

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR LUCRĂRI EXECUTATE ÎN ULTIMUL AN DE ACTIVITATE

Nr. crt.	Obiect contract	Denumirea/nume beneficiar/Adresa	Calitatea antreprenorului ¹⁾	Preț contract/valoarea lucrărilor executate	Perioada de execuție a lucrării (luni)	Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor
Compania Srl Piramidgrup intruneste cerinta de calificare						
Pe anul 2023 sa executat lucrarile de suma 16 267 375.28 lei						
1	Reconstructia acoperisului cladirii Gradinitei Albinuta str Cuvioasa Parascheva nr.3 sat.Sarata Galbena rn Hincesti	Primaria Sarata Galbena		1 695 694.17	45 zile	21.12.23
2	Reparatia acoperisului la galeria gimnaziului Dmitrie Cantemir din satul Ciocilteni	Gimnaziu Dmitrie Cantemir Orhei		239 999.00	5 zile	12.12.23
3	Constructia Bisericii Ortodoxe din Lemn in or.Cimislia	Parohia Ortodoxa Romina SF Ierarh Nicolae Comunitatea Religioasa		682 500.00	4 luni	Decembrie 2023
4	Lucrari de reparatie a acoperisului Blocul Administrativ A-01 a IMSP SR Straseni,mun Straseni	IMSP Spitalul Raional Straseni		409 480.86	1 luna	12.12.23
5	Reparatia capitala a acoperisului IP Gimnaziul Radeni din com.Radeni rl Straseni	Aparatul Presedintelui raionului Straseni		3 340 995.82	4 luni	29.11.23
6	Reparatia acoperisului gradinitei de copii nr.5 Alunelu s.Costesti rl Ialoveni	Primaria s,Costesti		292 227.30	1 luna	03.10.23
7	Lucrari de reparatie capitala acoperisului depozitului nr 4 sectiile nr 1 ,2,3,4,5 din strada uzinelor nr 6 mun Chisinau	Agentia Rezerve Materiale		2 223 828.83	3 luni	20.10.23

8	Reparatia acoperisului Casei de cultura com.Sipoteni	Primaria com.Sipoteni		515 864.94	1 luna	12.07.23
9	Lucrari de reparatie la acoperisul Salii de sport a Gimnaziului Scorteni rI Telenesti	IP Gimnaziul Nicolae Holban		343 063.37	1 luna	August 2023
10	Reparatia acoperisului la magazinul din s Satul Nou	Cooperativa Raionala Universcoop		250 187.13	1 luna	Iulie 2023
11	Reparatia acoperisului la sectia Ingrijiri cronice al IMSP Causeni	IMSP Spitalul Raional Causeni		816 000.00	2 luni	Iunie 2023
12	Lucrari de instalare capitala a sistemului de scurgere bloc B	IP GM TUDOR STRISCA s.Satul Nou r.Cimislia		84 871.65	1 luna	Iulie 2023
13	Reconstructia acoperisului cladirii IP Gimnaziul din s.Tomai UTA Gaguzia	IP Gimnaziul din s.Tomai UTA Gaguzia		1 280 536.09	3 luni	14.11.2023
14	Reparatia capitala a acoperisului cladirii Casei de Cultura din s.Etulia	Primaria satul Etulia		958 680.00	7 luni	Iulie 23
15	Reconstructia acoperisului la gimnaziul din satul Limbenii Noi rI Glodeni	Primaria s.Limbenii Noi		3 133 446.12	5 luni	13.07.2023
1	Lucrari de reparatie a acoperisului la edeficiul Centrul de Sanatate Crihana Veche	Consiliul Raional Cahul		497 886.59	15 zile	Decembrie 2022
2	Reparatia acoperisului casei de cultura ALBINETUL VECHI	Primaria ALBINETUL VECHI		595 883.50	1 luna	Decembrie 2022
3	Reparatia capitala a acoperisului IPGimnaziu-Gradinita Busauca rIRezina	IPGimnaziu-Gradinita Busauca rIRezina		719 669.22	1 luna	Decembrie 2022
4	Reparatia capitala a acoperisului Gradinitei de copii s.Troitcoe	Primaria Troitcoe		719 516.84	35 zile	05.12.22
5	Reparația acoperișului blocului 2C al grădiniței de copii s. Giurgiulești, rI Cahul	Primaria Giurgiulesti		702 307.74	1 luna	Noiembrie 2022

