

CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ nr. 7

02.10.2023

mun. Chişinău

1.1. "Purple Media" S.R.L., Cod Fiscal: 1016600039211, cu sediul în mun. Chişinău, or. Durleşti, str.N. Testemiţeanu 20/1, ap.31, în persoana administratorului Comanici Cristina, care acţionează în baza Statutului, de pe o parte denumit (ă) în continuare „Angajator„, pe de o parte, şi

1.2. DI (dna): **Ionescu Vladislav**, IDNP: 2009004007598, data naşterii: 23.07.1995, domiciliul: mun. Bălţi, str. Mircea cel Bătrân nr.8, tel: +373 69644386, e-mail: ionescu-vlad-95@mail.ru, denumit (ă) în continuare „Salariat„, pe de altă parte, conducându-se de prevederile articolelor 45-94 din Codul muncii, aprobat prin Legea nr.154-XV din 28 martie 2003, au încheiat prezentul Contract individual de muncă, convenind asupra următoarelor:

2.1. Salariatul este angajat în calitate de Programator funcţia, profesia, meseria, specialitatea, calificarea)

2.2. Atribuţiile funcţiei şi riscurile funcţiei sunt indicate în Fişa de post.

3.1. Locul de muncă: mun. Chişinău
(denumirea subdiviziunii unităţii)

4.1. Munca este:

- a) de bază
b) prin cumul

5.1. Durata Contractului este:

- a) nedeterminată
b) determinată: _____ !
(perioada de timp exactă)

6.1. Perioada de probă va dura 3 (trei) luni din momentul semnării prezentului contract;
(termenul concret)

7.1. Prezentul Contract individual de muncă îşi produce efectele din:

- a) ziua semnării
b) _____
(indicaţi data ulterioară exactă - negociată de părţi)

8.1. Salariatul are următoarele drepturi:

a) drepturi prevăzute în alin.(1) al art.9 din Codul muncii:

- la încheierea, modificarea, suspendarea şi desfacerea contractului individual de muncă, în modul stabilit de prezentul cod;
- la muncă, conform clauzelor contractului individual de muncă;
- la un loc de muncă, în condiţiile prevăzute de standardele de stat privind organizarea, securitatea şi sănătatea în muncă, de contractul colectiv de muncă şi de convenţiile colective;
- la achitarea la timp şi integrală a salariului, în corespundere cu calificarea sa, cu complexitatea, cantitatea şi calitatea lucrului efectuat;
- la odihnă, asigurată prin stabilirea duratei normale a timpului de muncă, prin reducerea timpului de muncă pentru unele profesii şi categorii de salariaţi, prin acordarea zilelor de repaus şi de sărbătoare nelucrătoare, a concediilor anuale plătite;
- la adresare către Angajator, patronate, sindicate, organele administraţiei publice centrale şi locale, organele de jurisdicţie a muncii;
- la formare profesională, reciclare şi perfecţionare, în conformitate cu prezentul cod şi cu alte acte normative;

- la libera asociere în sindicate, inclusiv la constituirea de organizații sindicale și aderarea la acestea pentru apărarea drepturilor sale de muncă, a libertăților și intereselor sale legitime;
- la asigurarea socială și medicală obligatorie, în modul prevăzut de legislația în vigoare.

9.1 Salariatul este obligat:

- a) să îndeplinească obligațiile prevăzute în alin.(2) al art.9 din Codul muncii;
 - să-și îndeplinească conștiincios obligațiile de muncă prevăzute de contractul individual de muncă;
 - să îndeplinească normele de muncă stabilite;
 - să respecte cerințele regulamentului intern al unității și să poarte în permanență asupra sa permisul nominal de acces la locul de muncă, acordat de Angajator;
 - să respecte disciplina muncii;
 - să manifeste un comportament nediscriminatoriu în raport cu ceilalți salariați și cu Angajatorul;
 - să respecte dreptul la demnitate în muncă al celorlalți salariați;
 - să respecte cerințele de securitatea și sănătatea în muncă;
 - să manifeste o atitudine gospodărească față de bunurile Angajatorului și ale altor salariați;
 - să informeze de îndată Angajatorul sau conducătorul nemijlocit despre orice situație care prezintă pericol pentru viața și sănătatea oamenilor sau pentru integritatea patrimoniului Angajatorului;
 - să informeze de îndată Angajatorul sau conducătorul nemijlocit despre imposibilitatea de a se prezenta la serviciu și să prezinte, în termen de 5 zile lucrătoare după reluarea activității de muncă, documentele care justifică absența;
 - să achite contribuțiile de asigurări sociale de stat obligatorii și primele de asigurare obligatorie de asistență medicală în modul stabilit;
 - să îndeplinească alte obligații prevăzute de legislația în vigoare, de contractul colectiv de muncă și de convențiile colective.
- b) să îndeplinească alte obligații conform Anexelor nr.1-3 la Prezentul Contract care fac parte integrantă a Contractului Individual de Muncă în cauză.

10.1 Angajatorul are următoarele drepturi:

- a) drepturi prevăzute în alin.(1) al art.10 din Codul muncii;
- b) alte drepturi: _____

(se specifică drepturile suplimentare negociate de părți)

11.1 Angajatorul este obligat:

- a) să îndeplinească obligațiile prevăzute în alin.(2) al art.10 din Codul muncii;

12.1 Pentru munca prestată, Angajatorul va achita Salariatului o recompensă bănească, care va include:

- * un salariu de bază (salariul funcției) în mărime de 11000 lei pe lună.
- * un salariu suplimentar (sporuri la salariul de bază):

- a) pentru respectarea clauzei de confidențialitate în mărime de 1000 lei lunar;
- b) pentru respectarea clauzei de neconcurență în mărime de 1000 lei lunar.

13.1 Regimul de muncă: salariatul va munci 8 ore pe zi, 40 de ore pe săptămână, ziua de muncă începe la orele 08:00-10:00 și finalizează la orele: 17:00-19:00.

14.1 Regimul de odihnă:

- a) Salariatul are dreptul la repaos zilnic care începe la orele: 12:00 și se finalizează la orele:13:00 având durata nu mai mică de 30 (treizeci) minute;

b) Repaosul Săptămânal se va oferi pe o perioadă de 2 (două) zile la rând, în cazurile când nu va fi posibil ca această să fie oferite împreună, Angajatorul va stabili prin ordin scris și adus la cunoștință zilele de repaos săptămânal;

15.1 Concediile anuale:

a) concediul de odihnă anual: durează 28 (douăzeci și opt) de zile și poate fi acordat integral sau fracționat;

16.1 Asigurarea socială a Salariatului se efectuează în modul și mărimea prevăzute de legislația în vigoare.

17.1 Asigurarea medicală a Salariatului se efectuează în modul și mărimea prevăzute de legislația în vigoare.

18.1 Protecția Datelor cu Caracter Personal ale Salariatului se va efectua de către Angajator în strictă conformitate cu prevederile art.91-94 ale Codului Muncii;

18.2. Salariatul oferă acordul său expres că anumite date cu caracter personal vor fi oferite clienților și potențialilor clienți, ca aceștia să poată lua legătura (Nume, Prenume, număr de telefon, adresa de e-mail).

19.1 Clauze specifice ale Salariatului - conform Anexelor nr.1-3 la Prezentul Contract care fac parte integrantă a Contractului Individual de Muncă în cauză;

19.1.1 Pentru fiecare clauză prevăzută la pct.19 salariatul va beneficia de un spor salarial menționat în p. 12.1 al prezentului Contract, totodată Angajatorul va asigura în măsura posibilităților participarea salariatului la training-uri de formare, cursuri, lecții, conferințe naționale și internaționale;

20.1 Prezentul Contract individual de muncă nu poate fi modificat (completat) decât printr-un acord suplimentar semnat de părți, care se anexează la contract și este parte integrantă a acestuia.

21.1 Cu titlu de excepție, modificarea unilaterală de către Angajator a prezentului Contract individual de muncă este posibilă numai în cazurile și în condițiile prevăzute de Codul muncii. În aceste cazuri, Salariatul va fi prevenit despre necesitatea modificării Contractului individual de muncă cu 2 luni înainte.

22.1 Locul de muncă al Salariatului poate fi schimbat temporar de către Angajator prin deplasarea în interes de serviciu sau detașarea la alt loc de muncă în conformitate cu art.70 și 71 din Codul muncii.

23.1 În cazul apariției unei situații prevăzute de art.104 alin.(2) lit.a) și b) din Codul muncii, Angajatorul poate schimba temporar, pe o perioadă de cel mult o lună, locul și specificul muncii Salariatului fără consimțământul acestuia și fără operarea modificărilor respective în prezentul Contract individual de muncă.

24.1 Transferul Salariatului la o altă muncă și permutarea lui pot avea loc în strictă corespundere cu prevederile articolelor 68 și 74 din Codul muncii și punctelor 20 - 21 din prezentul Contract individual de muncă.

25.1 Suspendarea prezentului Contract individual de muncă poate surveni:

a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.76 din Codul muncii);

b) prin acordul părților (art.77 din Codul muncii);

c) la inițiativa uneia dintre părți (art.78 din Codul muncii).

26.1. Prezentul Contract individual de muncă poate înceta:

a) în circumstanțe ce nu depind de voința părților (art.82, 305 și 310 din Codul muncii);

b) la inițiativa uneia dintre părți (art.85 și 86 din Codul muncii).

27.1 Litigiile individuale de muncă care vor apărea pe durata acțiunii prezentului Contract individual de muncă vor fi soluționate de către Părți în mod amiabil, în cazul în care în decursul a 10 (zece) zile calendaristice nu se va ajunge la un consens, părțile vor soluționa litigiile prin intermediul instanțelor de judecată din Republica Moldova.

28.1 Prezentul Contract individual de muncă este întocmit în două exemplare avînd aceeași putere juridică, unul dintre care se păstrează la Angajator, iar cel de-al doilea - la Salariat.

ANGAJATOR:

„PURPLE MEDIA” SRL

Adresa juridică: mun. Chișinău, or. Durlești,

str.N. Testemițeanu 20/1, ap.31

BC „Moldindconbank” SA,

fil. Testemițeanu, Chișinău

MOLDMD2X302

c/f 1016600039211

Cod IBAN

MD81ML000000002251102411 MDL

MD81ML000000002251102411 USD

MD81ML000000002251102411 EUR

Administrator



/ Comanici Cristina /

SALARIAT:

Nume Prenume: **Ionescu Vladislav**

Data nașterii: 23.07.1995

IDNP: 2009004007598

Domiciliul: mun. Bălți, str. Mircea cel Bătrân nr.8

Tel: +373 69644386

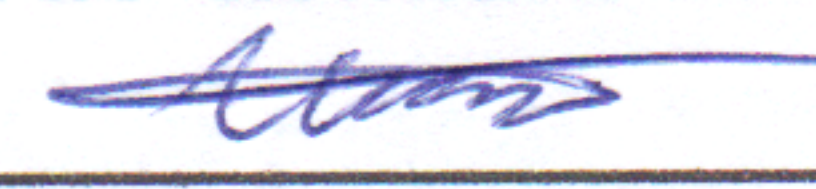
e-mail: ionescu-vlad-95@mail.ru

Semnătura:  / Ionescu Vladislav /

CLAUZA DE NECONCURENȚĂ

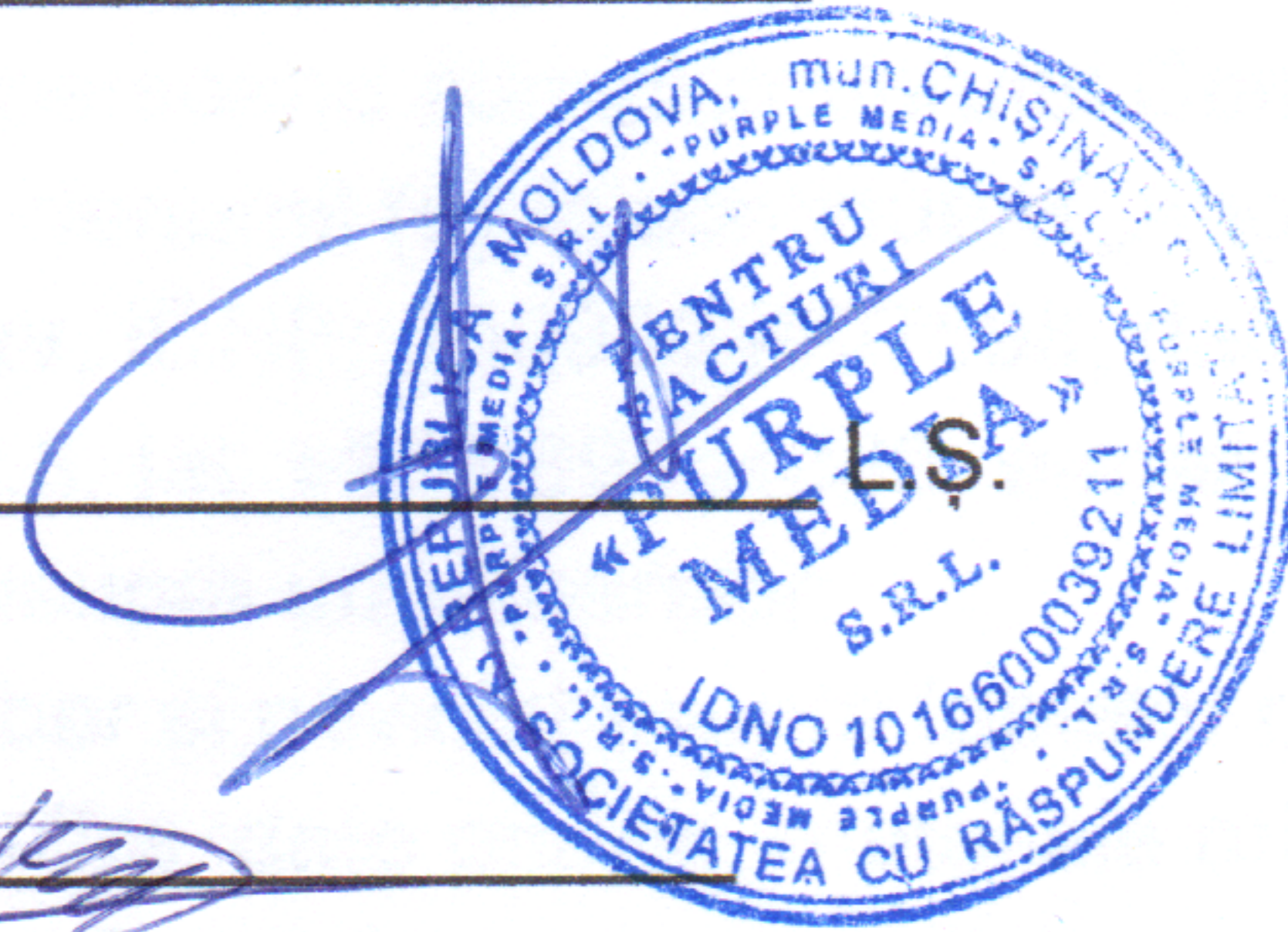
- 1.1. **"Purple Media" S.R.L.**, Cod Fiscal: 1016600039211, sediul mun. Chișinău, or. Durești, str.N. Testemițeanu 20/1, ap.31, în persoana administratorului Comanici Cristina, care acționează în baza Statutului, de pe o parte denumit (ă) în continuare „Angajator”, pe de o parte, și
- 1.2. Dl (dna) **Ionescu Vladislav**, IDNP: 2009004007598, data nașterii: 23.07.1995, domiciliul: mun. Bălți, str. Mircea cel Bătrân nr.8, tel: +373 69644386, e-mail: ionescu-vlad-95@mail.ru, denumit în continuare "Salariat", convin asupra următoarelor:
2. Salariatul își dă consimțământul liber și neviciat, și este de acord cu următoarele:
- Salariatul nu va putea colabora, munci, activa cu clienții Angajatorului, actuali, foști sau cu care se duc negocieri, decât în calitate de salariat al "Purple Media" S.R.L..
 - Salariatul nu poate primi bonusuri, plăți, recompense de la clienții Angajatorului, actuali, foști sau cu care se duc negocieri.
 - După încetarea raporturilor de muncă, minim 2 (doi) ani, acesta nu va putea activa, munci, colabora, consulta direct sau indirect, în cadrul muncii sale la alți salariați sau prin reprezentanți, intermediari cu clienții, și reprezentanții legali sau contractuali ai "Purple Media" S.R.L.
 - Salariatul se obligă să nu desfășoare careva activități concurente celor desfășurate de către Angajator.
 - Salariatul se obligă, pe toată durata de valabilitate a prezentului Contract și pînă la expirarea a 2 (doi) ani din data încetării prezentului Contract, să nu încerce să convingă salariații Angajatorului să demisioneze din cadrul "Purple Media" S.R.L sau să schimbe locul de muncă existent în favoarea altui loc de muncă sau să mai ia un job sau careva volume de muncă la alte entități terțe sau de la alți clienți care sunt, au fost clienții angajatorului sau intenționau să devină clienții angajatorului. Salariatul înțelege și acceptă că acestuia îi este interzis și el nu poate convinge sau încerca să convingă alți angajați să se concedieze sau să se angajeze în altă parte în timp ce este angajat al Angajatorului și 2 ani după ce pleacă de la Angajatorul indicat în prezentul contract și acord adițional. La fel este și cu clienții angajatorului, salariatul înțelege și acceptă benevol că îi este interzis și nu poate lucra 2 ani după ce pleacă de la noi cu nici un client cu care colaborează, a colaborat angajatorul în ultimii 3 ani sau intenționa să colaboreze.
 - Salariatul este de acord ca toate drepturile asupra proprietății intelectuale, inclusiv beneficiile, ca urmare a îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, prestată de Salariat sau la care a participat pe durata acțiunii prezentului Contract, referitoare la activitatea Angajatorului, aparțin acestuia din urmă și respectiv clienților care plătesc respectiva comandă.
3. Angajatorul se obligă în schimb să îi ofere salariatului:
- spor salarial în mărime de 1000 lei din salariu lunar;
 - formare continuă în măsura posibilităților "Purple Media" S.R.L prin participarea la training-uri, seminare, conferințe naționale și internaționale din domeniul de activitate al salariatului.
4. În cazul nerespectării prezentei clauze de neconcurență, Salariatul se obligă să restituie Angajatorului:
- Sumele sporului salarial oferit pe parcursul colaborării cu Angajatorul;
 - Venitul ratat din cauza încălcării prezentei clauze de neconcurență;
 - Prejudiciile morale și materiale cauzate.
 - Salariatul înțelege și acceptă că încălcarea prezentului acord de neconcurență atrage după sine răspundere civilă, contravențională și PENALĂ.

5. Prezenta clauză de neconcurență își va produce efectele pe toată perioada de valabilitate a contractului individual de muncă, cât și pentru un interval de 2 (doi) ani după încetarea contractului individual de muncă.

6. Salariatul înțelege și acceptă benevol faptul că în cazul încălcării acordului de neconcurență acesta va fi supus achitării unei penalități în mărime de 50 000 MDL (Cincizeci mii MDL). Semnătura angajatului 

Semnătura Angajator: _____

Semnătura Salariat: _____



CLAUZA DE CONFIDENȚIALITATE

1.1. **"Purple Media" S.R.L.**, Cod Fiscal: 1016600039211, sediul mun. Chișinău, or. Durlești, str.N. Testemițeanu 20/1, ap.31, în persoana administratorului Comanici Cristina, care acționează în baza Statutului, de pe o parte denumit (ă) în continuare „Angajator,, pe de o parte, și

1.2. DI (dna **Ionescu Vladislav**, IDNP: 2009004007598, data nașterii: 23.07.1995, domiciliul: mun. Bălți, str. Mircea cel Bătrân nr.8, tel: +373 69644386, e-mail: ionescu-vlad-95@mail.ru, denumit în continuare "Salariat", convin asupra următoarelor:

2.1. Salariatul își dă acordul liber și nevicat asupra faptelor că acesta - nu va divulga în nici o manieră, direct sau indirect – cifre, date primite, materiale primite, procese de lucru, know how-uri, secrete comerciale, orice alte informații legate de activitatea comercială și profesională a Angajatorului, decât cu acordul în formă scrisă semnat și ștampilat al Angajatorului, inclusiv informațiile ce se conțin în Contractul Individual de Muncă sau însăși Contractul Individual de Muncă ce a fost semnat. Astfel, fiecare salariat și/sau membru al echipei de proiect poartă răspundere personală pentru acest fapt.

2.2. Salariatul nu poate divulga prețurile Angajatorului, mărimea salariului său și a colegilor, onorariile Angajatorului și a clienților, orice informații de lucru, comerciale, legate direct sau indirect de activitatea profesională și de prezentul contract, de orice altă natură asemănătoare, aflate de la Angajator direct, indirect, sau orice informații de acest gen aflate în procesul de lucru inclusiv de la Clienți, la fel și modalitățile de lucru, lista de clienți curenți, foști sau potențiali clienți, modul de calculare a prețurilor, business procesele de orice tip, contracte, patente, și orice alte informații, decât cu Acordul în formă scrisă, sub semnătură al Angajatorului (administratorul/directorul).

2.3. Salariatului îi este interzis și el nu poate și nu are dreptul de a discuta cu nimeni din afara companiei despre rezultatele, cifrele sau informațiile aflate în timpul comunicării în scris sau verbale cu clienții, la fel îi este interzis și nu poate face share de documente de lucru cu persoane terțe. Nu pot transmite nimănui print screen-uri sau informație tipărită sau digitală din lucru, la fel, îi este interzis și nu poate utiliza datele pentru a face studii de caz personale, prezenta datele ca fiind rezultate abilităților sale, nici cifre, nici rapoarte, nici structuri, nici în cadrul training-urilor, nici în prezentări online sau offline, nici în ofertarea altor clienți pe freelance, Cu atât mai mult îi este interzis și nu poate transmite date despre Purple: clienți, cifre de venit, profit, vânzări, număr de clienți, nici o informație în general.

2.4. Toate informațiile stabilite mai sus reprezintă secret comercial iar încălcarea punctelor de mai sus atrage după sine răspunderea civilă, contravențională și PENALĂ.

3.1. În cazul în care Salariatul va încălca pct. 2.1.- 2.2. și 4.2. ale prezentului Acord, Salariatul se obligă să restituie Angajatorului:

a. Sumele sporului salarial oferit pe parcursul colaborării cu Angajatorul;

b. Venitul ratat din cauza încălcării pct. 2 al Prezentului Acord;

c. Prejudiciile morale și material cauzate.

d. Salariatul înțelege și acceptă că încălcarea punctelor de mai sus atrage după sine răspunderea civilă, contravențională și PENALĂ.

4.1. Prezenta clauza de confidențialitate isi va produce efectele pentru o întreaga perioadă de timp a valabilității Contractului Individual de Muncă, dar și 3 (trei) ani după încetarea Contractului Individual de Muncă, începând cu momentul semnării acestui Acord.

4.2. Nici un salariat nu poate furniza informații, legate de acest contract, cerute de către autoritățile oficiale sau prin alte cai legale fără să notifice, în scris și prin apel, în aceeași zi, cealaltă parte.

4.3. Prezenta clauza de confidențialitate poate înceta înaintea termenului stipulat doar cu acordul scris al Angajatorului;

5.1. Angajatorul se obligă în schimb să îi ofere salariatului:

- spor salarial în mărime de 1000 lei din salariu lunar;
- formare continuă în măsura posibilităților "Purple Media" S.R.L prin participarea la training-uri, seminare, conferințe naționale și internaționale din domeniul de activitate a salariatului.

6.1. Salariatul intelege și acceptă benevol faptul că în cazul încălcării acordului de confidentialitate acesta va fi supus achitării unei penalități în mărime de 50 000 MDL (Cincizeci mii MDL). Semnătura angajatului [Signature]

Semnătura Angajator: _____



Semnătura Salariat: [Signature]

Anexa nr.3 din data: 02.10.2023
la Contractul Individual de Muncă nr. 7 din data: 02.10.2023

CONTRACT DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ

"Purple Media" S.R.L., Cod Fiscal: 1016600039211, sediul mun. Chișinău, or. Durești, str.N. Testemițeanu 20/1, ap.31, în persoana administratorului Comanici Cristina, care acționează în baza Statutului, de pe o parte denumit (ă) în continuare „Angajator”, pe de o parte, și
DI (dna): **Ionescu Vladislav**, IDNP: 2009004007598, data nașterii: 23.07.1995, domiciliul: mun. Bălți, str. Mircea cel Bătrân nr.8, tel: +373 69644386, e-mail: ionescu-vlad-95@mail.ru, denumit în continuare "Salariat", pe de altă parte, ambele numite în continuare „Părți”, au convenit să încheie prezentul contract cu respectarea următoarelor clauze:

1. Salariatul necesită și acceptă să participe la cursurile de formare profesională continuă, în baza contractelor încheiate în acest sens de către „Purple Media” S.R.L., copiile cărora se anexează la prezentul contract.
2. Salariatul solicită și „Purple Media” S.R.L. acceptă să suporte cheltuielile aferente participării salariatului la cursurile de formare profesională continuă, prevăzute de contractele încheiate în acest sens de către „Purple Media” S.R.L. și organizatorii acestora.
3. Cheltuielile, menționate la pct.2 al prezentului contract, vor fi achitate de către „Purple Media” S.R.L. direct beneficiarilor acestor cheltuieli.
4. Salariatul se obligă să urmeze cursurile de formare profesională continuă, prevăzute la pct.1, conform programului și condițiilor stabilite de organizatorii acestuia, care se anexează la prezentul contract.
5. În cazul scoaterii din activitate a Salariatului, pentru fiecare curs aparte, pe o perioadă scurtă, în scopul formării profesionale, acțiunea contractului individual de muncă cu Salariatul continuă cu menținerea salariului mediu al acestuia. Dacă perioada respectivă depășește 60 zile calendaristice, contractul individual de muncă al salariatului se suspendă.
6. După finalizarea fiecărui curs, Salariatul se obligă să informeze în termen de 1 zi lucrătoare „Purple Media” S.R.L. privind data încheierii cursului, iar după obținerea actului/certificatului de absolvire/finisare a cursului - în termen de 3 zile lucrătoare de la data primirii acestuia.
7. Salariatul se obligă să-și îndeplinească atribuțiile de serviciu și să aplice cunoștințele acumulate în cadrul cursului/cursurilor în conformitate cu contractul său individual de muncă, în decursul unei perioade de cel puțin 24 luni calendaristice de la data încheierii fiecărui curs.
8. „Purple Media” S.R.L. și Salariatul au convenit că, în cazul eliberării Salariatului în temeiul art. 85 și art. 86, alin (1), lit. g-r Codul muncii al RM, până la expirarea perioadei de 24 luni calendaristice de la data încheierii fiecărui curs, Salariatul se obligă să restituie „Purple Media” S.R.L. costul cursului/cursurilor stabilit la pct.2. Aceeași obligație (restituirea costului) îi revine Salariatului și în cazul încălcării de către Salariat al pct. 4.
9. Suma ce urmează a fi compensată „Purple Media” S.R.L., potrivit pct.8, se va reduce proporțional numărului de luni calendaristice complete lucrate de Salariat după încheierea cursurilor respective.

10. În cazul demisiei, compensația prevăzută la pct.8-9 va fi achitată de Salariat până la data încetării contractului individual de muncă.
11. Salariatul împuternicește „Purple Media” S.R.L. să rețină din sumele pe care i le datorează Salariatului compensația plătită de Salariat conform pct. 8-9.
12. Prezentul contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele Părți și încetează în momentul îndeplinirii integrale a tuturor obligațiilor ambelor Părți. Obligațiile prevăzute la pct. 6, 8, 9 și 11 vor continua să producă efecte și după încetarea contractului individual de muncă între „Purple Media” S.R.L. și Salariat.

Semnătura Angajator: _____

Semnătura Salariat: _____

