

## ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea *Lucrări de reparație*  
prin procedura de achiziție *Cererea ofertelor de preț*

1. Denumirea autorității contractante: *Primăria Municipiului Chișinău*
2. IDNO: *1007601009484*
3. Adresa: *mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt, 83*
4. Numărul de telefon/fax: *022 20-15-38*
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante: *primaria@pmc.md, www.chisinau.md*
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): *Autoritate publică locală*
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
	45200000-9	<i>Lucrări de reparație a birourilor 33, 36</i>		<i>Lucrări</i>	<i>Conform Caietului de Sarcini</i>	<i>400 000,00 lei</i>
<b>Valoarea estimativă totală</b>						<b><i>400 000,00 lei</i></b>

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. *Nu este cazul*
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - *Pentru un singur lot;*
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: *Se interzice*
12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicitați: *În decurs de o lună de la semnarea Contractului*
13. Termenul de valabilitate a contractului: *31 decembrie 2023*
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): *Nu este cazul*
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legislații al unor acte administrative (după caz): *Nu este cazul*
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Formularele 3, 5, 7	<i>Confirmată prin semnătura electronică</i>	Da
2.	Declarație privind valabilitatea ofertei	Cerere de participare completată conform <i>Anexei nr. 8</i> la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, <i>semnată electronic de către operatorul economic</i>	Da
3.	Grafic de executare a lucrărilor	Cerere de participare completată conform <i>Anexei nr. 10</i> la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, <i>semnată electronic de către operatorul economic</i>	Da
4.	Declarație privind experiența similară	Cerere de participare completată conform <i>Anexei nr. 12</i> la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, <i>semnată electronic de către operatorul economic</i>	Da
5.	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Cerere de participare completată conform <i>Anexei nr. 14</i> la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, <i>semnată electronic de către operatorul economic</i>	Da
6.	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului	Cerere de participare completată conform <i>Anexei nr. 15</i> la Documentația standard aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, <i>semnată electronic de către operatorul economic</i>	Da
7.	Perioada de garanție a lucrărilor	Perioada de garanție a lucrărilor prevăzute este de minim 3 ani de la recepția lucrărilor. Antreprenorul, în conformitate cu prevederile art. 30 din Legea nr. 721/1996 privind calitatea în construcții, răspunde potrivit obligațiilor ce-i revin pentru viciile ascunse ale lucrărilor, ivite într-un interval de 3 ani de la recepția lucrărilor, precum și pe toată durata de existență a construcției, pentru viciile structurii de rezistență rezultate	Da

		din nerespectarea normelor de proiecte și execuție în vigoare la data realizării ei. <i>Declarație originală, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a ofertantului.</i>	
8.	DUAЕ	<i>Confirmată prin semnătura electronică</i>	Da

17. Garanția pentru ofertă, după caz -, cuantumul - .

18. Termenul de garanție a lucrărilor *minim 3 ani.*

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz - , cuantumul - .

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz *Nu este cazul*

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): *Licitație electronică*

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): *Nu este cazul*

23. Ofertele se prezintă în valuta *MDL*

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: *prețul cel mai scăzut (cu condiția respectării tuturor cerințelor solicitate)*

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- până la: *conform SIA RSAP*
- pe: *[data] conform SIA RSAP*

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: *60 zile*

29. Locul deschiderii ofertelor: *SIA RSAP*

*Ofertele întârziate vor fi respinse.*

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: *limba de stat*

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: *Nu este cazul*

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
**Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor**  
**Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;**  
**Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md**
34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): *Nu este cazul*
35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: *Nu este cazul*
36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: *Nu este cazul*
37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: *conform SIA RSAP*

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	nu
facturarea electronică	da
plățile electronice	da

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): *Nu este cazul*

40. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Vicepreședintele grupului de lucru: **Ilie CEBAN** \_\_\_\_\_