6	Lucrări de reparație capitală a acoperișului la Școala de Arte Glodeni, raionul Glodeni	Președintele Raionului Glodeni		470 434.88	1 luna	01.09.22
7	Lucrari de reparatie capitala a IMSP spitalul Carpineni si centru de Sanatate Carpineni	Consiliul Raional Hincesti		806 031.10	1.5 luni	29.08.22
8	Reparatia capitala a acoperisului sala de sport LT Dmitrie Cantemir	LT Dmitrie Cantemir, Crasnoarmeisc		469 903.93	30 zile	22.08.22
9	Reparatia capitala a acoperisului Galerie LT Dmitrie Cantemir	LT Dmitrie Cantemir, Crasnoarmeisc		195 741.31	10 zile	22.08.22
10	Lucrari de reparatie a acoperisului Policlinica Raionala Cimislia	CONSILIUL RAIONAL CIMISLIA		1 311 028.39	1.5 luni	28.07.22
11	Lucrari de reparatie a acoperisului Gimnaziul Ion Sirbu	Gimnaziul Ion Sirbu,Criuleni sMascauti		833 515.19	30zile	13.07.22
12	Lucrari de reparatie a acoperisului Gimnaziul Ion Sirbu Contract adaugator	Gimnaziul Ion Sirbu,Criuleni sMascauti		118 957.52	10 zile	13.07.22
13	Lucrari de reparatie a acoperisului a Gimnaziul Alecu Mare	Gimnaziul Alecu Mare Slobozia Mare ,Cahul		428 069.71	10 zile	02.08.22
14	Lucrari de reparatie a acoperisului a magazinului COOP,s.Ecaterinovca	UNIVERSCOOP or.Cimislia		218 278.25 lei	10 zile	Nr 04-05 di 16.05.22
15	Lucrari de reparatie a acoperisului la Blocul CurativCentral a IMSP Spitalul raional Falesti	IMSP Spitalul raional Falesti		375 898.96 lei	14 zile	Nr 02-02 din 10.03.2022
1	Lucrari de reparatie a acoperisului Gradinita Munteni	Primaria Com Lipoveni		285 222.67 lei		Nr 18/12 din 01.12.21
2	Lucrari de reparatie a acoperisului Casa de cultura sat.Gradiste	Primaria Comunei Gradiste		387 654.82 lei	-	Nr03/08 di 04.08.2021

3	Lucrari de reparatie a acoperisului Casa de cultura satGura Galbenei	Primaria Gura Galbenei		380 384.32		Nr 15/10 din 27.10.21
4	Lucrari de reparatie a acoperisului Casa de cultura	Primaria Caracui		522 804.95 lei	-	Nr10-10 din 08.10.21
5	Lucrari de reparatie a acoperisului Scolii de Arte satCarpineni	Directia Cultura si Turism Hincesti		301 160.85	-	Contractul de achiziții publice nr.2021-0000001324 din data de 16.06.2021.
6	Lucrari de reparatie capitala a acoperisului SSE Drochia	Directia Sitatii Exceptionale munSoroca		151 581.70 lei	4 zile	Nr 02/06 din 17.06.21
7	Lucrari de reparatie a casei de creatie	Primaria Iargara		246 612.16 lei	15 zile	Nr.01/03 din 15.03.21
1	Achizitionarea lucrarilor si serviciilor de reparatie a acoperisului primariei	Primaria com.Gradiste satul Gradiste r.Cimislia		276 951.94 lei	8 zile	Aprilie 2020
2	Achizitionarea lucrarilor si serviciilor de reparatie a acoperisului	Sectia Raionala Cultura Riscani		235 106.05 lei	8 zile	Nr 02/07 din iulie 2020
3	Achizitionarea lucrarilor si serviciilor de reparatie a acoperisului la cantina Centrului Renastere	DASPF RISCANI		209 838.19 lei	8 zile	Nr.03/07 din iulie 2020
4	Lucrari de reparatia capitala a sistemii de scurgere	IP GM TUDOR STRISCA s.Satul Nou r.Cimislia		28 645.93 lei	2 zile	Nr.6 din 15.07.20
5	Achizitionarea lucrarilor si serviciilor de reparatie a acoperisului sat.Glinjeni r.Falesti	Primaria sat.Glinjeni r.Falesti		206 491.90 lei	7 zile	Nr 7 din 02.09.20
6	Achizitionarea lucrarilor si serviciilor de reparatie a acoperisului	Primaria sat.Glinjeni r.Falesti		229 606.85 lei	8 zile	Nr 9 din 21.09.20
7	Lucrari de reparatie a acoperisului si lucrari exterioare la Oficiul administrative din satul Sanatauca r.Floresti	Primaria satului Sanatauca, r.Floresti		339 349.70 lei	15 zile	Nr 10 din 14.10.20
8	Lucrari de reparatie capitala blocul alimerntar (acoperisul)Spitalul Raional Hincesti	Consiliul Raional Hincesti		530 444.52 lei	20 zile	Nr.11/1 si 11/2 din 14.11.20
9	Lucrari de reparatie capitala a acoperisului	DRSE UTA Gagauzia		379 763.21 lei	7 zile	Nr 12 din 26.11.20

