



MINISTERUL DEZVOLTĂRII ECONOMICE
ȘI DIGITALIZĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

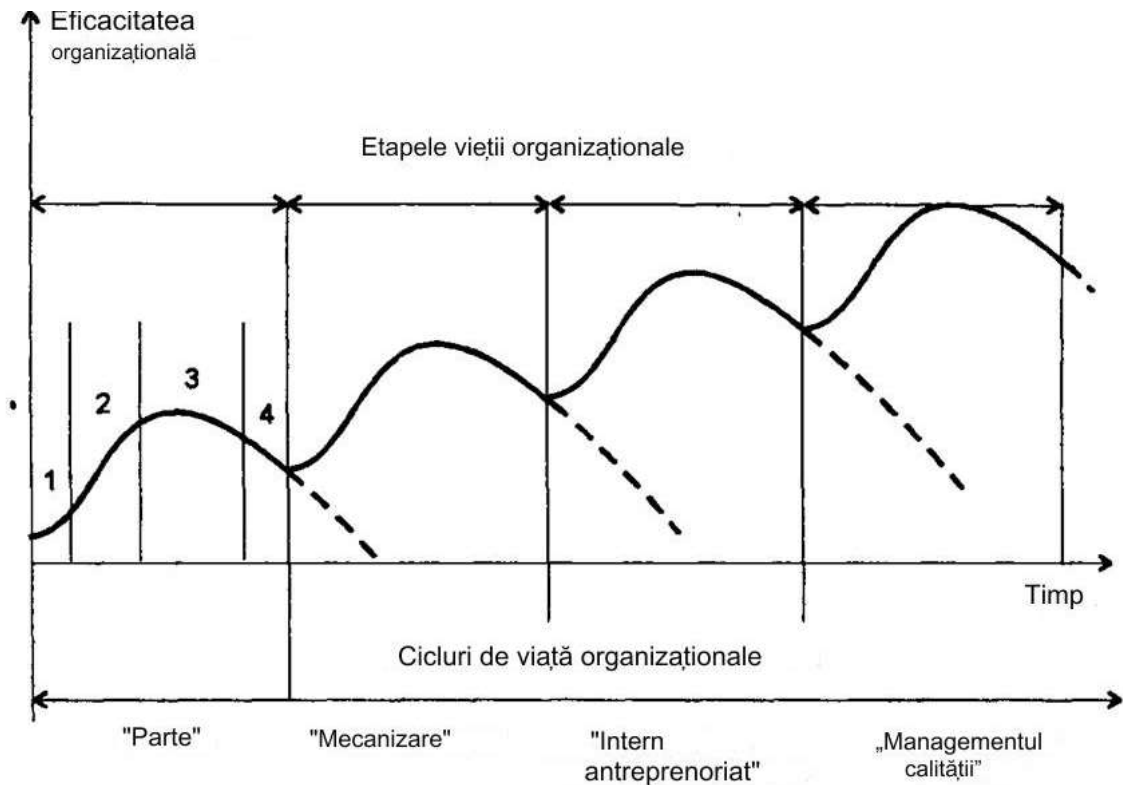


PROGRAMUL DE EDUCAȚIE ANTREPRENORIALĂ COMPONENTA START ÎN BUSINESS

SUPORT DE CURS MANAGEMENTUL PROCESELOR DE AFACERI



Etapele vieții organizaționale



Orez. 2.4. Cicluri de viață organizaționale

1 - formarea unei organizații, 2 creștere — intensivă, 3 stabilizare, 4 - criză.



Exercițiu În ce stadiu se află organizația dumneavoastră în prezent?





Ce este sistemul în business?

Obiectivele

OBIECTIVE SMART

Când îți setezi obiective, folosește metodologia SMART. Răspunde la întrebările de mai jos pentru a realiza procesul corect.

- S** **Specific**
Cu cât este mai clar?
- M** **Măsurabil**
Cum vei ști că ai atins obiectivul sau că nu ai atins?
- A** **Acționabil**
Cine poate acționa asupra obiectivului sau nu?
- R** **Relevant**
Este în acord cu misiunea și valoarea companiei?
- T** **(h) Termen**
Până când trebuie să atingi obiectivul sau când nu?



Exercițiu: Identificați obiectivele companiei d-ră pentru 2025?





MINISTERUL DEZVOLTĂRII ECONOMICE
ȘI DIGITALIZĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

Ce este un proces?



Ce este un proces de afacere?



Avantajele cheie ale documentării proceselor de afaceri:



- Îmbunătățește gestionabilitatea afacerii în ansamblu
- Economisește timp, bani și alte resurse
- Procesul și rezultatele afacerii sunt mai previzibile
- Pentru a controla fluxul de lucru, nu pierde sarcini și a vedea cine face ce anume.
- Pentru fiecare articol din companie, apare o anumită persoană responsabilă (fiecare problemă are un nume de familie).
- Nu explicați unei persoane noi de fiecare dată, de exemplu, cum să înregistrați un produs etc.
- Este mai eficient să scalați fără a explica întreaga „esență a vieții” fiecărui angajat
- Acceptă și implică oameni noi mai repede
- Dependența de „stele” este redusă și angajații care nu pot fi înlocuiți



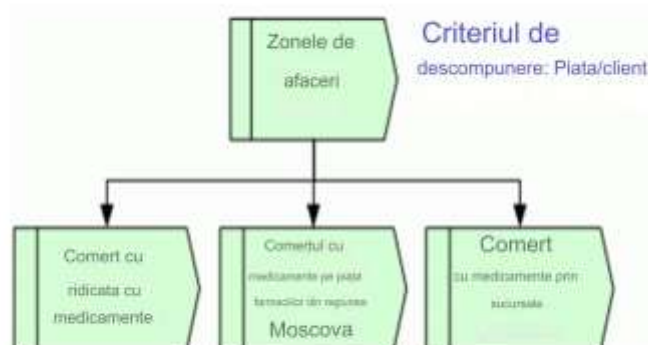
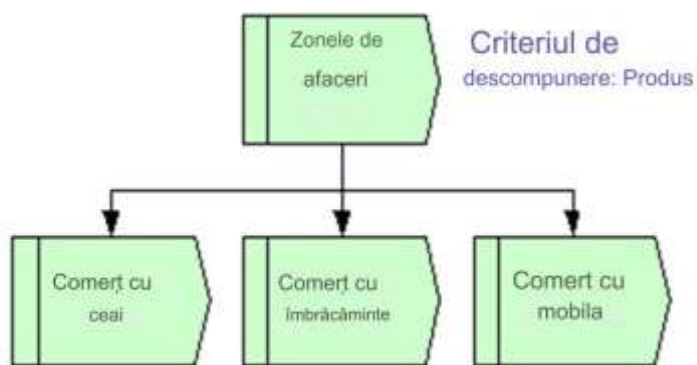
Descompunerea proceselor



Regula 1

Regula 2

Exemple





MINISTERUL DEZVOLTĂRII ECONOMICE
ȘI DIGITALIZĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA



Descrierea procesele de afaceri în 10 pași





MINISTERUL DEZVOLTĂRII ECONOMICE
ȘI DIGITALIZĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA



10. Verificăm modelul de proces ca rezultat

Unde începe și se termină procesul de afaceri?

Cu ce procese este asociat? Ce se schimbă?

Ce operații se fac? În ce ordine?

Cine efectuează operațiunile din proces?

Ce documente sunt folosite și apar în proces? În ce operațiuni se folosesc/apar aceleași documente?

Ce instrumente, materiale, software și baze de date sunt folosite în proces și în ce operațiuni?

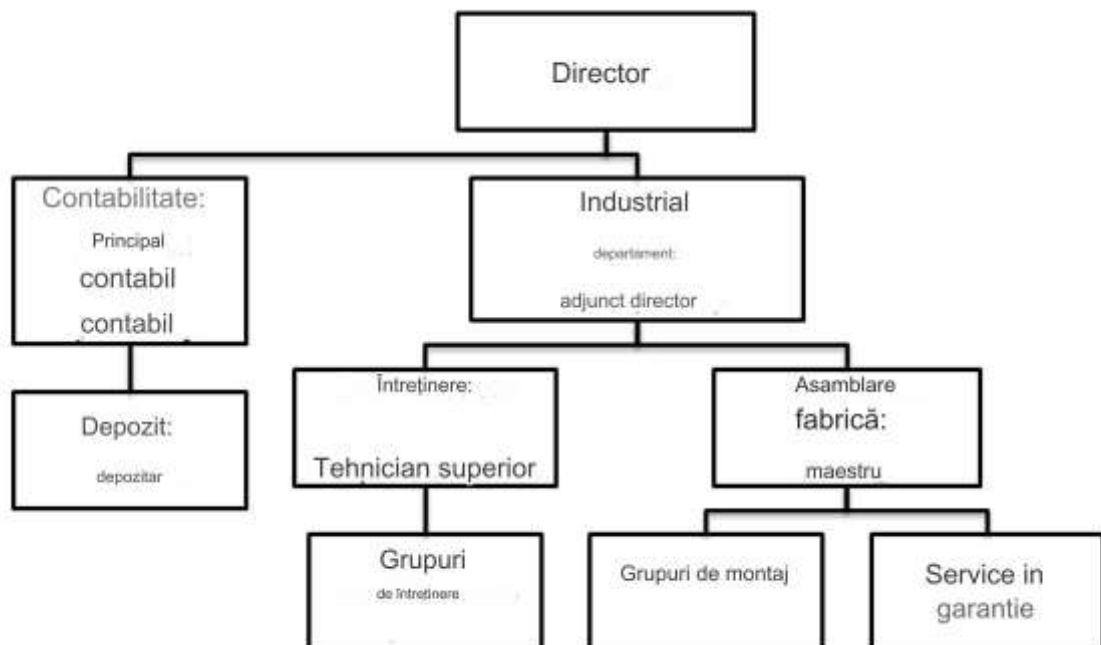
Ce indicatori de performanță și unde exact sunt înregistrați în procesul de afaceri?

Exercițiu: Descrieți un process de afacere.



Descrierea repartizării responsabilităților

Descrierea organigramei





MINISTERUL DEZVOLTĂRII ECONOMICE
ȘI DIGITALIZĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA

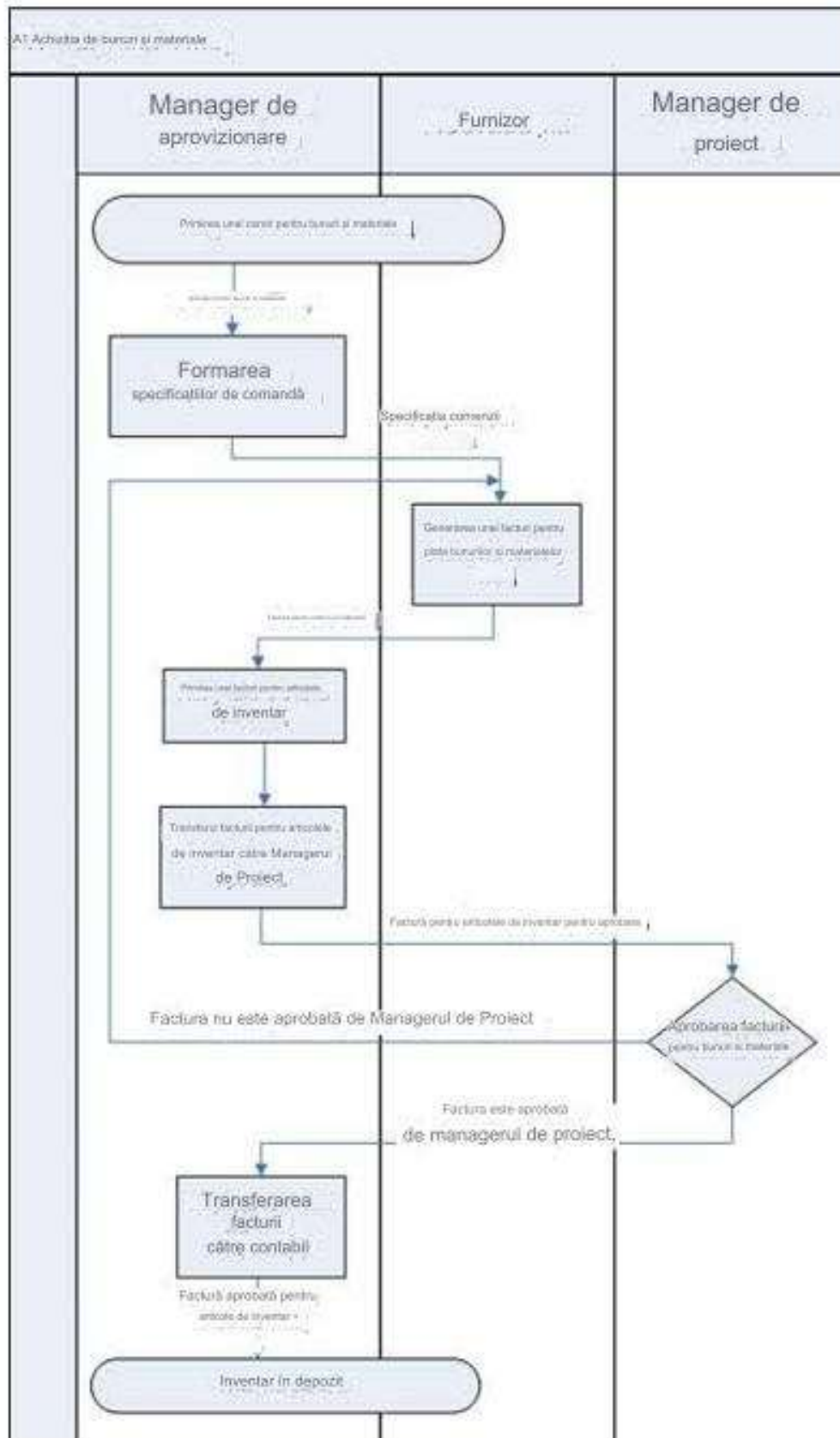


Exercițiu: Descrieți organigrama





Exemplu de proces de afaceri





Ce este digitalizarea proceselor?

Beneficiile Digitalizării

Automatizarea proceselor.

Eficientizare costuri.

Accesul în timp real la informații.

Etape în procesul digitalizare și automatizare



ERP- Enterprise Resource Planning – Planificarea Resurselor întreprinderii)

