

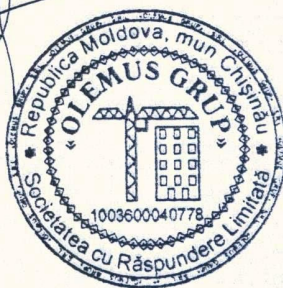
SOCIETATEA CU RĂSPUNDERE LIMITATĂ
„OLEMUS-GRUP”

MANUALUL CALITĂȚII

Elaborat

SRL „Olemus-Grup”

[Signature]



Director

Musteață O.



CHIȘINĂU 2001

emblema (marca) firmei	MANUALUL CALITĂȚII	M.C. organizația
capitolul	CUPRINS	pag. 1

Capitol **DENUMIRE**

0 . Prezenta

0.1.Prezenta organizației

0.2.Lista de difuzare

0.3.Lista modificărilor

1.Dispoziții Generale

1.1.Scopul Manualului

1.2.Domeniul de aplicare

1.3.Structura manualului

1.4.Analiza periodică și actualizarea manualului calității

1.5.Gestionarea manualului calității

1.6.Documente de referință

2. Definiții și prescurtări

2.1.Definiții

2.2.Prescurtări

3. Condiții referitoare la sistemul calității

3.1.Responsabilitățile Managementului

3.2.Hotărârea Consiliului de Administrație

3.3.Organizarea

3.4.Responsabilități, atribuții

3.5.Pregătirea și calificarea personalului

3.6.Resurse

3.7.Reprezentantul Managementului

3.8.Analiza efectuată de Management

4.Activități de execuție

4.1.Condiții prealabile

4.2.Planificarea

4.3.Analiza contractului

4.4.Controlul documentelor și datelor

4.5.Proceduri și instrucțiuni

4.6.Identificare, regăsire

4.7.Aprovizionarea materialelor/produselor

4.8.Primirea, depozitarea și manipularea produselor

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	<i>O. Munteanu</i>		<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr. ____

emblema (marca) firmei	MANUALUL CALITĂȚII	M.C. organizația
capitolul	CUPRINS	pag.2

4.9. Execuția produselor

4.10. Produse furnizate de beneficiar

4.11. Identificarea și trasabilitatea produsului

5. Activități de confirmare

5.1. Măsurile generale

5.2. Plan de control calitate, verificări și încercări

5.3. Controale de calitate

5.4. Stadiul controalelor de calitate, verificări și încercări.

5.6. Controlul proceselor

5.7. Inspecții și încercări finale

5.8. Înregistrarea inspecțiilor și încercărilor

5.9. Controlul înregistrărilor calității.

5.10. Auditurile interne ale calității

5.11. Instruire

6. Examinări tehnice de asigurare a calității (ETAC)

6.1. Planificarea ETAC

6.2. Sistemul de ETAC

7. Activități corective

7.1. Neconformități

7.2. Acțiuni corective

7.3. Acțiuni preventive

8. Documente și înregistrări

8.1. Controlul documentelor

8.2. Înregistrări de calitate

9. Manipulare, depozitare, conservare

9.1. Manipulare

9.2. Depozitare

9.3. Conservare

9.4. Livrare

10. Genuri de activitate

1.1. Anexe.

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	<i>Delusca</i>		<i>Delusca</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr. ____

emblema (marca) firmei	MANUALUL CALITĂȚII	M.C. organizația
capitolul 0	PREZENTARE	pag.3

0.1. PREZENTAREA ORGANIZAȚIEI

se completează datele despre organizație (S.A., S.R.L. sau alt tip de organizație) din caietul de sarcini (anexă la contractul de elaborare).

- 01.1 SRL OLENECS GRUP este înregistrată la 03.06.2001 sub N=102108029 de camera de înregistrare de Stat pe lângă Ministerul Justiției al Republicii Moldova, or. Chișinău, Șosea MD-2001, Republica Moldova, mun. Chișinău, str. Căpârlă 34 ap. 7
- 01.2 SRL OLENECS GRUP este persoană juridică, are bilanț autonom, cont de decontare și conturi, poate să încheie contracte, să emit acte obștești, are stampila și ambliemă firmei.
- 01.3 În activitatea sa SRL OLENECS GRUP se conformează de reglementarea Rep. Moldova, Statutului a societății cu răspundere limitată
- 01.4 Scopul întreprinderii constă în satisfacerea necesităților populației în lucrări și servicii, în folosul activității SRL și reale în baza profitului obținut a intereselor sociale și economice ale fondatorilor
- 01.5 SRL OLENECS GRUP își desfășoară activitatea 1; 2; 3; 4; 5; 6; 7 (conform clasificatorului în construcție)
- 01.6 La efectuarea lucrărilor utilizăm ore încastrări specialiști și muncitori calificați, dispunem de utilaj și mijloc tehnice calitative, baza de producere tehnice și normative

	Numele, prenumele	Data	Semnătura		
Întocmit	Olecsco-lă		<i>[Signature]</i>	Actualizarea	Ex.
Verificat				Data	Nr. ___

