DUAE, prin aplicarea semnăturii electronice. | Da |

***Notă:** Documentele de calificare cuprinse între nr. de ordine 6 – 26 vor fi prezentate adițional în decurs de 72 de ore din data deschiderii la adresa de e-mail a autorității contractante imspdrn.achizitii@gmail.com sau pe suport de hârtie prezentate la adresa str.Ion Pruncul 8, et.1 bir.Serviciu economic de la orele 08:00-16:30. În cazul în care documentele ofertelor expediate prin e-mail nu vor fi semnate cu **semnătura electronică**, acestea vor fi respinse, potrivit cadrului normativ în vigoare.

| | | | |
|----|---|---|----|
| 6 | Manualul Calității confirmat prin certificatul ISO | Certificat ISO 9001 și Certificat privind protecția mediului ISO 14001 sau analogice. Copii, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice. | Da |
| 7 | Graficul de executare a lucrărilor | Conform formularului F 3.4, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | Da |
| 8 | Certificat /Decizie/ Extras din Registrul de Stat a persoanelor juridice | Copie, actualizate și autentificate prin inscripția și prin aplicarea semnăturii electronice. | Da |
| 9 | Demonstrarea accesului la personalul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a obiectului contractului ce urmează a fi atribuit (personalul de specialitate cu rol esențial în îndeplinirea acestuia) | Demonstrarea accesului la personal/ un organism tehnic de specialitate, care să garanteze asigurarea unui control al calității. Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract. Copie confirmata prin aplicarea semnăturii electronice. | Da |
| 10 | Declarație de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015 | Formularul F3.5 confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | Da |
| 11 | Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere | Formularul F3.6 confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | Da |
| 12 | Formularul informativ despre ofertant | Formularul F3.7 confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | Da |
| 13 | Declarație privind obligațiile contractuale față de alți beneficiari | Formularul F3.8 confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | Da |
| 14 | Declarație privind experiența similară Minim ani de experiență în domeniu – 5 (cinci) ani | Formularul F3.9 și minim 3 scrisori de recomandare, însoțite de contracte și procese verbale de recepție a lucrărilor prezentate pentru demonstrarea lucrărilor similare executate în ultimii 3 ani de activitate cu o valoare minimă de 1,5mln lei. Copii, confirmate prin aplicarea semnăturii electronice. | Da |
| 15 | Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimii trei ani de activitate | Formularul F3.10 confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | Da |
| 16 | Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului | Formularul F3.11 și documentele care atestă faptul că operatorul economic se află în posesia utilajelor, instalațiilor și/ sau echipamentelor indicate de autoritatea contractantă necesare îndeplinirii contractului. Original, confirmată prin semnătura electronică. | Da |
| 17 | Declarație privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului (F3.12) | Ofertantul va prezenta lista lucrătorilor angajați, calificările profesionale, precum și durata de muncă în companie. Copie confirmata prin aplicarea semnăturii electronice. | Da |

| | | | |
|---|--|--|----|
| 18 | Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia | Conform formularului F3.13 confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | Da |
| 19 | Informații privind asocierea | Conform formularului F3.14, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. | Da |
| 20 | Avizul Inspecției de Stat în Construcții | Copie- confirmată prin aplicarea semnăturii electronice conform F3.15 | Da |
| 21 | Raportul financiar pentru anul 2019 | Copie- confirmată prin ștampila și semnătura electronică a ofertantului | Da |
| 22 | Certificat privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național | Copie - confirmată prin ștampila și semnătura electronică a ofertantului | Da |
| 23 | Certificat de atribuire al contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont | Copie semnată electronic și ștampilată de către operatorul economic | Da |
| 24 | Capacitatea de mobilizare pentru realizarea lucrărilor | Confirmata prin aplicarea semnăturii electronice. | Da |
| 25 | Certificate de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier | Ofertantul va prezenta lista dirigințelor de șantier atestați pe compartimente, cu stagiul de muncă în compania ofertantului pentru ultimele 6 luni, sau contract de subantrepriză însoțit de certificat de atestare a diriginților de șantier a subantreprenorilor. Copie, confirmată prin semnătura electronică. | Da |
| 26 | Certificat de la Centrul de instruire în domeniul securității și sănătății în muncă | Copie, confirmată prin semnătura electronică. | Da |
| Prezentarea mostrelor | | La solicitare, în decurs de 3 zile, operatorul va prezenta mostrele pentru materialele, care vor fi utilizate la efectuarea lucrărilor. | |
| Perioada de garanție a lucrărilor după semnarea procesului verbal de recepție de terminare a lucrărilor | | Declarație pe proprie răspundere privind garanția lucrărilor minim 36 luni. *garanția se va exprima în luni. | |

