

Anexa nr. 1
la Contractul colectiv de muncă (
nivel de IMSP) pe anii 2011-2014

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ nr. 04/11

„03” mai 2011

Chișinău
(localitatea)

Persoana juridică IMSP Dispensarul Municipal Dermatovenerologic Chișinău
(date de identificare ale angajatorului)

în persoana **director Petru Bulgac**
(funcția, numele, prenumele)

numit în continuare „Angajator” și persoana fizică **Melnic Cristina Iurie**
(numele, prenumele, cetățenia)

numit în continuare „Salariat”, conducându-se de prevederile articolelor 45-94 din Codul muncii,
nr. 154-XV din 28 martie 2003 au încheiat prezentul contract individual de muncă convenind
asupra următoarelor.

TITLUL I DISPOZIȚII GENERALE. EXECUTAREA CONTRACTULUI

1. Durata contractului **de la 04.05.2011, pe termen nelimitat**
(durata contractului determinată cu indicarea

termenului negociat de părți)

2. Salariatul este angajat la lucru în calitate de **Medic dermatovenerolog – 0,75**
salariu

(se indică funcția, profesia,

specialitatea, calificarea)

3. Locul de muncă **secția asistență medicală ambulatoriu**
(subdiviziunea angajatorului)

4. Perioada de probă (dacă părțile au convenit) _____

(termenul concret)

5. Riscurile specifice lucrului îndeplinit – **condiții grele și vătămătoare**

(muncă în condiții grele, vătămătoare

și/sau periculoase, cu risc pentru sănătate sau viață etc.)

6. Salariatul are dreptul:

a) la încheierea, modificarea, suspendarea și desfacerea prezentului contract, în modul
stabilit de Codul muncii;

b) la muncă, conform clauzelor contractului;

c) la un loc de muncă, în condițiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea,
protecția și igiena muncii, de contractul colectiv de muncă și de convențiile colective;

d) la achitarea la timp și integrală a salariului, în corespundere cu calificarea sa, cu
complexitatea, cantitatea și calitatea lucrului efectuat;

e) la odihnă, asigurată prin stabilirea duratei normale a timpului de muncă, prin reducerea
timpului de muncă pentru unele profesii și categorii de salariați, prin acordarea zilelor de repaus

- f) la informare deplină și veridică despre condițiile de muncă și cerințele față de protecția și igiena muncii la locul de muncă;
- g) la adresare către angajator, patronate, sindicate, organele administrației publice centrale și locale, organele de jurisdicție a muncii;
- h) la formare profesională, reciclare și perfecționare, în conformitate cu Codul muncii și cu alte acte normative;
- i) la libera asociere în sindicate, inclusiv la constituirea de organizații sindicale și aderarea la acestea pentru apărarea drepturilor sale de muncă, a libertăților și intereselor sale legitime;
- j) la participare în administrarea unității, în conformitate cu Codul muncii și cu contractul colectiv de muncă;
- k) la purtare de negocieri colective și încheiere a contractului colectiv de muncă și a convențiilor colective, prin reprezentanții săi, la informare privind executarea contractelor și convențiilor respective;
- l) la apărare, prin metode permise de lege, a drepturilor sale de muncă, a libertăților și intereselor sale legitime;
- m) la soluționarea litigiilor individuale de muncă și a conflictelor colective de muncă, inclusiv dreptul la grevă, în modul stabilit de Codul muncii și de alte acte normative;
- n) la repararea prejudiciului material și a celui moral cauzat în legătură cu îndeplinirea obligațiilor de muncă, în modul stabilit de Codul muncii și de alte acte normative;
- o) la asigurarea socială obligatorie, în modul prevăzut de legislația în vigoare;
- p) alte drepturi

(se specifică drepturile suplimentare negociate de părți)

7. Salariatul se obligă:

- a) să-și îndeplinească conștiincios obligațiile de munca prevăzute de prezentul contract;
- b) să îndeplinească normele de muncă stabilite;
- c) să respecte regulamentul intern al unității;
- d) să respecte disciplina muncii;
- e) să respecte cerințele de protecție și igienă a muncii;
- f) să manifeste o atitudine gospodărească față de bunurile angajatorului și ale altor salariați;
- g) să informeze de îndată angajatorul sau conducătorul nemijlocit despre orice situație care prezintă un pericol pentru viața și sănătatea oamenilor sau pentru integritatea patrimoniului angajatorului;
- h) să îndeplinească alte obligații

