

# Fleet Management System guide

# CUPRINS

Management FMS -Fleet Management System.....	1
Bazele .....	3
Login page .....	3
Logging out.....	4
Fereastra principală a FMS.....	4
Grupuri de obiecte .....	6
Obiecte individuale .....	8
Evenimentele obiectelor .....	9
Funcții și instrumente pentru hărți .....	10
Panoul utilizatorilor web .....	14
Setările contului personal .....	16
Setări hărți.....	17
Fleet status menu (FS).....	18
Rezumat .....	18
Prezentarea generală a evenimentului. ....	22
Meniul șoferilor .....	25
Lista șoferilor .....	26
Managementul șoferului.....	29
Meniul evenimente.....	33
Gestionarea listei de evenimente .....	34
Planificarea rutei și sarcini .....	39
Crearea sarcinilor .....	39
Managementul sarcinilor .....	41
Meniul Rapoarte .....	45

Bun venit la manualul Sistemului de management al autoparcului ( F.M.S.- Fleet Management System)!

Acest manual este conceput atât pentru utilizatorii experimentați, cât și pentru cei noi. Manualul vă permite să găsiți rapid informațiile de care aveți nevoie despre diferitele module și funcții ale sistemului. Manualul conține, de asemenea, informații despre aplicațiile care funcționează împreună cu FMS pentru a crește funcționalitatea generală a sistemului.

Următoarele instrumente sunt furnizate în manual pentru a găsi rapid informațiile de care aveți nevoie:

- **Motor de căutare** - vă permite să căutați rapid prin toate informațiile din manual. Dacă deschideți o pagină cu rezultate de căutare care au căutat cuvinte cheie, acestea vor fi semnalate pe pagina deschisă. Accesarea unei alte pagini va dezactiva această funcție.
- **Meniul de navigare** - Vă permite să navigați rapid prin diferitele secțiuni ale manualului. Structura conducerii urmează structura FMS. Tot ceea ce vede utilizatorul în sistemul FMS este descris în paralel în manual, de la descrierea cardului până la descrierea fiecăruia dintre module.
- **Butoane de navigare** - La sfârșitul fiecărei pagini sunt butoane de navigare care vă permit să săriți rapid la următoarea secțiune a manualului sau să reveniți la cea anterioară.
- **Imagini** - Imaginile sunt utilizate pe scară largă în acest manual, fiecare descriere a unei funcții sau modul este însoțită de o imagine din sistem. Făcând clic pe imagine, o va deschide la dimensiune completă.
  - **Selectarea limbii** - În partea din stânga sus a ecranului, utilizatorul poate selecta limba afișată în manual. În prezent, doar câteva limbi sunt disponibile pentru selecție. Alte limbi sunt în curs de traducere.

**SMA acceptă următoarele browsere de internet, actualizate la cea mai recentă versiune:**

- Chrome (recomandat)
- Firefox;
- Safari.

Când utilizați alte browsere, este imposibil să garantați funcționarea normală a FMS - ului.

## Bazele

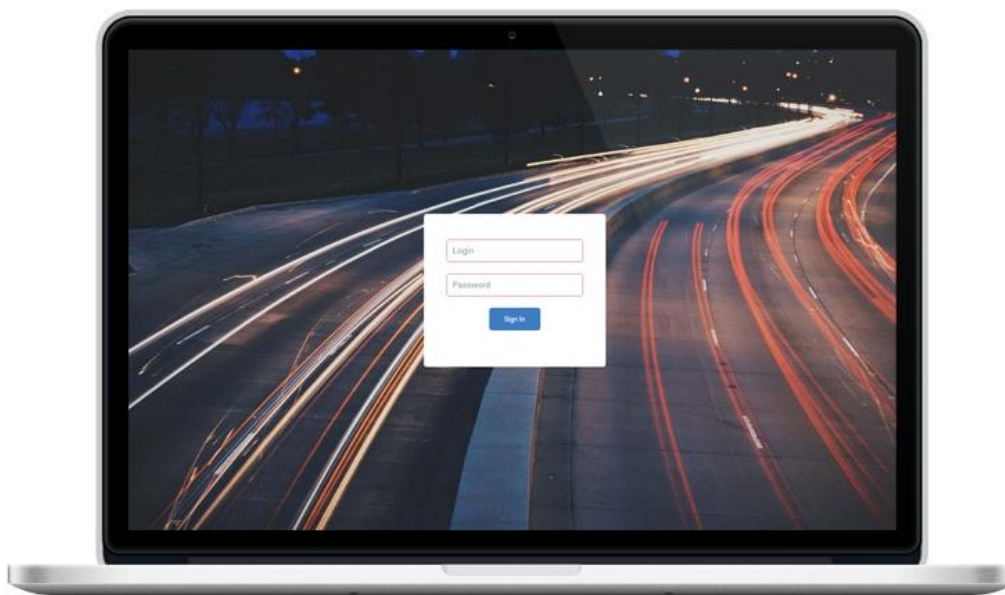
În secțiunea de bază, sunt descrise diferitele elemente de bază ale FMS, cum ar fi:

- Cum se intra în FMS;
- Cum să ieși din FMS;
- Unde este conducerea în FMS;
- Aplicații care funcționează cu FMS;

Toate informațiile sunt furnizate în diferite secțiuni pas cu pas de-a lungul ghidului.

## Login page

Introduceți adresa furnizată de furnizorul de servicii în browserul dvs. web pentru a accesa pagina de autentificare FMS.



Pentru a intra în FMS, utilizatorul trebuie să introducă datele contului în câmpurile de introducere:

- Nume de utilizator - numele de utilizator furnizat de furnizorul de servicii;
- Parolă - parola corespunzătoare utilizatorului furnizată de furnizorul de servicii

După ce ați introdus datele contului, trebuie să faceți clic pe butonul „Autentificare” pentru a intra în FMS.

### Notă

Dacă utilizatorul are facturi neplătite, sistemul va bloca accesul la FMS. Utilizatorul va fi anunțat despre acest lucru printr-un mesaj de avertizare în timpul autentificării. De asemenea, notificările despre

## Logging out

Pentru a se deconecta din sistem, utilizatorul trebuie să facă clic pe săgeata în jos (apare în sus după ce face clic) care se află în colțul din dreapta sus al ecranului, acesta va deschide un meniu derulant. Există doar două elemente în acest meniu:

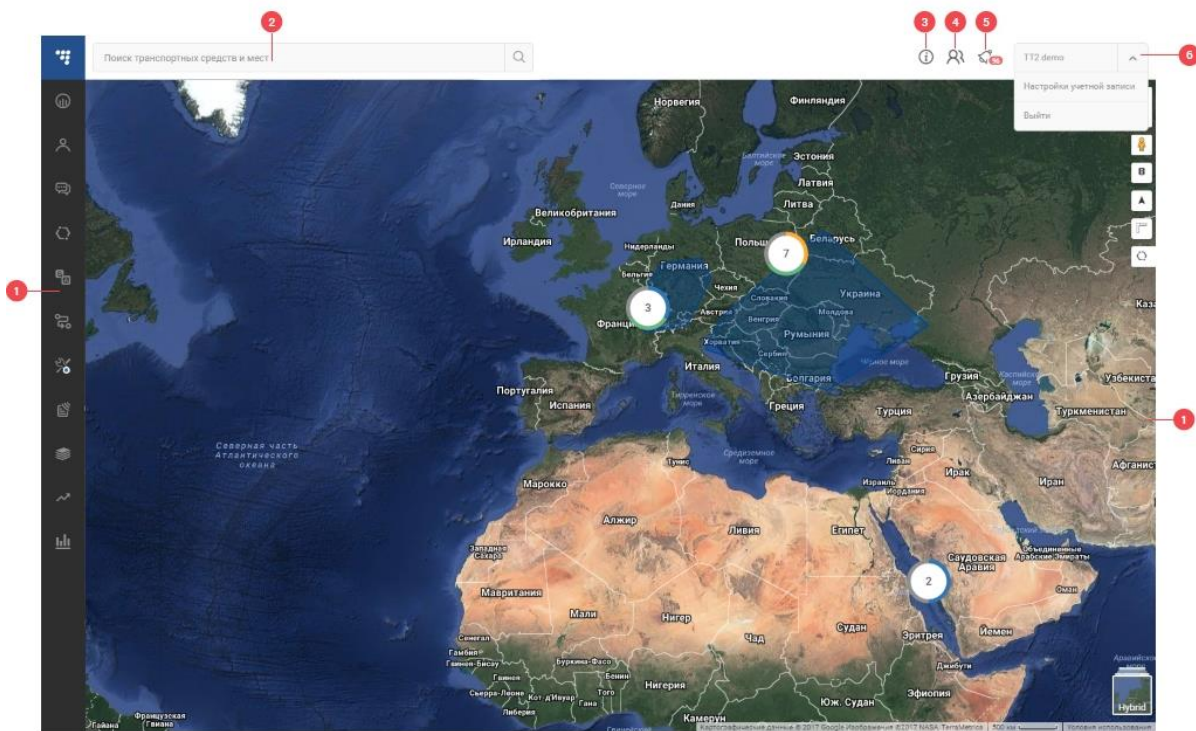
- Setările contului sunt descrise pe deplin în continuare în manual.
- Deconectare - deconectare, va returna utilizatorul la pagina de autentificare.



## Fereastra principală a FMS

După o conectare cu succes la sistem, fereastra principală a FMS se va deschide utilizatorului. Fereastra principală constă din două componente principale ale sistemului și patru instrumente de acces rapid:

1. Hartă și panoul de navigare lateral - descris în următoarele secțiuni;
2. Motor de căutare - descris în secțiunea „Motor de căutare”.
3. Link către manualul online pentru SMS.
4. Panoul de control al utilizatorului web - această pictogramă este afișată numai dacă este conectat un utilizator cu drepturi administrative, acest lucru este descris mai jos .
5. Pictograma Alerte - afișează numărul de alerte necitite și permite utilizatorului să le vizualizeze - descrierea este mai departe



## Hartă

Hartă - Fereastra principală a sistemului, concepută pentru o analiză convenabilă a locației obiectelor.

## Motor de căutare

Motorul de căutare este al doilea element cheie al FMS. Motorul de căutare acceptă căutarea inteligentă după obiecte și locații. Motorul de căutare este un instrument simplu, dar foarte puternic, care vă va ajuta să găsiți rapid orice obiect sau locație.

## Logica de căutare

Când introduceți un cuvânt cheie într-un motor de căutare, sistemul va căuta printre obiectele și adresele dvs. din baza de date. Căutarea începe după introducerea a cel puțin 3 litere. Mai multe cuvinte cheie pot fi introduse în motorul de căutare. Motorul de căutare va afișa numai rezultate care se potrivesc cu toate cuvintele cheie introduse.

## Explicația rezultatelor căutării

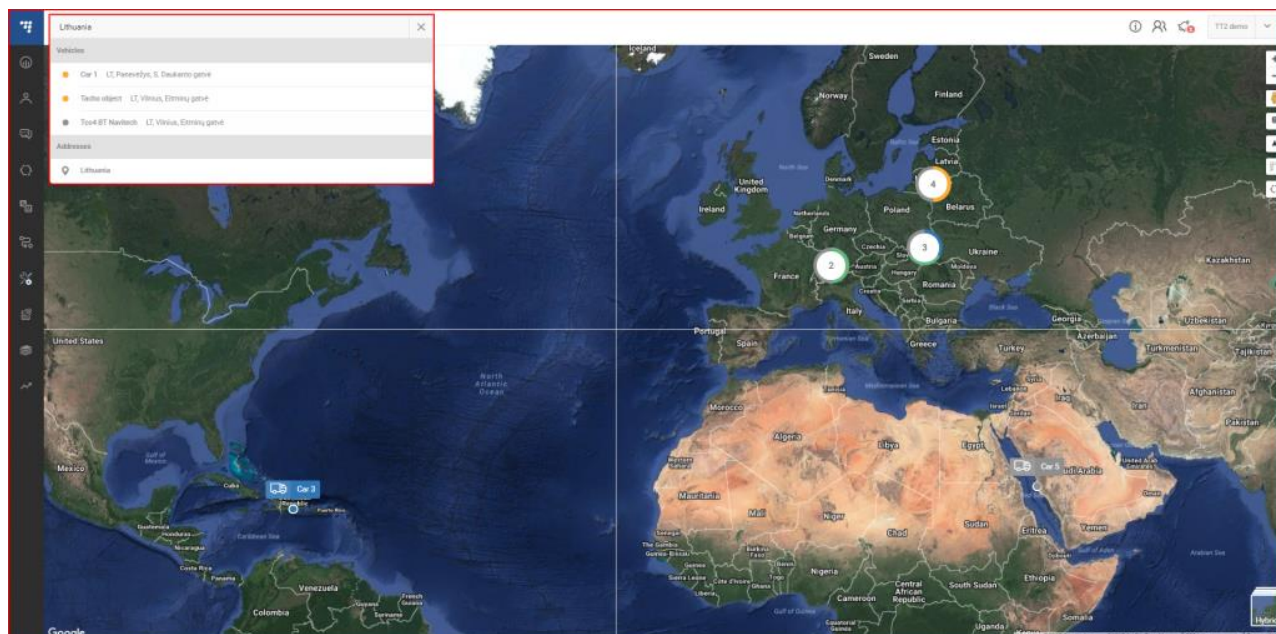
Numele adresei sau al obiectului este folosit pentru a interoga căutarea. De exemplu „Lituania”. Sistemul va afișa două seturi de rezultate. Unul pentru **obiecte** și unul pentru **adrese**.

În acest caz, în secțiunea de obiecte vor fi afișate până la trei rezultate. Motorul de căutare afișează doar un număr limitat de rezultate, așa că trebuie introduse cuvinte cheie suplimentare pentru a restrânge rezultatele căutării.

## Notă

Punctele de interes și adresele vor fi co-afișate în rezultatele căutării numai dacă căutarea a fost efectuată în limba engleză, în caz contrar vor fi afișate numai adrese.

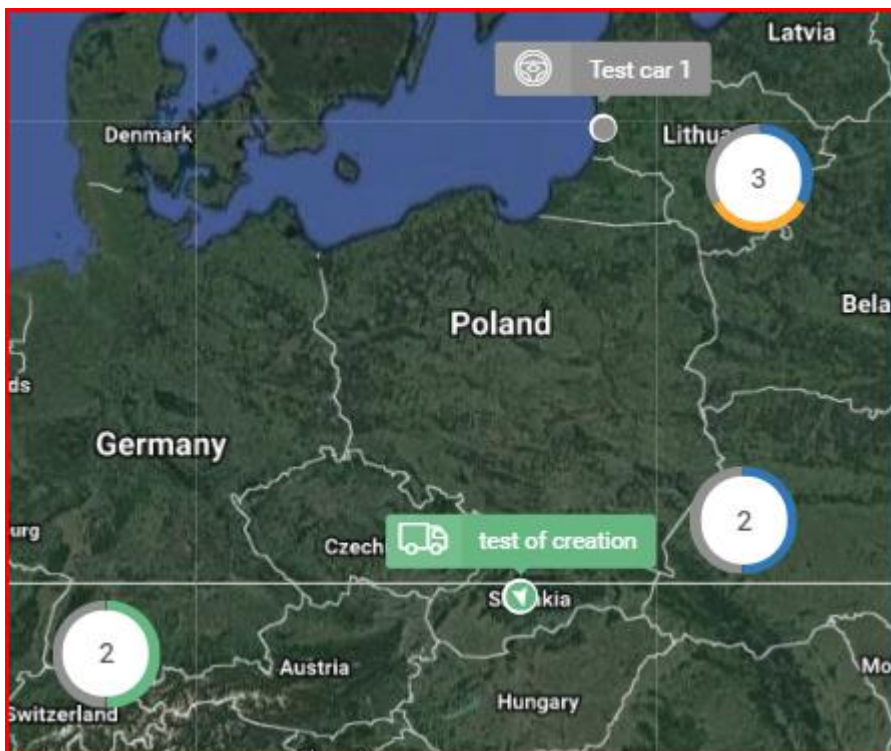
În secțiunea de adresă, vor fi afișate până la trei rezultate. Ca și în cazul obiectelor, poate fi necesar să folosiți cuvinte cheie suplimentare pentru a găsi o anumită adresă.



## Grupuri de obiecte

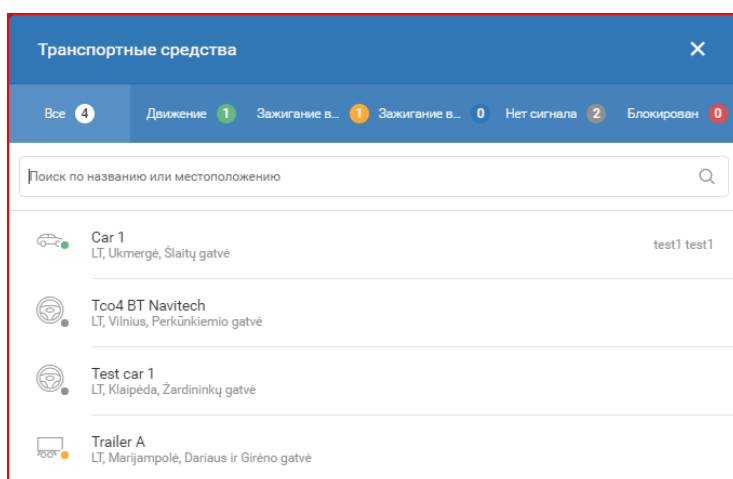
Toate vehiculele din parcul de vehicule a utilizatorului sunt afișate pe hartă. Obiectele care sunt relativ apropiate unele de altele sunt afișate sub forma unui grup de obiecte. Pictograma grupului de obiecte afișează informații de bază despre obiectele din acest grup, cum ar fi:

- Numărul de obiecte din grup.
- Fiecare stare a obiectelor (o culoare corespunde unei anumite stări a unui obiect. Fiecare culoare este descrisă în secțiunea obiectelor individuale ).



Făcând clic pe un grup de obiecte, se vor afișa informații suplimentare despre vehiculele din grup. Se va deschide o nouă fereastră cu șase file. Fiecare filă filtrează vehiculele după următorii parametri:

- **Mișcare** - Afișează obiectele care sunt în mișcare;
- **Ignition on** - Afișează obiecte care au motorul pornit, dar nu se mișcă;
- **Contactul oprit** - Afișează obiecte cu motoare înfundate;
- **Fără semnal** - Afișează obiecte inactive (inactive pentru o perioadă de timp specificată);
- **Blocat** - Afișează obiectele care au fost blocate în FMS;
- **Toate** - Afișează toate obiectele din grup.



Făcând clic pe oricare dintre vehiculele din listă, se va afișa automat locația acestuia pe hartă, iar în partea stângă a ecranului se va deschide o fereastră cu informații detaliate despre vehicul.



## Obiecte individuale

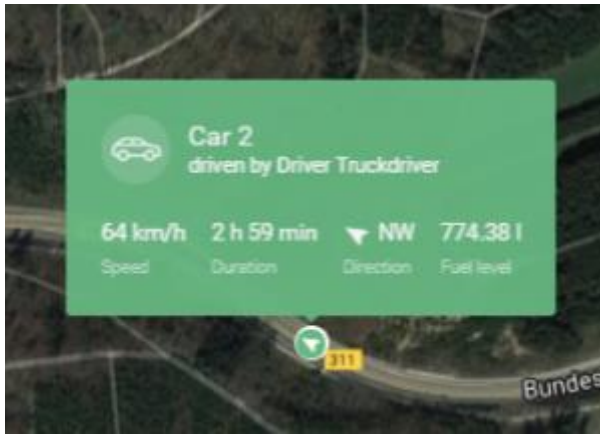
Prin mărirea hărții la locațiile grupurilor de obiecte, sistemul va începe să împartă grupul în grupuri mai mici și, ca urmare, în obiecte individuale. Pictograma pentru desemnarea unui obiect individual poartă informații despre starea acestui obiect.

Culoare	Stat
	Un obiect care nu a trimis date pentru o anumită perioadă de timp (inactiv).
	Obiectul este activ și se mișcă în direcția specificată.
	Obiectul stă cu motorul pornit.
	Obiectul stă cu motorul oprit.

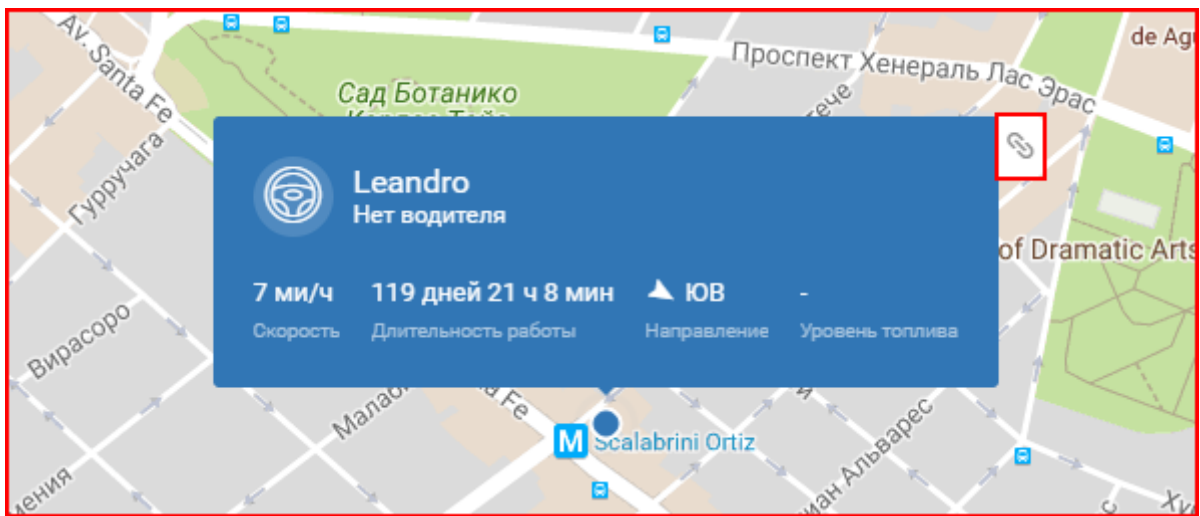


Deplasarea cursorului mouse-ului peste un obiect de pe hartă va deschide o fereastră pop-up cu informații generale despre obiect:

- Numele vehiculului;
- Numele șoferului;
- Viteza reală în km/h;
- Durata călătoriei;
- Ultima direcție de mers cunoscută;
- Nivelul real de combustibil (dacă nivelul = 0, aceasta înseamnă că nu sunt primite date despre nivelul combustibilului).



Utilizatorul poate genera un link către locația vehiculului pe care îl poate partaja în continuare. Acest lucru se poate face făcând clic pe pictograma circuitului prezentată mai jos.



Făcând clic pe un element de pe hartă, se va deschide un panou de prezentare generală în partea stângă a ecranului.

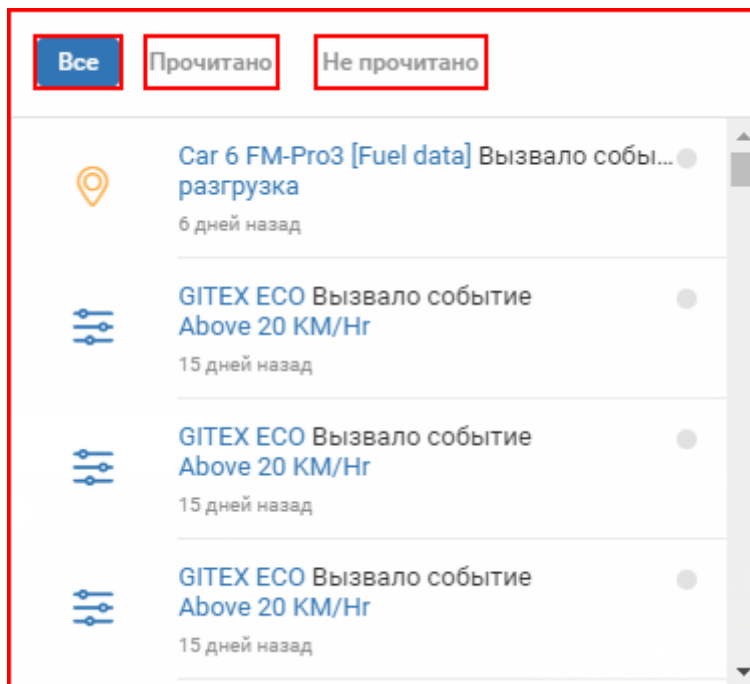
## Evenimentele obiectelor

Simbolul evenimentului este situat în colțul din dreapta sus al ecranului. Afișează toate alertele de la toate obiectele pentru un anumit utilizator. Numărul din colțul din dreapta jos al pictogramei indică numărul de notificări necitite.



Făcând clic pe pictograma evenimentului, se va deschide panoul de notificări. Acest panou afișează Evenimentele, obiectul care l-a declanșat, prin ce acțiune a fost declanșat evenimentul și când a avut loc evenimentul. Alertele pot fi împărțite în trei subgrupe: Toate - Afișează toate alertele;



- Toate - Afișează toate evenimentele;
- Citire - Afișează doar evenimentele citite;
- Necitite - Afișează numai evenimentele necitite.



În partea dreaptă a selecției de subgrupuri se află butonul „Marcați toate ca citite”.

### Indicație de culoare a alertelor

Diverse indicații de culoare sunt folosite pentru a împărți evenimentele în două grupuri.

Indicație de	Explicație
	Eveniment necitit
	Citiți evenimentul

Făcând clic pe o alertă, o va marca ca citită și se va întâmpla și următoarele:

- Se va deschide panoul de evenimente pentru obiectul selectat;
- Harta mărește la locația în care a avut loc evenimentul selectat.

Panoul de evenimente este descris în detaliu în secțiunea [meniului Evenimentelor](#) .

## Funcții și instrumente pentru hărți

În prezent, există două hărți principale din care puteți alege, harta lumii „OSM” (sursă deschisă) sau harta lumii Google. Schimbarea hărții afișate este simplă, trebuie doar să faceți clic pe cărți din colțul din dreapta jos al hărții. Harta selectată în prezent va fi afișată:

- OSM - Open Source Maps;
- Satelit - Afișează o imagine din satelit Google a hărții lumii, fără indicatoare stradale sau rutiere;
- Hybrid - Afișează o imagine din satelit a hărții Google a lumii, cu toate drumurile și străzile;

- Stradă - Afișează Google standardizat fără imagini din satelit, dar cu toate marcajele stradale și rutiere.



Butoanele „Mărire” și „Eliminați” harta.



Google Street View (Street View de la Google). (Disponibil pe toate hărțile, inclusiv pe OSM). Pentru a utiliza vizualizarea din stradă, trebuie să faceți clic pe pictogramă, să o trageți pe strada pe care doriți să o vedeți. Pentru a ieși din modul Street View, trebuie să faceți clic pe săgeata gri, care se află în colțul din dreapta sus al ecranului.



Informații de trafic. Pentru a activa această funcție, trebuie doar să faceți clic pe pictogramă (Această funcție este prezentă doar pe harta hibridă și pe harta străzilor). Această funcție afișează informații despre trafic (dacă sunt disponibile) sub formă de linii colorate de-a lungul drumurilor și străzilor. Nuanțele verzi și similare indică trafic minim, în timp ce nuanțele roșii și mai închise indică trafic intens.



Amenajarea traseului. Făcând clic pe această pictogramă, se va deschide meniul de planificare a rutei din partea stângă a ecranului. Rutarea este descrisă în detaliu în secțiunea Rutare .

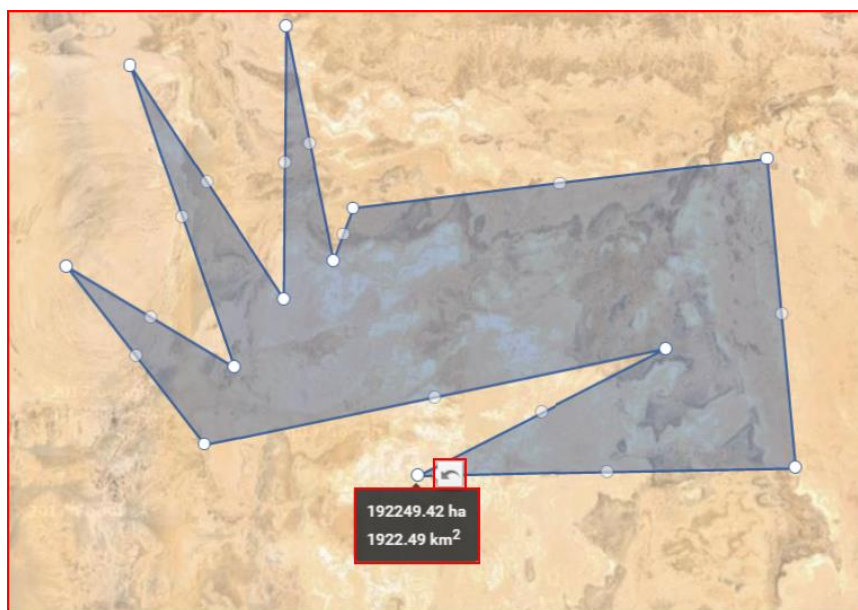


Măsurați zona. Făcând clic pe această pictogramă, se va activa instrumentul de măsurare a zonei. Cu ajutorul acestuia, utilizatorul poate marca teritoriul pe hartă (identic cu metoda de marcarea a geogardului), conectând mai multe puncte de pe hartă. La sfârșitul conectării punctelor, teritoriul marcat va fi marcat cu albastru, iar punctele vor apărea de-a lungul perimetrului teritoriului. Utilizatorul poate muta în continuare aceste puncte după cum este necesar (făcând clic și trăgând) pentru a modifica zona măsurată (după mutarea unui punct, lângă acest punct va apărea un buton înapoi, făcând clic pe care puteți readuce punctul în poziția anterioară). Pentru a afișa zona măsurată, este necesar să mutați cursorul mouse-ului în zona marcată a teritoriului. Un exemplu este prezentat mai jos.

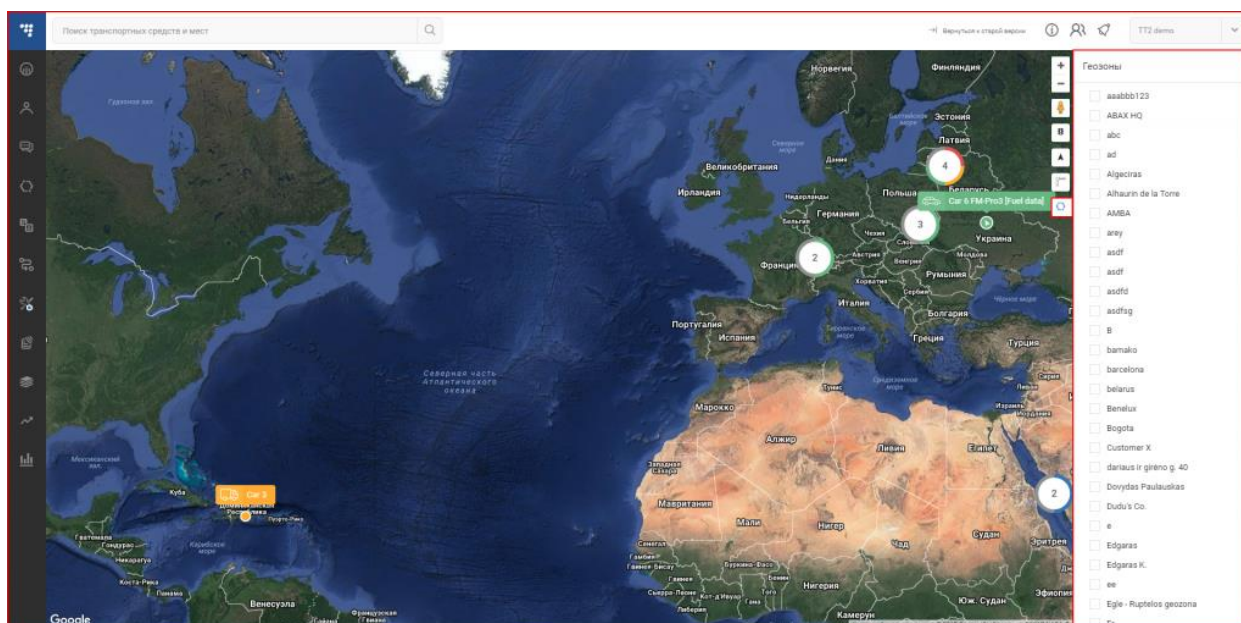


Măsurați zona. Făcând clic pe această pictogramă, se va activa instrumentul de măsurare a zonei. Cu ajutorul acestuia, utilizatorul poate marca teritoriul pe hartă (identic

cu metoda de marcare a geogardului), conectând mai multe puncte de pe hartă. La sfârșitul conectării punctelor, teritoriul marcat va fi marcat cu albastru, iar punctele vor apărea de-a lungul perimetrului teritoriului. Utilizatorul poate muta în continuare aceste puncte după cum este necesar (făcând clic și trăgând) pentru a modifica zona măsurată (după mutarea unui punct, lângă acest punct va apărea un buton înapoi, făcând clic pe care puteți readuce punctul în poziția anterioară). Pentru a afișa zona măsurată, este necesar să mutați cursorul mouse-ului în zona marcată a teritoriului. Un exemplu este prezentat mai jos.



Făcând clic pe butonul Geozona se va deschide bara laterală, așa cum se arată mai jos.

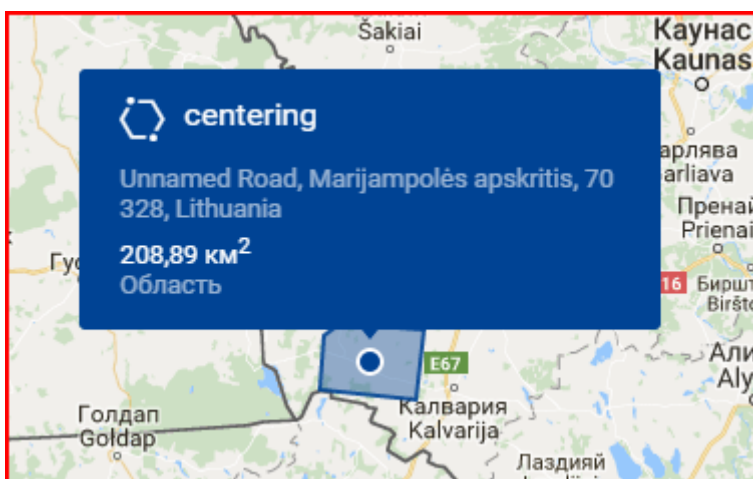


Aici utilizatorul poate activa sau dezactiva afișarea oricăruia dintre geozone disponibile pe hartă. După pornirea afișajului, geozone vor fi afișate pe hartă, indiferent dacă panoul geozona este deschis

sau nu. Geozone sunt marcate cu puncte albastre, pictogramele în formă de balon sunt puncte de interes, iar un hexagon este un geozonă poligonală.



