

## EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrari de reparatie a acoperisului atelierului de instruire practica**

2. Numărul și data contractului **№1 din 14.07.2021**

3. Denumirea/numele beneficiarului **Scoala Profesionala nr.1 mun. Balti**

4. Adresa beneficiarului **Republica Moldova, mun. Bălți, str. I. Franco, 9**

5. Țara **Moldova**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **SRL «STROMACOM» din. mun. Bălți str. Stefan cel Mare, 170**

(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului                      exprimată în moneda                      exprimată  
   în care s-a    în echivalent  
   încheiat contractul                      dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului ) **377 408.22 lei**

b) finală

(la data finalizării contractului) **469 750.22 lei**

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: \_\_\_\_\_

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată **3 luni**

b) efectiv realizată **3 luni**

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **№2 din 30.10.2021**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție \_\_\_\_\_

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: **03.07.2024**

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: **Tonciuc V.S.**

Funcția în cadrul firmei: **Director**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL «STROMACOM».**

APROBAT

Directorul ȘP-1 din Bălți

Vladimir Zaporozjan  
20.11.2021



PROCES - VERBAL nr. 2

de primire a lucrărilor de reparații capitale a acoperișului și a atelierului de producere al Școlii Profesionale nr.1 din Bălți cu viza de reședință, mun. Bălți, strada Iv. Franco, nr. 9.

Membrii comisiei:

Președintele comisiei:

Director adjunct pentru instruire și producere - Batrînac A.

Membrii:

1. Contabil șef - Botizatu T.
  2. Director adjunct probleme de gospodărie - Vaipan B.
  3. Președintele Comitetului Sindical - Știrbu E.
  4. Șef de secție - Cantemir I.
  5. Maistru-instructor - Macovschaia E.
  6. Maistru-instructor - Simovschih Iu.,
- și SRL „STROMACOM,, am întocmit acest proces-verbal de primire a lucrărilor executate conform divizului de cheltueli, și contractului de antrepriză nr.1 din 14.07.2021.

Lucrările au fost executate cu estimare bună.

Antreprenorul General  
SRL „STROMACOM,,



Ionciuc Vladimir

Președintele Comisiei



Batrînac Alexandru

Membrii comisiei: Botizatu T.

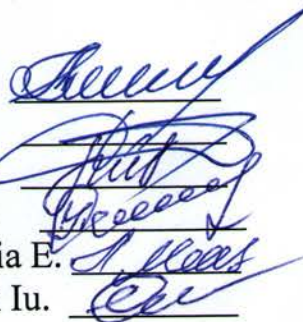
Vaipan B.

Știrbu E.

Cantemir I.

Macovschaia E.

Simovschih Iu.





# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 1 privind achiziția prin cererea ofertelor de prețuri (lucrări)

“\_14\_” iulie 2021

mun. Bălți  
(municipiu, oraș)

### PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. MD-1606291562774 din data 14.07.2021, între I. P. Școala Profesională nr.1 mun. Bălți,  
(denumirea autorității contractante)

cu sediul în mun. Bălți str. I. Franco,  
9

(localitatea)

telefon: 0231-7-13-57, fax: 0231714440, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. \_\_\_\_\_  
reprezentat prin Zaporojan Vladimir, director,  
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și

SRL STROMACOM,  
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în

mun. Bălți,

(localitatea)

str. STEFAN cel MARE 170, telefon: 068788866; , fax: 2-60-91,  
autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1003602001580 autorizat pentru activitatea în  
construcții: autorizația nr. 040643 din “10” octombrie 2012, eliberată de Camera de Licențiere,  
pe un termen de 10 ani, pentru genurile de activitate Construcțiile de cladiri si constructii,  
reprezentat prin TONCIUC VLADIMIR, director, în  
calitate

(numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 1.1 Antreprenorul general se obligă să execute *lucrările de reparații capitale a acoperișului* în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

## 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 3 luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
  - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
  - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

## 3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **377408,22 (trei sute șaptezeci și șapte mii patru sute opt lei 22 bani)** lei MD, inclusiv TVA 62901,37 lei MD. *(suma cu cifre și litere) (suma cu cifre și litere)*

1.2 Achitările vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

1.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

1.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.

1.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

1.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînăcînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

#### **4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE**

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuțieși de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

#### **6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI**

6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuțieși prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
- a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
  - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și/să cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantișă și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5 % din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.
- 6.15 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

- 6.16 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Aceștia îi asigură accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidențiale.
- 6.17 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.18 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.19 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.20 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.21 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.22 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.23 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
  - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.26 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

6.27 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## **7. FORȚA DE MUNCĂ**

7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantierși în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.
- 8.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.



## 9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de 1 ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## 10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum (de la 0,01% pînă la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiile contractuale.

### **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

### **12. REZILIEREA CONTRACTULUI**

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
  - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
  - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

### **13. DISPOZIȚII FINALE**

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;

- b) Propunerea tehnică;
  - c) Oferta financiară;
  - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
  - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

#### 14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

##### ANTREPRENORUL GENERAL

SRL STROMACOM

Adresa poștală: mun. Balti str. Stefan cel Mare 170

Telefon: 068688866. fax 02312.60.91

Cod fiscal: 1003602001580

Banca mun Bălți str Puskin nr18

Cod: VICBMD2X740

IBAN MD65VI222400001100425MDL

BENEFICIARUL I. P. Școala

Profesională nr.1 mun. Bălți

Adresa poștală: mun. Bălți, str. I. Franco, 9

Telefon: 023171357

Cod fiscal: 1017620005987

Banca: MFTrezoraria Regionala Nord-Balti

Cod: TREZMD2X

IBAN MD64TRPCCW518430A01470AA

#### 15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL

BENEFICIAR

TONCIUC VLADIMIR

ZAPOROJAN VLADIMIR

L.Ș.



**ACORD ADIȚIONAL nr.1**  
**la Contractul de antrepriză № 1 din 14 iulie 2021**

Bălți

19 iulie 2021

Prezentul acord este semnat astăzi 19 iulie 2021, între SRL „Stromacom” în persoana directorului dlui Tonciuc Vladimir și I.P. Școala Profesională Nr. 1, mun. Bălți în persoana directorului dlui Zaporozjan Vladimir.

**1. OBIECTUL ACORDULI ADIȚIONAL**

În legătură cu criza pe piața internă a materialelor de construcție din lemn, și anume majorarea esențială a prețurilor, părțile au convenit următoarele:

1.1. A majora valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul contractului de antrepriză cu 92342,00 lei și a aloca suplimentar suma de 92342,00 (nouăzeci și două mii trei sute patruzeci și doi) lei, reieșind din:

(9700,00 - 3792,00) lei \* 15,63 m<sup>3</sup> = 92342,00 lei,

unde:

3792,00 lei - prețul 1 m<sup>3</sup> de lemn la data prezentării ofertei,

9700,00 lei - prețul 1 m<sup>3</sup> de lemn la data de azi,

15,63 m<sup>3</sup> - volumul necesar al materialelor din lemn.

2. Pentru procurarea materialelor susmenționate și demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans suma de 92342,00 lei.

**2. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR**

**ANTREPRENORUL GENERAL**

**SRL STROMACOM**

Adresa poștală: mun. Balti str. Stefan cel Mare 170

Telefon: 068688866. fax 02312.60.91

Cod fiscal: 1003602001580

Banca mun Bălți str Puskin nr18

Cod: VICBMD2X740

IBAN MD65VI222400001100425MDL

**BENEFICIARUL**

**I. P. Școala Profesională nr.1 mun. Bălți**

Adresa poștală: mun. Bălți, str. I. Franco, 9

Telefon: 023171357

Cod fiscal: 1017620005987

Banca: MFTrezoraria Regionala Nord-Balti

Cod: TREZMD2X

IBAN MD78TRPCCW518430E01470AA

**3. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR**

**ANTREPRENOR GENERAL**

**TONCIUC VLADIMIR**

L.Ș.



**BENEFICIAR**

**ZAPOROZJAN VLADIMIR**

L.Ș.



## EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrari de reparatie curenta in blocul administrativ**
  2. Numărul și data contractului **№61/21 din 27.04.2021**
  3. Denumirea/numele beneficiarului **Centrul de Plasament Temporar pentru Persoane cu Dizabilitati (adulte), mun. Balti**
  4. Adresa beneficiarului **mun. Bălți, str. Veteranilor, 3/1**
  5. Țara **Moldova**
  6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **SRL «STROMACOM» din. mun. Bălți str. Stefan cel Mare, 170**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
    - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
    - antreprenor asociat
    - subantreprenor
  7. Valoarea contractului                      exprimată în moneda                      exprimată  
   în care s-a    în echivalent  
   încheiat contractul                                      dolari SUA
    - a) inițială
    - (la data semnării contractului ) **211 256.19 lei**
    - b) finală
    - (la data finalizării contractului) **211 256.19 lei**
  8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: \_\_\_\_\_
  9. Perioada de executare a lucrării (luni)
    - a) contractată **12 săptămâni**
    - b) efectiv realizată **12 săptămâni**
    - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
  10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **№1 din 28.07.2021**
  11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție \_\_\_\_\_
  12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte
- Data completării: **03.07.2024**  
Semnat: \_\_\_\_\_  
Nume: **Tonciuc V.S.**  
Funcția în cadrul firmei: **Director**  
Denumirea firmei și sigiliu: **SRL «STROMACOM».**

**PROCES-VERBAL**

**de receptie finala**

**№ 1 din \_\_\_\_\_ iunie a 2021**

**Privind lucrarea** *Lucrari de reparație curenta in blocul administrativ*

**Executata la obiectul** *Centrul de Plasament Temporar pentru Persoane cu Dizabilitati (adulte),mun.Balti*

**În cadrul contractului № 61/21 din 21.04.2021, inregistrat 2021-0000001089 din 27.04.2021**

**Încheiat între** *Centrul de Plasament Temporar pentru Persoane cu Dizabilitati (adulte),mun.Balti și SRL „Stromacom”*

**Pentru lucrările – « Lucrari de reparație curenta in blocul administrativ »**

**1.Comisia de receptie si a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_ fiind formata din:**

Președinte comisiei - Ivasiuc Mariana, contabil-sef

Membrii comisiei , Condratcaia Natalia, contabil adjunct

Gramma Irina ,contabil

Borovic Ion, sef sectie administrative gospodoreasca

Nicolenco Olga, specialist achizitii publice

Racec Nina, economist

**2. Au mai participat la receptie:**

Director adjunct –Bodiu Ivan SRL „Stromacom”

**3.Constatarile comisiei de receptie:** *lucrările sint executate.*

**4.Comisia de receptie, în urma constatarilor facute, propune:**

A primi în exploatare « « Lucrari de reparație curenta in blocul administrativ »

**5. Comisia de receptie recomandă urmatoarele prin:**

Examinarea documentelor și vizual a obiectului

**6.Comisia de receptie recomandă urmatoarele:**

A primi în exploatare « Lucrari de reparație curenta in blocul administrativ

7. Prezentul proces-verbal, continind 2 file și 2 anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost incheiat astazi \_\_\_\_\_ iunie 2021 a. la \_\_\_\_\_ în 2 exemplare.

Comisia de recepție

Președinte comisiei - Ivasiuc Mariana, contabil-sef \_\_\_\_\_

Membrii comisiei , Condratcaia Natalia, contabil adjunct \_\_\_\_\_

Gramma Irina ,contabil \_\_\_\_\_

Borovic Ion, sef sectie administrative gospodoreasca \_\_\_\_\_

Nicolenco Olga, specialist achizitii publice \_\_\_\_\_

Racec Nina, economist \_\_\_\_\_

Director adjunct - Bodiu Ivan SRL „Stromacom” \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



TRANSMIS:

EXECUTANTUL:



« » \_\_\_\_\_

*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_  
(Semnatura)

PRIMITA:

INVESTITORUL:

« » \_\_\_\_\_



*[Handwritten signature]*  
\_\_\_\_\_  
(Semnatura)



# ACHIZIȚII PUBLICE

2021-0000001089  
28.04.21.

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 61/21 privind achiziția prin VM

“21” aprilie 2021

mun. Bălți  
(municipiu, oraș)

### PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. ocds-b3wdp1-MD-1618207281600 din data 15.04.21, între **Centrul de plasament temporar pentru persoane cu dizabilități (adulte), mun. Bălți**, cu sediul în mun. Bălți, str. Veteranilor, 3/1, telefon: 0231-2-51-42, fax: 0231-2-72-69, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1007601000850, reprezentat prin **Pavel Florea**, director, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și

**SRL “Stromacom”**, cu sediul în mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 170, telefon: 068788866, fax: 0231-2-91-60, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1003602001580, autorizat pentru activitatea în construcții: Licența A MMII nr. 040643 eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 5 ani, prelungită până la 10.10.22, pentru genurile de activitate Construcții de clădiri, reconstrucții, reprezentat prin **V. Tonciuc**, director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute **Lucrări de reparație curentă a blocului administrativ** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 12 săptămâni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform graficului coordonat.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru



Antreprenorul general;

- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de **211256,19** (două sute unsprezece mii două sute cincizeci și șase, 19) lei MD, inclusiv 35209,37 TVA lei MD.

1.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

1.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

1.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

1.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

### **4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea

sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

## **5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE**

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuțieși de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

## **6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI**

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuțieși prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.
- 6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.
- 6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:
  - a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar
  - b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.
- 6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.
- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea șiîntreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conținăinstrucțiuni sau

(unu) ani.

- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlătore toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.10 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZILIEREA CONTRACTULUI**

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
  - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
  - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

## **13. DISPOZIȚII FINALE**

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
  - b) Propunerea tehnică;
  - c) Oferta financiară;
  - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

#### 14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

##### ANTREPRENORUL GENERAL

Adresa poștală: în mun. Bălți, str. Șt. cel Mare, 170

Telefon: 068788866

Cod fiscal: 1003602001580

Banca: Victoriabank SA, fil. nr. 1

Cod: VICBMD2X740

IBAN MD65VI22240000110045MDL

##### BENEFICIARUL

Adresa poștală: mun. Bălți, str. Veteranilor, 3/1

Telefon: 023125142, 023127269

Cod fiscal: 1007601000850

Banca: Trezoreria de stat

Cod: TREZMD2X

IBAN MD70TRPBAB222500A15633AC

#### 15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

##### ANTREPRENOR GENERAL

  
L.S.  


##### BENEFICIAR

  
L.S.  


## EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Reparatia capitala a acoperisului și ale cladirilor Gimnaziul Taul**

2. Numărul și data contractului **№10 din 30.07.2021**      **№16 din 01.10.2021**

3. Denumirea/numele beneficiarului **Gimnaziul Taul din s. Taul, r-nul Donduseni**

4. Adresa beneficiarului **s. Taul, r-nul Donduseni**

5. Țara **Moldova**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **SRL «STROMACOM» din. mun. Bălți str. Stefan cel Mare, 170**

(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului                      exprimată în moneda                      exprimată  
   în care s-a    în echivalent  
   încheiat contractul                                      dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului ) **994 282.59 lei**

b) finală

(la data finalizării contractului) **994 282.59 lei**

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: \_\_\_\_\_

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată **3 luni**

b) efectiv realizată **3 luni**

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr. 1 din 25.10.2021**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție \_\_\_\_\_

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: **03.07.2024**

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: **Tonciuc V.S.**

Funcția în cadrul firmei: **Director**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL «STROMACOM».**

## PROCES-VERBAL

la terminarea lucrarilor

№ 1 din 25 octombrie a 2021

Privind lucrarea *Lucrari de reparație ale cladirilor Gimnaziul Taul r-I Donduseni*

Executata la obiectul *Gimnaziul Taul r-I Donduseni*

În cadrul contractului № 16 din 01.10.2021

Încheiat între *Gimnaziul Taul r-I Donduseni* și *SRL „Stromacom”*

Pentru lucrările – *Lucrari de reparație ale cladirilor Gimnaziul Taul r-I Donduseni*

1. Comisia de receptie si a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_ fiind formata din:

Președinte comisiei - Murcison Ion

Membrii comisiei Zamfi? Vordejda, Miteica Andrei  
Caldare Viculina, Trcu Cosnelu

2. Au mai participat la receptie:

Director adjunct – Bodiu Ivan SRL „Stromacom”

3. Constatările comisiei de receptie: lucrările sînt executate.

4. Comisia de receptie, în urma constatarilor facute, propune:

A primi în exploatare *Lucrari de reparație ale cladirilor Gimnaziul Taul r-I Donduseni*

5. Comisia de receptie recomandă următoarele prin:

Examinarea documentelor și vizual a obiectului

6. Comisia de receptie recomandă următoarele:

A primi în exploatare « *Lucrari de reparație ale cladirilor Gimnaziul Taul r-I Donduseni* »

7. Prezentul proces-verbal, continind 2 file și 2 anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost incheiat astazi 25 octombrie 2021 a. la \_\_\_\_\_ în 2 exemplare.

Comisia de receptie

Președinte comisiei - Murcisan Ion

Membrii comisiei. Zambor Vasilejda

Mitrica Andreonir

Caldare Niculina

Tiu Corneliu

Director adjunct - Bodiu Ivan SRL „Stromacom”

TRANSMIS:

EXECUTANTUL:



« »

(Semnatura)

PRIMITA:

INVESTITORUL:



octombrie

L.S.

(Semnatura)



**PROCES-VERBAL**

la receptie finala

№ 1 din 25 octombrie a 2021

Privind lucrarea *Lucrari de reparatie ale cladirilor Gimnaziul Taul r-l Donduseni*

Executata la obiectul *Gimnaziul Taul r-l Donduseni*

În cadrul contractului № 16 din 01.10.2021

Încheiat între *Gimnaziul Taul r-l Donduseni* și *SRL „Stromacom”*

Pentru lucrările – *Lucrari de reparatie ale cladirilor Gimnaziul Taul r-l Donduseni*

1. Comisia de receptie si a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_ fiind formata din:

Președinte comisiei - *Murcisin Ion*

Membrii comisiei *Lumiza Novdejda, Mitzica Andreonit,*  
*Calodare Nicolina, Tica Corneliza*

2. Au mai participat la receptie:

*Director adjunct – Bodi Ivan SRL „Stromacom”*

3. Constatările comisiei de receptie: *lucrările sînt executate.*

4. Comisia de receptie, în urma constatarilor facute, propune:

*A primi în exploatare Lucrari de reparatie ale cladirilor Gimnaziul Taul r-l Donduseni*

5. Comisia de receptie recomandă următoarele prin:

*Examinarea documentelor și vizual a obiectului*

6. Comisia de receptie recomandă următoarele:

*A primi în exploatare « Lucrari de reparatie ale cladirilor Gimnaziul Taul r-l Donduseni »*

7. Prezentul process-verbal, continind 2 file și 2 anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost incheiat astazi *25* octombrie 2021 a. la \_\_\_\_\_ în 2 exemplare.

Comisia de recepție

Președinte comisiei - Murciș Ion

Membrii comisiei, Lambră Nadejda,

Mitrica Andreoni,

Caldare Niculina

Trcu Corneliu

Director adjunct - Bodiu Ivan SRL „Stromacom”

TRANSMIS:

EXECUTANTUL:

« »



(Semnatura)

PRIMITA:

INVESTITORUL:

« 25 » octombrie

L.S.



(Semnatura)



# ACHIZIȚII PUBLICE

2021-0000000902



CONTRACT Nr. 10

311120-695282,61

de achiziționare Gimnaziul Taul z. Donușeni

Cod CPV: 45200000-9

"20" 07 2021

s. Taul  
(localitatea)

Furnizorul de bunuri/ Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<u>SAL „STROMACOM”</u>	<u>GIMNAZIUL TAUL</u>
(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)	(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)
reprezentată prin <u>director</u> <u>Tonciuc Vladimiriș</u> (funcția, numele, prenumele)	reprezentată prin <u>directora Teodora Ion</u> (funcția, numele, prenumele)
care acționează în baza <u>Licenței</u> <u>Nr. 040643 înz. la data de 10.10.2012</u> (statut, regulament, hotărâre etc.)	care acționează în baza <u>Statutului</u> (statut, regulament, hotărâre etc.)
denumit(ă) în continuare <u>Vinzător/Prestator</u> <u>MA 0000535</u>	denumit(ă) în continuare <u>Vinzător/Prestator</u> <u>101262 DDH 257</u>
<u>05.04.2001</u> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)	<u>05.04.2001</u> (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)
pe de o parte,	pe de o parte,

ambii (denumiți(te) în continuare Părți), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:  
a. Achiziționarea

Reparatia capitala a acoperisului

(denumirea bunului, serviciului)

Gimnaziul Taul

denumite în continuare Bunuri (și/sau Servicii), conform

OCMB - 63K d/p 1-MA - 16 203744-58 012

(procedura de achiziție)

în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din „1” \_\_\_\_\_  
2021.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Specificația tehnică;
- b) Specificația de preț;
- c) [adăugați alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.]

c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vânzătorul/prestatorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile și/sau Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vânzătorului/prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor și serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

### **1. Obiectul Contractului**

1.1. Vânzătorul/prestatorul își asumă obligația de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Bunurile și/sau Serviciile livrate de Vânzător.

1.3. Calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție [valabilitate, după caz] a Bunurilor și/sau Serviciilor sînt indicate în Specificație.

### **2. Termeni și condiții de livrare/prestare**

2.1. Livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor se efectuează de către Vânzător în termenele prevăzute de graficul de livrare.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor și/sau a Serviciilor include: [Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel tîrziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

### 3. Prețul și condiții de plată

3.1. Prețul Bunurilor și/sau a Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie:

MD. 695282,61 (șase sute nouăzeci și cinci mii două sute lei MD) (suma cu cifre și litere)

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

[Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vînzătorului indicat în prezentul Contract.

### 4. Condiții de predare-primire

4.1. Bunurile și/sau Serviciile se consideră predate de către Vînzător și recepționate de către Cumpărător [destinatar, după caz] dacă:

a) cantitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor / serviciilor și graficul livrării / prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Vînzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vînzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

### 5. Standarde

5.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

### 6. Obligațiile părților

6.1. În baza prezentului Contract, Vînzătorul se obligă:

a) să livreze Bunurile și/sau să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea livrării Bunurilor și/sau prestării Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Bunurilor și/sau Serviciilor de către Cumpărător [destinatar, după caz], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Bunurilor și/sau Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Cumpărător [destinatar, după caz].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Bunurilor livrate și/sau a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Bunurilor livrate și/sau Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## **7. Forța majoră**

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de 10 zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## **8. Rezilierea**

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

a) Cumpărător în caz de refuz al Vînzătorului de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Vînzător a termenelor de livrare/prestare stabilite;

c) Vînzător în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Bunurilor / Serviciilor;

d) Vînzător sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilaltei Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

## **9. Reclamații**

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Bunurilor livrate sau Serviciilor prestate sînt înaintate Vînzătorului/Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Vînzătorului/Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor și/sau serviciilor livrate sînt înaintate Vînzătorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Vînzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vînzătorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri și/sau serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Vînzătorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întîrziere sînt suportate de partea vinovată.

## **10. Sancțiuni**

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este \_\_\_\_\_, în cuantum de \_\_\_% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Vînzătorul suportă o penalitate în valoare de \_\_\_% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întârziere a Bunurilor/Serviciilor, Vînzătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Bunurilor nelivrate și/sau a Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de \_\_\_% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește \_\_\_\_\_ zile, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Vînzătorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de \_\_\_% [indicați procentajul] din suma Bunurilor și/sau a Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de \_\_\_% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

## 11. Drepturi de proprietate intelectuală

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## 12. Dispoziții finale

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Vînzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2021.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "30" 04 2021.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

### 13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p>Adresa poștală: mun. Balți str. Ștefan cel Mare 140</p> <p>Telefon: 0231 2-45-65 0231 2-60-91</p> <p>Cont de decontare: MD 65VI 2224 0000 1100425 MDL</p> <p>Banca: BC VICTORIA BANK SA</p> <p>Adresa poștală a băncii: mun. Balți str. Pușkin nr. 18</p> <p>Cod: VICBMD 2X#40</p> <p>Cod fiscal: 1003602001580</p>	<p>UFR Nord Donolueni</p> <p>Adresa poștală: Gimnaziul Șaua</p> <p>Telefon: 025161381 025161374</p> <p>Cont de decontare: 226634</p> <p>Banca: UFR Trezoreria de Stat</p> <p>Adresa poștală a băncii: TREZARIAN</p> <p>Cod: MD78TRPDAK 39120A09BAB</p> <p>Cod fiscal: 1012620011251</p>

### 14. Semnăturile părților

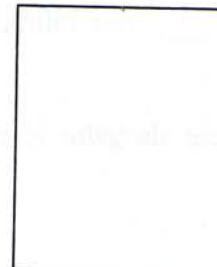
Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p>Semnătura autorizată: </p> <p>L.Ș. </p>	<p>Semnătura autorizată:</p> <p>L.Ș. </p> <p>Director</p> <p>Contabil:</p> <p>Înregistrat Nr.:</p> <p>Trezoreria:</p> <p>Data:</p>





# ACHIZIȚII PUBLICE

2021 - 0000001042



CONTRACT Nr. 16

311120-298999.98

de achiziționare Reparatii capitale ale cladirilor

Cod CPV:45200000-9

“01”10.2021

S.TAUL  
(localitatea)

Furnizorul de bunuri/ Prestatorul de servicii	Autoritatea contractantă
<p><b>SRL STROMACOM</b> <i>[denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației]</i></p> <p>reprezentată prin Director d.Tonciuc Vladimir <i>(funcția, numele, prenumele)</i></p> <p>care acționează în baza licenței nr.040643 intr.la data de 10.10.2012 <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i></p> <p>denumit(ă) în continuare MD 0000535 DIN 05.04.2001 <i>Vînzător/Prestator</i> <b>1003602001580</b> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i></p> <p>pe de o parte,</p>	<p><b>GIMNAZIUL TAUL,</b> <i>(denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației)</i></p> <p>reprezentată prin DIRECTOR IURCISIN ION <i>(funcția, numele, prenumele)</i></p> <p>care acționează în baza <u>STATUTULUI</u> <i>(statut, regulament, hotărîre etc.)</i></p> <p>denumit(ă) în continuare <i>Vînzător/Prestator</i> <b>1012620011251</b> <i>(se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat)</i></p> <p>pe de o parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la

următoarele:

a. Achiziționarea **REPARATII CAPITALE ALE CLADIRILOR**  
(denumirea bunului, serviciului)

denumite în continuare Bunuri (și/sau Servicii), conform  
\_\_\_\_\_,  
(procedura de achiziție)

în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din „\_\_\_”  
\_\_\_\_\_ 20\_\_.

b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- a) Specificația tehnică;
- b) Specificația de preț;
- c) [adăugați alte documente componente conform necesității, de exemplu, desene, grafice, formulare, protocolul de recepționare provizorie și finală etc.]

c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător/beneficiar, Vânzătorul/prestatorul se obligă prin prezenta să livreze Cumpărătorului/beneficiarului Bunurile și/sau Serviciile și să înlăture defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.

e. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Vânzătorului/prestatorului, în calitate de contravaloare a livrării bunurilor și serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătitibilă conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## **1. Obiectul Contractului**

1.1. Vânzătorul/prestatorul își asumă obligația de a livra Bunurile și/sau de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Cumpărătorul/beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Bunurile și/sau Serviciile livrate de Vânzător.

1.3. Calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor se atestă prin certificatele de calitate indicate în Specificație. Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție [valabilitate, după caz] a Bunurilor și/sau Serviciilor sînt indicate în Specificație.

## **2. Termeni și condiții de livrare/prestare**

2.1. Livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor se efectuează de către Vânzător în termenele prevăzute de graficul de livrare.

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor și/sau a Serviciilor include:  
[Cerințele de mai sus trebuie prevăzute de către autoritatea contractantă și

*ajustate conform cerințelor actuale.]*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Cumpărătorului cel târziu la momentul livrării bunurilor la destinația finală. Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

### **3. Prețul și condiții de plată**

3.1. Prețul Bunurilor și/sau a Serviciilor livrate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: **298999.98 lei/Doua sute nouazeci si opt mii noua sute nouazeci si noua lei 98 bani/**

*(suma cu cifre și litere)*

3.3. Achitarea plăților pentru Bunurile livrate și/sau Serviciile prestate se va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

*[Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]*

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Vînzătorului indicat în prezentul Contract.

### **4. Condiții de predare-primire**

4.1. Bunurile și/sau Serviciile se consideră predate de către Vînzător și recepționate de către Cumpărător *[destinatar, după caz]* dacă:

a) cantitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Lista bunurilor / serviciilor și graficul livrării / prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

c) ambalajul și integritatea Bunurilor corespunde informației indicate în Specificație.

4.2. Vînzătorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu livrarea Bunurilor și/sau prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Vînzător a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întîrziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

### **5. Standarde**

5.1. Produsele furnizate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

### **6. Obligațiile părților**

6.1. În baza prezentului Contract, Vînzătorul se obligă:

a) să livreze Bunurile și/sau să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

9.2. Pretențiile privind calitatea bunurilor și/sau serviciilor livrate sînt înaintate Vînzătorului în termen de 5 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Vînzătorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Vînzătorul este obligat, în termen de 5 zile, să livreze/presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea nelivrată de bunuri și/sau serviciile neprestate, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Vînzătorul poartă răspundere pentru calitatea Bunurilor și/sau a Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întîrziere sînt suportate de partea vinovată.

## **10. Sancțiuni**

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este \_\_\_\_\_, în cuantum de \_\_\_% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Vînzătorul suportă o penalitate în valoare de \_\_\_% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru livrarea/prestarea cu întîrziere a Bunurilor/Serviciilor, Vînzătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Bunurilor nelivrate și/sau a Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de \_\_\_% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întîrzierea depășește \_\_\_\_\_ zile, se consideră ca fiind refuz de a vinde Bunurile și/sau de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Vînzătorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întîrziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de \_\_\_% [indicați procentajul] din suma Bunurilor și/sau a Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întîrziere, dar nu mai mult de \_\_\_% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

## **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **12. Dispoziții finale**

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de

către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, cîte un exemplar pentru Vînzător, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și, după caz, de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la 31 decembrie 2021

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, "01" 10.2021.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

### 13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

<b>Furnizorul de bunuri / Prestatorul de servicii</b>	<b>Autoritatea contractantă</b>
SRL STROMACOM Adresa poștală:mun.Balti Str.Stefan cel Mare 170 Telefon:023124565 023126091 Cont de decontare:  Banca:VICBMD2X740  Adresa poștală a băncii:  Cod:MD65VI222400001100425MDL  Cod fiscal:1003602001580	MF TR NORD DONDUSENI Adresa poștală:GIMNAZIUL TAUL  Telefon:25161374  Cont de decontare:226634  Banca:MF TREZORERIA DE STAT  Adresa poștală a băncii:TREZMD2X  Cod:MD76TRPDAW311120A01973AB  Cod fiscal:1012620011251



## EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrari de reparatie capitală a acoperisului cladirii Casei de cultura or. Riscani**

2. Numărul și data contractului **№59 din 21.06.2021**

3. Denumirea/numele beneficiarului **Primăria orașului Rîșcani**

4. Adresa beneficiarului **or. Rîșcani, str. 31 August,4**

5. Țara **Moldova**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **SRL «STROMACOM» din. mun. Bălți str. Stefan cel Mare, 170**

(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului                      exprimată în moneda                      exprimată  
   în care s-a    în echivalent  
   încheiat contractul                      dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului ) **1 319 317.85 lei**

b) finală

(la data finalizării contractului) **1 319 317.85 lei**

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: \_\_\_\_\_

9. Perioada de executare a lucrării (luni) **2 luni**

a) contractată \_\_\_\_\_

b) efectiv realizată **2 luni** \_\_\_\_\_

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **nr. 1 din 28.10.2021**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție \_\_\_\_\_

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: **03.07.2024**

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: **Tonciuc V.S.**

Funcția în cadrul firmei: **Director**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL «STROMACOM».**

## PROCES-VERBAL

la terminarea lucrarilor

№ 1 din 28 octombrie a 2021

Privind lucrarea *Lucrari de reparație capitala a acoperisului cladirii Casei de cultura orasului Riscani*

Executata la obiectul *Casei de cultura orasului Riscani*

În cadrul contractului № 59 din 21.06.2021

Încheiat între Primăria or.Riscani și *SRL „Stromacom”*

Pentru lucrările – *Lucrari de reparație capitala a acoperisului cladirii Casei de cultura orasului Riscani*

1.Comisia de receptie si a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_ fiind formata din:

*Președinte comisiei - Bogatico Victor, Primarul or.Riscani*

*Membrii comisiei*

*Spataru Veaceslav, viceprimarul or.Riscani*

*Costetchi Ion, devizier, responsabil tehnic*

*Melnic Sorin, arhitector-sef al Primariei or.Riscani*

*Slesarciuc Denis, specialist, inginer cadastral al Primariei or.Riscani*

2. Au mai participat la receptie:

*Director adjunct –Bodiu Ivan SRL „Stromacom”*

3.Constatarile comisiei de receptie: *lucrările sînt executate.*

4.Comisia de receptie, în urma constatarilor facute, propune:

*A primi în exploatare Lucrari de reparație capitala a acoperisului cladirii Casei de cultura orasului Riscani*

5. Comisia de receptie recomandă urmatoarele prin:

*Examinarea documentelor și vizual a obiectului*

6.Comisia de receptie recomandă urmatoarele:

*A primi în exploatare « Lucrari de reparație capitala a acoperisului cladirii Casei de cultura orasului Riscani »*

7.Prezentul proces-verbal, continind 2 file și 2 anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost incheiat astazi 28 octombrie 2021 a. la \_\_\_\_\_ în 2 exemplare.



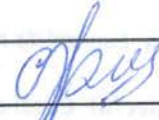
Comisia de recepție

Președinte comisiei - Bogatico Victor, Primarul or. Riscani

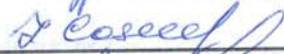


Membrii comisiei

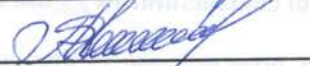
Spataru Veaceslav, viceprimarul or. Riscani



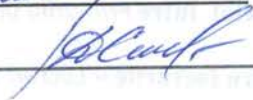
Costetchi Ion, devizier, responsabil tehnic



Melnic Sorin, arhitector-sef al Primariei or. Riscani



Slesarciuc Denis, specialist, inginer cadastral al Primariei or. Riscani



Director adjunct - Bodiu Ivan SRL „Stromacom”



TRANSMIS:

PRIMITA:

EXECUTANTUL:

INVESTITORUL:



I.S.



(Semnatura)

(Semnatura)



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 59 privind achiziția prin

“21” iunie 2021

or. Rîșcani  
(municipiu, oraș)

### PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma Cererii Ofertelor de Prețuri Nr. 21038115 (ocds-b3wdp1-MD-1617610910542) din 07 iunie 2021

**Primăria or. Rîșcani**, c/f 1007601002821, cu sediul în  
(denumirea autorității contractante)

**or. Rîșcani**  
(localitatea)

Str. **31 August 4**

telefon: **0 256 2 33 37**, fax: **0 256 2 46 64**.

e-mail: **primariariscani@yandex.ru**, autentificat prin cod unic de înregistrare  
nr. 1007601002821

reprezentat prin

primar **Bogatico Victor**  
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și

**SRL "Stromacom"** c.f. 1003602001580, cu sediul în  
(denumirea operatorului economic)

mun. Bălți,  
(localitatea)

str. Ștefan cel Mare, 170  
fax:

telefon: **0 687 88 866**.

e-mail: **stromacom205@rambler.ru**, autentificat prin cod unic de înregistrare  
nr. 1003602001580

din \_\_\_\_\_, autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. **040643**

din **“10” 10. 2012**, eliberată de Camerei de Licențiere.

pe un termen de 5 ani și prelungită până la 10.10 2022, pentru genurile de activitate construcții de clădi

reprezentat prin **Tonciuc Vladimir**, director, în calitate

(numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute lucrări de reparație capitală a acoperisului clădirii Casei de cultura or. Riscani în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.



## 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

- 2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2 luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.
- 2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.
- 2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:
- generate de Beneficiar;
  - datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
  - datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
  - influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
  - calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatări făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

## 3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

- 3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 1 319 317,85 (un milion trei sute nouăsprezece mii trei sute șaptesprezece) lei MD, inclusiv 219 886,31 TVA lei MD.

Achitările vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

1.2 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.

1.3 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 0 % anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.

1.4 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

1.5 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînăcînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate

conform contractului.

3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

#### **4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE**

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

#### **6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI**

6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie



- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum **0,1%** din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.
- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

## 11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## 12. REZILIEREA CONTRACTULUI

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
  - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
  - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele

DOVA

DOM

NO 10  
A CU

- care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

### 13. DISPOZIȚII FINALE

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
  - b) Propunerea tehnică;
  - c) Oferta financiară;
  - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
  - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor.

### 14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENORUL GENERAL SRL "Stromacom"

Adresa poștală: mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 170  
Telefon: 0 687 88 866  
Cod fiscal: 1003602001580  
Banca: Fil. 1 Victoriabank m. Bălți  
Cod: VICBMD2X740  
IBAN MD65VI222400001100425MDL

#### BENEFICIARUL Primăria or. Rîșcani

Adresa poștală: Or. Rîșcani, str. 31 August, 4  
Telefon: 0 (256) 2 46 64  
Cod fiscal: 1007601002821  
Banca: Trezoreria Regională Nord  
Cod: TREZMD2 x 226623  
IBAN: MD81TRPDAN311120A09858AB

### 15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENOR GENERAL

  
  
L.Ș.

#### BENEFICIAR

  
  
L.Ș.



REPUBLICA MOLDOVA  
RAIONUL RÎȘCANI  
CONSILIUL or.RÎȘCANI  
P R I M Ă R I A  
or.Rîșcani, str.31 August 4  
tel.0(256) 2-31-63,2-34-87  
fax.0(256) 2-46-64



РЕСПУБЛИКА МОЛДОВА  
РЫШКАНСКИЙ РАЙОН  
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ РЫШКАНЬ  
П Р И М Э Р И Я  
г.Рышкань, ул.31 Августа 4  
тел.0(256) 2-31-63,2-34-87  
факс.0(256) 2-46-64

Nr. 627

din 03.08.2022

### SCRISOARE DE RECOMANDARE

În a.2021 compania SRL « Stromacom» mun.Bălți a executat «Lucrări de reparație capitală a acoperișului clădirii Casei de Cultură,or.Rîșcani» în volum de 1 319 317.85 lei. în baza contractului de antrepriză № 59 din 21.06.2021 privind achiziția prin Licitație Publică.

Pe parcursul executării lucrărilor,atat administrația companiei,cat și echipa de muncitori, au dat dovadă de responsabilitate și disciplină în muncă.Lucrările au fost îndeplinite calitativ,în termenii și volumul prevăzut de contract și caietul de sarcini.

Primăria or.Rîșcani recomandă agenților economici să beneficieze de serviciile companiei SRL «Stromacom» în domeniul «Lucrări de reparație și construcții».

Primarul or.Rîșcani



Victor Bogatico

## EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrari de reparatii Liceul Teoretic OLIMP din or. Singerei**
2. Numărul și data contractului **№50 din 14.06.2021**
3. Denumirea/numele beneficiarului **Institutia Publica Liceul Teoretic OLIMP or. Singerei**
4. Adresa beneficiarului **Republica Moldova, or. Sîngerei, str. Independentei, 105**
5. Țara **Moldova**

6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **SRL «STROMACOM» din. mun. Bălți str. Ștefan cel Mare, 170**

(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului                      exprimată în moneda                      exprimată  
   în care s-a    în echivalent  
   încheiat contractul                                      dolari SUA

a) inițială

(la data semnării contractului ) **389 388.18 lei**

b) finală

(la data finalizării contractului) **389 388.18 lei**

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: \_\_\_\_\_

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

a) contractată **2 luni**

b) efectiv realizată **2 luni**

c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **№1 din 20.08.2021**

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție \_\_\_\_\_

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: **03.07.2024**

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: **Tonciuc V.S.**

Funcția în cadrul firmei: **Director**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL «STROMACOM».**



PROCES-VERBAL

la receptie finala

№ 1 din 20 august a 2021

Privind lucrarea *Lucrari de reparatie acoperisului LT «OLIMP» or.Singerei*

Executata la obiectul *Liceul Teoretic«OLIMP» or.Singerei*

În cadrul contractului № 50 din 14.07.2021

Încheiat între *Liceul Teoretic«OLIMP» or.Singerei și SRL „Stromacom”*

Pentru lucrările – *Lucrari de reparatie acoperisului LT «OLIMP» or.Singerei*

1.Comisia de receptie si a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_ fiind formata din:

Președinte comisiei - *Sizcaru Teodor* *Sizcaru Vasile*  
Membrii comisiei - *Cocoiu Ilie* *Crican Gheorghe*  
*Stroie Ion* *Cocoiu Ilie*  
*Codolău George* *Cocoiu George*  
*Teodorescu Teodor*

2. Au mai participat la receptie: \_\_\_\_\_ :

*Director adjunct –Bodiu Ivan SRL „Stromacom”*

3.Constatarile comisiei de receptie: *lucrările sint executate.*

4.Comisia de receptie, în urma constatarilor facute, propune:

*A primi în exploatare Lucrari de reparatie acoperisului LT «OLIMP» or.Singerei*

5. Comisia de receptie recomandă urmatoarele prin:

*Examinarea documentelor și vizual a obiectului*

6.Comisia de receptie recomandă urmatoarele:

*A primi în exploatare «Lucrari de reparatie acoperisului LT «OLIMP»*

*se se solvut evitul pompierilor*

7.Prezentul process-verbal, continind 2 file și 2 anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost incheiat astazi \_\_\_\_\_ august 2021 a. la \_\_\_\_\_ în 2 exemplare.



**PROCES-VERBAL**

**la terminarea lucrarilor**

**№ 1 din 10 august a 2021**

**Privind lucrarea** *Lucrari de reparație acoperisului LT «OLIMP» or.Singerei*

**Executata la obiectul** *Liceul Teoretic«OLIMP» or.Singerei*

**În cadrul contractului № 50 din 14.07.2021**

**Încheiat între** *Liceul Teoretic«OLIMP» or.Singerei și SRL „Stromacom”*

**Pentru lucrările –** *Lucrari de reparație acoperisului LT «OLIMP» or.Singerei*

**1.Comisia de receptie si a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_ fiind formata din:**

*Președinte comisiei - Sisoance Tudușila*

*Membrii comisiei - Ciops Mihail, Tăbăcari Vasile, Bodiu Ion, Ciobană Be-roșchi, Codoșana Theodor, Furcine Mihail, Tudor Tudor, Coșereu Theodor*

**2. Au mai participat la receptie:**

*Director adjunct –Bodiu Ivan SRL „Stromacom”*

**3.Constatarile comisiei de receptie:** *lucrările sînt executate.*

**4.Comisia de receptie, în urma constatarilor facute, propune:**

*A primi în exploatare* *Lucrari de reparație acoperisului LT «OLIMP» or.Singerei*

**5. Comisia de receptie recomandă urmatoarele prin:**

*Examinarea documentelor și vizual a obiectului*

**6.Comisia de receptie recomandă urmatoarele:**

*A primi în exploatare «Lucrari de reparație acoperisului LT «OLIMP»*

**7.Prezentul process-verbal, continind 2 file și 2 anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost incheiat astazi \_\_\_\_\_ august 2021 a. la \_\_\_\_\_ în 2 exemplare.**

Comisia de receptie

Președinte comisiei - Sizemane Ludmila

Membrii comisiei - Cucos Mihail Geberca Vasile

Bodiu Ion Crihan Șerka

Cotofana George Cucos Mihail

Tudencuș Nicolae Cocoran Ylgorghie

Director adjunct - Bodiu Ivan SRL „Stromacom”

TRANSMIS:

EXECUTANTUL:

  
« »  
L.S.

(Semnatura)



PRIMITA

INVESTITORUL:

« 10 » 00 2021

L.S.

RT



(Semnatura)



# ACHIZIȚII PUBLICE

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 50 privind achiziția prin COP

“ 14 ” iulie 2021

or. Sîngerei

### PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție COP nr.

ocds-b3wdp1-MD-1622807993021 din 17 iunie 2021, între **Liceul Teoretic OLIMP**, cu sediul în

or. Sîngerei str. Independenței, 105, telefon: 0 262 81 3 21, fax: 0 262 81 3 21, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1012620012487, reprezentat prin **SIȘCANU Ludmila**, Director, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SRL Stromacom**, cu sediul în mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 170, telefon: 0687 88 866, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1003602001580, reprezentat prin **TONCIUC Vladimir**, Director, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute **Lucrări de reparație a acoperișului, Liceul Teoretic OLIMP** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 60 zile după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;

- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.
- 2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.
- 2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.
- 2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

### 3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de

**389 388,18 lei**

**(Trei sute optzeci și nouă mii trei sute optzeci și opt lei 18 bani)** lei MD, inclusiv 64 898,03 (șaizeci și patru mii opt sute nouăzeci și opt lei 03 bani) TVA lei MD.

- 1.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 1.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 1.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10 % anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.
- 1.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 1.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînă cînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

#### **4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

4.1 Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE**

5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.

5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcând obiectul unei subcontractări.

#### **6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI**

6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

6.3 Antreprenorul general are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

6.4 Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:

a) un exemplar rămân la dispoziția Antreprenorului general, iar

b) altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspecția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

6.5 Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și să cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenorul general.

- 6.6 Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.
- 6.7 Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întâzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.
- 6.8 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.
- 6.9 Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.
- 6.10 Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 7 % din valoarea contractului atribuit.
- 6.11 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală în cel mult 15 zile.
- 6.12 Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atâta timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.
- 6.13 Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția de bună execuție în cel mult 15 zile după expirarea perioadei de garanție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atâta timp înșă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.
- 6.14 Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicite în contract.
- 6.15 La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.
- 6.16 Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidentiale.



- 6.17 Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.
- 6.18 Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.
- 6.19 Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Antreprenorului general.
- 6.20 Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.
- 6.21 Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărâtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.
- 6.22 Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.
- 6.23 Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:
- îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;
  - înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
  - îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.
- 6.24 În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punând în întârziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.
- 6.25 În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.
- 6.26 În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeurile și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

6.27 Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

## 7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1 Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## 8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

- 8.1 Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.
- 8.2 Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.
- 8.3 Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.
- 8.4 Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantișii în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.
- 8.5 Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.
- 8.6 Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.
- 8.7 Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.
- 8.8 Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlătore aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

3.9 Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

## **9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

- 9.1 Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la pct.2.1. al prezentului contract este de 5 ani.
- 9.2 Perioada de garanție curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul articol.
- 9.3 Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului pe cheltuială proprie în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

## **10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

- 10.1 Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația în vigoare a Republicii Moldova.
- 10.2 Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.
- 10.3 Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritate contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.
- 10.4 Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.
- 10.5 Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.
- 10.6 Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.
- 10.7 Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.
- 10.8 Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.
- 10.9 Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum (de la 0,01% pînă la 0,1%) din valoarea lucrărilor rest de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întârziere.

- 10.10 Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.
- 10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiile contractuale.

## **11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

- 11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **12. REZILIEREA CONTRACTULUI**

- 12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:
- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
  - b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
  - c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:
- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestrul;
  - Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
  - Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
  - Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.
- 12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.
- 12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.
- 12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.
- 12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

## **13. DISPOZIȚII FINALE**

- 13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:
- a) Caietul de sarcini;
  - b) Propunerea tehnică;
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor, 31.12.2021.

#### 14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

##### ANTREPRENORUL GENERAL

**Adresa poștală:**

mun. Bălți, str. Ștefan cel Mare, 170

**Telefon:** 068788866, 023124565

**Cod fiscal:** 1003602001580

**Banca:** BC „VICTORIABANK” SA

**Cod:** VICBMD2X740

**IBAN:** MD65VI222400001100425MDL

##### BENEFICIARUL

**Adresa poștală:**

or. Sîngerei, str. Independenței, 105

**Telefon:** 0 262 81 3 21

**Cod fiscal:** 1012620012487

**Banca:** MF, Trezoreria Regională Bălți

**Cod:** TREZMD2X

**IBAN:** MD39TRPDAO311120B13426AB

#### 15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

##### ANTREPRENOR GENERAL



**SRL „Stromacom”**

**TONCIUC Vladimir**

##### BENEFICIAR



**LT „OLIMP” SINGEREI**

**Director**  **SISCANU Ludmila**

**Contabil sef** \_\_\_\_\_ **NEAGA Vera**

FORMULARUL F3.9

**EXPERIENȚĂ SIMILARĂ**

1. Denumirea și obiectul contractului **Reparatia gradinitei de copii s.Izvoare, r-l Singerei**
  2. Numărul și data contractului **№22 din 15.09.2021**
  3. Denumirea/numele beneficiarului **Primaria comuna Izvoare r-l Singerei**
  4. Adresa beneficiarului **s. Izvoare r-l Singerei**
  5. Țara **Moldova**
  6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **SRL «STROMACOM» din. mun. Bălți str. Stefan cel Mare, 170**  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
    - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
    - antreprenor asociat
    - subantreprenor
  7. Valoarea contractului                      exprimată în moneda                      exprimată  
   în care s-a     în echivalent  
   încheiat contractul     dolari SUA
    - a) inițială  
(la data semnării contractului ) **413 031.80 lei**
    - b) finală  
(la data finalizării contractului) **413 031.80 lei**
  8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: \_\_\_\_\_
  9. Perioada de executare a lucrării (luni)
    - a) contractată **3 luni**
    - b) efectiv realizată **3 luni**
    - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul \_\_\_\_\_
  10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **№1 din 20.12.2021**
  11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție \_\_\_\_\_
  12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte \_\_\_\_\_
- Data completării: **03.07.2024**  
Semnat: \_\_\_\_\_  
Nume: **Tonciuc V.S.**  
Funcția în cadrul firmei: **Director**  
Denumirea firmei și sigiliu: **SRL «STROMACOM».**

PROCES-VERBAL

la terminarea lucrarilor

№ 1 din 20.XII a 2021

Privind lucrarea Lucrari de reparatie gradinitei de copii s.lzvoare r-l Singerei

Executata la obiectul Gradinitei de copii s.lzvoare r-l Singerei

În cadrul contractului № 22 din 15.09.2021

Încheiat între Primaria s.lzvoare r-l Singerei și SRL „Stromacom”

Pentru lucrările – Lucrari de reparatie gradinitei de copii s.lzvoare r-l Singerei

1.Comisia de receptie si a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_ fiind formata din:

Președinte comisiei - Clipca Nadejda - primarul comunei

Membrii comisiei Pinzari Pavel - responsabil tehnic

Merticaru Svetlana - director inter. Y&T

Malii Mihail - membru comis. „Ec. Fin. și Prog.”

Bodiu Ion - director Stromacom SRL

Școlnic Marina - consilier

Tibirna Vasile - șef Direcția construcții

2. Au mai participat la receptie:

Director adjunct – Bodiu Ivan SRL „Stromacom”

3.Constatarile comisiei de receptie: lucrările sînt executate.

4.Comisia de receptie, în urma constatarilor facute, propune:

A primi în exploatare Lucrari de reparatie gradinitei de copii s.lzvoare r-l Singerei

5. Comisia de receptie recomandă urmatoarele prin:

Examinarea documentelor și vizual a obiectului


6.Comisia de receptie recomandă urmatoarele:

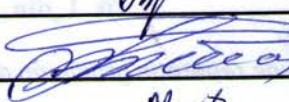
A primi în exploatare « Lucrari de reparatie gradinitei de copii s.lzvoare r-l Singerei »

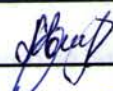
7.Prezentul proces-verbal, continind 2 file și 2 anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost incheiat astazi


20 XII 2021 a. la 12<sup>00</sup> în 2 exemplare.

Comisia de receptie


Președinte comisiei - Clincea Nadejda - 


Membrii comisiei Pinzari Pavel - 


Merticaru Svetlana - 

Malai Mihail - 

Scolnic Marina - 

Bodiu Ion - 

Tiberiu Vasile - 

Director adjunct - Bodiu Ivan SRL „Stromacom” 



TRANSMIS:

PRIMITA:

EXECUTANTUL:

INVESTITORUL:

«20» Decembrie 2021

«20» Decembrie 2021



(Semnatura)



(Semnatura)



## PROCES-VERBAL

la receptie finala

№ 1 din 20.XII a 2021

Privind lucrarea *Lucrari de reparatie gradinitei de copii s.lzvoare r-l Singerei*

Executata la obiectul *Gradinitei de copii s.lzvoare r-l Singerei*

În cadrul contractului № 22 din 15.09.2021

Încheiat între *Primaria s.lzvoare r-l Singerei* și *SRL „Stromacom”*

Pentru lucrările – *Lucrari de reparatie gradinitei de copii s.lzvoare r-l Singerei*

1. Comisia de receptie si a desfășurat activitatea în intervalul \_\_\_\_\_, fiind formata din:

Președinte comisiei - *Clipca Nadejda - primarul comunei*

Membrii comisiei *Sințari Pavel - responsabil tehnic*

*Merticaser Svetlana - director inter. H&T*

*Malici Mihail - membru com. „Ec. Fiz. și Brig.”*

*Școlnic Marina - consilier*

*Bodiu Ion - director Stromacom SRL*

*Șbiruță Vasile - șef Direcția construcții*

2. Au mai participat la receptie:

*Director adjunct – Bodiu Ivan SRL „Stromacom”*

3. Constatările comisiei de receptie: *lucrările sînt executate.*

4. Comisia de receptie, în urma constatarilor facute, propune:

*A primi în exploatare Lucrari de reparatie gradinitei de copii s.lzvoare r-l Singerei*

5. Comisia de receptie recomandă urmatoarele prin:

*Examinarea documentelor și vizual a obiectului*


6. Comisia de receptie recomandă urmatoarele:


*A primi în exploatare « Lucrari de reparatie gradinitei de copii s.lzvoare r-l Singerei »*

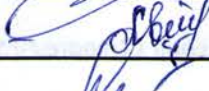
7. Prezentul proces-verbal, continind 2 file și 2 anexe numerotate, cu un total de 2 file, a fost incheiat astazi


20.XII 2021 a. la 12<sup>00</sup> în 2 exemplare.


Comisia de receptie

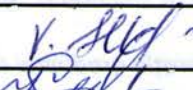
Președinte comisiei - Clipca Nadejda - 


Membrii comisiei Pirnaasi Pavel - 


Merticaru Svetlana - 

Molii Mihail - 

Bodiu Ion - 

Ichireu Vasile - 

Scolnic Marina - 

Director adjunct - Bodiu Ivan SRL „Stromacom” - 



TRANSMIS:

PRIMITA:

EXECUTANTUL:

INVESTITORUL:

« 20 » Decembrie 2021

« 20 » Decembrie 2021



(Semnatura)



(Semnatura)



# ACHIZIȚII PUBLICE

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 22 privind achiziția prin cererea ofertelor de prețuri (lucrări)

“ 15 ”septembrie 2021

com. Izvoare r-l Singerei  
(municipiu, oraș)

### PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. Ocds-b3wdpl-MD-1629975798050 data 11.09.2021, între Primăria com. Izvoare r-l Singerei

(denumirea autorității contractante)

cu sediul în sat Izvoare r-l Singerei  
(localitatea)

telefon: 0262 3.84.47, email prim.izvoare@mail.ru, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. reprezentat prin Clipca Nadejda.Primar  
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și

SRL STROMACOM

(denumirea operatorului economic)

cu sediul în

mun. Bălți

(localitatea)

str. STEFAN cel MARE 170, telefon: 068788866; fax: 2-91-60, autentificat prin cod unic de înregistrare nr. 1003602001580 autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 040643 din “10” octombrie 2012, eliberată de Camera de Licențiere, pe un termen de 10 ani, pentru genurile de activitate Construcțiile de cladiri si constructii, reprezentat prin TONCIUC VLADIMIR, director, în calitate

(numele și funcția conducătorului)

de Antreprenor, pe de altă parte.

### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Antreprenorul general se obligă să execute lucrările Reparatia gradinitei de copii sat Izvoare \_\_\_ r-l Singerei Cod CPV 45200000-9 în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și a normativelor, standardelor și prescripțiilor tehnice în vigoare.

## 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1 Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 3 luni după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

2.2 Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa prezentului contract.

2.3 Perioada de execuție poate fi prelungită dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federația sindicatelor de ramură la nivel național și recunoscute ca legale prin justiție ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfășurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forței majore sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenței factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuție a normelor și reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4 Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului general, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5 La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6 În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

## 3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1 Valoarea lucrărilor ce reprezintă obiectul prezentului contract este de

413031.80 (patru sute treisprezece mii treizece și unu lei 80 bani) lei MD, inclusiv  
68838.63 TVA lei MD. *(suma cu cifre și litere) (suma cu cifre și litere)*

- 1.2 Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor - verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.
- 1.3 Beneficiarul va verifica procesele verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 20 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenorul General.
- 1.4 Pentru demararea lucrărilor Beneficiarul va achita în avans 10% anual din suma alocațiilor anuale estimate în contract.
- 1.5 Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.
- 1.6 Lucrările nu vor fi considerate finalizate pînăcînd procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.
- 3.7 Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile.

#### **4. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

- 4.1 Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **5. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE**

- 5.1 Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și a prezentului contract.
- 5.2 În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.
- 5.3 Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.
- 5.4 Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

#### **6. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI**

- 6.1 Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.
- 6.2 Antreprenorul general are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare pentru construcții.

10.11 Antreprenorul general și subantreprenorii de specialitate răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

### 11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1 În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

### 12. REZILIEREA CONTRACTULUI

12.1 Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2 Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- Antreprenorul general se află în incapacitate de plată, lichidare, aplicat sechestru;
- Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract;
- Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3 Contractul se consideră reziliat, dacă partea contractantă va comunica în scris celelalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1. și 12.2. din prezentul contract.

12.4 Beneficiarul, în caz de reziliere a contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate.

12.5 În cazul rezilierii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul general din vina căruia s-a reziliat contractul.

12.6 După rezilierea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7 Beneficiarul va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate în maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1 Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;

- b) Propunerea tehnică;
  - c) Oferta financiară;
  - d) Graficul de timp pentru îndeplinirea contractului;
  - e) Garanția de bună execuție.
- 13.2 Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.
- 13.3 În cazurile în care apar ambiguități sau discrepanțe în clauzele prezentului contract, acestea vor fi clarificate de Beneficiar, care va emite instrucțiuni în acest sens pentru Antreprenorul general.
- 13.4 Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.
- 13.5 Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la recepția finală a lucrărilor. *Contractul este valabil până la 31 decembrie 2021*

#### 14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

##### ANTREPRENORUL GENERAL

SRL STROMACOM

Adresa poștală: mun. Balti str. Stefan cel Mare 170

Telefon: 068688866. fax 02312.91.60

Cod fiscal: 1003602001580

Banca mun. Bălți str. Puskin nr 18

Cod: VICBMD2X740

IBAN MD65VI222400001100425MDL

BENEFICIARUL Primaria com. Izvoare  
r-nul Singerei

Adresa poștală: sat .Izvoare r-nul Singerei

Telefon: 026238447

Cod fiscal: 1007601002430

Banca: MFTrezoraria Regionala Nord-Balti

Cod: TREZMD2X

IBAN MD47TRPTAO311120A04619AC

#### 15. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL

TONCIUC VLADIMIR



BENEFICIAR

CLIPCA NADEJDA

