

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea echipamentului tehnic set: Notebook cu accesorii (Docking station) în cadrul Proiectului „Măsuri de răspuns la nevoile stringente ale femeilor și fetelor care sunt marginalizate sau se află într-o situație vulnerabilă, agravată de Coronavirus (COVID-19)”.

Denumirea autorității contractante: Organizația pentru Dezvoltarea Sectorului Întreprinderilor Mici și Mijlocii.

1. **IDNO:** 1007600042792.

2. **Adresa:** mun. Chișinău, bd Ștefan cel Mare și Sfânt, nr.134, et.3, MD-2012.

3. **Numărul de telefon/fax:** 022 29 57 41, 022 22 42 20.

4. **Tip procedură achiziție:** procedură de valoare mică.

5. **Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante:** achizitii@odimm.md; www.odimm.md.

6. **Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):** Instituție publică, misiunea – susținerea dezvoltării sectorului întreprinderilor mici și mijlocii din Republica Moldova.

7. **Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind prestarea serviciilor:**

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată, inclusiv TVA 0% (MDL)
1	30200 000-1	<u>Notebook cu accesorii</u> (Docking station)	Set.	3	Conform specificațiilor tehnice (Formularul F4.1)	152 465.80 lei
Valoarea estimativă totală						152 465.80 lei

8. **Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative:** nu se admit.

9. **Termenii și condițiile de prestare solicitați:** 60 de zile din momentul semnării contractului de vânzare-cumpărare.

10. **Termenul de valabilitate a contractului:** 30.12.2021

11. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz):** Nu.

12. **Documentele/cerințele de calificare pentru operatorii economici includ următoarele:**

Nr. d/o	Denumirea documentului/cerinței	Cerințe suplimentare față de document	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Certificatul de înregistrare a întreprinderii/Extrasul din Registrul de stat al persoanelor juridice	<i>Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică</i>	Obligativiu
2	Formularul Ofertei	<i>Original confirmat prin semnătura electronică – conform formularului F3.1.</i>	Obligativiu
3	Specificații de preț	<i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform formularului F4.2.</i>	Obligativiu
4	Specificații tehnice	<i>Original confirmat prin semnătura electronică –conform formularului F4.1.</i>	Obligativiu
5	Certificat de atribuire a contului bancar eliberat de banca deținătoare de cont după data punerii în aplicare a codurilor IBAN	<i>Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică</i>	Obligativiu
6	Demonstrarea experienței operatorului economic în domeniul de activitate aferent obiectului contractului ce urmează a fi atribuit	<p>În scopul verificării și confirmării informațiilor declarate, ofertantul trebuie să fie dispus să prezinte la solicitare următoarele documente:</p> <p>Ofertantul trebuie să posede o experiență specifică în prestarea serviciilor și/sau livrarea bunurilor similare de cel puțin 2 ani în domeniu, inclusiv minim 2 contracte în această perioadă pe teritoriul Republicii Moldova cu valoare nu mai mică decât oferta propusă, reputație bună, să fie dotat cu tehnică necesară și să dispună de competențe profesionale, echipament și alte resurse, inclusiv servicii post-vânzare, precum și competențe manageriale, experiență specifică, personal calificat necesar pentru realizarea contractului și alte capacități necesare pentru a executa contractul de achiziție publică la calitatea solicitată, pe toată perioada de valabilitate.</p> <p>Operatorul economic va completa Declarația privind lista principalelor prestări servicii și/sau livrări de bunuri similare (F3.10) și/sau - scrisori de recomandare din partea beneficiarilor/clientilor.</p> <p>- Certificat de conformitate standardelor RM</p>	Obligativiu
7	Demonstrarea accesului la infrastructură/ mijloacele indicate de autoritatea contractantă, pe care aceasta le consideră strict necesare pentru îndeplinirea corespunzătoare a Contractului	Dovada deținerii Centrului de deservire tehnică local autorizat pentru deservirea echipamentului ofertat, cu specialiști calificați sau dovada deținerii unui contract cu un asemenea service centru	Obligativiu
8	Certificat privind lipsa sau existenta datoriilor față de Bugetul Public National eliberat de Serviciul Fiscal de Stat al Republicii Moldova sau din tara de rezidență a ofertantului	<i>Varianta scanată de pe original confirmată prin semnătura electronică</i>	Obligativiu
9	Declarație prin care se confirmă că producătorul de echipamente electrice și electronice (EEE) este inclus în Lista producătorilor de produse supuse reglementărilor de responsabilitate extinsă a producătorilor, în condițiile	<i>Original confirmat prin semnătura electronică</i>	Obligativiu (pentru producătorii de echipamente electrice și electronice, conform pct. 111

pct. 111 din Regulamentul privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, aprobat prin HG nr. 212/2018	din Regulamentul privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, aprobat prin HG nr. 212/2018)
---	---

13. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: Cel mai mic preț.
14. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: *[conform SIA RSAP]*
 - pe: *[conform SIA RSAP]*
15. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare: SIA RSAP
16. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile.
17. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP.
Ofertele întârziate vor fi respinse.
18. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba de stat.
19. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu.
20. Contestațiile depuse pe marginea procedurii se depun la sediul Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor la adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 124 (et.4), MD 2001; Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md.
21. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Da
sistemul de comenzi electronice	Da
facturarea electronică	Da
plățile electronice	Da

Conducătorul grupului de lucru: Iulia COSTIN



Ex. Russu Egor

Solicitant Frunză Olesea
Șef, Direcția Finanțare Start-up

