

Specificații tehnice

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloanele 2, 3, 4, 6, 7, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 5]

Numărul procedurii de achiziție: <i>Informația o găsiți în SIA RSAP.</i>
Obiectul achiziției: <i>Servicii de organizare și deservire a evenimentului „Ziua profesională a autonomiei locale și a lucrătorului din administrația publică locală” desfășurat în regiunea de Centru</i>

Denumirea bunurilor/ serviciilor	Denumirea modelului bunului/ serviciului	Țara de origine	Producă torul	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5	6	7
Bunuri/servicii						
<i>Servicii de organizare și deservire a evenimentului „Ziua profesională a autonomiei locale și a lucrătorului din administrația publică locală” desfășurat în regiunea de Centru</i>				Conform cerințelor din caietul de sarcini		
1. Managementul logisticii generale				- Planificarea și coordonarea evenimentului în locația regională. - Asigurarea transportului echipamentelor, materialelor promoționale și cadourilor, etc. Coordonarea activităților echipelor implicate (tehnicieni, decoratori, personal auxiliar, etc.).	- Planificarea și coordonarea evenimentului în locația regională. - Asigurarea transportului echipamentelor, materialelor promoționale și cadourilor, etc. Coordonarea activităților echipelor implicate (tehnicieni, decoratori, personal auxiliar, etc.).	-

2. Amenajarea locației				- Instalarea scenotehnicii (scenă, podium, pupitru, etc.). - Asigurarea iluminatului;	- Instalarea scenotehnicii (scenă, podium, pupitru, etc.). - Asigurarea iluminatului;	-
				- Asigurarea sistemului de sonorizare; - Personal responsabil de sunet, lumini, etc.; Amplasarea steagurilor oficiale și altor elemente simbolice. - Aranjarea scaunelor și spațiului pentru participanți. - Pregătirea unei zone de primire și înregistrare (masă, scaun, etc.). Amenajarea unei zone de socializare (servirea cafelei de bun venit si ustării la final	- Asigurarea sistemului de sonorizare; - Personal responsabil de sunet, lumini, etc.; Amplasarea steagurilor oficiale și altor elemente simbolice. - Aranjarea scaunelor și spațiului pentru participanți. - Pregătirea unei zone de primire și înregistrare (masă, scaun, etc.). Amenajarea unei zone de socializare (servirea cafelei de bun venit si ustării la final	
3. Echipamente tehnice	Sistem de sonorizare TOP L acoustics Arcs	Franța	L acoustics	- Furnizarea și instalarea sistemelor audio-video (microfoane, boxe, proiector, ecran, etc.). Asigurarea iluminatului necesar pentru scenă și sală.	- Furnizarea și instalarea sistemelor audio-video (microfoane, boxe, proiector, ecran, etc.). Asigurarea iluminatului necesar pentru scenă și sală. Echipamente: Ecran LED (5m x 3m) - 15 m2 Lumini artistice Martin Mac Axiom - 8 buc Lumini artistice Moving Head Rogue R2 (lumini fata) - 8 buc Lumini artistice Moving Head FOS Cyclone - 6 buc	-

					Echipament Audio Mixer A&H SQ-5 - 1 buc Microphones Shure QLX-D - 4 buc Sistem de sonorizare L acoustics X12 - 2 buc Sistem de sonorizare Top L acoustics Arcs Focus - 6 buc Sistem de sonorizare SUB L acoustics SB18 - 6 buc	
4. Gestionarea programului artistic				- Contractarea ansamblurilor artistice locale și a artiștilor naționali născuți în zonă. - Durata programului artistic — 40 minute. Organizarea și coordonarea repetițiilor pentru programul artistic.	Interpretul de muzică Populară Victor Dănuță Pavel Stratan Ansamblul de dansuri Codrenii Zinica Potrimba – muzică ușoară Elena Dodon – moderatorare (director artistic casa Cultură) Negocieri Prealabile au fost duse.	-
5. Cadouri pentru participanți				- Confecționarea cadouri simbolice pentru participanți 600 pachete; Pachetul este compus din: I carnet personalizat A5 pe spirala orizontală,	- Confecționarea cadouri simbolice pentru participanți 600 pachete; Pachetul este compus din: I carnet personalizat A5 pe spirala orizontală,	
				cu min. 40 foi, coperta din carton 250300gr/m2 (cu design-ul elaborat de beneficiar), I pix personalizat, programul evenimentului - 1 filă A4, pungă din hârtie KN culoare bej natural sau alb, cu mânere răsucite, dimensiuni 24cm x 8cm x 18cm).	cu min. 40 foi, coperta din carton 250300gr/m2 (cu design-ul elaborat de beneficiar), I pix personalizat, programul evenimentului - 1 filă A4, pungă din hârtie KN culoare bej natural sau alb, cu mânere răsucite, dimensiuni 24cm x 8cm x 18cm). Pregătirea pachetelor și distribuirea	

				Pregătirea pachetelor și distribuirea către participanți în cadru evenimentului.	către participanți în cadru evenimentului.	
6. Servicii Catering				Organizarea serviciului de catering pentru 600 persoane: 1. Pauză de cafea „Bun venit” (ceai, cafea naturală, apă, plăcinte cu brânză, biscuiți în asortiment, etc.). 2. Gustarea de la finalul evenimentului (tartină ex.: piept de pui/bacon/pastramă ș.a., roșii, castraveți, plăcinte în asortiment, apă plată, cafea naturală, ceai, fructe). - Asigurarea cu vesela de unica folosință BIO (prietenosă mediului), șervețele, etc. Asigurarea cu personal de deservire.	Organizarea serviciului de catering pentru 600 persoane: 1. Pauză de cafea „Bun venit” (ceai, cafea naturală, apă, plăcinte cu brânză, biscuiți în asortiment, etc.). 2. Gustarea de la finalul evenimentului (tartină ex.: piept de pui/bacon/pastramă ș.a., roșii, castraveți, plăcinte în asortiment, apă plată, cafea naturală, ceai, fructe). - Asigurarea cu vesela de unica folosință BIO (prietenosă mediului), șervețele, etc. Asigurarea cu personal de deservire. Vezi Anexa 1.	

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____ Ofertantul: _____
 Adresa: _____

Specificații de preț

[Acest tabel va fi completat de către **ofertant în coloanele 5, 6, 7, 8**, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 3, 4, 9, 10]

Numărul procedurii de achiziție: <i>Informația o găsiți în SIA RSAP.</i>									
Obiectul achiziției <i>Servicii de organizare și deservire a evenimentului „Ziua profesională a autonomiei locale și a lucrătorului din administrația publică locală” desfășurat în regiunea de Centru</i>									

Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Cantitatea	Unitatea de măsură	Preț unitar (fără TVA)	Preț unitar (cu TVA)	Suma fără TVA	Suma cu TVA	Termenul de livrare/prestare	Clasificație bugetară (IBAN)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Bunuri/Servicii								
79952100-3	<i>Servicii de organizare și deservire a evenimentului „Ziua profesională a autonomiei locale și a lucrătorului din administrația publică locală” desfășurat în regiunea de Centru</i>								
1.	Managementul logisticii generale	1	set	15000	18000	15000	18000	31 ianuarie 2025	
2.	Amenajarea locației	1	set	14000	16800	14000	16800	31 ianuarie 2025	
3.	Echipamente tehnice	1	set	42100	50520	42100	50520	31 ianuarie 2025	

4.	Gestionarea programului artistic	1	set	37000	43200	37000	43200	<i>31 ianuarie 2025</i>	
5.	Cadouri pentru participanți	600	set	50	60	30000	36000	<i>31 ianuarie 2025</i>	
6.	Servicii Catering	1	set	87000	104400	87000	104400	<i>31 ianuarie 2025</i>	
	TOTAL					228100	273720		

Semnat: _____ Numele, Prenumele: _____ În calitate de: _____ Ofertantul:
 _____ Adresa: _____

