

# **DOCUMENTAȚIA STANDARD**

## **pentru realizarea achizițiilor publice de servicii**

Obiectul achiziției: Servicii de expertizare și evaluare a politicilor  
publice de către societatea civilă

Cod CPV: 75000000-6

Autoritatea Contractantă: Cancelaria de Stat

Procedura achiziției: Licitație deschisă

**CAPITOLUL III**  
**FORMULARE PENTRU DEPUNEREA OFERTEI**

Următoarele tabele și formulare vor fi completate de către ofertant și incluse în ofertă.

<b>Formular</b>	<b>Denumirea</b>
F3.1	Formularul ofertei
F3.2	Garanția pentru ofertă – formularul garanției bancare
F3.3	Garanție de bună execuție

## Specificații tehnice (F4.1)

[Acest tabel va fi completat de către ofertant în coloana 4, iar de către autoritatea contractantă – în coloanele 1, 2, 3, 5]

Numărul procedurii de achiziție: 21004701 din 23.01.2019

                     *Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice de către societatea civilă*

Denumirea licitației:

Cod CPV	Denumirea serviciilor	Specificarea tehnică deplină solicitată de către autoritatea contractantă	Specificarea tehnică deplină propusă de către ofertant	Standarde de referință
1	2	3	4	5
	<b>Servicii</b>			
	Lotul 1			
75000000-6	Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Anticorupție	Conform anexei		
	<b>Total lot 1</b>			
	Lotul 2			
75000000-6	Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Integritate	Conform anexei		
	<b>Total lot 2</b>			
	Lotul 3			
75000000-6	Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Politici economice și mediul de afaceri	Conform anexei		

	<b>Total lot 3</b>			
	Lotul 4			
75000000-6	Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Reforma sectorului justiției	Conform anexei		
	<b>Total lot 4</b>			
	Lotul 5			
75000000-6	Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Politici de promovare a libertății și pluralismului mass-media	Conform anexei		
	<b>Total lot 5</b>			
	Lotul 6			
75000000-6	Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Guvernare eficientă	Conform anexei		
	<b>Total lot 6</b>			
	Lotul 7			
75000000-6	Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Drepturile omului	Conform anexei	da	
	<b>Total lot 7</b>			
	Lotul 8			
75000000-6	Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Proces electoral	Conform anexei		
	Total lot 8			
	<b>TOTAL</b>		1	



75000000 -6	Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Integritate	buc.	1					Până la 31 iulie 2019	MD30TRPB AA222990E 00104AB
	<b>Total lot 2</b>								
	Lotul 3								
75000000 -6	Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Politici economice și mediul de afaceri	buc.	1					Până la 31 iulie 2019	MD30TRPB AA222990E 00104AB
	<b>Total lot 3</b>								
	Lotul 4								
75000000 -6	Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Reforma sectorului justiției	buc.	1					Până la 31 iulie 2019	MD30TRPB AA222990E 00104AB
	<b>Total lot 4</b>								
	Lotul 5								
75000000 -6	Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Politici de promovare a libertății și pluralismului mass-media	buc.	1					Până la 31 iulie 2019	MD30TRPB AA222990E 00104AB
	<b>Total lot 5</b>								
	Lotul 6								
75000000 -6	Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Guvernare eficientă	buc.	1					Până la 31 iulie 2019	MD30TRPB AA222990E 00104AB
	<b>Total lot 6</b>								
	Lotul 7								
75000000 -6	Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Drepturile omului	buc.	1	1 230 000 lei	1230 000 lei	1 230 000 lei	1230000 lei	Până la 31 iulie 2019	MD30TRPB AA222990E 00104AB
	<b>Total lot 7</b>								
	Lotul 8								

75000000 -6	Servicii de expertizare și evaluare a politicilor publice pentru domeniul Proces electoral	buc.	1					Până la 31 iulie 2019	MD30TRPB AA222990E 00104AB
	<b>Total lot 8</b>								
	<b>TOTAL</b>			1 230 000 lei	1230 000 lei	1 230 000 lei	1230000 lei		

Semnat: \_\_\_\_\_ Numele, Prenumele: Serghei Ostaf În calitate de: director



Ofertantul: Centrul de Resurse al Organizațiilor Neguvernamentale pentru Drepturile Omului (CReDO) Adresa: str. Alexandru Hajdeu 95 A, Chișinău, MD2005, Republica Moldova

**CAPITOLUL V**  
**FORMULARUL DE CONTRACT**

<b>Formular</b>	<b>Denumirea</b>
F5.1	Contract-model



# A C H I Z I Ţ I I P U B L I C E

**CONTRACT Nr. \_\_\_\_\_**

**de achiziționare a serviciilor**

**Cod CPV: 75000000-6**

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 2019

\_\_\_\_\_ **mun. Chișinău**

(localitatea)

