

CONTRACT Nr. 17
privind achiziția de Licitatie publică

I PARTEA GENERALĂ
(OBLIGATORIU)

Obiectul achiziției: Servicii alimentare pentru alimentarea copiilor din cadrul instituțiilor de învățământ preuniversitare pentru perioada 01.01.2022-31.12.2022
Cod CPV: 55500000-5

“27”_decembrie_2021

mun. Chișinău
(localitatea)

Furnizorul/Prestatorul de bunuri /servicii	Autoritatea contractantă
IMAP Bucuria - EL, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin directorul Simion Untila , (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza statutului , (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <i>Furnizor/Prestator</i> înregistrat de Camera Înregistrării de Stat cu numărul de identificare – codul Fiscal: 1004600034613 din data de 21.10.1992 , (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,	IP Școala primară nr. 101 din com. Băcioi , (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin director, Lilia Secieru care acționează în baza regulamentului intern , (statut, regulament, hotărîre etc.) denumit(a) în continuare <i>Cumpărător/Beneficiar</i> înregistrat în Registrul de Stat cu nr. 8816 din 12.02.2019 , (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de altă parte,

ambii denumiți în continuare **Părți**, au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

Achiziționarea *Servicii alimentare pentru alimentarea copiilor din cadrul instituțiilor de învățământ preuniversitare pentru perioada 01.01.2022-31.12.2022*, Cod CPV: 55510000-8, denumite în continuare servicii, conform **Licitației Publice nr. 21046337** din **10.12.2021** publicată în **BAP**, în baza deciziei grupului de lucru al Direcției Educație, Tineret și Sport sectorul Botanica
Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:

- Formularul Contractului;
- Specificația tehnică și preț;
- Lista serviciilor;
- Formularul ofertei;
- Meniul-model
- Condiții obligatorii pentru operator economic participanți la licitație publică pentru executarea contractului.

❖ Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.

...lăților care urmează a fi efectuate de Cumpărător, Prestatorul se

- ❖ Cumpărătorul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

CONDIȚII SPECIALE

1. Obiectul contractului:

- 1.1 Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.2 Cumpărătorul/Beneficiarul se obligă, la rândul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.
- 1.3 Volumul serviciilor, sortimentul sunt indicate în anexa nr.1, care este parte integrantă a prezentului Contract.
- 1.4 Calitatea Serviciilor prestate corespund cerințelor indicate în Specificație.
- 1.5 Termenele de garanție a Serviciilor sunt indicate în Specificație și în Certificatele de conformitate prezentate.

2. Termenele și condițiile prestării serviciilor:

2.1. Prestarea serviciilor se efectuează de către Prestator în cantinele instituțiilor de învățământ, conform graficului stabilit, din **01.01.2022** pînă la **31.12.2022** și anume:

Dejunul: 8:30-10:00

Prînzul: 12:00-13:00

Gustare : 16:00-16:30

2.2. Documentația de însoțire a Bunurilor include:

a) *Originalele facturilor fiscale;*

2.3. Originalele documentelor de mai sus se vor prezenta Cumpărătorului cel târziu la momentul prestării serviciilor la destinația finală. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sunt prezentate documentele de mai sus.

3. Prețul și condiții de plată:

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie **949999,05 (nouă sute patruzeci și nouă de mii nouă sute nouăzeci și nouă,05) lei MD.**

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciile prestate se va efectua în **lei moldovenești.**

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi: în limita alocării surselor bugetare timp de **30 zile** din momentul prestării serviciilor și prezentării facturii.

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

4. Condiții de predare-primire:

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Cumpărător dacă:

- a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor prestate, iar documentele de însoțire sunt conforme punctului 2.2 al prezentului Contract;
- b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

5. Standarde:

5.1 Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către furnizor în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate autorizate în țara de origine a produselor.

6. Obligațiile părților:

6.1. În baza prezentului Contract, **Prestatorul se obligă:**

- a) să presteze serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;
- b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de 5 zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;
- c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Cumpărător, în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- d) să asigure integritatea și calitatea serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Cumpărător.
- e) Cerințele față de Prestator la organizarea alimentării elevilor din instituțiile de învățământ:
 - Asigură alimentarea elevilor conform unui meniu – model de 10 zile aprobat de conducător, tehnolog coordonat cu C.M.M.P. și directorul instituției, care să conțină maximum de calorii necesare pentru alimentarea rațională a elevilor.
 - Poartă răspundere pentru calitatea hranei pregătite.
 - Respectă toate cerințele sanitaro-igienice la pregătirea, prestarea, realizarea produselor.
 - Efectuează reparația curentă a sălii de bucătărie (locul unde se pregătește hrana) și a depozitelor în care se păstrează produsele alimentare. Reparațiile curente la blocul alimentar, sala de mese și depozite cât și reparația utilajului și a inventarului tehnologic.
 - Asigură îndeplinirea obligațiilor funcționale angajaților și respectarea de către ei a regulilor de protecție a muncii.
 - Asigură cantina cu cantități necesare de detergenți, dezinfectanți și inventar sanitar.
 - Respectă normele de consum la resursele de energie electrică și apă potabilă eliberate conform limitelor stabilite în contractul încheiat între instituția preuniversitară și furnizor, prevăzute pentru pregătirea unui anumit număr stabilit de porții pentru instituția dată.
 - Achită supraconsumul de energie electrică și apă potabilă.
 - Poartă răspundere pentru deteriorarea intenționată a utilajului tehnologic, frigorific, mobilierul pus la dispoziție de către DETS sectorul Botanica
- f) **Prestatorul trebuie să dispună de:**
 - Autorizație sanitar-veterină de funcționare eliberată de către Agenția Națională pentru Siguranța Alimentelor municipiul Chișinău.
 - Autorizație de funcționare pentru prestarea serviciilor alimentare al elevilor eliberat de către Direcția Comerț și Alimentație Publică din cadrul Primăriei municipiul Chișinău
 - Un număr suficient de lucrători atestați la pregătirea bucatelor.
 - Transport special. Transportul să dețină revizia tehnică și pașaport sanitar.
 - Depozite autorizate
 - Toți lucrătorii să dețină: controlul medical cu permisiunea de a activa în cantinele școlare.
 - Contracte cu alți furnizori autorizați la livrarea produselor alimentare.
 - Să dispună de rezervă de veselă pentru pregătirea și servirea bucatelor.

6.2. În baza prezentului Contract, **Cumpărătorul se obligă:**

- a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;
- b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectând modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.
- c) Cumpărătorul va pune la dispoziția Prestatorului:

- cerințelor sanitare).
- Se permite realizarea prin intermediul bufetelor a băuturilor calde și răcoritoare, al produselor de patiserie preparate în blocul alimentară, a salatelor și a prânzurilor calde;
 - Resurse termoeenergetice și apă potabilă conform limitelor.

7. Forța majoră:

7.1. Părțile sunt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pământ, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai târziu de **2 zile**) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

8. Rezilierea Contractului:

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza **cu acordul comun al Părților**.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod **unilateral** de către:

a) **Cumpărător** în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;

b) **Cumpărător** în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;

c) **Prestator** în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Serviciilor;

d) **Prestator sau Cumpărător** în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de **5 zile** lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare are dreptul să prezinte documentele corespunzătoare Agenției Achiziții Publice pentru înregistrarea declarației de reziliere.

9. Reclamații:

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de **5 zile lucrătoare** de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de **5 zile** lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de **5 zile**, să presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sunt suportate de partea vinovată.

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este transfer bancar sau scrisoare bancară în cuantum de 5% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1, iar în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 5% din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea depășește 5 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 5% din suma totală a prezentului contract.

11. Drepturi de proprietate intelectuală:

11.1. Furnizorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

12. Dispoziții finale:

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în trei exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Prestator, Cumpărător și Agenția Achiziții Publice.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare după înregistrarea lui de către Agenția Achiziții Publice și de către Trezoreria de Stat sau de către una din trezoreriile teritoriale ale Ministerului Finanțelor, fiind valabil pînă la **31 decembrie 2022**.

12.7. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al ambelor părți și este semnat astăzi, **“ 27” decembrie 2021**.

12.8. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

Prestatorul de Servicii	Autoritatea contractantă
Adresa poștală: MD-2015 mun.Chișinău str.Sarmizegetusa 9 Telefon: 022 55-40-14 Cont de decontare: MD61ML000000002251919220 Banca: BC „Moldindconbank” SA, filiala Onest Adresa poștală a băncii: MD-2060 mun.Chișinău str. Constantin Brîncuși, 110 Cod: MOLDMD2X319 Cod fiscal: 1004600034613	Adresa poștală: mun. Chișinău, com. Băcioi, str. Arhanghelul Mihail 10 Telefon: 022383280 Cont de decontare: MD85TRPDAK222990A15982AC Banca: Trezoreria de Stat Adresa poștală a băncii: str. A. Pușkin 33 Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1019620000805

14. Semnăturile părților

Prestatorul de Servicii	Autoritatea contractantă
Semnătura autorizată: Directorul  Simion UNTILA Contabil:  Eugenia Gonciaruc 	Semnătura autorizată: Directorul  Lilia Secrieru Contabil:  Daria Vișnevețkaia 

Contabil:

Înregistrat Nr.:

Trezoreria:

Data:

II. CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Directorul: **ÎMAP ”BUCURIA-EL ”**

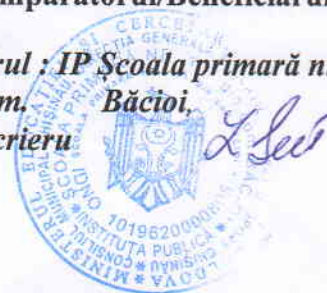
Simion Untila



Cumpărătorul/Beneficiarul

Directorul : **IP Școala primară nr. 101 din com. Băcioi,**

Lilia Secrieru



SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI PREȚ
*Servicii alimentare pentru alimentarea copiilor din cadrul
instituțiilor de învățământ care se află la autonomie financiară din sectorul Botanica municipiul Chișinău
pentru perioada 01.01.22-31.12.2022*

poziția 2

Licitația Publică nr.21046337 din 10.12.2021

C o d u l C P V	Clasa	Denumirea serviciilor	Nr de copii	Nr de zile	Nr de porții	Costul dejun și prînz	Valoarea calorică kcal	Suma pe instituție	Meniul	Caloriile oferite de operatorul economic
--------------------------------------	-------	-----------------------	-------------	------------	--------------	-----------------------	------------------------	--------------------	--------	--

11. IP Școala primară nr.101 comuna Băcioi										
I-IV	Dejun	407	171	69597	13,65	500-550	949999,05	Dejun cald: Tartine (cu unt "Țărănesc"-82,5%, magiun , cașcaval-45 %,) terciuri, terciuri pe lapte și unt cu bostan, stafide, fructe uscate, bucate din brînză, ceai cu zahăr, lămîie, lapte la pahar, cacao cu lapte, mere coapte, mere proaspete, fructe de sezon, compoturi. Carne de vită, porc ficată înăbușită cu legume, pițoală la abur din carne de găină, din carne de vită ori pulpe de găină porc, chifteluțe cu sos, ficat de pasăre. Ouă de găină categoria extra fierte, omletă din ou de găină categoria extra. Budincă din brînză albă Prînz cald: fel.I (borșuri, supe, ciorbe de legume cu smîntînă), fel.II, (garnituri, garnituri din legume, leguminoase și bucate din carne și pește), băuturi calde, pîine din făină de grîu fortificată cu acid folic și Fe, secară pîine cu tărîțe. Salate din legume fierte, coapte și crudități. Pește „HEC” copt, înăbușit cu legume. Compoturi din fructe, sucuri naturale cu mai puțin de 5gr de zahăruri libere per 100 ml.	550-590	
Total:		407	171	69597			9499 99,05			

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

Directorul: ÎMAP "BUCURIA-EL "

Directorul: IP Școala primară nr. 101
din com. Băcioi,

Simion Untila

Lilia Secieru



LISTA SERVICIILOR ȘI GRAFICUL PRESTĂRII (F4.1)
*Servicii alimentare pentru alimentarea copiilor din cadrul
instituțiilor de învățământ care se află la autonomie financiară din sectorul Botanica municipiul
Chișinău pentru perioada 01.01.22-31.12.2022*
poziția 2
Licitția Publică nr.21046337 din 10.12.2021

Nr	Codul CPV	Serviciile solicitate	Cantitate totală	Unitatea de măsură	Locul prestării serviciilor (conform IPO)	Data finală solicitată pentru	Graficul prestării serviciilor	Confirmarea/comentariul din partea ofertantului
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	55510000-8	Servicii alimentare pentru alimentarea copiilor din cadrul instituțiilor de învățământ preuniversitare care se află la autogestiune	Instituții 407 copii 69597 porții 171 zile	Porții	IP Școala primară nr.101 comuna Băcioi	31.12.2022	01.01.2022-31.12.2022 Luni-vineri Dejunul: 8:30-10:00 Prânzul: 12:00-13:00 Gustare : 16,0-16,30	Alimentarea copiilor va avea loc conform Ordinului Ministerului Sănătății al R.M nr. 638 din 12.08.2016 , nr.622 din 21.05.2018 și anexei la ordinul ministerului sănătății, muncii și protecției sociale nr.910 din 2.10.2020 cu privire la implementarea recomandărilor pentru un regim alimentar sănătos și activitate fizică adecvată în instituțiile de învățământ din Republica Moldova

SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

Furnizorul/Prestatorul de bunuri/servicii

Cumpărătorul/Beneficiarul

Directorul: ÎMAP " BUCURIA-EL "

**Directorul : IP Școala primară nr. 101
din com. Băcioi.**

Simion Untila

Lilia Secrieru

