

Laiola SRL  
Republica Moldova  
mun. Chișinău, str. Calea Basarabiei, 26/6  
Tel / Fax: +373 22 47 76 99  
info@laiola.md, www.laiola.md



**LAÍOLA®**

Cod fiscal: 1003600039415; Cod TVA: 0302015  
BC „Moldova-Agroindbank” SA, fil. 1 Chișinău  
Codul băncii: AGRNMD2X865  
Cod IBAN MD23AG000000022511670152

## Anexa 12

### EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului „Reabilitarea tremică a clădirilor educaționale din or. Cantemir (CanTREB)”
2. Numărul și data contractului Nr. 12 noiembrie 2020
3. Denumirea/numele beneficiarului IP Gimnaziul Mihai Eminescu și Primăria or. Cantemir
4. Adresa beneficiarului or. Cantemir
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului conform prevederilor proiectului tehnic  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - antreprenor asociat
  - subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială		
(la data semnării contractului)	<u>69 990.00 Euro</u>	<u>-</u>
b) finală		
(la data finalizării contractului)	<u>69 990.00 Euro</u>	<u>-</u>
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii, după experiența și lista lucrărilor executate, și anexate.
9. Perioada de executare a lucrării (luni)  
contractată 8 luni  
efectiv realizată 8 luni  
motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: nu sunt
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor - PV din 30/07/20121
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție Conform cerințelor Caietului de Sarcini
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte utilaje performante economice în exploatare, lucrări de cea mai înaltă calitate.

Data completării: 11.05.2022

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Comanac Ion

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: „Laiola” S.R.L.

**Minutes of the Contract Negotiations**  
Contract Ref. *CanTREB/BBPC/080920/Negotiated*

**Date:** 12 November 2020

**Place:** Chisinau, str. Lazo 40, office 701

**List of participants:**

- Roman Ciubaciuc, Mayor/CanTREB Project Manager
- Ion Comanac, Director, Laiola SRL
- Goncearenco Alexei, Laiola SRL
- Petr Comarov, CanTREB Technical Expert
- Irina Plis, CanTREB Project Coordinator

In his welcoming speech, Mr. Ciubaciuc described the scope of the negotiation procedure.

Following the results of the evaluation report of the tender Ref: CanTREB/BBPC/08092020, carried out by Cantemir Municipality (according to EU Procedures for procuremnets –PRAG) for Design, Supply and Installation of the innovative Biomass Boiler Plant Complex for Heat Supply of Kindergarten No.2 and Gymnasium “M.Eminescu” and associated facilities/works in Cantemir, Republic of Moldova, the tender was canceled due to the offers exceeding the available project budget. Taking into account that this was a repeated tender (the 1st tender closed in August, 2020 with offers exceeding the available budget) and that there are time limits for the overall implementation of the project, the evaluation committee recommended to have a negotiation procedure with the technically compliant tenderer i.e Laiola SRL.

Hence based on p. 5.2.5.1. from PRAG, the Contracting Authority decided to proceed with negotiations with Laiola SRL .

**5.2.5.1 Negotiated procedure**

m) Where the tender procedure has been unsuccessful, that is to say, where no qualitatively and/or financially worthwhile tender has been received, in which case, after cancelling the tender procedure, the contracting authority may negotiate with one or more tenderers of its choice from among those that took part in the invitation to tender procedure, provided that the original procurement documents are not substantially altered.

The scope of these negotiations is to negotiate the price to the minimum required by the budget from 87 870 to 70 000 Euro (+-10%).

After this the parties went through each point of the Financial Offer offered by Laiola within simplified tender procedure Ref: CanTREB/BBPC/080920. After discussing each point of technical specifications, each action and required equipment have been concretized what resulted in decreased price of some of the positions of the financial offer . The new offered price is indicated in the table below.

Item	Description	Unit	Unit price [EUR]	Firm quantities	Lump-sum price [EUR]	New price after negotiations [EUR]
1	<b>Design works.</b>	set	2000	1	2000	2000
	Perform all the necessary design for the new Biomass Boiler Plant Complex and for the associated facilities and systems to be installed under the contract (including at least the following:					
	<i>new biomass boiler plant.</i>					
	<i>biomass fuel storage.</i>					

	<i>DH pumping facilities,</i>					
	<i>pipes,</i>					
	<i>connections to utilities (water, electricity, sewage, etc.),</i>					
	<i>necessary interconnections with and changes to the existing natural gas boiler plant.</i>					
	<i>automation control systems,</i>					
	<i>external LED lighting,</i>					
	<i>fire safety and alarm systems,</i>					
	<b>SUBTOTAL 1</b>				2000	2000
2	Preparation of the site for the biomass boiler plant Complex and associated facilities (Site "A" as shown on the Drawing 1), including at least the following:					
2.1	Construction of the boiler plant the boiler room and the fuel storage room (if necessary to ensure boiler operation at full capacity at least 1 day 24 hours without reloading) . Boiler room shall be separated from the fuel storage room. The boiler room and the fuel storage room shall be constructed as a new building(s) made of light structures using "sandwich" panels on a steel framework, or as prefabricated container(s) solution.	set	3500	1	3500	3300
2.2	Levelling, arranging, preparation of the territory of Site "A" and foundation(s) for the new biomass boiler plant, fuel storage and associated facilities (the territory will also include the existing natural gas boiler plant); inside the territory paving with reinforced concrete pavement (or other appropriate paving materials, to be agreed with the contracting authority.	set	4200	1	4200	1800
2.3	Canopies over the entrances, rainwater collecting, and drainage systems.	set	2000	1	2000	500
2.4	Fencing 100% of the territory of Site "A" (surrounding the new biomass boiler plant, fuel storage (for 24 hours), associated facilities, existing natural gas boiler plant) perimeter with rigid steel grill/grid fence with height at least 1.5 m. with steel gates (at least: 1 small gate for persons access and 1 large gate for vehicles access – for access from the road; 1 small gate for persons and 1 large gate for vehicles access – from the direction of the future long-term fuel storage, Site "B"), with locks, preventing unauthorized access. All metal structures/elements shall be cleaned and painted with the required number of layers of primer and finishing paint. The colors shall be agreed with the Contracting Authority.	set	2800	1	2800	1500
2.5	Installation of LED outdoor lighting for the new boiler plant Complex territory (Site "A");	set	500	1	500	500
2.6	Installation of the fire safety and fire alarm systems;	set	1500	1	1500	500
	<b>SUBTOTAL 2</b>	set		1	14500	8100
3	Design, supply and installation of a new wood chips biomass boiler plant with a heat production capacity of at least 320 kW to be installed, including at least following:	-	-	-	-	

3.1	One (1) wood chips biomass boiler with capacity of at least 320 kW;	set	44460	1	44460	41100
3.2	Automatic fuel supply system to the boiler.	set				
3.3	Automatic control and safety systems to ensure fully automatic unmanned operation;	set				
3.4	Fire-safety solutions and systems	set				
3.5	Chemical water treatment equipment for make-up water preparation for the DH system;	set				
3.6	Flue-gas stack and all necessary accessories	set				
3.7	Heating system, equipped with temperature control (thermostat), to prevent freezing (to maintain at least +5oC) in case the biomass boiler is stopped (using heat supplied from the DH system – from the existing natural gas boiler plant	set				
3.8	All other necessary associated equipment and systems;	set				
3.9	Sanitary room with toilet and wash sink	set	800	1	800	800
3.10	Internal LED lighting	set	350	1	350	350
3.11	Assembly work	set	2000	1	2000	1800
	<b>SUBTOTAL 3</b>				47610	44050
4	<b>Supply and installation of new DH network pumps equipped with VSDs for DH network pumping for operation with both boiler plants, including:</b>	-	-	-	-	
4.1	Two (2) new DH network pumps (operation regime: one in operation, one in standby/reserve), each equipped with electronic variable speed drives (VSDs) and safety and control systems – shall be installed in the new biomass boiler plant. Each of the two pumps shall be selected for the load of the DH network (for at least 700 kW heat load). The schematic shall ensure the possibility for the new network pumps to operate with both boiler plants.	set	2800	2	5600	4700
4.2	New automatic control and safety systems shall be installed in existing natural gas boiler plant. The control systems of both boiler plants shall be interconnected and shall ensure coordinated/joint operation of the DH network pumps in each of the boiler plants (using the new DH pumps) as required for the DH network and for operation of each of the boiler plants.	set	450	1	450	450
4.3	All necessary associated piping, shut-off valves, check-valves, filters, etc. shall be installed. The pipes, fittings and associated equipment shall be thermally insulated with mineral wool insulation (or other applicable insulation material ensuring fire-safety requirements) with galvanized steel/aluminum sheet external cover. At least the shutoff valves at the connections to the DH network shall be steel ball valves.	set	3200	1	3200	2800
	<b>SUBTOTAL 4</b>	set		1	9250	7950
5	<b>Supply and installation of new DH pipes for connection of the new biomass boiler plant to the existing natural gas boiler plant and the existing DH network</b>	-	-	-	-	
5.1	All necessary associated piping, shut-off valves, check-valves, filters, etc. shall be installed. The pipes, fittings and associated equipment shall be thermally insulated with mineral wool insulation	set	1600	1	1600	1000

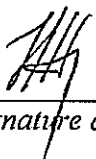
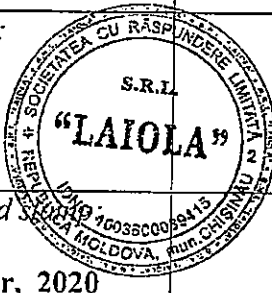
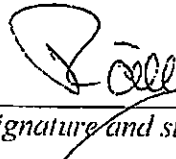
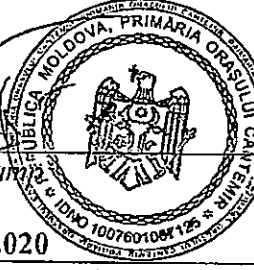
	(or other applicable insulation material ensuring fire-safety requirements) with galvanized steel/aluminum sheet external cover. At least the shutoff valves at the connections to the DH network shall be steel ball valves.					
5.2	Assembly work	set	500	1	500	500
	<b>SUBTOTAL 5</b>	set		1	2100	1500
6	Meters for commercial metering and associated works, including at least:	-	-	-	-	
6.1	Electricity supply and meters. Connection of the new boiler plant Complex and associated facilities/equipment to electricity supply (3-phase). Ensuring protective earthing. Supply and installation of one new 3-phase electronic electricity meter for the Complex (for electricity supply to the new biomass boiler plant and associated facilities, including the existing natural gas boiler plant) with data storage and data transmission capabilities (with the possibility to be integrated into a data transmission network for energy management), including associated components (e.g. circuit breakers, etc.). Meter shall be approved in Republic of Moldova for commercial metering	set	1700	1	1700	1000
6.2	Water supply and sewerage. Connection of the new biomass boiler plant to the water supply and sewerage networks (available in the vicinity / at the existing boiler plant), using modern plastic pipes to be installed underground. Supply and installation of a mechanical water meter. Ensuring water supply for fire safety/extinguishing system.	set	1900	1	1900	800
	Meters shall be approved in Republic of Moldova for commercial metering					
6.3	Heat meter. Supply and installation of 1 electronic ultrasonic heat meter with data storage and data transmission capabilities (with the possibility to be integrated into a data transmission network for energy management) at the connection to the DH network. t. Meters shall be approved in Republic of Moldova for commercial metering.	set	1800	1	1800	1400
	<b>SUBTOTAL 6</b>	set		1	5400	3200
7	Data transmission to remote dispatch center (planned to be located in the City Hall Building) and remote monitoring system from the dispatch center (located in the City Hall building), including:					
7.1	Remote monitoring including information about all relevant processes, technical parameters, alarms, etc. – for both boiler plants (including at least: status, parameters, alarms from boilers, pumps, meters, etc.).	set	6500	1	6500	2800
	Remote monitoring, including information about all relevant processes, technical parameters, alarms, etc. – for both boiler plants (including at least: status, parameters, alarms from boilers, pumps, meters, etc.).					
	Transmission of data from the meters;					
	Fire-safety alarms data transmission to the dispatch center					
	All necessary hardware and software at the boiler					

	plants and facilities and for the dispatch center (in the dispatch center – to be installed on existing computer that will be provided by the Contracting Authority) and all the necessary data transmission systems; etc.					
	<b>SUBTOTAL 7</b>	set		1	6500	2800
8	Adjustments, testing, pre-commissioning and commissioning activities	set	250	1	250	180
9	1 year of service/maintenance of the new facilities and equipment, starting with the date of the Final Certificate signed.	set	180	1	180	130
10	Training for personnel	set	80	1	80	80
	<b>SUBTOTAL 8,9,10</b>	set		1	510	390
	<b>TOTAL LUMP-SUM PRICE</b>				<b>87870</b>	<b>69990</b>

As a result of the negotiations, the parties agreed on the following:

1. The present minutes are an integral part of the contract
2. The new lump sum price of the tender is 69 990 Euro without any changes to the technical specifications and volume of work.
3. The project is subject to the overall project extension starting from 15 January 2020
4. The Contract shall be finalized before 1st. April 2020.

The minutes are signed by:

For the Contractor	For the Contracting Authority
<b>Ion Comanac</b>	<b>Roman Ciubaciuc</b>
<i>Name:</i>	<i>Name:</i>
<b>Director</b>	<b>Mayor of Cantemir/CanTREB Project Manager</b>
<i>Title:</i>	<i>Title:</i>
 	 
<i>Signature and stamp</i>	<i>Signature and stamp</i>
<b>12 November, 2020</b>	<b>12 November, 2020</b>
<i>Date:</i>	<i>Date:</i>

INVESTITOR: EU Delegația și Primăria or. Cantemir  
BENEFICIAR: Primăria or. Cantemir

PROCES-VERBAL  
DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR  
(CERTIFICATE OF PROVISIONAL ACCEPTANCE)

Nr. 1 din 30 iulie 2021

Obiectul: lucrările de construcție a centralei termice pe biomasă conform contractului nr. CanTREB/BBPC/080920/Negotiated din 12.11.2020, încheiat între Beneficiar: IP Gimnaziu "Mihai Eminescu" și Primăria or. Cantemir, Antreprenor: SRL „Moldsercon”, care este executat în cadrul proiectului finanțat de Uniunea Europeană: Reabilitarea termică a clădirilor educaționale din or. Cantemir (CanTREB), Acordul de Finanțare ENPI/2017/392-995.

1. Lucrările au fost executate în baza autorizației nr. 6 din 28.07.2021, eliberată de **Primăria orașului Cantemir**, cu valabilitate **24 (douăzeci și patru) luni**.
2. Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea începând cu data de 30 iulie 2021, începând cu ora 10:00, în baza dispoziției nr. 174 - N din 27.07.2021 fiind formată din:  
Roman Ciubaciuc – președintele comisiei, primar or. Cantemir;  
Puica Tatiana – secretarul comisiei, specialist Primăria Cantemir;  
Novitchi Svetlana – membru, contabil șef Primăria or. Cantemir  
Comarov Piotr – membru, expert tehnic proiect CanTREB.  
Coreni Natalia - membru, contabil șef, Î.M. "Apă Canal Cantemir"
3. Au mai participat la recepție:  
Ion Andrusceac – expert tehnic local CoMDeP  
Corneliu Ciobanu – manager de proiect „Laiola” SRL;  
Mocanu Valeriu - responsabil tehnic
4. Constatările comisiei de recepție:
  - a) Anexa 1 cuprinde documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete;
  - b) Anexa 2 cuprinde lucrările care nu au fost executate;
  - c) Anexa 3 cuprinde lucrările care nu corespund cu prevederile proiectului.
5. Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune: **de considerat lucrările terminate și se recomandă recepționarea finală a lucrărilor.**
6. Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin faptul că, lucrările incluse în devizul de cheltuieli au fost executate în totalitate și exploatarea obiectului este posibilă.
7. Comisia de recepție recomandă următoarele: De recepționat lucrarea la terminarea lucrărilor.
  - 7.1. Descrierea obiectului recomandat spre recepție: Obiectul Centrala Termică pe biomasă.

8. Prezentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi 30 iulie 2021, la obiectul nominalizat în 5 (cinci) exemplare.

**Comisia de recepție:**

Președinte: Roman Ciubaciuc

Secretarul: Puică Tatiana

Membrii: Novîtchi Svetlana

Comarov Piotr

Untilă Ion

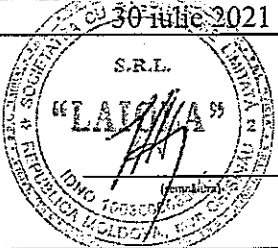
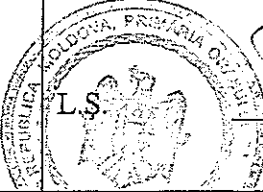

Responsabil Tehnic: Mocanu Valeriu

Specialisti: Goncarencu Alexei

9. Lucrarea Centrala termică pe biomasă este:

**TRANSMISĂ:**

**PRIMITĂ:**

EXECUTANTUL: SRL "LAIOLA"	BENEFICIARUL: Primăria or. Cantemir
30 iulie 2021	30 iulie 2021
L.Ș. 	  (semnatura)



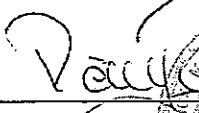

### REGISTRU

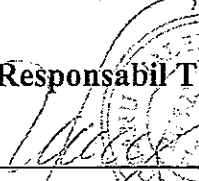
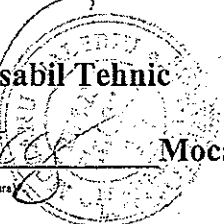
Documentației scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sunt incomplete  
piesele cuprinse în listă.

Nr.	Denumirea documentației	Notă
	SUNT COMPLETE	

#### BENEFICIARI:

Primaria or. Cantemir

  
(semnătura)  
  
Roman Ciubaciuc

  
(semnătura)  
  
Responsabil Tehnic  
Mocanu Valeriu

#### Lista lucrărilor care nu au fost executate

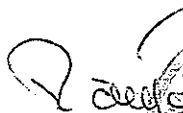
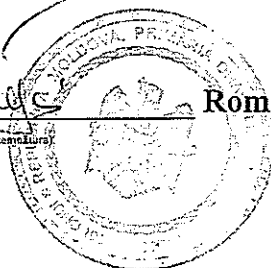
Nr.	Lista lucrărilor care nu au fost executate	Termenul de execuție	Responsabil
-----	--	----------------------	-------------

1	Transmiterea documentatiei de proiect verificat	26 august 2021	Laiola SRL
2	Finalizarea lucrarilor in CT ( copertine la usa de intrare, usa de acces )	26 august 2021	Laiola SRL
3	Ermetizarea tevilor de alimentare cu caldura	26 august 2021	Laiola SRL
4	Lucrari de amenajare a terenului	26 august 2021	Laiola SRL
5	Sistemul de incendiu	26 august 2021	Laiola SRL
6	Transmiterea datelor		



*Notă: Lista neconformităților nu eliberează și limitează contractorul pentru îndeplinirea condițiilor contractuale.*

**BENEFICIARI:**

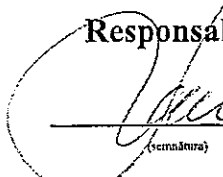
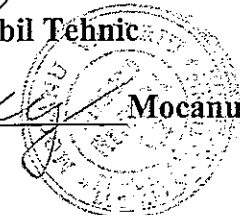
**Primaria or. Cantemir**

  
  
**Roman Ciubaciuc**

**Antreprenor SRL „LAIOLA”**

  
  
**Ion Comanac**

**Responsabil Tehnic**

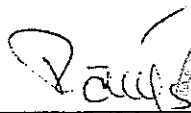
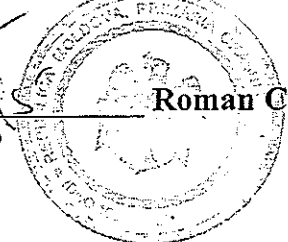
  
  
**Mocanu Valeriu**

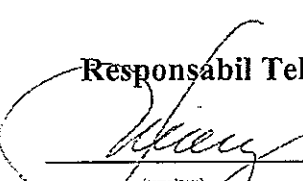
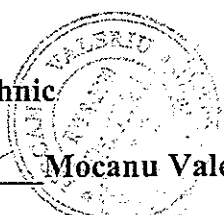
**Lista lucrărilor cuprinse in Documentația Tehnică la care nu s-a respectat prevederile proiectului.**