<b>Prestatorul de servicii</b>	<b>Autoritatea contractantă</b>
<p>_ Centrul de Resurse al Organizațiilor Neguvernamentale pentru Drepturile Omului (CReDO)____, (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <b>_Serghei Ostaf _____</b>, (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <b>__statut _____</b>, (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Prestator</i> <b>_nr.1238 din 28.12.1999,</b> <b>1011620005480_____</b>, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>	<p><b>CANCELARIA DE STAT,</b> (denumirea completă a întreprinderii, asociației, organizației) reprezentată prin <b>Secretar general al</b> <b>Guvernului, dna Lilia PALII</b> (funcția, numele, prenumele) care acționează în baza <b>Regulamentului</b> <b>privind organizarea și funcționarea</b> <b>Cancelariei de Stat, aprobat prin Hotărârea</b> <b>Guvernului nr.657 din 06.11.2009,</b> (statut, regulament, hotărâre etc.) denumit(a) în continuare <i>Beneficiarul</i> <b>nr. 19274 din 04.10.2016</b> <b>_____</b>, (se indică nr. și data de înregistrare în Registrul de Stat) pe de o parte,</p>

ambii (denumiți(te) în continuare *Părți*), au încheiat prezentul Contract referitor la următoarele:

- a. Achiziționarea Serviciilor de expertizare și evaluare a politicilor publice de către societatea civilă,

(denumirea serviciului)

denumite în continuare Servicii, conform procedurii de achiziții publice de tip \_\_\_\_\_ nr. **21004701** \_ din **23.01.2019** \_\_\_\_\_,

în baza deciziei grupului de lucru al Cumpărătorului/Beneficiarului din

„\_\_\_\_” \_\_\_\_\_ 20\_\_.

- b. Următoarele documente vor fi considerate părți componente și integrale ale Contractului:
- a) Specificația tehnică și de preț;
  - c. Prezentul Contract va predomina asupra tuturor altor documente componente. În cazul unor discrepanțe sau inconsecvențe între documentele componente ale Contractului, documentele vor avea ordinea de prioritate enumerată mai sus.
  - d. În calitate de contravaloare a plăților care urmează a fi efectuate de Beneficiar, Prestatorul se obligă prin prezenta să presteze Beneficiarului Serviciile și să înlătore defectele lor în conformitate cu prevederile Contractului sub toate aspectele.
  - e. Beneficiarul se obligă prin prezenta să plătească Prestatorului, în calitate de contravaloare a prestării serviciilor, precum și a înlăturării defectelor lor, prețul Contractului sau orice altă sumă care poate deveni plătită conform prevederilor Contractului în termenele și modalitatea stabilite de Contract.

## **1. Obiectul Contractului**

1.1. Prestatorul își asumă obligația de a presta Serviciile conform Specificației, care este parte integrantă a prezentului Contract.

1.2. Beneficiarul se obligă, la rîndul său, să achite și să recepționeze Serviciile prestate de Prestator.

1.3. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele indicate în Specificație Cînd nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă, se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

1.4. Termenele de garanție [*valabilitate, după caz*] a Serviciilor sînt indicate în Specificație.

## **2. Termeni și condiții de prestare**

2.1. Prestarea Serviciilor se efectuează de către Prestator în termenele prevăzute de graficul de prestare.

2.2. Documentația de însoțire a Serviciilor include:

- *Raport;*
- *Factură fiscală (după caz)*

2.3. Originalele documentelor prevăzute în punctul 2.2 se vor prezenta Beneficiarului cel tîrziu la momentul prestării serviciilor. Prestarea serviciilor se consideră încheiată în momentul în care sînt prezentate documentele de mai sus.

## **3. Prețul și condiții de plată**

3.1. Prețul Serviciilor prestate conform prezentului Contract este stabilit în lei moldovenești, fiind indicat Specificația prezentului Contract.

3.2. Suma totală a prezentului Contract, inclusiv TVA, se stabilește în lei moldovenești și constituie: 1 230 000 lei (un million două sute cincizeci mii lei lei MD.

