

# ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea Lucrări de reparație a curților blocurilor de locuit (Etapa 3)

prin procedura de achiziție Cerere a ofertelor de prețuri

1. Denumirea autorității contractante: Primăria mun. Ungheni
2. IDNO: 1007601001787
3. Adresa: mun. Ungheni, str. Națională nr. 7
4. Numărul de telefon/fax: 0 236 225 77
5. Adresa de e-mail și de internet a autorității contractante: [primaria\\_ungheni@yahoo.com](mailto:primaria_ungheni@yahoo.com); <http://www.ungheni.md>
6. Adresa de e-mail sau de internet de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună):    Nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea/executarea următoarelor bunuri /servicii/lucrări:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/serviciilor/lucrărilor solicitate	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată fără TVA (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1.	45200000-9	<i>Lucrări de reparație a curților blocurilor de locuit (Etapa 3)</i>	set	1	Conform caietului de sarcini	750 000 lei
Valoarea estimativă totală: 750 000 lei						

9. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
  - 1) Pentru toate loturile;
10. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite
11. Termenii și condițiile de executare solicitați: perioada anilor 2021-2022
12. Termenul de valabilitate a contractului: 31 decembrie 2022
13. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică
14. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor acte cu putere de lege sau al unor acte administrative (după caz): nu se aplică



15. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAЕ, documentație):

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	DUAЕ	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
2	Formularul Ofertei	Formularul F3.1, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
3.	Devizele de cheltuieli	Formularele 3, 5, 7 semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
4.	Garanție pentru ofertă	Formularul F3.2, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
5.	Garanția de bună execuție	Depusă de către operatorul economic la semnarea contractului	Obligatori
6.	Graficul de execuție a lucrărilor	Formularul F3.3, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
7.	Declarația de neîncadrare în situațiile ce determină excluderea de la procedura de atribuire, ce vin în aplicarea art. 18 din Legea nr. 131 din 03.07.2015	Formularul F3.5, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
8.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere	Formularul F3.6, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
9.	Formularul informativ despre ofertant	Formularul F3.7, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
10.	Declarația privind experiența în lucrări similare în ultimul an de activitate	Formularul F3.9, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori



11.	Declarația privind lista principalelor lucrări executate în ultimul an de activitate	Formularul F3.10, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
12.	Declarația privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Formularul F3.11, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
13.	Declarația privind personalul de specialitate și/sau a experților propus/propuși pentru implementarea contractului	Formularul F3.12, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
14.	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de către aceștia	Formularul F3.13, semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
15.	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Depusă de către operatorul economic declarat câștigător în termen de 5 zile de la atribuirea contractului de achiziție, semnată electronic de către operatorul economic	Obligatori
16.	Certificat privind lipsa datoriilor de Bugetul de Stat	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
17.	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori
18.	Certificat de atestare tehnico-profesională a dirigintelui de șantier, contractul companiei cu dirigințele de șantier și ordinul de numire în funcție a acestuia (construcții rutiere)	Semnat electronic de către operatorul economic	Obligatori

16. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și al procedurii negociate), după caz: **nu se aplică**

17. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**

18. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu se aplică**

19. Criteriul de evaluare aplicat pentru adjudecarea contractului: **prețul cel mai scăzut**

20. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Ponderea%
---------	----------------------------------	-----------



nu se aplică	
--------------	--

21. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: [ora exactă] Informația o găsiți în SIA RSAP
  - pe: [data] Informația o găsiți în SIA RSAP
22. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
23. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 zile
24. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
25. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA "RSAP".*
26. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: Limba română
27. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică  
(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)
28. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email: 022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
29. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respective (dacă este cazul): nu se aplică
30. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
31. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu a fost publicat un anunț de intenție
32. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: Informația o găsiți în SIA RSAP
33. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | Se acceptă                   |
| sistemul de comenzi electronice                                  | Nu se acceptă                |
| facturarea electronică   | Se acceptă                   |
| plățile electronice  | Se acceptă                   |
34. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu se aplică  
(se specifică da sau nu)
35. Alte informații relevante: Nu sunt

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_