Nr.	Denumirea observației	Termenul de executare	Responsabil
	Nu sunt		

**BENEFICIARI:**

**Primăria or. Cantemir**

  
\_\_\_\_\_  
(semnatura)  **Roman Ciubaciuc**

**Responsabil Tehnic**  
  
\_\_\_\_\_  
(semnatura)  **Mocanu Valeriu**

Laiola SRL  
Republica Moldova  
mun. Chișinău, str. Calea Basarabiei, 26/6  
Tel / Fax: +373 22 47 76 99  
info@laiola.md, www.laiola.md



**LAÍOLA®**

Cod fiscal: 1003600039415; Cod TVA: 0302015  
BC „Moldova-Agroindbank” SA, fil. 1 Chișinău  
Codul băncii: AGRHMD2X885  
Cod IBAN MD23AG000000022511670152

## Anexa 12

### EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului Lucrari de termoizolare a pereților exterior cu vată mineral, termoizolarea acoperișului de tip plat cu vată mineral și instalarea sistemului de încălzire solară.
2. Numărul și data contractului Nr. 56/18 din 06 octombrie 2018
3. Denumirea/numele beneficiarului Instituația Medico Sanitară Publică. Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1
4. Adresa beneficiarului mun. Chișinău, str. Serghei Lazo 7, Republica Moldova
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului conform prevederilor proiectului tehnic

(se notează opțiunea corespunzătoare)

- antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
- antreprenor asociat
- subantreprenor

7. Valoarea contractului	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială		
(la data semnării contractului )	<u>6.641.928.39 LEI</u>	<u>-</u>
b) finală		
(la data finalizării contractului)	<u>6.641.928.39 LEI</u>	<u>-</u>

8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii, dupa experianta si lista lucrarilor executate.si anexate.

9. Perioada de executare a lucrării (luni)

contractată 5 luni

efectiv realizată 5 luni

motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: nu sunt

10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor - PV din 22/02/2022

11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție Conform cerintelor Caietului de Sarcini

12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte utilaje performante economice în exploatare, lucrari de cea mai inalta calitate.

Data completării: 11.05.2022

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Comanac Ion

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: „Laiola” S.R.L.

# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

## CONTRACT DE ANTREPRIZĂ Nr. 56/18

“06” octombrie 2018

mun. Chişinău

### Articolul 1. PĂRŢILE CONTRACTANTE

1.1. Prezentul contract este încheiat în urma desfăşurării licitaţiei publice nr. 472 din 19 octombrie 2018, publicată în Buletinul Achiziţiilor Publice, nr. 76 din 28 septembrie 2018, între **Instituţia Medico Sanitară Publică, Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1**, cu sediul în mun. Chişinău str. Serghei Lazo nr.7, cont, telefon 022-23-78-11/ 0-22-24-31-23, fax 0-22-24-31-23, e-mail : [semc1@ms.md](mailto:semc1@ms.md), înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr.1003600152569 din 22.12.2003, reprezentat prin **Director, CALANCEA Stepan**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte, şi SRL „LAIOLA”, cu sediul în municipiul Chişinău ,str. Calea Basarabiei nr.26/6, telefon: 0-22-47-47-29, fax 0-22-47-76-99, e-mail: [info@laiola.md](mailto:info@laiola.md) , înregistrat la Camera Înregistrării de Stat, cu nr. 1003600039415 din 03.08.1998, autorizat pentru genul de activitate **Construcţiile de clădiri şi de reţele tehnico-edilitare, reconstrucţii**, reprezentat prin **Director, COMANAC Ion** , în calitate de **Antreprenor**, pe de altă parte.

### Articolul 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

Antreprenorul se obligă să execute **Lucrările de termoizolare a pereţilor exterior cu vată minerală, termoizolarea acoperişului de tip plat cu vată minerală şi instalarea sistemului de încălzire solară**, Cod CPV: 45321000-3, în conformitate cu prevederile proiectului tehnic, cu detaliile de execuţie, precum şi a normativelor, standardelor şi prescripţiilor tehnice în vigoare.

### Articolul 3. PERIOADA DE EXECUŢIE

3.1. Durata de execuţie a lucrărilor contractate este de 5 luni de la semnarea contractului, primirea ordinului de începere a execuţiei si asigurării lucrului ritmic de către beneficiar – ordonatorul de credite.

3.2. Perioada de execuţie poate fi prelungită dacă constrângerea activităţii se datorează următoarelor cauze:

- a) generate de Beneficiar;
- b) datorită unor greve organizate de federaţia sindicatelor de ramură la nivel naţional şi recunoscute ca legale prin justiţie ale personalului Antreprenorului general sau ca urmare a unor evenimente similare desfăşurate la un operator economic care este un furnizor al Antreprenorului general;
- c) datorită forţei majore sau altei situaţii extreme neimputabile şi imprevizibile pentru Antreprenorul general;
- d) influenţei factorilor climatici, care împiedică respectarea în execuţie a normelor şi reglementărilor tehnice în vigoare a prevederilor caietelor de sarcini;
- e) calamităţilor naturale recunoscute de autoritatea legală.

3.3. Conform dispoziţiei scrise a Beneficiarului, Antreprenorul general va sista execuţia lucrărilor sau a unor părţi ale acestora pe o durată şi în modul în care Beneficiarul consideră

necesar. Pe timpul suspendării, Antreprenorul general va proteja și conserva lucrările în mod corespunzător, așa cum va dispune Beneficiarul. Cheltuielile suplimentare generate în urma sistării lucrărilor suportate de Antreprenorul general vor fi plătite de Beneficiar.

3.4. La terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul că sînt îndeplinite condițiile de recepție, solicitînd convocarea comisiei. În baza acestei notificări, Beneficiarul va convoca comisia de recepție.

3.5. În baza documentelor de confirmare a execuției și a constatărilor efectuate pe teren, Beneficiarul va aprecia dacă sînt întrunite condițiile pentru anunțarea comisiei de recepție. În cazul în care se constată că sînt lipsuri și deficiențe acestea vor fi aduse la cunoștința Antreprenorului general, stabilindu-se termenele necesare pentru finalizare sau remediere. După constatarea lichidării tuturor lipsurilor și deficiențelor, la o nouă solicitare a Antreprenorului general, Beneficiarul va convoca comisia de recepție. Comisia de recepție va constata realizarea lucrărilor în conformitate cu documentația de execuție, cu reglementările în vigoare și cu prevederile din contract. În funcție de constatările făcute Beneficiarul va aproba sau va respinge recepția. Recepția poate fi făcută și pentru părți de construcție distincte fizic și funcțional.

#### **Articolul 4. VALOAREA LUCRĂRILOR ȘI MODALITĂȚILE DE PLATĂ**

4.1. Valoarea lucrărilor de construcției-montaj ce reprezintă obiectul prezentului contract este de 6 641 928,39 lei (inclusiv TVA).

4.2. Achitățile vor fi efectuate în limitele alocărilor bugetare anuale.

4.3. Plata facturii finale se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către Beneficiar. Dacă verificarea se prelungește din diferite motive, dar în special datorită unor eventuale litigii, contravaloarea lucrărilor care nu sînt în litigiu va fi plătită imediat.

4.4. Contractul nu va fi considerat terminat pînă cînd procesul-verbal de recepție finală nu va fi semnat de comisia de recepție, care confirmă că lucrările au fost executate conform contractului.

4.5. Recepția finală va fi efectuată conform prevederilor legale. Plata ultimelor sume datorate de Beneficiar Antreprenorului general pentru lucrările executate nu va fi condiționată de semnarea procesului-verbal de recepție finală.

4.6. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

#### **Articolul 5. AJUSTAREA VALORII CONTRACTULUI**

Pentru cazurile cînd urmează să fie făcute modificări la valoarea contractului privind majorarea sau reducerea acesteia, părțile se vor conforma prevederilor actelor normative cu incidență în domeniul achizițiilor publice ce reglementează modalitățile de ajustare a valorii contractelor de achiziții publice.

#### **Articolul 6. ANTREPRENORUL GENERAL ȘI SUBANTREPRENORII DE SPECIALITATE**

6.1. Antreprenorul general este obligat să execute toate lucrările, prevăzute în contract, în termenele stabilite prin graficul general de realizare a lucrărilor și graficul de execuție și de o calitate corespunzătoare prevederilor actelor normative în vigoare și prezentului contract.

6.2. În cazul în care părțile din lucrarea ce se contractează se execută în subantrepriză, Antreprenorul general trebuie să prezinte, cu ocazia ofertării, lista subantreprenorilor de specialitate și lucrările pe care aceștia le vor executa.

6.3. Pe parcursul execuției lucrărilor, Antreprenorul general este obligat să comunice, la cererea Beneficiarului, datele de recunoaștere ale subantreprenorilor de specialitate.

6.4. Angajarea forței de muncă pe bază de acord nu este considerată ca făcînd obiectul unei subcontractări.

## Articolul 7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIUNILE ANTREPRENORULUI GENERAL ȘI ALE BENEFICIARULUI

7.1. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor contractate se pune de către Beneficiar la dispoziția Antreprenorului general în trei exemplare, în termenele stabilite în contract, prin graficul general de realizare a lucrărilor publice.

7.2. Antreprenorul general are obligația să execute lucrarea, în termenele stabilite în contract, pe proprie răspundere. Pentru aceasta el este obligat să respecte proiectul, documentația de execuție și prevederile actelor normative în vigoare în construcții. De asemenea, are obligația de a conduce execuția lucrării contractate și de a veghea asupra menținerii ordinii la locul unde se desfășoară activitatea.

7.3. Documentația pusă la dispoziția Antreprenorului general se repartizează astfel:  
un exemplar integral al documentației se prevede pentru completarea cărții tehnice;  
două exemplare rămân la dispoziția Antreprenorului general dintre care un exemplar se păstrează la șantier, iar altul va fi ținut de către acesta la dispoziție pentru consultare de către Inspekția de Stat în Construcții, precum și de către alte persoane autorizate, inclusiv responsabilul tehnic atestat.

7.4. Desenele, calculele, verificările calculelor, caietele de măsurări (atașamentele) și alte documente, pe care Beneficiarul sau Antreprenorul general trebuie să le întocmească și sînt cerute de subantreprenorul proiectant, vor fi puse la dispoziția acestuia de către Beneficiar sau Antreprenorul general, după caz, la cererea și în termenele precizate în anexele contractelor. Documentele respective nu pot fi publicate, multiplicare sau folosite în alte scopuri decît cele stabilite în contract și trebuie să fie restituite la cerere, dacă nu s-a convenit altfel.