*(suma cu cifre și litere)*

3.3. Achitarea plăților pentru Serviciilor prestate va efectua în lei moldovenești.

3.4. Metoda și condițiile de plată de către Cumpărător vor fi:

*[Cerințele de mai sus trebuie revăzute de către autoritatea contractantă și ajustate conform cerințelor actuale.]*

3.5. Plățile se vor efectua prin transfer bancar pe contul de decontare al Prestatorului indicat în prezentul Contract.

## **4. Condiții de predare-primire**

4.1. Serviciile se consideră predate de către Prestator și recepționate de către Cumpărător [*destinatar, după caz*] dacă:

a) cantitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Lista serviciilor și graficul prestării și documentele de însoțire conform punctului 2.2 al prezentului Contract;

b) calitatea Serviciilor corespunde informației indicate în Specificație;

4.2. Prestatorul este obligat să prezinte Cumpărătorului un exemplar original al facturii fiscale odată cu prestarea Serviciilor, pentru efectuarea plății. Pentru nerespectarea de către Prestator a prezentei clauze, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a majora termenul de achitare prevăzut în punctul 3.4 corespunzător numărului de zile de întârziere și de a fi exonerat de achitarea penalității stabilite în punctul 10.3.

## **5. Standarde**

5.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta standardele prezentate de către prestator în propunerea sa tehnică.

5.2. Când nu este menționat nici un standard sau reglementare aplicabilă se vor respecta standardele sau alte reglementări autorizate în țara de origine a produselor.

## **6. Obligațiile părților**

6.1. În baza prezentului Contract, Prestatorul se obligă:

a) să presteze Serviciile în condițiile prevăzute de prezentul Contract;

b) să anunțe Cumpărătorul după semnarea prezentului Contract, în decurs de \_ zile calendaristice, prin telefon/fax sau telegramă autorizată, despre disponibilitatea prestării Serviciilor;

c) să asigure condițiile corespunzătoare pentru recepționarea Serviciilor de către Cumpărător [*destinatar, după caz*], în termenele stabilite, în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

d) să asigure integritatea și calitatea Serviciilor pe toată perioada de pînă la recepționarea lor de către Cumpărător [*destinatar, după caz*].

6.2. În baza prezentului Contract, Cumpărătorul se obligă:

a) să întreprindă toate măsurile necesare pentru asigurarea recepționării în termenul stabilit a Serviciilor prestate în corespundere cu cerințele prezentului Contract;

b) să asigure achitarea Serviciilor prestate, respectînd modalitățile și termenele indicate în prezentul Contract.

## **7. Forța majoră**

7.1. Părțile sînt exonerate de răspundere pentru neîndeplinirea parțială sau integrală a obligațiilor conform prezentului Contract, dacă aceasta este cauzată de producerea unor cazuri de forță majoră (războaie, calamități naturale: incendii, inundații, cutremure de pămînt, precum și alte circumstanțe care nu depind de voința Părților).

7.2. Partea care invocă clauza de forță majoră este obligată să informeze imediat (dar nu mai tîrziu de \_\_ zile) cealaltă Parte despre survenirea circumstanțelor de forță majoră.

7.3. Survenirea circumstanțelor de forță majoră, momentul declanșării și termenul de acțiune trebuie să fie confirmate printr-un certificat, eliberat în mod corespunzător de către organul competent din țara Părții care invocă asemenea circumstanțe.

## **8. Rezilierea**

8.1. Rezilierea Contractului se poate realiza cu acordul comun al Părților.

8.2. Contractul poate fi reziliat în mod unilateral de către:

- a) Cumpărător în caz de refuz al Prestatorului de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract;
- b) Cumpărător în caz de nerespectare de către Prestator a termenelor de prestare stabilite;
- c) Prestator în caz de nerespectare de către Cumpărător a termenelor de plată a Serviciilor;
- d) Prestator sau Cumpărător în caz de nesatisfacere de către una dintre Părți a pretențiilor înaintate conform prezentului Contract.

8.3. Partea inițiatoare a rezilierii Contractului este obligată să comunice în termen de 5 zile lucrătoare celeilalte Părți despre intențiile ei printr-o scrisoare motivată.

8.4. Partea înștiințată este obligată să răspundă în decurs de 5 zile lucrătoare de la primirea notificării. În cazul în care litigiul nu este soluționat în termenele stabilite, partea inițiatoare va iniția rezilierea.

## **9. Reclamații**

9.1. Reclamațiile privind cantitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului la momentul recepționării lor, fiind confirmate printr-un act întocmit în comun cu reprezentantul Prestatorului.

9.2. Pretențiile privind calitatea Serviciilor prestate sînt înaintate Prestatorului în termen de 3 zile lucrătoare de la depistarea deficiențelor de calitate și trebuie confirmate printr-un certificat eliberat de o organizație independentă neutră și autorizată în acest sens.

9.3. Prestatorul este obligat să examineze pretențiile înaintate în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii acestora și să comunice Cumpărătorului despre decizia luată.

9.4. În caz de recunoaștere a pretențiilor, Prestatorul este obligat, în termen de 3 zile, să presteze suplimentar Cumpărătorului cantitatea neprestată de servicii, iar în caz de constatare a calității necorespunzătoare – să le substituie sau să le corecteze în conformitate cu cerințele Contractului.