4. Pregătirea ofertelor

| | | | |
|------|---|--|--|
| 4.1. | Oferte alternative: | [nu vor fi acceptate] | |
| 4.2. | Garanția pentru ofertă: | [forma garanției a/b] a) <i>Oferta va fi însoțită de o Garanție pentru ofertă (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.2 din secțiunea a 3-a sau</i> b) <i>Garanția pentru ofertă prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare:</i> Beneficiarul plăți: IMSP Dispensar Republican de Narcologie, mun. Chișinău Denumirea Băncii : B.C. "Moldindconbank" S.A. fil. Testemițeanu Codul fiscal 1003600150509 Contul de decontare : IBAN MD23ML000000002251102291 Contul bancar : MOLDMD2X302 . <i>cu nota "Pentru setul documentelor de atribuire" sau "Pentru garanția pentru ofertă la procedura de achiziție publică nr. din "</i> | |
| 4.3. | Garanția pentru ofertă va fi în valoare de: | 1% din valoarea ofertei fără TVA. | |
| 4.4. | Ediția aplicabilă a Incoterms și termenii comerciali acceptați vor fi (după caz): | Incoterms 2013 [ediția aplicabilă] | |
| 4.5. | Termenul de executare : | maxim 2 luni/lot din momentul primirii dispoziției de începere a lucrărilor fără sistarea activității secțiilor. În cazul în care un OE va câștiga mai mult de un lot, termenul maxim de executare a lucrărilor va constitui: Pentru 2 loturi – cumulativ 3 luni; Pentru 3 loturi – cumulativ 4 luni. <i>*termenul final va fi coordonat suplimentar la încheierea contract(ului)/(elor).</i> | |
| 4.6. | Locul executării lucrărilor: | [str.Costiujeni 3A – Laborator, Farmacia;secțiile nr.2, nr.3 și Consultativă] [str. Grenoble 147 – Bloc alimentar și secția Unitate de Primire Urgentă] | |
| 4.7. | Metoda și condițiile de plată vor fi: | Achitarea va fi efectuată conform prevederilor Legii finanțelor publice și responsabilități bugetar – fiscale nr.181 din 25.07.2014. | |

| | | |
|------|--|---|
| | | <i>[Achitarea plăților pentru serviciile prestate se va efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului]</i> |
| 4.8. | Perioada valabilității ofertei va fi de: | <i>[60 zile]</i> |
| 4.9. | Ofertele în valută străină: | <i>[nu se acceptă]</i> |

5. Depunerea și deschiderea ofertelor

| | | |
|------|--|---|
| 5.1. | Locul/Modalitatea de depunerea ofertelor, este: | <i>[SIA RSAP]</i> |
| 5.2. | Termenul limită de depunere a ofertelor este: | <i>Informația o găsiți în SIA RSAP</i> |
| 5.3. | Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP"). | Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP" |

6. Evaluarea și compararea ofertelor

| | | |
|------|---|--|
| 6.1. | Prețurile ofertelor depuse în diferite valute vor fi convertite în: | <i>[lei MD]</i> |
| | Sursa ratei de schimb în scopul convertirii: | <i>[nu se aplică]</i> |
| | Data pentru rata de schimb aplicabilă va fi: | <i>[nu se aplică]</i> |
| 6.2. | Modalitatea de efectuare a evaluării: | <i>Evaluarea va fi efectuată pe: pe lot.</i> |
| 6.3. | Factorii de evaluare vor fi următorii: | <i>[Corespunderea ofertelor cu specificațiile tehnice și de calitate raportate la cel mai mic preț fără TVA]</i> |

7. Adjudecarea contractului

| | | |
|------|--|---|
| 7.1. | Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului va fi: | Se va aplica criteriul de evaluare: [CEL MAI MIC PREȚ FĂRĂ TVA] |
| 7.2. | Suma Garanției de bună execuție (se stabilește procentual din prețul contractului adjudecat): | 5 % |
| 7.3. | Garanția de bună execuție a contractului: | <i>[forma garanției de bună execuție a/b] a) Garanția de buna execuție (emisă de o bancă comercială) conform formularului F3.4 sau b) Garanția de buna execuție prin transfer la contul autorității contractante, conform următoarelor date bancare: Beneficiarul plății: IMSP Dispensar Republican de Narcologie, mun. Chișinău Denumirea Băncii : B.C. "Moldindconbank" S.A. fil. Testemițeanu Codul fiscal 1003600150509 Contul de decontare : IBAN MD23ML000000002251102291 Contul bancar : MOLDMD2X302 cu nota "Garanția de bună execuție" sau "Pentru garanția de bună execuție la procedura de achiziție publică nr. _____ din _____"</i> |
| 7.4. | Forma de organizare juridică pe care trebuie să o ia asocieria grupului de operatori economici cărora li s-a atribuit contractul | <i>[nu se aplică]</i> |
| 7.5. | Numărul maxim de zile pentru semnarea și prezentarea contractului către autoritatea contractantă, de la remiterea acestuia spre semnare: | <i>[Termen legal]</i> |

Conținutul prezentei Fișe de date a achiziției este identic cu datele procedurii din cadrul Sistemului Informațional Automatizat "REGISTRUL DE STAT AL ACHIZIȚIILOR PUBLICE". Grupul de lucru pentru achiziții confirmă corectitudinea conținutului Fișei de date a achiziției, fapt pentru care poartă răspundere conform prevederilor legale în vigoare.

Conducătorul grupului de lucru: **Marandici Alexandru**

