

ANUNȚ DE PARTICIPARE

privind achiziționarea: Servicii de proiectare, estimare a costurilor și supraveghere de autor pentru lucrările de reparație capitală a Centrului de Medicină Legală, inclusiv a rețelelor inginerești (repetat)
prin procedura de achiziție: Licitatie deschisă

1. Denumirea autorității contractante: Centrul de Medicină Legală
2. IDNO: 1006601004105
3. Adresa: mun. Chișinău str. Vl. Korolenko 8
4. Numărul de telefon/fax: 069259492 – Coteț Sergiu (Responsabil achiziții)
5. Adresa de e-mail și pagina web oficială ale autorității contractante: cancelaria.cml@cml.gov.md/ <http://medicina-legala.md>
6. Adresa de e-mail sau pagina web oficială de la care se va putea obține accesul la documentația de atribuire: cancelaria.cml@cml.gov.md/ <https://cml.gov.md/ro>
7. Tipul autorității contractante și obiectul principal de activitate (dacă este cazul, mențiunea că autoritatea contractantă este o autoritate centrală de achiziție sau că achiziția implică o altă formă de achiziție comună): Centrul de Medicină Legală - este o instituție publică, pe lângă Ministerul Sănătății, de expertiză judiciară specializată în domeniul medicinei legale și psihiatriei legale.
8. Cumpărătorul invită operatorii economici interesați, care îi pot satisface necesitățile, să participe la procedura de achiziție privind livrarea/prestarea următoarelor bunuri/servicii:

Nr. d/o	Cod CPV	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Cant.	Specificarea tehnică deplină solicitată, Standarde de referință	Valoarea estimată (fără TVA)
		Lotul 1				2 362 862,00
1	71300000-1	<i>Servicii de proiectare, estimare a costurilor și supraveghere de autor pentru lucrările de reparație capitală a Centrului de Medicină Legală, inclusiv a rețelelor inginerești</i>	serviciu	1	Servicii de proiectare, estimare a costurilor și supraveghere de autor pentru lucrările de reparație capitală a Centrului de Medicină Legală, inclusiv a rețelelor inginerești, conform caietului de sarcini anexat *Notă: Centrul de Medicină Legală pune la dispoziție doar dosarul cadastral al instituției și nu deține scheme sau schițe ale sistemelor interioare menționate supra. Suprafața totală interioară - 4176,2 m ² Suprafața la sol 1672,9 m ² Clădirea are 3 etaje, demisol și subsol.	
Valoarea estimativă totală (fără TVA)						2 362 862,00

9. În cazul procedurilor de preselecție se indică numărul minim al candidaților și, dacă este cazul, numărul maxim al acestora: nu se aplică.
10. În cazul în care contractul este împărțit pe loturi un operator economic poate depune oferta (se va selecta):
 - 1) Pentru un singur lot;
11. Admiterea sau interzicerea ofertelor alternative: nu se admite

12. **Termenii și condițiile de livrare/prestare solicitate: Serviciile vor fi prestate în termen de 120 zile lucrătoare.**
13. **Termenul de valabilitate a contractului:31.12.2026**
14. **Contract de achiziție rezervat atelierelor protejate sau că acesta poate fi executat numai în cadrul unor programe de angajare protejată (după caz): nu se aplică**
15. **Prestarea serviciului este rezervată unei anumite profesii în temeiul unor legi sau al unor acte administrative (după caz): HG nr. 743/2024, CUC nr. 434/2023.**
16. **Scurta descriere a criteriilor privind eligibilitatea operatorilor economici care pot determina eliminarea acestora și a criteriilor de selecție/de preselecție; nivelul minim (nivelurile minime) al (ale) cerințelor eventual impuse; se menționează informațiile solicitate (DUAE, documentație):**

Nr. d/o	Criteriile de calificare și de selecție (Descrierea criteriului/cerinței)	Mod de demonstrare a îndeplinirii criteriului/cerinței:	Nivelul minim/Obligativitatea
1	Cerere de participare	Completată conform anexei nr. 7 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligativ
2	Declarație privind valabilitatea ofertei (60 de zile)	Completată conform anexei nr. 8 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligativ
3	Garanția pentru ofertă	<p>1. În cazul garanției pentru ofertă emise de o bancă comercială – se va prezenta garanția pentru ofertă completată conform anexei nr. 9 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin:</p> <p>a) aplicarea semnăturii electronice a băncii comerciale emitente și după aceasta aplicarea semnăturii electronice a Participantului; sau</p> <p>b) în cazul aplicării semnăturii olografe și ștampilei de către banca comercială emitentă, Participantul va aplica semnătura electronică pe garanția scanată.</p> <p>2. În cazul garanției pentru ofertă sub formă de transfer bancar, operatorul economic va prezenta ordinul de plată cu confirmarea de către bancă a executării plății până la termenul limită de depunere a ofertei, copie confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau</p>	

		<p>împuternicirii persoanei, la ofertă se anexează actul/documentul de împuternicire;</p> <p>1) Beneficiarul plății: CENTRUL DE MEDICINĂ LEGALĂ</p> <p>2) Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat</p> <p>3) Codul fiscal: 1006601004105</p> <p>4) IBAN: MD55TRPCAA518410A00421AA</p> <p>5) cu nota “Pentru garanția pentru ofertă la LD nr. (se va indica numărul procedurii)”</p> <p>Cuquantumul garanției pentru ofertă – 1 % din valoarea ofertei fără TVA.</p>	
4	Propunerea tehnică	Completată conform anexei nr. 22 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligativ
5	Propunerea financiară	Completată conform anexei nr. 23 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligativ
6	Document Unic de Achiziții European (DUAE)	Completat conform formularului standard al Documentului unic de achiziții European, aprobat prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 72/2020, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligativ
7	Licența de activitate sau Act permisiv pentru practicarea activității de întreprinzător (licență, autorizație, certificat)	Valabilă la momentul deschiderii ofertelor - copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligativ
8	Dovada înregistrării persoanei juridice, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este stabilit	Certificat/Decizie de înregistrare a întreprinderii (operatorul economic nerezident în Republica Moldova va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional) – copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligativ
9	Extras din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice sau Actul/documentul de împuternicire a persoanei care aplică semnătura electronică pe oferta Participantului	1. Se va prezenta Extras din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice (operatorul economic nerezident în Republica Moldova va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional), confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului - în cazul în care persoana care aplică semnătura electronică a Participantului este administratorul companiei	Obligativ

		<p>indicat în Extrasul din Registrul de Stat al persoanelor juridice; și</p> <p>2. Act/document de împuternicire a persoanei care aplică semnătura electronică pe oferta Participantului (operatorul economic nerezident în Republica Moldova va prezenta documente din țara de origine care dovedesc forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional) - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului – în cazul în care persoana care aplică semnătura electronică a Participantului nu este administratorul companiei indicat în Extrasul din Registrul de Stat al Persoanelor Juridice;</p>	
10	Capacitatea economică și financiară	Situațiile financiare pentru anii 2022-2024, prin care se va demonstra realizarea unei cifre de afaceri medii anuale de minim 1,5 ori în comparație cu valoarea viitorului contract – copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligativ
11	Certificat de atribuire a contului bancar	Copie - confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligativ
12	Informații privind asocierea	Completată conform anexei nr. 11 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligativ
13	Experiența similară	Servicii similare executate în ultimii 3 ani, însoțite de certificări de bună execuție, în care să se conțină cel puțin un contract de servicii similare, a cărui valoare să nu fie mai mică de 75% din valoarea viitorului contract, cu prezentarea obligatorie a contractului și copia procesului verbal de predare a serviciilor. completată conform anexei nr. 12 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligativ
14	Declarație privind dotările specifice, utilajul și echipamentul necesar pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului	Completată conform anexei nr. 13 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului;	Obligativ
15	Declarație privind personalul de specialitate	Completată conform anexei nr. 14 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din	Obligativ

		15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului, cu prezentarea certificatelor de atestare tehnico-profesională pe domeniul corespunzător;	
16	Lista subcontractanților și partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de aceștia	Completată conform anexei nr. 15 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului,	Obligatori
17	Angajament terț susținător financiar	Completată conform anexei nr. 16 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. În cazul inexistenței angajamentului, formularul se prezintă necompletat sau nu se prezintă.	Obligatori în cazul existenței angajamentului
18	Angajament privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/ grupului de operatori economici	Completată conform anexei nr. 18 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. În cazul inexistenței angajamentului, formularul se prezintă necompletat sau nu se prezintă.	Obligatori în cazul existenței angajamentului
19	Declarație terț susținător tehnic	Completată conform anexei nr. 19 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. În cazul inexistenței declarației, formularul se prezintă necompletat sau nu se prezintă.	Obligatori în cazul existenței declarației
20	Declarație terț susținător profesional	Completată conform anexei nr. 20 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului. În cazul inexistenței declarației, formularul se prezintă necompletat sau nu se prezintă.	Obligatori în cazul existenței declarației
21	Asigurarea standardelor de protecție a mediului	Certificat emis de organisme independente prin care se atestă respectarea standardelor de asigurare a calității ISO 9001, SM ISO 45001, SM ISO 14001, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice a Participantului.	Obligatori

22	Declarație privind confirmarea identității beneficiarilor efectivi și neîncadrarea acestora în situația condamnării pentru participarea la activități ale unei organizații sau grupări criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.	Declarație conform Ordinului Ministerului Finanțelor nr.145 din 24 noiembrie 2020, confirmat prin aplicarea semnăturii electronice. Se prezintă în original de către operatorul economic desemnat câștigător la semnarea contractului, confirmat prin aplicarea semnăturii și ștampilei ofertantului.	Obligatoriu
23	Garanție de bună execuție (se va prezenta la momentul încheierii contractului/contractelor de achiziții publice)	<p>1. În cazul în care este emisă de o bancă comercială - completată conform anexei nr. 10 din Documentația standard pentru realizarea achizițiilor publice de bunuri și servicii aprobată prin Ordinul Ministerului Finanțelor nr. 115 din 15.09.2021, confirmată prin aplicarea semnăturii electronice sau olografe (cu aplicarea suplimentară a ștampilei) de către banca comercială emitentă;</p> <p>2. În cazul garanției de bună execuție sub formă de transfer bancar, operatorul economic va prezenta ordinul de plată cu confirmarea de către bancă a executării plății confirmată prin aplicarea semnăturii electronice de către administratorul companiei indicat în Extrasul Registrului de Stat al persoanelor juridice sau de către persoana împuternicită atât și în cazul delegării sau împuternicirii persoanei.</p> <p>1) Beneficiarul plății: CENTRUL DE MEDICINĂ LEGALĂ 2) Denumirea Băncii: Ministerul Finanțelor – Trezoreria de Stat 3) Codul fiscal: 1006601004105 4) IBAN: MD34TRPCAA518440B00421AA 5) cu nota “Pentru garanția de bună execuție la LD nr. (se va indica numărul procedurii)”</p> <p>Cuantumul garanției de bună execuție – 5% din valoarea cu TVA a contractului adjudecat.</p>	

17. Garanția pentru ofertă: 1 % din valoarea ofertei fără TVA.

18. Garanția de bună execuție a contractului: 5% din valoarea cu TVA a contractului adjudecat.

19. Motivul recurgerii la procedura accelerată (în cazul licitației deschise, restrânse și a procedurii negociate), după caz: nu se aplică.

20. Tehnici și instrumente specifice de atribuire (dacă este cazul specificați dacă se va utiliza acordul-cadru, sistemul dinamic de achiziție sau licitația electronică): nu se aplică.

21. Condiții speciale de care depinde îndeplinirea contractului (indicați după caz): nu se aplică.

22. Ofertele se prezintă în valuta: lei MDL.

23. Criteriul de evaluare aplicat pentru atribuirea contractului: prețul cel mai scăzut.
24. Factorii de evaluare a ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic, precum și ponderile lor:

Nr. d/o	Denumirea factorului de evaluare	Punctajul maximal

25. Termenul limită de depunere/deschidere a ofertelor:
- până la: conform SIA RSAP (www.achizitii.md)
 - pe: conform SIA RSAP (www.achizitii.md)
26. Adresa la care trebuie transmise ofertele sau cererile de participare:
Ofertele sau cererile de participare vor fi depuse electronic prin intermediul SIA RSAP
27. Termenul de valabilitate a ofertelor: 60 zile
28. Locul deschiderii ofertelor: SIA RSAP "MTender" (www.achizitii.md)
Ofertele întârziate vor fi respinse.
29. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:
Ofertanții sau reprezentanții acestora au dreptul să participe la deschiderea ofertelor, cu excepția cazului când ofertele au fost depuse prin SIA RSAP.
30. Limba sau limbile în care trebuie redactate ofertele sau cererile de participare: de Stat.
31. Respectivul contract se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene: nu
32. Denumirea și adresa organismului competent de soluționare a contestațiilor:
Agenția Națională pentru Soluționarea Contestațiilor
Adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.124 (et.4), MD 2001;
Tel/Fax/email:022-820 652, 022 820-651, contestatii@ansc.md
33. Data (datele) și referința (referințele) publicărilor anterioare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene privind contractul (contractele) la care se referă anunțul respectiv (dacă este cazul): nu se aplică
34. În cazul achizițiilor periodice, calendarul estimat pentru publicarea anunțurilor viitoare: nu se aplică
35. Data publicării anunțului de intenție sau, după caz, precizarea că nu a fost publicat un astfel de anunț: 26.01.2026
36. Data transmiterii spre publicare a anunțului de participare: 03.04.2026.
37. În cadrul procedurii de achiziție publică se va utiliza/accepta:
- | Denumirea instrumentului electronic | Se va utiliza/accepta sau nu |
|--|------------------------------|
| Depunerea electronică a ofertelor sau a cererilor de participare | |
| Facturarea electronică | |
| Plățile electronice | |
38. Contractul intră sub incidența Acordului privind achizițiile guvernamentale al Organizației Mondiale a Comerțului (numai în cazul anunțurilor transmise spre publicare în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene): nu
39. Alte informații relevante: nu sunt

Conducătorul grupului de lucru: Bulgaru Ivan _____ .L.Ș.