9.5. Prestatorul poartă răspundere pentru calitatea Serviciilor în limitele stabilite, inclusiv pentru viciile ascunse.

9.6. În cazul devierii de la calitatea confirmată prin certificatul de calitate întocmit de organizația independentă neutră sau autorizată în acest sens, cheltuielile pentru staționare sau întârziere sînt suportate de partea vinovată.

## **10. Sancțiuni**

10.1. Forma de garanție de bună executare a contractului agreată de Cumpărător este \_\_\_\_\_, în cuantum de 0,1% din valoarea contractului.

10.2. Pentru refuzul de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract, se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1., în caz contrar Prestatorul suportă o penalitate în valoare de 0,1% [indicați procentajul] din suma totală a contractului.

10.3. Pentru prestarea cu întârziere a Serviciilor, Prestatorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% din suma Serviciilor neprestate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,5 % [indicați procentajul] din suma totală a prezentului Contract. În cazul în care întârzierea

depășește 5 zile, se consideră ca fiind refuz de a presta Serviciile prevăzute în prezentul Contract și Prestatorului i se va reține garanția de bună executare a contractului, în cazul în care ea a fost constituită în conformitate cu prevederile punctului 10.1.

10.4. Pentru achitarea cu întârziere, Cumpărătorul poartă răspundere materială în valoare de 0,1% [indicați procentajul] din suma Serviciilor neachitate, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de 0,5% [indicați procentajul] din suma totală a prezentului contract.

## **11. Drepturi de proprietate intelectuală**

11.1. Prestatorul are obligația să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea Caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

## **12. Dispoziții finale**

12.1. Litigiile ce ar putea rezulta din prezentul Contract vor fi soluționate de către Părți pe cale amiabilă. În caz contrar, ele vor fi transmise spre examinare în instanța de judecată competentă conform legislației Republicii Moldova.

12.2. De la data semnării prezentului Contract, toate negocierile purtate și documentele perfectate anterior își pierd valabilitatea.

12.3. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, să convină asupra modificării clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului. Modificările și completările la prezentul Contract sînt valabile numai în cazul în care au fost perfectate în scris și au fost semnate de ambele Părți.

12.4. Nici una dintre Părți nu are dreptul să transmită obligațiile și drepturile sale stipulate în prezentul Contract unor terțe persoane fără acordul în scris al celeilalte părți.

12.5. Prezentul Contract este întocmit în două exemplare în limba de stat a Republicii Moldova, câte un exemplar pentru Prestator, Cumpărător.

12.6. Prezentul Contract se consideră încheiat la data semnării și intră în vigoare la data înregistrării la una din Trezoreriile Regionale ale Ministerului Finanțelor, în cazul în care sursele financiare se alocă din bugetul de stat/bugetul local, sau la data semnării sau la o altă dată ulterioară indicată în acest contract în cazul în care gestionarea surselor financiare nu se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial.

12.7. Prezentul Contract este valabil pînă la 31 decembrie 2019.

12.8. Prezentul Contract reprezintă acordul de voință al părților și se consideră semnat la data aplicării ultimei semnături de către una dintre părți..

12.9. Pentru confirmarea celor menționate mai sus, Părțile au semnat prezentul Contract în conformitate cu legislația Republicii Moldova, la data și anul indicate mai sus.

### 13. Datele juridice, poștale și bancare ale Părților

<b>Prestatorul de Servicii</b>	<b>Autoritatea contractantă</b>
<p>Adresa poștală: Alexndru Hajdeu 95 A, Chisinau, MD2005</p> <p>Telefon: 022 212816</p> <p>Cod IBAN: MD87AG000022514010147204</p> <p>Banca: Moldova Agroinbank</p> <p>Adresa poștală a băncii: C.Tănase 9, Cod: AGRNMD2X Cod fiscal: 1011620005480</p>	<p><b>CANCELARIA DE STAT</b></p> <p>Adresa poștală: MD-2033, mun. Chișinău, Piața Marii Adunări Naționale, 1</p> <p>Telefon: (022) 250-231; fax: 250-476</p> <p>Cod IBAN: MD30TRPBAA222990E00104AB</p> <p>Banca: Trezoreria Regională Chișinău-Bugetul de stat</p> <p>Adresa poștală a băncii: Ministerul Finanțelor Cod: TREZMD2X Cod fiscal: 1006601001067</p>

### 14. Semnăturile părților

<b>Prestatorul de Servicii</b>	<b>Autoritatea contractantă</b>
<p>Semnătura autorizată:</p> <p>L.Ș.</p>	<p>Semnătura autorizată:</p> <p>L.Ș.</p>

Contabil:

Înregistrat Nr.:

Trezoreria:

Data: