

„Aprobat”
Director interimar SCTO
ȘTEPA Serghei

CAIET DE SARCINI

I. Denumirea beneficiarului de stat: **Instituția Medico Sanitară Publică Spitalul Clinic de Traumatologie și Ortopedie.**

II. Organizatorul procedurii de achiziție: **Instituția Medico Sanitară Publică Spitalul Clinic de Traumatologie și Ortopedie.**

III. Obiectul achizițiilor: **Servicii de deservire tehnică a ascensorului hidraulic conform necesităților IMSP Spitalul Clinic de Traumatologie și Ortopedie anul 2020**

Nr.	Denumire	Caracteristica	Lucrările necesare
1.	Ascensor hidraulic	• <i>Ascensor de personae</i> • <i>Aționare hidraulică</i> • <i>Sistem de comandă universal</i> • <i>Capacitatea 500 kg/6 persoane</i> • <i>Cursa 8100 mm</i> • <i>Stații de acces 3/3 în linie</i> • <i>Cabina model SPITAL-Inox Hairline 1520*2280*2200 (exterior)</i> • <i>Uși automate 1200*2000 mm</i> • <i>Finisaj uși inox satinat</i> • <i>Adâncime puț 2600/2100 mm</i> • <i>Spații de siguranță inferior 1400mm, superior 3600mm</i> • <i>Amplasament camera mașinii jos lateral stînga puțului</i> • <i>Destinația SPITALUL DE TRAUMATOLOGIE ȘI ORTOPEDIE DIN CHIȘINĂU</i>	Revizie tehnică (odată la 15 zile) Revizie tehnică generală simestrială (odată la 6 luni) Revizie tehnică anuală (odată la 12 luni) Intervenții operative prin personal de specialitate în cazul opririi sau funcționării defectuoase a ascensorului

Scopul Achiziției constă în – Deplasarea pacienților

5. **Informația financiară** – Din sursele Companiei Naționale de Asigurări în Medicină.

6. **Modul de prezentare a ofertelor:**

- Ofertele se prezintă în limba de stat, cu specificarea clară a prețurilor oferite în perioada solicitată;
- Prețul produsului se indică în lei MD fără TVA și cu TVA, concret la tipul de produs/servicii solicitate în specificație;
- Oferta trebuie să conțină răspunsuri la toate întrebările expuse în solicitare, cu semnătura și ștampila pe fiecare filă a acesteia.
- Se prezintă lista serviciilor în mod desfășurat, maopera, prețul materialelor include toate cheltuielile, inclusiv TVA și trebuie să fie fix pe toată perioada de executare a contractului;
- Prețul ofertei se stabilește de către ofertant în baza cerințelor care le-a primit de la organizatorul procedurii de achiziție. Cheltuielile suplimentare, volumul lucrărilor incluse în sarcina de lucru dar care nu au fost luate în considerație de ofertant la prezentarea prețului, nu se acoperă de către beneficiar;

7. **Documente obligatorii solicitate din partea ofertanților:**

1. Date despre Participant - original - confirmat prin semnătura și ștampila Participantului;
2. Oferta de preț - original - confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;
3. Certificat de înregistrare a întreprinderii – copia originalului - emis de Camera înregistrării de Stat, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;
4. Licența de activitate – copie originalului - confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei Participantului;
5. Certificat de atribuire a contului bancar - copia originalului - eliberată de Banca deținătoare de cont, confirmat prin ștampilă și semnătura Participantului.
6. Certificare de efectuare regulată a plății impozitelor, contribuțiilor - copia originalului eliberată de Inspectoratul Fiscal, confirmat prin ștampilă și semnătura Participantului.

Semnăturile membrilor grupului de lucru:

- **Coșpormac Igor** – președinte al grupului,
medic traumatolog – ortoped,
șeful secției nr.1 al IMSP SCTO.
- **Gabriela Doagă** – secretar al comisiei,
vicedirector pe economie al IMSP SCTO.
- **Lungu Tatiana** – membru
economist al IMSP SCTO.
- **Caracuian Pavel** – membru,
șef gospodarie al IMSP SCTO.
- **Morozova Violeta** - membru,
specialist SSM