

**DECLARAȚIE**  
**privind experiența similară**

1. Denumirea și obiectul contractului **Lucrări de reparație a 2 încăperi de la cantina scolară IP Gimnaziului Bălăbănești**
2. Numărul și data contractului **Nr. 5 din 21.05.2024**
3. Denumirea/numele beneficiarului **IP Gimnaziul Bălăbănești**
4. Adresa beneficiarului **s. Bălăbănești, r. Criuleni**
5. Țara **Republica Moldova**
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului **Antreprenor general**  
*(se notează opțiunea corespunzătoare)*
  - a) antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - b) antreprenor asociat
  - c) subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială (la data semnării contractului ) -	<b>172748,00 lei</b>	_____
b) finală (la data finalizării contractului) -	<b>172748,00 lei</b>	_____
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: **Nu sunt**
9. Perioada de executare a lucrării (luni)
  - a) contractată - **1 luni**
  - b) efectiv realizată - **1 luni**
  - c) motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul - **Nu sunt**
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor - **Proces-Verbal de recepție de terminarea lucrărilor fără număr din 03.07.2024**
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție - **Nu sunt**
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte.

Data completării: **11.03.2025**

Semnat: **Semnătură electronică**

Nume: **Andrei Stefanco**

Funcția în cadrul întreprinderii: **Administrator**

Denumirea întreprinderii: **Asen Progres Grup SRL**

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr.5 privind achiziția prin contract de mica valoare

21 mai 2024

s.Bălăbănești  
(municipiu, oraș)

### I. PARTEA GENERALĂ (OBLIGATORIU)

#### PĂRȚILE CONTRACTANTE

Prezentul contract este încheiat în urma procedurii de achiziție nr. \_\_\_\_\_ din data \_\_\_\_\_, între **IP Gimnaziul Bălăbănești**, cu sediul în s.Bălăbănești ,r.Criuleni

(denumirea autorității contractante)

str. \_\_\_\_\_,

telefon: 024832495,

**IDNO 1012620009083** reprezentat prin director Calancea Maria ,  
(numele, prenumele și funcția conducătorului)

în calitate de Beneficiar, pe de o parte, și **Asen Progres Grup SRL** ,  
(denumirea operatorului economic)

cu sediul în mun Chișinău, s.Grătiești \_str. Catalan 30 ,  
(localitatea)

telefon: 069733364, fax: \_\_\_\_\_, IDNO **1021600018975** autorizat pentru activitatea în construcții: autorizația nr. 468982 din 23 aprilie 2021 , eliberată de Agenția Servicii Publice pe un termen de nelimitat ani, pentru genurile de activitate **Lucrari de constructie a cladirilor rezidențiale și nerezidențiale, instalații electrice, vopsire, zugrăvire, placarea și pardosirea peretilor, alte lucrări de finisare, etc.**

reprezentat prin **administrator Stefano Andrei** , în calitate de Antreprenor, pe de altă parte.  
(numele și funcția conducătorului)

#### 1. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1. Antreprenorul se obligă să execute **Lucrări de reparații capitale a 2 încăperi de la cantina școlară IP Gimnaziului Bălăbănești** în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuție, precum și cu normativele, standardele și prescripțiile tehnice.

#### 2. PERIOADA DE EXECUȚIE

2.1. Durata de execuție a lucrărilor contractate este de 2 luni și zile 0 după primirea ordinului de începere a execuției și asigurării lucrului ritmic de către beneficiar-ordonatorul de credite.

2.2. Graficul de execuție a lucrărilor se va efectua conform specificației din anexa la prezentul contract.

2.3. Perioada de execuție poate fi prelungită sau suspendată dacă constrângerea activității se datorează următoarelor cauze:

generate de Beneficiar;

datorită impedimentului care justifică neexecutarea obligației sau altei situații extreme



neimputabile și imprevizibile pentru Antreprenor;  
influenței factorilor climatici, care duc la imposibilitatea executării lucrărilor stabilite conform caietului de sarcini, or executarea lor în asemenea condiții climaterice se va răsfrânge asupra calității lucrărilor;

calamităților naturale recunoscute de autoritatea legală.

2.4. Conform dispoziției scrise a Beneficiarului, Antreprenorul va sista execuția lucrărilor sau a unor părți ale acestora pe o durată și în modul în care Beneficiarul consideră necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenor vor fi plătite de către Beneficiar. În cazul sistării lucrărilor sau a unor părți din ele, din inițiativa Antreprenorului, acesta suportă pe timpul suspendării toate cheltuielile, privind protejarea și conservarea lucrărilor cu bună diligență.

2.5. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul va notifica Beneficiarul că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție pentru terminarea lucrărilor.

2.6. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sunt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sunt lipsuri și deficiențe, acestea vor fi aduse la cunoștință și remediate din contul Antreprenorului, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu clauzele din contract. În funcție de constatările făcute, Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

2.7. Se indică termenul de garanție a lucrărilor **5 ani**.

### **3. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

3.1. Valoarea lucrărilor, ce reprezintă obiectul prezentului contract, este de **207297,61 (două sute șapte mii două sute nouăzeci și șapte lei,61 bani) MD, inclusiv TVA 34549,60 lei MD.**  
*(suma cu cifre și litere) (suma cu cifre și litere)*

3.2. Achitățile vor fi efectuate prin transfer în baza facturilor fiscale, după primirea proceselor – verbale de recepție a lucrărilor executate, semnate și acceptate de către Beneficiar.

3.3. Beneficiarul va verifica procesele-verbale de recepție a lucrărilor executate în termen de 3 zile calendaristice de la primirea acestora de la Antreprenor.

3.4. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sunt în litigiu va fi plătită imediat.

3.5. Lucrările nu vor fi considerate finalizate până când procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

3.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor în cel mult 15 zile. În cazul recepției cu obiecții, garanția se va restitui în cel mult 15 zile după înlăturarea acestora.

### **4. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI ȘI ALE BENEFICIARULUI**

4.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către



c) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor ce rezultă din Legea nr.131/2015 privind achizițiile publice și/sau tratatele internaționale la care Republica Moldova este parte, care a fost constatată printr-o decizie a unei instanțe judecătorești naționale sau, după caz, internaționale.

### 13. DISPOZIȚII FINALE

13.1. Următoarele documente vor fi citite și vor fi interpretate ca fiind parte integrantă a prezentului contract:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară;
- d) Graficul de executare a lucrărilor ;
- e) Garanția de bună execuție.

13.2. Documentele contractului vor fi întocmite în limba română.

13.3. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți.

13.4. Pentru confirmarea celor menționate, părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate, fiind valabil până la 31 decembrie 2024 .

## II. PARTEA CE ȚINE DE CONDIȚIILE SPECIALE A CONTRACTULUI (LA NECESITATE)

### 1. RECHIZITELE JURIDICE, POȘTALE ȘI DE PLĂȚI ALE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENORUL GENERAL

Asen Progres Grup SRL

Adresa poștală: MD-2093, mun Chișinău

s. Grătiești, str. Catalan 30

Telefon: 068733364

Cod fiscal: 1021600018975

Banca: BCMoldindconbank SA

Cod: MODMD2X329

IBAN MD48ML000000022519292581

#### BENEFICIARUL

I.P. Gimnaziul Bălăbănești

Adresa poștală: MD-4811, s. Bălăbănești  
, r. Criuleni

Telefon: 024832495/060518127

Cod fiscal: 1012620009083

Banca: Ministerul de Finanțe-TRCentru

Cod: TREZMD2X

IBAN MD49TRPDAS311120A13339AB

### 2. SEMNĂTURILE PĂRȚILOR

#### ANTREPRENOR GENERAL

Asen Progres Grup SRL

L.Ș.

Digitally signed by Stefanco Andrei  
Date: 2024.05.24 15:07:19 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



#### BENEFICIAR

I.P. Gimnaziul Bălăbănești

L.Ș.

Digitally signed by Calancea Maria  
Date: 2024.05.24 15:18:12 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



Digitally signed by Ciobanu Ecaterina  
Date: 2024.05.24 16:19:47 EEST  
Reason: MoldSign Signature  
Location: Moldova



**PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
Nr. 1 din 03.07.2024

Privind lucrarea: **Lucrari de reparații capitale a 2 încăperi de la cantina școlară IP Gimnaziul Bălăbănești** în cadrul contractului de antr priză nr. 05 din 21/05/2024 încheiat între SRL „Asen Progres Grup” și **Instituția Publică Gimnaziul Bălăbănești** pentru executarea lucrărilor de **Lucrari de reparații capitale a 2 încăperi de la cantina școlară IP Gimnaziul Bălăbănești**

2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la 03.07.2024 până la 03.07.2024

Fiind formată din:

1. **Președintele comisiei: Calancea Maria – Director**

**Membrii comisiei:**

Ștefan Bejan – Responsabil tehnic;  
Sîrbu Lidia – Director adjunct;  
Golovei Svetlana – Contabil șef;  
Calancea Oxana – Profesor clasele primare.

3. Au mai participat la recepție:

Andrei Stefanco - Administrator "Asen Progres Grup" SRL.

Ursu Serghei – Diriginte de șantier.

4. Constatările comisiei de recepție:

- 1) din documentația scrisă și desenată, care trebuie prezentată, au lipsit sau sunt incomplete piesele cuprinse în lista anexă nr. 1;
- 2) lucrările cuprinse în lista anexă nr. 2 nu au fost executate;
- 3) în lucrările, cuprinse în lista anexă nr. 3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: **Recepția obiectului**

6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin: **Finalizarea lucrărilor**

7. Comisia de recepție recomandă următoarele: **Exploatarea obiectului conform destinației.**



8. Prezentul proces - verbal, conținând 5 file și numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi la 03.07.2024 în 3 exemplare.

1. Calancea Maria

Molavev

2. Sîrbu Lidia

L.S. srbu

3. Golovei Svetlana

Golovei

4. Calancea Oxana

O. Ceaf

7. Ștefan Bejan

Ștefan Bejan  


**Reprezentant antreprenor:**

Andrei Stefanco

Ursu Serghei

  


9. Lucrarea: Lucrari de reparații capitale a 2 încăperi de la cantina școlară IP Gimnaziul Bălăbănești

TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

„03” iulie 2024  
  
Semnatul  
L.S. Ștefan Bejan

„03” iulie 2024  
  
Molavev  
(semnatura)

Lista pieselor din documentația scrisă și desenată a obiectului  
care sunt lipsă sau incomplete.

---

*N-am obiectii*



TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

„03” iulie 2024



*Medaev*  
(semnatura)



la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
Nr 1 din 03.07.2024

Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnica ce n-au fost executate.

---

*N-am obiecții.*

*Meda*



TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:

„03”

„03” iulie 2024

S.R.L.

**ASEN  
PROGRES  
GRUP**

(semnatura)



PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

„03” iulie 2024

*Meda*  
(semnatura)





Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile  
proiectului.

---

*N-am obiecții.*



TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL

PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:

