

DECLARAȚIE
privind experiența similară

1. Denumirea și obiectul contractului: „Lucrări de construcție a blocului “A” la grădinița de copii din satul Dubăsarii Vechi, r.Criuleni,
2. Numărul și data contractului Nr:93-1 din 10.12.2022
3. Denumirea/numele beneficiarului Srl Profmarket pentru s. Dubăsarii Vechi, r. Criuleni
4. Adresa beneficiarului s. Dubăsarii Vechi, r. Criuleni
5. Țara R. Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului _Subantreprenor
(se notează opțiunea corespunzătoare)
 - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
 - b) antreprenor asociat
 - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului)	9 244 857.70	_____
b) finală (la data finalizării contractului)	_9 244 857.70	_____
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _NU_____
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a) contractată _noua luni _____
 - b) efectiv realizată _noua luni _____
 - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor Nr:3 din 27.06.2024
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție :Nu sunt
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte

Data completării: 10.02 .2025
Semnat: electronic
Nume: Tatarus Igor
Funcția în cadrul întreprinderii: administrator
Denumirea întreprinderii:Igostaff Construct SRL

CONTRACT DE SUBANTREPRIZĂ Nr.93-1

privind: *Lucrări de construcție a blocului "A" la gradinita de copii din satul Dubasarii Vechi, r.Criuleni*

„10” decembrie 2022

mun. Chișinău

PARTEA GENERALĂ PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat între **Profmarket Prim SRL** cod fiscal 1010600025874 cu sediul în mun. Chișinău, Stauceni, str. Frunze M. 1 k/3, ap. 19., reprezentat prin **Stratan Alexandru** în calitate de Antreprenor general, pe de o parte și

Igostaff Construct SRL cod fiscal 1014600001827 cu sediul în sat. Doroțcaia, r. Dubăsari, reprezentat prin **Tataruș Igor** în calitate de Subantreprenor pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Subntreprenorul se obligă să execute *Lucrări de construcție a blocului "A" la gradinita de copii din satul Dubasarii Vechi, r.Criuleni*, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de pînă la **31.09.2023** după semnarea contractului.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru subantreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrînge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, subntreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, subsubantreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de subantreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa subsubantreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, subsubantreprenorul va notifica Subantreprenorul general că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Subantreprenorul general va convoca comisia de recepție la terminarea lucrărilor.

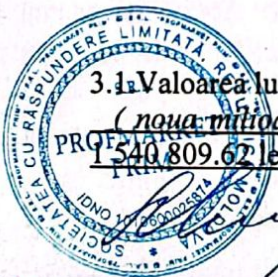
2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Subantreprenorul general va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul subsubantreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a subsubantreprenorului, Subantreprenorul general va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Subantreprenorul general va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor de **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **9 244 857.70 lei MD**

(noua milioane două sute patruzeci și patru mii opt sute cincizeci și șapte lei, 70 bani), inclusiv TVA (un milion cinci sute patruzeci mii opt sute noua lei și 62 bani TVA).



3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verb. recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de până la 15 zile calendaristice de la primirea acestora de la Subantreprenorul General.

3.4. Plata facturii finale se va executa integral, doar după obținerea Avizului de la AST, a raportului de verificare a volumelor de lucrări și acceptarea situației de plată definitive de către AST și Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale, suma avansului constituind 0 %.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, inclusive de reprezentantul AST, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui subantreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE SUBANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Subantreprenorul general la dispoziția subsubantreprenorului, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Subsubantreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Subsubantreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția subsubantreprenorului, va fi ținut de către acesta și pusă la dispoziție pentru consultată, după necesitate, de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Subantreprenorul general sau subsubantreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subsubantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către subantreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Subantreprenorul general nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, subsubantreprenorul va notifica Subantreprenorul general prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Subsubantreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Subsubantreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 5% din valoarea contractului atribuit.



12 15 2
Garanția de bună execuție a contractului, dacă părțile agreează, se constituie din: rețineri succesive din plata cuvenită pentru facturile fiscale înaintate, cu efectuarea transferului sumei respective pe un cont special deschis de către Subantreprenorul general, pus la dispoziția Beneficiarului, la o bancă licențiată, agreeată de ambele părți sau prin transfer la contul autorității contractate, conform următoarelor date bancare:

Beneficiarul plății: *Primaria s. Dubasarii Vechi, r. Criuleni*

Denumirea Băncii: *MF Trezoreria regională Centru*

Codul fiscal: *1007601009510*

Cod IBAN: *MD07TRPCEC518410A01665AA*

Contul trezorerial: *2264292001*

Contul bancar:

Trezoreria regională: *Centru Criuleni*

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Subantreprenorul general după semnarea procesului-verbal de recepție finală/procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 30 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 30 zile după înlăturarea acestora, ulterior Subantreprenorul general restituie garanția de bună execuție subsubantreprenorului.

4.12. Subsubantreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului.

4.13. Subsubantreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Subantreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Subantreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Subantreprenorului.

4.17. Dacă subsubantreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Subantreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale subsubantreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, subsubantreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția subsubantreprenorului de către Subantreprenorul general pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Subsubantreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Subantreprenorul general cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Subantreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:



de ve
adr
me

lucrare care urmează să fie ascunsă. Subantreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Subantreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului sau a Antreprenorului general și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de subantreprenor.

8.7. Materialele demolate vor fi depozitate în locurile indicate de beneficiar.

8.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către subantreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.9. Lucrările executate de subantreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Antreprenorului general, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Antreprenorului general, nu vor fi plătite Subantreprenorului. Subantreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Antreprenorul general. De asemenea, el răspunde în fața Antreprenorului general de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Subantreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.10. Lucrările încep după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

3 9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 5 ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Subantreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defectiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Subantreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Subantreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Subantreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Subantreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Antreprenorului general, acesta va fi despăgubit de subantreprenor în mărimea sumei prejudiciului.



- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ. Orică solicitare de corectare sau remediere a unor sau altor neajunsuri parvenite în adresa Subantreprenorului general din partea beneficiarului, subsubantreprenorul se obligă să le remedieze în cel mai scurt timp din contul propriu.

4.23. În cazul neexecutării de către subantreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată subsubantreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Subantreprenorul general în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, subsubantreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Subantreprenorul general, Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, subsubantreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Subantreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. SUBANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII LUI

6.1. Subantreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Subantreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Subantreprenorul este obligat să comunice, la cererea Antreprenorului general, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Subantreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

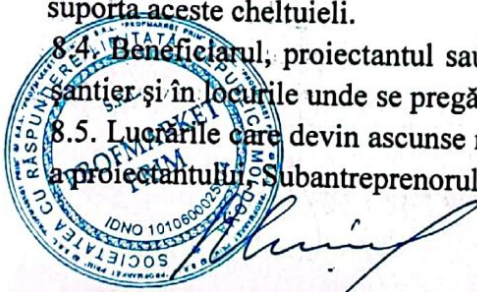
8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Subantreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor de laborator va fi suportat de subantreprenor,

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Antreprenorul general pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de subantreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului. Subantreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice



10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă plătește celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrării rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Antreprenorul general nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătitibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de subantreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Antreprenorul general, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Subantreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Subantreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- Antreprenorul general nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Subantreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- Antreprenorul general nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- Antreprenorul general notifică subantreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Antreprenorul general poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- Subantreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestru;
- Subantreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- Subantreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- Antreprenorul general notifică subantreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Antreprenorul general, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Subantreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Antreprenorul general are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;
- contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesită o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.



13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2023, recepția finală a lucrărilor.

I. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

ANTREPRENOR GENERAL

Profmarket Prim S.R.L.

Adresa poștală: mun. Chisinau, str. Stauceni,

str. Frunze M., 1 K/3. AP. 19

Telefon: 068199499

Cod Fiscal: 1010600025874

Banca: B.C. Moldova Aroindbank S.A.

Cod Bancar: AGRNMD2X

NR.TVA: 0608612

Cont decontare:

IBAN: MD30AG000000022511553917

SUBANTREPRENOR

Igostaff Construct S.R.L.

Adresa poștală: s. Dorotcaia, rl. Dubăsari

Telefon: 079377991

Cod fiscal: 1014600001827

Banca: BC,,EXIMBANK,, SA

Cod Bancar:

TVA:

Cont decontare:

MD31EX0000002251654848MD

SEMNAȚURILE PARTILOR

ANTREPRENOR GENERAL

Profmarket Prim SRL

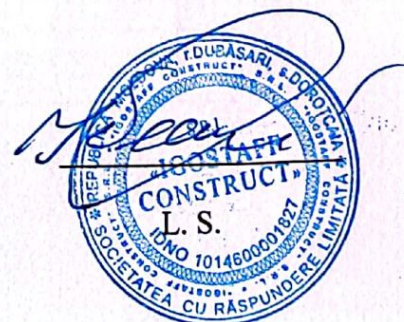
Stratan Alexandru



SUBANTREPRENOR

Igostaff Construct S.R.L.

Tataruș Igos



PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR

Nr. 3 din 27 iunie 2024

Privind lucrarea: „Reparația blocului „A” la grădinița de copii „Romanița” (RH: D+P+E) din cadrul Reconstrucției clădirii grădiniței de copii din s. Dubăsarii Vechi, r-nul Criuleni”, în conformitate cu contractul nr. 93 din 06 decembrie 2022, încheiat între Primăria s. Dubăsarii Vechi, r-nul Criuleni și „Profmarket Prim” SRL, în cadrul Proiectului nr. C21385DL „Îmbunătățirea serviciului public de educație preșcolară prin sporirea capacităților de instituționalizare a copiilor din satul Dubăsarii Vechi, r-nul Criuleni” finanțat prin Programul Național „Satul European”.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr.14-12/22 din 14 decembrie 2022, eliberată de primăria s. Dubăsarii Vechi, r-nul Criuleni având valabilitatea 12 luni.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea începând cu 27.06.2024, fiind formată din:

Președintele comisiei: Aurel Chetrușca, primarul s. Dubăsarii Vechi;

Membrii comisiei: George Borș, viceprimarul s. Dubăsarii Vechi;

Alexei Cuciuc, specialist a primăriei;

Natalia Mașteușă, contabil-șef al primăriei;

Constantin Grecu, consilier local;

Galina Slavenco, director Grădinița de copii „Romanița”;

Ștefan Bejan, responsabil tehnic, cert. nr.0828, seria 2020-RT,

Ion Guzun, diriginte de șantier, cert.nr.1586, seria 2022 DS;

Victor Cinic, diriginte de șantier, cert.nr.0375, seria 2020 DLS;

3. Au mai participat la recepție:

Ivan Ursu, diriginte de șantier cert.nr.1495, seria 2021-DS;

Alexandru Stratan, adm. „Profmarket Prim” SRL contractor;

Viorel Fatculin, inspector INST

Invitați:

Anatolie Rusu, reprezentant ONDRL;

Victor Spînu, Deputat în Parlamentul Republicii Moldova

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. În baza constatărilor făcute, comisia de recepție propune:

De recepționat construcția la terminarea lucrărilor.

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Finalizarea lucrărilor de construcție-montaj conform documentației de proiect și deviz.

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

Se accepta recepția la terminarea lucrărilor: „Reparația blocului „A” la grădinița de copii „Romanița” (RH: D+P+E) din cadrul Reconstrucției clădirii grădiniței de copii din s. Dubăsarii Vechi, r-nul Criuleni”.

7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Se recepționează obiectivul: „Reparația blocului „A” la grădinița de copii „Romanița” (RH: D+P+E) din cadrul Reconstrucției clădirii grădiniței de copii din s. Dubăsarii Vechi, r-nul Criuleni” pe terenul public cu nr. cadastral 31333200501.01, adresa poștală MD - 4822, destinația educație, numărul de nivele trei, compus din următoarele construcții:

Numărul cadastral:	31333200.501.01
Litera:	3A1
Modul de folosință:	Anexă caldă
Volumul construcției:	1647 m ³
Numărul de nivele:	3
Inclusiv: Demisol	1
Parter	1
Etaj	1
Suprafața la sol a clădirii:	178,8 m ²
Suprafața totală interioară a clădirii:	367,0 m ²

Conform certificatului despre rezultatele inspectării bunului imobil pentru clădiri nelocative nr. 278/24 din 06.06.2024.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 3 file, și 3 anexe, în total 6 file, a fost încheiat astăzi 28 iunie 2024 într-un exemplar în variantă electronică.

Comisia de recepție:

Președintele comisiei: Aurel Chetrușca

Digitally signed by Chetrușca Aurel
Date: 2024.07.19 14:10:48 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Borș George
Date: 2024.07.25 13:57:33 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Membrii comisiei:

George Borș

MOLDOVA EUROPEANĂ

Alexei Cuciuș

Digitally signed by Cuciuș Alexei
Date: 2024.07.19 14:13:12 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Natalia Mafteuș

Digitally signed by Mafteuș Natalia
Date: 2024.07.19 14:28:49 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Constantin Grecu

Digitally signed by Grecu Constantin
Date: 2024.07.19 14:08:02 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Galina Slavenco

Digitally signed by Slavenco Galina
Date: 2024.07.19 14:22:29 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Ștefan Bejan

Digitally signed by Bejan Ștefan
Date: 2024.07.17 16:43:34 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Victor Cinic

Digitally signed by Cinic Victor
Date: 2024.07.18 09:23:58 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Ivan Ursu

Digitally signed by Ursu Ivan
Date: 2024.07.23 12:34:00 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Ion Guzun

Digitally signed by Guzun Ion
Date: 2024.07.24 10:55:43 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Alexandru Stratan

Digitally signed by Stratan Alexandru
Date: 2024.07.19 13:20:51 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



9. Concluzia Inspectoratului Național pentru Supravegere Tehnică:

Lucrarea: „Reparația blocului „A” la grădinița de copii „Romanița” (RH: D+P+E) din cadrul Reconstrucției clădirii grădiniței de copii din s. Dubăsarii Vechi, r-nul Criuleni” este finalizată pe deplin. Se acceptă recepția la terminarea lucrărilor.

„” 2024

Digitally signed by Codrean Roman
Date: 2024.10.04 11:32:56 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Viorel Fateulin, Inspector principal INST

10. Lucrarea: „Reparația blocului „A” la grădinița de copii „Romanița” (RH: D+P+E) din cadrul Reconstrucției clădirii grădiniței de copii din s. Dubăsarii Vechi, r-nul Criuleni” este:

TRANSMISĂ:
EXECUTANTUL:

Administrator SRL „Profmarket Prim”

27 iunie 2024

PRIMITĂ:
INVESTITORUL/BENEFICIARUL:

Primăria s. Dubăsarii Vechi, r-nul Criuleni

27 iunie 2024

L.Ș: Alexandru Stratan

L.Ș: Aurel Chetrușca

Digitally signed by Stratan Alexandru
Date: 2024.07.19 13:21:41 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Digitally signed by Chetrușca Aurel
Date: 2024.07.23 11:58:02 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



la proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 3 din 27 iunie 2024

Privind lucrarea: „Reparația blocului „A” la grădinița de copii „Romanița” (Rîf: D+P+E) din cadrul Reconstrucției clădirii grădiniței de copii din s. Dubăsarii Vechi, r-nul Criuleni”, în conformitate cu contractul nr. 93 din 06 decembrie 2022, încheiat între Primăria s. Dubăsarii Vechi, r-nul Criuleni și „Profmarket Prim” SRL, în cadrul Proiectului nr. C21385DL „Îmbunătățirea serviciului public de educație preșcolară prin sporirea capacităților de instituționalizare a copiilor din satul Dubăsarii Vechi, r-nul Criuleni” finanțat prin Programul Național „Satul European”.