(se specifică obligațiile suplimentare negociate de părți)

8. Angajatorul are dreptul:

- a) să încheie, să modifice, să suspende și să desfacă prezentul contract cu salariatul în modul și în condițiile stabilite de Codul muncii și de alte acte normative;
- b) să ceară salariatului îndeplinirea obligațiilor de muncă și manifestarea unei atitudini gospodărești față de bunurile angajatorului;
- c) să stimuleze salariatul pentru munca eficientă și conștiincioasă;
- d) să tragă salariatul la răspundere disciplinară și materială în modul stabilit de Codul muncii și de alte acte normative;
- e) să emită acte normative la nivel de unitate;
- f) să creeze patronate pentru reprezentarea și apărarea intereselor sale și să adere la ele;
- g) la alte drepturi

(se specifică drepturile suplimentare negociate de părți)

9. Angajatorul se obligă:

- a) să respecte legile și alte acte normative, clauzele contractului colectiv de muncă și ale convențiilor colective;
- b) să respecte clauzele prezentului contract;
- c) să aprobe anula statele de personal ale unității;
- d) să acorde salariatului munca prevăzută de prezentul contract;
- e) să asigure salariatului condițiile de muncă corespunzătoare cerințelor de protecție și igienă a muncii;
- f) să asigure salariatul cu utilaj, instrumente, documentație tehnică și alte mijloace necesare pentru îndeplinirea obligațiilor lui de muncă;
- g) să asigure o plată egală pentru o muncă de valoare egală;
- h) să plătească integral salariul în termenele stabilite de Codul muncii, de contractul colectiv de muncă și de prezentul contract;
- i) să poarte negocieri colective și să încheie contractul colectiv de muncă în modul stabilit de Codul muncii;
- j) să furnizeze reprezentanților salariaților informația completă și veridică necesară încheierii contractului colectiv de muncă și controlului asupra îndeplinirii lui;
- k) să îndeplinească la timp prescripțiile organelor de stat de supraveghere și control, să plătească amenzile aplicate pentru încălcarea actelor legislative și altor acte normative ce conțin norme ale dreptului muncii;
- l) să examineze sesizările salariatului și ale reprezentanților lui privind încălcările actelor legislative și normative ce conțin norme ale dreptului muncii, să ia măsuri pentru înlăturarea lor, informând despre aceasta persoanele menționate în termenele stabilite de lege;
- m) să creeze condiții pentru participarea salariatului la administrarea unității în modul stabilit de Codul muncii și de alte acte normative;
- n) să asigure salariatului condițiile social-sanitare necesare pentru îndeplinirea obligațiilor lui de muncă;
- o) să efectueze asigurarea socială obligatorie a salariatului în modul prevăzut de legislația în vigoare;
- p) să repare prejudiciul material și cel moral cauzat salariatului în legătură cu îndeplinirea obligațiilor de muncă, în modul stabilit de Codul muncii și de alte acte normative;
- r) să îndeplinească alte obligații stabilite de Codul muncii, de alte acte normative, de convențiile colective, de contractul colectiv de muncă și prezentul contract, printre care

(se specifică obligațiile suplimentare)

10. Condițiile de retribuire a muncii salariatului , **coeficientul de salarizare 2,0**
(salariul funcției sau salariul

Salariul tarifar: 0,75 salariu – 1125,0 + 90,0 – condiții grele, vătămătoare;
+ 450 – prima categorie ;salariul total lunar – 1665,0 lei

tarifar, suplimentele, sporurile, adaosurile, premiile, ajutorul material, compensațiile

și
alocațiile, inclusiv pentru munca prestată în condiții grele, vătămătoare și/sau periculoase, intensitatea muncii etc.)

11. Regimul de muncă și de odihnă – **zilnic – 5 ore 15 min , cu săptămâna de lucru – 5 zile, conform orarului de lucru.**

(durata normală sau redusă a timpului

de muncă, tipul săptămânii de muncă, durata zilnică a timpului de muncă, timpul de

muncă parțial, munca în schimburi, munca de noapte, durata repausului zilnic, durata repausului săptămânal etc.)

12. Durata concediului de odihnă anual și condițiile de acordare a acestuia:

a) concediul de bază - **28 zile calendaristice**
(durata)

b) concediul suplimentar - **7 zile calendaristice, conform nomenclatorului profesiilor și funcțiilor cu condiții de muncă vătămătoare.**
(tipul, durata)

13. Prevederile contractului colectiv de muncă și ale regulamentului intern al unității referitoare la condițiile de muncă ale salariatului
(se indică condițiile concrete de muncă și sociale)

(față de funcție, specialitate, calificare, locul de muncă etc.)

14. Condițiile de asigurare socială - **23% din venit-angajatorul și 6% din venit-salariatul**
(din partea angajatorului și salariatului, mărimea contribuției etc.)

15. Condițiile de asigurare medicală - **3,5 din venit-angajator; 3,5% -salariatul**
(din partea angajatorului și salariatului, mărimea primelor etc.)

16. Clauze specifice

(mobilitatea, confidențialitatea, înlesniri, avantaje etc.)

TITLUL II MODIFICAREA CONTRACTULUI

1. Prezentul contract poate fi modificat și completat numai printr-un acord suplimentar semnat de părți, care se anexează la contract și este parte integrantă a acestuia.
2. Modificările și completările în contract pot fi operate de părți privitor la:
 - a) durata contractului;
 - b) locul de muncă;
 - c) specificul muncii (condiții grele, vătămătoare și/sau periculoase, introducerea clauzelor specifice conform art. 51 din Codul muncii);
 - d) cuantumul retribuirii muncii;
 - e) regimul de muncă și de odihnă;
 - f) specialitatea, profesia, calificarea, funcția;
 - g) caracterul înlesnirilor și modul de acordare a acestora.
3. Angajatorul este în drept să modifice prezentul contract în mod unilateral, ca excepție numai în cazurile și în condițiile prevăzute de Codul muncii.
4. Salariatul trebuie să fie prevenit în scris despre necesitatea modificării contractului conform p. 3 din prezentul titlu cel puțin cu două luni înainte.
5. Schimbarea temporară a locului de muncă se admite:
 - a) în caz de trimitere a salariatului în deplasare (independent de acordul lui);
 - b) în caz de detașare a salariatului în scris.
6. Schimbarea temporară a locului și specificului muncii salariatului pe o perioadă de până la o lună se admite fără consimțământul acestuia.
7. Transferul salariatului la o altă muncă și permutarea lui se admite cu respectarea și de către părți a prevederilor articolelor 68 și 74 din Codul muncii și punctelor 1-2 din prezentul titlu.

TITLUL III SUSPENDAREA CONTRACTULUI

1. Suspendarea prezentului contract poate interveni:
 - a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art. 76 din Codul muncii);
 - b) prin acordul părților (art. 77 din Codul muncii);
 - c) la inițiativa uneia din părți (art. 78 din Codul muncii).
2. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și ale altor acte normative ce reglementează suspendarea contractului individual de muncă.

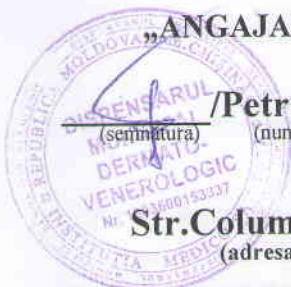
TITLUL IV ÎNCETAREA CONTRACTULUI

1. Acțiunea prezentului contract poate înceta:
 - a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art. 82, 305 și 310 din Codul muncii);
 - b) la inițiativa salariatului (art. 85 din Codul muncii);
 - c) la inițiativa angajatorului (art. 86 din Codul muncii).
2. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative de muncă în cazul apariției și aplicării temeiurilor de încetare a acțiunii prezentului contract.

TITLUL V DISPOZIȚII FINALE

1. Părțile se obligă să respecte strict prevederile Codului muncii și altor acte normative privind protecția datelor personale ale salariatului.
2. Părțile poartă răspundere pentru nerespectarea condițiilor prezentului contract în conformitate cu Codul muncii, convențiile colective, contractul colectiv de muncă, cu alte acte normative și a prezentului contract.
3. Rechizitele și adresele părților:

„ANGAJATOR”



/Petru Bulgac
(numele, prenumele)

Str. Columna, 47
(adresa)

1003600153337

(cod fiscal)

„SALARIAT”

C. Melnic
(semnatura)

C. Melnic
(numele, prenumele)

Str. C. Vodă 15/4, ap. 33
(adresa)

0972406423960

(cod fiscal)

Tel:- 77-34-76