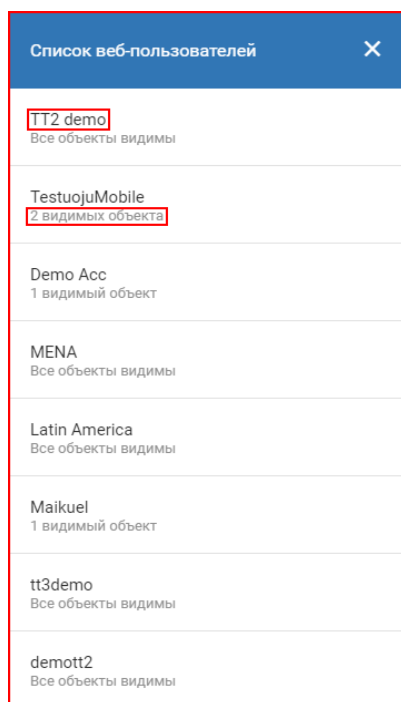
Când selectați geozona din panoul lateral, de fiecare dată când este afișat geozona, harta va fi ajustată automat, astfel încât toate hărțile activate să se potrivească pe ecranul utilizatorului. Făcând clic pe pictograma gardului geografic de pe hartă, se va deschide un mic panou de informații deasupra geozonei, cu câteva informații suplimentare despre gardul geografic.



## Panoul utilizatorilor web

Panoul administrativ al utilizatorilor web este disponibil numai pentru utilizatorii cu drepturi administrative. Prin acest panou, utilizatorul poate vedea toți utilizatorii web asociați acestui cont. Lista principală de utilizatori afișează doar informații de bază:

- nume de utilizator web;
- Numărul de obiecte vizibile pentru acest utilizator.



Dacă faceți clic pe un utilizator din listă, panoul va extinde pentru a afișa informații suplimentare, cum ar fi:

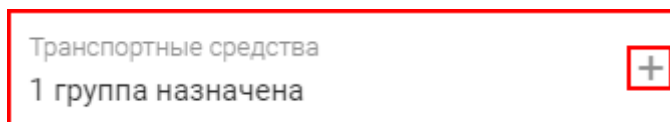
- nume de utilizator web;
- Tip de utilizator;
- Data și ora creării acestui utilizator;
- Adresa de e-mail asociată acestui utilizator;
- Număr de telefon (dacă a fost introdus anterior);
- Grupuri atribuite acestui utilizator.

TT2 demo Все объекты видимы	Тип пользователя Пользователь
TestuojuMobile 2 видимых объекта	Создано Invalid date
Demo Acc 1 видимый объект	Телефон False
MENA Все объекты видимы	Транспортные средства 1 группа назначена +
Latin America Все объекты видимы	
Maikuel 1 видимый объект	

#### Notă

Dacă utilizatorului nu i se atribuie niciun grup, atunci toate vehiculele vor fi vizibile pentru utilizator.

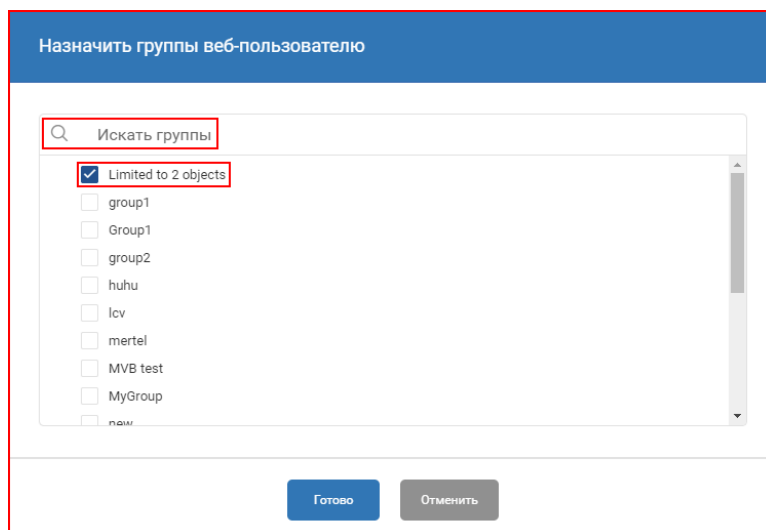
Un utilizator cu **drepturi administrative poate atribui sau elimina alocarea unor grupuri de vehicule către utilizatori**. Pentru a face acest lucru, faceți clic pe simbolul „+” din rândul de grupuri de vehicule.



Se va deschide o fereastră nouă care listează toate grupurile de vehicule pentru acest cont. Există un motor de căutare pentru căutare rapidă pe grupuri. Motorul de căutare va filtra lista de grupuri cu fiecare literă introdusă.

Dacă un grup a fost deja alocat unui utilizator, acesta va fi marcat cu o bifă albastră. Pentru a atribui un grup nou, trebuie doar să bifați caseta de lângă numele grupului. Pentru a elimina un grup, trebuie doar să debifați caseta. După orice modificare, trebuie să faceți clic pe butonul „Finish”, altfel modificările nu vor fi salvate.





Dacă utilizatorul nu dorește să salveze modificările, atunci trebuie să facă clic pe butonul „Anulare” sau să facă clic undeva în afara ferestrei de selecție a grupului.

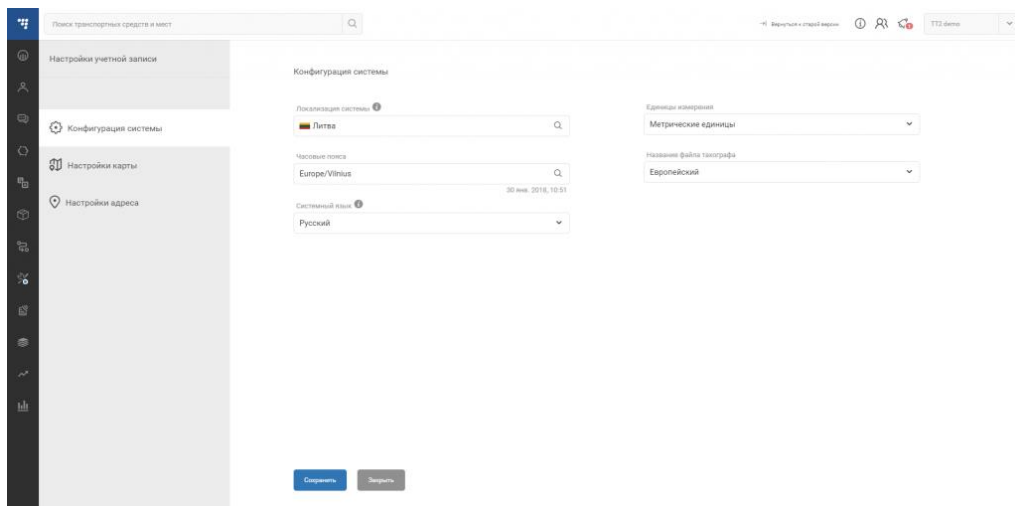
#### Notă

Utilizatorii web sunt operați în prezent de un furnizor de servicii. Pentru creare, modificare, ștergere și multe altele, contactați asistența tehnică a reprezentantului dumneavoastră de service.

## Setările contului personal

Setările contului vă permit să modificați setările globale ale sistemului. Următoarele setări pot fi modificate:

- Localizarea sistemului - stabilită de alegerea țării. Această selecție are un motor de căutare încorporat pentru a găsi rapid țara de care aveți nevoie. Această localizare este utilizată în principal pentru Google Maps pentru a oferi setări care sunt în concordanță cu legile și reglementările din țara selectată. Dacă această setare nu a fost setată mai devreme, sistemul va sincroniza automat setările locale de pe computerul prin care a fost conectat sistemul. Sincronizarea va avea loc la fiecare conectare. Până când localizarea este selectată manual cel puțin o dată.
- Unități de măsură - Permite utilizatorului să selecteze unitățile de măsură afișate în sistem. Pot fi selectate unități metrice sau imperiale.
- Fusuri orare - Permite utilizatorului să selecteze un fus orar. După selectarea unui fus orar, sistemul va sincroniza toate înregistrările și rapoartele pentru fusul orar selectat.
- Limba sistemului - vă permite să schimbați limba sistemului, această funcție era disponibilă anterior din pagina de conectare.



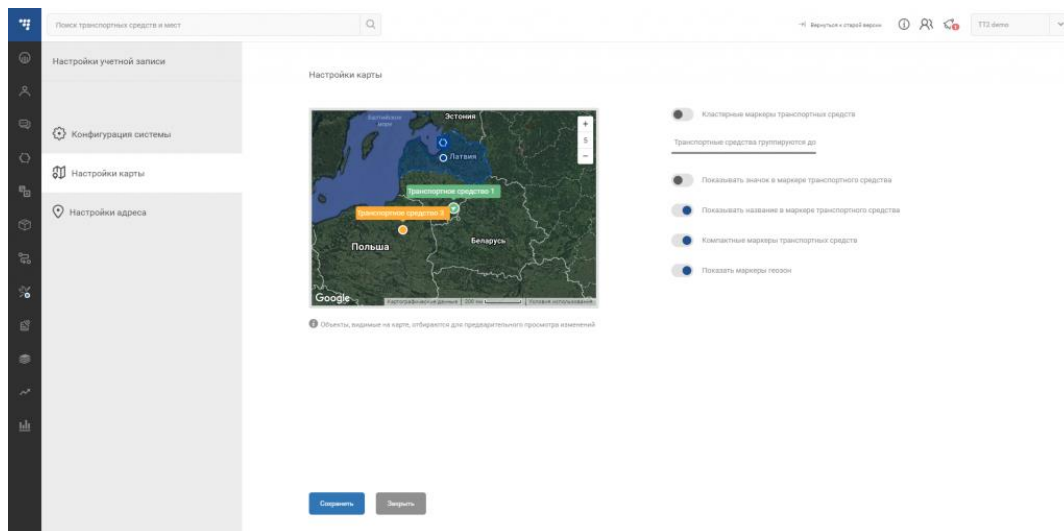
După orice modificare, trebuie să faceți clic pe butonul „Salvați”, altfel modificările nu vor fi salvate după ce utilizatorul părăsește pagina. Dacă utilizatorul încearcă să părăsească pagina fără a salva modificările, se va deschide o fereastră pop-up care avertizează utilizatorul despre modificările nesalvate.

## Setări hărți

Setările hărții vă permit să modificați unele dintre proprietățile hărții. Următoarele proprietăți pot fi modificate:

- Cluster vehicle markers - activează/dezactivează afișarea grupurilor de obiecte pe hartă;
- Vehiculele sunt grupate în - această setare determină nivelul de zoom la care obiectele sunt afișate ca grupuri. Cu cât numărul este mai mic, cu atât este mai mare aproximarea. Lângă setări există o fereastră de previzualizare a modificărilor, nivelul de zoom utilizat în prezent, care permite utilizatorului să selecteze nivelul de zoom dorit;
  - Afișare pictogramă în marcatorul vehiculului - activează / dezactivează afișarea pictogramelor vehiculului pe hartă;
  - Afișare nume în marcatorul vehiculului - activează/dezactivează afișarea numelui vehiculului pe hartă;
  - Marcatori pentru vehicule compacte - activează/dezactivează afișarea pictogramelor mai mici și mai compacte pe hartă;
  - Afișare geozone - activează / dezactivează afișarea geozone activate pe hartă.

Toate modificările sunt afișate în fereastra de previzualizare de lângă setări.



După orice modificare, trebuie să faceți clic pe butonul „Salvare”. Dacă utilizatorul încercă să părăsească pagina fără a salva modificările, se va deschide o fereastră pop-up care avertizează utilizatorul despre modificările nesalvate.

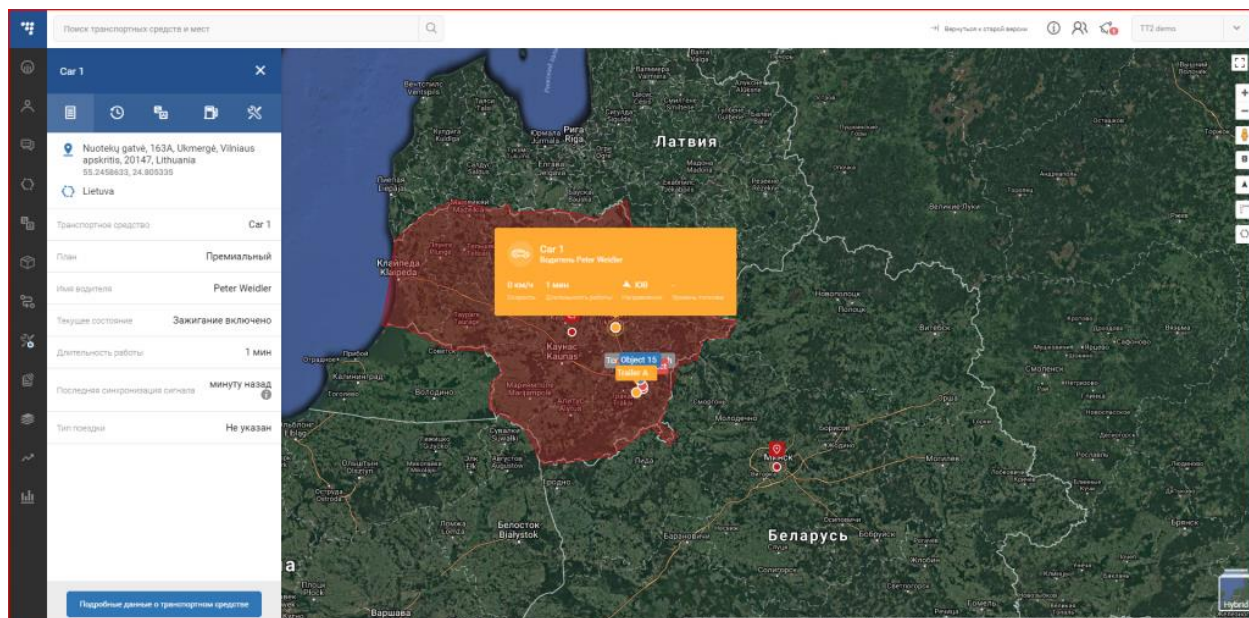
Pentru a deschide meniul de stare a parcului de transport, utilizatorul trebuie să facă clic pe pictograma corespunzătoare din meniul de navigare, care se află în partea stângă a ecranului. După ce faceți clic pe pictograma necesară, aceasta va fi evidențiată cu albastru și se va deschide un nou panou lângă meniul de navigare. Acesta este panoul Fleet States.

## Rezumat

Această filă de prezentare generală extinde informațiile de bază pentru a include informații suplimentare:

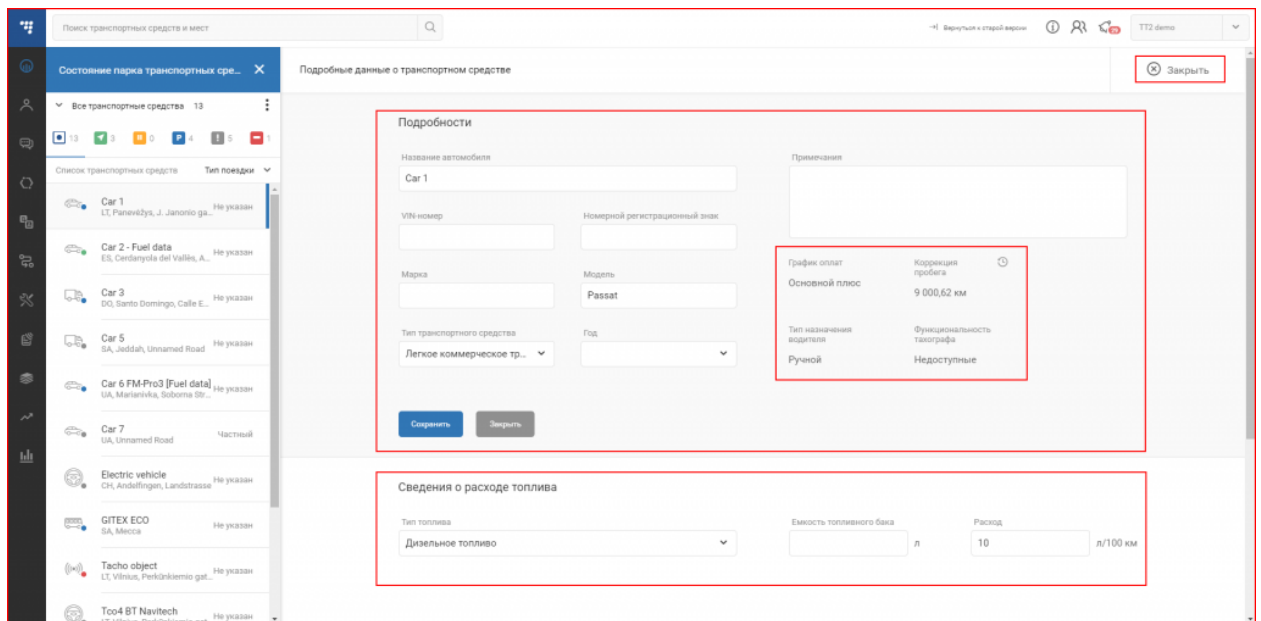
- Locația curentă a obiectului;
- Denumirea geozonei;
- Numele vehiculului;
- Opțiunea de blocare a vehiculului (Dacă această funcție a fost configurată prin intermediul unui dispozitiv FM);
- Stare curentă - starea poate fi în mișcare, contactul este pornit, contactul este oprit, nu există semnal, contactul este blocat;

- Durata în starea curentă;
- Semnalează ultima sincronizare (cu o pictogramă de informații care afișează data și ora exactă a ultimei sincronizari);
- Coordonate de la ultima sincronizare;

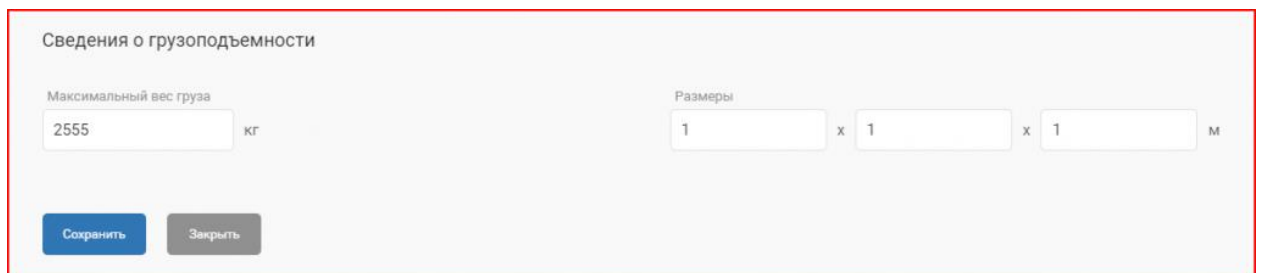


Pe lângă informațiile extinse, utilizatorul poate vizualiza și informații suplimentare despre vehicul. Pentru a face acest lucru, trebuie să faceți clic pe butonul „Detalii vehicul” care se află în partea de jos a panoului rezumat. Aceasta va deschide o nouă secțiune deasupra întregii hărți cu informații mai detaliate despre vehicul. În mod implicit, vor fi prezente doar informațiile de bază care au fost introduse la crearea obiectului. Editarea în prezent vă permite să schimbați toate informațiile despre vehicul. Pe lângă informațiile standard despre vehicul, utilizatorul poate introduce și informații suplimentare, note, poate seta capacitatea maximă de transport și dimensiunile maxime ale încărcăturii, precum și date despre consumul de combustibil. Merită să luați în considerare faptul că datele privind consumul de combustibil vor fi indicate în rapoarte,

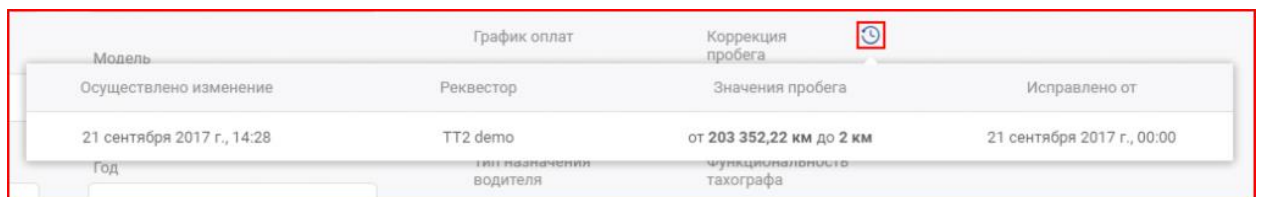
Fiecare secțiune de informații suplimentare este editată separat și, de asemenea, este salvată separat. Când începeți să editați o anumită secțiune a informațiilor despre vehicul, acea secțiune va fi marcată cu o nuanță mai închisă de gri. O fereastră de avertizare va apărea dacă utilizatorul încearcă să iasă din editare fără a salva modificările.



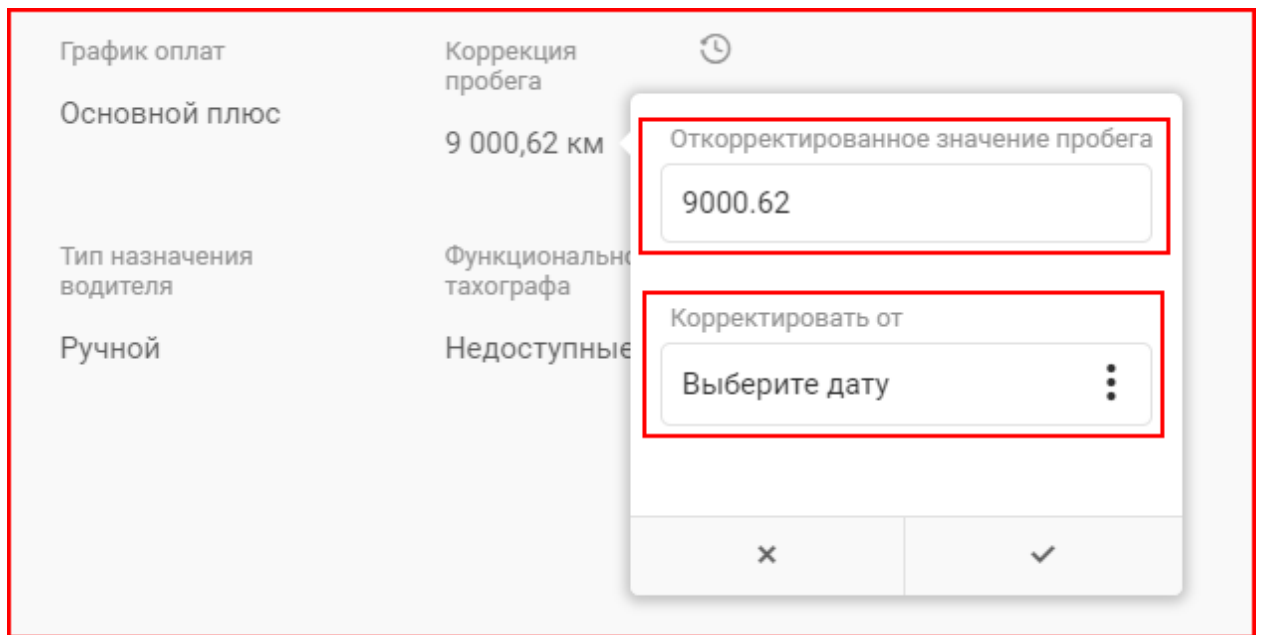
Pentru funcționarea corectă a tuturor modulelor sistemului, se recomandă stabilirea cu exactitate a tuturor informațiilor despre capacitatea de transport a vehiculului. Datele introduse aici vor fi folosite în continuare în meniul de comandă și la calcularea încărcăturii.



Utilizatorul poate corecta kilometrajul vehiculului, precum și poate vizualiza istoricul ajustărilor anterioare. Istoricul corecțiilor poate fi verificat făcând clic pe pictograma de lângă „corecție kilometraj”. Vor fi afișate până la cele mai recente 5 corecții.



Pentru a corecta kilometrajul, mutați cursorul peste citirea kilometrajului curent și va apărea pictograma de editare. Faceți clic pe această pictogramă pentru a deschide meniul de ajustare. În acest meniu, utilizatorul poate specifica o nouă valoare a kilometrajului, precum și data de la care noua valoare va fi valabilă.



După modificarea kilometrajului, trebuie să îl salvați făcând clic pe pictograma bifă. Pentru corectarea kilometrajului se aplică mai multe reguli speciale:

- Kilometrajul poate fi ajustat pentru fiecare vehicul doar o dată la 24 de ore.
- Data corectării nu poate fi mai mare de 35 de zile. Data corectării poate fi doar opusul sau numărul real.
- Corectarea kilometrajului poate fi efectuată numai de un utilizator cu drepturi administrative.
- Corecția kilometrajului este disponibilă numai pentru vehiculele care trimit date de kilometraj din kilometraj virtual.

Pentru a ieși din fereastra cu detaliile vehiculului, faceți clic pe butonul „Închidere” din colțul din dreapta sus al ecranului.

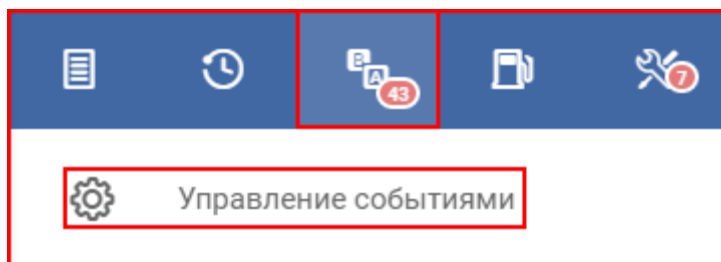
Marcaje care pot fi deschise în panoul de stare a parcului:

1. Rezumat (deschis implicit);
2. Istoricul;
3. Evenimente;
4. Combustibil;
5. Sarcini de service.

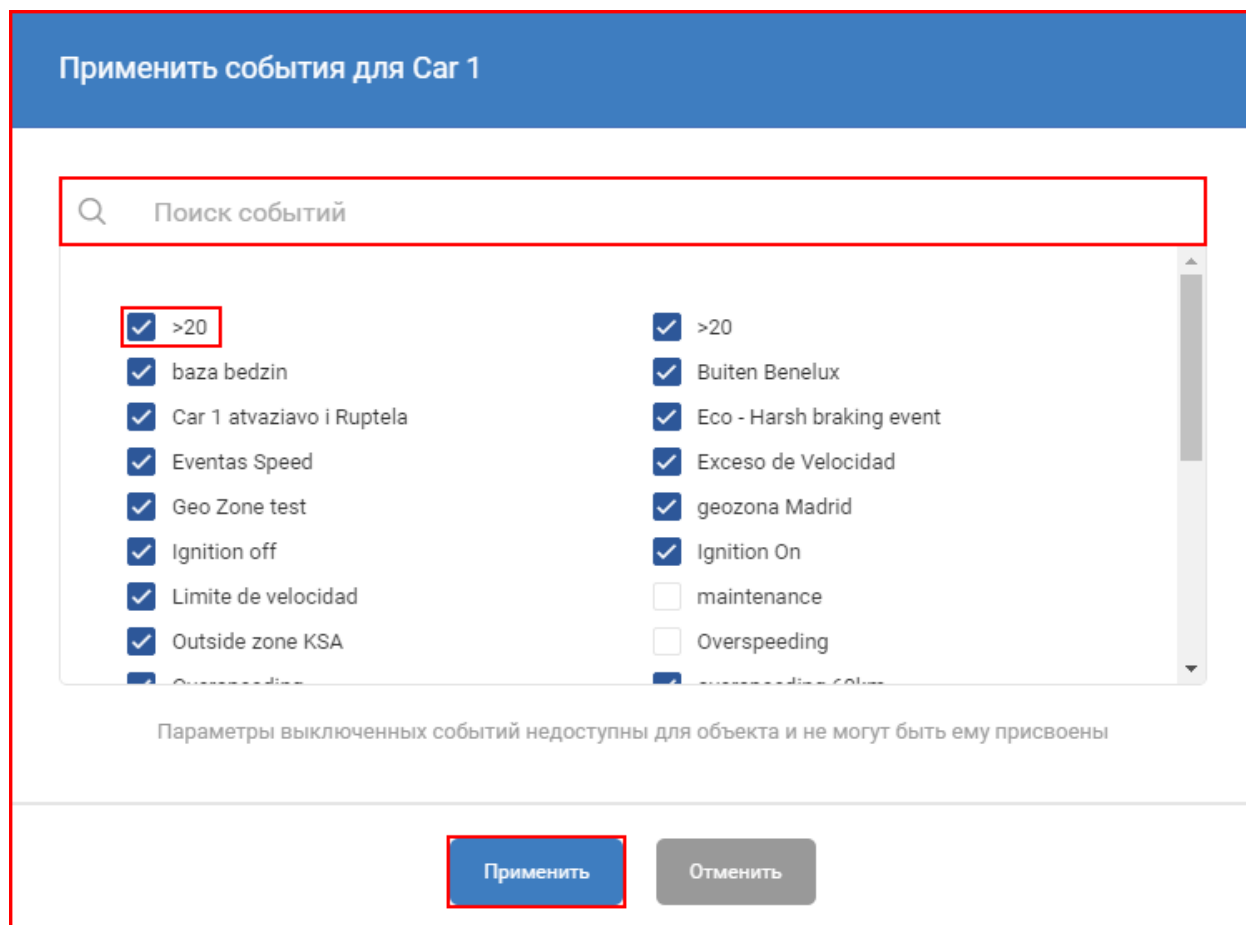


## Prezentarea generală a evenimentului.

Această filă este utilizată pentru a gestiona și revizui evenimentele declanșate care sunt asociate cu vehiculul selectat. Evenimentele declanșate de vehicul sunt afișate în lista acestui panou. Pentru a vizualiza/modifica evenimentele alocate pentru acest vehicul, utilizatorul trebuie să facă clic pe butonul „Gestionați evenimente”. Aceasta va deschide o nouă fereastră cu o listă a tuturor evenimentelor pentru acest utilizator, precum și a evenimentelor atribuite acestui vehicul.

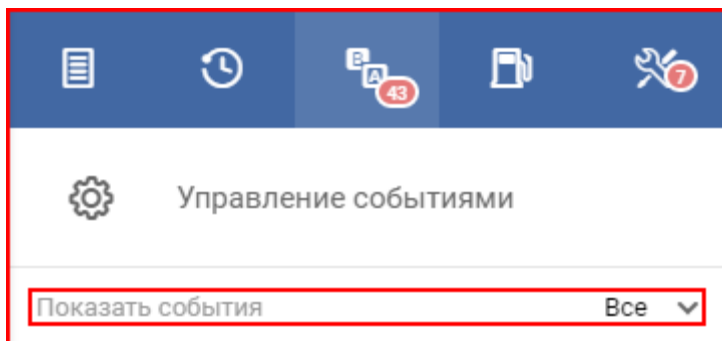


Evenimentele atribuite unui vehicul vor fi marcate cu bifă în fața numelui evenimentului. Dacă un eveniment este neselectabil, înseamnă că evenimentul depinde de parametrii pe care acest vehicul nu îi acceptă. Pentru a găsi rapid evenimentele necesare, în listă este construit un motor de căutare. Lista evenimentelor va fi actualizată cu fiecare literă introdusă în motorul de căutare. După orice modificare, trebuie să faceți clic pe butonul „Aplicați”, altfel modificările nu vor fi salvate.



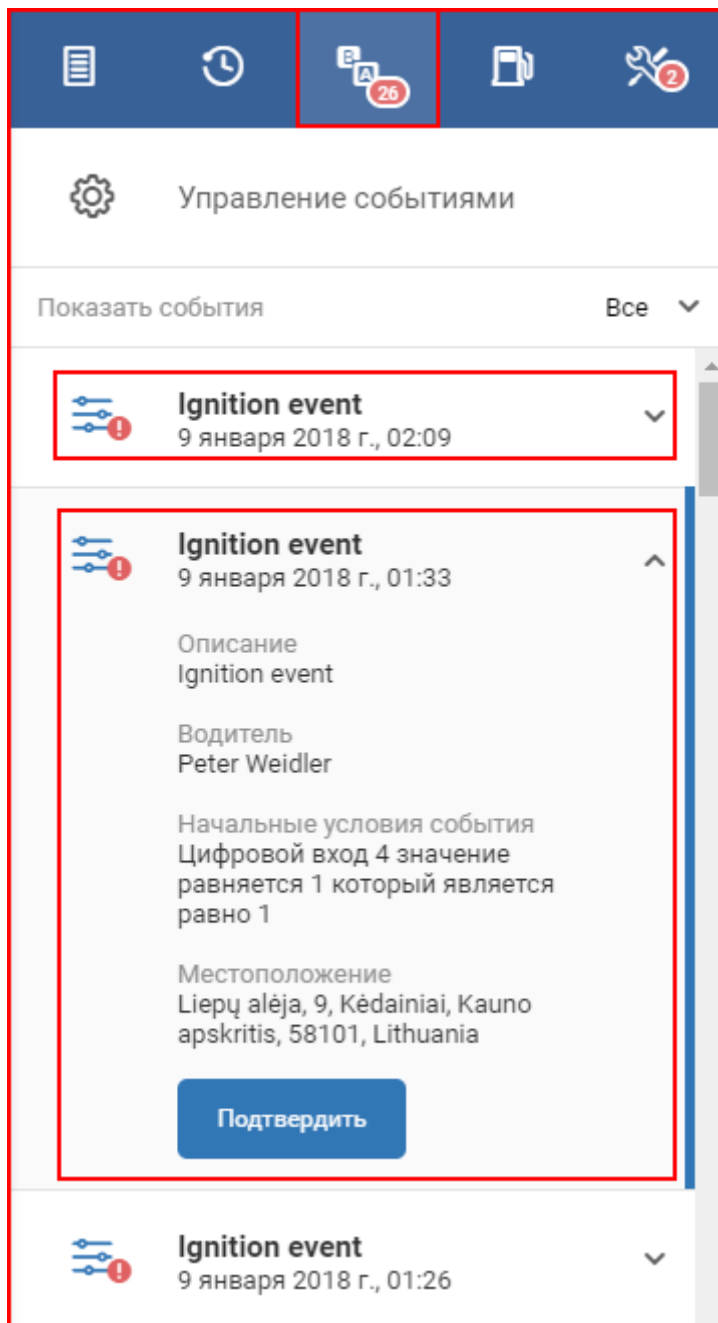
Urmează după butonul „Gestionați evenimentele” filtrul de evenimente. Acest filtru vă permite să filtrați evenimentele după următoarele criterii:

- Toate – arată toate evenimentele;
- Vizualizate – arată numai evenimentele vizualizate;
- Not Viewed – afișează numai evenimente nevizuite;

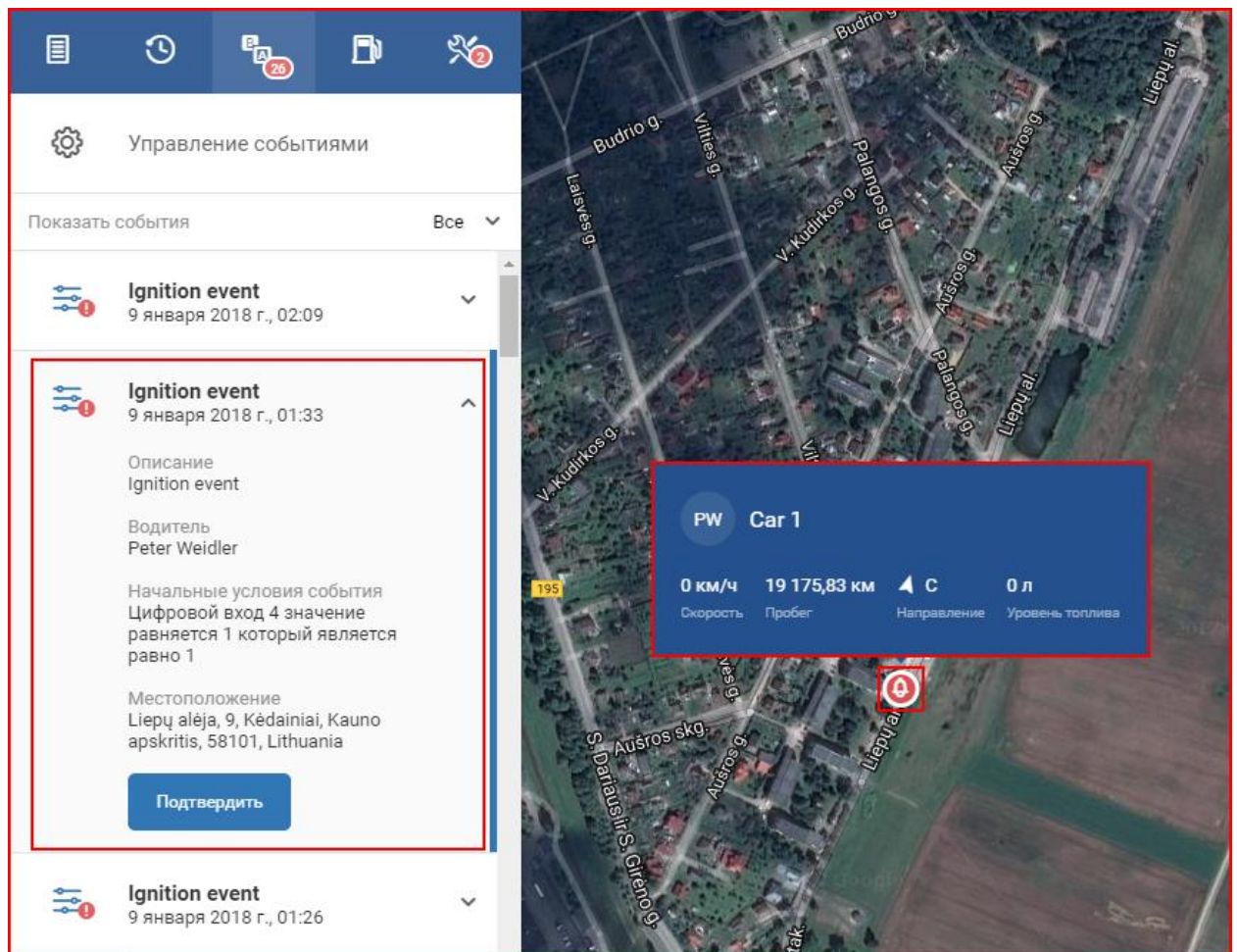


Urmează după setările filtrului o listă de evenimente declanșate. Această listă automată este formatată în ordine cronologică + setări de filtru. Evenimentele necitite sunt marcate cu font **larg**. Dacă există un semn de exclamare roșu lângă pictograma evenimentului, înseamnă că evenimentul are **Prioritate Mare**. După ce evenimentul a fost citit (a fost făcut clic pe), fontul va deveni implicit, cu excepția cazului în care evenimentul este de mare prioritate, caz în care trebuie apăsat butonul de confirmare. Făcând clic pe un eveniment, se vor afișa informații suplimentare despre eveniment.





Făcând clic pe un eveniment din listă, acest eveniment va fi afișat și pe harta pe care a fost declanșat. Acest loc va fi marcat cu un clopoțel roșu, iar deasupra acestuia vor fi afișate informații suplimentare. Informațiile suplimentare conțin date precum: viteza, kilometrajul, direcția de mișcare și nivelul combustibilului la momentul provocării evenimentului.



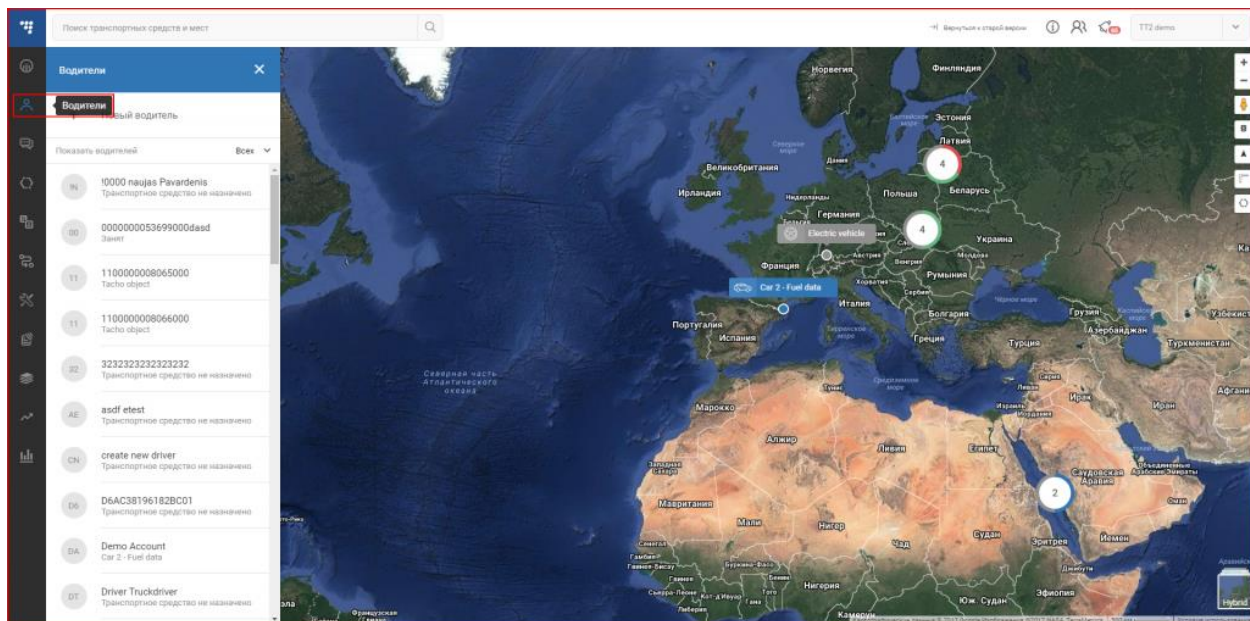
Crearea de noi evenimente este descrisă în secțiunea „ Meniul Eveniment ”.

#### Notă

Fila de prezentare generală a evenimentelor funcționează împreună cu panoul de notificare descris mai devreme ( Evenimente din obiecte ). Aceasta înseamnă că evenimentele marcate ca citite sau necitite vor fi afișate în același mod atât în fila de prezentare generală a evenimentelor, cât și în panoul de notificări obiect.

## Meniul șoferilor

Meniul de drivere este folosit pentru a adăuga, șterge și modifica driverele existente în baza de date. Panoul este folosit pentru a introduce informații de bază ale șoferului, informații de contact, pentru a atribui un vehicul unui șofer și pentru a gestiona datele de acces la aplicația OnTrack. Pentru a deschide panoul șoferului, utilizatorul trebuie să facă clic pe pictograma corespunzătoare din panoul de navigare, care se află în partea stângă a ecranului.



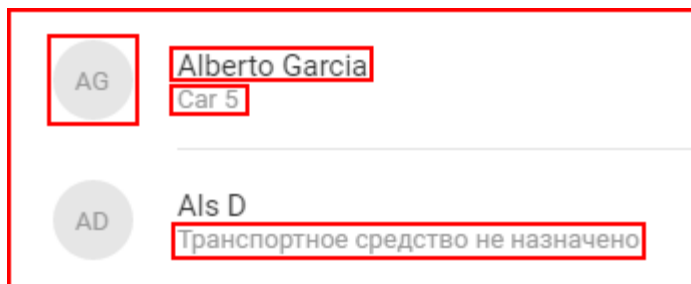
## Lista șoferilor

Făcând clic pe pictograma corespunzătoare din bara de navigare, se va deschide meniul de drivere cu o listă a tuturor driverelor existente pentru acest utilizator.

### Notă

FMS utilizează un sistem automat pentru crearea driverelor, precum și atribuirea automată a acestora. Acest sistem creează automat un nou șofer din ID-ul cardului de șofer primit sau ID-ul de la iButton. Un singur driver poate fi creat dintr-un ID primit (sistemul nu va crea un driver nou dacă primește din nou un ID cunoscut anterior). Sistemul folosește ID-ul ca nume al șoferului. În plus, sistemul atribuie automat șoferul nou creat vehiculului de la care a fost obținut ID-ul. Această funcție este descrisă în secțiunea următoare „Gestionarea șoferului”.

Drivererele sunt sortate alfabetic în listă. În stânga numelui șoferului se află un cerc gri în care sunt înscrise inițialele șoferului, ceea ce facilitează căutarea rapidă prin listă. Dacă un vehicul este atribuit șoferului, atunci acesta va fi afișat imediat sub numele șoferului, dacă nu este atribuit niciun vehicul, atunci va fi afișată inscripția „Vehicul nealocat”.

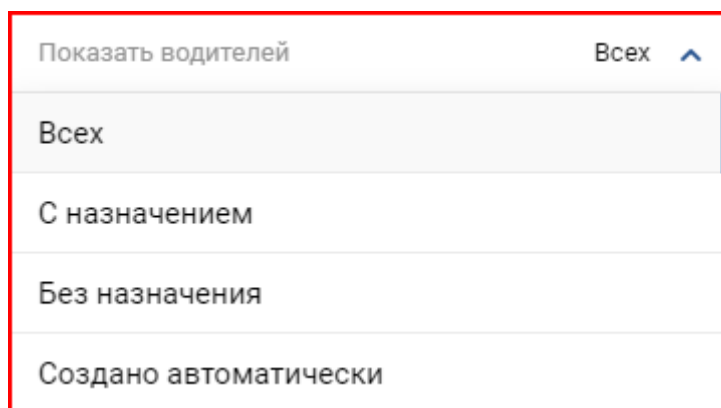


Lista șoferilor poate fi filtrată numai după trei criterii principale:

- Afișați toți șoferii;

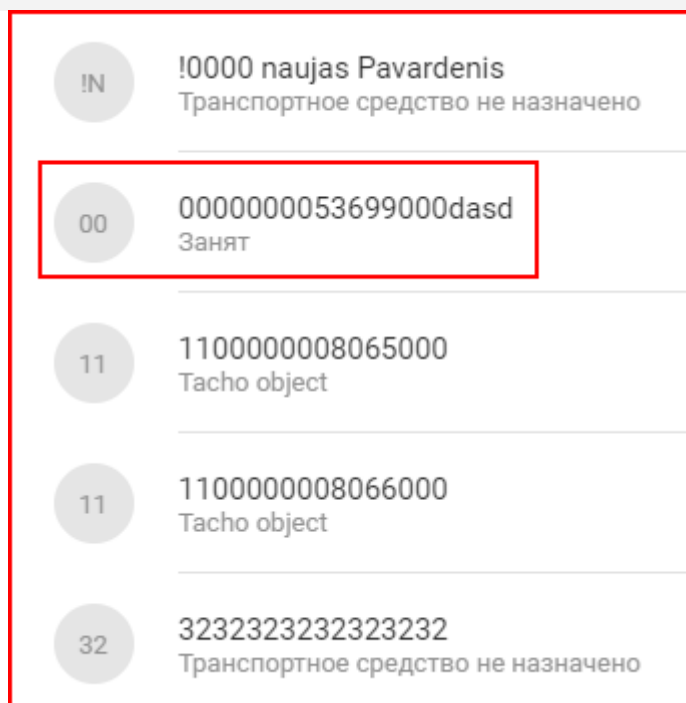
- Cu un vehicul desemnat;
- Fără vehicul desemnat;
- Driver generat automat.

Pentru a schimba filtrul, utilizatorul trebuie să facă clic pe „Afișați driverele”, care va deschide o listă derulantă de filtre. În această listă, trebuie să selectați filtrul dorit. Filtrul selectat în prezent va fi marcat cu un ton de gri mai închis, precum și cu o bară albastră în partea dreaptă a filtrului.

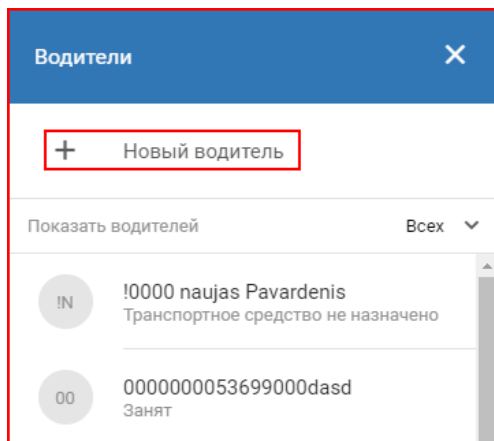


#### Notă

În plus față de stările standard ale șoferilor, utilizatorul poate vedea uneori starea „Ocupat”. Această stare există pentru acele cazuri în care șoferul este repartizat unui vehicul care nu este afișat sau este limitat la utilizator. Când șoferul are acest statut, utilizatorul nu îi poate atribui un vehicul. Un exemplu este prezentat mai jos.



Pentru a adăuga un nou driver în listă, utilizatorul trebuie să facă clic pe „+ Driver nou”.



Aceasta va deschide o nouă fereastră intitulată „Adăugați un driver nou”. În această fereastră, utilizatorul trebuie să completeze informațiile despre șofer. Este obligatoriu un singur câmp:

- Nume;

Restul câmpurilor sunt completate selectiv și sunt completate numai la cererea utilizatorului. După completarea câmpurilor obligatorii (și opționale), utilizatorul trebuie să facă clic pe butonul „Salvare” pentru a adăuga driverul în listă. Dacă utilizatorul dorește să anuleze crearea unui nou driver, atunci trebuie să facă clic pe butonul „Închidere” sau să facă clic oriunde în afara ferestrei „Adăugați driver nou”

După ce faceți clic pe butonul „Salvați”, lista șoferilor va fi actualizată din nou alfabetic, noul șofer fiind deja în lista cu starea: „Vehicul nealocat”.

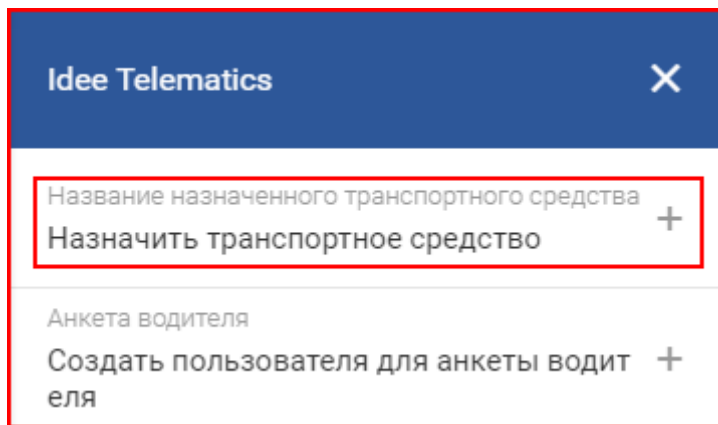
## Managementul șoferului

Pentru a atribui un vehicul sau pentru a edita/șterge orice informații despre șofer, utilizatorul trebuie să facă clic pe șoferul din lista pentru care trebuie făcute modificări. Aceasta va deschide un panou suplimentar cu informații despre șofer. Informațiile despre șofer pot fi modificate făcând clic pe butonul „Editare” situat în partea de jos a panoului. Apăsând acest buton se va deschide o fereastră identică cu fereastra pentru crearea unui driver nou. Pentru a salva modificările, faceți clic pe butonul „Salvare”. Pentru a elimina un driver, utilizatorul trebuie să facă clic pe butonul „Eliminare”, care se află în partea de jos a panoului. Aceasta va deschide o fereastră de confirmare (în cazul în care butonul de ștergere a fost apăsat accidental), în care utilizatorul trebuie să confirme eliminarea șoferului.

The screenshot displays a user interface for driver management. On the left, a list titled "Водители" (Drivers) shows several entries, each with a circular icon and text. The selected driver is "Ahmed Mohammed" with "Car 2". On the right, a detailed view for "Ahmed Mohammed" is shown, containing fields for vehicle name, driver survey, current location, current status, address, phone number, and identification code. At the bottom of the right panel, there are two buttons: "Редактировать" (Edit) and "Удалить" (Delete).

Водители	Ahmed Mohammed
+ Новый водитель	Название назначенного транспортного средства Car 2
Показать водителей: Всех	Анкета водителя Momo
AM Ahmed Mohammed Car 2	Текущее местоположение B12, Argenbühl, Baden-Württemberg, 88260, Germany
AG Alberto Garcia Car 5	Текущее состояние Двигается со скоростью 59 км/ч
AD Als D Транспортное средство не назначено	Адрес Nad Al Sheba 1, Dubaï - Émirats arabes unis
AD AMine ddd Транспортное средство не назначено	Телефон 009715555555
CC CPM2 CPM2 Транспортное средство не назначено	Идентификационный код 99556
DT Danne Tärmåker Транспортное средство не назначено	
D1 Driver 1 Транспортное средство не назначено	
D2 Driver 2 Транспортное средство не назначено	

Pentru a atribui un vehicul, utilizatorul trebuie să facă clic pe „Atribuiți vehicul +”.



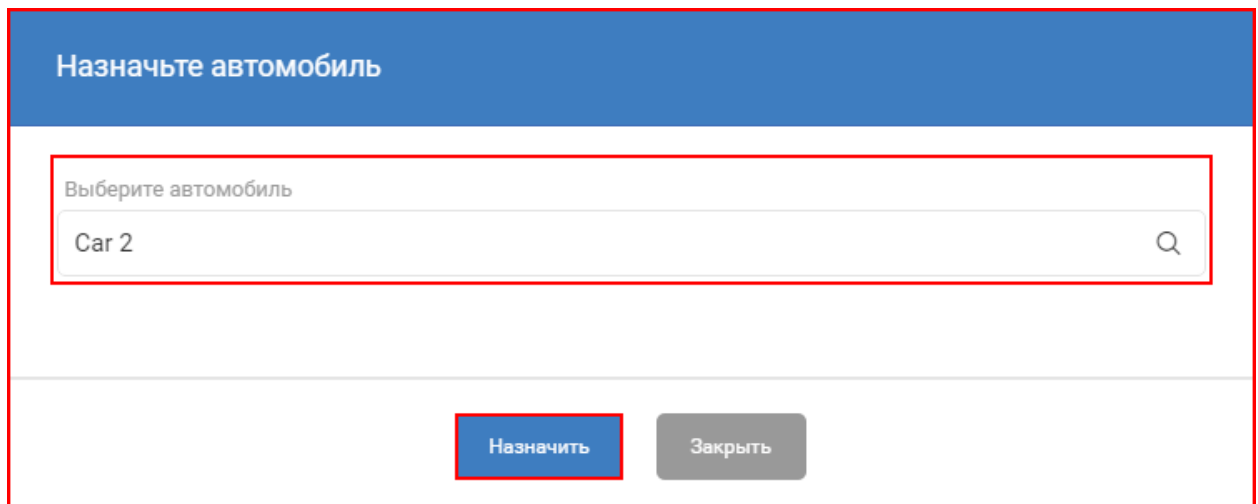
Făcând clic pe „Atribuiți vehicul +” se va deschide o nouă fereastră cu un motor de căutare încorporat. Făcând clic pe caseta de căutare se va deschide o listă derulantă de vehicule, care este filtrată pe măsură ce introduceți fiecare literă în caseta de căutare.



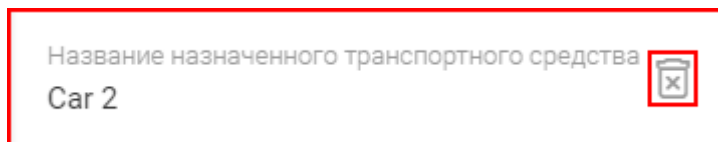
#### Notă

Vehiculele aflate în stare de probă nu pot fi atribuite unui șofer.

După selectarea unui vehicul, trebuie să faceți clic pe „Atribuiți” pentru a finaliza atribuirea, dacă utilizatorul se răzgândește și dorește să selecteze un alt vehicul, atunci câmpul de introducere poate fi șters și selectat din nou. Dacă utilizatorul se răzgândește cu privire la atribuirea vehiculului în ansamblu, atunci este necesar să faceți clic pe butonul „Închidere” sau să faceți clic oriunde în afara ferestrei de atribuire.



Pentru a șterge vehiculul atribuit, utilizatorul trebuie să facă clic pe pictograma coș de gunoi, care se află în partea dreaptă a numelui vehiculului. La ștergerea unei sarcini, nu există nicio fereastră de confirmare, atribuirea este ștearsă imediat după clic.



După atribuirea unui vehicul, câmpul de destinație se va actualiza automat și va fi afișat vehiculul selectat.

În cazurile cu atribuire automată unui vehicul, există trei tipuri de atribuire automată:

- Atribuit de iButton sau RFID;
- Atribuit wireless;
- Numiți de tahograf.

În orice caz, dacă vehiculul este atribuit automat, atribuirea nu poate fi eliminată manual. Atribuirea este eliminată numai după ce este anulată din vehicul, sau sistemul va determina o nouă atribuire către un alt vehicul. Acest lucru se poate întâmpla dacă datele nu sunt primite temporar de la un vehicul, ci au fost primite de la un alt vehicul în care s-a deplasat șoferul

Dacă vehiculul a fost atribuit automat, atunci informații suplimentare vor fi prezente în panoul șoferului, cum ar fi iButton sau codul RFID, sau ID-ul șoferului cu care a fost efectuată înregistrarea.

Pentru a atribui un cont de șofer aplicației, utilizatorul trebuie să facă clic pe câmpul „Creați un utilizator pentru profilul șoferului +”

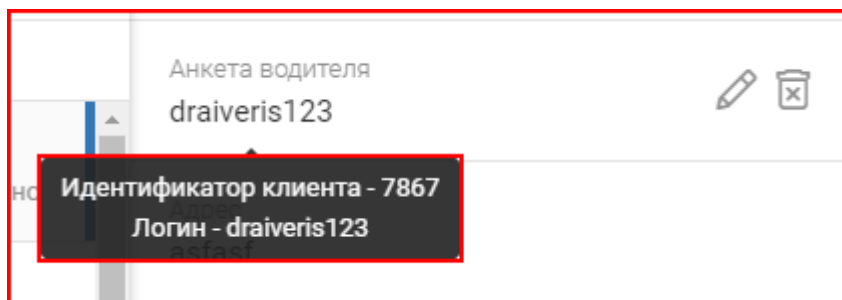


Aceasta va deschide o nouă fereastră „Аcreditări șofer” în care utilizatorul trebuie să introducă următoarele informații pentru a crea un cont de șofer:

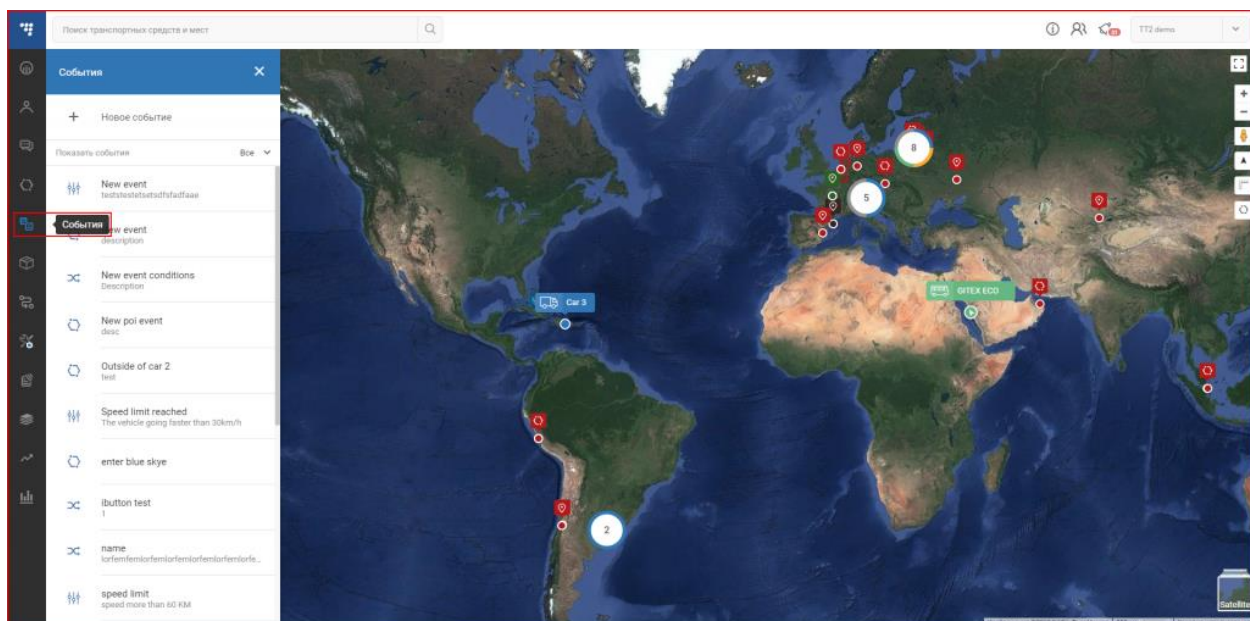
- Nume de utilizator;
- Parola.

După ce toate informațiile sunt introduse, utilizatorul trebuie să facă clic pe butonul „Salvare”, în caz contrar, acreditările nu vor fi salvate. Dacă utilizatorul a decis să nu creeze un utilizator, el poate face clic pe butonul „Anulează”. După crearea unui utilizator, utilizatorul poate edita datele făcând clic pe pictograma creion. Aceasta va deschide o fereastră identică pentru crearea unui cont nou. Pentru a șterge un cont, trebuie să faceți clic pe pictograma coș de gunoi.

După crearea unui cont, utilizatorul poate muta cursorul mouse-ului peste numele contului, acesta va afișa numărul ID-ului clientului și numele contului.



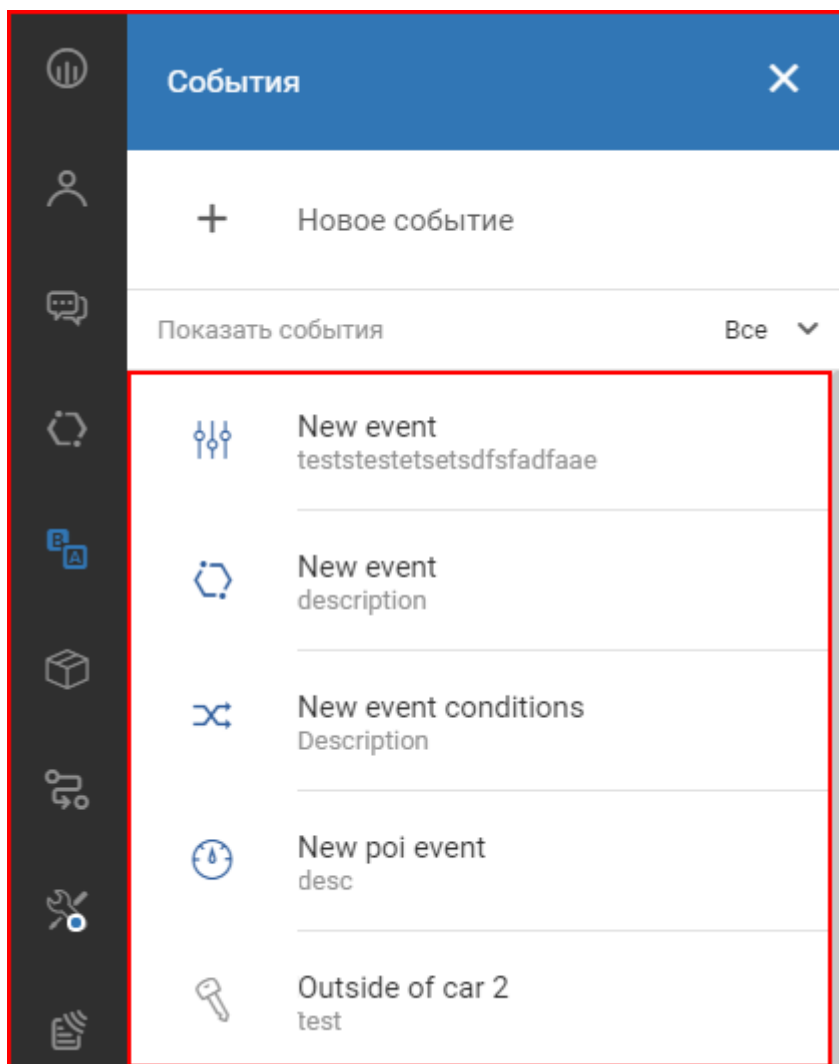
Pentru a accesa meniul de evenimente, trebuie să faceți clic pe pictograma corespunzătoare din bara de navigare din partea stângă a ecranului.



Făcând clic pe această pictogramă se va deschide meniul de evenimente, aici utilizatorul poate revizui evenimentele existente, le poate modifica și crea altele noi.

## Gestionarea listei de evenimente

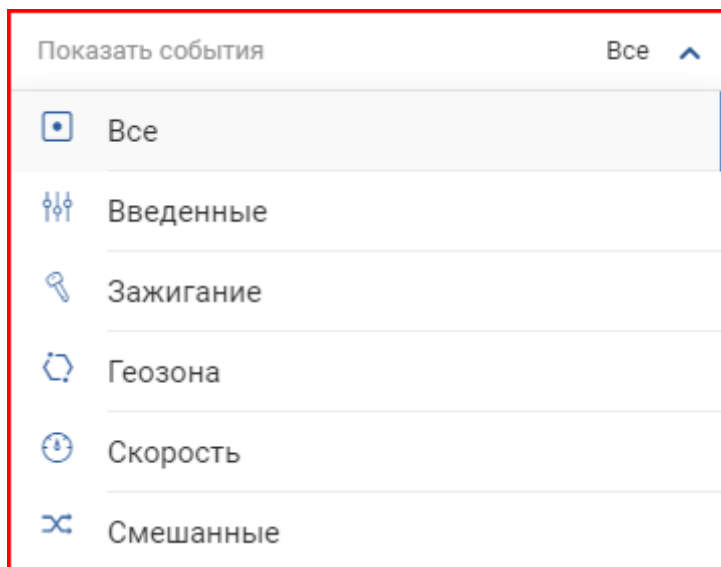
O listă cu toate evenimentele existente pentru acest utilizator se află după câmpul „+ Eveniment nou”.



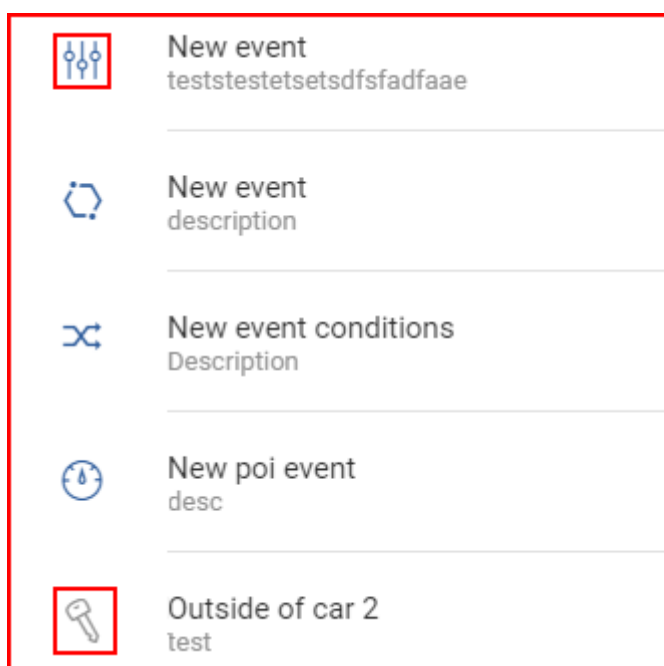
Lista de evenimente este formatată automat în ordine alfabetică. Puteți aplica un filtru pentru a facilita găsirea evenimentelor. Pentru a schimba filtrul, trebuie să faceți clic pe câmpul „Afișați evenimente”, care va deschide o listă derulantă cu toate filtrele disponibile. Filtrul selectat în prezent va fi marcat cu o nuanță mai închisă de gri, precum și cu o bară albastră în partea dreaptă a numelui filtrului. Sunt disponibile următoarele filtre:

- **Toate** - afișează toate evenimentele;
- **Introduse** - afișează evenimente care sunt declanșate de modificările datelor primite;
- **Aprindere** - afișează evenimente care sunt declanșate de o schimbare a stării de aprindere;
- **Geozona** - afișează evenimentele declanșate prin intrarea sau ieșirea din geozona;
- **Viteză** - afișează evenimentele care sunt declanșate atunci când limita de viteză setată este depășită;
- **Mixt** - afișează evenimente care sunt declanșate de mai multe evenimente.

Selectarea oricărui filtru din lista de filtre disponibile va actualiza automat întreaga listă de evenimente și vor fi afișate numai evenimentele de tipul selectat. Fiecare tip de eveniment are propria pictogramă unică, care vă permite să identificați rapid tipul său în listă.



Pictogramele evenimentelor active sunt marcate cu albastru, în timp ce pictogramele evenimentelor dezactivate sunt gri.



Făcând clic pe oricare dintre evenimente, se va deschide panoul cu detaliile evenimentului. Acest panou va afișa toate informațiile care au fost introduse la crearea evenimentului. Primul parametru al panoului este „Stare eveniment”. Acest comutator vă permite să activați sau să dezactivați evenimentul, această setare automată este salvată după orice modificare. Toate celelalte informații din acest panou sunt standard. În plus, acest panou vă permite să atribuiți un eveniment vehiculelor. Pentru a face acest lucru, faceți clic pe semnul „+” de lângă câmpul vehiculului.

The image shows a two-pane interface for configuring an event. The left pane, titled "События", contains a list of events. The event "tepalų keitimas" is highlighted. The right pane, titled "tepalų keitimas", shows configuration options: "Статус события" (Enabled), "Способы доставки SMS", and "Описание" (reikia keisti tepalus). A red box highlights the "Транспортные средства" section, which shows "3 назначено" and a plus icon. At the bottom, there are "Редактировать" and "Удалить" buttons.

Aceasta va deschide fereastra de selecție a vehiculelor, cu o listă a tuturor vehiculelor pentru acest utilizator. Vehiculele deja selectate vor fi marcate cu bifă albastre lângă numele lor. Pentru a adăuga sau elimina un vehicul din destinație, utilizatorul trebuie să bifeze sau să debifeze casetele de lângă numele vehiculelor. După orice modificare, trebuie să faceți clic pe butonul „Aplicați”, altfel modificările nu vor fi salvate. Pentru a anula modificările, trebuie să apăsați butonul „Anulare” sau să faceți clic pe cursorul din afara ferestrei de selecție a vehiculului.

### Notă

Dacă un vehicul nu este disponibil pentru selecție în listă, înseamnă că acest vehicul nu conține parametrii necesari pentru acest eveniment.

### Применить транспортные средства для Ignition event

Поиск транспортных средств

<input checked="" type="checkbox"/> Car 1	<input checked="" type="checkbox"/> Car 2 - Fuel data
<input checked="" type="checkbox"/> Car 7	<input checked="" type="checkbox"/> Tco4 BT Navitech
<input checked="" type="checkbox"/> Test car 1	<input checked="" type="checkbox"/> test of creation
<input checked="" type="checkbox"/> Trailer A	<input type="checkbox"/> Car 3
<input type="checkbox"/> Car 5	<input type="checkbox"/> Car 6 FM-Pro3 [Fuel data]
<input type="checkbox"/> Electric vehicle	<input type="checkbox"/> GITEX ECO
<input type="checkbox"/> Tacho object	

Параметры выключенных транспортных средств недоступны для события и не могут быть ему присвоены

Pentru a edita evenimentul selectat, trebuie să faceți clic pe butonul „Editare”. Aceasta va deschide o fereastră identică cu cea pentru crearea unui nou eveniment. Fereastra de creare a evenimentului este descrisă pe [pagina anterioară](#) . După orice modificare, trebuie să faceți clic pe butonul „actualizare”, altfel modificările nu vor fi salvate.

Редактировать событие Состояние события "Включено"

Название события

Описание

---

Условие Введите имя Ограничение

A Входящие условие Уровень топлива = 3 л

+ Добавить условие

---

Шаблон критерия  
A

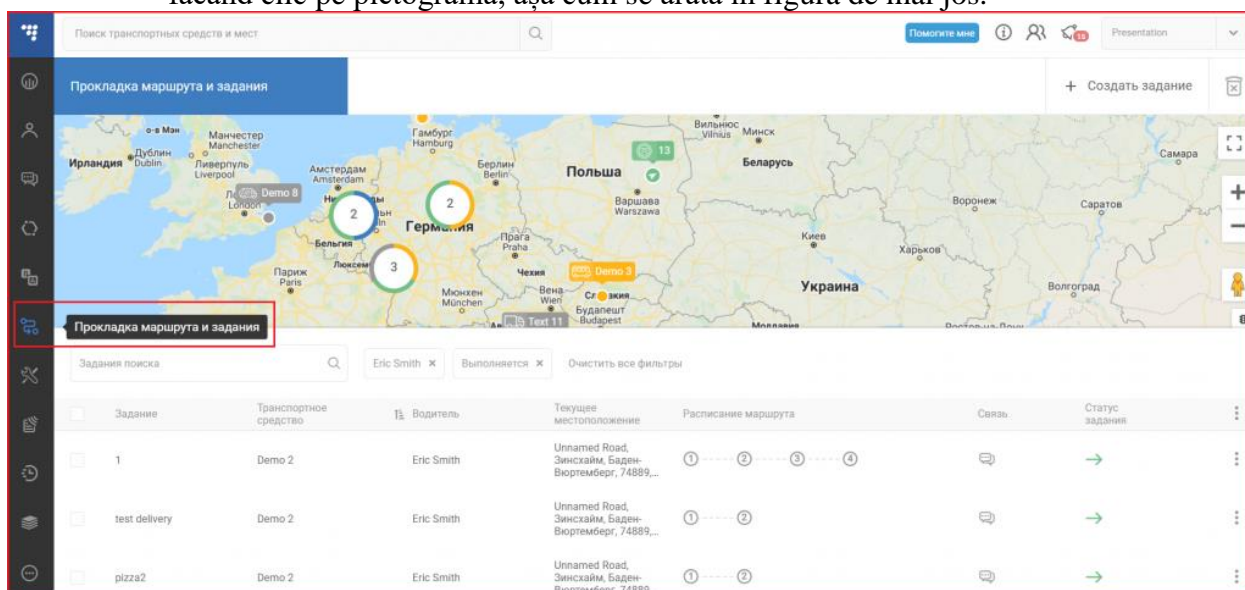
Срабатывание оповещения

Обновить Закреть

Dacă utilizatorul nu dorește să salveze modificările, poate face clic pe butonul „Închidere” sau poate face clic cu cursorul oriunde în afara ferestrei de editare a evenimentului.

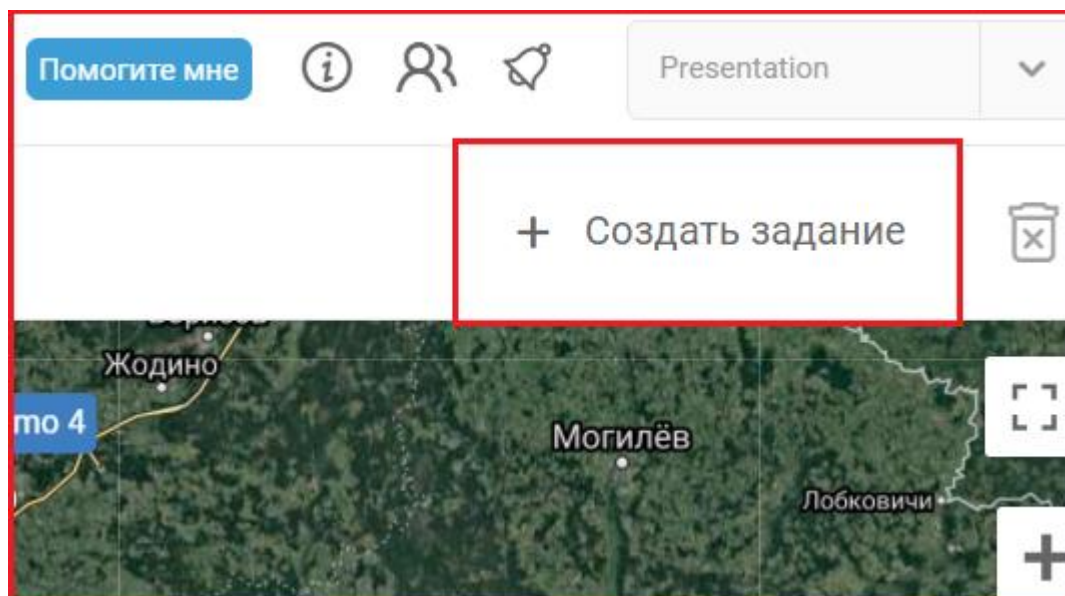
## Planificarea rutei și sarcini

Traseul și atribuiri sunt folosite pentru a planifica și crea atribuiri pentru rute care pot fi alocate șoferilor. Puteți ajunge la această garnitură făcând clic pe pictogramă, așa cum se arată în figura de mai jos.



## Crearea sarcinilor

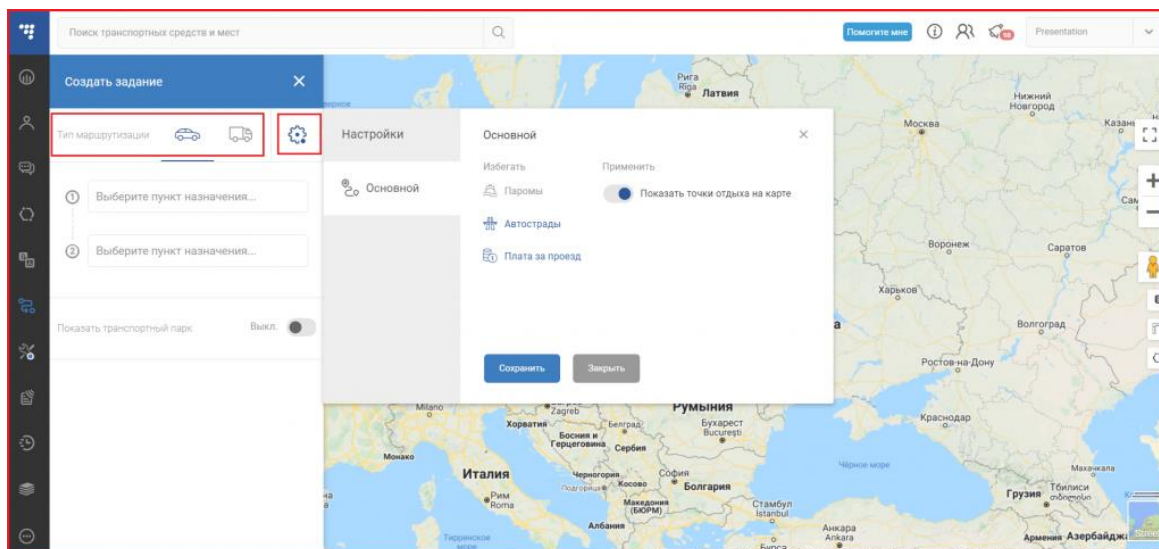
Când începeți să utilizați modulul **Rute și misiuni**, trebuie să creați o misiune. În colțul din dreapta sus, faceți clic pe **Creare sarcinii** și veți fi direcționat către fereastra Creare sarcină.



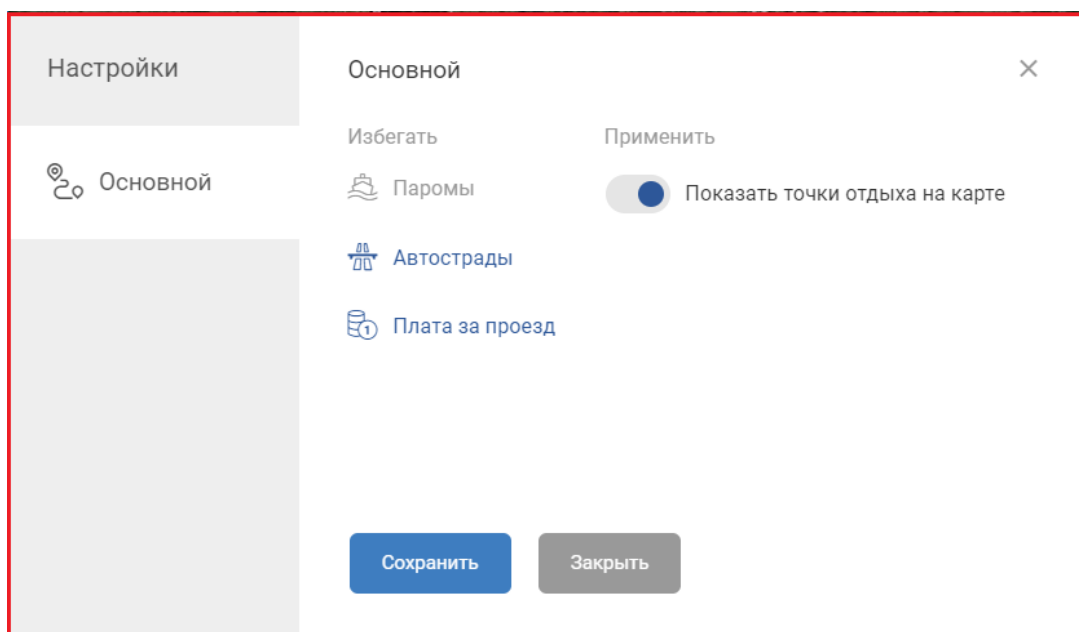
Tipuri și setări de traseu



Selectați tipul de vehicul în partea de sus a ferestrei **Creare sarcină**. Făcând clic pe pictograma corespunzătoare, puteți alege între vehicule comerciale ușoare și grele. Această selecție stabilește ce tip de parametri vor fi setați pentru rută. Pictograma **Setări** deschide setările rutei.



Pentru vehiculele ușoare, alegeți dacă doriți să evitați feriboturile, autostrăzile sau taxele de drum. De asemenea, puteți alege să afișați punctele de odihnă pe hartă. Rutele sunt recalculatе după fiecare modificare salvată.



#### Adăugarea de puncte suplimentare

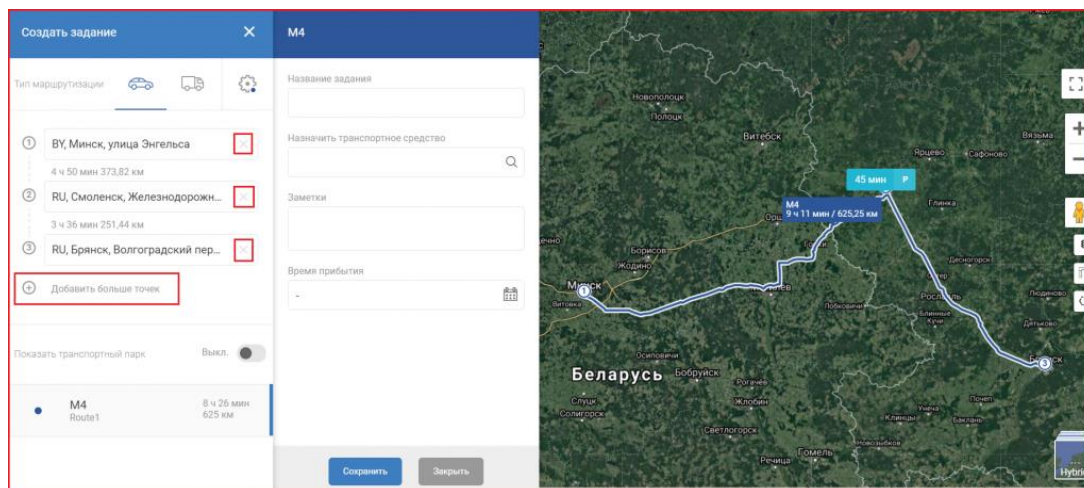
Un traseu poate avea până la 20 de puncte. Puncte suplimentare pot fi adăugate în următoarele moduri:

- **Făcând clic pe Adăugați mai multe puncte** în fereastra de creare a sarcinii și descriind un punct nou.

- Butonul stânga sau dreapta al mouse-ului pe hartă făcând clic pe traseu și, fără a elibera, trageți cursorul mouse-ului în locul în care doriți să adăugați punctul dorit.

- Faceți clic dreapta pe hartă și selectați **Adăugați punct la rută**.

Ordinea punctelor poate fi modificată în fereastra de creare a sarcinii trăgând și eliberând. Punctul poate fi șters apăsând **X**.



## Managementul sarcinilor

Faceți clic pe o sarcină din lista de activități pentru a-i afișa traseul.

Lista de locuri de muncă oferă următoarele informații despre post:



- Denumirea sarcinii - care este numele sarcinii
- Programare rută - Puncte de trecere finalizate sau nefinalizate
- Comunicare - deschide o fereastră de corespondență cu șoferul
- Vehicul - care vehicul este atribuit sarcinii
- Locația curentă - adresa actuală a vehiculului
- Ora sosirii - ora estimată a sosirii la următorul punct și starea actuală a rutei (prea devreme, la timp, târziu)
- Starea postului - starea generală a postului

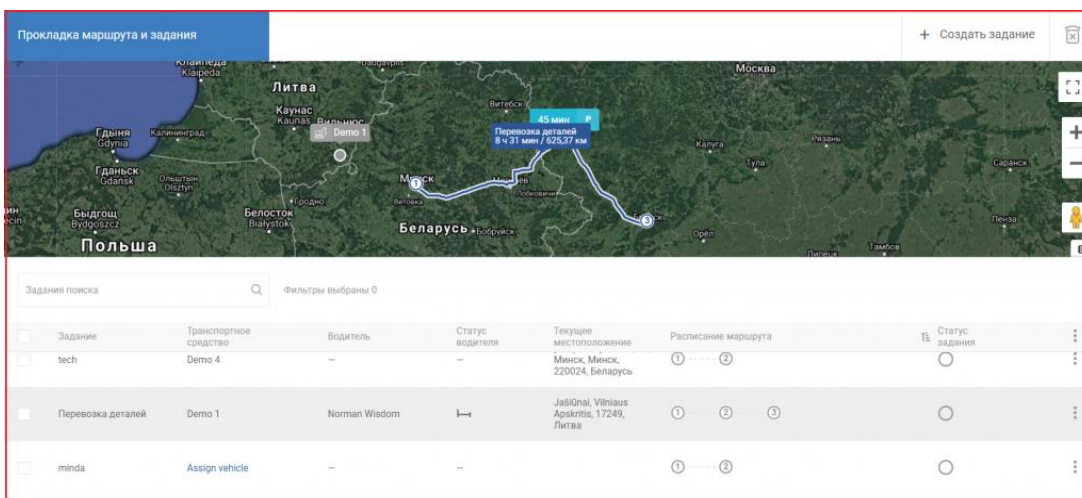
### Notă

Lista de sarcini nu poate avea mai mult de 7 coloane. Adăugarea/eliminarea coloanelor este descrisă în secțiunea setări coloane.

Sarcinile pot avea următoarele stări:

- Nou ○
- Se efectuează →

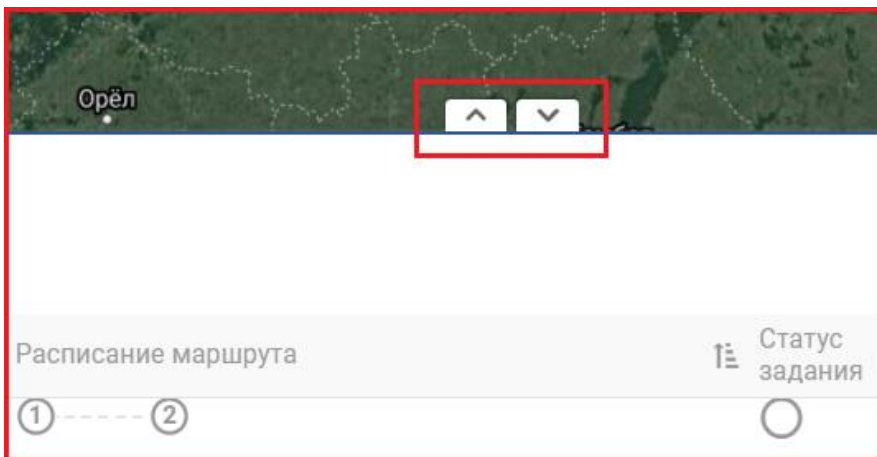
- Efectuat 
- Anulat 



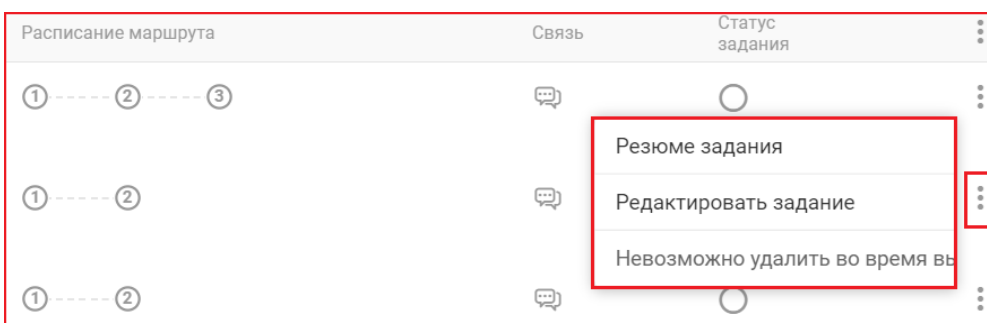
Puteți modifica dimensiunea listei de sarcini deplasând cursorul mouse-ului la marginea listei și făcând clic pe săgeți:

- Săgeată sus - extinde lista de sarcini pe ecran complet
- Săgeată în jos - ascunde lista de sarcini

Când lista de sarcini este extinsă/ascunsă, făcând clic pe săgeata opusă, lista va reveni la starea inițială. Puteți face clic și trage marginea listei dacă doriți să setați poziția așa cum doriți.



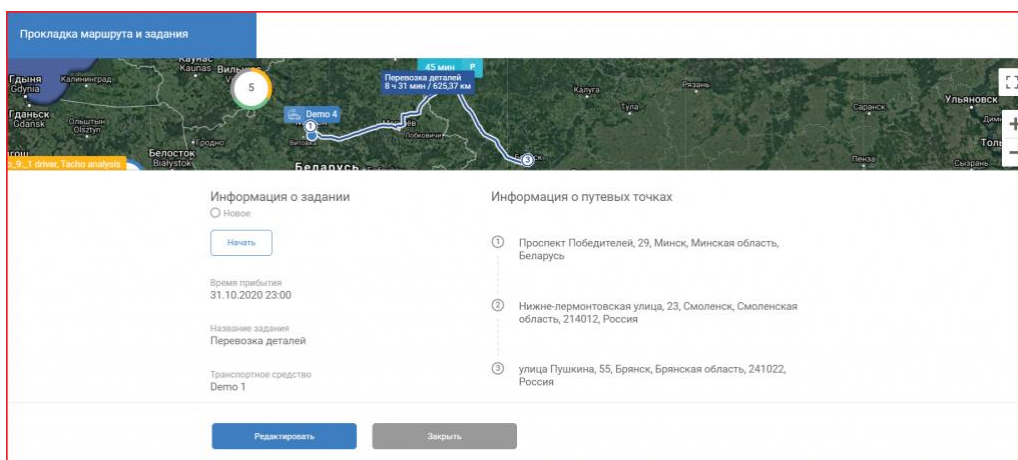
Făcând clic pe cele trei puncte din partea dreaptă a sarcinii, puteți deschide rezumatul sarcinii, editați și ștergeți.



## Rezumatul sarcinii

Rezumatul sarcinii oferă o prezentare generală a sarcinilor și a itinerarului. Următoarele informații sunt descrise aici:

- Stare generală
- Butonul de schimbare a stării
- Timpul sosirii
- Denumirea sarcinii
- Vehicul
- Conducător auto
- Note



## Editarea sarcini

Sarcinile pot fi editate în următoarele moduri:

- Făcând clic pe cele trei puncte din partea dreaptă a sarcinei și selectând **Editare sarcina**
- Făcând clic pe **Editare** în Rezumatul sarcinei

Sarcinile sunt editate în același mod în care sunt create. După ce ați făcut modificări, faceți clic pe **Salvare**. Făcând clic pe **Închidere**, modificările nu vor fi salvate și veți reveni la lista de activități.

### Notă

Lucrările finalizate/anulate nu pot fi editate.

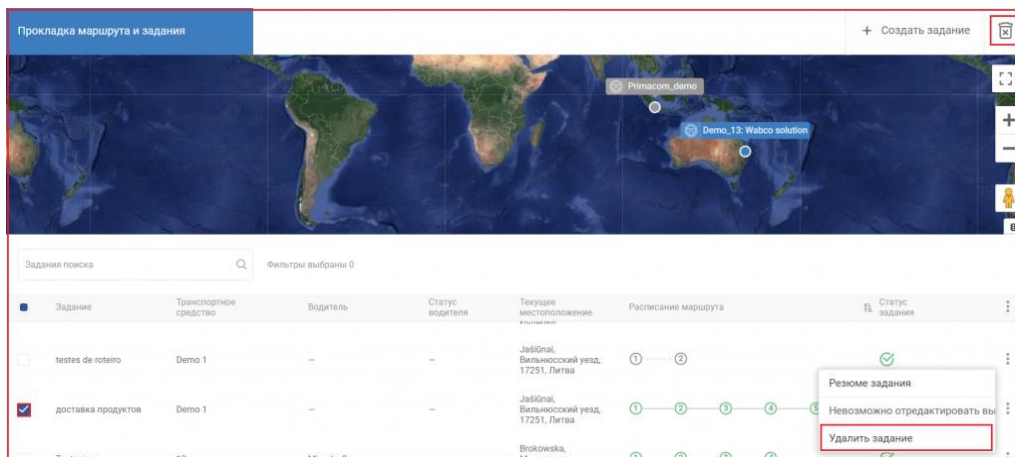
### Ștergerea sarcinilor

Sarcinile pot fi șterse în următoarele moduri:

- Bifând caseta de lângă sarcină și făcând clic pe pictograma din colțul din dreapta sus al ferestrei.
- Făcând clic pe cele trei puncte din partea dreaptă a sarcinii și selectând **Ștergeți sarcina**.

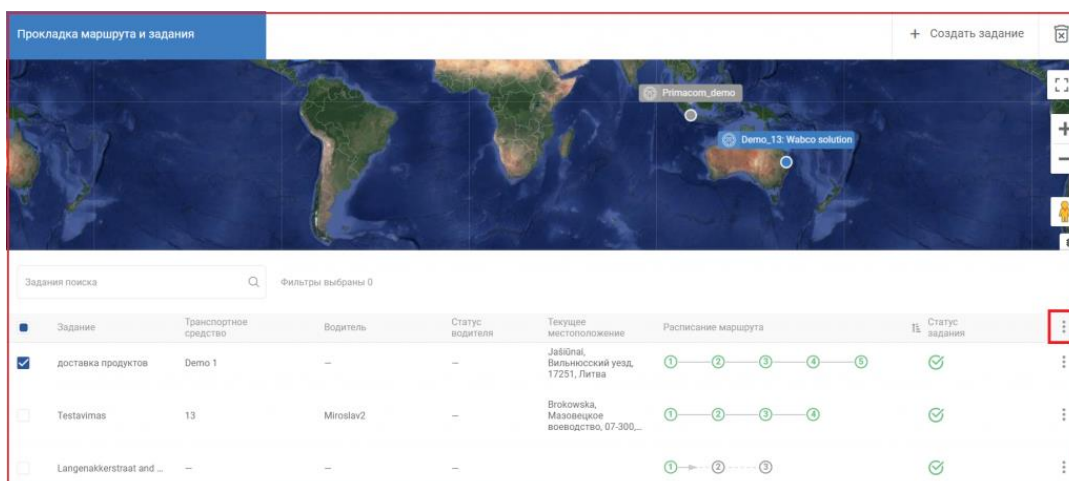
### Notă

Sarcinile în curs de execuție nu pot fi șterse.

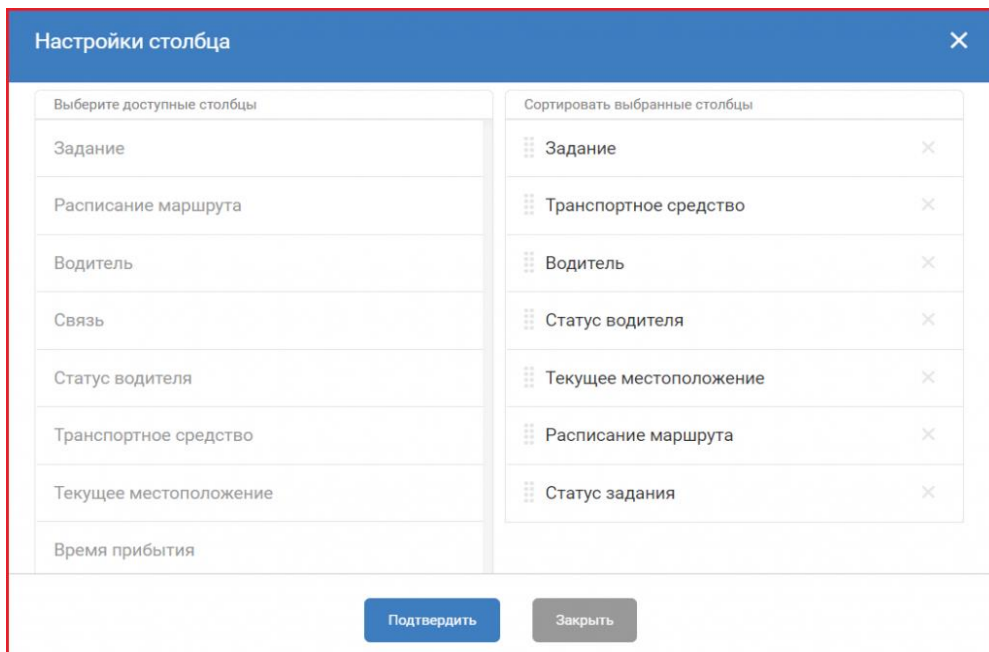


## Setările coloanelor

Lista de sarcini nu poate avea mai mult de 7 coloane. Dacă doriți să adăugați/eliminați coloane, faceți clic pe cele trei puncte din partea dreaptă a sarcinii.

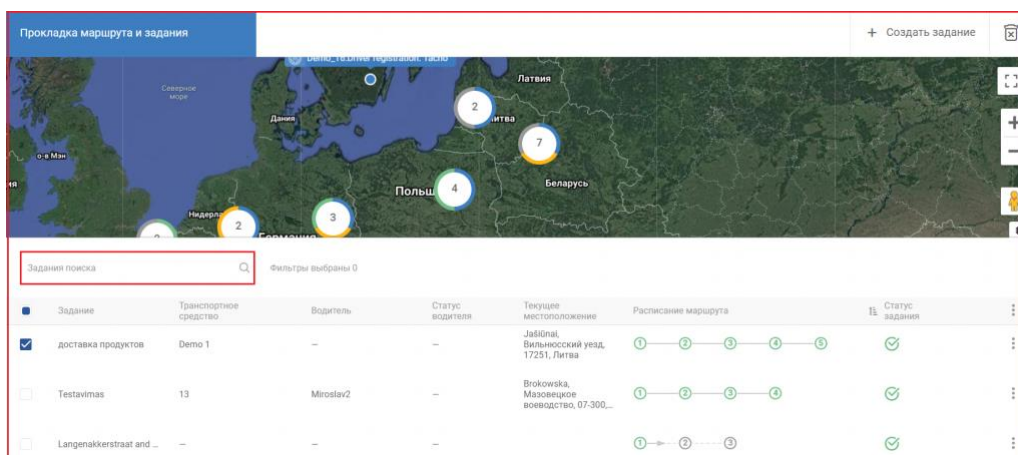


Coloanele pot fi selectate făcând clic pe ele în lista din stânga. După adăugarea unui element, acesta va apărea în lista din dreapta. Aici ele pot fi rearanjate trăgându-le în sus sau în jos, sau eliminate făcând clic pe **X**. Salvați modificările făcând clic pe **Confirmare**.



### Сăутarea sarcinilor

Fluxul de căutare este folosit pentru a filtra atribuirile după cuvinte cheie. Această funcție va căuta numai sarcini care se potrivesc cu filtrele setate și numai după coloana de titlu.



## Meniul Rapoarte

Pentru a accesa meniul de rapoarte, utilizatorul trebuie să facă clic pe pictograma corespunzătoare din bara de navigare din partea stângă a ecranului.

The screenshot shows a web application interface for managing reports. At the top, there is a search bar with the text 'Поиск транспортных средств и мест' and a search icon. To the right of the search bar are several utility icons and a 'TT2 demo' label. Below the search bar, there are three tabs: 'Отчеты' (Reports), 'Сформированные отчеты' (Generated reports), and 'Подписки' (Subscriptions). The 'Отчеты' tab is active. Below the tabs, there are four filter sections: 'Название подписки' (Subscription name) with a search icon, 'Тип отчета' (Report type) with a dropdown menu set to 'Все' (All), 'Отчет основан на' (Report based on) with a dropdown menu set to 'Все' (All), and 'Диапазон дат' (Date range) with a button 'Выберите диапазон дат' (Select date range) and a dropdown arrow. Below the filters is a table with the following columns: 'Тип отчета' (Report type), 'Информация по отчету' (Report information), 'Название подписки' (Subscription name), 'Отчет основан на' (Report based on), and 'Сформирован' (Generated). The table contains several rows of report data, each with a checkbox in the first column and three file icons in the last column. The 'Отчеты' menu item in the left sidebar is highlighted with a red box.

Aceasta va deschide meniul de rapoarte unde utilizatorul poate face următoarele:

- Creați un nou raport;
- Examinarea rapoartelor existente;
- Ștergerea rapoartele inutile;

Când se creează un raport, acesta este stocat intern în sistem. Aceasta înseamnă că raportul va fi păstrat până când utilizatorul decide să-l ștergă, eliminându-l astfel din sistem.