Lista lucrărilor neexecutate din documentația scrisă și desenată

Obiecții nu sunt.

Responsabil tehnic

Digitally signed by Bejan Ștefan
Date: 2024.07.16 11:33:46 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Ștefan Bejan

Primăarul s. Dubăsarii Vechi, r-nul Criuleni

Digitally signed by Chetrușca Aurel
Date: 2024.07.17 16:49:18 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Aurel Chetrușca

la proces-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 3 din 27 iunie 2024

Privind lucrarea: „Reparația blocului „A” la grădinița de copii „Romanița” (RH: D+P+E) din cadrul Reconstrucției clădirii grădiniței de copii din s. Dubăsarii Vechi, r-nul Criuleni”, în conformitate cu contractul nr. 93 din 06 decembrie 2022, încheiat între Primăria s. Dubăsarii Vechi, r-nul Criuleni și „Profmarket Prim” SRL, în cadrul Proiectului nr. C21385DL „Îmbunătățirea serviciului public de educație preșcolară prin sporirea capacităților de instituționalizare a copiilor din satul Dubăsarii Vechi, r-nul Criuleni” finanțat prin Programul Național „Satul European”.

Lista lucrărilor la care nu au fost respectate cu prevederile din proiect și deviz

Obiecții nu sunt.

Responsabil tehnic

Digitally signed by Bejan Ștefan
Date: 2024.07.16 11:34:15 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Ștefan Bejan

Primăru

Digitally signed by Chetrușca Aurel
Date: 2024.07.17 16:51:48 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Aurel Chetrușca



Ministerul Infrastructurii și
Dezvoltării Regionale
al Republicii Moldova



Inspectoratul Național
pentru Supraveghere
Tehnică

nr. 5182/24 din 08.10.24
la nr. 267 din 03.09.2024

Primăriei s. Dubăsarii Vechi, raionul Criuleni

Email: dv.primaria@gmail.com

Inspectoratul Național pentru Supraveghere Tehnică (INST) a examinat demersul Dvs cu solicitarea de a elibera concluzia INST la recepția la terminarea lucrărilor la obiectivul "Reparația blocului "A" la grădinița de copii "Romanița" (D+P+E) din s. Dubăsarii Vechi, raionul Criuleni" unde s-a stabilit, că lucrările sunt îndeplinite pe deplin caz confirmat prin întocmirea actul de inspectare nr. 19/9816/24 din 25.09.2024, ca urmare actul de recepție a fost consemnat.

În acest context se expediază procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor cu actul de inspectare nr. 19/9816/24 din 25.09.2024 care este partea componentă a procesului verbal de recepție.

Atragem atenția la îndeplinirea cerinței a pct. 13 din actul de inspectare nominalizat.

Anexă: proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 3 din 27.06.2024 - 3 file; act de inspectare nr. 19/9816/24 din 25.09.2024 - 2 file; anexe la actul de inspectare nr. 19/9816/24 din 25.09.2024 - 25 file.

Cu respect,

Șef adjunct Inspectorat

Digitally signed by Chircu Sergiu
Date: 2024.10.07 16:17:58 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova



Sergiu CHIRCU

Ex: R. Codrean, 078800459

str. Alexandr Pușkin, nr. 22, mun. Chișinău, MD-2012, tel. +373-22-23-80-24, fax +373-22-24-25-84

E-mail: secretariat@inst.gov.md Pagina web: www.inst.gov.md