

## ANUNȚ DE PARTICIPARE INCLUSIV PENTRU PROCEDURILE DE PRESELECȚIE/PROCEDURILE NEGOCIATE

privind achiziționarea serciciilor de Elaborare a Planului Urbanistic General pentru comuna Tigheci

(se indică obiectul achiziției)

prin procedura de achiziție Cererea Ofertelor de Preț

(tipul procedurii de achiziție)

1. Denumirea autorității contractante: Primăria comunei Tigheci
2. IDNO: 1007601004065
3. Adresa Satul Tigheci ,raionul Leova ,str.Trandafirilor 9 , MD- 6329
4. Numărul de telefon/fax: 069642221 , 026345141, 026345236
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: tighecilv@yahoo.com
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: *documentația de atribuire este anexată în cadrul procedurii în SIA RSAP*
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): nu se aplică
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea bunurilor/ serviciilor	Unitatea de măsură	Cantitatea	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (se va indica pentru fiecare lot în parte)
1		<b>Lotul 1</b>				
	712222 00-2	<i>Planul Urbanistic General pentru comuna Tigheci</i>				
		<i>Lucrări preliminare</i>	Bucăți	1	<i>Examinarea documentației inițiale elaborată anterior pentru teritoriile examinate, inclusiv de nivel raional; b) Examinarea preliminară în natură a</i>	53000,

					<p><i>localității, evaluarea teritoriilor pentru cercetare, compilarea planurilor topografice cu situația reală și indicarea modificărilor curente;</i></p> <p><i>c) Se va efectua studiul preliminar al dotării localităților cu obiective sociale, comerciale, industriale, agricole, parcări auto;</i></p> <p><i>d) Determinarea direcțiilor generale privind elaborarea Planului de amenajare a teritoriului comunal și a Planului urbanistic general al com. Tigheci.</i></p>	
		<p>Cercetări de teren . Acumularea și sistematizarea datelor necesare pentru auditul situației existente</p>	Buc.	1	<p><i>În rezultat, se va :</i></p> <p><i>a) Actualiza planului topografic , sc. 1:2000, 1:5000, 1:10000 și 1:25000.</i></p> <p><i>b) Acumula și</i></p>	88000,00

					<p>sistematiz a datele cu privire la: - populația localităților or; - potențialul economic și agroindustrial; - rețeaua de drumuri, străzi, accese pietonale; - construcțiile cu diverse destinații: sociale (educație, sănătate, asistență socială, cultură), sport, agrement, etc; - apartenența juridică a construcțiilor și terenurilor; - starea infrastructurii tehnico-edilitare. c) Studia prevederile documentațiilor de urbanism și de amenajare a teritoriului aprobat anterior. d) Reprezenta grafic rezultatele auditului situației existente.</p>	
		<p>Lucrări de proiectare pentru Planul de amenajarea a teritoriului communal și Planul Urbanistic General .Reglementări</p>	Buc	2	<p>În rezultat, se vor: a) Efectua calculul proceselor demografice pentru perioada de calcul; b) Defini hotarele și destinațiile funcționale ale</p>	234000,00

					<p>terenurilor care fac parte din teritoriul examinat al comunei în Planul de amenajare a teritoriului comunei și în Planul urbanistic general (sc. 1:2000; 1:5000 și 1:10000);</p> <p>c) Reprezenta obiectivele infrastructurilor sociale, de comerț, producere, depozitare și agricole;</p> <p>d) Planifica infrastructura rutieră, pietonală, identifica teritoriile pentru microzonele zonele verzi, de odihnă și agrement;</p> <p>e) Determina capacitățile și modalitatea de pozare a sistemelor de infrastructură tehnico-edilitară;</p> <p>f) Identifica măsurile necesare pentru diminuarea riscurilor naturale și tehnogene;</p> <p>g) Elabora documentația grafică pentru Regulamentul local de urbanism și memoriul explicativ (sc. 1:2000).</p>	
		<p>Elaborarea Regulamentului aferent</p>	Buc.	1	<p>Detaliat și consolidat în</p>	118000,00

		Planului Urbanistic General			raport cu reglementările cuprinse în piesele desenate	
Valoarea estimativă totală 493000,00						

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora. **Nu se aplică**
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
- 1) Pentru lotul întreg
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite  
(indicați se admite sau nu se admite)
12. Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: **30 de zile calendaristice din data înregistrării contractului**
13. Termenul de valabilitate a contractului: 12 luni
14. Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu  
(indicați da sau nu)
15. Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): **nu se aplică**  
(se menționează respectivele acte cu putere de lege și acte administrative)
16. Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
	Capacitatea de exercitare a activității profesionale;	Declarație privind personalul de specialitate propus pentru implementarea contractului (anexa nr. 14);	obligatoriu
	Capacitatea economică și financiară;	Cifra de afaceri medie anuală pe perioada 2021.	obligatoriu
	Capacitatea tehnică	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului. Anexa nr.13  Declarație privind lista principalelor prestări efectuate în ultimii 3 ani de activitate. Anexa nr.12	obligatoriu
	Eligibilitatea ofertantului sau candidatului;	Certificat de înregistrare a întreprinderii ,extras din	obligatoriu

		registru de stat al persoanelor juridice	

17. Garanția pentru ofertă, după caz\_ %\_, cuantumul\_\_\_\_\_ nu se aplică
18. Garanția de bună execuție a contractului, după caz \_\_\_\_\_ %, cuantumul\_ nu se aplică
19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz nu se aplică
20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică
21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): \_\_\_\_\_ nu se aplică
22. Ofertele se prezintă în valuta \_\_\_\_\_ lei MDL \_\_\_\_\_
23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: \_\_\_\_\_ prețul cel mai scăzut
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Pondere%

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- conform SIA RSAP /până la: [ora exactă] \_\_\_\_\_
  - pe: [data] \_\_\_\_\_
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:  
*Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP*
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 30 de zile
28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP \_\_\_\_\_  
(SIA RSAP sau adresa deschiderii)
- Ofertele întârziate vor fi respinse.*
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:  
*Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.*
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: \_\_\_\_\_ limba română \_\_\_\_\_
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu se aplică

(se specifică denumirea proiectului și/sau programului)

32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:  
*Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor*  
*Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;*  
*Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md*

33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: nu se aplică
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 26.09.2022

37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:

Denumirea instrumentului electronic	Se va utiliza/accepta sau nu
Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare	Se va utiliza
Sistemul de comenzi electronice	Nu
Facturarea electronică	Se va utiliza
Plățile electronice	Se va utiliza

38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu

(se specifică da sau nu)

39. Alte informații relevante: \_\_\_\_\_

Conducătorul grupului de lucru: Crețu Angela \_\_\_\_\_ .