

## ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea **Servicii de șoferie**  
prin procedura de achiziție **Cerere a ofertelor de preț**

1. Denumirea autorității contractante: **Agencia Medicamentului și Dispozitivelor Medicale**
2. IDNO: **1006601004002**
3. Adresa: **MD-2028, Republica Moldova, Chișinău, str. Korolenko 2/1**
4. Numărul de telefon/fax: **tel. (+373 22) 88-43-01 fax (+373 22) 88-43-55**
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: **[office@amdm.gov.md](mailto:office@amdm.gov.md),  
[www.amdm.gov.md](http://www.amdm.gov.md)**
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: ***documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP***
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): ***Autoritate administrativă centrală, obiectul principal de activitate fiind reglementarea și supravegherea în domeniul medicamentelor, activității farmaceutice și dispozitivelor medicale***
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1	60100000-9	Lotul 1 Servicii de șoferie	persoane (șoferi)	3	Obligațiile de bază ale prestatorului: Asigurarea transportării: -Angajaților Direcției generale de control și inspecție farmaceutică. -Altora angajați ai AMDM, în dependență de necesitățile zilnice. -Transportarea angajaților are loc atât în raza orașului Chișinău, cât și pe întreg teritoriul Republicii Moldova. -Serviciile se prestează conform programului de lucru a autorității	394 020,00

					<p>contractante (08.30 -17.00), cu unele excepții de depășire a programului.</p> <p>-Posibilitatea de a efectua deplasări peste noapte.</p> <p>-Asigurarea integrității autoturismelor încredințate.</p> <p>-Informarea conducerii autorității contractante despre producerea oricăror incidente în timpul executării serviciului și despre măsurile luate.</p> <p>Cerințele de bază față de conducătorii auto:</p> <p>- Permis de conducere cat. B, D (MD), valabil;</p> <p>- Experiență minim 10 ani;</p> <p>- Apt din punct de vedere medical și psihofiziologic. (examenul medical și concluzia consultativă narcologică pe parcursul al ultimilor 2 ani)</p> <p>- Cunoștințe în domeniul tehnicii auto;</p> <p>- Persoana responsabilă și serioasă;</p> <p>Achitarea pentru serviciul prestat se va efectua din momentul semnării contractului, lunar, în termen de 15 zile în baza actului de predare-primire a lucrărilor efectuate.</p>	
<b>Valoarea estimativă totală</b>					<b>394 020,00</b>	

**9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. Nu se aplică**

**10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta): Achiziția conține un singur lot**

- 1) Pentru un singur lot;
- 2) Pentru mai multe loturi;
- 3) Pentru toate loturile;
- 4) Alte limitări privind numărul de loturi care pot fi atribuite aceluiași ofertant \_\_\_\_\_

**11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: Nu se admite**

**12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitați: Prestarea serviciilor de șoferie se va realiza pe parcursul anului 2025.**

**13. Termenul de valabilitate a contractului: 31.12.2025**

**14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică**

15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică**

16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Cerere de participare	Confirmată prin semnătura Participantului	Obligativiu
2	Declarația privind valabilitatea ofertei	Confirmată prin semnătura Participantului	Obligativiu
3	Specificația tehnică și de preț	Confirmată prin semnătura Participantului	Obligativiu
4	DUAE	Confirmată prin semnătura Participantului	Obligativiu
5	Examenul medical și concluzia consultativă narcologică	Se va prezenta la evaluarea ofertei, în scopul protecției datelor cu caracter personal	Obligativiu (la solicitare)
6	Permis de conducere categoria B, D valabil (MD)	Se va prezenta la evaluarea ofertei, în scopul protecției datelor cu caracter personal	Obligativiu (la solicitare)
7	Buletinul de identitate	Se va prezenta la evaluarea ofertei, în scopul protecției datelor cu caracter personal	Obligativiu (la solicitare)
8	Curriculum vitae	Se va prezenta la evaluarea ofertei, în scopul protecției datelor cu caracter personal	Obligativiu (la solicitare)
10	Certificat de atribuire a contului bancar	Se va prezenta la evaluarea ofertei, în scopul protecției datelor cu caracter personal	Obligativiu (la solicitare)

17. Garanția pentru ofertă - **nu se cere.**

18. Garanția de bună execuție a contractului – **nu se cere.**

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz, **nu se aplică**

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): **nu se aplică**

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): **nu sunt**

22. Ofertele se prezintă în valuta: **lei MD**

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: **cel mai mic preț**

24. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:

- **conform SIA RSAP**

25. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
26. Termenul de valabilitate a ofertelor: **30 zile**
27. Locul deschiderii ofertelor: **SIA RSAP**  
*Ofertele întârziate vor fi respinse.*
28. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
29. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: **limba de stat**
30. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: **nu se aplică**
31. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agencia Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*
32. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): **nu se aplică**
33. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: **nu se aplică**
34. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: **nu se aplică**
35. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: **Conform SIARSAP**
36. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic                              | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | <b>se acceptă</b>            |
| Sistemul de comenzi electronice                                  | <b>nu se acceptă</b>         |
| Facturarea electronică   | <b>se acceptă</b>            |
| Plățile electronice  | <b>se acceptă</b>            |
37. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): **nu se aplică**
38. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: \_\_\_\_\_

**Dragoș GUȚU**