

ANUNȚ DE PARTICIPARE, INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea Lucrări de reparație la clădirea Casei de Cultură s. Pelinia r-nul Drochia. Pragul.

(se indică obiectul achiziției)
prin procedura de achiziție COP
(tipul procedurii de achiziție)

***Procedura a fost inclusă în planul de achiziții publice a autorității contractante (Da/Nu):DA**

Link-ul către planul de achiziții publice publicat: <https://www.pelinia.md/planul-de-achizi-publice-pentru-anul-2026/>

1. Denumirea autorității contractante: _____
2. IDNO: _1007601009244_
3. Adresa: _s. Pelinia r-nul Drochia str. Ștefan cel Mare 123_
4. Numărul de telefon/fax: 067217970, 060743999
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială a autorității contractante:
primpelinia@gmail.com, www.pelinia.md.
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): _administrare publică locală_
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea/executarea următoarelor servicii de proiectare/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor de proiectare sau de lucrări solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	45450000-6	Lucrări de reparație la clădirea Casei de Cultură s. Pelinia r-nul Drochia. Pragul.	lot	1	Conform caietului de sarcini	505 736,30
Valoarea estimativă totală						505 736,30

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. _____ nu se aplică _____
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi, un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
 - 2) Pentru mai multe loturi;
 - 3) **Pentru toate loturile;**
 - 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant _____

11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

(indicați se admite sau nu se admite)

12. Termenii și condițiile de prestare/executare solicități: **60zile de la semnarea contractului**

13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2026

14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu

(indicați da sau nu)

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): _____

(se menționează respectivele legi și acte administrative)

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/ Obligatorietatea
1	Propunerea tehnică.	Conform prevederilor documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări, deviz de cheltuieli F 3,5,7. Ofertantul elaborează propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele de calificare, precum și cerințele prevăzute în caietul de sarcini, cât și lista cu cantitățile de lucrări.	Obligatoriu
2	Propunerea financiară.	Conform prevederilor documentației standard pentru realizarea achizițiilor publice de lucrări Oferta Financiară.	Obligatoriu
3	(DUAE)-Documentul unic de achiziții europen.	Formular completat conform Ordinului Ministerului Finanțelor - confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
4	Certificat de înregistrare sau decizia de înregistrare a întreprinderii și Extrasul din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice.	Confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
5	Cererea de participare .	Anexa nr.7. Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
6	Declarație privind valabilitatea ofertei.	Anexa nr.8. Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
7	Grafic de executare a lucrărilor.	Anexa nr.10. Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
8	Declarație privind experiența similară.	Anexa nr.12. Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
9	Declarație privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate.	Anexa nr.13. Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
10	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului.	Anexa nr.14. Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu
11	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului.	Anexa nr.15. Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligatoriu

12	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia.	Anexa nr.16. Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
13	Informații privind asocierea-după caz.	Anexa nr.17. Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
14	Angajament terț susținător financiar.	Anexa nr.18. Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
15	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/ grupului de operatori economici.	Anexa nr.19. Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
16	Declarație terț susținător tehnic.	Anexa nr.20. Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
17	Declarație terț susținător profesional.	Anexa nr.21. Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ
18	Aviz pentru participare la licitațiile publice de lucrări din domeniul construcțiilor și instalațiilor.	Anexa nr.22. Formular completat- confirmat prin aplicarea semnăturii electronice.	Obligativ

17. Garanția pentru ofertă, după caz _____ - _____, cuantumul _____ - _____.

18. Termenul de garanție a lucrărilor sau serviciilor de proiectare și de lucrări _____ 5 ani _____.

19. Garanția de bună execuție a contractului, după caz _____, cuantumul _____ 10% _____.

20. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz _____

21. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): licitație electronică

22. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): _____

23. Ofertele se prezintă în valută _____MDL_____

24. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: _____cel mai mic preț_____

25. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%

26. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] _____
- pe: [data] _____

27. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:

Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP

28. Termenul de valabilitate a ofertelor: __60zile__

29. Locul deschiderii ofertelor: _____ SIA RSAP _____

(SIA RSAP sau adresa deschiderii)

Ofertele întârziate vor fi respinse.

30. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:

Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.

31. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: română

32. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene:

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

33. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:

Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor

Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;

Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md

34. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): _____

35. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: _____ -- _____

36. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: _____

37. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: __ 17.07.2026 __

38. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	da
sistemul de comenzi electronice	nu
facturarea electronică	da
plățile electronice	da

39. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): __nu__

(se specifică da sau nu)

40. Alte informații relevante: _____

Conducătorul grupului de lucru: Pripa Liuba _____ .