



**Camera Înregistrării de Stat
a Ministerului Dezvoltării Informaționale al Republicii Moldova**

**DECIZIE
privind înregistrarea întreprinderii**

29.03.2007

Dosar Nr. 1007600018551

Oficiul Teritorial Chișinău

Prin cererea depusă la 15.03.2007 s-a solicitat înregistrarea întreprinderii

Societatea Comercială "CR & PARTENERII CONSULTING" S.R.L.

Examinînd actele prezentate:

1. proces-verbal al adunării de constituire al întreprinderii
2. actul de constituire al întreprinderii
3. certificatul bancar
4. taxele pentru înregistrarea de stat a întreprinderii din 15.03.2007
5. dovada achitării taxei de timbru din 15.03.2007

și constatînd, că sînt respectate cerințele legale ce țin de constituirea și înregistrarea întreprinderii, în temeiul art. 14 al Legii nr. 1265-XIV din 05.10.2000 cu privire la înregistrarea de stat a întreprinderilor și organizațiilor, registratorul de stat

DECIDE:

1. A admite cererea de înregistrare.
2. A înregistra întreprinderea și a trece în Registrul de stat al întreprinderilor și organizațiilor următoarele date:

Numărul de identificare de stat: **1007600018551** din 29.03.2007

Forma juridică de organizare: Societate cu răspundere limitată

Denumirea: Societatea Comercială "CR & PARTENERII CONSULTING" S.R.L.

Sediul: MD-2012, str. 31 August 1989, 127, of. 700, mun. Chișinău, Republica Moldova

Administrator: CEBOTARI SERGIU, anul nașterii 18.01.1982, locul nașterii mun. Chișinău, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CET.RM A 88072766 eliberat la data de 23.01.2007, codul de identitate 0981302880720, domiciliu: MD-2051, str. Călinescu George, 2, ap. 16, mun. Chișinău, Republica Moldova

Genurile principale de activitate:

1. Activități ale birourilor și serviciilor de consultații juridice
2. Activități de consultare pentru afaceri și management
3. Intermedieri pentru cumpărarea, vânzarea și închirierea bunurilor imobiliare cu destinație tehnică și de producție
4. Intermedieri pentru cumpărarea, vânzarea, schimbul și închirierea locuințelor și altor bunuri imobiliare cu destinație neproductivă; activitatea birourilor de inventariere tehnică

Capitalul social: 5400 lei.



Fondatorii:

1. CEBOTARI SERGIU, anul nașterii 18.01.1982, locul nașterii mun. Chișinău, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CET.RM A 88072766 eliberat la data de 23.01.2007, codul de identitate 0981302880720, domiciliu: MD-2051, str. Călinescu George, 2, ap. 16, mun. Chișinău, Republica Moldova, cota de participare în valoare de 1782 lei (33,00%)
2. RUSU IULIAN, anul nașterii 05.08.1980, locul nașterii mun. Chișinău, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CET.RM A 88056296 eliberat la data de 14.04.2005, codul de identitate 0981407025022, domiciliu: MD-2005, str. Romană, 4/1, ap. 86, mun. Chișinău, Republica Moldova, cota de participare în valoare de 1836 lei (34,00%)
3. CEBOTARI VALENTINA, anul nașterii 01.02.1959, locul nașterii s. Bălțați, rl. Ialoveni, Republica Moldova, BULETIN DE IDENTITATE AL CET.RM A 88043151 eliberat la data de 09.02.2004, codul de identitate 0961004880398, domiciliu: MD-2051, str. Pelivan Ion, 18, ap. 9, mun. Chișinău, Republica Moldova, cota de participare în valoare de 1782 lei (33,00%)

Certificat de înregistrare: MD 0062430 Data eliberării: 29.03.2007.

Termenul de activitate al întreprinderii este nelimitat.

3. Prezenta Decizie este întocmită în două exemplare, care au aceeași valoare juridică, dintre care un exemplar se păstrează la Camera Înregistrării de Stat în dosarul de arhivă al întreprinderii, iar celălalt se eliberează solicitantului.

Registrator de Stat



Bobeica Ion
L.Ș.

REPUBLICA



MOLDOVA

CERTIFICAT DE ÎNREGISTRARE

Societatea Comercială "CR & PARTENERII CONSULTING" S.R.L.
ESTE ÎNREGISTRATĂ LA CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Numărul de identificare de stat - codul fiscal
1007600018551

Data înregistrării

29.03.2007

Data eliberării

29.03.2007

Bobeica Ion, registrator de stat

*Funcția, numele, prenumele persoanei
care a eliberat certificatul*


semnătura

MD 0062430



PROCES-VERBAL
AL ADUNĂRII GENERALE A ASOCIAȚILOR PERSOANEI JURIDICE
CR & PARTENERII CONSULTING SRL
IDNO 1017600018551 din 29.03.2007

21 iunie 2017

Au fost prezenți – 3

RUSU IULIAN – 34% cotă socială (1836 lei)
SERGIU CEBOTARI – 33% cotă socială (1782 lei)
VALENTINA CEBOTARI – 33% cotă socială (1782 lei)

Au lipsit – 0
Cvorum 100%

ORDINEA ZILEI:

Cu privire la:

1. Modificarea componenței asociaților;
2. Stabilirea componenței noi de asociați;
3. Distribuirea cotelor de participare între asociați;
4. Schimbarea sediului;
5. Schimbarea denumirii;
6. Stabilirea prețului pentru vânzarea cotei părți;
7. Aprobarea modificărilor pentru înregistrare la CÎS

SA HOTĂRÎT:

1. Se aprobă ieșirea din componența asociaților:
 - a) RUSU IULIAN, în baza cererii, prin înstrainarea cotei sale în baza contractului de cumpărare vânzare.
 - b) SERGIU CEBOTARI, în baza cererii, prin înstrainarea cotei sale în baza contractului de cumpărare vânzare.
 - c) VALENTINA CEBOTARI, în baza cererii, prin înstrainarea cotei sale în baza contractului de cumpărare vânzare.

S-a Votat: Pro – 3 voturi, Contra – 0 voturi, s-au abținut – 0 voturi

2. După ieșirea asociaților, societatea are ca asociați pe numiții:
 - a) VEACESLAV CEBOTARI, IDNP 0952612540514, născut la data de 20.05.1977, domiciliat pe adresa M.Cebotari 28, Chisinau.

S-a Votat: Pro – 3 voturi, Contra – 0 voturi, s-au abținut – 0 voturi

3. Se distribuie cota de participare ale asociaților modificându-se respectiv;
 - a) CEBOTARI VEACESLAV – 100% (5400 lei)

4. Se modifică adresa juridică a companiei de pe str. Ion Pelivan 18, ap.11 pe str.Maria Cebotari 28

S-a Votat: Pro – 3 voturi, Contra – 0 voturi, s-au abținut – 0 voturi

5. Se aprobă modificarea denumirii din CR&Partenerii Consulting SRL în Sigma Venmer SRL

6. Se stabilește prețul pentru vânzarea cotei părți în suma de 5400 lei;

S-a Votat: Pro – 3 voturi, Contra – 0 voturi, s-au abținut – 0 voturi

7. Se aprobă înregistrarea modificărilor la CÎS

S-a Votat: Pro – 3 voturi, Contra – 0 voturi, s-au abținut – 0 voturi

Au semnat:

Asociații:

RUSU IULIAN

SERGIU CEBOTARI

VALENTINA CEBOTARI



Semnături:

DECIZIA

Societatea Comercială "CR & PARTENERII CONSULTING" S.R.L.

Nr. 1007600018551 din 29.03.2007

30.06.2017

mun. Chișinău

Eu, **CEBOTARI VEACESLAV**, anul nașterii 20.05.1977, buletin de identitate al cetățeanului RM B 01087076 eliberat la data de 22.04.2016, codul de identitate 0952612540514, domiciliu: str. Maria Cebotari, 28, mun. Chișinău, Republica Moldova, asociat unic al "SIGMA VENMER" S.R.L., conform contractelor de vânzare-cumpărare din 26.06.2017 înregistrate cu nr. 2573, 2553 și autentificate la biroul notarului Popovici Veronica, am hotărât:

- 1) A modifica componența asociaților ca urmare a încheierii contractelor de vânzare-cumpărare din 26.06.2017 înregistrate cu nr. 2573, 2553, astfel societatea va avea ca asociat pe:

CEBOTARI VEACESLAV - 100%

- 2) De a schimba adresa juridică în: str. Maria Cebotari, 28, mun. Chișinău, Republica Moldova.
- 3) De a elibera din funcția de Administrator al societății pe dnul **CEBOTARI SERGIU**, și de al numi în funcția de Administrator al societății pe dna **CEBOTARI VEACESLAV**
- 4) De a schimba denumirea în: Societatea cu Răspundere Limitată "SIGMA VENMER".
- 5) De a completa lista genurilor de activitate cu următoarele:
 - a) Coafură și alte activități de înfrumusețare
 - b) Activități de întreținere corporală
 - c) Construcțiile de clădiri și (sau) construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările
 - d) Captarea, tratarea și distribuția apei
 - e) Colectarea și epurarea apelor uzate
 - f) Colectarea deșeurilor nepericuloase
 - g) Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase
 - h) Recuperarea materialelor reciclabile sortate
 - i) Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.
 - j) Comerț cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații în magazine specializate
 - k) Comerț cu ridicata de componente și echipamente electronice și de telecomunicații
 - l) Activități de comunicații electronice prin rețele cu cablu
 - m) Activități de comunicații electronice prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)
 - n) Activități de comunicații electronice prin satelit
 - o) Alte activități de comunicații electronice
 - p) Repararea echipamentelor de comunicații
 - q) Activități de editare a altor produse software
 - r) Activități de realizare a soft-ului la comandă (software orientat client)
 - s) Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unităților periferice și software-lui în magazine specializate
 - t) Comerț cu ridicata al calculatoarelor, echipamentelor periferice și software-lui
 - u) Activități de consultanță în tehnologia informației
 - v) Alte activități de servicii informaționale n.c.a

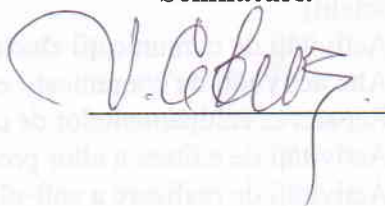
- w) Alte activități de servicii privind tehnologia informației
- x) Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet
- y) Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe
- z) Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul
- aa) Activități de închiriere și leasing de mașini și echipamente de birou (inclusiv calculatoare)
- bb) Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice
- cc) Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.
- dd) Activități ale agențiilor de publicitate
- ee) Servicii de reprezentare media
- ff) Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice
- gg) Activități ale portalurilor web
- hh) Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor
- ii) Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun
- jj) Transporturi rutiere de mărfuri
- kk) Alte transporturi terestre de călători n.c.a.
- ll) Hoteluri și alte facilități de cazare similare
- mm) Restaurante
- nn) Activități ale agențiilor imobiliare
- oo) Alte activități sportive
- pp) Alte activități recreative și distractive n.c.a.
- qq) Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone)
- rr) Comerț cu alte autovehicule
- ss) Activități de închiriere și leasing de autoturisme și autovehicule rutiere ușoare
- tt) Activități de închiriere și leasing de autovehicule rutiere grele
- uu) Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule
- vv) Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule
- ww) Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine specializate
- xx) Comerț cu motociclete, piese și accesorii aferente; întreținerea și repararea motocicletelor
- yy) Întreținerea și repararea autovehiculelor
- zz) Baruri și alte activități de servire a băuturilor

De operat modificările în actele de constituire și în Registrul de stat la Camera Înregistrării de Stat.

A semnat:

CEBOTARI VEACESLAV

Semnături:



"ÎNREGISTRAT"

Camera Înregistrării de Stat

din

04. 07. 2017

Registrator



Ion MERLICI

ACT ADIȚIONAL

cu privire la modificările și completările înscrise în Actul de Constituire
Societății Comerciale "CR & PARTENERII CONSULTING" S.R.L.
Nr. 1007600018551 din 29.03.2007

Subsemnatul, **CEBOTARI VEACESLAV**, anul nașterii 20.05.1977, buletin de identitate al cetățeanului RM B 01087076 eliberat la data de 22.04.2016, codul de identitate 0952612540514, domiciliu: str. Maria Cebotari, 28, mun. Chișinău, Republica Moldova, asociat unic al "SIGMA VENMER" S.R.L., conform contractelor de vânzare-cumpărare din 26.06.2017 înregistrate cu nr. 2573, 2553 și autentificate la biroul notarului Popovici Veronica, în baza hotărârii din 30.06.2017 declară următoarele:

1. Punctul 1.2. al Actului de Constituire se modifică și va avea următorul cuprins:
Societatea are ca asociat pe numitul:
 - **CEBOTARI VEACESLAV**, anul nașterii 20.05.1977, buletin de identitate al cetățeanului RM B 01087076 eliberat la data de 22.04.2016, codul de identitate 0952612540514, domiciliu: str. Maria Cebotari, 28, mun. Chișinău, Republica Moldova
2. Punctul 1.3. al Actului de Constituire se modifică și va avea următorul cuprins:
Denumirea deplină a Societății: **Societatea cu Răspundere Limitată "SIGMA VENMER"**, și denumirea abreviată a Societății: **"SIGMA VENMER" S.R.L.**,
3. Punctul 1.4. al Actului de Constituire se modifică și va avea următorul cuprins:
Sediul Societății: str. Maria Cebotari, 28, mun. Chișinău, Republica Moldova.
4. Punctul 2.1. al Actului de Constituire se completează cu următoarele genuri de activitate:
 1. Coafură și alte activități de înfrumusețare
 2. Activități de întreținere corporală
 3. Construcțiile de clădiri și (sau) construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările
 4. Captarea, tratarea și distribuția apei
 5. Colectarea și epurarea apelor uzate
 6. Colectarea deșeurilor nepericuloase
 7. Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase
 8. Recuperarea materialelor reciclabile sortate
 9. Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.
 10. Comerț cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații în magazine specializate
 11. Comerț cu ridicata de componente și echipamente electronice și de telecomunicații
 12. Activități de comunicații electronice prin rețele cu cablu
 13. Activități de comunicații electronice prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)
 14. Activități de comunicații electronice prin satelit
 15. Alte activități de comunicații electronice
 16. Repararea echipamentelor de comunicații
 17. Activități de editare a altor produse software
 18. Activități de realizare a soft-ului la comandă (software orientat client)
 19. Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unităților periferice și software-lui în magazine specializate

20. Comerț cu ridicata al calculatoarelor, echipamentelor periferice și software-ului
21. Activități de consultanță în tehnologia informației
22. Alte activități de servicii informaționale n.c.a
23. Alte activități de servicii privind tehnologia informației
24. Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet
25. Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe
26. Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul
27. Activități de închiriere și leasing de mașini și echipamente de birou (inclusiv calculatoare)
28. Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice
29. Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.
30. Activități ale agențiilor de publicitate
31. Servicii de reprezentare media
32. Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice
33. Activități ale portalurilor web
34. Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor
35. Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun
36. Transporturi rutiere de mărfuri
37. Alte transporturi terestre de călători n.c.a.
38. Hoteluri și alte facilități de cazare similare
39. Restaurante
40. Activități ale agențiilor imobiliare
41. Alte activități sportive
42. Alte activități recreative și distractive n.c.a.
43. Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone)
44. Comerț cu alte autovehicule
45. Activități de închiriere și leasing de autoturisme și autovehicule rutiere ușoare
46. Activități de închiriere și leasing de autovehicule rutiere grele
47. Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule
48. Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule
49. Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine specializate
50. Comerț cu motocicletă, piese și accesorii aferente; întreținerea și repararea motocicletelor
51. Întreținerea și repararea autovehiculelor
52. Baruri și alte activități de servire a băuturilor

5. Punctul 3.2. alin.2 al Actului de Constituire se modifică și va avea următorul cuprins:

Capitalul social al societății reprezintă 1 parte socială:


CEBOTARI VEACESLAV - 5400 lei, 100%

Prezentul Act a fost întocmit în 2 exemplare care au aceeași putere juridică, dintre care un exemplar se păstrează la Camera Înregistrării de Stat, iar celălalt se eliberează solicitantului.

A semnat:

CEBOTARI VEACESLAV

Semnătura:


Cebotari Veaceslav

REPUBLICA MOLDOVA
CAMERA ÎNREGISTRĂRII DE STAT

Filiala Chișinău

Sediul: MD-2001, bd. Ștefan cel Mare și Sfint 73, mun. Chișinău

04.07.2017

Prezentul Act Adițional *cu privire la modificările și completările înscrise în Registrul de stat al persoanelor juridice și operate în Actul de Constituire*, este autentificat de mine, Merlici Ion, registrator al Camerei Înregistrării de Stat, Filiala Chișinău.

Pentru semnarea prezentului Act s-a prezentat:

CEBOTARI VEACESLAV, anul nașterii 20.05.1977, buletin de identitate al cetățeanului RM B 01087076 eliberat la data de 22.04.2016, codul de identitate 0952612540514, domiciliu: str. Maria Cebotari, 28, mun. Chișinău, Republica Moldova, care după ce i s-a citit Actul l-a semnat, confirmând astfel întocmirea acestui act.

În baza art.37¹, art.50 al Legii nr.1453-XV din 08.11.2002 autentific prezentul Act.

S-a înregistrat cu nr. 809

S-a încasat taxa de stat 10 (zece) lei.

S-a perceput plata pentru serviciile notariale 197 (una sută nouăzeci și șapte) lei.

Registrator _____





I.P. "AGENȚIA SERVICII PUBLICE"

Departamentul înregistrare și licențiere a unităților de
drept



**Extras
din Registrul de stat al persoanelor juridice
nr. 100214 din 12.07.2022**

Denumirea completă: **Societatea cu Răspundere Limitată "SIGMA VENMER"**

Denumirea prescurtată: **"SIGMA VENMER" S.R.L.**

Forma juridică de organizare: **Societate cu răspundere limitată**

Numărul de identificare de stat și codul fiscal: **1007600018551**

Data înregistrării de stat: **29.03.2007**

Sediu: **MD-2012, str. Maria Cebotari, 28, mun. Chișinău, Republica Moldova,**

Genurile de activitate:

- 1 Activități ale birourilor și serviciilor de consultații juridice (inclusiv ale avocaților particulari)**
- 2 Activități de consultare pentru afaceri și management**
- 3 Intermedieri pentru cumpărarea, vânzarea și închirierea bunurilor imobiliare cu destinație tehnică și de producție**
- 4 Intermedieri pentru cumpărarea, vânzarea, schimbul și închirierea locuințelor și altor bunuri imobiliare cu destinație neproductivă; activitatea birourilor de inventariere tehnică**
- 5 Coafură și alte activități de înfrumusețare**
- 6 Activități de întreținere corporală**
- 7 Construcțiile de clădiri și (sau) construcții inginerești, instalații și rețele tehnico-edilitare, reconstrucțiile, consolidările, restaurările**
- 8 Captarea, tratarea și distribuția apei**
- 9 Colectarea și epurarea apelor uzate**
- 10 Colectarea deșeurilor nepericuloase**
- 11 Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase**
- 12 Recuperarea materialelor reciclabile sortate**
- 13 Alte activități de servicii suport pentru întreprinderi n.c.a.**
- 14 Comerț cu amănuntul al echipamentului pentru telecomunicații în magazine specializate**
- 15 Comerț cu ridicata de componente și echipamente electronice și de telecomunicații**
- 16 Activități de comunicații electronice prin rețele cu cablu**

- 17 Activități de comunicații electronice prin rețele fără cablu (exclusiv prin satelit)
- 18 Activități de comunicații electronice prin satelit
- 19 Alte activități de comunicații electronice
- 20 Repararea echipamentelor de comunicații
- 21 Activități de editare a altor produse software
- 22 Activități de realizare a soft-ului la comandă (software orientat client)
- 23 Comerț cu amănuntul al calculatoarelor, unităților periferice și software-lui în magazine specializate
- 24 Comerț cu ridicata al calculatoarelor, echipamentelor periferice și software-lui
- 25 Activități de consultanță în tehnologia informației
- 26 Alte activități de servicii informaționale n.c.a
- 27 Alte activități de servicii privind tehnologia informației
- 28 Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet
- 29 Prelucrarea datelor, administrarea paginilor web și activități conexe
- 30 Activități de management (gestiune și exploatare) a mijloacelor de calcul
- 31 Activități de închiriere și leasing de mașini și echipamente de birou (inclusiv calculatoare)
- 32 Repararea calculatoarelor și a echipamentelor periferice
- 33 Alte activități profesionale, științifice și tehnice n.c.a.
- 34 Activități ale agențiilor de publicitate
- 35 Servicii de reprezentare media
- 36 Activități de studiere a pieței și de sondare a opiniei publice
- 37 Activități ale portalurilor web
- 38 Comerț cu amănuntul efectuat în afara magazinelor, standurilor, chioșcurilor și piețelor
- 39 Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun
- 40 Transporturi rutiere de mărfuri
- 41 Alte transporturi terestre de călători n.c.a.
- 42 Hoteluri și alte facilități de cazare similare
- 43 Restaurante
- 44 Activități ale agențiilor imobiliare
- 45 Alte activități sportive
- 46 Alte activități recreative și distractive n.c.a.
- 47 Comerț cu autoturisme și autovehicule ușoare (sub 3,5 tone)
- 48 Comerț cu alte autovehicule
- 49 Activități de închiriere și leasing de autoturisme și autovehicule rutiere ușoare

- 50 Activități de închiriere și leasing de autovehicule rutiere grele
- 51 Comerț cu amănuntul de piese și accesorii pentru autovehicule
- 52 Comerț cu ridicata de piese și accesorii pentru autovehicule
- 53 Comerț cu amănuntul al carburanților pentru autovehicule în magazine specializate
- 54 Comerț cu motociclete, piese și accesorii aferente; întreținerea și repararea motocicletelor
- 55 Întreținerea și repararea autovehiculelor
- 56 Baruri și alte activități de servire a băuturilor
- 57 Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor
- 58 Construcția de poduri și tuneluri
- 59 Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru fluide
- 60 Lucrări de construcții a proiectelor utilitare pentru electricitate și telecomunicații
- 61 Construcții hidrotehnice
- 62 Lucrări de construcții a altor proiecte ingineresti n.c.a.
- 63 Lucrări de demolare a construcțiilor
- 64 Lucrări de pregătire a terenului de construcții
- 65 Lucrări de foraj și sondaj pentru construcții
- 66 Lucrări de instalații electrice
- 67 Lucrări de instalații tehnico-sanitare, de alimentare cu gaze, de încălzire și de aer condiționat
- 68 Alte lucrări de instalații pentru construcții
- 69 Lucrări de tencuire
- 70 Lucrări de tâmplărie și dulgherie
- 71 Lucrări de pardosire și placare a pereților
- 72 Lucrări de vopsitorie, zugrăveli și montări de geamuri
- 73 Alte lucrări de finisare
- 74 Lucrări de învelitori, șarpante și terase la construcții

Capitalul social: **5400 Lei moldovenești**

Administrator(i): **CEBOTARI VEACESLAV IDNP 0952612540514**

Asociați:

- 1. **CEBOTARI VEACESLAV IDNP 0952612540514, partea socială 5400 Lei moldovenești, ce constituie 100%**

Beneficiari efectivi: **CEBOTARI VEACESLAV**

Prezentul extras este eliberat în temeiul art. 34 al Legii nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali și confirmă datele din Registrul de stat la data de 12.07.2022

Specialist coordonator

Elena Clichici

tel. 022-207832





victoriabank®

Grupul
Banca Transilvania

Nr. 2605 din "28" iulie 2022

La Nr. _____ din "____" _____ 20____

Secret bancar

CERTIFICAT

Prin prezenta, BC „Victoriabank” SA sucursala nr.3 Chisinau Vă confirmă că compania SIGMA VENMER S.R.L. (c/f 1007600018551) deține următoarele conturi bancare:

Denumirea cont	Nr. IBAN
Cont curent în lei moldovenești	MD67VI225100000302981MDL
Cont curent în dolari SUA	MD76VI022240300000222USD
Cont curent în lei moldovenești	MD07VI022240300000484MDL
Cont curent în euro	MD91VI000000002251503227
Cont curent în lei românești	MD83VI022240300000028RON
Cont de card business în lei moldovenești	MD92VI022580300964537EUR
Cont de card business în lei moldovenești	MD58VI022580300654019MDL
Cont de card business în dolari SUA	MD46VI022580300964696USD

Certificatul este eliberat la cererea clientului.

Director adjunct
Elena Șeremet

Ex: Cristina Pahopalo
Tel: 03-03-03-369

CERTIFICAT
privind lipsa sau existența restanțelor față de bugetul public național

Nr.
№ **A2217903**

din
от **21.09.2022**

1. Destinația / Назначение

pentru participare la proceduri de achizitii publice

2. Date despre contribuabil / Информация о налогоплательщике

Denumirea Наименование	Codul fiscal / Numărul de identificare Фискальный код / Идентификационный номер
SIGMA VENMER S.R.L.	1007600018551
Adresa sediului de bază (strada, numărul) Адрес основного месторасположения (улица, номер)	Codul - Denumirea localității Код - Наименование населенного пункта
Maria Cebotari nr.28	0120-SEC.BUIUCANI

3. Atestarea lipsei sau existenței restanțelor conform datelor Sistemului Informațional Automatizat /

Подтверждение отсутствия или наличия недоимки согласно данных Информационной автоматизированной системы

La data emiterii prezentului certificat restanța față de bugetul public național constituie/ На дату выдачи данной справки недоимка перед национальным публичным бюджетом составляет:
0,00 lei/лей.

4. Valabil pînă la / Действителен до 06.10.2022

5. Autentificarea Serviciului Fiscal de Stat / Подтверждение Государственной налоговой службы

Șef Direcție

Funcția/Должность

L.Ș/ М.П.

Executor:

T.Mihai

Numele și prenumele/Фамилия и имя



Sergiu CHIRCU

Numele și prenumele/Фамилия и имя

Este extras din Sistemul Informațional al SFS SIA „Contul curent al contribuabilului”// 21.09.2022 ora 10:24:41
cu aplicarea prevederilor pct. 82-83 Ordin IFPS nr.400 din 14.03.2014 (Monitorul Oficial 72-77/399, 28.03.2014)

NOTA (2 148,03)

SITUATIILE FINANCIARE

Anexe la SNC
 "Prezentarea situatiilor financiare"
 Aprobata de Ministerul Finantelor
 al Republicii Moldova

pentru perioada 01.01.2019 - 31.12.2019

НАЦИОНАЛЬНОЕ БЮРО СТАТИСТИКИ

Entitatea: SIGMA VENMER S.R.L

Sediul: SEC.BUIUCANI, STR.MARIA CEBOTARI NR.28

Район (муниципий): 105, DDF BUIUCANI

Село (коммуна):

Улица : SEC.BUIUCANI, STR.MARIA CEBOTARI NR.28

Cod postal: 2012

Код CUATM : 0120, SEC.BUIUCANI

Activitatea principala: F4120, Lucrari de constructii a dadinilor rezidentiale si nerezidentiale

Forma proprietate: 15, Proprietatea privata

Forma organizatorico-juridica: 530, Societati cu raspundere limitata

Код ОКПО: 40389812

Фискальный код: 1007600018551

WEB:

Numele si coordonatele al contabilului-sef: Voinitchi Angela 079651525

Телефон: 079651525

Numărul mediu scriptic al personalului în perioada precedentă: 20 лиц

Unitatea de masura: leu

Notă informativă privind veniturile și cheltuielile clasificate după natură

Anexa 8

Показатели	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	8497453	23612064
Alte venituri din activitatea operationala	020	315	2398
Venituri din alte activitati	030	9362	68633
Total venituri (rd.010 + rd.020 + rd.030)	040	8507130	23683095
Variatia stocurilor	050	536410	-294254
Costul vinzarilor mărfurilor vândute	060	1535291	157473
Cheltuieli privind stocurile	070	4299413	10463901
Cheltuieli cu personalul privind remunerarea muncii	080	354943	1348036
Contributii de asigurari sociale de stat obligatorii si prime de asigurare obligatorie de asistenta medicala	090	90935	302928
Cheltuieli cu amortizarea si deprecierea activelor imobilizate	100	14155	142986
Другие расходы	110	937330	8251082
Cheltuieli din alte activitati	120	2967	41089
Total cheltuieli (rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	7771444	20413241
Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.040 – rd.130)	140	735686	3269854
Cheltuieli privind impozitul pe venit	150	94161	399314
Profit (pierdere) net al perioadei de gestiune (rd.140 – rd.150)	160	641525	2870540

BILANȚULla 31.12.2019

Anexa 1

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	Active imobilizate			
	Imobilizari necorporale	010		
	Imobilizari corporale in curs de executie	020		
	Земля	030		
	Основные средства	040	85782	870374
	Минеральные ресурсы	050		
	Долгосрочные биологические активы	060		
1.	Investitii financiare pe termen lung in parti neafiliate	070		
	Investitii financiare pe termen lung in parti afiliate	080		
	Investitii imobiliare	090		
	Creante pe termen lung	100		
	Avansuri acordate pe termen lung	110		
	Alte active imobilizate	120		
	Total active imobilizate (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	85782	870374
	Active circulante			
	Материалы	140	1898	28063
	Оборотные биологические активы	150		
	Obiecte de mica valoare si scurta durata	160	14506	92229
	Productia in curs de executie si produse	170	536410	830664
	Marfuri	180		
	Creante comerciale	190	207005	4204689
	Creante ale partilor afiliate	200		
	Avansuri acordate curente	210	49121	334696
	Creante ale bugetului	220	20462	75189
2.	Creante ale personalului	230		20602
	Alte creante curente	240	61700	77750
	Numerar in casierie si la conturi curente	250	157994	2666215
	Alte elemente de numerar	260		
	Investitii financiare curente in parti neafiliate	270		
	Investitii financiare curente in parti afiliate	280		
	Alte active circulante	290	7464	67425
	Total active circulante (rd.140 + rd.150 + rd.160 + rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210 + rd.220 + rd.230 + rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280 + rd.290)	300	1056560	8397522
	Total active (rd.130 + rd.300)	310	1142342	9267896
3.	Capital propriu			

Nr. cpt.	ACTIV	Cod rd.	Sold la	
			Inceputul perioadei de gestiune	Sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	Capital social si suplimentar	320	5400	5400
	Резервы	330		
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	340	x	4149
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor precedenti	350	582187	262187
	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	360	x	2870540
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	370	x	
	Прочие элементы собственного капитала	380		
	Total capital propriu (rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360 - rd.370 + rd.380)	390	587587	3142276
	Datorii pe termen lung			
	Credite bancare pe termen lung	400		
	Imprumuturi pe termen lung	410	45300	
	Datorii pe termen lung privind leasingul financiar	420		389120
	Alte datorii pe termen lung	430		
	Total datorii pe termen lung (rd.400 + rd.410 + rd.420 + rd.430)	440	45300	389120
	Datorii curente			
	Credite bancare pe termen scurt	450		
	Imprumuturi pe termen scurt	460		
	Datorii comerciale	470	194159	4355145
	Datorii fata de partile afiliate	480		
	Avansuri primite curente	490	72164	
	Datorii fata de personal	500	1583	120300
	Datorii privind asigurarile sociale si medicale	510	6234	33092
	Datorii fata de buget	520	158315	1190488
	Venituri anticipate curente	530		5413
	Datorii fata de proprietari	540		
	Finantari si incasari cu destinatie speciala curente	550		
	Provizioane curente	560		
	Alte datorii curente	570	77000	32062
	Total datorii curente (rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480 + rd.490 + rd.500 + rd.510 + rd.520 + rd.530 + rd.540 + rd.550 + rd.560 + rd.570)	580	509455	5736500
	Total pasive (rd.390 + rd.440 + rd.580)	590	1142342	9267896

SITUATIA DE PROFIT SI PIERDERE

01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 2

Показатели	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vinzari	010	8497453	23612064

Показатели	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Costul vinzarilor	020	6457555	18333158
Profit brut (pierdere bruta) (rd.010 – rd.020)	030	2039898	5278906
Alte venituri din activitatea operationala	040	315	2398
Cheltuieli de distribuire	050	1363	60
Cheltuieli administrative	060	1300498	2004000
Alte cheltuieli din activitatea operationala	070	9061	34934
Rezultatul din activitatea operationala: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 – rd.050 – rd.060 – rd.070)	080	729291	3242310
Rezultatul din alte activitati: profit (pierdere)	090	6395	27544
Profit (pierdere) pina la impozitare (rd.080 + rd.090)	100	735686	3269854
Cheltuieli privind impozitul pe venit	110	94161	399314
Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune (rd.100 – rd.110)	120	641525	2870540

SITUATIA MODIFICARILOR CAPITALULUI PROPRIU

01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 3

№ п/п	Показатели	Cod rd	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Majorari	Diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	Capital social si suplimentar					
	Уставный капитал	010	5400			5400
	Добавочный капитал	020				
1	Capital nevarsat	030	()	()	()	()
	Capital neinregistrat	040				
	Изъятый капитал	050	()	()	()	()
	Total capital social si suplimentar (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5400			5400
	Резервы					
	Capital de rezerva	070				
2	Rezerve statutare	080				
	Alte rezerve	090				
	Total reserve (rd.070 + rd.080 + rd.090)	100				
3	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita)					
	Corectii ale rezultatelor anilor precedenti	110	X	4149		4149
	Profit nerepartizat (pierdere neacoperita) al anilor precedenti	120	582187		320000	262187
	Profit net (pierdere neta) al perioadei de gestiune	130	X	2870540		2870540
	Profit utilizat al perioadei de gestiune	140	X			
	Rezultatul din tranzitia la noile reglementari contabile	150				

№ п/ п	Показатели	Cod rd	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Majorari	Diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
	Total profit nerepartizat (pierdere neacoperita) (rd.110 + rd.120 + rd.130 - rd.140 + rd.150)	160	582187	2874689	320000	3136876
4	Alte elemente de capital propriu, din care	170				
	Diferente din reevaluare	171				
	Subventii entitatilor cu proprietate publica	172				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.100 + rd.160 + rd.170)	180	587587	2874689	320000	3142276

SITUATIA FLUXURILOR DE NUMERAR

01.01.2019 pina la 31.12.2019

Anexa 4

Показатели	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operationala			
Incasari din vinzari	010	10170324	25088880
Plati pentru stocuri si servicii procurate	020	8883583	17967406
Plati catre angajati si organe de asigurare sociala si medicala	030	409576	1232913
Dobinzi platite	040		28133
Plata impozitului pe venit	050	112851	400308
Alte incasari	060	31353	302045
Alte plati	070	625026	2844061
Fluxul net de numerar din activitatea operationala (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	170641	2918104
Fluxuri de numerar din activitatea de investitii			
Incasari din vanzarea activelor imobilizate	090		
Plati aferente intrarilor de active imobilizate	100		
Dobinzi incasate	110		
Dividende incasate	120		
Alte incasari (plati)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investitii (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiara			
Incasari sub forma de credite si imprumuturi	150	87843	1322600
Plati aferente rambursarii creditelor si imprumuturilor	160	53079	1409013
Dividende platite	170		300800
Incasari din operatiuni de capital	180		
Alte incasari (plati)	190	-54200	-15000
Fluxul net de numerar din activitatea financiara (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-19436	-402213

Показатели	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Fluxul net de numerar total (\pm rd.080 \pm rd.140 \pm rd.200)	210	151205	2515891
Diferente de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	-356	-7670
Sold de numerar la inceputul perioadei de gestiune	230	7145	157994
Sold de numerar la sfirsitul perioadei de gestiune (\pm rd.210 \pm rd.220 + rd.230)	240	157994	2666215

Date generale

Anexa 6

- Certificat de inregistrare a entitatii, eliberat de Camera Inregistrarii de Stat.
Numar de inregistrare 1007600018551 Data inregistrarii 29.03.2007 Seria Numar
- Capital social inregistrat de Camera Inregistrarii de Stat:
data 29.03.2007, suma 5400 lei, inclusiv:
 - cota statului 0 lei,
 - cota detinatorilor a cel puțin 20% Increase lei.
 Modificari ulterioare:
 - , suma lei, inclusiv cota statului lei,
 - , suma lei, inclusiv cota statului lei.
- Entitatile, activitatea carora necesita licenta, indica:
Licenta in vigoare:

Nr. Ord.	Numar	Data eliberarii	Termen de valabilitate	Tipul de activitate	Organul care a eliberat licenta
1					

- Numarul mediu scriptic al personalului in perioada de gestiune 20 persoane, inclusiv pe categorii:
 - personal administrativ 5 человек ,
 - muncitori 15 человек .
- Numarul personalului la 31 decembrie 2019 22 человек .
- Remunerarea personalului entitatii in perioada de gestiune 1348036 lei.
- Remunerarea membrilor organelor de administrare, de conducere si supraveghere si alte angajamente aparute sau asumate in legatura cu pensiile membrilor actuali sau ale fostilor membri ai acestor organe, pe categorii lei.
- Avansurile si creditele acordate membrilor organelor specificate la pct.7 lei, inclusiv rambursate lei.
- Valoarea activelor imobilizate si circulante, inregistrate in calitate de gaj
 - valoarea de gaj lei,
 - valoarea contabila lei.
- Numarul actiunilor ordinare la finele perioadei de gestiune unitati.
- Profit net (pierdere neta) a perioadei de gestiune pentru o actiune ordinara:
 - profit lei,
 - pierdere lei.
- Dividende calculate pentru o actiune ordinara pentru perioada de gestiune:
 - platite lei,
 - planificate pentru plata lei.
- Valuta straina disponibila, recalculata in moneda nationala a Republicii Moldova – total 1544499 lei, inclusiv (lei, denumirea si codul valutei):

Nr. Ord.	lei	denumirea	codul valutei
1	1544188	978	978
2	311	840	840

- Numerar legat – total lei.
In rindurile, in care se inscriu sumele de gaj, in toate coloanele prin fractie se reflecta:
 - la numarator – valoarea de gaj;
 - la numitor – valoarea contabila

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 1

Creante, investitii financiare si datorii pe termen lung aferente fondatorilor nerezidenti

1	2	3	4
Другие расходы, inclusiv pe tari:	110		

Rd.010= rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050 + rd.060

Rd.070= rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110

Anexa 9

NOTA INFORMATIVA privind relatiile cu nerezidentii

Tabelul 7

Bunuri ale nerezidentilor inregistrate in conturi extrabilantiere

Показатели	Cod rd./ cod tara	Sold la inceputul perioadei de gestiune	Intrari/ majorari	Iesiri/ diminuari	Sold la sfirsitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6
Bunuri primite in baza contractelor de comision, inclusiv pe tari:	010				

1	2	3	4	5	6
Bunuri primite spre prelucrare, inclusiv pe tari:	020				

1	2	3	4	5	6
Bunuri obtinute din materialele prelucrate, inclusiv pe tari:	030				

Col.6 = col.3+col.4-col.5

Informațiile privind activele imobilizate

Anexa 7

Показатели	Nr. строки	Existența la începutul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la începutul perioadei	Deprecierea acumulată la începutul perioadei	Intrarea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Ieșirea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Existența la sfârșitul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la sfârșitul perioadei	Deprecierea acumulată la sfârșitul perioadei
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	100								
2. Imobilizări necorporale în utilizare, total inclusiv:	200								
2.1 brevete și mărci	210								
2.2. licențe de activitate	220								
2.3. programe informatice	230								
3. Imobilizări corporale în curs de execuție	300								
4. Terenuri	400		x					x	
5. Mijloace fixe, total din care:	500	99937	14155		927577		1027514	157140	
5.1. clădiri	510								
5.2. construcții speciale	520								

Показатели	Nr. строки	Existența la începutul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la începutul perioadei	Deprecierea acumulată la începutul perioadei	Intrarea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Ieșirea în cursul perioadei (la costul de intrare)	Existența la sfârșitul perioadei (la costul de intrare)	Amortizarea acumulată la sfârșitul perioadei	Deprecierea acumulată la sfârșitul perioadei
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9
5.3. mașini, utilaje, instalații de transmisie	530	75771	10933		25458		101229	32725	
inclusiv: tehnică de calcul	531	21225	2760				21225	5129	
5.4. mijloace de transport	540				902119		902119	116360	
5.5. instrumente și inventar	550								
5.6. costuri ulterioare aferente obiectelor neînregistrate în bilanț	560								
5.7. mijloace fixe primite în leasing financiar	570								
5.8. mijloace fixe primite în gestiune economică	580								
5.9. alte mijloace fixe	590	24166	3222				24166	8055	
6. Resurse minerale	600								
7. Investiții imobiliare, total	700								

Persoanele responsabile de semnarea rapoartelor financiare ale entității*

* conform art.36 din Legea contabilității

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

Sigma 2019.PDF

Дата предоставления 19.03.2021 11:08:20

Anexe la SNC
"Prezentarea situatiilor financiare"
Aprobat de Ministerul Finantelor
al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIARE

pentru perioada 01.01.2020 - 31.12.2020

Entitatea: SIGMA VENMER S.R.L.

Cod CUIO: 40389812

Cod IDNO: 1007600018551

Sediul:

MD: 2012

Raionul(municipiul): 105, DDF BUIUCANI

Cod CUATM: 0120, SEC.BUIUCANI

Strada: SECTORUL BUIUCANI STR.Maria Cebotari nr.28

Activitatea principală: F4120, Lucrari de constructii a cladirilor rezidentiale si nerezidentiale

Forma de proprietate: 15, Proprietatea privata

Forma organizatorico-juridică: 530, Societati cu raspundere limitata

Date de contact:

Telefon: 079651525

WEB:

E-mail: angela.voinitchi@gmail.com

Numele și coordonatele al contabilului-șef: DI (dna) Voinitchi Angela Tel. 079651525

Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune: 39 persoane. Confirmați lipsa salariaților

Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare* Cebotari Veaceslav

Unitatea de măsură: leu

BILANȚUL

la 31.12.2020

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	ACTIV			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010		
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020		6533
	din care:	021		1867
	2.1. concesiuni, licențe și mărci			
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
	2.3. programe informatice	023		4666
	2.4. alte imobilizări necorporale	024		
	3. Fond comercial	030		
	4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040		
	Total imobilizări necorporale (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)	050		6533
	II. Imobilizări corporale			
	1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060		19000
	2. Terenuri	070		
	3. Mijloace fixe, total	080	870374	2301140
	din care:	081		
	3.1. dădiri			
	3.2. construcții speciale	082		
	3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	68504	127247
	3.4. mijloace de transport	084	785759	2078474
	3.5. inventar și mobilier	085		
	3.6. alte mijloace fixe	086	16111	95419
	4. Resurse minerale	090		
	5. Active biologice imobilizate	100		
	6. Investiții imobiliare	110		
	7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120		
	Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	870374	2320140
	III. Investiții financiare pe termen lung			
	1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140		

	2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participare deținute în părțile afiliate	151		
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	152		
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
	2.4. alte investiții financiare	154		
	Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160		
	IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
	1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
	2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		
	3. Alte creanțe pe termen lung	190		
	4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		
	5. Alte active imobilizate	210		
	Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	870374	2326673
	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri			
	1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	120292	81979
	2. Active biologice circulante	250		
	3. Producția în curs de execuție	260	830664	251397
	4. Produse și mărfuri	270		24999
	5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	334696	744979
	Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	1285652	1103354
	II. Creanțe curente și alte active circulante			
	1. Creanțe comerciale curente	300	4204689	6277088
	2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
	3. Creanțe ale bugetului	320	75189	162135
	4. Creanțele ale personalului	330	20602	84161
	5. Alte creanțe curente	340	77750	17178
	6. Cheltuieli anticipate curente	350		
	7. Alte active circulante	360	67425	78190
	Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	4445655	6618752
	III. Investiții financiare curente			
	1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380		
	2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390		
	din care:	391		
	2.1. acțiuni și cote de participare deținute în părțile afiliate	392		
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392		
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
	2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
	Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400		
	IV. Numerar și documente bănești	410	2666215	7201563
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	8397522	14923669
	TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	9267896	17250342
	PASIV			
	C. CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat			
	1. Capital social	440	5400	5400
	2. Capital nevărsat	450		
	3. Capital neînregistrat	460		
	4. Capital retras	470		
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480		
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	5400	5400
	II. Prime de capital	500		
	III. Rezerve			

	1. Capital de rezervă	510		
	2. Rezerve statutare	520		
	3. Alte rezerve	530		
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540		
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	-191030
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560		3136876
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	6901979
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	()-1832000
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590		3136876
	V. Rezerve din reevaluare	600		
	VI. Alte elemente de capital propriu	610		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620		3142276
	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630		
	2. Împrumuturi pe termen lung	640		
	din care:			
	2.1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642		
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643		
	3. Datorii comerciale pe termen lung	650		
	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661		
	5. Avansuri primite pe termen lung	670		
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680		
	7. Alte datorii pe termen lung	690		
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700		389120
				1185502
	DATORII CURENTE			
	1. Credite bancare pe termen scurt	710		
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720		1000
	din care:			
	2.1. împrumutul din emisiunea de obligațiuni	721		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723		1000
	3. Datorii comerciale curente	730		4355145
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		5374520
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
	5. Avansuri primite curente	750		808469
	6. Datorii față de personal	760		120300
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770		33092
	8. Datorii față de buget	780		1190488
	9. Datorii față de proprietari	790		
	10. Venituri anticipate curente	800		5413
	11. Alte datorii curente	810		32062
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820		5736500
				8043615
	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830		
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clienților	840		
	3. Provizioane pentru impozite	850		
	4. Alte provizioane	860		
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870		
	TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880		9267896
				17250342

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2020 până la 31.12.2020

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta

1	2	3	4
Venturi din vânzări, total	010	23612064	48605482
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011		
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012		
venituri din contracte de construcție	013	23415307	47176047
venituri din contracte de leasing	014		
venituri din contracte de microfinanțare	015		
alte venituri din vânzări	016	196757	1429435
Costul vânzărilor, total	020	18333158	37391677
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021		
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022		
costuri aferente contractelor de construcție	023	18175685	36429811
costuri aferente contractelor de leasing	024		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025		
alte costuri aferente vânzărilor	026	157473	961866
Profil brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	5278906	11213805
Alte venituri din activitatea operațională	040	2398	6771
Cheltuieli de distribuție	050	60	3871
Cheltuieli administrative	060	2004000	3206719
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	34934	63089
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	3242310	7946897
Venituri financiare, total	090	68633	240825
din care:			
venituri din interese de participare	091		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092		
venituri din dobânzi	093		1128
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094		
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095	18026	
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096		
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097		
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098		
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	50607	239697
Cheltuieli financiare, total	100	41089	263332
din care:			
cheltuieli privind dobânzile	101		
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103		
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104		
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	41089	263332
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	27544	-22507
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120		500132
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130		623655
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140		-123523
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	27544	-146030
Profit (pierdere) până la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	3269854	7800867
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	399314	898888
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	2870540	6901979

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2020 până la 31.12.2020

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
1.	Capital social și neînregistrat					
1.	Capital social	010	5400			5400
2.	Capital nevărsat	020	{	{	{	{
3.	Capital neînregistrat	030				
4.	Capital retras	040	{	{	{	{

	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				
	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060		5400		5400
II.	Prime de capital	070				
	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080				
III.	2. Rezerve statutare	090				
	3. Alte rezerve	100				
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110				
	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X		191030	-191030
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130		3136876		3136876
IV.	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X		6901979	6901979
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X		1832000	-1832000
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160		3136876	6901979	2023030
V.	Rezerve din reevaluare	170				
VI.	Alte elemente de capital propriu	180				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190		3142276	6901979	2023030
						8021225

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2020 până la 31.12.2020

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010		25088880
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020		17967406
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030		1232913
Dobânzi plătite	040		28133
Plata impozitului pe venit	050		400308
Alte încasări	060		302045
Alte plăți	070		2844061
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080		2918104
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobânzi încasate	110		
Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		
Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 + rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150		1322600
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160		1409013
Dividende plătite	170		300800
inclusiv: dividende plătite nereșidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		-15000
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 + rd.190)	200		-402213
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210		2515891
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220		-7670
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230		157994
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240		2666215

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

Расписка 2

Респондент

Фискальный код: 1007600018551, наименование: SIGMA VENMER S.R.L.Предоставил отчёт: RSF1_21На фискальный период: A/2020Дата предоставления: 19.03.2021Временная метка отчёта зарегистрированного в Информационной Системе НБС : 19.03.2021 11:35:29

National Bureau of Statistics (NBS) received the electronic version of the report, sent by you. The data provided is verified by NBS.

Дата предоставления 21.03.2022 15:35:54

Anexe la SNC
 "Prezentarea situatiilor financiare"
 Aprobata de Ministerul Finantelor
 al Republicii Moldova

SITUAȚIILE FINANCIAREpentru perioada 01.01.2021 - 31.12.2021**Entitatea:** SIGMA VENMER S.R.L.**Cod CUIȚO:** 40389812**Cod IDNO:** 1007600018551

Sediul:

MD: 2012**Raionul(municipiul):** 105, DDF BUIUCANI**Cod CUATM:** 0120, SEC.BUIUCANI**Strada:** Maria Cebotari nr.28**Activitatea principală:** F4120, Lucrari de constructii a dadirilor rezidentiale si nerezidentiale**Forma de proprietate:** 15, Proprietatea privată**Forma organizatorico-juridică:** 530, Societăți cu răspundere limitată

Date de contact:

Telefon: 079651525**WEB:****E-mail:** angela.voinitchi@gmail.com**Numele și coordonatele al contabilului-șef:** DI (dna) Voinitchi Angela Tel. 079651525**Numărul mediu al salariaților în perioada de gestiune:** 32 persoane. **Confirmați lipsa salariaților****Persoanele responsabile de semnarea situațiilor financiare*** Cebotari Veaceslav**Unitatea de măsură: leu****BILANȚUL**la 31.12.2021

Anexa 1

Nr. cpt.	Indicatori	Cod rd.	Sold la	
			Începutul perioadei de gestiune	Sfârșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5
	ACTIV			
A.	ACTIVE IMOBILIZATE			
	I. Imobilizări necorporale			
	1. Imobilizări necorporale în curs de execuție	010		
	2. Imobilizări necorporale în exploatare, total	020	6533	44200
	din care:			
	2.1. concesiuni, licențe și mărci	021	1867	35997
	2.2. drepturi de autor și titluri de protecție	022		
	2.3. programe informatice	023	4666	8203
	2.4. alte imobilizări necorporale	024		
	3. Fond comercial	030		
	4. Avansuri acordate pentru imobilizări necorporale	040		
	Total imobilizări necorporale	050	6533	44200

	(rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040)			
	II. Imobilizări corporale			
	1. Imobilizări corporale în curs de execuție	060	19000	152993
	2. Terenuri	070		
	3. Mijloace fixe, total	080	2301140	4309547
	din care:			
	3.1. clădiri	081		
	3.2. construcții speciale	082		
	3.3. mașini, utilaje și instalații tehnice	083	127247	376542
	3.4. mijloace de transport	084	2078474	3750215
	3.5. inventar și mobilier	085		112316
	3.6. alte mijloace fixe	086	95419	70474
	4. Resurse minerale	090		
	5. Active biologice imobilizate	100		
	6. Investiții imobiliare	110		
	7. Avansuri acordate pentru imobilizări corporale	120		
	Total imobilizări corporale (rd.060 + rd.070 + rd.080 + rd.090 + rd.100 + rd.110 + rd.120)	130	2320140	4462540
	III. Investiții financiare pe termen lung			
	1. Investiții financiare pe termen lung în părți neafiliate	140		
	2. Investiții financiare pe termen lung în părți afiliate, total	150		
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	151		
	2.2 împrumuturi acordate părților afiliate	152		
	2.3 împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	153		
	2.4 alte investiții financiare	154		
	Total investiții financiare pe termen lung (rd.140 + rd.150)	160		
	IV. Creanțe pe termen lung și alte active imobilizate			
	1. Creanțe comerciale pe termen lung	170		
	2. Creanțe ale părților afiliate pe termen lung	180		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	181		
	3. Alte creanțe pe termen lung	190		
	4. Cheltuieli anticipate pe termen lung	200		
	5. Alte active imobilizate	210		
	Total creanțe pe termen lung și alte active imobilizate (rd.170 + rd.180 + rd.190 + rd.200 + rd.210)	220		
	TOTAL ACTIVE IMOBILIZATE (rd.050 + rd.130 + rd.160 + rd.220)	230	2326673	4506740
B.	ACTIVE CIRCULANTE			
	I. Stocuri			
	1. Materiale și obiecte de mică valoare și scurtă durată	240	81979	448192
	2. Active biologice circulante	250		
	3. Producția în curs de execuție	260	251397	788898

	4. Produse și mărfuri	270	24999	
	5. Avansuri acordate pentru stocuri	280	744979	917156
	Total stocuri (rd.240 + rd.250 + rd.260 + rd.270 + rd.280)	290	1103354	2154246
	II. Creanțe curente și alte active circulante			
	1. Creanțe comerciale curente	300	6277088	449151
	2. Creanțe ale părților afiliate curente	310		
	inclusiv: creanțe aferente intereselor de participare	311		
	3. Creanțe ale bugetului	320	162135	27090
	4. Creanțele ale personalului	330	84161	
	5. Alte creanțe curente	340	17178	225061
	6. Cheltuieli anticipate curente	350		
	7. Alte active circulante	360	78190	88806
	Total creanțe curente și alte active circulante (rd.300 + rd.310 + rd.320 + rd.330 + rd.340 + rd.350 + rd.360)	370	6618752	790108
	III. Investiții financiare curente			
	1. Investiții financiare curente în părți neafiliate	380		
	2. Investiții financiare curente în părți afiliate, total	390		
	din care:			
	2.1. acțiuni și cote de participație deținute în părțile afiliate	391		
	2.2. împrumuturi acordate părților afiliate	392		
	2.3. împrumuturi acordate aferente intereselor de participare	393		
	2.4. alte investiții financiare în părți afiliate	394		
	Total investiții financiare curente (rd.380 + rd.390)	400		
	IV. Numerar și documente bănești	410	7201563	9606202
	TOTAL ACTIVE CIRCULANTE (rd.290 + rd.370 + rd.400 + rd.410)	420	14923669	12550556
	TOTAL ACTIVE (rd.230 + rd.420)	430	17250342	17057296
	P A S I V			
C.	CAPITAL PROPRIU			
	I. Capital social și neînregistrat			
	1. Capital social	440	5400	5400
	2. Capital nevărsat	450	()	()
	3. Capital neînregistrat	460		
	4. Capital retras	470	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	480		
	Total capital social și neînregistrat (rd.440 + rd.450 + rd.460 + rd.470 + rd.480)	490	5400	5400
	II. Prime de capital	500		
	III. Rezerve			
	1. Capital de rezervă	510		
	2. Rezerve statutare	520		

	3. Alte rezerve	530		
	Total rezerve (rd.510 + rd.520 + rd.530)	540		
	IV. Profit (pierdere)			
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	550	X	-563604
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	560	8015825	8015825
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	570	X	921256
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	580	X	()
	Total profit (pierdere) (rd.550 + rd.560 + rd.570 + rd.580)	590	8015825	8373477
	V. Rezerve din reevaluare	600		
	VI. Alte elemente de capital propriu	610		
	TOTAL CAPITAL PROPRIU (rd.490 + rd.500 + rd.540 + rd.590 + rd.600 + rd.610)	620	8021225	8378877
	DATORII PE TERMEN LUNG			
	1. Credite bancare pe termen lung	630		
	2. Împrumuturi pe termen lung	640		
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	641		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	642		
	2.2. alte împrumuturi pe termen lung	643		
D.	3. Datorii comerciale pe termen lung	650		
	4. Datorii față de părțile afiliate pe termen lung	660		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	661		
	5. Avansuri primite pe termen lung	670		
	6. Venituri anticipate pe termen lung	680		
	7. Alte datorii pe termen lung	690	1185502	1981539
	TOTAL DATORII PE TERMEN LUNG (rd.630 + rd.640 + rd.650 + rd.660 + rd.670 + rd.680 + rd.690)	700	1185502	1981539
	DATORII CURENTE			
E.	1. Credite bancare pe termen scurt	710		
	2. Împrumuturi pe termen scurt, total	720	1000	
	din care:			
	2.1. împrumuturi din emisiunea de obligațiuni	721		
	inclusiv: împrumuturi din emisiunea de obligațiuni convertibile	722		
	2.2. alte împrumuturi pe termen scurt	723	1000	
	3. Datorii comerciale curente	730	5374520	5310060
	4. Datorii față de părțile afiliate curente	740		
	inclusiv: datorii aferente intereselor de participare	741		
	5. Avansuri primite curente	750	808469	
	6. Datorii față de personal	760	219355	230300
	7. Datorii privind asigurările sociale și medicale	770	62883	81843
	8. Datorii față de buget	780	1551231	728048

	9. Datorii față de proprietari	790		
	10. Venituri anticipate curente	800	9871	
	11. Alte datorii curente	810	16286	346629
	TOTAL DATORII CURENTE (rd.710 + rd.720 + rd.730 + rd.740 + rd.750 + rd.760 + rd.770 + rd.780 + rd.790 + rd.800 + rd.810)	820	8043615	6696880
F.	PROVIZIOANE			
	1. Provizioane pentru beneficiile angajaților	830		
	2. Provizioane pentru garanții acordate cumpărătorilor/clientilor	840		
	3. Provizioane pentru impozite	850		
	4. Alte provizioane	860		
	TOTAL PROVIZIOANE (rd.830 + rd.840 + rd.850 + rd.860)	870		
	TOTAL PASIVE (rd.620 + rd.700 + rd.820 + rd.870)	880	17250342	17057296

SITUAȚIA DE PROFIT ȘI PIERDERE

de la 01.01.2021 pînă la 31.12.2021

Anexa 2

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	
		precedenta	curenta
1	2	3	4
Venituri din vânzări, total	010	48605482	18548665
din care:			
venituri din vânzarea produselor și mărfurilor	011		182416
venituri din prestarea serviciilor și executarea lucrărilor	012		
venituri din contracte de construcție	013	47176047	18366249
venituri din contracte de leasing	014		
venituri din contracte de microfinanțare	015		
alte venituri din vânzări	016	1429435	
Costul vânzărilor, total	020	37391677	13076215
din care:			
valoarea contabilă a produselor și mărfurilor vândute	021		156313
costul serviciilor prestate și lucrărilor executate terților	022		
costuri aferente contractelor de construcție	023	36429811	12919902
costuri aferente contractelor de leasing	024		
costuri aferente contractelor de microfinanțare	025		
alte costuri aferente vânzărilor	026	961866	
Profit brut (pierdere brută) (rd.010 - rd.020)	030	11213805	5472450
Alte venituri din activitatea operațională	040	6771	31955
Cheltuieli de distribuire	050	3871	56309
Cheltuieli administrative	060	3206719	3929250
Alte cheltuieli din activitatea operațională	070	63089	133337
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030 + rd.040 - rd.050 - rd.060 - rd.070)	080	7946897	1385509

Venituri financiare, total	090	240825	190578
din care:			
venituri din interese de participare	091		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	092		
venituri din dobânzi	093	1128	
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	094		
venituri din alte investiții financiare pe termen lung	095		
inclusiv: veniturile obținute de la părțile afiliate	096		
venituri aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	097		
venituri din ieșirea investițiilor financiare	098		
venituri aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	099	239697	190578
Cheltuieli financiare, total	100	263332	205178
din care:			
cheltuieli privind dobânzile	101		130202
inclusiv: cheltuielile aferente părților afiliate	102		
cheltuieli aferente ajustărilor de valoare privind investițiile financiare pe termen lung și curente	103		
cheltuieli aferente ieșirii investițiilor financiare	104		
cheltuieli aferente diferențelor de curs valutar și de sumă	105	263332	74976
Rezultatul: profit (pierdere) financiar(ă) (rd.090 - rd.100)	110	-22507	-14600
Venituri cu active imobilizate și excepționale	120	500132	370794
Cheltuieli cu active imobilizate și excepționale	130	623655	633108
Rezultatul din operațiuni cu active imobilizate și excepționale: profit (pierdere) (rd.120 - rd.130)	140	-123523	-262314
Rezultatul din alte activități: profit (pierdere) (rd.110 + rd.140)	150	-146030	-276914
Profit (pierdere) pînă la impozitare (rd.080 + rd.150)	160	7800867	1108595
Cheltuieli privind impozitul pe venit	170	898888	187339
Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune (rd.160 - rd.170)	180	6901979	921256

SITUAȚIA MODIFICĂRILOR CAPITALULUI PROPRIU

de la 01.01.2021 pînă la 31.12.2021

Anexa 3

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd	Sold la începutul perioadei de gestiune	Majorări	Diminuări	Sold la sfîrșitul perioadei de gestiune
1	2	3	4	5	6	7
I.	Capital social și neînregistrat					
	1. Capital social	010	5400			5400
	2. Capital nevărsat	020	()	()	()	()
	3. Capital neînregistrat	030				
	4. Capital retras	040	()	()	()	()
	5. Patrimoniul primit de la stat cu drept de proprietate	050				

	Total capital social și neînregistrat (rd.010 + rd.020 + rd.030 + rd.040 + rd.050)	060	5400			5400
II.	Prime de capital	070				
III.	Rezerve					
	1. Capital de rezervă	080				
	2. Rezerve statutare	090				
	3. Alte rezerve	100				
	Total rezerve (rd.080 + rd.090 + rd.100)	110				
IV.	Profit (pierdere)					
	1. Corecții ale rezultatelor anilor precedenți	120	X		563604	-563604
	2. Profit nerepartizat (pierdere neacoperită) al anilor precedenți	130		8015825		8015825
	3. Profit net (pierdere netă) al perioadei de gestiune	140	X		921256	921256
	4. Profit utilizat al perioadei de gestiune	150	X	()	()	()
	Total profit (pierdere) (rd.120 + rd.130 + rd.140 + rd.150)	160		8015825	921256	563604
V.	Rezerve din reevaluare	170				
VI.	Alte elemente de capital propriu	180				
	Total capital propriu (rd.060 + rd.070 + rd.110 + rd.160 + rd.170 + rd.180)	190		8021225	921256	563604
						8378877

SITUAȚIA FLUXURILOR DE NUMERAR

de la 01.01.2021 până la 31.12.2021

Anexa 4

Indicatori	Cod rd	Perioada de gestiune	
		precedentă	curentă
1	2	3	4
Fluxuri de numerar din activitatea operațională			
Încasări din vânzări	010	56126295	26875368
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	020	42912957	19026034
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	030	3030352	2739522
Dobânzi plătite	040	50710	130202
Plata impozitului pe venit	050	1192360	989635
Alte încasări	060	1055371	40477
Alte plăți	070	2998520	1400201
Fluxul net de numerar din activitatea operațională (rd.010 - rd.020 - rd.030 - rd.040 - rd.050 + rd.060 - rd.070)	080	6996767	2630251
Fluxuri de numerar din activitatea de investiții			
Încasări din vânzarea activelor imobilizate	090		
Plăți aferente intrărilor de active imobilizate	100		
Dobânzi încasate	110		
Dividende încasate	120		
inclusiv: dividende încasate din străinătate	121		

Alte încasări (plăți)	130		
Fluxul net de numerar din activitatea de investiții (rd.090 - rd.100 + rd.110 + rd.120 ± rd.130)	140		
Fluxuri de numerar din activitatea financiară			
Încasări sub formă de credite și împrumuturi	150	510000	8065000
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	160	1304571	8066000
Dividende plătite	170	1722080	
inclusiv: dividende plătite nerezidenților	171		
Încasări din operațiuni de capital	180		
Alte încasări (plăți)	190		-225061
Fluxul net de numerar din activitatea financiară (rd.150 - rd.160 - rd.170 + rd.180 ± rd.190)	200	-2516651	-226061
Fluxul net de numerar total (± rd.080 ± rd.140 ± rd.200)	210	4480116	2404190
Diferențe de curs valutar favorabile (nefavorabile)	220	55232	449
Sold de numerar la începutul perioadei de gestiune	230	2666215	7201563
Sold de numerar la sfârșitul perioadei de gestiune (± rd.210 ± rd.220 + rd.230)	240	7201563	9606202

Documente atașate - Notă explicativă (fișierul pdf)

Nota explicativa la situatiile financiare.signed.pdf

CONTRACT DE LINIE DE CREDIT Nr. SV 210524/LC

mun. Chișinău

24.05.2021

OCN INKASSO FINANCE SRL, c.f.1014600016225, numită în continuare „Împrumutător”, în persoana Administratorului / Directorului, domnul Jecicov Ilie, activând în baza Statutului, pe de o parte, și

SC “SIGMA VENMER” SRL, c.f. 1007600018551, reprezentată de domnul Veaceslav Cebotari, Administrator / Director general, activând în baza Statutului, numită în continuare „Împrumutat”, pe de altă parte,

ambii denumiți în continuare Părți, au încheiat prezentul Contract, despre următoarele:

1. Împrumutătorul oferă disponibilitatea unei linii de creditare Împrumutatului în mărime de până la **22 000 000 MDL (douăzeci și două milioane lei moldovenești)** în condițiile prezentului Contract.
2. Împrumutătorul oferă resursele financiare Împrumutatului în termen de până la 3 (trei) zile bancare, prin transfer bancar în conturile Bancilor comerciale din Republica Moldova indicate de către Împrumutat, în baza unei solicitări exacte scrisă, acceptate de către Împrumutător exprimate într-o anexă scrisă.
3. Fiecare tranșă transferată, în condițiile descrise supra în p. 2, va fi obiectul unei Anexe separate, ca și parte integrantă la prezentul Contract, cu date stipulate exact, consemnate de către Părți.
4. Restituirea sumei împrumutului se efectuează de către Împrumutat cel târziu în ziua scadenței (ziua expirării termenului împrumutului, la convenirea scrisă a Părților. În acest termen limită, Împrumutatul se obligă să transfere pe contul Împrumutătorului 100% din suma împrumutului și 100% din dobânda calculată.
5. Data de executare de către Împrumutat a obligației de restituire a sumei împrumutului Împrumutătorului se consideră data încasării mijloacelor bănești pe contul Împrumutătorului.
6. Împrumutatul este în drept să restituie suma împrumutului până la expirarea termenului de restituire (anticipat), stabilit în anexe la acest Contract, în acest caz, odată cu suma împrumutului, Împrumutatul achită Împrumutătorului și dobânda la suma împrumutului, reieșind din termenul de folosință a mijloacelor bănești, dar oricum nu mai puțin de 1% din suma împrumutată.
7. Părțile stabilesc o dobândă de 10% (zece procente) per an, în cazul în care Împrumutatul respectă strict termenul de returnare a împrumutului stabilit de prezentul Contract, descris în anexe. Indiferent de perioada pentru care sunt atrași banii, Împrumutătorul va achita nu mai puțin de 1% din suma împrumutată.
8. Pentru examinarea cererii de finanțare Împrumutatul va achita un comision în mărime de 0.1% din suma de finanțare solicitată, dar nu mai puțin de 10.000 lei.
9. Împrumutătorul poate respinge cererea Împrumutatului indiferent de motiv. Împrumutatul poate retrage cererea de finanțare, indiferent de motiv, până în ziua semnării anexei de finanțare.



10. În cazul întârzierii în restituirea integrală a împrumutului, Împrumutatul va achita cumulativ: i) dobândă în mărime de 25% (douăzeci și cinci) per an, calculată până la restituirea integrală a sumei împrumutului; ii) penalitate unică de 20% (douăzeci) din suma împrumutului restant la ziua scadenței și iii) penalitate de întârziere în mărime de 1% (unu) per zi calendaristică de întârziere, calculată până la restituirea integrală a sumei împrumutului.

11. Nici una din Părți nu are dreptul se transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane, fără acordul în scris al celeilalte Părți.

12. Disensiunile, care apar în perioada executării prevederilor prezentului Contract, se soluționează de către Părți pe cale amiabilă, iar în cazul în care nu vor putea fi rezolvate astfel, acestea vor fi soluționate de Arbitrajul Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova, în conformitate cu Regulile sale de procedură arbitrală. Completul arbitral va fi compus dintr-un arbitru unic numit de președintele Arbitrajului Internațional de pe lângă Asociația Lichidatorilor și Administratorilor din Republica Moldova.

13. Tribunalul arbitral va judeca litigiul în drept cu aplicarea legii Republicii Moldova. Procedura arbitrală se inițiază și se desfășoară la sediul instanței arbitrale. Limba utilizată în cadrul procedurii va fi limba română. Tribunalul arbitral va judeca litigiul în procedură accelerată, fără participarea părților la ședințele arbitrale, la dezbaterile orale ale cauzei și la pronunțarea hotărârii. Hotărârea pe cauza arbitrală va fi luată numai în baza înscrisurilor, documentelor și altor dovezi scrise și fără citarea părților. Hotărârea pronunțată de arbitraj va fi definitivă și obligatorie pentru toate părțile la diferend și se execută imediat.

14. Prezentul Contract este întocmit în limba română, în 2 (două) exemplare identice, câte unul pentru fiecare dintre Părți, cu o validitate de 24 (douăzeci și patru) luni de la momentul semnării.

Împrumutător

OCN „INKASSO FINANCE” SRL
c/f 1014600016225
IBAN: MD77VI00002224226601MDL
Cod bancar: VICBM2X469
BC Victoriabank SA Filiala nr. 26 Chișinău

Jecicov Ilie
Director general



Împrumutat

„SIGMA VENMER” SRL
c.f. 1007600018551,
IBAN: MD67VI225100000302981MDL
Cod bancar: VICBMD2X416
BC Victoriabank SA Filial nr. 3 Chișinău

Veaceslav Cebotari
Director general



DE CRE
-INERASO P
-SOCIETATE

INKA
FINA
S.R
CINO 10146
-SOCIETATE
-MOLDO



SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ
"SIGMA VENMER"



Directorul S.R.L. " SIGMA VENMER"

CEBOTARI VEACESLAV

MANUALUL
DE ASIGURARE A CALITĂȚII
LUCRĂRILOR
DE CONSTRUCȚIE MONTAJ

Manualul Calității intră
în vigoare din 25.01.2021
actualizat 14.01.2022

Avizat
Inspector principal ASO DST Centru





P. Vasilica
Inspector
Principal

CHISINAU - 2021

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
	CUPRINS	pag. 1

1. Caracteristici generale
2. Recomandarea întreprinderii
3. Organele de conducere și responsabilitatea lor
 - 3.1. Hotărârea Adunării Generale
 - 3.2. Organizarea de conducere a lucrărilor
 - 3.3. Atribuții organelor de conducere
4. Documentația sistemului calității
 - 4.1 Manual de asigurare a calității (MAC)
 - 4.2. Planul calității
 - 4.3. Înregistrarea și evidența documentelor
 - 4.4. Proceduri și instrucțiuni de lucru
5. Organizarea controlului de calitate a lucrărilor de construcție montaj
 - 5.1. Activități de control a LCM conform genurilor de activitate
 - 5.2. Control calitate, verificări și încercări
 - 5.3. Controlul documentației
 - 5.4. Controlul aprovizionării, intrării și depozitării
 - 5.5. Controlul proiectelor
6. Neconformități și acțiuni corective
 - 6.1. Identificarea neconformităților
 - 6.2. Acțiuni corective
7. Examinări Tehnice de Asigurare a Calității
8. Instruirea și perfecționarea personalului
9. Genurile de activitate
10. Anexe

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
Verificat	V.Cebotari	14.01.2021		14.01.2022	Nr.



SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
		pag. 2

LISTA DE DIFUZARE

Destinatar

1. Director
2. Administrator
3. Director tehnic
4. Contabil șef
5. Diriginte de șantier
6. Compartiment AQ
7. Compartiment CQ
8. Compartiment tehnic – oferte – calcul contracte
9. Compartiment pregătire, programare, urmărire producție
10. Compartiment aprovizionare
11. Compartiment personal – organizare – normare – salarizare
12. Șantiere



- Datele destinatarului se completează din caietul de sarcini (structura organizatorică) anexa la contractul de elaborare

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
	V. Căbotari	14.01.2021		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
		pag. 3

LISTA MODIFICĂRILOR



Cap.	Fișe de modificări						
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
	V. Căbotari	14.01.2021		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 1	Caracteristici generale	pag. 4



Capitolul 1 – Caracteristici generale

- 1.1. Manualul calității este fundamentul sistemului de asigurare a calității lucrărilor de construcție-montaj a unei întreprinderi.
- 1.2. Regulamentul manualului se referă la toate tipurile de lucrări în activitatea S.R.L. “SIGMA VENMER” și este un sistem intern legislativ.
- 1.3. Prin Manualul de asigurare a calității lucrărilor de construcție-montaj își formează oficial în domeniul calității.
- 1.4. Manualul calității a S.R.L. “ SIGMA VENMER” este elaborat în conformitate cu:
- Regulamentul Privind Conducerea și Asigurarea Calității NCM A.02.02.-96.
 - Standardul Internațional SR ISO 10013
 - Etalonului manualului calității, aprobat prin Hotărârea Colegiului Departamentului Arhitecturii și Construcțiilor din 26 decembrie 1995 № 266.

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
	V. Căbotari	14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 2	Recomandarea întreprinderii	pag. 5



- 2.1. « SIGMA VENMER » S.R.L. este înregistrată la 04.07.2017 sub Nr.1007600018551 de Camera Înregistrării de Stat de pe lângă Ministerul Justiției al Republicii Moldova. Este agent economic independent format pe bază de capital privat. Licența pentru activitatea în construcții seria A MMII nr. 055622 din 04.07.2017 pe un termen de 5 ani. Adresa juridică a întreprinderii, mun.Chisinau, str. Maria Cebotari 28, Republica Moldova.
- 2.2. Întreprinderea are statut de persoană juridică, are conturi, poate să încheie contracte, să execute obligațiuni, are ștampilă cu denumirea și emblema firmei.
- 2.3. « SIGMA VENMER » S.R.L. s-a creat în scopul exercitării oricărei activități lucrative neinterzise de lege ce prevede fabricarea producției, executarea lucrărilor și prestarea serviciilor, desfășurată în mod independent, din propria inițiativă, din numele societății, pe riscul propriu și sub răspunderea sa patrimonială de către organele ei, cu scopul de a asigura o sursă permanentă de venituri.
- 2.4. Pentru realizarea scopurilor trasate, întreprinderea practică următoarele genuri de activitate:
- terasamente și lucrări de teren;
 - executarea construcțiilor;
 - lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor;
 - lucrări de finisare a construcțiilor;
 - instalații și rețele interioare;
 - montarea utilajelor și instalațiilor tehnologice;
- 2.5. Întreprinderea, în activitatea sa, încadrează lucrători calificați de diferite specialități: betonieri, zidari, tencuitori, finisori-zugravi, montatori, dulgheri, lemnari, lucrători de acoperiș, tehnici-sanitari, etc.
- 2.6. La efectuarea lucrărilor, conform genurilor de activitate, întreprinderea folosește doar materiale de construcție calitative care corespund cerințelor de standard și programului de asigurare a calității.
- 2.7. Obiectul principal al activității “ SIGMA VENMER ” S.R.L. în construcții este de a obține și menține reputația față de clienții săi prin îndeplinirea lucrărilor de construcții-montaj la un nivel calitativ-stabil în conformitate cu prevederile documentelor normative.
- 2.8. Baza de producere
- 2.8.1. Pentru îndeplinirea calitativă a lucrărilor de construcție-montaj ” SIGMA VENMER ” S.R.L. dispune de baza de producere (depozite, încăperi de producere, mașini, mecanisme).
- 2.8.2. Baza de producere este înzestrată cu utilaj modern, mecanisme și instrumente.
- 2.8.3. Încăperile uzuale ale bazei corespund cerințelor de muncă (conform legislației muncii).

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
	M. Cebotari	14.01.2021		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 2	Recomandarea întreprinderii	pag. 6

2.9. PRESCURTARI

AQ	- Asigurarea calității
CQ	- Controlul calității
CMET	- Compartiment mecanic-energetic și mijloace transport
CST	- Compartiment studii tehnologice
DDE	- Detalii și devize de execuție
DO	- Dispoziție de oprire
ETAC	- Examinare tehnică de asigurare a calității
FC	- Fișa chestionar
IL	- Instrucțiune de lucru
ILA	- Instrucțiuni de lucru aprovizionare
ITE	- Instrucțiuni tehnice de execuție
ITG	- Instrucțiune tehnică generală
ISC	- Inspecția de Stat în Construcții
LCM	- Lucrari de Constructie Montaj
MC	- Manualul Calității
NIR	- Notă de intrare recepție
ONDC	- Organul Național de Dirijare în Construcții
PAC	- Program de asigurare a Calității
PCCVÎ	- Plan de control calitate, verificări și încercări
PF	- Punere în funcțiune
PG	- Procedura generală
PLÎ	- Plan de inspecții și încercări
PL	- Procedura de lucru
P/I	- Procedură/instrucțiune
PS	- Procedura de sistem
PVC	- Proces-verbal de control
RAC	- Raport de acțiune corective
RNC	- Raport de neconformitate
SUAP	- Serviciu urmărire și asigurare mijloace de producție

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
	V. Calotescu	14.01.2022		14.01.2022	Nr.



SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 3	Organele de conducere si responsabilitatea lor	pag. 7

CUPRINS:

3.1. Hotărârea Adunării Generale

3.2. Organizarea de conducere a lucrărilor

3.3. Atribuții organelor de conducere

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
	V. Gheorghiu	14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 3	Organele de conducere si responsabilitatea lor	pag. 8

3.1. Hotărîrea Adunării Generale

3.1.1. Organul superior de conducere al întreprinderii este Adunarea Generală (Decizia asociatului unic)

3.1.2. Adunarea Generală funcționează ca un tot întreg asupra tuturor problemelor importante ale întreprinderii.

3.1.3. Adunarea Generală hotărăște, că responsabilitatea pentru stabilirea și încadrarea programului de asigurare a calității revine directorul-tehnic al S.R.L. “ SIGMA VENMER ”

3.1.4. Adunarea Generală efectuează identificarea sarcinilor de îmbunătățire a calității lucrărilor de construcție-montaj, înfăptuiește noi perfecționări legate cu calitatea.

3.1.5. Adunarea Generală hotărăște:

- întocmirea Manualului de asigurare a Calității lucrărilor de construcție montaj revine dirigintelui de șantier;
- verificarea Manualului de asigurare a Calității lucrărilor de construcție-montaj revine directorului tehnic al S.R.L. “ SIGMA VENMER ” .

3.2. Organizarea de conducere a lucrărilor

3.2.1. Obiectul principal al organelor de conducere a “ SIGMA VENMER ” este implementarea politicii în domeniul calității lucrărilor de construcție-montaj.

3.2.2. Directorul “SIGMA VENMER” asigură garanția îndeplinirii tuturor cerințelor Programului de Asigurare a Calității (PAC), verificarea, controlul și examinări tehnice pentru asigurarea calității lucrărilor de construcții.

3.2.3. Fiecare persoană de conducere a întreprinderii e conștientă de responsabilitățile sale în urmărirea, reglarea și supravegherea calității necesare a lucrărilor de construcție-montaj.

3.2.4. Structura organizatorică “ SIGMA VENMER ” este prezentată în Anexa nr.1.



3.2.5. Organizarea conducerii lucrărilor, formată în baza activității întreprinderii, permite “ SIGMA VENMER ” să asigure o calitate înaltă și stabilă a LCM.

3.2.6. Schema de relații cu beneficiarul, furnizorii și organele superioare este prezentată în Anexa nr.2.

3.2.7. Schema organizatorică de asigurare a calității LCM este prezentată în Anexa nr.3.

3.3. Atribuții

3.3.1. Reprezentanții conducerii SRL “SIGMA VENMER” sprijină și favorizează implementarea politicii calității, asigură întocmirea Manualului de Asigurare a Calității (MAC), îndeplinirea Programului de Asigurarea a Calității (PAC) LCM.

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2021		14.01.2022	Nr.



SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 3	Organele de conducere si responsabilitatea lor	pag. 9

3.3.2. Directorul “ SIGMA VENMER” S.R.L.

- ratificarea documentelor pentru determinarea structurii organizatorice a întreprinderii;
- ordinele, dispozițiile, indicațiile lui au un caracter normativ și sunt obligatorii pentru personalul de subordine;
- răspunde de obținerea autorizației în construcție pentru S.R.L. “ SIGMA VENMER” în conformitate cu prevederile în vigoare;
- duce responsabilitate de activitatea programului asigurarea calității;
- emite ordine, dispoziții obligatorii pentru toate structurile și efectivul întreprinderii;
- aprobă fișele personalului de conducere subordonat
- aprobă procurarea materialelor de construcții pentru S.R.L. “ SIGMA VENMER” doar de la furnizorii autorizați.
- răspunde de nivelul de instruire și calificare a personalului S.R.L. “ SIGMA VENMER” răspunde de elaborarea și desfășurarea PAC;
- semnează MAC, planul anual și rapoartele de examinare tehnică în asigurarea calității producției, proiectele;
- răspunde de încadrarea PAC în cadrul compartimentului programului/ șantier;
- aprobă începerea lucrărilor de construcție-montaj;
- dispune oprirea lucrărilor în cazul nerespectării PAC;
- formează politica în domeniul asigurării calității
- răspunde de efectuarea controlului tehnic de calitate a lucrărilor de construcție-montaj conform documentației normative și proiect.
- emite ordine, dispoziții obligatorii pentru toate structurile și efectivul întreprinderii.

3.3.3. Diriginte de șantier :

- raportează directorului și este responsabil pentru introducerea PAC în cadrul șantierului;
- răspunde de întocmirea și realizarea programului de instruire periodică a personalului din cadrul șantierului.
- răspunde de calitatea lucrărilor executate;
- răspunde de asigurarea tuturor condițiilor necesare pentru începerea lucrărilor de construcție-montaj conform documentației, normelor în vigoare și PAC;
- este responsabil pentru utilizarea în activitatea șantierului doar a aparatului de măsură și control verificate metrologic;
- răspunde de folosirea în lucrări doar a materialelor ce corespund cerințelor de standard;
- răspunde de organizarea și execuția acțiunilor corective a lucrărilor de construcție-montaj;



	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
	V. Căbotău	14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 3	Organele de conducere si responsabilitatea lor	pag. 10

- este subordonat și raportează directorului de evidenta și întocmirea planului de control-calitate, verificări și încercări;
- efectuarea controlului tehnic de calitate în toate fazele de execuție a lucrărilor de construcție-montaj;
- dispune oprirea lucrărilor de construcție-montaj când se constată abateri de la cerințele de calitate informând directorul;
- răspunde de întocmirea și realizarea programelor de instruire pentru personalul subordonat.

3.3.4. Contabilul-șef :



- se subordonează directorului S.R.L. “ SIGMA VENMER”;
- elaborează fișele personalului de subordonare;
- asigură specializarea și instruirea personalului implicat în activități pentru realizarea lucrărilor;
- evidenta și efectuarea salarizării personalului S.R.L. “SIGMA VENMER” pe perioada activității.
- evidenta financiară a cheltuielilor sistemului de asigurare a calității.

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
	V. Caloteni	14.01.2021		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 4	Organele de conducere si responsabilitatea lor	pag. 11

CONȚINUT:

- 4.1 Manual de asigurare a calității (MAC)
- 4.2 Planul calității
- 4.3 Înregistrarea și evidența documentelor
- 4.4 Proceduri și instrucțiuni de lucru

	<i>Nume, prenume</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.



SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 4	Documentatia sistemului calitatii	pag. 12

4.1 Manualul de asigurare a calității (MAC)

- 4.1.1 Manualul calității cuprinde un ansamblu de structuri organizatorice, proceduri și procese ce au influență directă asupra asigurării calității LCM.
- 4.1.2 MAC e alcătuit cu maximum meticulozitate și individual pe baza procedurilor și sistemelor existente în întreprindere, de dirigintele de șantier, semnat de directorul firmei și aprobat la Adunarea Generală a întreprinderii.
- 4.1.3 MAC este susținut de multe documente ce stipulează procedurile standardizate pentru toate activitățile întreprinderii.
- 4.1.4 MAC este principalul document a întreprinderii folosit la elaborarea și implementarea sistemului calității.
- 4.1.5 MAC al S.R.L. “ SIGMA VENMER” descrie programul de asigurare a calității LCM în conformitate cu cerințe de standard și legii privind calitatea în construcții.
- 4.1.6 MAC S.R.L. “ SIGMA VENMER” servește următoarelor scopuri:
- comunică personalului, clienților și distribuitorilor obiectivele și politica calității practică de conducerea întreprinderii, câștigând încredere;
 - asigurarea eficientă a calității LCM;
 - servește drept standard de referință autorizat pentru implementarea sistemului calității;
 - asigură disciplina și eficacitatea lucrărilor;
 - orientarea angajaților către beneficiile calității.

4.2. Planul calității

- 4.2.1 Planul de control al calității, verificări și încercări sunt documentele și cerințele de bază pentru confirmarea și îndeplinirea PAC pe parcursul lucrărilor de construcție-montaj.
- 4.2.2 Planul de control este întocmit de directorul tehnic în conformitate cu activitatea curentă și documentația tehnică-normativă (Anexa Nr.5), aprobat de directorul S.R.L. “ SIGMA VENMER”.
- 4.2.3 In planul de control a calității sunt indicate persoanele responsabile de efectuarea lucrărilor de construcție-montaj.
- 4.2.4 Lucrările de construcție-montaj a “ SIGMA VENMER” se desfășoară în corelație cu planul anual de control a calității și respectarea cerințelor

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2021		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 4	Documentatia sistemului calitatii	pag. 13

prevăzute în DTN.

4.2.5 Planul de control calitate, verificări și încercări S.R.L. “ SIGMA VENMER” definește:

- obiectivele calității ce trebuie atinse;
- alocarea responsabilităților pe tot parcursul lucrărilor;
- procedurile specifice, metodele și instrucțiunile de lucru aplicabile.
- încercări, verificări, examinări și programe de audit.

4.2.6 Planul de control al “ SIGMA VENMER” prezintă o derulare a principalelor operații și activități de verificare, începînd cu intrarea materialelor, pînă la instalarea, desăvîrșirea lucrărilor construcției-montaj.

4.2.7 Pentru înfăptuirea controlului de calitate, verificări și încercări, S.R.L. “ SIGMA VENMER” elaborează documentația:

- documentația tehnologică;
- documentația normativă;
- documentația contractuală.

4.3. Înregistrări și evidenta documentelor

4.3.1 Realizarea programului de asigurare a calității S.R.L. “ SIGMA VENMER” se stabilește prin completarea documentației, alcătuirea planului de control și altor scheme și grafice ce contribuie la asigurarea calității lucrărilor de construcție-montaj a întreprinderii.

4.3.2 Controlul materialelor de construcții aprovizionate de S.R.L. “SIGMA VENMER” se efectuează după schema prezentată în Anexa nr.5, conform planului de control alcătuit anual de directorul tehnic și aprobat de directorul întreprinderii.



4.3.3 Rezultatele de control, încercări și verificări a lucrărilor de construcții-montaj a întreprinderii se înregistrează regulat, conform planului de control, carnetul de lucrări de construcție-montaj.

4.3.4 Documentele și modificările lor sunt analizate, verificate și aprobate de persoane autorizate a S.R.L. “ SIGMA VENMER” și apoi difuzate.

4.3.5 Manualul de asigurare a calității este principalul document folosit de S.R.L. “ SIGMA VENMER” la elaborarea și implementarea sistemului de asigurare a calității.

4.3.6 S.R.L. “ SIGMA VENMER” asigură păstrarea înregistrărilor pe perioada stabilită de beneficiar și furnizor.

4.3.7 S.R.L. “ SIGMA VENMER” dispune de un sistem de evidență a înregistrărilor, pe perioada emiterii și pînă la transmiterea la beneficiar.

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 4	Documentatia sistemului calitatii	pag. 14

4.3.8 Înregistrările de calitate a S.R.L. “SIGMA VENMER” sunt valabile, citabile, reproductibile, ușor se regăsesc și servesc drept model în menținerea și dezvoltarea programului de asigurare a calității.

4.3.9 S.R.L. “ SIGMA VENMER” include următoarele înregistrări:



- desenele principalelor echipamente;
- rapoartele controalelor și încercărilor asupra materialelor și lucrărilor de construcție-montaj.
- înregistrări a materialelor neconforme;
- înregistrările reclamațiilor cu privire la calitatea lucrărilor;
- rapoartele auditului calității;
- înregistrările controlului acțiunilor corective;
- înregistrările etalonării echipamentelor și aparaturii de control, măsurare și încercare;
- înregistrările pregătirii și calificării personalului;
- înregistrările analizei consiliului de conducere;
- înregistrările difuzării MAC;
- modificări de contract și proiect survenite în timpul lucrărilor de construcții;
- înregistrările controlului materialelor aprovizionate, păstrarea lor;
- lista materialelor și semifabricatelor furnizate de clienți;
- înregistrările auditului intern și extern;

4.4. Proceduri și instrucțiuni de lucru

4.4.1. Activitățile desfășurate de “ SIGMA VENMER” se execută pe bază de proceduri/ instrucțiuni, standarde conform Legii calității în construcții. Lista BNT este prezentată în Anexa Nr.5



4.4.2. Procedurile/instrucțiunile conțin: scop, domeniu, responsabilități, condiții prealabile, cerințe de execuție, documente de referință, formulare și înregistrări.

4.4.3. Procedurile autorizate prin standard pentru fiecare tip de activitate a S.R.L. “ SIGMA VENMER” , se include în regulamentul procedural.

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
	V. Căpățâni	14.01.2021		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 4	Documentatia sistemului calitatii	pag. 15



- 4.4.4. Regulamentul procedural, in concordanță cu cerințele de standard, este alcătuit, analizat de directorul tehnic și publicat după aprobarea șefului întreprinderii.
- 4.4.5. Regulamentul procedural e pregătit și vizat m colaborare cu programul de asigurare a calității.
- 4.4.6. Instrucțiunile de lucru ale S.R.L. “ SIGMA VENMER” detaliază și descrie corect, conform cerințelor documentației normative-tehnice, procesului tehnologic, modului de desfășurare a lucrărilor de construcții și nivelul calității cerute.
- 4.4.7. Instrucțiunile de lucru ale S.R.L. “ SIGMA VENMER” sunt documente importante în îndeplinirea lucrărilor de construcție-montaj și se întocmesc în baza documentației normative-tehnice.

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 16

CONȚINUT

- 5.1. Activități de control a LCM conform genurilor de activitate
- 5.2. Control calitate, verificări și încercări
- 5.3. Controlul documentației
- 5.4. Controlul aprovizionării, intrării și depozitării
- 5.5. Controlul proiectelor

	<i>Nume, prenume</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
	V. Căbotari	14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 17

5.1 Activități de control a LCM conform genurilor de activitate

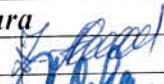

5.1.1 Controlul calității LCM se efectuează selectat în corespundere cu planul de control, încercări și verificări.

5.1.2 Lucrări de teren.

1. Controlul corespunderii datelor de proiect cu indici adevărați a componentei și stării solului;
2. Controlul îndeplinirii trasării terasamentului în corespundere cu cerințele de standard NRC 3.01.03-84;
3. Controlul selectat a lucrărilor terasiere
 - amplasarea corectă a linii axiale a terasamentului în plan și cotele de nivel;
 - densitatea și umiditatea solului după standardul 5180-84;
 - granulometria omogenă a solului SD 25100-95;
 - uniformitatea suprafețelor prin nivelare după axă (în trei puncte de profil), nu mai rar peste 50 m.;
 - profilul transversal (distanța dintre axe și creastă, panta transversală, panta taluzului);
 - îndeplinirea corectă a construcțiilor de scurgere a apelor și celor de drenaj;
 - îndeplinirea corectă a consolidării taluzului și a banchetelor.
4. Controlul amplasării corecte a axelor terasamentului, cotelor de nivel, (profilul transversal a terasamentului de efectuat nu mai rar decât peste 10m – în trei puncte, în locul trasării), cu ajutorul instrumentelor geodezice.
5. Selectarea probelor de pământ conform SD 12071-84 (actul de prelevare a probelor – Anexa nr.4).
6. Proba selectată se înregistrează în registru special și se îndreaptă în laboratorul acreditat (conform contractului).
7. Controlul compactării și umezirii terenului conform NCR 25100-95.
8. Controlul caracteristicilor fizico-mecanice de teren de efectuat conform Anexa nr.6.

5.1.3. Construcții din zidărie cu înălțimea limitată la 2-a nivele și cu înălțimea mai mult de 2-a nivele.

- intrarea și păstrarea materialelor pentru zidărie conform Anexei nr.5;
- depistarea materialelor neconforme;
- mobilitatea și grosimea mortarului în rost (SD 5802-86);
- orizontalitatea și verticalitatea rîndurilor zidite;
- indici de calitate a betonului și mortarului folosit la zidărie;
- construcția corectă a rostului de tasare și formare;
- rezemarea corectă a buiandrugului prefabricat;
- aranjarea corectă a canalelor de ventilare;
- fasonarea corectă;

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
	V. Căpățan	14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 18



- corespunderea lucrărilor de zidărie cerințelor de proiect;
- apărarea legăturilor sudate de corozie;
- calitatea lucrărilor de zidărie conform cerințelor de standard;
- controlul îndeplinirii manifestărilor antiseismice;
- controlul adâncimii fundației în corespundere cu caracterul solului;
- calitatea ancorării, montării și îmbinării armaturii sudate;
- calitatea construcției brîului antiseismic;
- respectarea cerințelor de proiect și standard;
- calitatea lucrărilor de betonare și armare;

5.1.4 Clădiri și edificii din cadre monolit și prefabricate.

1. Intrarea și păstrarea materialelor aprovizionate conform Anexei nr.5;
2. Controlul calității lucrărilor de betonare, armare și cofraj:
 - corespunderea calității materialului de cofraj) conform cerințelor de SD 23478-79 și NRC II-15-76;
 - corespunderea armaturii instalate cu desenele de lucru și cerințele de standard;
 - controlul montării și sudării corecte a detaliilor (NC 11-21-75) prin laboratorul acreditat;
 - corespunderea mărcii și clasei electrozilor celor a armaturii;
 - calitatea amestecului de beton, conform standardelor;
 - lucrările de betonare și armare conform cerințelor de standard;
 - controlul respectării condițiilor necesare la efectuarea lucrărilor de betonare în sezonul de iarnă;
 - depistarea neconformităților și înlăturarea lor.
3. Controlul calității lucrărilor anticoroziene și hidroizolare:
 - corespunderea îndeplinirii lucrărilor de hidroizolare a fundației, încăperilor de subsol și altor părți a clădirii și corespunderea lor cerințelor NRC II-23-76;
 - calitatea suprafețelor de hidroizolare a construcției,
 - corespunderea lucrărilor anticoroziene cerințelor de standard;
4. Controlul calității montării prefabricatelor:
 - intrarea și depozitarea prefabricatelor;
 - corespunderea datelor de pașaport celor reale și proiect;
 - depistarea prefabricatelor necalitative;
 - calitatea îmbinărilor sudate, apărarea lor de corozie;
 - calitatea umplerii și ermetizării îmbinărilor conform cerințelor standard și proiect;
 - corespunderea procesului de montare a prefabricatelor celor de standard;
 - corespunderea calității betonului cerințelor de proiect.

5.1.5 Construcții din lemn, selectat se controlează:

- calitatea articolelor din lemn, conform desenelor de lucru și datelor de pașaport;
- intrarea, păstrarea și depozitarea articolelor din lemn;

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2021		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 19



- calitatea montării golurilor de ferestre si uși;
- corespunderea proiectului a umplerii falțului la perete, calitatea lor;
- lucrări de montare a geamurilor;
- asigurarea calității lucrărilor de pregătire a cercevelor de ferestre si uși, supuse montării geamurilor;
- corespunderea calității construcțiilor din lemn conform NRCII-25-80.

5.1.6 Lucrări de protecție a construcțiilor:

- prezenta pașaportului la materiale de rulo a provizionate, corespunderea datelor celor reale;
- respectarea regulilor de descărcare, păstrare si depozitare;
- reținerea în formă derulată a materialului de rulo nu mai puțin de 20 ore;
- curățirea suprafețelor încleiate;
- calitatea amestecului bituminos, corespunderea cerințelor de standard;
- respectarea mărimii suprapunerii;
- respectarea direcției materialului de rulo derulat pe acoperirea de bază conform înclinării acoperișului;
- respectarea nivelului de protecție conform cerințelor de standard, după recepția covorului de rulo;
- controlul depunerii calitative a masticului (pe suprafața uscata);
- corespunderea formei jgheabului cerințelor de proiect;
- acoperirea jgheabului, cornișei cu tablă din oțel galvanizat;
- corespunderea îndeplinirii îndoiturii șortului cerințelor de proiect;
- întărirea plăcilor de azbociment de grătar;
- mărimea rostului dintre foile văluroase din azbociment;
- calitatea foilor din azbociment conform cerințelor de SD 20430-84; 30340-95; 8423-75;
- calitatea țiglei conform cerințelor SD 21-32-77,
- încercările capacităților de izolare a bitumului, masticului conform cerințelor de standard, proiect si instrucțiuni;

5.1.7 Lucrări de finisare a construcțiilor:

- calitatea materialelor folosite pentru finisare;
- calitatea mortarului, gipsului, pastel de var (prelevarea probelor pentru încercările de laborator, însoțite cu acte de prelevare);
- calitatea lucrărilor de zăgrăvire în corespundere cu instrucțiunile si cerințele de proiect;
- calitatea lucrărilor de căptușeala;
- corespunderea cerințelor de proiect si standard a materialelor de construcție pentru lucrările de finisare: vopsea, lac, s. a.;
- respectarea regimului tehnologic în lucrările de finisare;
- calitatea elementelor de finisare conform cerințelor tehnologice;
- calitatea montării elementelor de timplărie;
- calitatea lucrărilor de montare a geamurilor.



	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 20

5.2. Control calitate, verificări și încercări



- 5.2.1 Controlul de calitate, verificări și încercări este executat și consemnat în corelație cu cerințele redade în planul de control al calității întocmit de directorul tehnic anual pentru activitățile S.R.L. « SIGMA VENMER » .
- 5.2.2 Sarcinile principale ale subdiviziunii controlul de calitate, verificări și încercări prezintă:
- control selectat a calității lucrărilor de construcție-montaj, în corespundere cu cerințele de standard.
 - controlul corespunderii materialelor de construcție cu condițiile de standard, pașapoartelor tehnice, certificatelor.
 - în caz de ne corespundere se selectează o probă și se transmite în laboratorul acreditat (prin contract).
 - controlul respectării regulilor de transportare, descărcare și păstrare a materialelor.
 - controlul respectării regimului lucrărilor de construcții-montaj.
 - controlul mijloacelor de măsurare.
 - analiza cauzelor apariției defectelor în procesul lucrărilor în construcții.
- 5.2.3. Controlul de calitate este condiționat de regulile, metodele și mijloacele prevăzute în PAC a lucrărilor de construcție-montaj:
- reguli: regulamente, grafice, scheme ș.a.
 - metode: tehnologia (diferite moduri, operațiuni ș.a.), volum și exactitate.
 - mijloace: utilaj, aparataj de măsurare, instrumente.
- 5.2.4 S.R.L. « SIGMA VENMER » organizează controlul de calitate, verificări și încercări cu scopul de a menține nivelul stabil al calității lucrărilor de construcții-monta) în conformitate cu cerințele de standard, proiect și contractual
- 5.2.5 Pentru înfăptuirea controlului de calitate, verificări și încercări S.R.L. « SIGMA VENMER » elaborează documentația:
- documentație tehnologică;
 - documentație normativă;
 - documentația contractuală.
- 5.2.6 Condițiile necesare pentru înfăptuirea controlului, corespund celor indicate în documentația normativă pentru lucrările efectuate.
- 5.2.7 De efectuarea controlului, verificări, încercări și evidenta înregistrării o poartă dirigintele de șantier sub egida implicită a directorului întreprinderi.

5.3. Controlul aprovizionării, intrării și depozitării

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 21

- 5.3.1 Activitatea de aprovizionare a S.R.L. "SIGMA VENMER" e supusă unui control riguros, asigurând îndeplinirea cerințelor sale și ale clienților.
- 5.3.2 Punctele principale pentru controlul aprovizionării sunt:
- evaluarea furnizorilor;
 - controlul datelor de aprovizionare;
 - verificarea produsului aprovizionat;
 - încercarea și înregistrarea materialelor aprovizionate la calitate;
 - relații cu furnizorii.
- 5.3.3 Aprovizionarea cu materiale de construcție S.R.L. "SIGMA VENMER" se efectuează de la furnizori prin contracte anuale coordonate cu programa de lucrări construcție-montaj.
- 5.3.4 Aprovizionarea se face planificat în corelație cu graficul lucrărilor de construcție-montaj.
- 5.3.5 La aprovizionarea S.R.L. "SIGMA VENMER" cu materiale de construcție se duce cont de următoarele proceduri:
- sunt încheiate contracte de aprovizionare doar cu furnizorii autorizați.
 - recepționarea și confirmarea calității produselor / materialelor primite.
 - documentarea activității de aprovizionare.
 - contractele se încheie doar după confirmarea calității produselor prin încercări de laborator (prin contract) înregistrate documentar.
 - ținerea sub control a produselor comandate, primite, depozitate, livrate la locul lucru.
 - disponibilitatea mașinilor, utilajelor de lucru calificate la nivelul tehnic cerut;
 - viabilitatea comercială și financiară a furnizorilor;
 - eficacitatea sistemului de asigurare a calității a furnizorilor;
 - capacitatea furnizorilor de a respecta programul stabilit pentru livrări;
 - identificarea cu precizie a tipului și clasei produsului;
 - instrucțiuni de inspecție;
 - standardul calității produsului aprovizionat.
- 5.3.6 S.R.L. "SIGMA VENMER", în baza Legii calității în vigoare va utiliza doar produse certificate sau însoțite cu pașapoarte de calitate.
- 5.3.7 Abaterile, de la cerințele de standard și proiect, depistate în timpul controlului de recepție a produselor, se vor constata prin raport de dirigintele de șantier.
- 5.3.8 Primirea (întrarea), depozitarea și păstrarea produselor procurate de S.R.L. "SIGMA VENMER" se efectuează în conformitate cu cerințele de standard și Legii calității în construcții.
- 5.3.9 Organizarea depozitării se realizează directorul tehnic, conform cerințelor de separare, transportare, întocmirea documentației și anunțarea în termen în scris furnizorului despre produsele necalitative.
- 5.3.10. La șantier se vor prelua lucrările de control a produselor primite, conform schemelor de control, raportând directorului neconformitățile apărute la intrarea și depozitarea materialelor.



	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
	V. Căpățâni	14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 22

- 5.3.11. Personalul responsabil de depozitarea produselor, cunoaște bine instrucțiunile de depozitare pentru diferite tipuri de articole stocate.
- 5.3.12. Instrucțiunile, condițiile de depozitare pentru materialele recepționate, semifabricate și produse finite, sunt vizibil afișate în zonele de depozitare ale S.R.L. “ SIGMA VENMER”.
- 5.3.13. Acces la depozitele “ SIGMA VENMER” are doar personalul autorizat.
- 5.3.14. Periodic, conform planului de control, se efectuează o inspecție a produselor depozitate cu scopul de a exclude termenul de expirare, afectarea articolelor păstrate, factori de contaminare și altele.

5.4. Controlul documentației

- 5.4.1. S.R.L. “ SIGMA VENMER” efectuează controlul documentelor cu scopul de a asigura existența și disponibilitatea lor de către personalul responsabil de LCM, înzestrându-l cu instrucțiuni cu privire la formularea, aprobarea și analiza documentelor.
- 5.4.2. S.R.L. “ SIGMA VENMER” începe controlul documentelor odată cu elaborarea lor.
- 5.4.3. Documentele ce definesc LCM sunt necesare pentru funcționarea efectivă a sistemului calității și plasate sub sistemul de control.
- 5.4.4. S.R.L. “ SIGMA VENMER” supune controlului următoarele documente:
- documentele politicii în domeniul calității;
 - MAC;
 - regulamente de proceduri, instrucțiuni de lucru în vigoare cu privire la sistemul calității;
 - documentația de proiectare și aprovizionare;
 - desenele de execuție;
 - planul calității;
 - instrucțiunile de lucru;
 - instrucțiunile de depozitare, manipulare și întreținere;
 - înregistrările calității;
 - rapoartele de relevare și încercare a probelor;
 - rapoartele despre neconformități și acțiuni corective.
- 5.4.5. Cerințele pentru controlul documentelor sunt următoarele:
- identificarea documentelor;
 - formularea și aprobarea documentelor;
 - difuzarea documentelor;
 - modificarea documentelor;
 - evidenta documentelor.
- 5.5. Controlul proiectelor
- 5.5.1. Calitatea LCM a S.R.L. “ SIGMA VENMER” în dependență directă cu proiectarea lucrărilor.
- 5.5.2. Controlul eficient al proiectului se datorează structurii organizatorice bine stabilite și cu responsabilități clar definite.
- 5.5.3. S.R.L. “ SIGMA VENMER” planifică proiectarea LCM în corespundere cu planurile și procedurile de verificare pentru executarea contractelor și integrarea acestora în sistemul calității.

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.


SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 5	Organizarea controlului de calitate a LCM	pag. 23

5.5.4 Controlul proiectelor la S.R.L. “ SIGMA VENMER” se efectuează cu scopul:

- îndeplinirea perfectă a necesităților clientului;
- formularea specificărilor de proiectare, transformând necesitățile clientului în parametri a calității;
- avizarea preliminară a proiectului;
- depistarea oricărei înclinări de la cerințele clientului și standard;
- analiza factorilor ce contribuie la perfecționarea proiectelor;
- îndeplinirea de proiect a tuturor cerințelor specifice LCM;
- îndeplinirea măsurilor privind securitatea muncii;

5.5.5 Prin controlul proiectelor, S.R.L. “ SIGMA VENMER” efectuează verificarea lor prin următoarele măsuri:

- avizarea proiectelor;
- încercări de omologare a prototipurilor;
- variante de calcul;
- comparația cu proiecte alternative;
- identificarea proiectelor.



	<i>Nume, prenume</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 6	Neconformitati si actiuni corective	pag. 24

CONȚINUT:

6.1 Identificarea neconformităților

6.2 Acțiuni corective

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
	V. Gălbănescu	14.01.2021		14.01.2022	Nr.

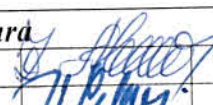

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 6	Neconformitati si actiuni corective	pag. 25

6.1 Identificarea neconformităților

- 6.1.1 În timpul efectuării lucrărilor de construcții-montaj, pot apărea diferite neconformități reglementate la elaborarea documentației normative, în deosebi, la definitivarea metodelor de control a producției finite.
- 6.1.2 În dependență de condițiile exploatării, regimul îndeplinirii lucrărilor, indicilor de calitate, neconformitățile pot fi divizate (relativ) în critice, semnificative și mai puțin semnificative.
- 6.1.3 Soluționarea la timp a neconformităților permite alegerea corectă a tipului de control a lucrărilor de construcții-montaj, complet sau selectat (important pentru furnizori).
- 6.1.4 Necorespunderea cerințelor tehnice și normative a lucrărilor de construcție-montaj e o încălcare a calității în construcție.
- 6.1.5 Neconformitățile depistate în timpul lucrărilor de construcție-montaj dovedește că cel puțin unul din parametrii calității nu se îndeplinesc sau cel puțin una din cerințele normative se încalcă
- 6.1.6 Conducerea S.R.L. “ SIGMA VENMER” asigură consemnarea neconformităților în timpul efectuării controlului de calitate, verificărilor și încercărilor și înlăturate la moment.
- 6.1.7 Raportul de depistare a neconformităților menține date precizate, detaliate, ce servesc pentru înlăturarea cauzelor și prevenirea repetării lor.
- 6.1.8 S.R.L. “ SIGMA VENMER” asigură reinspectarea lucrărilor de construcție-montaj refăcute în conformitate cu procedurile aplicabile.
- 6.1.9 Neconformitățile depistate se înregistrează și se examinează ulterior la consiliul tehnic al întreprinderii, condus de directorul S.R.L. “ SIGMA VENMER”
- 6.1.10 În momentul detectării unor neconformități, în timpul oricărui stadiu de lucrări, ulterior se opresc următoarele stadii de lucru:
- 6.1.11 Depistarea neconformităților, la S.R.L. “ SIGMA VENMER”, este o procedură documentată, la moment bine organizată, pentru prevenirea efectuării unor lucrări neconforme.


6.2 Acțiuni corective

- 6.2.1 S.R.L. “ SIGMA VENMER” se obligă să identifice neconformitățile ce pot avea loc în timpul lucrărilor de construcție-montaj, să înregistreze datele, condițiile și cauzele apariției acestor contrare a calității și să inițieze acțiuni corective pentru înlăturarea, prevenirea repetării lor.

	Nume, prenume	Data	Semnătură		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
	V. Calotău	14.01.2021		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 6	Neconformitati si actiuni corective	pag. 26

- 6.2.2 La constatarea abaterilor serioase a lucrărilor de construcție-montaj de la cerințele documentației tehnice, programul de asigurare a calității, directorul tehnic informează imediat directorul care emite dispoziții de oprire a lucrărilor.
- 6.2.3 Acțiunile corective se îndeplinesc de directorul tehnic la șantierul examinat în baza actului de control întocmit la momentul depistării neconformităților a lucrărilor de construcție-montaj.
- 6.2.4 S.R.L. “ SIGMA VENMER”, datorită PAC, ETAC, evită abaterile de calitate întâmplătoare sau sistematice a lucrărilor de construcție-montaj în scopul prevenirii neconformităților.

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.



SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 7	Neconformitati si actiuni corective	pag. 27

CONȚINUT:

7.1 Echipamente pentru control, măsurare și încercare

7.2 Planificarea ETAC

7.3 Sistemul ETAC

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 7	Neconformitati si actiuni corective	pag. 28

7.1 Echipamente pentru control, măsurare și încercare



- 7.1.1 Echipamente pentru control, măsurare și încercare sunt folosite de S.R.L. "SIGMA VENMER" doar dacă au nivelul dorit de precizie și stabilitate.
- 7.1.2 Selectarea echipamentului, detalierea instrucțiunilor de folosire, pregătirea personalului de control, măsurare și etalonare se face atent și planificat.
- 7.1.3 Scopul S.R.L. "SIGMA VENMER" este de a folosi doar echipamente ce sunt adecvate unei determinăm precise a parametrilor calității Îndeplinirii lucrărilor.
- 7.1.4 Cerințele față de echipamentele pentru control, măsurare și încercare a întreprinderii sunt:
- stabilirea, documentarea și menținerea procedurilor de etalonare;
 - identificarea echipamentului pentru control, măsurare și încercare;
 - asigurarea preciziei necesare;
 - protejarea aparaturii de control;
 - necesitatea pregătirii personalului pentru folosirea echipamentelor de control.
- 7.1.5 Mecanismele, echipamentele, mijloace de măsurare și încercare a S.R.L. "SIGMA VENMER" sunt prezentate în Anexa nr.7

7.2 Planificarea ETAC

- 7.2.1 S.R.L. "SIGMA VENMER" prin programul asigurării calității aplică un sistem planificat și documentar de examinări tehnice de asigurare a calității.
- 7.2.2 ETAC se efectuează pe baza:
- documentației normative, ce stabilește calitatea producției (sarcini tehnice, standarde, condiții de proiect și altele);
 - documentației tehnice cu cerințe de exploatare și folosire a producției.
- 7.2.3 Procedurile, instrucțiunile tehnice de execuție sunt un parametru din programul de asigurare a calității.
- 7.2.4 Planificarea ETAC se determină de director în conformitate cu frecvența examinărilor tehnice la șantier.
- 7.2.5 Conducerea și anume directorul a S.R.L. "SIGMA VENMER" asigură planificarea și implantarea ETAC.



7.3 Sistemul ETAC

- 7.3.1 S.R.L. "SIGMA VENMER" prin programul asigurării calității efectuează:
- ETAC-uri interne la șantierul de construcție;
 - ETAC-uri externe la Furnizori de produse / servicii;

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 7	Neconformitati si actiuni corective	pag. 29



- 7.3.2 S.R.L. “ SIGMA VENMER” în baza ETAC implantează următoarele sarcini:
- întocmirea, confirmarea și controlul tuturor programelor de lucru planului de control, verificări și încercări la materialele de construcții folosite în lucrările de construcții-montaj cu forțe proprii sau prin laboratorul străin acreditat prin contract;
 - verificarea și controlul utilajului, mecanismelor și mijloacelor de măsurare, de către Moldova standard conform planului de control,
 - repararea la timp a mecanismelor cu forțele proprii sau prin întreprinderi specializate;
 - asigurarea stării tehnice normale a utilajului și mecanismelor;
 - membrii personalului răspunzător de funcționarea corectă și stabilă a mecanismelor și utilajului întreprinderii, sunt calificați și se conduc de prescripțiile programului de asigurare a calității;
 - personalul ingineresc, anual, trece cursuri de pregătire și perfecționare, atestare, reatestare conform planificării ETAC;
 - personalul muncitoresc, anual, se atestază, reatestează de centrele specializate sau comisii competente.

	Numel, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 8	Instruirea si perfectionarea personalului	pag. 30

Capitolul 8. Instruirea și perfecționarea personalului

- 8.1 Persoanele cu funcții de răspundere a S.R.L. “ SIGMA VENMER” sunt atestate de Comisia Republicană de Atestare a specialiștilor cu activități în domeniul construcțiilor.
- 8.2 MAC și alte instrucțiuni de lucru permite S.R.L. “ SIGMA VENMER” să aprovizioneze o pregătire profesională a personalului, iar procedurile de lucru să fie stabilite pentru a obține o instruire sistematică a tuturor membrilor personalului ce activează în cadrul întreprinderii.
- 8.3 Perfecționarea lucrătorilor se efectuează conform programului de perfecționare aprobat de directorul S.R.L. “ SIGMA VENMER”.
- 8.4 Răspunzător de lucrările de sudură în activitatea S.R.L. “ SIGMA VENMER” îi revine directorului tehnic.
- 8.5 Instruirea personalului de lucrători are loc trimestrial la începutul lunii (2 zile câte 2 ore) în dependența de lucrările ce vor fi îndeplinite și volumului de lucru.
- 8.6 Tabela personalului ce activează în “ SIGMA VENMER” S.R.L. este prezentată în Anexa nr. 9.

	Numel, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 9	Genurile de activitate	pag. 31

LISTA
genurilor de activitate solicitate
de firma « SIGMA VENMER » S.R.L.

1. Terasamente și lucrări de teren

- 1.1. Lucrări de terasiere.
- 1.2. Consolidarea și compactarea terenurilor.

2. Executarea construcțiilor



- 2.2. Construcții din zidărie cu înălțimea limitată la două nivele.
- 2.9. Lucrări de amenajare a teritoriului.
- 2.25. Construcții din lemn.
- 2.27. Produse și elemente din profile de aluminiu și policlorură de vinil.

3. Lucrări de protecție a construcțiilor și utilajelor

- 3.1. Învelitori și șarpante
- 3.2. Izolații hidrofugi
- 3.3. Izolații anticorozive



4. Lucrări de finisare a construcțiilor

- 4.1. Tencuieli, placaje exterioare și interioare.
- 4.2. Pardosele
- 4.3. Produse de tîmplărie.
- 4.4. Profile și ornamente decorative.

	Numel, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 10	Anexe	pag. 32

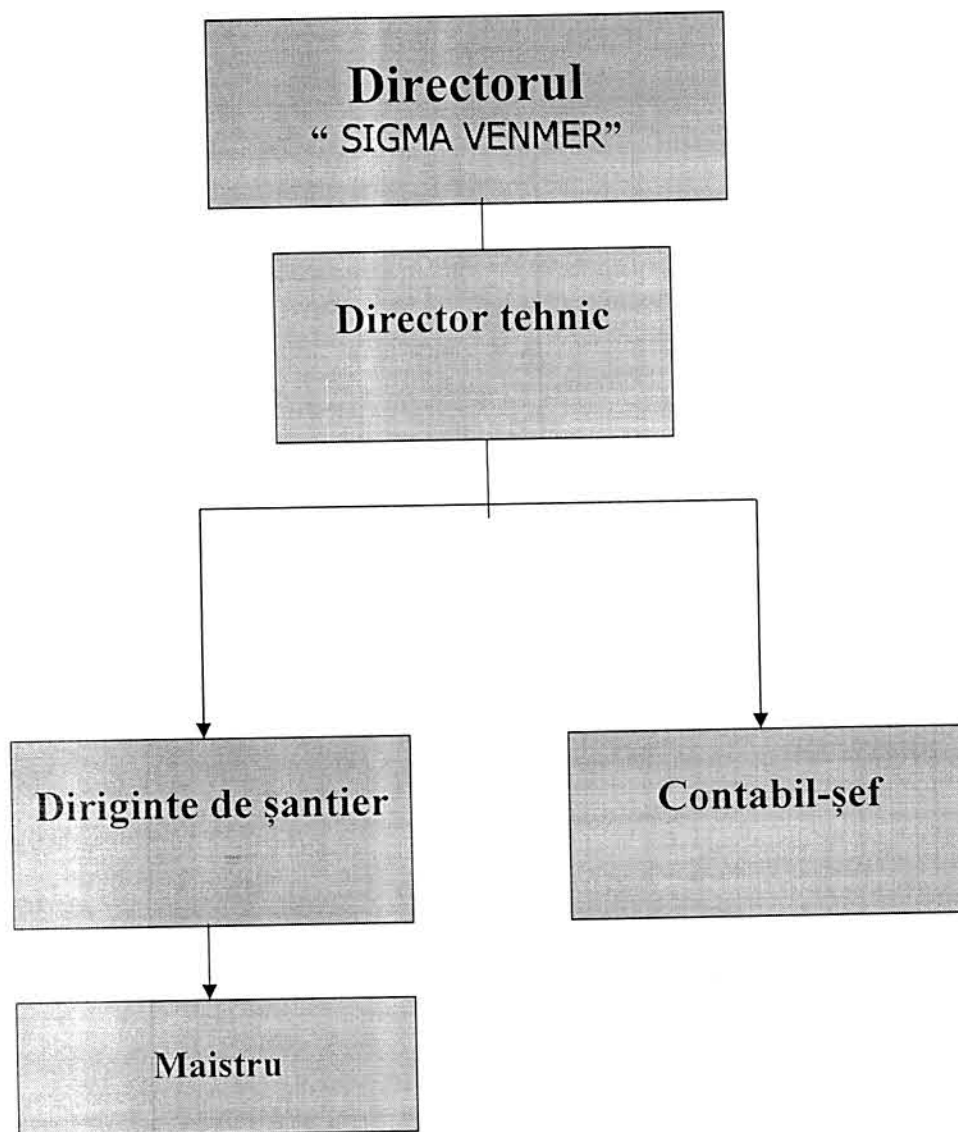
A n e x e

	<i>Numel, prenume</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
<i>Întocmit</i>	Z.Albu	11.01.2021		<i>Actualizare</i>	<i>Ex.</i>
		14.01.2022		14.01.2022	<i>Nr.</i>

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 10	Anexe	pag. 33

Anexa nr. 1

Structura organizatorică a S.R.L “ SIGMA VENMER”

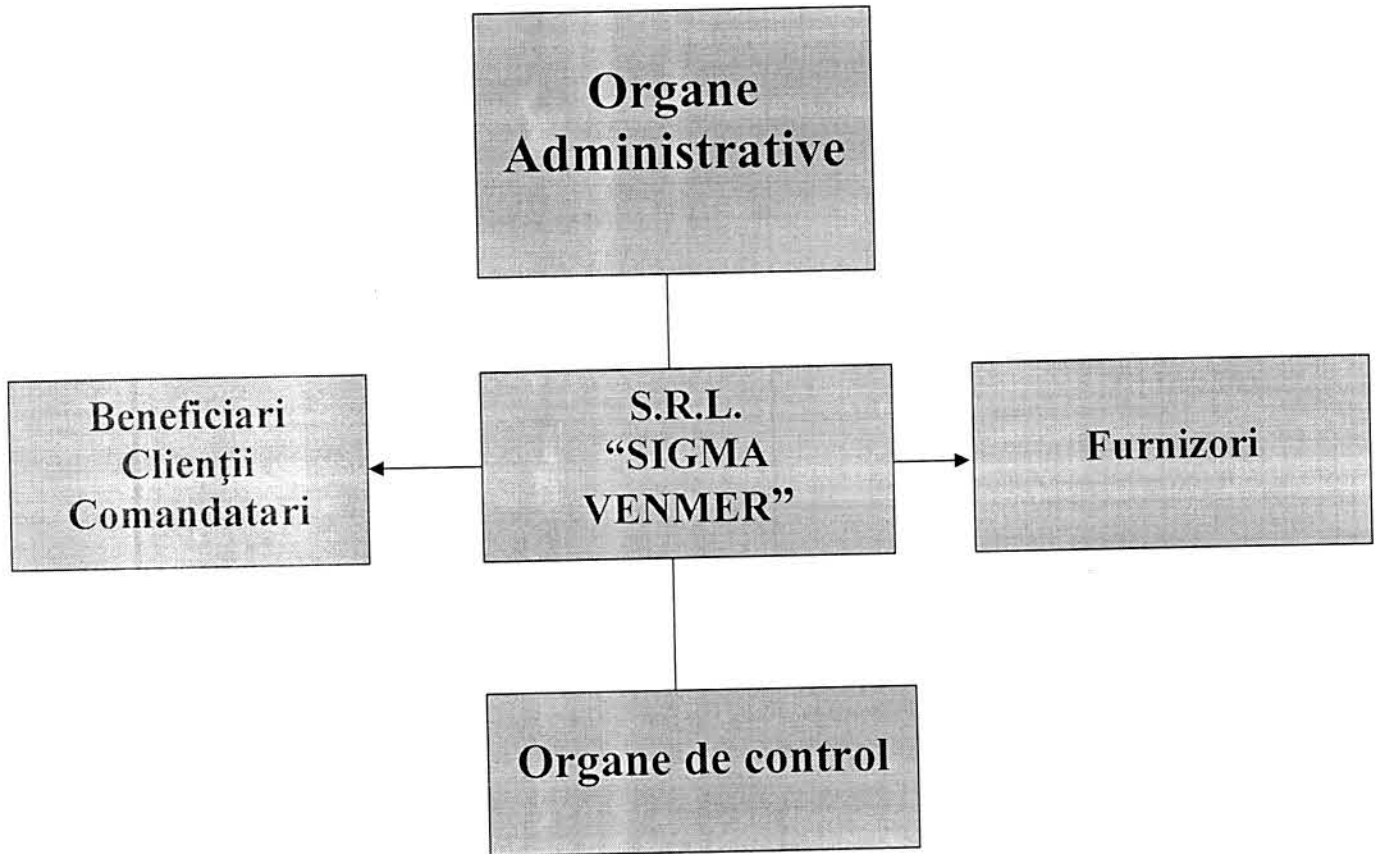


	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021	<i>[Signature]</i>	Actualizare	Ex.
		14.01.2022	<i>[Signature]</i>	14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 10	Anexe	pag. 34

Anexa nr.2

Schema de relații a S.R.L. "SIGMA VENMER"

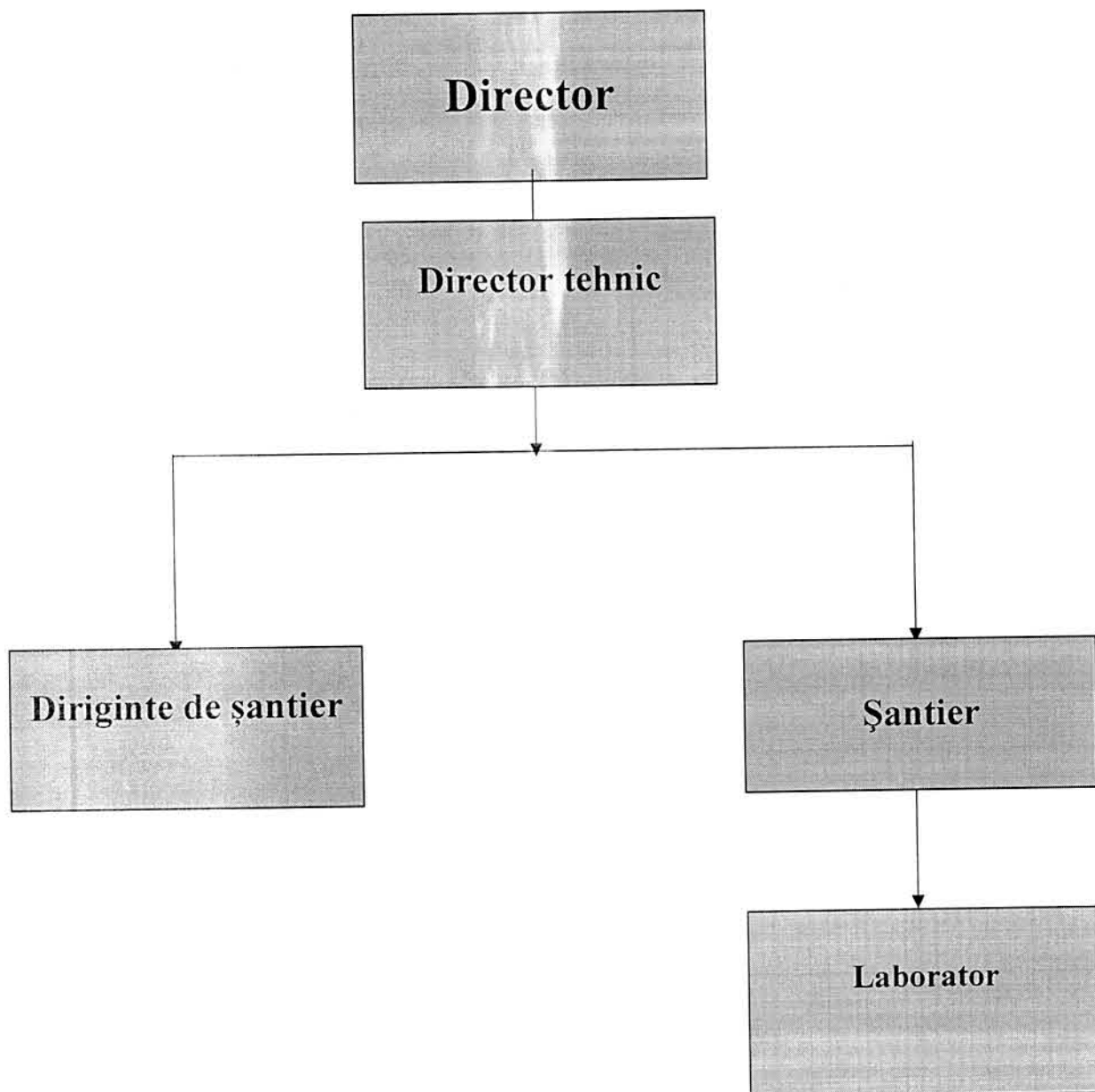


	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021	<i>[Signature]</i>	Actualizare	Ex.
		14.01.2022	<i>[Signature]</i>	14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 10	Anexe	pag. 35

Anexa nr.3

Schema organizatorică de asigurare a calității



	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII		« SIGMA VENMER » S.R
Capitolul 10	Anexe		pag. 36

Anexa nr. 4

Schema
controlului de intrare și păstrare a materialelor de construcții

Nr. d.o.	Etapa, Procesul, producția	Ce se controlează	Scopul controlului	Locul de luare a probei	Periodicitatea	Cine controlează	Metoda control
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Recepția la intrare, pe șantier	1. Cantitatea 2. Certificat 3. Calitatea	Determinarea volumului real. Corespunderea calității după Certificat și SN	Șantier, camion	De la fiecare partidă	Recepționar (selectat)	După document Standard
2.	Descărcarea depozitarea	și Respectarea regulilor de descărcare și depozitare	Controlul depozitării	Depozit	La descărcare	Recepționarul	Vizual De urmă
3.	Păstrarea în depozit.	Lipsa murdăriei la păstrare	Respectarea calității	Depozit	Odată în schimb	Șeful de șantier	Vizua De urmă
4.	Servirea materialelor	Servirea corectă a materialelor	Controlul încărcării	Mijloace de transport	La servire	Șeful de șantier	De urmă



Nume, prenume		Data	Semnătura	Actualizare	Ex.
Întocmit	Z. Albu	11.01.2021			
Verificat	V. Cebotari	14.01.2021		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 10	Anexe	pag. 37

Anexa nr.5

**LISTA TEHNICII SPECIALIZATE
ȘI A MIJLOACELOR DE MASURARE DE CARE
DISPUNE S.R.L. "SIGMA VENMER"**

Nr.	DENUMIREA	MARCA/MODELUL	CANTITATEA	FORMA DE PROPRIETATE
1	Kamaz	5511	1 unit.	Locațiune
2	Excavator	Kubota kx 41,2 s	1 unit.	Locațiune
3	Mașină de foraj	GAZ-66	1 unit.	Locațiune
4	Mașină de tăiat ceramica		2 unit.	Proprietate
5	Remorcă		1 unit.	proprietate
6	Microbus	MERCEDES/Wolkswagen	2 unit.	Proprietate
7	Macara	KS 3567	1 unit.	Locațiune
8	Aparat de sudat	-	2 unit.	proprietate
9	Perforator	12 kg	2 unit.	proprietate
10	Generator electric	5 kW	1 unit.	Proprietate
11	Ciocan pneumatic		7 unit.	Proprietate
12	Vibrator pentru beton	IV - 67	2 unit.	Proprietate
13	Compactator de pământ		1 unit.	Proprietate
14	Betonieră 0,25		3 unit.	Proprietate
15	Compresor		2 unit.	Proprietate
16	Lobzic	70 STE	1 unit.	Proprietate
17	Teodolit		1 unit.	Proprietate
18	Pompă		1 unit.	proprietate
19	Mașină de șlefuit		2 unit.	Proprietate
20	Tester electric		1 unit.	Proprietate
21	Manometru		2 unit.	Proprietate
22	Microbus	Wolkswagen/Ford/Mercedes	3 unit.	Proprietate
23	Roaba		4 unit.	Proprietate
24	Scara dubla ElipsEM603		2 unit.	Proprietate
25	Aspirator Karcher wd3		1 unit.	Proprietate
26	Mistrie triunghiulara inoxidabilă 180mm		4 unit.	Proprietate
27	Mistrie dreptunghiulara 80*83 mm		3 unit.	Proprietate
28	Gletiera		1 unit.	Proprietate

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.



	inox128*480mm			
29	Curator cu presiune Karcher K2Basic		1 unit.	Proprietate

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 10	Anexe	pag. 38

Anexa 6

INFORMAȚIE
privind baza normativă de care dispune
S.R.L. "SIGMA VENMER"



1. SNIP II-22-81 Construcții armate din zidărie din piatră și numai din piatră
2. SNIP II-25-80 Construcții din lemn
3. SNIP 3.04.03-85 Protecția structurilor construcțiilor de factorii exteriori
4. SNIP 3.01.01-85 Structura procesului de producție în construcții
5. SNIP 3.01.04-87 Recepționarea obiectelor de construcție finalizate
6. SNIP 5.05.04-87 Montarea și reglarea sistemelor electrotehnice
7. SNIP 3.03.01-87 Construcții terasiere, temelii și fundații
8. SNIP III-10-75 Amenajarea teritoriului
9. SNIP 2.03.13-88 Pardosele
10. SNIP 2.04.14-88 Izolarea termică a utilajului și traseelor de construcții
11. SNIP 3.04.01-87 Acoperiri de finisare și izolare
12. SNIP 2.03.02-89 Construcții din beton și beton armat la fel și din beton compact silico-calcaros

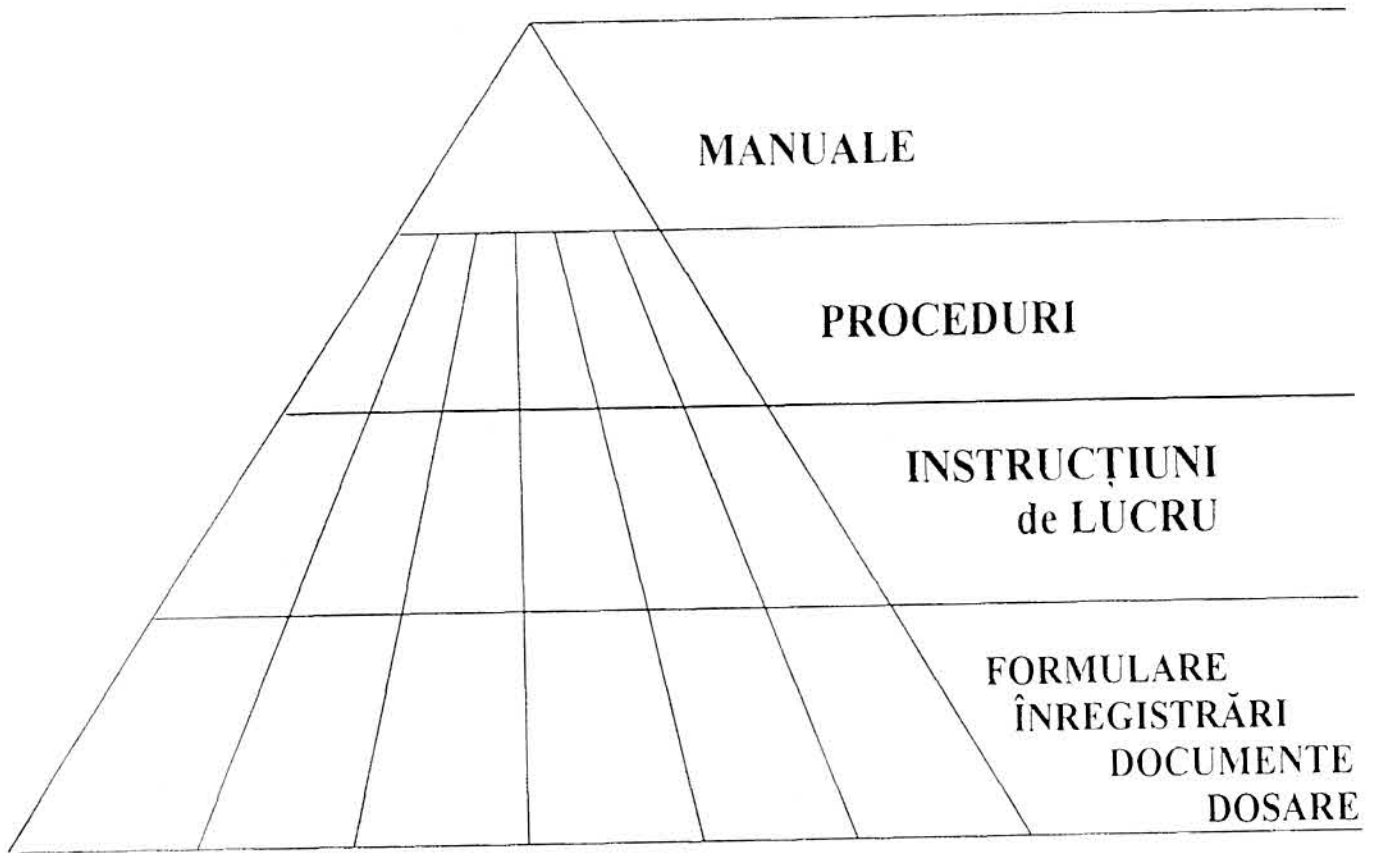
	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 10	Anexe	pag. 39

Anexa nr. 7

Elementele documentației privind sistemul calității

	<i>Nume, prenume</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.





	<i>Nume, prenume</i>	<i>Data</i>	<i>Semnătura</i>		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.

SVM	MANUALUL CALITĂȚII	« SIGMA VENMER » S.R.L.
Capitolul 10	Anexe	pag. 40

Anexa nr.8

**Statutul
de personal angajat în
compania de construcție
« SIGMA VENMER » S.R.L.**

Nr.	Funcția	Numele, prenumele	studii
1	Director	Veaceslav Cebotari	superioare
2	Director tehnic	Vladimir Balan	superioare
3	Diriginte de santier LCM	Zaharia Albu	superioare
4	Contabil sef	Angela Voinitchi	superioare

	Nume, prenume	Data	Semnătura		
Întocmit	Z.Albu	11.01.2021		Actualizare	Ex.
		14.01.2022		14.01.2022	Nr.

Nr. 93SIGM80020 din 21.09.2022

Către: **Primăria or. Nisporeni****Garanție Bancară***(de participare la licitație)*

BC "Victoriabank" SA (în continuare - Garant), eliberează prezenta Garanție Bancară (în continuare - Garanție) la cererea **Societății cu Răspundere Limitată „SIGMA VENMER”** (în continuare - Ordonator) în favoarea **Primăriei or. Nisporeni** (în continuare Beneficiar) pentru garantarea executării obligațiilor Ordonatorului rezultate din oferta de participare la licitația nr. **ocds-b3wdp1-MD- 1662104683241** din **22.09.2022**, privind achiziționarea „**Lucrărilor de reconstrucție a Casei Naționale din or. Nisporeni**”.

1. Prezenta Garanție intră în vigoare din data de **22.09.2022** și este valabilă până la data de **20.11.2022** inclusiv.
2. Cuantumul sumei garantate și susceptibile de plată nu poate depăși plafonul de **80,020.00 (optzeci mii douăzeci) MDL**. În suma dată nu pot fi incluse și Garantul nu va achita Beneficiarului orice sumă care reprezintă sancțiuni, majorări de întârziere, amenzi etc., rezultate din neexecutarea sau executarea necorespunzătoare de către Ordonator a obligațiilor sale conform ofertei de participare la licitația indicată la p.1.
3. Cazul garantat survine dacă Ordonatorul:
 - a) și-a retras sau modificat oferta după expirarea termenului de depunere a ofertelor;
 - b) devenind câștigătoare, nu semnează contractul de achiziție;
 - c) nu a acceptat rectificarea erorilor aritmetice, efectuată de către grupul de lucru, erori depistate în ofertă în timpul examinării ei;
 - d) nu a dat asigurarea executării contractului după acceptarea ofertei sau n-a executat vreo condiție, specificată în documentele de tender înainte de semnarea contractului de achiziție,
4. Dacă a survenit cazul garantat, Beneficiarul va înainta o reclamație în scris Garantului, indicând cuantumul obligațiunii de plată a Ordonatorului care nu a fost executată și solicitând plata în baza prezentei Garanții. Reclamația trebuie să fie expediată Garantului până la expirarea termenului de valabilitate a Garanției, indicat în pct. 1. În cazul în care reclamația este înaintată pe suport hârtie, o copie a acesteia va fi în aceeași zi expediată Garantului prin fax, în caz contrar reclamația primită după expirarea termenului Garanției se va considera trimisă cu întârziere.
5. În caz dacă vor fi întrunite condițiile de plată stabilite prin prezenta Garanție și Ordonatorul nu va satisface reclamația Beneficiarului neîntârziat, Garantul va plăti în contul curent al Beneficiarului suma cerută conform următoarelor date:

Cod fiscal: 1007601006737
Cod IBAN: MD83TRPCDL518410A00744AA
6. În cazul executării obligațiilor de plată de către Ordonator conform licitației indicate în p.1, Beneficiarul va restitui Garantului prezenta Garanție.
7. Obligația Garantului față de Beneficiar se stinge în următoarele cazuri:
 - a) prin plata sumei garantate;
 - b) prin expirarea termenului indicat la p. 1;
 - c) Ordonatorul devine ofertant câștigător;
 - d) la primirea de către noi a copiei înștiințării privind adjudecarea contractului;
 Renunțarea Beneficiarului de la prezenta Garanție se va efectua prin intermediul remiterii originalului Garanției către Garant.
8. Prezenta Garanție este supusă dreptului Republicii Moldova. Litigiile care rezultă din prezenta Garanție vor fi supuse examinării de către instanța de judecată competentă din Republica Moldova.

Director

Digitally signed by Vornicescu Mihail
Date: 2022.09.21 17:47:06 EEST
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova

**Vornicescu Mihail**