

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Nr. 25-07/31 din 10 decembrie 2018

Stimate Domnule Director,

Vă informăm că se organizează procedura de cerere a ofertelor de prețuri privind achiziționarea : servicii de pază.

Luînd în considerare experiența și competența întreprinderii Dvs. în domeniu, solicităm participarea la concursul privitor la prestarea serviciilor descrise mai jos.

Denumirea autorității contractante: Biroul Național de Statistică

IDNO: 1006601000200

Tip procedură achiziție: Cererea ofertelor de prețuri

Obiectul achiziției: Servicii de pază

Cod CPV: 79700000-1

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, standarde de referință
Lotul I. Servicii de pază					
1.1	<u>79710000-4</u>	Servicii de siguranță, servicii de pază fizică	Buc.	1	Tipul pazei – gardian public. Numărul posturilor/durata 1/24 ore. Timpul pazei 08:00 – 08:00 (luni – duminică și sărbători). Orele de pază medie în lună - 732. Numărul gardienilor antrenați la paza – nu mai puțin de 4 unități, reieșind din norma orelor de lucru medie lunare 183 ore. Gardianul efectuează regimul de trecere în incinta obiectivului a lucrătorilor și vizitatorilor, asigură paza și ordinea publică la obiectivul păzit, efectuează monitorizarea video a obiectivului păzit. Pază fizică (gardieni) echipați cu mijloace speciale (electroșoker pentru auto – apărare, balonașe cu gaz, cătușe, baston de cauciuc, uniformă, stații de radio emisie - recepție portabile și fixe, lanternă, telefon mobil). Personalul de pază trebuie să dețină: -certificate obținute în urma absolvirii unor cursuri de calificare -cazier juridic; -certificate narcolog, psihiatru, etc. Prestatorul va asigura următoarea dotare minimă a postului de pază: -uniformă și însemne specifice pentru personalul de pază, vesta antiglonț; -baston, spray iritant lacrimogen; -mască contra gazelor, lanternă, -mijloace de comunicație care să asigure legătura cu dispeceratul și echipajele de intervenție.

					<p>Ofertantul va descrie modalitatea de asigurare a intervenției (personal, mijloace de transport – nu mai puțin de 2 automobile de serviciu p/u grupele intervenției operative dislocate 24/24 ore 7 zile minim, dotare, timp de reacționare al grupurilor intervenției operative de 3-5 minute de la declanșarea sistemului de semnalizare) în caz de incident.</p> <p>Să dispună de minim 15 unități de transport în mun. Chișinău înregistrate după operatorul economic și un efectiv de nu mai puțin de 350 gardieni publici, confirmate prin copiile rapoartelor statistice cu aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului și certificatele de înmatriculare.</p>
1.2	<u>79714000-2</u>	Servicii de supraveghere și deservire tehnică, pază tehnică	Buc.	1	<p>Asigurarea serviciilor de monitorizare și de deservire tehnică a sistemelor de securitate (alarmă, antifracție, anti-incendiu și supraveghere video), reacționarea la semnalele de alarmă a echipajelor de intervenție.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oficiu, et.4 - șos. Hîncești 53 cu suprafața de 546.50 m2 (24/24); • Depozit - șos. Hîncești 53 cu suprafața 141.30 m2 (24/24) • Post de pază - șos. Hîncești 53 (24/24); • Casa – str. Grenoble 106 cu suprafața de 10.1 m2 (17:00 – 08:00); • Post de pază – str. Grenoble 106 (24/24)

1. Termenul de livrare/prestare solicitat și locul destinației finale: 24h, începînd cu 01.01.2019 pînă la 31.12.2018.

Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Obligativitatea
1.	Oferta	original – confirmată prin semnătura și ștampila participantului, conform Formularului ofertei (F 3.1)	DA
2.	Certificatul de înregistrare a întreprinderii	copie – emis de către Camera Înregistrării de Stat, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului	DA
3.	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – eliberat de banca deținătoare de cont	DA
4.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova)	DA
5.	Ultimul raport financiar	copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului	DA
6.	Licența de activitate, autorizație de funcționare	copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului	DA
7	Ofertantul va avea minim 20 ani de experiență specifică în prestarea serviciilor similare (formular informativ despre ofertant (F 3.3))	original – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului	DA
8	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere (F 3.4)	original – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului	DA
9.	Anexa 6 din ultimul Raport financiar (Numărul angajaților întreprinderii să nu fie mai mic de 200 de unități)	copie – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului	DA
10.	Certificat emis de Serviciul Fiscal /Casa Națională de Asigurări Sociale pentru lunile anului 2018 (Salariul mediu lunar calculat al angajaților întreprinderii pentru	original – confirmat prin semnătura și ștampila Participantului	DA

	perioada de 6 luni calendaristice consecutive, finalizate pînă la luna calendaristică precedentă față de termenul limită de depunere a ofertelor, să nu fie mai mic de cuantumul minim garantat al salariului în sec.real, la care se adaugă 30%)		
11	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului (Formularul F 3.12)	original – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului	DA
12	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (Formularul F 3.13)	original – confirmată prin semnătura și ștampila Participantului	DA

Operatorii economici interesați pot obține informație suplimentară sau pot solicita clarificări de la autoritatea contractantă la adresa indicată mai jos:

Denumirea autorității contractante: Biroul Național de Statistică

Adresa: mun. Chișinău, str. Grenoble 106

Tel: (022) 40-31-25/40-31-27

Fax: (022) 22-61-46

E-mail: larisa.craciun@statistica.gov.md

Numele și funcția persoanei responsabile: Larisa Crăciun, șef al Secției achiziții și administrare

Întocmirea ofertelor: Oferta și documentele de calificare solicitate vor fi întocmite clar, fără corectări, cu număr și dată de ieșire, cu semnătura persoanei responsabile și urmează a fi prezentate atît în format electronic la adresa de e-mail:

- larisa.craciun@statistica.gov.md;

cît și pe suport de hîrtie (pentru operatorul economic cîștigător) la adresa:

- Biroul Național de Statistică, mun. Chișinău, str. Grenoble 106, et. 4, bir. 405; 414.

Ofertele întîrziate vor fi respinse.

Criteriul de atribuire este:

- Oferta cîștigătoare se va aprecia conform criteriului – cel mai mic preț pe oferta totală și conform cerințelor specificate în invitație.

Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 (treizeci) zile de la data limită de depunere a ofertei.

Modalitatea de plată: prin transfer bancar, în termen de 20 (douăzeci) zile de la prestare.

Valuta: lei MD

Valoarea estimativă a achiziției, fără TVA, lei: 326 000.00

Autoritatea contractantă

Biroul Național de Statistică
Director general
Vitalie VALCOV



Ex. C. Bobu
 Tel.: (022) 40-31-27

Bobu