7.5. Oferta adjudecată face parte integrantă din contract. Ea trebuie să fie corectă și completă. Prețurile stabilite vor acoperi toate obligațiunile din contract și toate operațiunile pentru terminarea și întreținerea corespunzătoare a lucrărilor. După acceptarea ofertei sale, Antreprenorul general va prezenta Beneficiarului, spre aprobare, graficul de eșalonare valorică a mijloacelor financiare necesare execuției lucrărilor, corelate cu graficul de execuție a lucrărilor, conform ordinii tehnologice de execuție.

7.6. Dacă Beneficiarul nu emite în timp util dispoziții suplimentare care să conțină instrucțiuni sau aprobări, ordine, directive, sau detalii, Antreprenorul general va notifica Beneficiarul prin scrisori, de cîte ori este posibil, că acestea pot să provoace întârzieri sau întreruperi în desfășurarea lucrărilor. Notificarea va conține detaliile sau dispozițiile ce se cer și va specifica data la care acestea au fost necesare, precum și întârzierile sau întreruperile ce survin datorită lipsei acestor documente.

7.7. Întreaga documentație necesară pentru executarea lucrărilor de subantrepriză va fi pusă la dispoziția subantreprenorilor de către Antreprenorul general, fără plată, în două exemplare, în termenele din subcontracte (contracte de subantrepriză), stabilite prin graficul de execuție.

7.8. Antreprenorul general va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă, materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor. Acesta își asumă întreaga responsabilitate pentru toate operațiunile executate pe șantier și pentru procedeele de execuție utilizate.

7.9

Antreprenorul general, prin adjudecarea ofertei în favoarea sa, se angajează să obțină garanția din partea unei bănci, pentru o sumă care reprezintă garanția de bună execuție a contractului, în cuantum de 1% din valoarea contractului atribuit.

7.10 Forma de garanție bancară agreeată de Beneficiar este reținerea succesivă din facturile parțiale pentru situațiile de lucrări, în cuantum de 1% din valoarea lunară a acestora pînă la atingerea unui procent de 1% din valoarea contractului. Aceste rețineri vor fi efectuate pînă la completarea garanției de bună execuție. Sumele astfel reținute vor fi comunicate la o bancă, aleasă de ambele părți – Antreprenor general și Beneficiar – și se vor depune pe un cont special. În acest scop transferul va fi efectuat în cel mult 10 zile lucrătoare de la efectuarea reținerii. Beneficiarul trebuie să dispună ca banca să înștiințeze Antreprenorul general de transferul efectuat, precum și

de destinația lui.

7.11. Garanția de bună execuție se va restitui Antreprenorului general în baza notificării Beneficiarului către agentul bancar. Notificarea se va face după semnarea procesului-verbal de recepție finală.

7.12. Antreprenorul general trebuie să constituie garanția de bună execuție după primirea scrisorii de acceptare, dar nu mai târziu de data încheierii contractului. Atîta timp cît el nu și-a îndeplinit această obligațiune, Beneficiarul poate să rețină Antreprenorului general garanția pentru ofertă.

7.13. Beneficiarul trebuie să restituie Antreprenorului general garanția la termenul fixat, cel târziu la expirarea duratei de bună execuție, dacă acesta nu a înaintat pînă la acea dată pretenții asupra ei. Atîta timp însă cît pretențiile înaintate în termen nu s-au rezolvat, Beneficiarul poate reține o parte corespunzătoare din valoarea garanției, în limitele prejudiciului cauzat.

7.14. Antreprenorul general garantează că, la data recepției, lucrarea executată are calitățile stipulate în contract, corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu este afectată de vicii care ar diminua sau chiar anula valoarea sau posibilitatea de utilizare, conform condițiilor normale de folosire sau a celor explicate în contract.

7.15. La lucrările la care se fac încercări, se consideră calitatea probei îndeplinită atîta timp cît rezultatele se înscriu în limitele admise prin reglementările tehnice în vigoare.

7.16. Beneficiarul are dreptul de a supraveghea desfășurarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, prin responsabilii tehnici atestați. Acestora li se va asigura accesul la locul de muncă, în ateliere, depozite și oriunde se desfășoară activități legate de realizarea obligațiilor contractuale. La cerere, trebuie să i se pună la dispoziție desenele și documentația de execuție pentru examinare și să i se dea toate lămuririle, condiția fiind ca prin aceasta să nu se divulge taine ale Antreprenorului general. Informațiile secrete, precum și documentațiile secrete vor fi considerate de Beneficiar drept confidentiale.

7.17. Beneficiarul este autorizat să emită dispozițiile pe care le consideră necesare executării lucrărilor, cu respectarea drepturilor Antreprenorului general. Dispozițiile se adresează în principiu numai Antreprenorului general și dirigintelui de șantier, cu excepția cazurilor în care trebuie de intervenit împotriva unui pericol iminent sau declarat. Beneficiarului trebuie să i se comunice numele dirigintelui de șantier atestat tehnico-profesional, care va dirija execuția lucrărilor și va verifica calitatea lor din partea Antreprenorului general.

7.18. Dacă Antreprenorul general consideră că dispozițiile Beneficiarului sînt nejustificate sau inoportune, el poate ridica obiecții, dar acestea nu îl absolvă de a executa dispozițiile primite, în afara cazului în care ele contravin prevederilor legale. Dacă prin executarea dispozițiilor Beneficiarului se creează dificultăți în execuție, care generează cheltuieli suplimentare, acestea vor fi suportate de către Beneficiar.

7.19. Trasarea axelor principale, bornelor de referință, căilor de circulație și limitelor terenului pus la dispoziția Antreprenorului general, precum și materializarea cotelor de nivel în imediata apropiere a terenului, sînt obligațiuni ale Beneficiarului.

7.20. Pentru verificarea trasării de către Beneficiar sau proiectant, Antreprenorul general este obligat să protejeze și să păstreze toate repererele, bornele sau alte obiecte folosite la trasarea lucrărilor.

7.21. Ridicările de teren, trasările și cotele de nivel, precum și alte documente puse la dispoziția Antreprenorului general de către Beneficiar pentru executarea contractului sînt hotărîtoare. Antreprenorul general este obligat să verifice documentele primite și să înștiințeze Beneficiarul cu privire la erorile și inexactitățile constatate sau presupuse.

7.22. Antreprenorul general are obligația să stabilească toate relațiile care reglementează raporturile cu subantreprenorii de specialitate și este răspunzător față de Beneficiar pentru respectarea de către subantreprenorii de specialitate a prevederilor și obligațiilor legale și profesionale.

7.23. Beneficiarul are obligația să-și procure toate autorizațiile și avizele prevăzute de actele normative, precum și regulamentele (documentele) care să-i permită executarea lucrărilor în



cauză.

7.24. Pe parcursul executării lucrărilor, Beneficiarul are dreptul să dispună în scris:

a) îndepărtarea de pe șantier a oricăror materiale care sînt calitativ necorespunzătoare;

b) înlocuirea materialelor necorespunzătoare calitativ cu altele corespunzătoare;

c) îndepărtarea sau refacerea oricărei lucrări sau părți de lucrare necorespunzătoare din punct de vedere calitativ.

7.25. În cazul neexecutării de către Antreprenor a dispozițiilor din punctul 7.24., Beneficiarul poate opri lucrările, angaja și plăti alți antreprenori pentru executarea acestor lucrări, punînd în întîrziere în acest sens Antreprenorul, care va fi obligat, în condițiile legii, să compenseze cheltuielile aferente suportate de beneficiar în legătură cu faptul neexecutării.

7.26. În cazul în care în timpul executării lucrărilor, pe amplasamente se descoperă valori istorice, artistice sau științifice, Antreprenorul general este obligat să oprească execuția lucrărilor în zona respectivă și să comunice Beneficiarului, organelor de poliție sau organelor competente acest fapt.

7.27. În timpul desfășurării lucrărilor, Antreprenorul general are obligația să mențină căile de acces libere, să retragă utilajele, să îndepărteze surplusurile de materiale, deșeuri și lucrări provizorii de orice fel, care nu sînt necesare, iar la terminarea lucrărilor, Antreprenorul general va evacua de pe șantier toate utilajele de construcție, surplusurile de materiale, deșeurile și lucrările provizorii.

7.28. Antreprenorul general trebuie să obțină, pe propria cheltuială, toate avizele și aprobările și să plătească toate taxele necesare legate de execuția lucrărilor, precum și pentru bunuri sau drepturi afectate sau care pot fi afectate de execuția lucrărilor. Beneficiarul va restitui Antreprenorului general toate aceste sume în urma confirmării de către acesta.

#### **Articolul 8. FORTA DE MUNCĂ**

Antreprenorul general și subantreprenorii vor îndeplini toate formalitățile necesare angajării întregii forțe de muncă pentru realizarea lucrărilor contractate în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

#### **Articolul 9. MATERIALELE ȘI EXECUȚIA LUCRĂRILOR PROPRIU-ZISE**

9.1. Materialele vor fi de calitatea prevăzută în documentația de executare, urmînd a fi supuse periodic la diverse testări de către proiectantul sau Beneficiarul ce le va solicita. Antreprenorul general va asigura, la cerere, forța de muncă, instrumentele, utilajul și materialele necesare pentru examinarea, măsurarea și testarea lucrărilor.

9.2. Costul probelor și încercărilor va fi suportat de Antreprenorul general, dacă acesta este prevăzut în documentație, în caz contrar cheltuielile vor fi suportate de Beneficiar.

9.3. Probele neprevăzute și comandate de Beneficiar pentru verificarea unor lucrări sau materiale puse în operă vor fi suportate de Antreprenorul general, dacă se dovedește că materialele nu sînt corespunzător calitative sau manopera nu este în conformitate cu prevederile contractului. În caz contrar, Beneficiarul va suporta aceste cheltuieli.

9.4. Beneficiarul, proiectantul sau orice altă persoană autorizată de aceștia au acces tot timpul la lucrări pe șantier și în locurile unde se pregătește lucrarea, în depozite de materiale prefabricate etc.

9.5. Lucrările care devin ascunse nu vor fi acoperite fără aprobarea responsabilului tehnic atestat și, după caz, a proiectantului, Antreprenorul general asigurînd posibilitatea acestora să examineze și să urmărească orice lucrare care urmează să fie ascunsă. Antreprenorul general va anunța responsabilul tehnic atestat, proiectantul ori de cîte ori astfel de lucrări, inclusiv fundațiile clădirii, sînt gata pentru a fi examinate. Responsabilul tehnic atestat și proiectantul vor participa la examinarea și măsurarea lucrărilor de mai sus.

9.6. Antreprenorul general va dezveli orice parte sau părți de lucrare la dispoziția

Beneficiarului și va reface această parte sau părți de lucrare, dacă este cazul. Dacă se constată că lucrările au fost de calitate corespunzătoare și realizate conform documentației de execuție, dezvelirea, refacerea și/sau repararea vor fi suportate de Beneficiar, iar în caz contrar, de Antreprenorul general.

9.7. Beneficiarul trebuie să pună la dispoziția Antreprenorului general, în cazul în care nu s-a convenit altfel, fără plată:

- a) suprafețele de teren necesare pentru depozite și locuri de muncă pe șantier;
- b) căile de acces rutier și racordurile de cale ferată;
- c) racordurile pentru utilități (apă, gaz, energie, canalizare etc.) pînă la limita amplasamentului șantierului.

9.8. Costurile pentru consumul de utilități, precum și cel al contoarelor sau al altor aparate de măsurat se suportă de către Antreprenorul general. În cazul mai multor antreprenori, costurile se suportă proporțional de către aceștia.

Lucrările executate de Antreprenorul general în afara celor prevăzute în contract sau fără dispoziția Beneficiarului, precum și cele care nu respectă prevederile contractului, fără a exista în acest sens o dispoziție expresă a Beneficiarului, nu vor fi plătite Antreprenorului general. Antreprenorul general trebuie să înlăture aceste lucrări, în termenul stabilit cu Beneficiarul. De asemenea, el răspunde în fața Beneficiarului de toate pagubele pe care le-a provocat acestuia. Lucrările respective vor fi plătite Antreprenorului general numai dacă se dovedesc a fi necesare și se presupune că ele corespund voinței Beneficiarului, în care caz vor fi notificate imediat.

9.9. Lucrările vor începe după 10 zile de la semnarea și înregistrarea contractului în modul corespunzător și primirea ordinului de execuție.

#### **Articolul 10. PERIOADA DE GARANȚIE ȘI REMEDIERI ÎN PERIOADA DE GARANȚIE**

10.1. Perioada de garanție pentru lucrările prevăzute la art. 2 al prezentului contract-model este de 5 ani.

10.2. Perioada de garanție curge de la data recepției finale și pînă la expirarea termenului prevăzut la punctul 10.1 din prezentul articol.

10.3. Antreprenorul general are obligația ca în perioada de garanție să înlăture toate defecțiunile ce țin de nerespectarea clauzelor contractului, pe cheltuială proprie, în urma unei notificări transmise de către Beneficiar.

10.4. Dacă defecțiunile nu se datorează neglijenței sau lipsurilor Antreprenorului general, lucrările fiind executate de către acesta, conform prevederilor contractului, costul remedierilor va fi evaluat și plătit ca lucrări suplimentare.

#### **Articolul 11. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR**

11.1. Părțile de contract răspund, fiecare, pentru greșelile proprii, precum și pentru cele ale reprezentanților lor legali și ale persoanelor fizice și juridice pe care le utilizează pentru îndeplinirea obligațiilor ce le revin.

11.2. Dacă în legătură cu executarea lucrărilor de construcții se produce o daună unui terț, părțile contractante răspund solidar, conform prevederilor legale. Pentru stabilirea între părți a cuantumului răspunderii pentru dauna provocată se va ține seama de gradul de vinovăție a fiecărui partener în producerea acesteia, dacă în clauzele contractuale nu s-a prevăzut altfel. Dacă prejudiciul cauzat terței persoane este urmare a unei măsuri dispuse de beneficiar în forma în care a fost aplicată, atunci acesta poartă singur răspunderea, numai dacă Antreprenorul general l-a înștiințat în prealabil de pericolul legat de executarea dispoziției.

11.3. Antreprenorul general este obligat, conform prevederilor legale, la plata daunelor pentru încălcarea sau deteriorarea drumurilor de acces sau a rețelelor de utilități, a terenurilor limitrofe prin depozitarea de pământ, materiale sau alte obiecte, precum și ca urmare a unor

îngrădiri sau limitări din proprie vină.

11.4. În cazul în care Antreprenorul general are dubii cu privire la modul de execuție a lucrării, la modul de asigurare împotriva accidentelor, la calitatea materialelor sau părților de construcție, utilaje tehnologice etc., livrate de Beneficiar, precum și cu privire la lucrările executate de alți agenți economici, atunci el trebuie să-i comunice obiecțiile, în scris, Beneficiarului, imediat și pe cât posibil, înainte de începerea lucrărilor. Beneficiarul rămîne răspunzător pentru informațiile, dispozițiile și livrările sale.

11.5. Antreprenorul general trebuie să asigure lucrările executate și dotările pe care le are la dispoziție împotriva degradării și furturilor pînă la predarea lucrărilor către Beneficiar. El trebuie să ia măsuri de protecție contra degradării lucrării datorită acțiunilor atmosferice și a apei și să îndepărteze zăpada și gheața.

11.6. Dacă nerespectarea de către Antreprenorul general a prevederilor oricărui regulament sau hotărîri ale autorităților administrației publice locale sau ale altor organe locale, legal constituite, și care au caracter obligatoriu la executarea lucrărilor, provoacă pagube pentru Beneficiar, acesta va fi despăgubit de Antreprenorul general în mărimea sumei prejudiciului.

11.7. Dacă motivele constrîngerii sau ale întreruperii sînt imputabile uneia dintre părțile contractante, atunci cealaltă parte poate emite pretenții privind despăgubirea pentru daunele intervenite și care pot fi dovedite.

11.8. Dacă întîrzierea în execuția lucrărilor este în culpa unuia din părți a contractului, partea culpabilă va plăti celeilalte părți penalizări și/sau despăgubiri în cuantum de 0,1% (de la 0,01% pînă la 0,1%) din valoarea lucrărilor executate pentru fiecare zi de întîrziere. Penalizarea devine operantă în momentul în care partea inculpă a intrat în întîrziere.

11.9. Beneficiarul nu va fi responsabil pentru nici un fel de daune – interese, compensații plătibile conform prevederilor legale, în privința sau ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus unui muncitor sau altei persoane angajate de Antreprenorul general, cu excepția unui accident sau prejudiciu rezultînd din vina Beneficiarului, a agenților sau a angajaților acestora.

## **Articolul 12. SOLUTIONAREA LITIGIILOR**

În cazul litigiilor privind calitatea și proprietățile materialelor de construcție, procedurile de verificare, corectitudinea efectuării probelor, a utilajelor de construcție folosite, fiecare parte poate, după o înștiințare prealabilă a celeilalte părți, să ceară efectuarea unor cercetări de către o instituție publică de cercetare. Costurile cercetărilor efectuate se suportă de partea a cărei culpă a fost dovedită.

## **Articolul 13. REZILIEREA CONTRACTULUI**

13.1. Antreprenorul general poate cere rezilierea contractului, dacă :

- a) Beneficiarul nu-și îndeplinește o obligație care este în sarcina sa și prin aceasta pune pe Antreprenorul general în situația de a nu putea executa lucrarea;
- b) Beneficiarul nu onorează o plată scadentă mai mult de 3 luni;
- c) Beneficiarul notifică antreprenorul general că din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

13.2. Beneficiarul poate cere rezilierea contractului, dacă:

- a) Antreprenorul general a fost declarat falit, intră în lichidare în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;
- b) Antreprenorul general a abandonat contractul;
- c) Antreprenorul general nu începe lucrările fără să aibă un motiv justificat sau nu reia lucrările suspendate, în termen rezonabil de la primirea dispoziției scrise de reîncepere a lucrărilor;
- d) Antreprenorul general nu a îndepărtat materialele necorespunzătoare de pe șantier sau nu a refăcut o lucrare în termenul stabilit prin prezentul contract.

13.3. Cererea de reziliere a contractului pentru motivele menționate la punctele 13.1. și



**PROCES-VERBAL**  
**DE RECEPȚIE LA TERMINAREA LUCRĂRILOR**  
**Nr. 1/27-12 din 27 decembrie 2021**

Privind lucrările: Lucrări de termoizolare a peretilor exterior cu vata minerala.

Termoizolarea acoperisului de tip plat cu vata minerala. Instalarea sistemului de incalzire solară

încheiate între Instituția Medico Sanitară Publică, Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1 și SRL

„Laiola”, activînd în baza Autorizației de Construire nr. 233-c/19 din 21.05.2019

1. **Comisia de recepție și-a desfășurat activitatea în intervalul de la:**

„27” decembrie 2021 până la „27” decembrie 2021.

2. **Fiind formată din:**

**Presedintele Comisiei:**

CALANCEA Stepan - Manager proiect

**Membrii Comisiei:**

MOCANU Andrei - Sef gospodărie

ADĂSCĂLITEI Anatol - Responsabil Tehnic

GAVRILITĂ Elena - Contabil șef

CERÎ Ana - Specialist Achiziții Publice

CERTAN Irina - Reprezentant al Fondatorului

3. **Au mai participat la recepție:**

COMANAC Ion - Director SRL Laiola

ROTARI Aliona - Director IMSP SCMC nr.1

4. **Constatările comisiei de recepție:**

1) din documentația scrisă și desenată, care trebuia prezentată, au lipsit sau sînt incomplete piesele cuprinse în lista-anexă nr. 1;

2) lucrările cuprinse în lista-anexă nr. 2 nu au fost executate;

3) în lucrările, cuprinse în lista-anexă nr.3, nu s-au respectat prevederile proiectului.

5. **Comisia de recepție, în urma constatărilor făcute, propune:**

Lucrările la obiectul: „ Lucrări de termoizolare a peretilor exterior cu vata minerala. Termoizolarea acoperisului de tip plat cu vata minerala. Instalarea sistemului de incalzire solară”- sa fie recepționate

6. **Comisia de recepție motivează propunerea făcută prin:**

Obiectul corespunde cerințelor NCM și legislației în vigoare.

7. **Comisia de recepție recomandă următoarele:**

De recepționat lucrările efectuate la obiectul: „ Lucrări de termoizolare a peretilor exterior cu vata minerala. Termoizolarea acoperisului de tip plat cu vata minerala. Instalarea sistemului de incalzire solară”


7<sup>1</sup>. Descrierea obiectului recomandat spre recepție:

Obiectivul se află pe adresa: mun. Chisinau str. S.Lazo 7

8. Presentul proces-verbal, conținând 2 file și 3 anexe numerotate, cu un total de 5 file, a fost încheiat astăzi: 27.12.2021 în 5 exemplare.

**Presedintele Comisiei:**

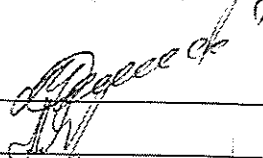
CALANCEA Stepan

  
(semnătura)

- Manager proiect


**Membrii Comisiei:**

MOCANU Andrei



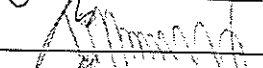
- Sef gospodărie

ADĂSCĂLIȚEI Anatol



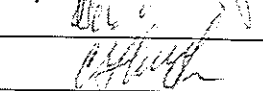
- Responsabil Tehnic

GAVRILIȚĂ Elena



- Contabil sef

CERÎ Ana



- Specialist Achiziții Publice

CERTAN Irina



- Reprezentant al Fondatorului

**9. Concluzia Agenției de Stat pentru Supraveghere Tehnică:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(numele, prenumele, funcția)

(semnătura)

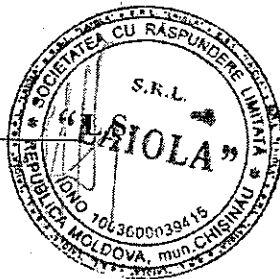
L.Ș.

2021

**TRANSMISĂ:  
EXECUTANTUL:**

..27" decembrie 2021

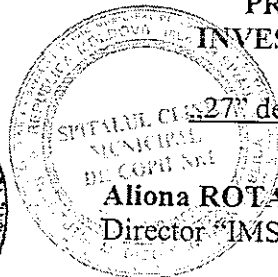
**Ion COMANAC**  
Director "Laiola" SRL



**PRIMITĂ:  
INVESTITORUL:**

..27" decembrie 2021

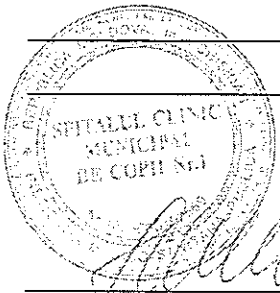
**Aliona ROTARI**  
Director "IMSPSCMC"



L.Ș.

Lista pieselor din documentația scrise și desenate a obiectului  
care sunt lipsă sau incomplete.

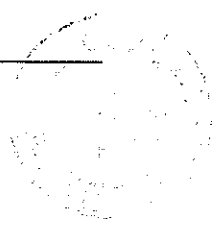
Large area with horizontal lines, mostly crossed out with a large handwritten 'X', indicating a list of missing or incomplete items.



*[Handwritten signature]*

IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1

*[Handwritten signature]*

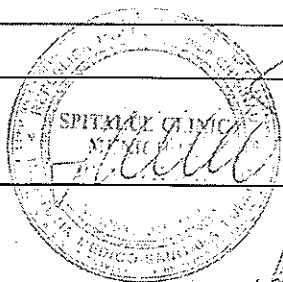


Responsabil tehnic

Anexa nr.2  
la procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor  
Nr. 1/27-12 din „27” decembrie 2021

Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică ce n-au fost executate.

A large area of the page is covered by horizontal lines, intended for listing technical works. A large, hand-drawn scribble is present in the center of this area, obscuring the lines.



IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1

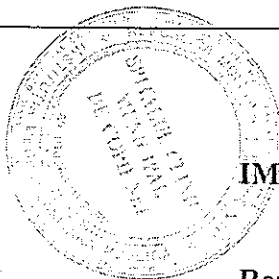
Responsabil tehnic



**Lista lucrărilor cuprinse în Documentația Tehnică  
la care nu s-a respectat prevederile proiectului.**

Area with horizontal lines for listing items, mostly blank with a large scribble.

*[Handwritten signature]*



**IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1**

*[Handwritten signature]*

**Responsabil tehnic**

Anexa 18. Proces-verbal privind finalizarea lucrărilor

Agencia pentru Eficienta Energetica

PROCES-VERBAL PRIVIND FINALIZAREA LUCRĂRILOR

Data: 22 februarie 2022

Contract de finantare nr.: 147/03 din 13.08.2018

Denumirea obiectiv: IMSP Spitalul Clinic Municipal de Copii nr.1

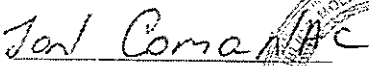
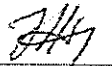

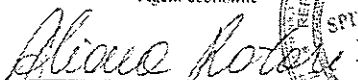
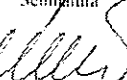
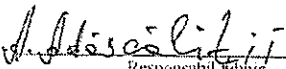


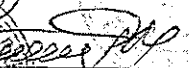
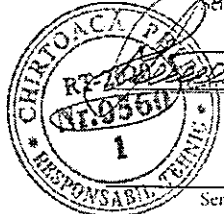

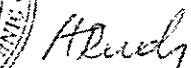
Denumirea agentului economic: SRL „ LAIOLA”

Tipul contractului de antrepriza: Contract de antrepriza nr. 56/16 din 06 octombrie 2018,, Lucrari de termoizolare a peretilor exteriori cu vata minerala, termoizolarea acoperisului de tip plat cu vata minerala si instalarea sistemului de incalzire solara”.

Lucrările executate și materialele utilizate în baza Contractului de antrepriza au fost verificate și s-a confirmat faptul că acestea au fost realizate în conformitate cu condițiile și cerințele prevăzute de Contract. Data finalizării lucrărilor confirmată prin prezentul Proces-verbal este “22” februarie 2022. Perioada de garanție stabilită prin Contractul de finanțare constituie 2 ani și începe pe data de “22” februarie 2022.

Lista lucrărilor care necesită remedieri sau corectări din partea agentului economic a fost verificată de către Responsabilul tehnic și este atașată la prezentul Proces-verbal. În cazul în care o anumită lucrare necesită remedieri sau corectări nu este inclusă în lista atașată. Agentul economic nu va fi scutit de responsabilitatea de executare corespunzătoare a acestora în conformitate cu prevederile Contractului și documentația de proiect.

Agentul economic va efectua toate remediile reflectate în atașament până la data de “22” mai 2022.

 Agent economic	 Semnatura	 SRL "LAIOLA" REPUBLICA MOLDOVA, mun. CHISINAU ID10 1003600039415	22.02.2022 Data
 Beneficiar	 Semnatura		22.02.2022 Data
 Responsabil tehnic	 Semnatura		22.02.2022 Data
 Reprezentantul Agenției in teren	 Semnatura	 CHIRTOACKA REP REPREZENTANT 47.9550 1 RESPONSABIL TEHNIC	22.02.22 Data
 Specialist de proiect Agenție	 Semnatura		22.02.2022 Data
_____ Director al Agenției	_____ Semnatura		_____ Data

(Autorizate prin ștampila tuturor entităților responsabile)

Anexa 19. Lista lucrărilor care necesită remedieri sau corectări

## LISTA LUCRĂRILOR CARE NECESITĂ REMEDIERI SAU CORECTĂRI

Data: 22 februarie 2022:

Contract de antrepriză: 56/16 din 06 octombrie 2018., Lucrări de termoizolare a pereților exteriori cu vată minerală, termoizolarea acoperișului de tip plat cu vată minerală și instalarea sistemului de încălzire solară”.

Tipul contractului de antrepriză: .. Lucrări de termoizolare a pereților exteriori cu vată minerală, termoizolarea acoperișului de tip plat cu vată minerală și instalarea sistemului de încălzire solară”.

Următoarele lucrări necesită remedieri sau corectări:

- De prezentat proces verbal de instruire a personalului de deservire a centralei termice montat in cadrul proiectului AEE;

Reprezentantul Agenției în Teren:

*Ștefan Chirba*  
(Semnătură, Nume, Prenume)

Beneficiar:



*Oliver Botri*  
(Semnătură, Nume, Prenume)

Reprezentant Agent economic:



*Toni Coma*  
(Semnătură, Nume, Prenume)

Responsabil tehnic:

*Măscăliții S.* 22.02.2022  
(Semnătură, Nume, Prenume)

Laiola SRL  
Republica Moldova  
mun. Chişinău, str. Calea Basarabiei, 26/6  
Tel / Fax: +373 22 47 76 99  
info@laiola.md, www.laiola.md



**LAİOLA**<sup>®</sup>

Cod fiscal: 1003600039415; Cod TVA: 0302015  
BC „Moldova-Agroindbank” SA, fil. 1 Chişinău  
Codul băncii: AGRIMD2X885  
Cod IBAN MD23AG000000022511670152

## Anexa 12

### EXPERIENȚĂ SIMILARĂ

1. Denumirea și obiectul contractului „Gazificare (conform Anexei 1 și 2) și Montare a Cazangeriei (Conform Anexei 3)”
2. Numărul și data contractului Nr. 02 din 02 martie 2017
3. Denumirea/numele beneficiarului SC “Sandriliona” SRL
4. Adresa beneficiarului or. Ialoveni, str. Alexandru Cel Bun 5/5, Republica Moldova
5. Țara Republica Moldova
6. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului conform prevederilor proiectului tehnic  
(se notează opțiunea corespunzătoare)
  - antreprenorul sau antreprenorul general (lider de asociație)
  - antreprenor asociat
  - subantreprenor
7. Valoarea contractului

	exprimată în moneda în care s-a încheiat contractul	exprimată în echivalent dolari SUA
a) inițială		
(la data semnării contractului)	<u>819 665,57 LEI</u>	<u>-</u>
b) finală		
(la data finalizării contractului)	<u>819 665,57 LEI</u>	<u>-</u>
8. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare: Nu au fost litigii, dupa experianta si lista lucrarilor executate,si anexate.
9. Perioada de executare a lucrării (luni)  
contractată 2 luni  
efectiv realizată 2 luni  
motivul de decalare a termenului contractat (dacă este cazul), care va fi susținut pe bază de acte adiționale încheiate cu beneficiarul: nu sunt
10. Numărul și data procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor - PV din 10/04/2017
11. Principalele remedieri și completări înscrise în procesul-verbal de recepție Conform cerintelor Caietului de Sarcini
12. Alte aspecte relevante prin care ofertantul își susține experiența similară, cu referire în mod special la suprafețe sau volume fizice ale principalelor capacități și categorii de lucrări prevăzute în contracte utilaje performante economice in exploatare,lucrari de cea mai inalta calitate.

Data completării: 11.05.2022

Semnat: \_\_\_\_\_

Nume: Comanac Ion

Funcția în cadrul firmei: Director

Denumirea firmei și sigiliu: „Laiola” S.R.L.

**CONTRACT DE VÎNZARE-CUMPĂRARE ȘI ANTREPRIZĂ**  
**Nr. 02 din 02 Martie 2017**

**1.PĂRȚILE**

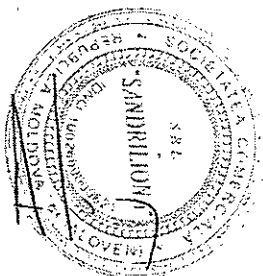
- 1.1. Firma „LAIOLA” S.R.L., cu sediul în mun. Chișinău, str. Calea Basarabiei 26/6, C/F 1003600039415, tel/fax: 47 76 99, MFO:AGRNMD2X885, IBAN: MD23AG000000022511670152, „Moldova Agroindbank” fil.nr.1, reprezentată de dl Ion Comanac în calitate de Director, denumită în continuare **VÎNZĂTOR/ ANTREPRENOR** și
- 1.2. Societatea comercială SC „Sandriliona” SRL cu sediul în or. Ialoveni, str. Alexandru Cel Bun 5/5, tel.022729971, Cod fiscal 1002600006621, MFO: AGRNMD2X797, cont decontare: MD33AG000002251344011651, BC „Moldova Agroindbank” fil. Ialoveni, reprezentată de dl Vitalie Frasineanu, în calitate de Director, denumit în continuare, **CUMPĂRĂTOR/ BENEFICIAR**, iar împreună denumite Părți și/sau Parte au încheiat prezentul contract privind următoarele:

**2. DEFINIȚII**

- 2.1. „Contract” înseamnă prezentul Contract de prestare a serviciilor cu modificările și completările operate.
- 2.2. „Anexe” înseamnă acte suplimentare, semnate de ambele Părți, care reglementează aspecte separate ale executării Contractului. Anexe sunt parte integrantă a Contractului.
- 2.3. „Deviz de cheltuieli” – este documentul care constituie parte integrantă a prezentului Contract și care conține informația privind cantitatea, completivitatea, volumul și descrierea detaliată a Mărfii care urmează a fi vîndută și/sau a Lucrărilor care urmează a fi executate de către Antreprenor pentru Cumpărător/Beneficiar.
- 2.4. „Act de recepție” – actul prin care Antreprenorul/Vînzătorul predă iar Cumpărătorul/Beneficiarul recepționează Marfa și/sau Lucrările executate de către primul.
- 2.5. „Marfă” – bunurile în completivitatea și cantitatea determinată în Devizul de cheltuieli, pe care Vînzătorul o transmite în proprietatea Cumpărătorului în schimbul prețului achitat de către ultimul.
- 2.6. „Lucrările” înseamnă serviciile și lucrările de Gazificare (conform Anexei 1 și 2) și Montare a Cazangeriei (Conform Anexei 3).

**3. OBIECTUL CONTRACTULUI**

- 3.1. Conform prezentului Contract, Antreprenorul se obligă să execute Lucrările specificate în punctul 2.6. al prezentului Contract, iar Beneficiarul se obligă să recepționeze Lucrările executate și să plătească prețul acestora în mărimea și modul determinat de prezentul Contract.
- 3.2. Termenul de executare a Lucrărilor este de (2) luni calendaristice din ziua achitării avansului de către Beneficiar conform p. 6.2 al Contractului.
- 3.3. Cantitatea, completivitatea, volumul și descrierea detaliată a Serviciilor care urmează a fi prestate, cerințele înaintate, precum și alte chestiuni aferente prestării Serviciilor în baza acestui Contract pe care Părțile le consideră esențiale vor fi stabilite de către Părți în Devizul de cheltuieli care constituie parte integrantă a prezentului Contract.
- 3.4. Devizul de cheltuieli se întocmește de către Vînzător/Antreprenor conform indicațiilor Cumpărătorului/Beneficiarului și este acceptat de către Cumpărător/Beneficiar prin semnarea Devizului de cheltuieli de către ultimul. În cazul în care Devizul de cheltuieli nu este semnat de către Cumpărător/Beneficiar, Devizul de cheltuieli se consideră acceptat de ultimul din momentul achitării avansului și/sau expirării termenului de 5 zile lucrătoare din momentul recepționării Devizului de cheltuieli de la Vînzător/Antreprenor.
- 3.6. Dacă nu s-a convenit altfel, Antreprenorul execută Lucrările folosind materialele proprii.



A handwritten signature in black ink, consisting of stylized letters.

#### 4. CONDIȚIILE DE LIVRARE ȘI RECEPȚIONARE ALE MĂRII

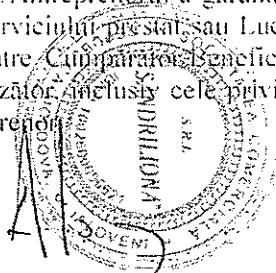
- 4.1. Livrarea mărfii se face la depozitul Cumpărătorului în termen de maximum 30 (treizeci) zile calendaristice de la data confirmării plății avansului.
- 4.2. În momentul recepționării mărfii, Cumpărătorul este obligat să verifice minuțios caracteristicile cantitative și calitative ale mărfii și în cazul descoperirii viciilor mărfii este obligat să notifice imediat Cumpărătorul, dar nu mai târziu de 3 zile calendaristice după recepționarea, sub sancțiunea decăderii din dreptul de a înainta reclamații privind caracteristicile cantitative și calitative ale mărfii. Prezentul punct nu se aplică viciilor ascunse ale mărfii.

#### 5. CONDIȚIILE DE EXECUTARE ȘI RECEPȚIONARE A LUCRĂRILOR

- 5.1. Lucrările se execută de către Antreprenor în termenul prevăzut de prezentul Contract. Prin derogare de la cele stipulate în articolul 3.2 al prezentului Contract, Antreprenorul își rezervă dreptul de a suspenda și/sau de a prelungi termenul executării Lucrărilor în cazul în care Beneficiarul nu execută prevederile contractuale sau ale legislației în vigoare, nu oferă Antreprenorului accesul la locul executării Lucrărilor, solicită modificarea Devizului de cheltuieli și/sau executarea Lucrărilor suplimentare, precum și în cazul în care în procesul executării Lucrărilor intervin unele circumstanțe care nu depind de voința Antreprenorului și care în mod obiectiv implică prelungirea termenului finisării lucrărilor. În orice caz Antreprenorul are dreptul să finiseze Lucrările care fac obiectul prezentului Contract înainte de termen.
- 5.2. După finalizarea executării Lucrărilor Antreprenorul va notifica Beneficiarul despre acest fapt.
- 5.3. În termen de trei zile lucrătoare de la primirea notificării despre finalizarea Lucrărilor Beneficiarul se obligă să examineze Lucrările executate și să semneze Actul de recepție sau să înainteze Antreprenorului refuzul motivat în formă scrisă de a semna respectivul Act.
- 5.4. În momentul recepționării Lucrărilor executate, Beneficiarul este obligat să verifice minuțios caracteristicile cantitative și calitative ale Lucrărilor și în cazul descoperirii viciilor este obligat să notifice imediat Antreprenorul, dar nu mai târziu de 3 zile calendaristice după recepționarea, sub sancțiunea decăderii din dreptul de a înainta reclamații privind caracteristicile cantitative și calitative ale Lucrărilor. Prezentul punct nu se aplică viciilor ascunse ale Lucrărilor.
- 5.5. Dacă la expirarea termenului prevăzut în punctul 5.3 al Contractului Beneficiarul nu va semna Actul de recepție sau nu va prezenta Antreprenorului refuzul motivat de a-l semna, se va considera că Beneficiarul a recepționat Lucrările executate de Antreprenor, neavând obiecții privitor la calitatea și cantitatea acestora, iar Antreprenorul a executat în modul corespunzător obligațiile sale contractuale.
- 5.6. În sensul prezentului Contract, recepționării mărfii i se asimilează situația în care Beneficiarul semnează factura fiscală corespunzătoare.
- 5.7. Din momentul recepționării Lucrărilor de către Beneficiar, ultimul este obligat să efectueze plata restantă către Antreprenor conform pct.6.2. lit b) din prezentul contract..
- 5.8. După ce Beneficiarul a recepționat Lucrările și/sau Marfa fără obiecții, el nu mai poate solicita alte remedieri de lucrări, penalități, dobânzi, daune-interese legate de executarea prezentului Contract, cu excepția celor privind viciile ascunse ale Mărfii.

#### 6. PREȚUL CONTRACTULUI

- 6.1. Suma totală a prezentului Contract constituie **819665.57LEI** (T.V.A. inclus). Plățile conform prezentului Contract se vor efectua în valută națională – MDL. În cazul în care Părțile s-au înțeles să stabilească prețul mărfii în valută străină, plata se va efectua conform cursului de schimb valutar stabilit de Banca Națională a Moldovei în ziua efectuării plății.
- 6.2. Plata sumei prevăzute de pct. 6.1. din prezentul Contract se va efectua în numerar sau prin virament la contul Vînzătorului/Antreprenorului, după cum urmează:
  - a) 20 % avans – în termen de 3 zile după semnarea prezentului Contract;
  - b) 80 % în termen de 3 zile de la finisarea lucrărilor și semnării Actului de recepție a lucrărilor.
- 6.3. Dacă Vînzătorul/Antreprenorul a garantat Cumpărătorului/Beneficiarului oferirea unei reduceri din prețul Mărfii, serviciului prestat sau Lucrărilor executate aceasta reducere este valabilă cu condiția executării de către Cumpărător/Beneficiar a obligațiilor sale prevăzute de prezentul Contract în modul corespunzător, inclusiv cele privind plata prețului și/sau a avansului în termenul stabilit de Vînzător/Antreprenor.



