

ANUNȚ DE PARTICIPARE nr. 04/2026

privind „Lucrări de reparație și întreținere a drumurilor publice locale de interes raional din raionul Strășeni pe timp de primăvară, vară, toamnă în anul 2026” și „Reparația capitală și modernizarea drumului local de acces spre mănăstirea Țigănești, r-nul. Strășeni km 0,00 – 1,40”

prin procedura de achiziție: Licitatie deschisă

procedura a fost inclusă în planul de achiziții a autorității contractante: da

linkul către planul de achiziții publice:

<https://crstraseni.md/index.php?pag=news&id=822&l=ro>

1. Denumirea autorității contractante: Aparatul președintelui raionului Strășeni
2. IDNO: 1017601000161
3. Adresa: mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28
4. Numărul de telefon: 0 237 2-36-30
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: www.crstraseni.md
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Autoritate publică de nivelul II
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind executarea următoarelor lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
Denumirea lucrărilor solicitate:					
Lot 1, Lucrări de reparație și întreținere a drumurilor publice locale de interes raional din raionul Strășeni pe timp de primăvară, vară, toamnă în anul 2026					
1.	45200000-9	m	1	Conform Documentației standard lucrări (anexei nr. 23), Formularul de deviz nr. 1- Lista cu cantități de lucrări	6 880 483,00 lei
Lot 2 - Reparația capitală și modernizarea drumului local de acces spre mănăstirea Țigănești, r-nul. Strășeni km 0,00 – 1,40					
1	45200000-9	m	1	Conform Documentației standard lucrări (anexei nr. 23), Formularul de deviz nr. 1- Lista cu cantități de lucrări	10 758 589,00 lei
Valoarea estimativă totală per toate loturile, lei MD, fără TVA					17 639 072,00 lei

9. În cazul procedurilor de preselectie se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu se aplică

10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):

1) Pentru un singur lot;

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați:

pentru Lotul 1, termenul de execuție este de 180 zile calendaristice;

pentru Lotul 2, termenul de execuție este de 240 zile calendaristice.

13. Termenul de valabilitate a contractului:

pentru Lotul 1, termen este pînă la data de 31.12.2026;

pentru Lotul 2, termen este pînă la data de 31.12.2027.

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr.	Denumirea documentului/cerințelor	Mod de demonstrare a îndeplinirii cerinței:	Obligato riu
	OBLIGATORIU!!! Toate documentele ofertei se solicită să fie semnate electronic de către ofertant.		
16.1	Oferta financiară		
16.1.1	Formularul ofertei (F3.1), <i>completat și semnat electronic de către ofertant, indicînd:</i> <ul style="list-style-type: none">• valoarea fără TVA, (lei)• valoarea cu TVA, (lei)	<i>Model (Formularului F3.1) atașat în Documentației standard lucrări</i>	Da
16.1.2	Cerere de participare	Conform Documentației standard lucrări, (anexa nr. 7)	Da
16.1.3	Declarație privind valabilitatea ofertei, termen de valabilitate al ofertei se solicită - <u>60 zile</u>	Conform Documentației standard lucrări, (anexa nr. 8)	Da
16.1.4	Devizul de cheltuieli	Conform Documentației standard lucrări, (anexa nr. 23), Formularele Devizelor 3, 5 și 7	Da
16.2	Garanția pentru oferta		
16.2.1	Garanție bancară emisă de către instituția financiară unde se deservește ofertantul în valoare de 2.0 % din suma ofertei fără TVA cu termenul de valabilitate de 60 zile	Conform Documentației standard lucrări, (anexa nr. 9) <i>original scanat și semnat electronic de către ofertant</i>	Da
16.3	Documentul Unic de Achiziții European		
16.3.1	Formularul standard al Documentul Unic de Achiziții European	DUAE, conform formularului aprobat prin Ordinul Ministrului de finanțe nr. 72 din 11.06.2020, <i>prezentarea oricărui alt formular DUAE, este temei de descalificare de la procedura de achiziție publică.</i>	Da
16.4	Demonstrarea capacității de exercitare a activității profesionale		
16.4.1	Certificatul/decizie de înregistrare a întreprinderii	Certificatul/decizie de înregistrare a întreprinderii	Da
16.4.2	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Extras din Registrul de Stat al persoanelor juridice	Da
16.4.3	Avizul Agenției de Supraveghere Tehnică , <i>valabil la ziua desfășurării concursului.</i>	Conform Documentației standard lucrări	Da

		(anexa nr. 22)	
16.5	Demonstrarea capacității economice și financiare		
16.5.1	Certificat privind lipsa sau existența restanțelor la bugetul public național, eliberat de către Serviciul Fiscal de Stat	Certificat, <i>original scanat și semnat electronic de către ofertant, valabil la ziua desfășurării concursului.</i>	Da
16.5.2	Bilanțul contabil / Ultimul raport financiar, înregistrat la Biroul Național de Statistică	Raport financiar, <i>original scanat și semnat electronic de către ofertant</i>	Da
16.5.3	Declarație privind experiența similară în ultimii 3 ani în domeniul: - Construcții rutiere	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr. 12), operatorul economic va demonstra că a finalizat în ultimii 5 ani (<i>culcați pînă la data limită de depunere a ofertelor</i>) un contract de execuția unor lucrări similare a cărui valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract sau - valoarea cumulată a tuturor contractelor executate în ultimul an de activitate să fie egală cu sau mai mare decît valoarea viitorului contract. <i>Operatorul economic va nominaliza în anexa nr. 13, contractul/contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite, pentru fiecare se va prezenta informații detaliate prezentînd în acest sens următoarele documente suport:</i> -copii a/ale contractului/contractelor de antrepriză sau subantrepriză pentru lucrări similare executate. - procesele-verbale de recepție la terminarea lucrărilor care atestă executarea și darea în exploatare a lucrărilor. - recomandări din partea beneficiarilor. (prezentați procese-verbale și recomandări exclusiv la contractul/contractele prezentate.)	Da
16.5.4	Declarație privind lista principalelor lucrări similare executate în ultimii 3 ani de activitate	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr. 13) Operatorul economic va nominaliza în anexa nr. 13, contractul/contractele în baza cărora se întrunesc cerințele stabilite de la punctul 16.5.3.	Da
16.5.5	Disponibilitatea de mijloace financiare pentru posibilitatea de executarea lucrările în avans.	<i>Operatorul economic va prezenta:</i> • Documente doveditoare referitor disponibilitatea de mijloace financiare (bani lichizi) pentru executarea lucrărilor în avans. Suma respectivă, nu mai mică de: • - pentru Lotul I – 2 064 000,00 lei, • - pentru Lotul II – 3 227 000,00, suma necesară pentru finanțarea și executarea contractului în avans, pînă la momentul recepționării primei plăți de către ofertant conform contractului.	Da
16.6	Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională		
16.6.1	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului conform	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr. 14)	Da

	procesului tehnologic a lucrărilor		
16.6.2	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului, însoțită de schema de încadrare și salarizare a personalului angajat.	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr. 15). Lista specialiștilor în domeniu, care vor fi implicați în executarea contractului însoțită de schema de încadrare și salarizare a personalului angajat. <i>(vor fi furnizate documente care să ateste studiile, calificările, experiența profesională).</i>	Da
16.6.3	Responsabil tehnic atestat pentru domeniul, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani pentru domeniul: – Construcții rutiere	Operatorul economic va demonstra că în cadrul entității este angajat responsabil tehnic atestat pentru domeniul atestat, a cărui vechime în acest domeniu de activitate nu este mai mică de 3 ani pentru domeniul: – Construcții rutiere. <i>(vor fi furnizate documente, care să ateste studiile, calificările, experiența profesională, certificatul de atestare tehnico-profesională).</i>	Da
16.6.4	Lista subcontractorilor și partea/părțile din contract care vor fi îndeplinite de aceștia, <i>(dacă depășesc 10% din valoarea contractului)</i>	Conform Documentației standard lucrări (anexa nr. 16), <i>va fi prezentat contractul de subcontractare, semnat și ștampilat de către ofertant și subcontractor</i>	Da
16.6.5	Informații privind asocierea	Conform Documentației standard lucrări, (anexa nr. 17), <i>va fi prezentat contractul, semnat și ștampilat de către ofertant și asociat.</i>	Da
16.6.6	Angajament terț susținător financiar	Conform Documentației standard lucrări, (anexa nr. 18)	Da
16.6.7	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici	Conform Documentației standard lucrări, (anexa nr. 19), <i>va fi prezentat la contractul de arendă a utilajului și echipamentului necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.</i>	Da
16.6.8	Declarație terț susținător tehnic	Conform Documentației standard lucrări, (anexa nr. 20)	Da
16.6.9	Declarație terț susținător profesional	Conform Documentației standard lucrări, (anexa nr. 21)	Da
16.6.10	Graficul calendaristic de execuție a lucrărilor, cu reprezentarea grafică a consecutivității tehnologice, termenii de execuție a lucrărilor și valorificarea mijloacelor financiare	Conform Documentației standard lucrări, (anexa nr. 10)	Da
16.6.11	Declarație privind perioada de mobilizare	Declarație privind perioada de mobilizare, zile calendaristice, <i>(se va indica în zile calendaristice, durata de la data primirii dispoziției de începere a lucrărilor până la data începerii executării)</i>	Da
16.6.12	Documente doveditoare privind disponibilitatea de personal atestat în domeniul securității și sănătății în muncă (în baza legii nr. 186/2008 securității și sănătății în muncă)	<ul style="list-style-type: none"> • Copia certificatului de atestare și a Legitimației. • Extras din procesul verbal al comisiei de atestare. • Schema de încadrare și salarizare a personalului angajat. • Compania de construcții să dispună de Certificat de Standard Internațional pentru Sistem de Management al Sănătății și Securității în Muncă ISO 45001:2018 	Da

16.7	Asigurarea standardelor calității		
16.7.1	Manualul calității	Manualul calității	
16.7.2	Laboratoare de încercări și teste a lucrărilor și materialelor ce vor fi utilizate.	Documente prin care se demonstrează că operatorul economic are acces la laboratoare de încercări și teste a lucrărilor și materialelor ce vor fi utilizate, în conformitate cu natura și specificul lucrărilor ce fac obiectul viitorului contract.	Da
16.7.3	Certificat ISO 9001 pentru managementul calității în domeniul construcțiilor.	<i>scanat de pe original și semnat electronic de către ofertant</i>	Da
16.7.4	CertIFICATE DE CALITATE A PRINCIPALELOR MATERIALE, CARE CONFORM PROIECTULUI DE EXECUȚIE ȘI DEVIZULUI DE CHELTUIELI VOR FI APLICATE	<p>Certificate de conformitate prezentate în copii, semnate de către ofertant, pentru principalele materiale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pentru beton asfaltic. - pentru beton din ciment. - pentru piatră de bordură. - pentru piatră spartă. - pentru vopseaua destinată marcajului rutier la trecerile pietonale. - pentru vopseaua destinată vopsirii balustradelor la podurile auto. - Informație despre furnizorii de materiale, (contract de vânzare-cumpărare, facturi). <p>**Autoritatea contractantă/grupul de lucru pentru achiziții publice în timpul examinării și evaluării ofertelor depuse la concurs va solicita mostre ale materialelor de bază necesare pentru executarea proiectului însoțite de certificate de conformitate.</p>	Da
16.7.5	Declarație, referitor perioada de garanție a lucrărilor.	Declarație, referitor perioada de garanție a lucrărilor. Termen min. 5 ani, max. 7 ani - <i>La finalizarea contractului operatorul economic va elibera Beneficiarului un certificat de garanție pentru lucrările executate.</i>	Da
16.8	Asigurarea standardelor de protecție a mediului		
16.8.1	Informație referitor sistemul de management de mediu în întreprindere	Compania de construcții să prezinte informație referitor sistemul de management de mediu în întreprindere (<i>contractul de depozitare sau reciclare/ reutilizare a deșeurilor provenite din activitatea de construcții și demolări</i>).	Da
16.9	Cerințe obligatorii		
16.9.1	<p>Oferta, documentele legate de licitație vor fi întocmite în limba de română.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentele justificative și literatura de specialitate tipărită, certificatele de conformitate pentru materialele solicitate care fac parte din ofertă, pot fi în altă limbă, cu condiția ca acestea să fie însoțite de o traducere exactă a fragmentelor relevante în limba de stat. • Pentru eficientizarea examinării, evaluării și comparării ofertelor, autoritatea contractantă recomandă ofertanților să posede și să depună în sistemul electronic SIA “RSAP” tot setul de documente solicitat în documentația de atribuire, la momentul depunerii ofertei. • Documentele din ofertă, în cazul când vor fi solicitate de autoritatea contractantă pentru confirmarea, privind corespunderea operatorului economic clasat pe primul loc cu cerințele stabilite în documentația de atribuire, să fie prezentate în ordinea solicitată în tabelul. 		Da

16.10	Cerințe obligatorii pentru ofertantul desemnat câștigător		
16.10.1	Declarația privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani” aprobată prin Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 145 din 24.11.2020 (modelul se anexează în Documentația Standart).	Ofertantul/asociatul desemnat câștigător în termen de 5 zile de la data comunicării rezultatelor procedurii de achiziție publică va prezenta autorității contractante și Agenției Achiziții Publice, la următoarele adrese electronice: * bap@tender.gov.md * achizitii.crstraseni@gmail.com	Da
16.10.2	CAIET DE SARCINI	Înșușirea prezentului caiet de sarcini este obligatorie pentru toți ofertanții participanți la licitație, aceasta urmînd să facă parte integrantă al contractului de antrepriză ce urmează să fi încheie cu câștigătorul licitației.	Da
16.11	Autoritatea contractantă recomandă operatorilor economici care au intenția să participe la concurs, înainte de elaborarea și prezentarea ofertei, să viziteze obiectul supus achiziției și să ia cunoștință cu documentația de proiect. Vizita ofertantul urmează să o coordoneze cu autoritatea contractantă prealabil, la următoarele numere de telefon: 0(237) 27904/27906. Efectuarea vizitei în teren va fi avută în vedere la evaluarea ofertelor, fiind acordat un punct suplimentar ofertanților care confirmă participarea.		

17. Garanția pentru ofertă, conform punctului 16.2.1 al anunțului de participare.

18. Termenul de garanție a lucrărilor min. -5 ani, max. 7. La finalizarea contractului operatorul economic va elibera Beneficiarului un certificat de garanție pentru lucrările executate.

19. Garanția de bună execuție a contractului, *Antreprenorul, în termen de maximum 10 zile calendaristice de la primirea scrisorii de acceptare a ofertei din partea Beneficiarului, dar nu mai târziu de data semnării contractului, are obligația de a prezenta autorității contractante garanția de bună execuție a contractului de antrepriză. Această garanție va fi emisă sub forma unui Contract de cont bancar de depozit (garanție de bună execuție), obținut de la banca la care antreprenorul este deservit. Valoarea garanției va fi de 10% din prețul total al contractului atribuit și se va constitui prin rețineri succesive din plățile efectuate în baza facturilor pentru lucrările executate, conform prevederilor contractuale.*

Autoritatea contractantă va accepta un Contract de depozit bancar/Garanție de bună execuție doar în condițiile în care documentul include, următoarele condiții și clauze obligatorii:

1) Garanția de bună execuție va fi valabilă pe întreaga durată de valabilitate a Contractului de antrepriză. Antreprenorul se obligă să prelungească valabilitatea garanției în cazul în care se semnează un acord adițional de prelungire a termenului de valabilitate a Contractului de antrepriză , astfel încât aceasta să acopere integral perioada extinsă a obligațiilor contractuale.

2) Eliberarea/restituirea parțială sau integrală a mijloacelor bănești constituite în contul Garanției, cu titlu de garanție de bună execuție, se va efectua exclusiv în baza prezentării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, semnat de comisia de recepție, fără obiecții, însoțit de o notificare scrisă emisă de Autoritatea contractantă/Beneficiar către Banca deținătoare a contului, prin care se confirmă executarea integrală a lucrărilor și se autorizează eliberarea garanției de bună execuție.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate): în temeiul art. 2 din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice.

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu este cazul

23. Ofertele se prezintă în valuta lei MD

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului:

Cel mai bun raport calitate-pret

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea% /puncte
1	Prețul ofertei	80
2	Sistemul calității pentru execuția lucrării	10
3	Perioada de execuție	5
4	Perioada de garanție asupra lucrărilor	5

Prețul ofertei - 80 puncte.

Sistemul calității pentru execuția lucrării - 10 puncte.

Perioada de execuție - 5 puncte.

Perioada de garanție asupra lucrărilor - 5 puncte.

Punctajul pentru factorul de evaluare „prețul ofertei” se acordă astfel:

a) pentru cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare respectiv.

b) pentru alt preț decât cel prevăzut la p.a) se acordă punctajul astfel:

$P(n) = (\text{preț minim}/\text{preț}(n) \times \text{punctajului maxim alocat})$.

c) Prețurile care se compară în vederea acordării punctajului sînt prețurile totale ofertate pentru execuția lucrărilor fără TVA.

d) pentru cea mai scăzută durată de execuție se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, punctaj pentru o ofertă $n = \text{durata minimă} / \text{durata „n”} \times \text{punctajului maxim alocat}$.

e) pentru cea mai mare perioadă de garanție de buna execuție, se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, punctaj pentru oferta $n = \text{durata „n”}/\text{durata maximă} \times \text{punctajului maxim alocat}$.

f) punctajul maxim alocat factorului de evaluare a sistemul calității de care dispun ofertanții – 10 puncte, se va acorda prin evaluarea criteriilor enumerate în capitolul, Demonstrarea capacității tehnice și/sau profesională și capitolul, Asigurarea standardelor calității conform calculului:

f.1) Acces la laboratoare autorizate și acreditate în RM în domeniul construcțiilor – 2 puncte:

f.1.1) Laborator propriu în cadrul întreprinderii - 2 puncte.

f.1.2) Contract de colaborare cu laboratoare autorizate și acreditate - 1 punct.

f.2) Salarizarea muncitorilor:

f.2.1) pentru salarizarea muncitorilor conformm cerințelor Ministerului Economiei RM (conform amendamentului CP L.01.02:2012/A2:2022 aprobat de MIDR, ordin nr.14 din 10.02.2022) - (94,60 lei/oră muncă) sau cu 15% mai mică - 3 puncte.

f.2.2) pentru salarizarea muncitorilor cu ora muncă -(94,60 lei/oră) redusă mai mult de 15% - 1,5 punct.

f.3) Perioada de garanție pentru lucrările executate – 4 puncte:

f.3.1) pentru termenul minim de 5 ani – 0 puncte.

f.3.2) pentru termenul de 6 ani – 2 puncte.

f.3.3) pentru termenul de 7 ani - 4 puncte.

f.4) Vizitarea obiectului pentru examinare și estimare a volumului de lucrări supus achiziției:

f.4.1) Confirmare din partea autorității contractante – 1 pct.

9.2 În cazul cînd în urma examinării și comparării ofertelor conform criteriului de evaluare, oferta cea mai avantajoasă economic, criteriul de atribuire cel mai bun raport calitate – preț, oferanții vor acumula puncte egale, autoritatea contractantă va adjuceca contractul de antrepriză operatorului economic care va avea o ofertă mai avantajoasă tehnic și financiar pentru beneficiar conform criteriilor Calitate, Preț, Termen, Garanție.

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *[ora exactă]* conform informației din SIA „RSAP”.
 - pe: *[data]* conform informației din SIA „RSAP”.
27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA „RSAP”
28. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile
29. Locul deschiderii ofertelor: prin intermediul SIA „RSAP”
Ofertele întârziate vor fi respinse.
30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA „RSAP”.
31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: în limba română
32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu este cazul
33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu este cazul
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: -
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: DA
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Informație găsiți în SIA RSAP
38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | <u>Se acceptă</u> |
| sistemul de comenzi electronice | <u>Nu se acceptă</u> |
| facturarea electronică | <u>Se acceptă</u> |
| plățile electronice | <u>Se acceptă</u> |
39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu este cazul
40. Alte informații relevante:

Conducătorul grupului de lucru:

Mariana DÎMCENCO