

Caiet de sarcini
(specificații tehnice)

**Achiziționarea serviciilor de expertizare și evaluare a politicilor publice de către
societatea civilă**

Denumirea autorității contractante:
Cancelaria de Stat

Caietul de sarcini (specificațiile tehnice) face parte integrantă din Documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minimale obligatorii pe baza cărora se elaborează de către ofertant propunerea tehnică. Oferta ce conține caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini va fi considerată neconformă și va fi respinsă.

CUPRINS

1. INFORMAȚII GENERALE.....	3-11
2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE.....	12-13
3. DESCRIEREA SARCINILOR OPERATORULUI ECONOMIC SELECTAT	13-19
4. LOCUL IMPLEMENTĂRII CONTRACTULUI.....	19
5. REMUNERARE.....	19-20
6. DURATA CONTRACTULUI.....	20
7. ÎNTOCMIREA ȘI DEPUNEREA OFERTEI.....	20
8. ATRIBUIREA.....	20-22
9. CONDIȚII DE PLATĂ.....	22
10. CONFLICTUL DE INTERESE.....	22-23
11. CONFIDENȚIALITATE ȘI IMPARȚIALITATE.....	23
12. CONDIȚII GENERALE CE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE OFERTANT.....	23

1. INFORMAȚII GENERALE

În conformitate cu atribuțiile stabilite conform Hotărârii Guvernului nr.657/2009, Cancelarie de Stat asigură coordonarea procesului de planificare a politicilor publice și de elaborare a documentelor de politici, în conformitate cu prioritățile programului de guvernare și strategiile de dezvoltare, monitorizează implementarea acestora de către autoritățile guvernamentale, precum și contactează **servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice**.

În vederea eficientizării elaborării și monitorizării implementării documentelor de politici au fost aprobate opt domenii de politici ce urmează a fi evaluate:

LOT I: Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Anticorupție

Domeniul **Anticorupție**, și anume Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 (în continuare – Strategie) este aprobată prin Hotărârea Parlamentului nr. 56/2017.

Strategia a fost dezvoltată pomind de la evaluarea sistemului național de integritate și a fost construită pe următorii piloni de integritate:

I. Parlamentul

II. Guvernul, sectorul public și administrația publică locală

III. Justiția și autoritățile anticorupție

IV. Comisia Electorală Centrală și partidele politice

V. Curtea de Conturi

VI. Avocatul Poporului

VII. Sectorul privat

VIII. Societatea civilă și mass-media.

În special, este necesară evaluarea cel de-al doilea Pilon al Strategiei- **Guvernul, sectorul public și administrația publică locală**, care se axează pe următoarele priorități și rezultate scontate:

Prioritățile pilonului VII	Rezultate scontate	Indicatori de rezultat
VII.1. Transparența sectorului privat în relațiile sale cu sectorul public	<ul style="list-style-type: none">Prevenirea promovării intereselor agenților economici afiliați exponenților mediului public și politic în relațiile comerciale cu statul: parteneriate public-private, concesiuni, privatizări, achiziții publice etc.Prevenirea spălării banilor proveniți din corupțieFacilitarea recuperării bunurilor provenite din infracțiuni de corupție	Investigații jurnalistice/penale privind beneficiarii efectivi din mediul public/politic ai parteneriatelor public-private, concesiunilor, privatizărilor, achizițiilor publice etc., realizate și sancțiuni aplicate
VII.2. Sporirea integrității în activitatea întreprinderilor cu cotă integrală sau majoritară de stat/municipală	<ul style="list-style-type: none">Prevenirea promovării intereselor private ale demnitarilor publici în cadrul întreprinderilor cu cotă integrală sau majoritară de stat/municipală, aflate sub controlul entităților publice pe care le conduc	Indicatorii rentabilității întreprinderilor cu cotă integrală sau majoritară de stat/municipală, îmbunătățiți
VII.3. Etica afacerilor	<ul style="list-style-type: none">Asigurarea unui mediu concurențial liber, corect și onest pentru sectorul privat	Sancțiuni aplicate exponenților mediului de afaceri pentru corupere activă, dare și luare

		de mită, trafic de influență și abuzuri
--	--	---

LOT II: Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul *Integritate*

Domeniul *Integritate*, și anume Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 (în continuare – Strategie) este aprobată prin Hotărârea Parlamentului nr. 56/2017.

Noua Strategie a fost dezvoltată pornind de la evaluarea sistemului național de integritate și a fost construită pe următorii piloni de integritate:

- I. Parlamentul
- II. Guvernul, sectorul public și administrația publică locală
- III. Justiția și autoritățile anticorupție
- IV. Comisia Electorală Centrală și partidele politice
- V. Curtea de Conturi
- VI. Avocatul Poporului
- VII. Sectorul privat
- VIII. Societatea civilă și mass-media.

În special, este necesară evaluarea cel de-al doilea Pilon al Strategiei- *Guvernul, sectorul public și administrația publică locală*, care se axează pe următoarele priorități și rezultate scontate:

Prioritățile pilonului II	Rezultate scontate	Indicatori de rezultat
I.1. Promovarea integrității în cadrul entităților publice	<ul style="list-style-type: none"> • Climatul de integritate instituțională cultivat în cadrul entităților publice • Încălcarea exigențelor de integritate de către agenții publici, inclusiv membrii Guvernului și aleșii locali, sancționată 	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluările integrității instituționale în cadrul CNA și al Serviciului de Informații și Securitate, publicate • Sancțiunile pentru lipsa de integritate instituțională, constatate în evaluările CNA și SIS, aplicate
II.2. Abordarea sectorială a corupției	<ul style="list-style-type: none"> • Corupția în sectoarele polițienesc, vamal, fiscal, mediu, achiziții publice, administrare și dețatizare a proprietății publice, ocrotirea sănătății și asigurări medicale, educație și administrație publică locală, redusă 	<ul style="list-style-type: none"> • Percepția și/sau experiențele cetățenilor și ale oamenilor de afaceri privind corupția în sectoarele polițienesc, vamal, fiscal, achiziții publice, administrare și dețatizare a proprietății publice, ocrotirea sănătății și asigurări medicale, educație și administrație publică locală, îmbunătățite
II.3. Transparență și responsabilitate, inclusiv în fața cetățenilor	<ul style="list-style-type: none"> • Transparența promovării prin Guvern a proiectelor de acte normative, asigurată • Calitatea serviciilor publice, sporită • Riscurile de corupție identificate în proiectele de legi și proiectele de hotărâri ale Guvernului, diminuate 	<ul style="list-style-type: none"> • Proiectele de acte normative plasate pe pagina web a Guvernului • Serviciile publice prestate prin intermediul platformelor electronice • Acțiunile în regres pentru prejudicierea statului și a societății, înaintate • Legile și hotărârile de Guvern ce prezintă riscuri de corupție, neadoptate sau adoptate după înlăturarea riscurilor respective

LOT III: Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul *Politici economice și mediul de afaceri*

Politici economice și mediul de afaceri, și anume următoarele documente de politici:

- *Strategia reformei cadrului de reglementare a activității de întreprinzător pentru anii 2013-2020 și Planurile de acțiuni aferente, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1021 din 16.12.2013;*
- *Strategia de dezvoltare a sectorului întreprinderilor mici și mijlocii pentru anii 2012-2020, și Planul de acțiuni aferent, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.685 din 2012;*
- *Strategia națională de atragere a investițiilor și promovare a exporturilor pentru anii 2016-2020 și a Planului de acțiuni aferent, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.511 din 25.04.2016;*
- *Strategia inovațională a Republicii Moldova pentru perioada 2013-2020 „Inovații pentru competitivitate” și Planul de acțiuni aferent, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 952 din 27.11.2013.*

1. Strategia reformei cadrului de reglementare a activității de întreprinzător pentru anii 2013-2020 și Planurile de acțiuni aferente, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1021 din 16.12.2013

Abordarea esențială a Strategiei reformei cadrului de reglementare a activității de întreprinzător pentru anii 2013-2020 (*în continuare – Strategie*) este de a schimba filosofia efortului de reformă. Anterior, accentul principal era pus pe dereglementare – eliminarea reglementărilor inutile și a cerințelor administrative excesive, care reliefa mai mult cantitatea decât calitatea reformelor. Acum, statul trebuie să se concentreze asupra dezvoltării unui sistem de reglementare mai inteligent, determinat de criterii clare de competitivitate.

Obiectivele specifice ale Strategiei sunt: *Dezvoltarea unui sistem de reglementare facilitator; Dezvoltarea stimulentei pentru implementarea eficientă a reformelor; Îmbunătățirea comunicării și încurajarea participării la reforme a părților interesate.*

Evidențiem că, potrivit Hotărârii Guvernului nr.1021/2013, Ministerul Economiei monitorizează și coordonează procesul de implementare a Strategiei reformei cadrului de reglementare a activității de întreprinzător pentru anii 2013-2020 și a Planului de acțiuni pe anii 2018-2020, generalizează informațiile și prezintă anual Guvernului un raport privind implementarea Strategiei și a Planului de acțiuni.

În context, a se analiza Legea nr.185 din 21.09.2017 pentru modificarea și completarea unor acte legislative (inserează modificări esențiale derivate din reforma actelor permissive și reforma controalelor asupra activității de întreprinzător) și Hotărârea Guvernului nr.307/2016 cu privire la aprobarea Metodologiei de estimare a costurilor administrative prin aplicarea Modelului Costului Standard.

2. Strategia de dezvoltare a sectorului întreprinderilor mici și mijlocii pentru anii 2012-2020 și Planul de acțiuni aferent, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.685 din 2012

Evidențiem că, Strategia de dezvoltare a sectorului întreprinderilor mici și mijlocii pentru anii 2012-2020 definește direcțiile prioritare în acest domeniu: *Ajustarea cadrului normativ de reglementare la necesitățile dezvoltării IMM-urilor; Îmbunătățirea accesului IMM-urilor la finanțarea; Dezvoltarea capitalului uman prin promovarea competențelor și culturii antreprenoriale; Sporirea competitivității IMM-urilor; Facilitarea dezvoltării IMM-urilor în regiuni; Dezvoltarea parteneriatelor în afaceri; Dezvoltarea antreprenoriatului feminin în Republica Moldova; Dezvoltarea economiei verzi pentru Întreprinderile Mici și Mijlocii.*

Prin intermediul Hotărârii Guvernului nr.685 din 2012 au fost aprobate Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de dezvoltare a sectorului întreprinderilor mici și mijlocii pentru anii 2012-2014, Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de dezvoltare a sectorului întreprinderilor mici și mijlocii pentru anii 2015–2017, Planul de acțiuni privind implementarea Strategiei de dezvoltare a sectorului întreprinderilor mici și mijlocii pentru anii 2018-2020.

Obiect al prezentului Caietului de sarcini îl constituie Planurile de acțiuni pentru anii 2015-2017 și, corespunzător, 2018-2020.

În context, a se analiza Legea nr.179/2016 cu privire la întreprinderile mici și mijlocii.

3. Strategia națională de atragere a investițiilor și promovare a exporturilor pentru anii 2016-2020 și Planul de acțiuni aferent, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.511 din 25.04.2016

Prin intermediul Hotărârii Guvernului nr.511/2016 a fost aprobată Strategia națională de atragere a investițiilor și promovare a exporturilor pentru anii 2016-2020 (*în continuare – Strategie*) și Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei naționale de atragere a investițiilor și promovare a exporturilor pentru anii 2016-2020.

Strategia stabilește obiective și sub obiective, precum și numărul maximal posibil de puncte, care pot fi obținute în cadrul monitorizării.

Monitorizarea implementării Strategiei se realizează de către Consiliul pentru Competitivitate, creat în baza Hotărârii de Guvern nr.676 din 20 august 2014.

În context, a se analiza Hotărârea Guvernului nr. 585 din 12.05.2016 cu privire la Consiliul pentru promovarea proiectelor investiționale de importanță națională și Hotărârea Guvernului nr.322/2018 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției de Investiții.

4. Strategia inovațională a Republicii Moldova pentru perioada 2013-2020 „Inovații pentru competitivitate” și Planul de acțiuni aferent, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 952 din 27.11.2013

Prin intermediul Hotărârii Guvernului nr. 952 din 27.11.2013 a fost aprobată Strategia inovațională a Republicii Moldova pentru perioada 2013-2020 “Inovații pentru competitivitate” (*în continuare – Strategie*).

Strategia vizează trei obiective specifice ale acestui document: *Dezvoltarea tehnologică a întreprinderilor, inclusiv a întreprinderilor mici și mijlocii; Dezvoltarea infrastructurii de suport pentru activitatea inovațională și asigurarea condițiilor pentru edificarea unei economii bazate pe cunoaștere.*

De asemenea, prin intermediul strategiei a fost aprobat și Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei.

În context, a se analiza Hotărârea Guvernului nr.196 din 28.02.2018 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Cercetare și Dezvoltare, Hotărârea Guvernului nr. 201 din 28.02.2018 cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Asigurare a Calității în Educație și Cercetare, Hotărârea Guvernului nr. 896 din 12.09.2018 pentru aprobarea Regulamentului privind alegerea cercetătorilor științifici în calitate de membri ai secțiilor de științe ale Academiei de Științe a Moldovei și Hotărârea Guvernului nr. 50 din 16.01.2018 cu privire la activitatea unor organizații de drept public din domeniile cercetării și inovării.

LOT IV: Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul *Reforma sectorului justiției*

Reforma sectorului justiției, și anume următoarele documente de politici:

- *Strategia de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011-2016, aprobată prin Legea nr. 231/2011;*
- *Planul de acțiuni pentru implementarea Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011-2016, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr.6/2012 și*
- *Hotărârea Parlamentului cu privire la asigurarea continuității reformelor în sectorul justiției nr. 259 din 08.12.2016.*

Pentru asigurarea dezvoltării durabile a sectorului justiției în Republica Moldova a fost necesară elaborarea unei strategii complexe de reformă a acestuia.

La 25 noiembrie 2011 Parlamentul Republicii Moldova a adoptat prin Legea nr. 231 Strategia de Reformare a Sectorului Justiției pentru perioada 2011-2016 (SRSJ).

Obiectivul general al Strategiei este edificarea unui sector al justiției accesibil, eficient, independent, transparent, profesionist și responsabil față de societate, care să corespundă standardelor europene, să asigure supremația legii și respectarea drepturilor omului și să contribuie la asigurarea încrederii societății în actul de justiție.

Obiectivele specifice ale Strategiei sînt următoarele:

- consolidarea independenței, responsabilității, imparțialității, eficienței și transparenței sistemului judecătoresc;
- eficientizarea procesului de investigație prejudiciară în vederea garantării respectării drepturilor omului, asigurării securității fiecărei persoane și diminuării nivelului de criminalitate;
- ameliorarea cadrului instituțional și a proceselor care asigură accesul efectiv la justiție: asistența juridică eficientă, examinarea cauzelor și executarea hotărîrilor judecătorești în termene rezonabile, modernizarea statutului unor profesii juridice conexe sistemului de justiție;
- promovarea și implementarea principiului toleranței zero pentru manifestările de corupție în sectorul justiției;
- implementarea unor măsuri prin intermediul cărora sectorul justiției ar contribui la crearea unui climat favorabil dezvoltării durabile a economiei;
- asigurarea respectării efective a drepturilor omului în practicile și politicile juridice;
- coordonarea, stabilirea și delimitarea atribuțiilor și responsabilităților actorilor principali din sectorul justiției, asigurarea dialogului intersectorial.

Pentru a asigura implementarea coerentă a Strategiei, a fost creat un mecanism de monitorizare a implementării acesteia, constituit din 7 grupuri de lucru (cîte unul pentru fiecare pilon) și un grup de coordonare a implementării Strategiei. Aceste grupuri de lucru au fost coordonate de Ministerul Justiției, în cadrul căruia a fost desemnată o structură specială de implementare a Strategiei.

Prin intermediul Decretului Președintelui Republicii Moldova nr.219-VII din 6 august 2012 a fost constituit Consiliul național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept.

De asemenea, Strategia a prevăzut evaluarea periodică a procesului de implementare a Strategiei și a gradului de realizare a obiectivelor acesteia din partea Consiliului național pentru reforma organelor de ocrotire a normelor de drept.

Întru implementarea Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011-2016 a fost aprobată Hotărîrea Parlamentului nr. 6 din 16.02.2012 privind aprobarea Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011–2016, care stabilește domeniile de intervenție, indicatorii nivelului de implementare, termenul-limită, precum și instituțiile responsabile.

LOT V: Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul *Politici de promovare a libertății și pluralismului mass-media*

Politici de promovare a libertății și pluralismului mass-media, și anume *Concepția națională de dezvoltare a mass-mediei din Republica Moldova, aprobată prin Legea nr. 67 din 26.07.2018.*

Concepția națională de dezvoltare a mass-mediei din Republica Moldova (în continuare – Concepție) conține deziderate pe termen mediu și lung, menite să minimizeze efectele constrîngerilor. Implementarea adecvată a dezideratelor Concepției poate contribui semnificativ la consolidarea domeniului mediatic spre beneficiul întregii societăți.

Concepția are scopul să servească drept punct de referință pentru politicile publice coerente în domeniul mediatic, menite să fortifice rolul sistemului mediatic în asigurarea dreptului constituțional la informație al cetățenilor și în consolidarea unei societăți democratice.

Concepția are drept obiective principale:

- I. Un cadru normativ suficient și eficient de reglementare a activității mass-mediei care să asigure funcționarea acesteia pe principii democratice și într-un spațiu mediatic securizat.
 - II. Un cadru juridico-economic suficient și eficient care să asigure gestionarea domeniului mediatic, ca agent economic specific, în condițiile economiei de piață și ale concurenței loiale, menit să fortifice sustenabilitatea economico-financiară a mass-mediei și, drept consecință firească, independența ei editorială.
 - III. Un proces de profesionalizare a domeniului mediatic care să răspundă necesităților mass-mediei, dar și provocărilor la care este supusă în noile condiții și realități.
- Astfel, Concepția, ca document de politici publice, se propune de a fi evaluată reieșind din cei trei factori determinanți pentru starea mass-mediei – cadrul juridic, condiția economică și procesul de profesionalizare, care corelează direct și se influențează reciproc.

LOT VI: Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul *Guvernare eficientă*

Guvernare eficientă, și anume *Strategia privind reforma administrației publice pentru anii 2016-2018, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.911/2016, și Planul de acțiuni pe anii 2016-2018 pentru implementarea Strategiei privind reforma administrației publice pentru anii 2016-2020, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1351/2016.*

Reforma administrației publice este o precondiție pentru realizarea oricărei alte reforme în orice sector și pentru implementarea angajamentelor importante asumate prin Programul de activitate al Guvernului Republicii Moldova 2016-2018, Acordul de Asociere între Republica Moldova, pe de o parte, și Uniunea Europeană și Comunitatea Europeană a Energiei Atomice și statele membre ale acestora, pe de altă parte, ratificat prin Legea nr.112 din 2 iulie 2014, Obiectivele de Dezvoltare Durabilă.

În context, prin intermediul Hotărârii Guvernului nr.716 din 12 octombrie 2015 a fost creat Consiliul național pentru reforma administrației publice, ca o platformă de nivel înalt pentru luarea deciziilor privind direcțiile strategice ale reformei administrației publice atât la nivel central, cât și la nivel local.

Ulterior, a fost elaborată și aprobată Strategia privind reforma administrației publice pentru anii 2016-2018 (*în continuare – Strategie*), în baza constatărilor și recomandărilor formulate în Raportul de evaluare a administrației publice din R. Moldova, elaborat de către SIGMA (Support for Improvement in Governance and Management), o inițiativă comună a Organizației pentru Cooperare și Dezvoltare Economică (OCDE) și Uniunii Europene.

Reforma propusă de Strategie se axează pe următoarele componente ale administrației publice:

responsabilizarea administrației publice – raționalizarea structurii Guvernului; consolidarea administrației publice; transparența decizională; responsabilizarea instituțională;

elaborarea politicilor publice – planificarea strategică și operațională; analiza și consultarea politicilor; coordonarea, monitorizarea și evaluarea politicilor;

modernizarea serviciilor publice – satisfacția clienților și managementul calității; reingineria proceselor și crearea ghișeelor unice; e-Guvernarea;

managementul finanțelor publice – prognoza macroeconomică; colectarea veniturilor; planificarea și executarea bugetului; achizițiile publice; controlul financiar public intern; raportarea financiară;

managementul resurselor umane - fișa postului; recrutarea și selectarea; evaluarea performanțelor; dezvoltarea profesională; clasificarea și gradarea; motivarea financiară și nefinanciară; integritatea și etica profesională.

Obiectivul general al reformei administrației publice este crearea unei administrații publice moderne, profesioniste și orientate spre oferirea serviciilor publice de calitate, în corespundere cu necesitățile și așteptările cetățenilor și cele ale entităților sociale și economice.

Conform prevederilor Strategiei, implementarea acesteia va fi realizată în două etape, pentru ambele fiind elaborate câte un plan de acțiuni:

Prima etapă – *perioada 2016-2018*, s-a axat pe inventarierea și stabilirea prin lege a domeniilor ce țin de competența autorităților publice centrale și locale și consolidarea administrației publice la nivel central pentru a crea condițiile necesare și premisele de extindere a reformei la nivel local în toată plenitudinea sa.

A doua etapă – *perioada 2019-2020*, va ancora integral administrația publică locală în procesul de reformă a administrației publice, extinzând sistemele, practicile și procedurile reformate și consolidate la nivel central către administrația publică locală în conformitate cu noua structură administrativ-teritorială, inclusiv consolidarea bazei de venituri proprii ale autorităților publice locale, autonomiei de decizie asupra acestor venituri și a facilităților fiscale, fondurilor de susținere a autorităților publice locale pe criterii obiective și permanente; crearea instrumentelor și mecanismelor complexe, inclusiv de finanțare, de delimitare, inventariere, evaluare, reevaluare a proprietății de stat și a proprietății unităților administrativ-teritoriale; dezvoltarea mecanismelor de abilitare a autorităților publice locale cu capacități și instrumente de impulsione a procesului de dezvoltare locală, inclusiv prin utilizarea unor forme și concepte moderne de cooperare intercomunală și conexiune cu strategiile de dezvoltare regională, ca elemente de bază ale reformei administrative la nivel local.

LOT VII: Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Drepturile omului

Drepturile omului, și anume *Planul național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2011-2014, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 90/2011 și Planul național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2018-2022, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 89/2018.*

Pentru edificarea unei veritabile societăți bazate pe principii democratice, unde demnitatea omului, drepturile și libertățile lui, libera dezvoltare a personalității sale constituie valori supreme, statul, în calitate de promotor al acestor valori, are legitimitatea și obligația de a întreprinde măsuri constructive destinate consolidării protecției drepturilor omului pentru prosperarea întregii societăți.

Astfel, prin intermediul Hotărârii Parlamentului nr.90/2011 a fost aprobat *Planul național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2011-2014* (în continuare – PNADO 2011-2014), precum și a fost dispus, în sarcina Guvernului, crearea Comisiei pentru implementarea Planului național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pe anii 2011-2014, care va monitoriza și evalua implementarea Planului.

PNADO 2011-2014 a fost un instrument național, care a materializat politica statului privind consolidarea protecției drepturilor omului.

Planul de acțiuni, avînd statutul unui document de programare, a trasat sarcini concrete pe termen determinat. Concomitent, acțiunile consacrate sporirii protecției drepturilor omului au fost considerate componente ale unui proces continuu, caracterizat prin abordarea coordonată și participativă a tuturor actorilor responsabili de asigurarea respectării drepturilor omului și beneficiarilor acestor drepturi.

PNADO conținea 282 acțiuni grupate în 89 obiective, structurate în patru părți.

Planul a fost modificat prin intermediul Hotărîrii Parlamentului nr.327/2012 în virtutea recomandărilor formulate Guvernului Republicii Moldova în cadrul Evaluării Periodice Universale și în cadrul altor mecanisme relevante în domeniul drepturilor omului. Astfel, la cele 16 capitole au fost introduse altele două capitole: (1) Libertatea de conștiință, de gândire și de religie și (2) Drepturile persoanelor apatride, ale migranților, ale refugiaților și ale solicitanților de azil.

Un capitol separat în PNADO 2011-2014 a fost dedicat promovării și asigurării drepturilor omului în regiunea transnistreană a Republicii Moldova.

Ulterior, prin Hotărîrea Parlamentului nr.89/2018 a fost aprobat *Planul național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2018–2022* (în continuare PNADO 2018-2022).

Scopul PNADO este de a asigura implementarea unor măsuri care să permită dezvoltarea și prosperarea, în condiții egale, a tuturor persoanelor. În particular, se urmărește asigurarea faptului că toate persoanele, în special cele din grupurile vulnerabile, beneficiază de drepturile lor fundamentale și serviciile prestate în corespundere cu standardele internaționale privind drepturile omului.

PNADO 2018-2022 este orientat spre susținerea autorităților publice în remodelarea procesului de elaborare a politicilor publice la nivel central și local pentru a se asigura că acestea încorporează și sînt centrate pe necesitățile populației și iau în considerare piedicile întimpinate de grupurile minoritare și cele vulnerabile în realizarea deplină a drepturilor lor fundamentale.

LOT VIII: Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul *Proces electoral*

Proces electoral, și anume Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 (în continuare – Strategie), aprobată prin Hotărîrea Parlamentului nr. 56/2017.

Strategia a fost dezvoltată pornind de la evaluarea sistemului național de integritate și a fost construită pe următorii piloni de integritate:

- I. Parlamentul
- II. Guvernul, sectorul public și administrația publică locală
- III. Justiția și autoritățile anticorupție
- IV. Comisia Electorală Centrală și partidele politice
- V. Curtea de Conturi
- VI. Avocatul Poporului
- VII. Sectorul privat
- VIII. Societatea civilă și mass-media.

În special, este necesară evaluarea Pilonului IV al Strategiei- *Comisia Electorală Centrală și partidele politice*, care se axează pe următoarele priorități și rezultate scontate:

Prioritățile pilonului IV	Rezultate scontate	Indicatori de rezultat
IV.1. Transparența finanțării partidelor politice și a campaniilor electorale	<ul style="list-style-type: none"> Societatea informată cu privire la sursele de finanțare a partidelor politice și a campaniilor electorale 	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizare publică posibilă Rapoartele partidelor politice privind finanțarea campaniilor electorale, disponibile
IV.2. Control eficient al finanțării partidelor politice și a campaniilor electorale	<ul style="list-style-type: none"> Asigurarea accesului la guvernare pentru partidele oneste și politicienii integri 	<ul style="list-style-type: none"> Monitorizarea din partea societății civile și a misiunilor internaționale de observare a alegerilor consemnează îmbunătățiri Încălcarea regulilor de finanțare a partidelor politice și a campaniilor electorale și cu privire la coruperea alegătorilor, investigate Sanțiuni administrative, contravenționale și penale aplicate

Rezultatul scontat al activității constă în expertizarea prevederilor documentului de politici în raport cu indicatorii de rezultat ce urmează a fi atinși, precum și evaluarea percepției privind corupția și estimarea nivelului de încredere în Guvern, în autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și evaluarea gradului de transparență în procesul decizional.

2. OBIECTUL ACHIZIȚIEI PUBLICE

În vederea consolidării calității politicilor publice, precum și executării prevederilor Legii bugetului de stat pentru anul 2019 nr. 303 din 30.11.2018, lansează prezenta procedură de achiziție publică pentru selectarea și contractarea *serviciilor de expertizare și evaluare a politicilor publice*.

Prezenta procedură este realizată conform prevederilor Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice.

2.1 Obiectiv general al contractului

Obiectivul general al contractului constă în achiziționarea serviciilor de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniile indicate în **LOT I-VIII**, în particular a:

- LOT I: *Strategiei naționale de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020, aprobată prin Hotărârea Parlamentului nr. 56/2017, Pilonul II: Guvern, sectorul public și administrația publică locală;*
- LOT II: *Strategiei naționale de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020, aprobată prin Hotărârea Parlamentului nr. 56/2017, Pilonul II: Guvern, sectorul public și administrația publică locală;*
- LOT III: *Strategiei reformei cadrului de reglementare a activității de întreprinzător pentru anii 2013-2020 și Planurilor de acțiuni aferente, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 1021 din 16.12.2013; Strategiei de dezvoltare a sectorului întreprinderilor mici și mijlocii pentru anii 2012-2020 și Planului de acțiuni aferent, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.685 din 2012; Strategiei naționale de atragere a investițiilor și promovare a exporturilor pentru anii 2016-2020 și a Planului de acțiuni aferent, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.511 din 25.04.2016; Strategiei inovaționale a Republicii Moldova pentru perioada 2013-2020 „Inovații pentru competitivitate” și Planului de acțiuni aferent, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 952 din 27.11.2013;*

- LOT IV: *Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011-2016, aprobată prin Legea nr. 231/2011, a Planului de acțiuni pentru implementarea Strategiei de reformă a sectorului justiției pentru anii 2011-2016, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr.6/2012, și a Hotărârii Parlamentului cu privire la asigurarea continuității reformelor în sectorul justiției nr. 259 din 08.12.2016;*
- LOT V: *Concepției naționale de dezvoltare a mass-mediei din Republica Moldova, aprobată prin Legea nr. 67 din 26.07.2018;*
- LOT VI: *Strategiei privind reforma administrației publice pentru anii 2016-2018, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.911/2016, și a Planului de acțiuni pe anii 2016-2018 pentru implementarea Strategiei privind reforma administrației publice pentru anii 2016-2020, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1351/2016;*
- LOT VII: *Planului național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2011-2014, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 90/2011 și a Planului național de acțiuni în domeniul drepturilor omului pentru anii 2018-2022, aprobat prin Hotărârea Parlamentului nr. 89/2018;*
- LOT VIII: *Strategiei naționale de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020, aprobată prin Hotărârea Parlamentului nr. 56/2017, Pilonul IV: Comisia Electorală Centrală și partidele politice.*

2.2 Beneficiarul contractului

Cancelaria de Stat, conform prevederilor Legii bugetului de stat pentru anul 2019 nr. 303 din 30.11.2018.

3. DESCRIEREA SARCINILOR OPERATORULUI ECONOMIC SELECTAT

Operatorii economici selectați vor presta servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniile indicate în **LOT I - VIII**, în baza prezentului Caiet de sarcini.

În acest sens, operatorii economici selectați vor trebui să expertizeze și să evalueze documentele de politici conform loturilor.

Pentru a asigura o expertizare eficientă a documentului de politici, activitățile vor fi desfășurate în strânsă colaborare cu subdiviziunile responsabile ale Cancelariei de Stat și vor implica analiza individuală și de grup.

3.1 Principalele etape ale activității de evaluare

Operatorul economic va presta serviciile în conformitate cu obiectivul general al contract și procedurile specifice conforme cu legislația în vigoare.

1. Elaborarea unui raport de inițiere, care va include metodologia, instrumentele de colectare a datelor, planul de lucru cu termene clare
2. Colectarea datelor (interviuri, focus grupuri) în baza metodologiei elaborate și analiza documentului de politici
3. Elaborarea raportului de expertizare și evaluare final și consultarea raportului elaborat cu toate părțile interesate.

Pentru LOT I și LOT II:

Nr.	Sarcina/Activitatea	Livrabilul	Perioada de timp
1	Pregătirea planului de lucru care include metodologia, instrumentele de colectare a datelor, planul de lucru cu termene clare	Raport de inițiere și un plan de lucru cu termene clare (3-5 pagini)	5 zile
2	Colectarea datelor în baza metodologiei elaborate și analiza documentului de politici	Documente analizate	10 zile
3	Organizarea consultărilor, ședințelor/grupurilor de lucru în analiza documentului de politici	Procese-verbale ale discuțiilor cu părțile interesate relevante	10 zile
4	Elaborarea raportului de expertizare și evaluare final	Raportul final Prezentare power point	15 zile

Pentru LOT III:

Nr.	Sarcina/Activitatea	Livrabilul	Perioada de timp
1	Pregătirea planului de lucru care include metodologia, instrumentele de colectare a datelor, planul de lucru cu termene clare	Raport de inițiere și un plan de lucru cu termene clare (3-5 pagini) Metodologie elaborată	5 zile
2	Colectarea datelor în baza metodologiei elaborate și analiza documentului de politici	Documente analizate	20 zile
3	Organizarea consultărilor, ședințelor/grupurilor de lucru în analiza documentului de politici	Procese-verbale ale discuțiilor cu părțile interesate relevante	10 zile
4	Elaborarea raportului de expertizare și evaluare final	Raportul final Prezentare power point	25 zile

Pentru LOT IV:

Nr.	Sarcina/Activitatea	Livrabilul	Perioada de timp
1	Pregătirea planului de lucru care include metodologia, instrumentele de colectare a datelor, planul de lucru cu termene clare	Raport de inițiere și un plan de lucru cu termene clare (3-5 pagini) Metodologie elaborată	5 zile
2	Colectarea datelor în baza metodologiei elaborate și analiza documentului de politici	Documente analizate	10 zile
3	Organizarea consultărilor, ședințelor/grupurilor de lucru în analiza documentului de politici	Procese-verbale ale discuțiilor cu părțile interesate relevante	10 zile
4	Elaborarea raportului de expertizare și evaluare final	Raportul final Prezentare power point	20 zile

Pentru LOT V:

Nr.	Sarcina/Activitatea	Livrabilul	Perioada de timp
1	Pregătirea planului de lucru care include metodologia, instrumentele de colectare a datelor, planul de lucru cu termene clare	Raport de inițiere și un plan de lucru cu termene clare (3-5 pagini) Metodologie elaborată	5 zile
2	Colectarea datelor în baza metodologiei elaborate și analiza documentului de politici	Documente analizate	10 zile
3	Organizarea consultărilor, ședințelor/grupurilor de lucru în analiza documentului de politici	Procese-verbale ale discuțiilor cu părțile interesate relevante	7 zile
4	Elaborarea raportului de expertizare și evaluare final	Raportul final Prezentare power point	20 zile

Pentru LOT VI:

Nr.	Sarcina/Activitatea	Livrabilul	Perioada de timp
1	Pregătirea planului de lucru care include metodologia, instrumentele	Raport de inițiere și un plan de lucru cu termene clare (3-5 pagini)	5 zile

	de colectare a datelor, planul de lucru cu termene clare	Metodologie elaborată	
2	Colectarea datelor în baza metodologiei elaborate și analiza documentului de politici	Documente analizate	20 zile
3	Organizarea consultărilor, ședințelor/grupurilor de lucru în analiza documentului de politici	Procese-verbale ale discuțiilor cu părțile interesate relevante	10 zile
4	Elaborarea raportului de expertizare și evaluare final	Raportul final Prezentare power point	25 zile

Pentru LOT VII:

Nr.	Sarcina/Activitatea	Livrabilul	Perioada de timp
1	Pregătirea planului de lucru care include metodologia, instrumentele de colectare a datelor, planul de lucru cu termene clare	Raport de inițiere și un plan de lucru cu termene clare (3-5 pagini) Metodologie elaborată	5 zile
2	Colectarea datelor în baza metodologiei elaborate și analiza documentului de politici	Documente analizate	10 zile
3	Organizarea consultărilor, ședințelor/grupurilor de lucru în analiza documentului de politici	Procese-verbale ale discuțiilor cu părțile interesate relevante	10 zile
4	Elaborarea raportului de expertizare și evaluare final	Raportul final Prezentare power point	20 zile

Pentru LOT VIII:

Nr.	Sarcina/Activitatea	Livrabilul	Perioada de timp
1	Pregătirea planului de lucru care include metodologia, instrumentele de colectare a datelor, planul de lucru cu termene clare	Raport de inițiere și un plan de lucru cu termene clare (3-5 pagini)	5 zile
2	Colectarea datelor în baza metodologiei elaborate și analiza documentului de politici	Documente analizate	10 zile

3	Organizarea consultărilor, ședințelor/grupurilor de lucru în analiza documentului de politici	Procese-verbale ale discuțiilor cu părțile interesate relevante	10 zile
4	Elaborarea raportului de expertizare și evaluare final	Raportul final Prezentare power point	15 zile

3.2 Indicatorii de rezultat pentru serviciile prestate

Pentru LOT I și LOT II:

1. Estimarea nivelului de încredere în Guvern, în autoritățile administrației publice centrale și locale;
2. Evaluarea percepției privind corupția în cadrul autorităților guvernamentale;
3. Evaluarea mecanismelor existente de sancționare a abaterilor disciplinare ale agenților publici;
4. Evaluarea gradului de transparentizare decizională și a datelor guvernamentale;
5. Evaluarea încrederii cetățenilor în autoritățile anticorupție (Centrul Național Anticorupție, Autoritatea Națională de Integritate, Procuratura).

Pentru LOT III:

1. Evaluarea percepției mediului de afaceri în partea ce ține de reformele realizate în domeniul politicilor economice și mediului de afaceri:
 - a. reforma controalelor de stat;
 - b. reforma actelor permissive;
 - c. instituirea ghișeului unic la eliberarea actelor permissive;
 - d. instituirea activității independente pentru persoanele fizice ce practică comerț cu amănuntul (*Titlul II, Impozitul pe venit, Capitolul 10² Regimul fiscal al persoanelor fizice ce desfășoară activități independente, Codul Fiscal*);
 - e. menținerea patentei de întreprinzător ca formă organizare simplificată a activității de întreprinzător (comerț cu amănuntul și prestării servicii).
2. Evaluarea politicilor de susținere a întreprinderilor mici și mijlocii;
3. Estimarea impactului programelor de suport financiar și consiliere metodologică furnizate întreprinderilor mici și mijlocii de către ODIMM;
4. Evaluarea politicilor și acțiunilor întreprinse de instituțiile statului în domeniul asigurării/ameliorării competitivității produselor și serviciilor autohtone, precum și promovării exporturilor de produse finite și servicii;
5. Evaluarea capacității instituționale ale Agenției pentru Investiții ca urmare a reorganizării Guvernului;
6. Evaluarea percepției cetățenilor/mediului de afaceri despre prevederile Acordului de Liber Schimb, Aprofundat și Cuprinzător dintre RM-UE (DCFTA), precum și alte Acorduri bilaterale similare.

Pentru LOT IV:

1. Evaluarea capacităților procuraturii și a eficienței activității acesteia în vederea optimizării;
2. Evaluarea eficienței optimizării sistemului judecătoresc;
3. Evaluarea impactului activităților de consolidare a capacității de autoadministrare și independență a sistemului judecătoresc;
4. Evaluarea mecanismelor de uniformizare a practicii judiciare;

5. Evaluarea rolului Institutului național al Justiției în ridicarea nivelului profesionalismului și a responsabilității persoanelor implicate în efectuarea justiției;
6. Evaluarea oportunității specializării judecătorilor;
7. Evaluarea activităților de consolidare a profesionalismului și a independenței procuraturii în vederea consolidării rolului, statutului și capacităților acestei instituții a statului;
8. Evaluarea eficienței funcționării sistemului de executare a hotărârilor judecătorești în cauzele civile și a tendințelor de îmbunătățire a procesului de executare a hotărârilor judecătorești în general;
9. Estimarea impactului de implementarea a Strategiei asupra dezvoltării unui mediu favorabil dezvoltării durabile a economiei;

Pentru LOT V:

1. Analiza și evaluarea cadrului normativ în domeniul mediatic;
2. Evaluarea calității reglementărilor prin prisma gradului de promovare a libertății și pluralismului mass-media;
3. Evaluarea concordanței cadrului normativ național cu legislația internațională;
4. Evaluarea instrumentelor de gestionare a mass-mediei (regimul de proprietate, politica de cadre manageriale, mecanismele de susținere economică a mass-mediei, etc);
5. Profesionalismul și responsabilitatea mass-media;
6. Necesități financiare pentru asigurarea politicii naționale de dezvoltare a mass-media
7. Evaluarea gradului de securitate informațională din perspectiva mediatică. Riscurile și provocările spațiului mediatic nesecurizat.

Pentru LOT VI:

1. Evaluarea noilor structuri ale Guvernului și, în particular, ale ministerelor în vederea stabilirii gradului de raționalitate și de coerență ale acestora. *Notă: sintagma „structuri ale Guvernului” inserează ministerele, Cancelaria de Stat, alte autorități administrative centrale subordonate Guvernului și structurile organizaționale din sfera lor de competență (autoritățile administrative din subordine, inclusiv serviciile publice desconcentrate și cele aflate în subordine, precum și instituțiile publice în care ministerul, Cancelaria de Stat sau altă autoritate administrativă centrală are calitatea de fondator), astfel precum sunt definite de Legea nr.98/2012 privind administrația publică centrală de specialitate.*
2. Evaluarea sistemului de planificare strategică la nivel de Guvern;
3. Evaluarea rolului subdiviziunilor de analiză, monitorizare și evaluare a politicilor din cadrul ministerelor și furnizarea recomandărilor pentru consolidarea rolului acestora în procesul de planificare strategică și coordonare a politicilor;
Notă: inclusiv prin prisma Hotărârii Guvernului nr. 168 din 09.03.2010 cu privire la unitatea de analiză, monitorizare și evaluare a politicilor publice din cadrul organului central de specialitate al administrației publice, modificată prin Hotărârea Guvernului nr.655 din 16.08.2017.
4. Evaluarea sistemului de autorități care realizează funcții ale Centrului Guvernului (Cancelaria de Stat, Ministerul Finanțelor, Ministerul Afacerilor Externe și Integrării Europene, Centrul de Armonizare a Legislației) și furnizarea recomandărilor pentru consolidarea interacțiunii dintre aceste autorități; *Notă: a se considera inclusiv prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1082 din 08.11.2018 cu privire la reorganizarea Cancelariei de Stat.*
5. Analiza și evaluarea cadrului normativ în domeniul prestării serviciilor publice în vederea relevării lacunelor existente și furnizarea recomandărilor de intervenție;
6. Estimarea gradului de implementare a Planului de acțiuni privind reforma de modernizare a serviciilor publice pentru anii 2017-2021 și stabilirea ponderii serviciilor publice supuse reingineriei, a ponderii serviciilor publice supuse digitizării, în contextul concentrării serviciilor publice în baza principiului ghișeului unic în cadrul Agenției Servicii Publice;
7. Evaluarea sistemului național de audit intern și furnizarea unor recomandări pentru consolidarea acestuia;
8. Evaluarea eficienței/impactului activității Agenției de Soluționare a Contestațiilor și ale Agenției Achiziții Publice în noul context instituțional;

9. Evaluarea sistemului național de instruire a personalului din autoritățile publice și furnizarea recomandărilor pentru optimizarea și consolidarea acestuia;
10. Estimarea nivelului de respectare a principiilor meritocratice în procesul de recrutare și promovarea a funcționarilor publici.

Pentru LOT VII:

1. Evaluarea impactului optimizării hărții dislocării instanțelor judecătorești asupra dreptului constituțional de acces liber la justiție;
2. Evaluarea gradului de încredere în actul de justiție;
3. Evaluarea gradului de conștientizare privind inadmisibilitatea absolută de limitare a dreptului de a nu fi supus la tortură și alte rele tratamente, în special în rândul reprezentanților sistemului judecătoresc;
4. Evaluarea eficienței procesului de investigare și sancționare a persoanelor culpabile de acte de tortură și alte forme de rele tratamente;
5. Evaluarea eficienței și eficacității Sistemului național de referire pentru protecția și asistența victimelor/prezumatelor victime ale traficului de ființe umane.

Pentru LOT VIII:

1. Evaluarea mecanismului de finanțare a partidelor politice în vederea instituirii unui control eficient al finanțării acestora și a campaniilor electorale.

3.3 Înțelegerea acțiunii și a termenilor și condițiilor contractului

Operatorii economici trebuie să obțină o înțelegere suficientă a termenilor și condițiilor contractului și a anexelor sale, cât și a altor informații relevante. Dacă acesta consideră că termenii și condițiile verificate nu sunt suficient de clare, trebuie să ceară clarificări de la beneficiar.

3.4. Raportare

Raportul de expertiză și evaluare a politicilor publice pentru domeniile prevăzute la LOT I-VIII va fi perfectat în limba română.

Termenul de prezentare a raportului de expertiză și evaluare a politicilor publice pentru domeniile prevăzute la LOT I-VIII: 31 iulie 2019.

Cerințele de raportare sunt:

Raportul va fi predat beneficiarului pe suport de hârtie (2 exemplare în original în limba română) și pe suport electronic.

Recepția raportului va fi realizată de către o comisie constituită din reprezentanții beneficiarului. În cazul în care beneficiarul formulează observații cu privire la raportul prezentat, operatorul economic are obligația de a-l revizui în concordanță cu acestea.

4. LOCUL IMPLEMENTĂRII CONTRACTULUI

Activitățile prevăzute în prezentul caiet de sarcini vor fi realizate la sediul operatorului economic și la sediul beneficiarului.

5. REMUNERARE

Plata pentru prestarea serviciilor de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru:

- **LOT I constituie: 1 250 000,00 MDL;**
- **LOT II constituie: 1 250 000,00 MDL;**
- **LOT III constituie: 1 250 000,00 MDL;**

- LOT IV constituie: 1 250 000,00 MDL;
- LOT V constituie: 1 250 000,00 MDL;
- LOT VI constituie: 1 250 000,00 MDL;
- LOT VII constituie: 1 250 000,00 MDL;
- LOT VIII constituie: 1 250 000,00 MDL.

Valoarea totală a achiziției constituie: 10 000 000,00 lei MDL.

6. TERMEN DE VALABILITATE A CONTRACULUI: pînă la 31 decembrie 2019.

7. ÎNTOCMIREA ȘI DEPUNEREA OFERTEI

Aplicanții interesați vor depune următoarele documente:

Oferta tehnică

În cadrul prezentei proceduri au dreptul să participe organizații necomerciale, persoane juridice, grup de experți înregistrați în Registrul de stat al persoanelor juridice, în conformitate cu Legea nr.837/1996 cu privire la asociațiile obștești și Legea nr.220/2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali.

Se încurajează depunerea ofertei în parteneriate și consorților de entități participante. Cooperarea cu organizațiile membre ale Consiliului Național pentru Participare (CNP) din toate edițiile (2010-2019).

Ofertă financiară

Oferta financiară va trebui să nu depășească valoarea financiară propusă la punctul 5. Oferta financiară va detalia costurile operatorului economic, în vederea asigurării activităților menționate în oferta tehnică.

8. ATRIBUIREA. NIVELUL MINIM (NIVELURILE MINIME) AL (ALE) CERINȚELOR EVENTUAL IMPUSE

Criteriul de atribuire este cel mai bun raport calitate-preț.

Pentru factorii de evaluare s-au stabilit ponderi, care reflectă importanța pe care o reprezintă factorul respectiv în alegerea unui prestator de servicii calitativ superior.

Punctajul maxim care poate fi atribuit unei oferte este de maxim 100 de puncte, din care:

- maxim 40 de puncte pentru preț și
- maxim 60 de puncte pentru experiența personalului implicat în executarea contractului.

I. Prețul – maxim 40 de puncte

Punctajul se acordă astfel:

- oferta cu prețul cel mai mic – 40 de puncte;
- pentru restul ofertelor, prețul se stabilește după următorul algoritm: $(P_{\min}/P_{\text{ofertat}}) \times 40$ puncte.

II. Experiența personalului implicat în executarea contractului – 60 de puncte;

Indiferent de numărul experților propuși, punctajul pentru acest factor de evaluare se acordă pentru un singur expert propus, cel cu experiența profesională cea mai mare.

Dovada experienței se va face prin prezentarea de documente justificative (contracte, recomandări, certificate, declarație pe propria răspundere, alte documente), din care să rezulte participarea în calitate de expert.

Din documentele depuse trebuie să reiasă următoarele: titlul proiectului, autoritatea beneficiară, valoarea totală a proiectului, perioada de derulare, persoana de contact din cadrul autorității/beneficiarului privat beneficiar.

Evaluarea se va efectua: pentru mai multe loturi.

Garanția

Modul de constituire a garanției este reglementat de art.68 al Legii nr.131/2015 privind achizițiile publice și reprezintă:

- Garanția pentru ofertă **0,01 %**;
- Garanția pentru buna execuție **0,1%** .

Criterii privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție:

Nr. d/o	Descrierea criteriului/cerinței	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1.	Formularul ofertei (F.3.1)	original - confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului	Obligativiu
2.	Garanția pentru ofertă în mărime de 0,01 %	original - prezentată în modalitatea prevăzută în Formularul (F.3.2)	Obligativiu
3.	Garanția de bună execuție în mărime de 0,1%	original – prezentată în modalitatea prevăzută în Formularul (F.3.6)	Obligativiu
4.	Formular informativ despre ofertant (F.3.3)	original – confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului	Obligativiu
5.	Declarația privind conduita etică și neimplicarea în practici frauduloase și de corupere (F3.4)	original – confirmată prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului	Obligativiu
6.	Specificația tehnică (F4.1)	original – confirmată prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului	Obligativiu
7.	Specificația de preț (F4.3)	original – confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului	Obligativiu
8.	Extras din registrul de Stat al persoanelor juridice	copie – emis de organul competent, confirmată prin aplicarea semnăturii și ștampilei (după caz) Participantului	Obligativiu
9.	Certificat de atribuire a contului bancar	copie – eliberat de banca deținătoare de cont	Obligativiu

10.	Certificat de efectuare sistematică a plății impozitelor, contribuțiilor	copie – eliberat de Inspectoratul Fiscal (valabilitatea certificatului – conform cerințelor Inspectoratului Fiscal al Republicii Moldova)	Obligatori
11.	Formularul standard al Documentului Unic de Achiziții European (DUAE)	original – confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului	Obligatori
12.	Declarația pe propria răspundere privind neafilierea politică în ultimii 5 ani	original – confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului	Obligatori
13.	Declarația pe propria răspundere privind nesusținerea partidelor politice în campanii electorale (inclusiv financiar)	original – confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului	Obligatori
14.	Declarația pe propria răspundere privind lipsa statutului de colaborator operativ al serviciilor de informație din țară sau a unei țări terțe, de agent sub acoperire sau de informator în cadrul acestor servicii până în 1991 și prezent	original – confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului	Obligatori
15.	Declarația pe propria răspundere privind neparticiparea în procesul de implementare a politicii în calitate de factor decizional (expert) sau consultant în baza contractului, în ultimii 3 ani	original – confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului	Obligatori
16.	Declarația pe propria răspundere privind experiența demonstrată pe parcursul ultimilor 5 ani în domeniul de expertiză cu folosirea evaluărilor și propunerilor de politici pe bază de probe de politici	original – confirmat prin semnătura și ștampila (după caz) Participantului	Obligatori
17.	Cazierul judiciar	original – emis de organul competent	Obligatori

9. CONDIȚII DE PLATĂ

Plata serviciilor se face în baza facturii fiscale emise în original de către operatorul economic și este condiționată de acceptarea de către beneficiar a Raportului de expertiză și evaluare a politicilor publice pentru domeniile menționate în LOT I-VIII, depuse de către operator, și efectuarea recepției de către comisia de recepție a beneficiarului.

10. CONFLICTUL DE INTERESE

Se aplică prevederile Capitolului IX, art.79 al legii nr.131/2015 privind achizițiile publice.

Nedeclararea unui conflict de interese sau încălcarea confidențialității și a imparțialității în procesul de evaluare în care este implicat operatorul economic selectat duce la rezilierea contractului de prestări servicii. De

asemenea, operatorul economic selectat va suporta orice alte consecințe și sancțiuni prevăzute de lege sau de contractele menționate.

În cazul în care după semnarea contractului de prestări servicii se constată că operatorul economic selectat se află în conflict de interese, atunci contractul de prestări servicii se reziliază.

11. CONFIDENȚIALITATE ȘI IMPARȚIALITATE

Operatorul economic selectat trebuie să respecte confidențialitatea totală cu privire la informațiile și documentele pe care le primește. Operatorul economic selectat va semna o „Declarație de confidențialitate și imparțialitate”, înainte de începerea activităților prevăzute în contract.

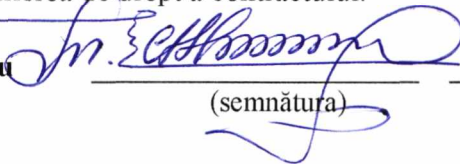
12. CONDIȚII GENERALE CE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE OFERTANT

Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii, nerespectarea acestor cerințe precum și a celor din documentația de elaborare și prezentare a ofertei duce la respingerea ofertelor de prezentare, autoritatea contractantă rezervându-și dreptul de a descalifica ofertele incomplete.

În cazul în care valoarea ofertei depășește valoarea estimată a achiziției, oferta va fi respinsă.

Este obligația prestatorului să asigure calitatea produselor furnizate achizitorului. Furnizorul este direct răspunzător pentru calitatea produselor furnizate. Nerealizarea la parametrii stabiliți prin contract și caietul de sarcini, atrage după sine rezilierea de drept a contractului.

Președintele grupului de lucru



(semnătura)

M. Casapu

(numele, prenumele)