	sediului SSE Basarabeasca					
1	Lucrari de constructie a acoperisului la depozitul pentru pastrarea cerealelor	sValea Perjei r.Cimislia		965 236.00 lei	15 zile	2019
2	Lucrari de constructie a acoperisului la depozit agricol	SRL VATRA BASARABIEIs. Mihailovca r-n Cimislia		334 900.00 lei	15 zile	2019

* Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului, care poate fi de: contractant unic sau lider de asociație; contractant asociat; subcontractant.

29.02.2024

Semnat: electronic_

Nume: _Jardan Vasile

Funcția în cadrul firmei: __Director

Denumirea firmei: __SRL Pyramidgrup

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului **Reparatia capitala a acoperisului IP Gimnaziul Radeni din com.Radeni rl Straseni**
2. Numărul și data contractului **09-2023 din 01.08.2023**
3. Denumirea/numele beneficiarului : **Aparatul Presedintelui raionului Straseni**
4. Adresa beneficiarului : **com.Radeni rl Straseni**
- 5.Țara__ **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului__**antreprenorul general**__
(se notează opțiunea corespunzătoare)
7. Valoarea contractului: **3 340 995.82 lei**
 - a) inițială
(la data semnării contractului) **3 340 995.82 lei**
 - b) finală
(la data finalizării contractului) **3 340 995.82 lei**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: _____ - _____
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a)contractată _____ - **150 zile** _____
 - b)efectiv realizată **3 luni** _____
 - c)motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor **__Proces verbal din noiembrie .2023 de ideplenire a lucrarilor .**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte _

Data completării: **14.12. 2023**

Semnat: **electronic**

Nume: **Jardan Vasile**

Funcția în cadrul firmei: **_Director**

Denumirea firmei și sigiliu: **SRL Piramidgrup**

EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrari de reparatie capitala acoperisului depozitului nr 4 sectiile nr 1 ,2,3,4,5 din strada uzinelor nr 6 mun Chisinau
2. Numărul și data contractului **_64 din 10.08.2023**
3. Denumirea/numele beneficiarului : Agentia Rezerve Materiale
4. Adresa beneficiarului :Cahul
- 5.Țara_ **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului___**antreprenorul general**___
(se notează opțiunea corespunzătoare)
7. Valoarea contractului: **2 223 828.83 lei**
 - a) inițială
(la data semnării contractului) **2 223 828.83 lei**
 - b) finală
(la data finalizării contractului) _____**2 223 828.83 lei**
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:_____ - _____
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
 - a)contractată _____ - _**120 zile**_____
 - b)efectiv realizată ___**3 luni**_____
 - c)motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul _____
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor ___**Proces verbal din octombrie .2023 de ideplenire a lucrarilor** .
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul îșisustțineexperiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacitățiși categorii de lucrări prevăzute în contracte _

Data completării: 14.12. 2023

Semnat: electronic

Nume: Jardan Vasile

Funcția în cadrul firmei: __Director

Denumirea firmei și sigiliu: SRL Piramidgrup

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 09/2023

Obiectul achiziției: Reparația capitală a acoperișului Instituției Publice Gimnaziul Rădeni din com. Rădeni, r-nul Strășeni.

01.08.2023

mun. Strășeni

I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție publică de tip Licitație deschisă cu nr. MD-1685449658372 din data de 30.05.2023, între **Aparatul Președintelui raionului Strășeni**, cod fiscal: 1017601000161, cu sediul în mun. Strășeni, str. Mihai Eminescu, nr. 28, telefon/fax: 0(237) 2 36 30, reprezentat prin președintele raionului Strășeni, d-nul Viorel JARDAN, care acționează în baza Legii nr. 436/2006 cu privire la administrația publică locală, în calitate de Beneficiar, pe de o parte și **SRL „PIRAMIDGRUP”**, codul fiscal: 1011605000411, cu sediul în r-nul Cimișlia, s. Fetița, telefon: 060200510; email: pyramidgrup@mail.ru, reprezentată prin administratorul Vasile JARDAN, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Reparația capitală a acoperișului Instituției Publice Gimnaziul Rădeni din com. Rădeni, r-nul Strășeni**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice..

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate conform graficului de execuție este de **150 zile** (una sută cincizeci zile), după primirea ordinului de începere a lucrărilor și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării,

Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **7 (șapte) ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **3 340 995, 82 lei MD (Trei milioane trei sute patruzeci mii nouă sute nouăzeci și cinci lei, 82 bani)**, inclusiv TVA – 556 832, 65 lei.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 15 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

- a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

4.5. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul trebuie să le întocmească și sunt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Antreprenor.

4.6. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor.

4.7. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul va notifica Beneficiarul prin scrisori, de câte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

4.8. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenor, fără plată, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

4.9. Antreprenorul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

4.10. Antreprenorul, prin atribuirea ofertei în favoarea sa, se angajează să prezinte garanția de bună execuție a contractului Contract de cont bancar de deposit - garanție de bună execuție a contractului obținută de la banca unde se deserveste, pentru o sumă în cuantum de 10 % din valoarea contractului atribuit, constituindu-se prin rețineri succesive din plățile facturilor de achitare a lucrărilor executate.

4.11. Autoritatea contractantă eliberează/restituie garanția de bună execuție Antreprenorului după semnarea procesului-verbal la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4.12. Antreprenorul trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atât timp cât el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină garanția Antreprenorului pentru ofertă.

4.13. Antreprenorul garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

4.14. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atâta timp cât rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice.

4.15. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabili tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se dezvăluie informația și să nu fie utilizată în scopuri proprii, indiferent dacă contractul a fost sau nu încheiat.

4.16. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului.

4.17. Dacă Antreprenorul consideră că dispozițiile Beneficiarului sunt nejustificate sau inoportune, el poate înainta obiecții, dar acestea nu îl scutește de obligația de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

4.18. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sunt obligațiuni ale Antreprenorului.

4.19. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul este obligat să protejeze și să păstreze toate reperele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

4.20. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului de către Beneficiar pentru executarea contractului sunt hotărâtoare. Antreprenorul este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

4.21. Antreprenorul are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii a prevederilor legale și obligațiilor contractuale și profesionale.

4.22. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

- a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sunt calitativ necorespunzătoare;
- b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;
- c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

4.23. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 2.1., Beneficiarul poate opri lucrările, prin rezoluțiunea contractului, în condițiile legii, totodată Antreprenorul compensează cheltuielile aferente suportate de Beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

4.24. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

4.25. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndeparteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sunt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

4.26. Beneficiarul trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele, autorizațiile și aprobările, să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor.

5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI

5.1. Pentru cazurile când urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

6. ANTREPRENORUL ȘI SUBANTREPRENORII

6.1. Antreprenorul este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de identificare ale subantreprenorilor.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată obiectul unei subcontractări.

7. FORȚA DE MUNCĂ

7.1. Antreprenorul și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru executarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației.

8. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE

8.1. Materialele vor fi de calitate prevăzută în documentația de executare, urmând a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

8.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenor, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

8.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenor, dacă se dovedește că materialele nu sunt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

8.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

8.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul asigurând posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de câte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sunt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor.

8.6. Antreprenorul va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, în caz contrar, de Antreprenor.

8.7. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenor. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

8.8. Lucrările executate de Antreprenor în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului. Antreprenorul trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

8.9. Lucrările încep după 5 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

9. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE

9.1. Perioada de garanție pentru lucrări este de 7 (**șapte**) ani.

9.2. Perioada de garanție începe de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la expirarea termenului prevăzut la punctul 9.1 din prezentul capitol.

9.3. Antreprenorul are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului din cont propriu, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

10.1. Părțile poartă răspundere pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova.

10.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel.

10.3. Membrii asocierii își păstrează individualitatea ca subiecți de drept, însă sunt obligați să răspundă solidar față de autoritatea contractantă pentru modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale.

10.4. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

10.5. Antreprenorul este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor îngrădiri sau limitări din proprie vină.

10.6. Antreprenorul trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor până la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

10.7. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul a prevederilor oricărui regulament sau hotărâri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenor în mărimea sumei prejudiciului.

10.8. Dacă motivele constrângerii sau ale întreruperii sunt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

10.9. Dacă întârzierea în execuția lucrărilor este din culpa uneia dintre părțile contractante, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de la 0,01% până la 0,1% din valoarea lucrărilor rămase de executat/neonorate pentru fiecare zi de întârziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea în culpă a intrat în întârziere.

10.10. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune-interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenor, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultând din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

10.11. Antreprenorul și subantreprenorii răspund solidar pentru neexecutarea obligațiilor contractuale.

11. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

11.1. În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate le suportă partea a cărei culpă a fost dovedită.

12. REZOLUȚIUNEA CONTRACTULUI

12.1. Antreprenorul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune Antreprenorul în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.2. Beneficiarul poate cere rezoluțiunea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul se află în incapacitate de plată, lichidare sau bunurile acestuia sunt subsechestr;
- b) Antreprenorul nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- c) Antreprenorul nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit de către beneficiar;
- d) Beneficiarul notifică antreprenorul că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice este în imposibilitate de a continua îndeplinirea obligațiilor contractuale.

12.3. Contractul se consideră rezolvit, dacă partea contractantă va comunica în scris celeilalte părți contractante în termen de 15 zile motivele indicate la punctele 12.1 și 12.2 din prezentul contract.

12.4. Beneficiarul, în caz de rezoluțiunea contractului, va convoca comisia de recepție care va efectua recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor executate, în maximum 15 zile de la data rezoluțiunii contractului.

12.5. În cazul rezoluțiunii contractului, Beneficiarul va întocmi situația lucrărilor efectiv executate, inventarul materialelor, utilajelor și lucrărilor provizorii, după care se vor stabili sumele care urmează să le plătească în conformitate cu prevederile contractului, precum și daunele pe care trebuie să le suporte Antreprenorul din vina căruia s-a rezolvit contractul.

12.6. După rezoluțiunea contractului, Beneficiarul poate continua execuția lucrărilor cu respectarea prevederilor legale.

12.7. Cazuri specifice de încetare a contractului de achiziții publice:

Beneficiarul are dreptul de a rezolvi unilateral un contract de achiziții publice în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se afla, la momentul atribuirii lui, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 19 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

b) contractul a făcut obiectul unei modificări substanțiale care necesita o nouă procedură de achiziție publică în conformitate cu art. 76 al Legii nr. 131/2015 privind achizițiile publice;

c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr. 131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 20.12.2024.



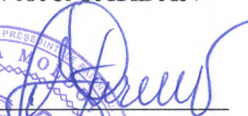

14. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

Antreprenor	Autoritatea contractantă/ Beneficiar
SRL „PIRAMIDGRUP”	Aparatul președintelui raionului Strășeni
Adresa: r-nul Cimișlia, s. Fetița Telefon: 060200510 e-mail: pyramidgrup@mail.ru Banca: B.C. „EXIMBANK” S.A. fil. Nr. 16; mun. Chisinau, str. Stefan ceL Mare și Sfint nr. 171/1 Cod IBAN: MD66EX0000002251833937MD c/b: EXMMMD22 XXX Cod TVA: 4400552 Cod fiscal: 1011605000411	Adresa: mun. Strășeni, str. M. Eminescu. 28 Tel./Fax:(0237) 23630 Email: consiliulraional@crstraseni.md Băncă:MF Trezoreria de Stat Adresa Băncii: mun. Chișinău Cont Bancar: TREZMD2X Cod IBAN: Cod fiscal: 1017601000161
Vasile JARDAN  	Viorel JARDAN  

SPECIFICAȚII TEHNICE

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	Reparația capitală a acoperișului Instituției Publice Gimnaziul Rădeni din com. Rădeni, r-nul Strășeni	45200000-9	Conform caietului de sarcini înaintat de Beneficiar	Conform caietului de sarcini înaintat de Beneficiar	Lucrările se vor executa cu respectarea prevederilor legislației, normativelor și standardelor Republicii Moldova în domeniul Construcțiilor





SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Antreprenor	Autoritatea contractantă/ Beneficiar
<p>Vasile JARDAN</p>  	<p>Viorel JARDAN</p>  

SPECIFICAȚII DE PREȚ

Nr.	Denumirea lucrărilor	Cod CPV	Unitatea de măsură	Cantitatea	Prețul unitar lei MD fărăTVA	Prețul total lei MD, inclusiv TVA	Termenii de executare
1	Reparația capitală a acoperișului Instituției Publice Gimnaziul Rădeni din com. Rădeni, r-nul Strășeni	45200000-9	m	1	2 784 163,18	3 340 995,82	150 zile
TOTAL					2 784 163,18	3 340 995,82	150 zile

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR





Antreprenor	Autoritatea contractantă/ Beneficiar
<p>Vasile JARDAN</p>  	<p>Viorel JARDAN</p>  

Graficul de plată a mijloacelor financiare pentru anul 2023-2024

Obiectul achiziției: **Reparația capitală a acoperișului Instituției Publice Gimnaziul Rădeni din com. Rădeni, r-nul Strășeni**

Suma totală	3 340 995,82 lei	
	Anul	
	2023	2024
Trimestrul I		
Trimestrul II		241 526,33 lei
Trimestrul III		
Trimestrul IV	3 099 469,49 lei	
Total	3 099 469,49 lei	241 526,33 lei

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Antreprenor	Autoritatea contractantă/ Beneficiar
<p>Vasile JARDAN</p>  	<p>Viorel JARDAN</p>  

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**

Nr. 06 /RT din 29 noiembrie 2023

privind lucrarea „Reparația capitală a acoperișului Instituției Publice Gimnaziul Rădeni din com. Rădeni, r-nul Strășeni” este executat în cadrul Contractului de Antrepriză nr. 09/2023 din 01 august 2023 încheiat între Aparatul Președintelui raionului și „PIRAMIDGRUP” SRL.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației de construire nr. 4 din 28 aprilie 2023, eliberată de Primăria comunei Rădeni, cu valabilitate până la 20.12.2023.

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul 29 noiembrie 2023, conform DISPOZIȚIEI Nr. 79 din 24 noiembrie 2023 fiind formată din:

JARDAN Viorel	- președinte al raionului, președintele comisiei
BOTNARU Sergiu	- vicepreședinte al raionului
SÎRBU Nicolae	- șef al Secției construcții și transport, Aparatului președintelui raionului
IONAȘCU Dina	- șefă a Serviciului agricultură, relații funciare, cadastru și patrimoniu, Aparatului președintelui raionului
RĂBDĂU Petru	- primar al comunei Rădeni
JARDAN Dumitru	- responsabil tehnic
PANFIL Galina	- director al Instituției Publice Gimnaziul Rădeni

3. Au mai participat:

JARDAN Vasile	- administrator „PIRAMIDGRUP” SRL
RĂZMERIȚA Nicolae	- diriginte de șantier

3.1 Nu au fost prezenți:

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: De receptionat lucrările de construcție executate

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: Lucrările de construcție au fost executate în baza autorizației de construire nr. 4 din 28 aprilie 2023, eliberată de Primăria comunei Rădeni, a proiectului de execuție nr. 11-12-2019, elaborat de către „Sorrom Proiect” SRL și supravegheate tehnic de către responsabilul tehnic Jordan Dumitru RT2022 nr. 1181, „Savca Grigire” ÎI

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: Recepționarea lucrărilor executate

7.1. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral 8030205059, adresa poștală r-nul Strășeni, comuna Rădeni destinația „Reparația capitală a acoperișului Instituției Publice Gimnaziul Rădeni din com. Rădeni, r-nul Strășeni”, suprafața la sol 3266,00 m. p., suprafața totală 3890 m.p., numărul de etaje 3.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 5 file a fost încheiat astăzi 29 noiembrie 2023, la ora 10:30 în 3 exemplare.

Comisia de recepție:

JARDAN Viorel

BOTNARU Sergiu

SÎRBU Nicolae

IONAȘCU Dina

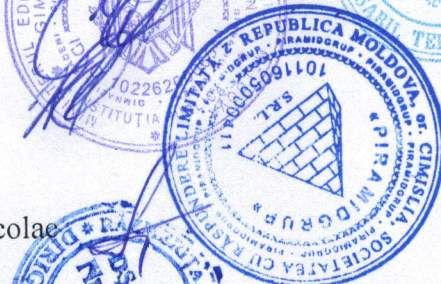
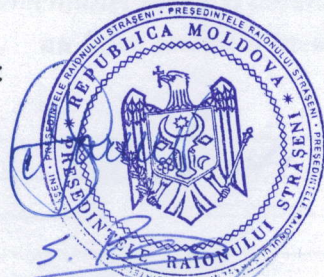
RĂBDĂU Petru

JARDAN Dumitru

PANFIL Galina

JARDAN Vasile

RĂZMERIȚA Nicolae



TRANSMIS:
EXECUTANTUL:

" " 2023

L.Ș.



PRIMIT:
INVESTITORUL:

2023



(semnătura)

*Lista documentației scrise și desenate, care trebuia prezentată,
au lipsit sau sunt incomplete piesele:*

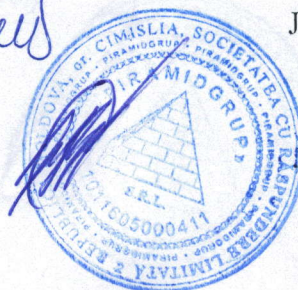
Obiecte n.s.

Președintele comisiei

Antreprenor
„PIRAMIDGRUP” SRL



Jardan Viorel



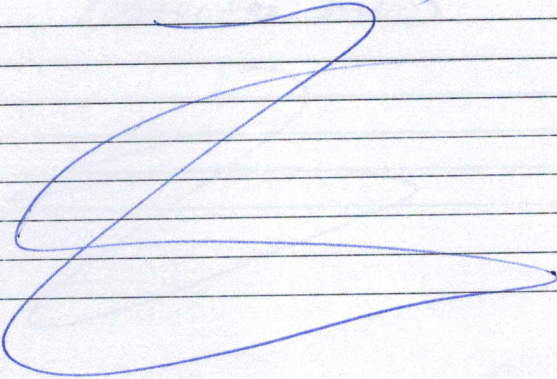
JARDAN Viorel

JARDAN Vasile

Lista lucrărilor care au fost executate
cu încălțări și este urmează să

Lista lucrărilor ce urmează a fi executate

Proiectu meu



Președintele comisiei



Jardan Viorel

JARDAN Viorel

Antreprenor
„PIRAMIDGRUP” SRL



JARDAN Vasile

*Lista lucrărilor care nu s-au respectat prevederile proiectului, sau au fost executate
cu încălcări și care urmează să fie refăcute, sau finalizate în perioada de garanție*

_____ Obiector me s

JARDAN Viorel
JARDAN Vasile
JARDAN Doinita
PANFIL Galina
JARDAN Vasile
JARDAN Doinita
PANFIL Galina
JARDAN Vasile
JARDAN Doinita
PANFIL Galina
JARDAN Vasile
JARDAN Doinita
PANFIL Galina

3.1. Nu au fost prezenti:
3.2. Constatările constatate la recepție:
1) din documentația tehnică și de execuție, care trebuia prezentată, au fost prezentate incomplete precum cuprinse în lista anexă nr. 1.
2) Lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate.
3) În incinta, cuprinse în lista anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

Președintele comisiei JARDAN Viorel
Antreprenor „PIRAMIDGRUP” SRL JARDAN Vasile





A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 64

**privind achiziția prin lucrări de reparație capitală a acoperișului
depozitului nr.4 secțiile 1, 2, 3, 4 și 5 din str. Uzinelor nr.6, mun. Chișinău,**

„10” 08 2023

mun. Chișinău

PĂRŢILE CONTRACTANTE

Prezentul contract de valoare este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. **Mtender ID ocds-b3wdp1-MD-1687507059763** din data 23.06.2023 între **AGENȚIA REZERVE MATERIALE**, cu sediul în mun. Chișinău, str. Columna, 118/1, telefon: (373 22) 243-380, IDNO 1006601000288, reprezentat prin **Directorul Marin LISÎ**, în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **SRL „PIRAMIDGRUP”** cu sediul în r. Cimislia, sat. Fetita, telefon: (373 60) 200-510, IDNO 1011605000411, reprezentat prin **Administratorul Vasile JARDAN**, în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.

1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrările de reparație capitală a acoperișului depozitului nr.4 secțiile 1, 2, 3, 4 și 5 din str. Uzinelor nr.6, mun. Chișinău**, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de **120 zile** după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;
- c) influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;
- d) calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de 2 223 828, 83 (două milioane două sute douăzeci și trei mii opt sute douăzeci și opt lei 83 bani) lei MD, inclusiv TVA - 370 638,14 (trei sute șaptezeci mii șase sute treizeci și opt lei 14 bani) lei MD.

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de **5 zile** calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului în două exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

4.2. Antreprenorul are obligația să execute, să finalizeze lucrarea în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative din domeniul construcțiilor.

4.3. Antreprenorul are obligația de a supraveghea lucrările, de a asigura forța de muncă, materialele, instalațiile, echipamentele și toate celelalte obiecte fie de natură provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

4.4. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului se repartizează astfel:

a) un exemplar rămâne la dispoziția Antreprenorului, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Agenția pentru Supravegherea Tehnică, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- Caietul de sarcini;
- Propunerea tehnică;
- Propunerea financiară;
- Graficul de executare a lucrărilor ;
- Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

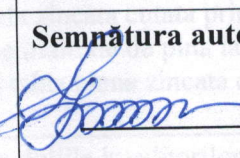
13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31.12.2023/recepția finală a lucrărilor.

RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

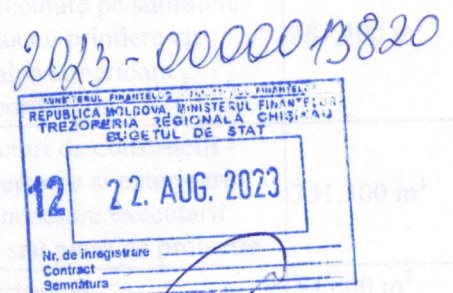
ANTREPRENORUL SRL „PIRAMIDGRUP”	BENEFICIARUL AGENȚIA REZERVE MATERIALE
Adresa poștală: MD-4111, r-nul Cimislia, satul Fetița	Adresa poștală: MD-2012, mun.Chișinău, str.Columna, 118/1
Telefon: 060200510	Telefon: (373 22) 243-380
Cod fiscal: 1011605000411 Cod TVA 4400552	Cod fiscal: 1006601000288
Banca: BC ENERGBANC SA	Banca: MF – TR Chișinău – bugetul de stat
Cod: ENEGMD22	Cod:TREZMD2X
IBAN: MD56EN000000222426191845	IBAN MD42TRPBAA311120A15800AH

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

SRL „PIRAMIDGRUP”	AGENȚIA REZERVE MATERIALE
Semnătura autorizată  Vasile JARDAN	Semnătura autorizată  Marin LISI



Înregistrat Nr.:
Trezoreria:
Data



INVESTITOR: Agentia Rezerve Materiale

**PROCES-VERBAL
DE RECEPȚIE LA FINISAREA LUCRĂRILOR
Nr. 03/10 din 20 octombrie 2023**

privind lucrarea **Lucrari de reparatie capitala a acoperisului depozitului nr 4 sectiile nr 1 ,2,3,4,5 din str. Uzinelor nr 6, mun Chisinau** executată la obiectul : **Lucrari de reparatie capitala acoperisului depozitului nr 4 sectiile nr 1,2,3,4,5 din strada uzinelor nr 6 mun Chisinau** în cadrul contractului nr. 64 din 10.08.2023 încheiat între SRL Pyramidgrup s.Fetița, r.Cimislia și **Agentia Rezerve Materiale** pentru lucrările **Lucrari de reparatie capitala acoperisului depozitului nr 4 sectiile nr 1,2,3,4,5 din str. Uzinelor nr 6, mun Chisinau.**

1. Lucrările au fost executate în baza avizului cu valabilitate până la **12 luni**
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul **20.10.2023**, fiind formată din:

Presedinte comisiei N.Seminahin

Membrii

- S. Gumeniuc
- V. Iachimov
- A. Leonte
- V. Madan
- P. Nestor
- L. Buga
- V. Golban

3. Au mai participat la recepție:

Jardan Vasilii director SRL Pyramidgrup

Razmerita Nicolae, dirijinta de santier srl Pyramidgrup

(numele, prenumele)

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;
 - 2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;
 - 3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:

De-a receptiona obiectul la terminarea lucrarilor

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:

Lucrarile au fost executate in tot volumul prevazut in schitele de proiect, devizului de cheltuieli si alte documente normative

7. Comisia de recepție recomandă următoarele:

De receptionat lucrarile si de propus beneficiarului exploatarea corecta a edificiilor

- 7¹. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectul cu numărul cadastral **0100302.313.12**, adresa poștală mun. Chișinău, str. Uzinelor,6 destinația – **depozit** nr.4, compus din următoarele construcții – secțiile nr.1, 2, 3, 4, și nr.5, suprafața la sol **3385 m2** suprafața totală – **3385 m2**.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 (doua) file și 3 (trei) anexe numerotate, cu un total de 5 (cinci) file, a fost încheiat astăzi **20.10.2023 la 12.00**.

9. Comisia de receptie:

Specialisti:

Presedinte comisiei N.Seminahin _____

Membrii

S. Gumeniuc _____

V. Iachimov _____

A. Leonte _____

V. Madan _____

P. Nestor _____

L. Buga _____

L.S. _____

(semnatura)

V. Golban - Sef Directia Logistica al IGSU

(functie,nume,prenume)

10. Lucrarea: **Lucrari de reparatie capitala acoperisului depozitului nr 4 sectiile nr 1,2,3,4,5 din str. Uzinelor nr 6 mun Chisinau.**

TRANSMIS:

EXECUTANTUL: SRL Pyramidgrup

20.10.2023

L.S. _____

Vasile Jordan



PRIMIT:

Agentia Rezerve Materile

20.10.2023

L.S. _____

Marin LISI

