



MD - 2004, Moldova, Chișinău, str. Toma Ciorba 18A • Tel.: (373-22) 233568, 233384 • Fax: (373-22) 233887 • E-mail: ucimp@ucimp.md
B.C. «Eximbank-Gruppo Veneto Banca» S.A., c/d (MDL): MD03EX0000000227100004MD, c.f.1009600018430

Invitație pentru prezentarea ofertei de preț

185/GD/H

**Procurare
Mobilier de laborator pentru
Laborator de referință HIV/SIDA**

01 Septembrie 2023

Invitație pentru prezentarea ofertei de preț – Achiziționare de bunuri

Procurare Mobilier de laborator pentru Laborator de referință HIV/SIDA

Data: 01 Septembrie 2023

Denumire proiectului: „Consolidarea controlului Tuberculozei și reducerea mortalității cauzate de SIDA în Republica Moldova”

Sursa de finanțare: „Fondul Global pentru Combaterea HIV/SIDA, Tuberculozei și Malariei”

Ref. contract: [# 185/GD/H](#)

Către: Conform listei

Stimate Furnizor,

1. Sunteți invitat să prezentați oferta/ofertele de preț pentru furnizarea următoarelor bunuri:

LOT I. Mobilier de laborator (conform listei):

- **Informațiile privind descrierea tehnică și cantitățile necesare sunt indicate în Termenii și condițiile de livrare (Formular Oferta) și Anexa 1** „Caietului de sarcini Planimetrie și Schițe Lab. HIV”.

2. Guvernul Republicii Moldova a primit granturi de la Fondul Global pentru Combaterea HIV/SIDA, Tuberculozei și Malariei (FG) și intenționează să aplice surse din aceste granturi pentru plăți eligibile conform contractului pentru care este emisă această Invitație pentru prezentarea ofertei de preț.

Oferta trebuie prezentată **pentru întregul Lot (care va include toate articolele solicitate per Lot)** în cadrul acestei invitații, inclusiv toate actele solicitate conform „Cerințelor obligatorii” din Anexa A la Termenii și condițiile de livrare. Ofertele de preț vor fi evaluate per Lot (va fi evaluat întregul Lot, iar contractul va fi atribuit firmei care va oferi cel mai mic preț evaluat pentru Lot); **ofertele incomplete vor fi respinse.**

3. Oferta de preț în formatul solicitat în Formularul ofertei - „Termenii și Condițiile de furnizare”, se prezintă **doar online** pe platforma de achiziții electronice.

4. Oferta dvs. în limba română sau engleză trebuie să fie însoțită de următoarele acte:

4.1. „Copia Certificatului sau a Deciziei juridice care demonstrează că compania este înregistrată ca persoană juridică în țara de origine („Certificatul de Înregistrare” sau “Decizia de înregistrare a persoanei juridice”);

4.2. Copia Extrasului din Registrul de stat cu informații despre, administrator(i), adresa juridică, numele proprietarilor (“Extras din Registrul de stat al persoanelor juridice”);

4.3. Documentația tehnică și catalogul(cataloage) adecvate și alte materiale sau informații pertinente (în limba română, engleză sau rusă) pentru fiecare articol oferit.

5. **Termenul limită** pentru depunere a ofertei dvs. este: **18 Septembrie 2023, ora 13:00, ora Chișinăului**. Termenul limita se prelungește automat de SIA RSAP în dependența de clarificările solicitate de către operatorii economici. **Ofertele întârziate vor fi respinse.**

6. Evaluarea ofertelor de preț va fi efectuată prin procedurile de achiziții stabilite în *Ghidul Băncii Mondiale pentru achiziții de bunuri, lucrări și servicii, altele decât cele de consultanță, în cadrul împrumuturilor BIRD și creditelor și granturilor IDA, de către împrumutații Băncii Mondiale” din ianuarie 2011, revizuit în iulie 2014 (Ghid de achiziții), „Cumpărături” (World Bank’s Guidelines for Procurement of Goods, Works, and Non-Consulting Services under IBRD Loans*

and IDA Credits & Grants by World Bank Borrowers” dated January 2011, revised July 2014 (the Procurement Guidelines), “Shopping”).

7. Ofertele de preț prin fax sau prin e-mail **NU sunt acceptabile și vor fi respinse.**
8. Oferta dvs. de preț trebuie să fie prezentată conform instrucțiunilor de mai jos și în conformitate Termenii și condițiile de livrare anexate. **Vă rugăm să semnați Termenii și condițiile de furnizare anexate și să completați tabelul care demonstrează receptivitatea substanțială a bunurilor propuse la specificațiile tehnice cerute și să le returnați Cumpărătorului. Ofertele de preț care nu vor conține „Termenii și condițiile de furnizare” menționate semnate și ștampilate vor fi considerate incomplete și vor fi respinse.**
 - (i) **PREȚURILE:** Prețurile trebuie oferite pentru livrare la adresa destinatarului, Chișinău, Republica Moldova, pentru mărfuri importate, în condiții DDP INCOTERMS, 2000. **Prețurile trebuie să fie exprimate în Lei Moldovenești.**
 - (ii) Prețul nu trebuie să includă taxele vamale, accizele, taxele pentru efectuarea procedurilor vamale și taxa pe valoarea adăugată (TVA) din Republica Moldova, datorită faptului că serviciile din acest contract sunt supuse taxei pe valoarea adăugată la cota zero (**Hotărârea Guvernului nr. 246 din 08.04.2010 Anexa nr. 1, punctul 201⁵, și toate modificările aferente - Monitorul Oficial nr. 52-53/308 din 14.04.2010**). Prezenta Hotărâre scutește de la plata acestor taxe și impune taxa pe valoarea adăugată la cota zero tuturor bunurilor și serviciilor achiziționate în cadrul proiectului menționat mai sus. Prin urmare, ofertele nu trebuie să includă taxele locale menționate mai sus, iar ofertanții trebuie să confirme acest lucru în ofertele lor (a se vedea și clauza „Preț fix” din secțiunea „Termenii și condițiile de livrare” a prezentei Invitații pentru prezentarea ofertelor de preț).
 - (iii) **EVALUAREA OFERTELOR DE PREȚ:** Ofertele considerate ca fiind corespunzătoare în mod substanțial la specificațiile tehnice solicitate, vor fi evaluate prin compararea prețurilor acestora per unitate DDP în MDL.
În evaluarea ofertelor, Cumpărătorul va determina pentru fiecare ofertă prețul evaluat prin ajustarea ofertei de preț prin efectuarea tuturor corecțiilor pentru eventualele erori aritmetice, după cum urmează:
 - (a) *În cazul în care există o discrepanță între sumele în cifre și în cuvinte, va prevala suma în cuvinte;*
 - (b) *În cazul în care există o discrepanță între un preț unitar și suma totală derivată din înmulțirea prețului unitar și a cantității, va prevala prețul unitar citat;*
 - (c) *Dacă un Furnizor refuză să accepte corectarea, oferta sa va fi respinsă.*
 - (iv) **ATRIBUIREA CONTRACTULUI:** Atribuirea se va face ofertantului care oferă cel mai mic preț evaluat per lot și **care corespunde standardelor solicitate a capacităților tehnice și financiare.**
 - (v) **VALABILITATEA OFERTEI:** Oferta dvs. trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de **nouăzeci (90) de zile calendaristice** de la data limită de recepționare a ofertei indicată în punctul 5 din această Invitație pentru prezentarea ofertei de preț.

9. Informațiile suplimentare pot fi solicitate de la:
Dna Angela Carp, Specialist în achiziții în cadrul Proiectului HIV
Instituția Publică „Unitatea de Coordonare, Implementare și Monitorizare a Proiectelor în Domeniul Sănătății”
Strada Toma Ciorba 18/A,
MD-2004, Chișinău, Republica Moldova
Tel: + 373 22 233-568
Fax: + 373 22 233-887
E-mail: acarp@ucimp.md

10. Ofertantul trebuie să examineze toate instrucțiunile, formularele, termenii și specificațiile din Invitația pentru prezentarea ofertei de preț. Nefurnizarea tuturor informațiilor sau documentației cerute de Invitația pentru prezentarea ofertei de preț poate duce la respingerea ofertei.
11. Un potențial ofertant care solicită orice clarificare cu privire la Invitația pentru prezentarea ofertei de preț poate contacta Cumpărătorul în scris, la adresa electronică a Cumpărătorului indicată în punctul 10. Cumpărătorul va răspunde în scris oricărei solicitări de clarificare, cu condiția că această solicitare este recepționată cu cel puțin cinci (5) zile calendaristice înainte de termenul limită de recepționare a ofertelor.
12. În orice moment înainte de termenul limită de recepționare a ofertelor, Cumpărătorul poate modifica Invitația pentru prezentarea ofertei de preț prin emiterea unui act adițional. Orice act adițional emis va face parte din Invitația pentru prezentarea ofertei de preț și va fi comunicat în scris tuturor celor care au obținut Invitația pentru prezentarea ofertei de preț direct de la Cumpărător.
13. Ofertantul va suporta toate cheltuielile asociate cu pregătirea și depunerea ofertei sale, iar Cumpărătorul nu va fi responsabil sau răspunzător pentru aceste cheltuieli, indiferent de desfășurarea sau rezultatul procesului de licitație.
14. Cumpărătorul își rezervă dreptul de a accepta sau de a respinge orice ofertă și de a anula procesul de licitație și de a respinge toate ofertele în orice moment înainte de atribuirea contractului, fără a-și asuma vreo răspundere față de ofertanți.
15. Vă rugăm să confirmați prin fax/e-mail recepționarea acestei invitații și dacă veți trimite sau nu oferta de preț.

Cu respect,



Angela Carp

Specialist în achiziții

Instituția Publică „Unitatea de Coordonare, Implementare și Monitorizare a Proiectelor în Domeniul Sănătății”

Termenii și condițiile de livrare

Denumirea **“Consolidarea controlului Tuberculozei și reducerea mortalității cauzate de SIDA în Republica Moldova”**

Cumpărător: **Instituția Publică „Unitatea de Coordonare, Implementare și Monitorizare a Proiectelor în Domeniul Sănătății”**

Destinatar: **IMSP Spitalul Dermatologie si Maladii Comunicabile (SDMC)**

Pachet nr.: **185/GD/H**

Furnizor/Ofertant: _____

Data: _____

1. **Prețuri și termene de livrare [se completează de către Furnizor]**

Furnizorul recunoaște că va fi de asemenea responsabil pentru:

- a) Livrarea și asamblarea bunurilor la adresele destinatarului – IMSP SDMC, Chișinău, str. Costiujeni, 5/1.

Lotul I. Mobilier de laborator:

Nr	Denumirea bunurilor	Unitatea de măsură	Cantitate	Preț unitar MDL fără TVA	Preț TOTAL MDL fărăTVA	Termenul de livrare
Cabinet de lucru NR.1						
1	Masă de lucru 1400*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			In termen de 60 zile calendaristice
2	Masă de lucru 1600*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	2			
3	Masă de lucru 1740*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
4	Masă de lucru 1800*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
5	Tumba 700*500*630 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	6			
6	Tumba 850*900*660 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
Cabinet de lucru NR.3						
7	Masă de lucru 1750*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			In termen de 60 zile calendaristice
8	Masă de lucru 1750*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
9	Masă de lucru 1870*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			

10	Masă de lucru 680*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			In termen de 60 zile calendaristice
11	Masă de lucru 1650*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
12	Masă de lucru 1650*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
13	Tumba 700*500*630 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	5			
14	Tumba 850*900*660 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
Cabinet de lucru NR.5						
15	Masă de lucru 1530*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			In termen de 60 zile calendaristice
16	Masă de lucru 1600*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
17	Masă de lucru 1600*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
18	Masă de lucru 1750*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
19	Masă de lucru 1750*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
20	Masă de lucru 2000*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	2			
21	Masă de lucru 2000*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
22	Masă de lucru 2000*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
23	Tumba 700*500*630 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	8			
24	Tumba 850*1200*660 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
Cabinet de lucru NR.7						
25	Masă de lucru 1450*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			In termen de 60 zile calendaristice

26	Masă de lucru 1450*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			In termen de 60 zile calendaristice
27	Masă de lucru 2000*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
28	Masă de lucru 2000*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
29	Tumba 700*500*630mm, conform caietului de sarcini	Bucată	4			
30	Tumba 850*900*660mm, conform caietului de sarcini	Bucată	2			
31	Dulap 2200*800*500mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
Cabinet de lucru NR.9						
32	Masă de lucru 1750*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			In termen de 60 zile calendaristice
33	Masă de lucru 1750*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
34	Masă de lucru 2000*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	4			
35	Masă de lucru 1500*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
36	Masă de lucru 1600*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
37	Masă de lucru 1600*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
38	Tumba 700*500*630 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	8			
39	Tumba 850*1200*660 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
Cabinet de lucru NR.11						
40	Masă de lucru 1750*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			In termen de 60 zile calendaristice
41	Masă de lucru 1750*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			

42	Masă de lucru 2000*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	2			
43	Masă de lucru 2000*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	2			
44	Masă de lucru 2000*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	2			
45	Masă de lucru 1500*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
46	Masă de lucru 1700*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
47	Masă de lucru 1700*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
48	Tumba 700*500*630 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	8			
49	Tumba 850*1150*660 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
50	Dulap 2200*800*500 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	3			
Cabinet sanitar NR.12						
51	Dulap pentru mop si detergenti 2200*680*650 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	2			In termen de 60 zile calendaristice
Sala autoclav murdar NR.10						
52	Masă de lucru 1200*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	2			In termen de 60 zile calendaristice
53	Tumba 850*900*490 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	2			
54	Tumba 850*1200*660 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
Sala autoclav curat NR. 8						
55	Masă de lucru 1200*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	2			In termen de 60 zile calendaristice
56	Tumba 850*900*490 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			In termen de 60 zile calendaristice
57	Tumba 850*900*660 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	3			

58	Tumba 850*900*660 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
59	Dulap 2200*600*380 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	2			
Arhiva NR. 4						
60	Raft cu cadru metalic 2500*900, conform caietului de sarcini	Bucată	2			In termen de 60 zile calendaristice
61	Raft cu cadru metalic 2500*1130, conform caietului de sarcini	Bucată	3			
62	Raft cu cadru metalic 2500*550, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
Cabinet de lucru NR. 2						
63	Masă de lucru 1800*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			In termen de 60 zile calendaristice
64	Masă de lucru 1800*800 mm , conform caietului de sarcini	Bucată	1			
65	Masă de lucru 1200*800 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			
66	Tumba 700*500*630 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	2			
67	Tumba 850*1000*500 mm, conform caietului de sarcini	Bucată	1			

Notă: În caz de discrepanță între prețul unitar și totalul derivat din prețul unitar, corectarea se va face conform prevederilor punctului 8 (iii) din Invitația pentru prezentarea ofertei de preț

2. **Prețul Fix:** Prețurile indicate mai sus includ livrarea și asamblarea la depozitul beneficiarului, sunt fixe și nu fac obiectul niciunei ajustări în timpul executării contractului. **Confirmăm că prețurile nu includ taxele vamale, accizele, taxele pentru efectuarea procedurilor vamale și taxa pe valoarea adăugată (TVA) din Republica Moldova.**
3. **Țara de origine:** Bunurile oferite trebuie să provină din țările membre ale Băncii Mondiale și se solicită să furnizați un certificat de origine pentru fiecare articol.
4. **Programul de livrare:** Livrarea trebuie finalizată conform condițiilor de livrare din Termenii și condițiile de livrare din momentul semnării contractului.
5. **Legislația aplicabilă:** Contractul va fi interpretat în conformitate cu legile din țara Cumpărătorului.
6. **Soluționarea litigiilor:** Cumpărătorul și Furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin negocieri directe informale, orice neînțelegere sau litigiu între ei în

temeiul sau în legătură cu Contractul. În cazul unui litigiu între Cumpărător și Furnizor, litigiul va fi soluționat în conformitate cu prevederile legilor din țara Cumpărătorului.

7. Livrarea și Documentele: La expedierea bunurilor, Furnizorul va notifica Cumpărătorului prin email sau fax detaliile complete ale expedierii, inclusiv numărul contractului, descrierea bunurilor, cantitatea etc.
8. Plata facturii dvs. se va efectua la 100% contra livrării bunurilor, prin transfer bancar în favoarea Băncii Furnizorului, în termen de zece (10) zile bancare de la recepționarea bunurilor și a serviciilor conexe prevăzute de punctul 1 din acești Termeni și condiții de livrare (denumite în continuare „Serviciile conexe”), confirmate prin semnarea unui act de recepție finală pentru bunuri și servicii conexe emis de Cumpărător și confirmat de Destinatar/beneficiar final (denumit în continuare „Actul de Recepție Finală”).
9. Garantie: Bunurile oferite trebuie să fie acoperite de garanția producătorului (perioada de valabilitate) așa cum este indicat în Anexa A la Termenii și condițiile de furnizare de la data Actului de Recepție Finală. **Vă rugăm să specificați perioada de garanție și termenii în detaliu, conform cerințelor din Anexa A.**
10. Autorizația producătorului. Cumpărătorul poate solicita Furnizorului înainte de atribuirea contractului să furnizeze autorizația producătorului pentru bunurile contractate.
11. Instrucțiuni privind ambalarea și marcarea: Furnizorul va asigura ambalarea standard a bunurilor după cum este necesar, prevenind prejudicierea sau deteriorarea acestora în timpul tranzitului către destinația lor finală, așa cum este indicat în Contract.
12. Defecte: Toate defectele vor fi corectate de către Furnizor fără niciun cost pentru Cumpărător în termen de 30 de zile de la data notificării de către Cumpărător.
13. Forță majoră: Furnizorului nu îi vor fi aplicate penalități sau rezilierea contractului pentru carențe dacă și în măsura în care întârzierea sa în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor asumate prin Contract sunt rezultatul unui eveniment de forță majoră.

În sensul acestei clauze, „Forță Majoră” înseamnă un eveniment care nu poate fi controlat de Furnizor și care nu implică vina sau neglijența Furnizorului și care nu este previzibil. Astfel de evenimente pot include, dar fără a se limita la, actul Cumpărătorului în calitatea sa suverană, războaie sau revoluții, incendii, inundații, epidemii, restricții de carantină și embargouri de mărfuri.

Dacă apare o situație de forță majoră, Furnizorul va notifica prompt Cumpărătorul în scris despre această situație și cauza acesteia. Cu excepția cazului în care Cumpărătorul solicită altfel în scris, Furnizorul va continua să își îndeplinească obligațiile în temeiul Contractului, în măsura în care este rezonabil din punct de vedere practic, și va căuta toate mijloacele alternative rezonabile de executare care nu sunt împiedicate de evenimentul de forță majoră.

14. Specificațiile tehnice necesare

(i) Descriere generală

- a. Toate bunurile trebuie să fie noi, nefolosite, dintre cele mai recente și actuale modele, încorporând toate îmbunătățirile recente ale designului și materialelor, cu excepția cazului în care se prevede altfel în aceste specificații.

(ii) **Detalii specifice și standarde tehnice** - conform Anexei A la Termenii și condițiile de furnizare

Furnizorul confirmă corespunderea cu specificațiile de mai sus (În caz de abateri furnizorul va enumera toate aceste abateri).

15. **Neexecutarea:** Cumpărătorul poate anula Contractul în cazul în care Furnizorul nu livrează bunurile și nu furnizează Serviciile conexe, în conformitate cu termenii și condițiile de mai sus, în pofida unei notificări de 10 zile oferite de către Cumpărător, fără a-și asuma nicio răspundere față de Furnizor.
16. **Întârzieri:** În cazul în care Furnizorul nu reușește să livreze oricare sau toate bunurile până la data livrării sau să efectueze Serviciile conexe în perioada specificată în Contract (așa cum este prevăzut în Termenii de livrare de mai sus), Cumpărătorul poate, fără a afecta toate celelalte clauze în temeiul Contractului, deduce din Prețul Contractului, drept despăgubiri forfetare, o sumă echivalentă cu **0,1%** din prețul oferit al bunurilor întârziate sau al serviciilor neexecutate pentru fiecare zi lucrătoare sau parte din aceasta de întârziere până la livrarea sau executarea efectivă, până la o deducere maximă de zece **(10)%** din Prețul Contractului.
17. **Frauda și corupția:** Politica Fondului Global este de a cere ca toți ofertanții, furnizorii și contractanții și agenții acestora (fie că sunt declarați sau nu), personalul, subcontractanții, subconsultanții, furnizorii de servicii în cadrul contractelor finanțate de Fondul Global să respecte cel mai înalt standard de etică în timpul achiziției și executării unor astfel de contracte.¹ În aceste circumstanțe, Fondul Global a elaborat un **Cod de Conduită pentru Furnizori** care are ca scop să asigure că Furnizorii și Reprezentanții Furnizorilor vor participa la procesul de achiziții într-o manieră transparentă, echitabilă, responsabilă și onestă, inclusiv prin respectarea tuturor legilor și reglementărilor aplicabile privind concurența loială precum și a standardelor recunoscute de bune practici în achiziții. Documentul detaliat (Code of Conduct for Suppliers / Codul de Conduită pentru Furnizori) poate fi găsit și trebuie citit pe website-ul: <https://www.theglobalfund.org/en/governance-policies/>
18. **În calitate de ofertant**, confirmăm prin prezenta că am citit Codul de Conduită pentru Furnizori (Code of Conduct for Suppliers), așa cum este menționat în clauza 17 de mai sus și prin semnătura noastră de mai jos ne asumăm responsabilitatea pentru acțiunile întreprinse de noi în cadrul acestei achiziții.

FURNIZOR/OFFETANT:

Adresa Furnizorului: _____

Semnătura autorizată: _____

Numele și funcția semnatarului: _____

Data: _____

L.Ș.

¹ În acest context, orice acțiune întreprinsă de un ofertant, furnizor, contractant sau de orice al lor personal, agenți, subcontractanți, subconsultanți, furnizori de servicii, furnizori și/sau angajații acestora în vederea influențării asupra procesului de achiziție sau a executării contractului pentru un avantaj necuvenit este improprie.

Detalii specifice și standarde tehnice

Lotul I. Mobilier de laborator (conform listei):

	Denumire parametru	Cerințele & Specificațiile Tehnice minime	Produsul oferit, model, parametru, specificații tehnice
1	Cabinet de lucru NR.1	Conform Anexa 1 „Caietului de sarcini Planimetrie si Schițe Lab. HIV”	
2	Cabinet de lucru NR.3	- Conform Anexa 1 „Caietului de sarcini Planimetrie si Schițe Lab. HIV”	
3	Cabinet de lucru NR.5	- Conform Anexa 1 „Caietului de sarcini Planimetrie si Schițe Lab. HIV”	
4	Cabinet de lucru NR.7	- Conform Anexa 1 „Caietului de sarcini Planimetrie si Schițe Lab. HIV”	
5	Cabinet de lucru NR.9	- Conform Anexa 1 „Caietului de sarcini Planimetrie si Schițe Lab. HIV”	
6	Cabinet de lucru NR.11	- Conform Anexa 1 „Caietului de sarcini Planimetrie si Schițe Lab. HIV”	
7	Cabinet de sanitar NR.12	- Conform Anexa 1 „Caietului de sarcini Planimetrie si Schițe Lab. HIV”	
8	Cabinet de lucru NR.10	- Conform Anexa 1 „Caietului de sarcini Planimetrie si Schițe Lab. HIV”	
9	Sala autoclav murdar NR.10	- Conform Anexa 1 „Caietului de sarcini Planimetrie si Schițe Lab. HIV”	
10	Sala autoclav curat NR.8	- Conform Anexa 1 „Caietului de sarcini Planimetrie si Schițe Lab. HIV”	
11	Arhiva NR.4	- Conform Anexa 1 „Caietului de sarcini Planimetrie si Schițe Lab. HIV”	
12	Cabinet de lucru NR.2	- Conform Anexa 1 „Caietului de sarcini Planimetrie si Schițe Lab. HIV”	
	Termenii si condițiile de livrare:	Livrarea se va efectua in termen de 60 zile calendaristice, inclusiv montarea si instalarea , la sediul Beneficiarului - IMSP SDMC, mun. Chisinau, or. Codru, str. Costiujeni, 5/1, Laboratorul de Referință HIV/SIDA(etajul 1/parter).	
	Termenul de garanție:	Cel puțin 24 luni din momentul instalării si a recepției finale.	
	Cerințe de certificare	Certificat de conformitate a materiei prime si Certificat de conformitate a mobilierului oferit.	

și prevederi generale care fac parte al ofertei si contractului de achiziție.	<ul style="list-style-type: none"> • Toate echipamentele oferite vor fi noi si nefolosite; • Ambalaj original al producătorului pentru toate articole si piese. 	
--------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

- **Toate bunurile vor fi testate de beneficiar.**
- **Acceptarea bunurilor și semnarea actelor de recepție va avea loc după testarea pozitivă efectuată de beneficiar.**

Furnizor: _____
(denumirea companie)

Semnătura autorizată: _____

Adresa Furnizorului: _____

Numele si funcția semnatarului: _____

Tel: _____ Fax: _____

Data: _____

E-mail: _____

L.Ș.