- 6.4. Prețul determinat în baza prezentului Contract poate fi modificat doar cu acordul comun al ambelor Părți. Cu titlu de excepție Antreprenorul își rezervă dreptul de a majora retribuția convenită în măsura în care necesitatea majorării rezultă din lucrările, prestațiile sau cheltuielile pe care Antreprenorul nu a putut să le prevadă în momentul încheierii Contractului sau dacă această majorare datorează unor factori sub controlul Cumpărătorului/Beneficiarului fiind semnat Acorduri adiționale la prezentul Contract.
- 6.5. Clientul se obligă să achite cheltuielile suplimentare care pot fi iscate din cauza solicitării îndeplinirii lucrărilor suplimentare care nu sunt cuprinse în prezentul Contract sau din cauza modificării, completării de către el cerințelor față de lucrările executate, în baza acordurilor adiționale la prezentul contract.

## 7. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR

- 7.1. În cazul în care Cumpărătorul/Beneficiarul nu va efectua plata prețului și/sau avansului conform condițiilor prezentului Contract, Cumpărătorul/Beneficiarul va achita Vînzătorului/Antreprenorului o penalitate în mărime de 0,1% din suma prezentului Contract pentru fiecare zi de întîrziere.
- 7.2. Dacă Cumpărătorul nu preia marfa în termenul prevăzut în pct. 4.2. din prezentul Contract, acesta va achita Vînzătorului o taxă pentru depozitarea mărfii în depozitele Vînzătorului în mărime de 0,3 % din valoarea totală a prezentului Contract pentru fiecare zi de depozitare. Marfa va fi păstrată în depozitul Vînzătorului pînă la data în care suma taxelor percepute va atinge mărimea avansului achitat de către Cumpărător, după care ultimul pierde dreptul la primirea mărfii depozitate, prezentul Contract de consideră reziliat de drept, iar Vînzătorul este în drept să dispună de marfă după propria voință.
- 7.3. În cazul în care Vînzătorul nu va livra marfa la termenul stabilit în contract, acesta va plăti penalități de 0,1% din valoarea mărfii nelivrate pentru fiecare zi de întîrziere
- 7.4. În cazul rezilierii Contractului din inițiativa Beneficiarului, ultimul va fi obligat să plătească Antreprenorului prețul proporțional volumului Lucrărilor executate la momentul rezilierii prezentului Contract.
- 7.5. Viciile, cu excepția viciilor ascunse, și abaterile depistate sunt înlăturate din contul Antreprenorului numai dacă au fost stipulate în Actul de recepție sau în refuzul motivat întocmit formă scrisă al Beneficiarului de a semna Actul de recepție în conformitate cu clauzele prezentului Contractului.
- 7.6. Dacă în urma neexecutării corespunzătoare a obligațiilor sale Cumpărătorul/Beneficiarul datorează Vînzătorului/Antreprenorului penalități, dobînzii de întîrziere precum și este obligat la repararea altor prejudicii și dacă Vînzătorul/Antreprenorul primește executarea totală sau parțială a obligației de plată a prețului prezentului Contract, se consideră că obligația este stînsă doar în partea în care a fost executată de către Cumpărător/Beneficiar, iar Vînzătorul/Antreprenorul își rezervă expres dreptul la încasarea suplimentară a penalităților, dobînzilor de întîrziere precum și la repararea altui prejudiciu.
- 7.7. Părțile nu poartă răspundere pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute de prezentul Contract dacă acestea sunt rezultatul unei forțe majore (incendiu, cutremur, inundație etc.), confirmate potrivit legislației în vigoare a Republicii Moldova și notificate celeilalte Părți.

## 8. GARANȚIILE OFERITE DE VÎNZĂTOR/ANTREPRENOR

- 8.1. Vînzătorul/Antreprenorul acordă Cumpărătorului/Beneficiarului, pentru mărfurile vîndute, garanțiile prevăzute în certificatul de garanție sau după caz în contractul de prestări servicii dacă acesta este semnat de către Cumpărător, numai cu condiția obligatorie a respectării de către Cumpărător a indicațiilor producătorului, legislației în vigoare și a uzanțelor, privind transportul, ambalarea, manipularea, depozitarea, montajul, conservarea și întreținerea lor, utilizarea, repararea, deservirea, potrivit documentelor de însoțire, a specificațiilor sau manualelor tehnice.
- 8.2. Pentru unele categorii de mărfuri Vînzătorul/Antreprenorul poate stabili termenul prelungit de garanție sub condiția semnării de către Cumpărător/Beneficiar a contractului de deservire tehnică.
- 8.3. Dacă legea sau contractul nu dispun altfel, obligați de garanție începe să curgă de la data semnării certificatului de garanție, de către Vînzător/Antreprenor, prin reprezentanții săi împuterniciți.
- 8.4. Garanția se extinde numai asupra defectelor datorate producătorului mărfii. Defecțiunile datorate unei exploatare, utilizări incorecte, intervenției, reparației executate de personal neautorizat nu sunt acoperite de garanție.

## 9. ÎNCETAREA CONTRACTULUI. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

- 9.1. Prezentul Contract poate fi modificat și reziliat de comun acord prin încheierea unui acord adițional care se semnează de către Părți și care constituie parte integrantă a prezentului Contract.
- 9.2. În condițiile pct. 7.2. din prezentul Contract, Vânzătorul are dreptul la rezilierea unilaterală a prezentului Contract, prin expedierea Cumpărătorului a unei notificări în acest sens.
- 9.3. Cumpărătorul poate solicita rezilierea Contractului numai sub condiția compensării prealabile a cheltuielilor ocazionate de anularea comenzii și depozitarea mărfii.
- 9.4. În cazul apariției unor neînțelegeri în legătură cu prezentul Contract, Părțile vor depune eforturi pentru soluționarea lor pe cale amiabilă.
- 9.5. Dacă încercarea de a soluționa neînțelegerile pe cale amiabilă a eșuat, Părțile le vor supune spre soluționare instanțelor judecătorești competente ale Republicii Moldova.
- 9.6. Rezilierea prezentului Contract nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între Părți.

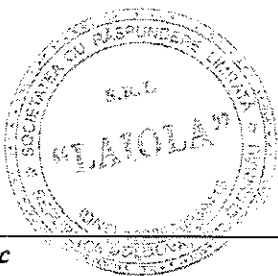
## 10. DISPOZIȚII FINALE

- 10.1. Toate înștiințările, expediate de către Părți în conformitate cu prezentul Contract, pot fi expediate prin fax, poștă electronică sau scrisori recomandate și se consideră primite a doua zi lucrătoare după expediere în cazul faxului sau poștei electronice, iar în cazul scrisorilor recomandate prin poștă – la data ștampilei de pe plic sau la data indicată pe avizul de recepție.
- 10.2. În caz de modificare a datelor de identificare ale Părților (denumire, adresă, sediu, rechizite bancare, telefon, fax, email, etc.), precum și în caz de apariție a circumstanțelor care pot afecta capacitatea de plată a Părții, Partea respectivă este obligată să informeze imediat cealaltă Parte, dar nu mai târziu de 3 zile calendaristice despre modificările survenite. Partea care nu a informat cealaltă Parte despre modificările survenite conform prezentului punct, nu poate invoca neprimirea notificărilor, scrisorilor, etc.

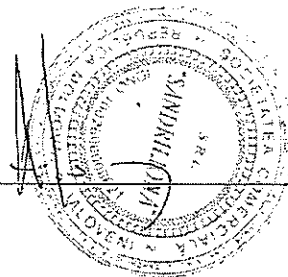
**VÎNZĂTOR / ANTREPRENOR**  
**„Laiola” S.R.L.**  
c/f 1003600039415, cod TVA 0302015  
mun. Chișinău, str. Calea Basarabiei 26/6  
tel/fax: (+373) 47 76 99  
BC „Moldova Agroindbank” SA, fil.nr.1. Chișinău,  
c/b: AGRNMD2X885  
c/d MD23AG00000022511670152

**CUMPĂRĂTOR / BENEFICIAR**  
**SC „Sandrilion” SRL**  
c/f 1002600006621  
or. Ialoveni, str. Alexandru Cel Bun 5/5,  
tel. mob., 022729971  
, BC „Moldova Agroindbank” fil. Ialoveni  
c/b.: AGRNMD2X797  
c/d , MD33AG000002251344011651

Director \_\_\_\_\_  
I. Comanac



Director \_\_\_\_\_  
V. Frasincanu





Proces - Verbal  
de recepție a obiectului

SC „Sandriliona” SRL or. Tolovei

(denumirea și adresa obiectului)

10.04.2017

COMISIA DE RECEPȚIE :

Președintele Comisiei , proprietar Frățușescu Vitalie director  
(numele, prenumele, funcția)

Membrii Comisiei :

Reprezentantul antreprenorului director. Laiola SRL ( Comanac Ion )  
(numele, prenumele, funcția)

Reprezentantul antreprenorului diriginte santier. Laiola SRL Carap Victor  
(numele, prenumele, funcția)

A STABILIT:

1 .Antreprenorul Laiola SRL, a prezentat pentru recepție:

Proiect 042-03/17 AGI

2.Proiectul 042-03/17-AGI a fost elaborat de SRL Andronia-D14

3.Lucrările de construcție-montaj au fost efectuate în perioada:

- început 15.03.2017 și s-au terminat 03.04.2017

Comisia de recepție a examinat documentația prezentată, a efectuat controlul vizual al obiectului, a determinat conformitatea lucrărilor de construcție - montaj efectuate cu cerințele proiectului.

DECIZIA COMISIEI DE RECEPȚIE :

1.Lucrări le de construcție -montaj au fost efectuate în întregime conform proiectului;

2. Lucrările de construcție -montaj 5/5 or. Tolovei  
(denumirea obiectului)

prezentat pentru recepție se consideră primit ( documentația de executare se anexează)

din 10.04.2017

Președintele Comisiei , proprietar Frățușescu V  
(numele, prenumele, funcția)

Membrii Comisiei :

Reprezentantul antreprenorului director. Laiola SRL ( Comanac Ion )  
(numele, prenumele, funcția)

Reprezentantul antreprenorului diriginte santier. Laiola SRL Carap V. Victor  
(numele, prenumele, funcția)

Documentatia anexata, obiectii:

1. Certificate utile ; 2. Proiect la rețele de gaze

3. Acte (4 exee) de recepție a lucrărilor

4. Act de recepție a obiectului sistemului de alimentare cu gaze finalizat prin lucrări de construcție - montaj.

5. Certificate de garanție - 4 buc.