

PLAN DE IMPLEMENTARE

Document orientativ — soluția eDocManager (Cap. VI din Caietul de sarcini)

Ofertant: P&P Software Development · Contact: office@edvatech.md

Achiziție: Sistem de Management al Documentelor (DMS) — Energocom S.A. ·

Termen contractual: maximum 60 de zile calendaristice de la semnarea contractului

1. Scop și context

Soluția eDocManager este un produs software existent, matur și demonstrabil; Implementarea acestuia se va realiza iterativ și colaborativ, cu sesiuni comune de analiză, configurare și validare, pe un mediu de testare și pe unul de producție. Termenele activităților care depind de servicii externe sau de punerea la dispoziție a acceselor/certificatelor/conturilor/infrastructurii de către Beneficiar se calculează de la data punerii acestora la dispoziție.

2. Etape și calendar (orientativ conform caietului de sarcini)

Etapă	Termen orientativ	Activități	Livrabile / rezultate
Instalare și configurare	zilele 1–10	Instalare containerizată (Docker) pe mediile de testare și producție; configurare inițială.	Sistem instalat pe ambele medii; configurare de bază.
Inițializare, integrări, migrare date	zilele 11–30	Clasificatoare, structură organizațională, roluri, utilizatori; integrare MSign și notificări e-mail (MS Graph); migrarea datelor existente conform planului aprobat.	Sistem inițializat; integrări funcționale; date migrate și validate.
Instruire	zilele 31–42	Instruirea administratorilor și a utilizatorilor finali, pe roluri, conform fluxurilor de lucru.	Personal instruit; materiale de instruire predate.
Pilotare (UAT)	zilele 43–54	Utilizare reală cu un grup limitat de utilizatori; validarea funcționalităților conform criteriilor UAT (pct. 6.6 din caietul de sarcini).	Defecte identificate și remediate; scenarii validate.
Transmitere în exploatare	zilele 55–60	Finalizarea remedierilor, semnarea rapoartelor și predarea documentației finale.	Act de transmitere în exploatare; raport UAT semnat; documentație finală.

3. Metodologia de implementare

- Abordare iterativă și colaborativă, cu sesiuni comune de analiză, configurare și validare.
- Instalare pe mediu de testare și pe mediu de producție, separate logic și tehnic.
- Defectele care nu țin de controlul Beneficiarului sunt remediate de Furnizor fără costuri suplimentare.
- Livrare containerizată, reproductibilă (Docker), fără instalare manuală a dependențelor pe gazdă.

4. Dependențe din partea Beneficiarului

Furnizorul comunică în scris lista completă a dependențelor în maximum 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului. Cu titlu orientativ, sunt necesare:

- Serverele și accesul la infrastructură (conform specificațiilor hardware comunicate).
- Accesul și certificatele pentru integrarea MSign, MConnect; conturile tehnice pentru MS Graph / Exchange Online.
- Accesul la sursele de date pentru migrare și la sistemele interne pentru integrări (unde e cazul).
- Desemnarea persoanelor de contact și a grupului de utilizatori pentru pilotare (UAT).

5. Managementul riscurilor

Risc	Impact	Măsură de atenuare
Depășirea termenului de implementare	Întârziere punere în funcțiune	Plan de proiect detaliat; comunicare săptămânală; penalizări contractuale (SLA).
Incompatibilitate cu infrastructura Beneficiarului	Blocaj tehnic	Cerințe hardware comunicate în 5 zile; mediu de testare pregătit înainte de instalare.
Disponibilitate scăzută a sistemului	Întrerupere activitate	SLA cu penalizări; monitorizare automată; proceduri de restaurare documentate.
Schimbare legislativă (protecția datelor)	Neconformitate	Soluție proiectată pentru conformitate cu Legea 195/2024; actualizări incluse în mentenanță.

6. Criterii de acceptanță (UAT)

- 0 defecte blocante (Critice) la data acceptanței.
- Maximum 3 defecte majore deschise, cu plan de remediere agreat; maximum 10 defecte medii, incluse în planul post-lansare.
- Securitate: fără vulnerabilități critice/înalte nerezolvate; controalele de autentificare, autorizare, audit, criptare, backup/restaurare și export loguri validate.
- Performanță: valorile minime din secțiunea 4.5 a caietului de sarcini atinse la 30 de utilizatori concurenți.
- Toate scenariile din demonstrația demo (pct. 6.2 din caietul de sarcini) validate cu succes în mediul de producție.

7. Echipa dedicată, suport în limba română și securitate

- Manager de proiect dedicat și punct unic de contact tehnic pe durata implementării: **Vasile Ciocan** (tel. 069645914, e-mail office@edvatch.md).
- Responsabil de securitate al implementării, care coordonează aplicarea cerințelor de securitate, remedierea vulnerabilităților și comunicarea cu Beneficiarul pe subiecte de securitate: **Vasile Ciocan** (tel. 069645914, e-mail office@edvatch.md).
- Instalarea, configurarea, instruirea și suportul se asigură integral în limba română.
- Pe durata garanției, Furnizorul monitorizează vulnerabilitățile cunoscute ale componentelor utilizate și informează Beneficiarul despre vulnerabilitățile relevante; remediere critice ≤ 5 zile lucrătoare, înalte ≤ 10 zile lucrătoare de la notificarea sau confirmarea vulnerabilității, oricare survine mai devreme, cu excepția cazurilor în care se agreează un plan de remediere diferit cu Beneficiarul.

Nume, prenume:

Poddubnii Lucian

Funcția:

Administrator

Data:

15 iulie 2026

Semnătura electronică: